

**Plan de trabajo Panamericano
convenio interadministrativo
No. 1004-CONV-012-2026**



NOMBRE DEL CONTRATISTA	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO Y LA PRÁCTICA DEL DEPORTE LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE - INDER.
NÚMERO DEL CONTRATO	NO. 1004-CONV-012-2026
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
JEFE DE LA DEPENDENCIA	DANILO CHAVERRA AYALA
SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO	DANILO CHAVERRA AYALA
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	26 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	25 DE JULIO DE 2026
PLAZO INICIAL	UN (1) MES
ADICION EN TIEMPO	N/A
TIEMPO TOTAL	UN (1) MES
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA EL APOYO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL MARCO DEL CAMPEONATO PANAMERICANO DE PATINAJE DE VELOCIDAD 2026 EN TODAS CATEGORIAS, A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE GUARNE.
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M.L.C (\$500.000.000)
VALOR ADICION 1	N/A
VALOR DEL CONTRATO TOTAL	QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M.L.C (\$500.000.000)
NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	37274737 - 37506654
VALOR A COBRAR	DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M.L.C (\$250.000.000)

EJECUCIÓN PANAMERICANO DE PATINAJE DE VELOCIDAD 2026.

Coordinación interinstitucional

Se realizará la articulación con las diferentes autoridades locales y entidades competentes para garantizar el cumplimiento de todos los requerimientos necesarios para el desarrollo del evento, incluyendo la red hospitalaria y los servicios de salud, la movilidad, la seguridad y la fuerza pública, la atención de emergencias y el COMGERD, así como el apoyo del sector turístico, hotelero y gastronómico.

Para la ejecución del evento es indispensable contar con el apoyo de las distintas dependencias de la Administración Municipal, entidades públicas y organizaciones del municipio. En este sentido, se llevará a cabo la coordinación con cada una de ellas, de acuerdo con sus competencias y responsabilidades, con el fin de asegurar una adecuada planificación, articulación y ejecución del evento.

Para esto se coordinará con las siguientes entidades y dependencias:

1. Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana para el tema de seguridad y fuerza pública.
2. Secretaría de productividad y medio ambiente para el tema de emprendimientos y su ubicación dentro del evento.
3. Secretaría de movilidad para la regulación del tema de movilidad en el municipio durante el evento.
4. Secretaría de Educación y Cultura para todo lo relacionado con los actos culturales a realizar dentro del evento.

5. Secretaría General para todo el tema de comunicaciones y la organización de los actos protocolarios e inauguraciones.
6. Secretaría de Salud para la activación de todas las rutas y alertas a las que haya lugar durante el desarrollo del evento.
7. Secretaría de Planeación y Desarrollo para todo el tema de emergencias y COMGERD.
8. Hospital Nuestra Señora de la Candelaria para establecer las alertas necesarias.
9. Policía Nacional para el apoyo con personal para garantizar la seguridad durante el tiempo de duración del evento.
10. Sector turístico y comercial se deberá hacer el acercamiento con todo este para garantizar la correcta atención de los visitantes.
11. Sector transporte, se requiere coordinar con ellos todas las rutas y horarios de servicio para garantizar los servicios de movilidad a todos los visitantes.
12. Bomberos Oficiales se requiere mantener comunicación constante para la atención de cualquier emergencia que se presente durante el desarrollo del evento.
13. Medios de comunicación municipales y regionales para garantiza la correcta divulgación del evento.

14. Articulación con la empresa de servicios públicos Aquaterra para las frecuencias de recolección de basura en el escenario y diferentes jornadas de limpieza del mismo.
15. Coordinar tanto con la Federación Colombiana de Patinaje y la World Skate América como organizadores del torneo los aspectos importantes y requeridos para la correcta ejecución del evento.

