



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código: AP-CTR-FO-03
INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 12-09-2024
		Versión: 3
		Página 1 de 14

CONTRATO	X	CONVENIO
INFORME PARCIAL		INFORME FINAL
		X

1. DATOS GENERALES		
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DIRECATA	
Nº DE PROCESO DE SELECCIÓN	N/A	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	Secretaría DESARROLLO ECONOMICO RURAL Y MEDIO AMBIENTE	
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	CONTRATO No. 089 DE 2026	
OTRO SI ADICIONAL No. 001 (SI APLICA)	N/A	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	09 DE ENERO DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en forma autónoma e independiente, por parte del CONTRATISTA y a favor del MUNICIPIO, para el desarrollo de actividades de acompañamiento operativo en las tareas de protección, conservación y recuperación del medio ambiente, cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos, del municipio.	
CONTRATISTA	OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	
NIT/CC	93.388.199 de Ibagué (T)	
REPRESENTANTE LEGAL	N/A	
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A	
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)	
VALOR ADICIONAL (SI APLICA)	No. 001	VALOR N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)	
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El valor del presente contrato se fija en la suma de DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00), los cuáles serán cancelados por el MUNICIPIO al CONTRATISTA de la siguiente forma: a. La suma de UN MILLÓN QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$1.540.000.00) correspondientes a la ejecución adelantada durante el mes de enero de 2026, pagaderos dentro de los diez (10) primeros días del mes de febrero de 2026; y, b. La suma restante, en monto de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000.00), en cinco (5) pagos periódicos	



mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código: AP-CTR-FO-03
Fecha Aprobación: 12-09-2024
Versión: 3
Página 2 de 14

INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO

Y sucesivos, cada una por valor de **DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$2.100.000.00)** o proporcional a la ejecución acreditada, desembolsables dentro de los diez (10) días siguientes a su causación. En todo caso, previo el pago de estos valores, deberá contarse con el certificado de servicios prestados a satisfacción, expedido por el Alcalde Municipal o el supervisor designado, acreditarse el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, según corresponda, junto con los demás requisitos legales y convencionalmente previstos a tal efecto.

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS OTRO SI ADICIONAL (SI APLICA)

No. 001

N/A

PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO

El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses y 22 días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que en todo caso exceda del 30 de diciembre de 2026. El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más.

FECHA DE INICIO

09 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL

30 DE JUNIO DE 2026

PLAZO ADICIONAL (SI APLICA)

No. 001

TIEMPO

N/A

FECHA INICIO

N/A

FECHA FINAL

N/A

PLAZO TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO

El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses y 22 días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que en todo caso exceda del 30 de diciembre de 2026. El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más.

SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

NOMBRE

SIXTO ALBERTO MOLINA

FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

SECRETARIO DESARROLLO ECONOMICO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE
09 DE ENERO DE 2026

PÓLIZAS (si aplica)

No. PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP

Nº CDP	2026000099	VALOR(ES)	12,040,000.00	FECHA(S)	09/01/2026
--------	------------	-----------	---------------	----------	------------



mipg
modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código: AP-CTR-FO-03
INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 12-09-2024
		Versión: 3
		Página 3 de 14

N° CDP OTRO SI ADICIONAL No. 001	N/A	VALOR(ES)	N/A	FECHA (s)	N/A
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP					
N° RP	2026000095	VALOR(ES)	12,040,000.00	FECHA (s)	09/01/2026
N° RP OTRO SI ADICIONAL	N/A	VALOR(ES)	N/A	FECHA (s)	N/A
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S), DENOMINACIÓN Y FUENTE					
		2.3.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES			
		FUENTE:1.2.1.0.00.02-Ingresos corrientes de libre destinación			
		N/A			
BALANCE FINANCIERO					
VALOR CONTRATO Y/O CONVENIO					
				\$ 12.040.000	
DESCRIPCIÓN DE PAGOS		VALOR	EJECUTADO	SALDO	
CUENTA No. 1		\$ 12.040.000	\$ 1.540.000	\$ 10.500.000	
CUENTA No. 2		\$ 10.500.000	\$ 2.100.000	\$ 8.400.000	
CUENTA No. 3		\$ 8.400.000	\$ 2.100.000	\$ 6.300.000	
CUENTA No. 4		\$ 6.300.000	\$ 2.100.000	\$ 4.200.000	
CUENTA No. 5		\$ 4.200.000	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000	
CUENTA No. 6		\$ 2.100.000	\$ 2.100.000	\$ 0	
VALOR ADICIONAL					
CUENTA No. _____		\$	\$	\$	
3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES					
TIPO DE APORTE	PLANILLA N°		MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE		
SALUD	4658711421		JUNIO		
PESNION	4658711421		JUNIO		
RIESGOS	4658711421		JUNIO		
4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA					



