1 DE JULIO DEL 2026

CUENTA DE COBRO No. 4

CONTRATO DE MINIMA CUANTIA MC – 033 - 2026

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA, LA GUAJIRA

DEBE A:

JASAY JULIETH MONTENEGRO IGUARAN IDENTIFICADA CON C.C 1.006.919.689 LA SUMA DE SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 6.400.000 m/c)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ESTRUCTURACION Y EL SEGUIMIENTO JURIDICO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTACECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA GESTION Y EJECUCION DE LOS PROYECTOS DE FONSET DURANTE LA VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE URIBIA".

Dado en Uribia el día primero (01) del mes de Julio de 2026.

JASAY JULIETH MONTENEGRO IGUARAN
C.C. No. **1.006.919.689**

ALCALDIA MUNICIPAL
URIBIA GUAJ.
SECRETARIA DE HACIENDA
RECIBIDO:
FECHA: 02/07/2026
HORA: 3:40 Pm.
R: 20260710121.

Powered by CamScanner

INFORME DE SEGUIMIENTO TECNICO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ESTRUCTURACION Y EL SEGUIMIENTO JURIDICO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTACECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA GESTION Y EJECUCION DE LOS PROYECTOS DE FONSET DURANTE LA VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE URIBIA"

CONTRATO DE MINIMA CUANTIA MC - 033 DE MARZO DE 2026

FECHA DE INICIO: 20 DE MARZO DE 2026
FECHA FINAL: 31 DE DICIEMBRE DE 2026

JASAY JULIETH MONTENEGRO IGUARAN
CONTRATISTA

PERIODO CUBIERTO
01 DE JUNIO – 30 DE JUNIO 2026

URIBIA, LA GUAJIRA

Powered by CamScanner

I. INFORME TÉCNICO

1. Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales para apoyar la estructuración y el seguimiento jurídico en el marco del proyecto "Fortalecimiento y seguimiento a la gestión y ejecución de los proyectos de FONSET durante la vigencia 2026 en el municipio de Uribia".

II. ACTIVIDADES CONTRACTUALES

1. Brindar apoyo profesional jurídico en reuniones, comités o mesas de trabajo relacionados con los proyectos de seguridad y convivencia.
2. Brindar apoyo jurídico en los procesos administrativos de contratación (personal, consultorías, bienes y servicios) y pagos, con el fin de optimizar la ejecución de los proyectos.
3. Apoyar jurídicamente los proyectos de seguridad y convivencia con interacción comunitaria.
4. Apoyar la proyección y elaboración de documentos y actas derivadas de reuniones institucionales.
5. Desarrollar las demás actividades asignadas acordes con la naturaleza del contrato.

III. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO (JUNIO 2026)

- Durante el período comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:
- Se brindó asesoría jurídica a la Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos y se realizó el acompañamiento en la preparación y desarrollo de espacios de coordinación institucional para el seguimiento a temas de seguridad, convivencia ciudadana y orden público en el municipio.
- Acompañamiento jurídico en la realización de Consejos de Seguridad y Puestos de Mando Unificado (PMU), efectuando la elaboración de las respectivas actas y el seguimiento a los compromisos institucionales adoptados.
- Apoyo en la coordinación interinstitucional con la Fuerza Pública y demás entidades competentes para la planeación y fortalecimiento de las estrategias de seguridad y convivencia ciudadana en el municipio.
- Acompañamiento jurídico en las mesas de trabajo relacionadas con la planeación de acciones de seguridad para eventos institucionales y actividades de interés municipal.
- Elaboración de oficios, convocatorias, certificaciones, conceptos y demás documentos administrativos requeridos por la Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos para el cumplimiento de sus funciones.
- Apoyo jurídico permanente a la Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos en asuntos relacionados con seguridad, convivencia ciudadana y ejecución de recursos FONSET.

Powered by CamScanner

- Elaboración de actas, oficios, convocatorias, conceptos y demás documentos requeridos para el desarrollo de las actividades institucionales.
- Seguimiento a los compromisos adquiridos en Consejos de Seguridad, Comités de Orden Público, PMU y demás espacios de articulación interinstitucional.

IV. RESULTADOS Y AVANCES

Fortalecimiento del acompañamiento jurídico en los diferentes escenarios institucionales relacionados con la seguridad y la convivencia ciudadana.

Elaboración oportuna de actas, informes, certificaciones y demás documentos derivados de Consejos de Seguridad, Puestos de Mando Unificado, Comités de Orden Público y mesas de trabajo.

Apoyo jurídico en la articulación de acciones con la Fuerza Pública y demás entidades para el fortalecimiento de la seguridad y el orden público en el municipio.

Seguimiento a los compromisos institucionales adoptados en los diferentes espacios de coordinación interinstitucional.

Fortalecimiento de la gestión administrativa de la Secretaría de Gobierno mediante la elaboración de documentos técnicos y jurídicos requeridos para el cumplimiento de sus funciones.

V. CONCLUSIONES

Durante el período evaluado se dio cumplimiento a las obligaciones contractuales mediante el acompañamiento jurídico permanente a la Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos en asuntos relacionados con la seguridad, la convivencia ciudadana y la gestión institucional.

Las actividades desarrolladas permitieron fortalecer la articulación entre las diferentes entidades competentes en materia de seguridad, brindar el soporte jurídico requerido para la toma de decisiones y realizar el seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes espacios de coordinación institucional, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de la Secretaría de Gobierno y del municipio de Uribia.

Elaboró:

JASAY JULIETH MONTENEGRO IGUARÁN
Profesional de Apoyo – Contratista
C.C. No. 1.006.919.689

Powered by CamScanner

aportes en línea

Comprobante de Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1006919689		MONTENEGRO IGUARAN JASAY JULIETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	JASAYJULIETH@GMAIL.COM	URIBIA-LA GUAJIRA	3012247170

Clave: 9505768471

Periodo Pensión: 2026-06 **Periodo Salud: 2026-06**

Pague hasta	Dias de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2026/07/22	0	$0	$743,000

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$409,600
PORVENIR		1	$409,600
ARL	1	1	$13,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	$13,400
EPS	1	1	$320,000
ANAS WAYUU		1	$320,000
SUBTOTAL			$743,000
TOTAL			$743,000

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas · Banco de Occidente · Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

Sefecty · éxito · SURTIMAX · Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

Pagado

Powered by CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006919689		MONTENEGRO IGUARAN JASAY JULIETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 12 B # 15- 47	URIBIA-LA GUAJIRA	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06		9505768471	1	2026/07/22			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS			PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vc	i	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
Ciudad: URIBIA Depto: LA GUAJIRA (1 Afiliados)																													
1	CC	1006919689	MONTENEGRO JASAY																	23030 1	30	EPSIC4	30		0	14-23	30	0.522%	0	No
Total		Afiliados(1)																											

Powered by CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$409,600	$0	$0	$409,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$409,600	$0	$0	$409,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,400	$0	$0	$13,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,400	$0	$0	$13,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$320,000	$0	$0	$320,000
ANAS WAYUU	EPSIC4	839,000,495	6	1	$320,000	$0	$0	$320,000
TOTAL				1	$743,000	$0	$0	$743,000

Powered by CamScanner