Habilitación de espacios dentro de los escenarios deportivos

Se adecuarán y habilitarán las zonas requeridas dentro de los escenarios deportivos para la instalación y funcionamiento de los diferentes servicios necesarios durante el desarrollo del evento, tales como áreas de comunicaciones, zona de transmisión, espacios para el cuerpo arbitral, puestos de recuperación de deportistas y demás componentes logísticos.

Para la realización de las competencias se dispondrá del patinódromo municipal, el cual será entregado a los organizadores como escenario oficial para el desarrollo de las pruebas deportivas y de todas las actividades logísticas asociadas al evento.

De igual manera, se habilitará la plazoleta contigua al escenario deportivo para la ubicación de la muestra comercial del municipio. En este mismo espacio se instalará el área destinada a la recuperación y atención de los deportistas.

Asimismo, el uso del estadio municipal será restringido durante el desarrollo del evento, con el propósito de destinar sus instalaciones a la concentración de los deportistas, la realización de actividades de calentamiento, preparación previa a las competencias y demás requerimientos propios de la organización.

Disponibilidad de personal de apoyo para la operación del evento

Se dispondrá del personal de apoyo necesario para atender las diferentes actividades requeridas durante el desarrollo del evento, incluyendo la atención a las

delegaciones participantes, la logística en pista, el cumplimiento de los protocolos establecidos, así como las labores operativas y de apoyo general.

Para tal fin, el Instituto asignará un equipo aproximado de cincuenta (50) personas, quienes estarán encargadas de brindar apoyo logístico en las diferentes áreas del evento.

Adicionalmente, se contará con personal destinado a las labores de seguridad, limpieza, organización y adecuación de los escenarios deportivos, con el propósito de garantizar el adecuado desarrollo de las competencias y la atención oportuna de los participantes y asistentes.

Organización y control de los espacios aledaños al escenario deportivo

El Instituto será responsable de la organización, administración y control de los espacios ubicados en el área de influencia del patinódromo municipal, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo del evento y la movilidad de deportistas, delegaciones, asistentes y personal de apoyo.

Asimismo, ejercerá la coordinación y supervisión de la ubicación de toldos, la actividad de los vendedores ambulantes, la ocupación del espacio público y demás elementos que hagan parte de la operación del evento, procurando el cumplimiento de las condiciones de orden, seguridad y accesibilidad.

Para la utilización de estos espacios por parte del sector comercial, se exigirá el cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidos por la Administración Municipal y las autoridades competentes, con el fin de asegurar el desarrollo ordenado y seguro de la actividad comercial durante el evento.

Garantizar las labores de limpieza y mantenimiento de los escenarios deportivos

El Instituto garantizará la ejecución de las actividades de limpieza, aseo y mantenimiento de los escenarios deportivos durante todos los días de desarrollo del

evento, con el propósito de mantener las instalaciones en condiciones adecuadas de higiene, seguridad y funcionamiento.

Para tal fin, a través de la coordinación de Servicios Varios, se dispondrá del personal necesario para apoyar las labores de limpieza, recolección de residuos, mantenimiento y conservación de los escenarios deportivos, asegurando el adecuado desarrollo de las competencias y el bienestar de los participantes y asistentes.

Articulación y coordinación interinstitucional para la ejecución del Campeonato Panamericano

El Instituto actuará como enlace entre los organizadores del Campeonato Panamericano y las diferentes dependencias de la Administración Municipal, entidades públicas e instituciones involucradas, con el fin de garantizar la articulación de las acciones necesarias para el cumplimiento de los requerimientos técnicos, logísticos y operativos del evento.

Para ello, se establecerán canales de comunicación y mecanismos de coordinación permanente que permitan una atención oportuna a las necesidades planteadas por la organización, facilitando la toma de decisiones y el desarrollo eficiente de las actividades programadas.

Asimismo, se dispondrá del personal encargado de la coordinación directa con los organizadores y de la supervisión de las diferentes tareas y compromisos asignados a cada dependencia, con el propósito de asegurar la adecuada ejecución del evento.

Apoyo a las actividades de inauguración del evento

El Instituto, en articulación con la Administración Municipal, brindará el apoyo requerido para la realización de los actos de inauguración correspondientes a las diferentes categorías del evento, garantizando el cumplimiento de los requerimientos logísticos definidos por la organización.

Asimismo, se coordinará el desarrollo de la rueda de prensa y de los actos protocolarios, atendiendo los lineamientos y protocolos establecidos por World Skate América. De igual manera, en coordinación con la Casa de la Cultura, se apoyará la programación y ejecución de las presentaciones artísticas y culturales previstas para las ceremonias de inauguración, con el fin de contribuir al adecuado desarrollo de estas actividades y al fortalecimiento de la imagen institucional del municipio.

Cumplimiento de las disposiciones organizativas, logísticas y técnicas establecidas por World Skate América

El Instituto garantizará el cumplimiento de las disposiciones organizativas, logísticas, técnicas y protocolarias establecidas por World Skate América para el desarrollo del evento, asegurando la observancia de los lineamientos definidos por la entidad organizadora.

En este sentido, se atenderán los requerimientos relacionados con la adecuación y utilización de los escenarios deportivos, la ejecución de los actos protocolarios, la operación logística, la organización de las competencias y demás aspectos necesarios para el correcto desarrollo del Campeonato, en estricto cumplimiento de los estándares y condiciones exigidos por World Skate América.

Coordinación de la logística integral del evento

El Instituto apoyará la logística integral del evento la cual esta en cabeza de la federación colombiana de patinaje, articulando las acciones necesarias para garantizar la prestación oportuna y eficiente de los servicios de transporte, salud, seguridad, información, acreditaciones, así como la atención a las delegaciones participantes y al público asistente.

Para tal fin, se desarrollará un trabajo coordinado con las entidades competentes y los diferentes actores de los sectores transporte, salud, seguridad y fuerza pública, con el propósito de asegurar la adecuada operación de estos servicios durante el desarrollo del evento.

De igual manera, se adelantarán las gestiones necesarias para disponer de los espacios requeridos para los procesos de acreditación, la realización de los congresillos técnicos, las reuniones de coordinación y la atención de las delegaciones, garantizando las condiciones logísticas y operativas necesarias para el correcto desarrollo de cada una de estas actividades.

Desarrollo del plan de comunicaciones y promoción institucional del evento

El Instituto, en articulación con la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía Municipal y los diferentes medios de comunicación locales y regionales, implementará un plan de comunicaciones orientado a la promoción del evento y del municipio como destino deportivo.

Dicho plan contemplará la divulgación de la información oficial del campeonato, la difusión de la programación, la emisión de boletines institucionales y el desarrollo de campañas de promoción, con el fin de garantizar una adecuada visibilidad del evento y mantener informada a la comunidad sobre todos los aspectos relacionados con su ejecución.

Consolidación de la estrategia de participación ciudadana mediante la gestión de voluntariado y cultura ciudadana

Se implementará una estrategia integral de participación ciudadana orientada al reclutamiento, formación, organización y gestión de voluntarios, con el propósito de vincular activamente a la comunidad en el desarrollo del evento, fortaleciendo el sentido de pertenencia y el apoyo a las actividades programadas.

De igual manera, se desarrollarán acciones articuladas con el sector comercial del municipio, promoviendo su participación ordenada y responsable, de acuerdo con las disposiciones logísticas y de organización del evento, garantizando así una adecuada integración entre la dinámica comercial y el desarrollo de las competencias deportivas.

Asimismo, se dará continuidad a la campaña institucional “Cultura Inder”, orientada a la promoción de buenas prácticas de convivencia, comportamiento ciudadano y atención respetuosa hacia los visitantes. Esta iniciativa buscará fortalecer la cultura

ciudadana, el respeto por los espacios públicos y la apropiación del evento por parte de la comunidad, contribuyendo a una experiencia positiva para deportistas, asistentes y habitantes del municipio.

Verificación y seguimiento de la programación del evento

Se realizará la verificación permanente del cumplimiento de la programación establecida para el desarrollo del evento, con el fin de garantizar que cada una de las actividades se ejecute de acuerdo con los tiempos, condiciones técnicas y logísticas definidas por la organización.

Este seguimiento incluirá la revisión de los cronogramas oficiales, la validación del desarrollo de las competencias, actos protocolarios y actividades complementarias, así como la coordinación con las áreas responsables para la atención oportuna de ajustes o eventualidades que puedan presentarse durante la ejecución.

De igual manera, se consolidará información relacionada con el avance del evento, permitiendo contar con insumos para la toma de decisiones, la mejora de la operación y el adecuado cumplimiento de los objetivos previstos.

Programación:

CATEGORÍA NOVATOS

PATIN RECREATIVO Y SEMIPROFESIONAL						
FECHA	HORA	5 y 6 AÑOS DAMAS Y VARONES	7 Y 8 AÑOS DAMAS Y VARONES	9 Y 10 AÑOS DAMAS Y VARONES	11 Y 12 AÑOS DAMAS Y VARONES	13 AÑOS EN ADELANTE DAMAS Y VARONES
LUNES 29 JUNIO	9 AM	ACREDITACION				
	6 PM	REUNION INFORMATIVA – PRESENCIAL				

MARTES 30 JUNIO	8 AM	Reacción Carriles 40 m.	Reacción Carriles 40 m.	Reacción Carriles 40 m.	Reacción Carriles 40 m.	Reacción Carriles 40 m.
		Sentido horario 400 m.	Sentido horario 400 m.	Sentido horario 600 m.	Sentido horario 600 m.	Sentido horario 800 m.
MIÉRCOLES 1 DE JULIO	8 AM	Habilidad 12	Habilidad 12	Habilidad 12	Habilidad 12	Habilidad 12
		Remates 200 m.	Remates 200 m.	Remates 200 m.	Remates 200 m.	Remates 200 m.
JUEVES 2 DE JULIO	8 AM	Fondo en Línea 600 m	Fondo en Línea 600 m.	Fondo en Línea 800 m.	Fondo en Línea 800 m.	Fondo en Línea 1.000 m.

PATIN PROFESIONAL					
FECHA	HORA	7 Y 8 AÑOS DAMAS Y VARONES	9 Y 10 AÑOS DAMAS Y VARONES	11 Y 12 AÑOS DAMAS Y VARONES	13 AÑOS EN ADELANTE DAMAS Y VARONES
JUEVES	9 AM	ACREDITACION			

2 DE JULIO	6 PM	REUNION INFORMATIVA – PRESENCIAL			
VIERNES 3 DE JULIO	8 AM	Reacción Carriles 50 m.	Reacción Carriles 50 m.	Reacción Carriles 50 m.	Reacción Carriles 50 m.
		Sentido horario 600 m.	Sentido horario 600 m.	Sentido horario 800 m.	Sentido horario 1.000 m.
SABADO 4 DE JULIO	8 AM	Habilidad 17	Habilidad 17	Habilidad 17	Habilidad 17
		Remates 200 m. s	Remates 200 m.	Remates 200 m.	Remates 200 m.
DOMINGO 5 DE JULIO	8 AM	Fondo en Línea 1.000 m.	Fondo en Línea 1.000 m.	Fondo en Línea 1.200 m.	Fondo en Línea 1.400 m.

CATEGORÍA TRANSICIÓN

PROGRAMACIÓN CLUBES CATEGORÍAS TRANSICIÓN O INTERMEDIA

FECHA	HORA	PREINFANTIL 11 años Damas y Varones	INFANTIL 12 años Damas y Varones	JUNIOR 13 años Damas y Varones
SÁBADO 11 DE JULIO DE 2026	08.00 horas	Documentación, Acreditación y Pago		
	18:00 Horas	Reunión preparatoria - Presencial		
DOMINGO 12 DE JULIO 2026 Pista	08:00 a.m.	200 metros meta contra meta	200 metros meta contra meta	200 metros meta contra meta
		Eliminación 6.000 metros Pista	Eliminación 6.000 metros Pista	Eliminación 8.000 metros Pista
	PREMIACIÓN			
LUNES 13 DE JULIO DE 2026 Ruta	08:00 a.m.	Vuelta al Circuito	Vuelta al Circuito	Vuelta al Circuito
		Puntos 6.000 metros	Puntos 6.000 metros	Puntos 8.000 metros
	PREMIACIÓN			
MARTES 14 DE JULIO DE 2026	08:00 a.m.	Olímpica 3 X 600 metros	Olímpica 3 X 600 metros	Olímpica 3 X 600 metros

Pista		500 metros + Distancia	500 metros + Distancia	500 metros + Distancia
	PREMIACIÓN			

CATEGORÍA MAYORES

PROGRAMACIÓN CLUBES CATEGORÍA MAYORES							
FECHA	HORA	PRE JUVENIL DAMAS	PRE JUVENIL VARONES	JUVENIL DAMAS	JUVENIL VARONES	MAYORES DAMAS	MAYORES VARONES
MARTES 14 DE JULIO DE 2026	8:00	DOCUMENTACIÓN, ACREDITACIÓN Y PAGO					
	11:00	REUNIÓN O CONGRESILLO TÉCNICO					
	20:00	INAUGURACIÓN MAYORES					
MIÉRCOLES 15 DE JULIO DE 2026 PISTA	8.00 AM	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta
		Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias
		Puntos 5.000 metros	Puntos 5.000 metros	Puntos 5.000 metros	Puntos 5.000 metros	Puntos 5.000 metros	Puntos 5.000 metros
		Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias	Clasificatorias
		200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta	200 m. Meta Contra Meta
	FINAL	FINAL	FINAL	FINAL	FINAL	FINAL	
PREMIACIÓN							

		Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL
		PREMIACIÓN					
JUEVES 16 DE JULIO DE 206 PISTA	8.00 AM	1000 metros Sprint Clasificatorias	1000 metros Sprint Clasificatorias	1000 metros Sprint Clasificatorias	1000 metros Sprint Clasificatorias	1000 metros Sprint Clasificatorias	1000 metros Sprint Clasificatorias
		Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias
		PREMIACIÓN					
		1000 metros Sprint FINAL	1000 metros Sprint FINAL	1000 metros Sprint FINAL	1000 metros Sprint FINAL	1000 metros Sprint FINAL	1000 metros Sprint FINAL
		Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL
		PREMIACIÓN					

CATEGORÍA CLUBES

PROGRAMACIÓN CLUBES CATEGORÍA MAYORES									
FECHA	HORA	PRE JUVENIL DAMAS	PRE JUVENIL VARONES	JUVENIL DAMAS	JUVENIL VARONES	MAYORES DAMAS	MAYORES VARONES		
VIERNES 17 DE JULIO DE 2026 RUTA	8.00 AM	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL		
		Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias		
		PREMIACIÓN							
		Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL		
		PREMIACIÓN							
SÁBADO 18 DE JULIO DE 2026 RUTA	8.00 AM	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias		
		Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias		
		PREMIACIÓN							
		Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL		
		Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL		
		PREMIACIÓN GENERAL DEL EVENTO PANAMERICANO DE CLUBES							

CATEGORÍA MARATÓN

MARATÓN		
DOMINGO 19 DE JULIO DE 2026	8.00 AM	CATEGORÍA ÚNICA DAMAS 42 KILÓMETROS
		CATEGORÍA ÚNICA VARONES 42 KILÓMETROS

CATEGORÍA NACIONES

PROGRAMACIÓN NACIONES					
FECHA	HORA	JUNIOR DAMAS	JUNIOR VARONES	SEÑIOR DAMAS	SENIOR VARONES
MARTES 14 DE JULIO DE 2026	8:00	DOCUMENTACIÓN, ACREDITACIÓN Y PAGO			
	11:00	REUNIÓN O CONGRESILLO TÉCNICO			
	20:00	INAUGURACIÓN MAYORES			
MIÉRCOLES 15 DE JULIO DE 2026 PISTA	8.00 AM	200 m. Meta Contra Meta Clasificatorias	200 m. Meta Contra meta Clasificatorias	200 m. Meta Contra Meta Clasificatorias	200 m. Meta Contra Meta Clasificatorias
		Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias

		200 m. Meta Contra Meta FINAL	200 m. Meta Contra Meta FINAL	200 m. Meta Contra Meta FINAL	200 m. Meta Contra Meta FINAL		
PREMIACIÓN							
		Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL	Puntos 5.000 metros FINAL		
PREMIACIÓN							
JUEVES 16 DE JULIO DE 2026 PISTA	8.00 AM	1.000 metros Sprint Clasificatoria	1.000 metros Sprint Clasificatoria	1.000 metros Sprint Clasificatoria	1.000 metros Sprint Clasificatoria		
		Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias	Eliminación 5.000 metros Clasificatorias		
		PREMIACIÓN					
		1.000 metros Sprint FINAL	1.000 metros Sprint FINAL	1.000 metros Sprint FINAL	1.000 metros Sprint FINAL		
		Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL	Eliminación 10.000 metros FINAL		
		PREMIACIÓN					

PROGRAMACIÓN NACIONES					
FECHA	HORA	PRE JUVENIL DAMAS	PRE JUVENIL VARONES	JUVENIL DAMAS	JUVENIL VARONES
VIERNES 17 DE JULIO DE 2026 RUTA	8.00 AM	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL	100 metros Carriles Hasta FINAL
		Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias	Puntos 5.000 metros Clasificatorias
		PREMIACIÓN			
		Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL	Puntos 10.000 metros FINAL
		Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias
SÁBADO 18 DE JULIO DE 2026 RUTA	8.00 AM	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias	Eliminación 7.000 metros Clasificatorias
		PREMIACIÓN			
		Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL	Vuelta al Circuito FINAL
		Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL	Eliminación 15.000 metros FINAL
		Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias	Vuelta al Circuito Clasificatorias

**PREMIACIÓN GENERAL DEL EVENTO
PANAMERICANO DE NACIONES**

**RECORDAMOS QUE LA PROGRAMACIÓN EN EL EVENTO
PANAMERICANO COMENZARA CON LAS CATEGORIAS
SENIOR DAMAS Y VARONES**

Asimismo, se verificará el cumplimiento de todos los ítems establecidos para el adecuado desarrollo del evento, de conformidad con las especificaciones técnicas definidas en el contrato.

ITEM	TIPO	CANTIDAD	TIPO	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
TRANSPORTE						
TRANSPORTE AEREO NACIONAL	UND	16			\$ 850.000	\$ 13.600.000
TOTAL TRANSPORTE						\$ 13.600.000
ALOJAMIENTO Y ALIMENTACIÓN						
ALOJAMIENTO ORGANIZACIÓN			NOCHES	286	\$ 160.000	\$ 45.760.000
ALIMENTACIÓN - ALMUERZOS	UND	350			\$ 27.000	\$ 9.450.000
ALIMENTACIÓN - CENAS	UND	350			\$ 27.000	\$ 9.450.000
TOTAL ALOJAMIENTO Y ALIMENTACIÓN						\$ 64.660.000

PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, COMUNICACIÓN, DIVULGACIÓN, PRENSA E IMAGEN CORPORATIVA						
TRANSMISIÓN Y PRODUCCIÓN TV (PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL, SERVICIO DE STREAMING Y CCTV (CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN), INCLUYENDO SERVIDOR PARA STREAMING, SERVIDOR PARA REPLAY, CONSOLA DE AUDIO, SWITCHER DE VIDEO, MICRÓFONOS ALÁMBRICOS E INALÁMBRICOS, CINCO (5) CÁMARAS PROFESIONALES DE VIDEO, TRANSMISORES INALÁMBRICOS, CABLEADO SDI Y DE POTENCIA, SISTEMA DE INTERCOMUNICACIÓN, SERVIDOR PARA GENERACIÓN DE CARACTERES, REGULADOR DE ENERGÍA Y PLANTA ELÉCTRICA DE RESPALDO. PERSONAL TÉCNICO Y OPERATIVO COMPUESTO POR: UN (1) JEFE TÉCNICO, UN (1) ASISTENTE TÉCNICO, TRES (3) ASISTENTES DE PRODUCCIÓN, CINCO (5) CAMARÓGRAFOS, UN (1) SONIDISTA, DOS (2) ASISTENTES DE SONIDO, DOS (2) OPERADORES DE REPLAY VTR, DOS (2) DIRECTORES DE CÁMARAS Y UN (1) OPERADOR DE GENERACIÓN DE CARACTERES.)			DÍAS	21		\$158.590.000
TOTAL PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, COMUNICACIÓN, DIVULGACIÓN, PRENSA E IMAGEN CORPORATIVA						\$158.590.000
PROTOCOLO SOCIAL Y DEPORTIVO						
MEDALLAS	UND	3700			\$ 13.000	\$ 48.100.000
TROFEOS	UND	9			\$ 250.000	\$ 2.250.000

PLACAS	UND	16			\$ 150.000	\$ 2.400.000
TOTAL PROTOCOLO SOCIAL Y DEPORTIVO						\$ 52.750.000
LOGISTICA						
AMBULANCIA	UND	1	HORAS	120	\$ 90.000	\$ 10.800.000
PARAMEDICOS	PERSONAS	6	HORAS	720	\$ 18.000	\$ 12.960.000
ALQUILER DE PANTALLA	UND	1	DÍAS	21	\$ 2.500.000	\$ 52.500.000
ALQUILER DE SONIDO	UND	1	DÍAS	21	\$ 1.500.000	\$ 31.500.000
TOTAL LOGISTICA						\$107.760.000
JUZGAMIENTO						
OPERADOR FOTOFINISH	PERSONAS	1	DÍAS	16	\$212.500	\$ 3.400.000
JUECES EVENTO MENORES	PERSONAS	14				\$ 8.820.000
JUECES EVENTO TRANSICIÓN	PERSONAS	14				\$ 8.820.000
JUECES EVENTO MAYORES	PERSONAS	14				\$12.600.000
TOTAL JUZGAMIENTO						\$ 33.640.000
INDUMENTARIA						
UNIFORMES DE ORGANIZACIÓN, JUZGAMIENTO Y PRENSA	KITS	60			\$ 150.000	\$ 9.000.000
TOTAL INDUMENTARIA						\$ 9.000.000

DERECHOS DE ORGANIZACIÓN						
DERECHOS FEDERACIÓN						\$ 40.328.739,5
TOTAL DERECHOS DE ORGANIZACIÓN						\$ 60.000.000
TOTAL						\$500.000.000

Resumen presupuestal:

Que, la suma de DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$250.000.000) corresponde al primer desembolso establecido en la cláusula de forma de pago del convenio, derivado de la presentación y aprobación del Plan de Trabajo, el desembolso de esta suma no corresponde a la ejecución física y financiera del convenio, una vez se realice su ejecución se enviará el correspondiente informe y evidencias de ejecución.



EDHYN JOHAN GALLEGO NARANJO
Gerente

Proyectó: Isabella Orrego Sánchez – Profesional Administrativa
Revisó: Sebastián Gallo Holguín – Director Técnico Administrativa