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO**

Código: AP-CTR-FO-03

Fecha Aprobación: 12-09-2024

Versión: 3

Página 4 de 14

4.1 Periodo de desarrollo de actividades	4.2 Actividades programadas	4.3 Actividades ejecutadas (frente al resultado logrado)	4.4 Entregable y/o resultado logrado	4.5 % de cumplimiento parcial (mensual)	4.6 % de cumplimiento total	4.7 Observaciones
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Elaborar, presentar y cumplir con el cronograma de actividades a ejecutar para el cumplimiento del contrato;	El contratista dio cumplimiento al cronograma de actividades establecido para la ejecución del contrato, desarrollando de manera oportuna las tareas y acciones asignadas conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor. Asimismo, se garantizó la adecuada ejecución de las actividades programadas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos contractuales y al desarrollo eficiente de las funciones encomendadas.	anexa informe evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Realizar seguimiento a los predios adquiridos por el municipio para la conservación y zonas protegidas, de conformidad con la programación efectuada por la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente;	El contratista permaneció a disposición de la Secretaría, para atender las actividades relacionadas con el seguimiento a los predios adquiridos por el municipio para la conservación y protección ambiental, de conformidad con las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato. No obstante, durante el período evaluado no se requirió la ejecución específica de esta actividad.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin perjuicio de lo anterior, se participó en acciones orientadas a la conservación del medio ambiente, mediante el apoyo a actividades desarrolladas en espacios públicos y zonas verdes del municipio, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión ambiental y

 	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código: AP-CTR-FO-03
	INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 12-09-2024
			Versión: 3
			Página 5 de 14

						al cuidado de los recursos naturales.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Brindar apoyo al personal de la Administración Municipal en las jornadas de reforestación que se adelanten, velando por la preservación, el mantenimiento y seguimiento de los árboles sembrados;	El contratista brindo apoyo al personal de la Administración Municipal en las jornadas de reforestación adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente. En este sentido, se participó en las actividades de siembra, mantenimiento, riego y seguimiento de los árboles establecidos, contribuyendo a su adecuado desarrollo y conservación. Así mismo, se apoyaron las labores relacionadas con el manejo y mantenimiento del vivero municipal, fortaleciendo las acciones orientadas a la protección, recuperación y sostenibilidad de los recursos naturales del municipio.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Apoyar al personal de la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente en el desarrollo de actividades de monitoreo y control en la generación y disposición de residuos sólidos, vertimientos, contaminación, labores de pastoreo, tala y manejo de fauna silvestre en EL MUNICIPIO;	El contratista brindo apoyo al personal de la Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente en las actividades de monitoreo y control relacionadas con la adecuada generación y disposición de residuos sólidos, desarrolladas durante las diferentes jornadas de limpieza y mantenimiento ambiental adelantadas en el municipio. Así mismo, se promovieron buenas prácticas ambientales entre la comunidad, orientadas al adecuado manejo de	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Estas acciones contribuyeron al adecuado manejo de residuos y a la preservación de las condiciones ambientales del sector.



mipg | modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código: AP-CTR-FO-03

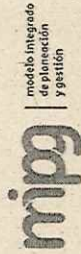
Fecha Aprobación: 12-09-2024

Versión: 3

Página 6 de 14

INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO

		los residuos sólidos y a la conservación de los espacios públicos, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones de protección y preservación del medio ambiente.			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Acompañar al personal de la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente en el seguimiento de las actividades a realizar en las cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos de las zonas asignadas, a cargo del MUNICIPIO;	El contratista brindo acompañamiento al personal de la Secretaría en las actividades de seguimiento realizadas a las cuencas hidrográficas y ecosistemas de las zonas asignadas. En este sentido, participé en una visita de inspección y seguimiento a una fuente hídrica del municipio, con el fin de verificar su estado, condiciones de conservación y aspectos relacionados con la protección del recurso hídrico, conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato. Se anexan las evidencias correspondientes de la actividad realizada.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Brindar acompañamiento y participar activamente con el personal de la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente en el desarrollo de las campañas y actividades de educación en gestión del cambio climático, adelantadas por la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente municipal;	El contratista brindo acompañamiento al personal de la Secretaría en las campañas y actividades de educación ambiental y gestión del cambio climático desarrolladas en las instituciones educativas del municipio. Así mismo, se apoyó el montaje logístico y la organización de las jornadas programadas, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades de	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	De igual manera, se brindó apoyo logístico para la adecuada organización y desarrollo de las actividades ejecutadas..



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código: AP-CTR-FO-03

Fecha Aprobación: 12-09-2024

Versión: 3

Página 7 de 14

INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO

		sensibilización dirigida a la comunidad educativa y al fortalecimiento de la cultura ambiental y la protección de los recursos naturales.				
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Apoyar al personal de la Administración Municipal en las jornadas de limpieza y embellecimiento adelantadas por la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente de zonas verdes y espacios públicos del Municipio;	El contratista brindo apoyo oportuno al personal de la Administración Municipal en las jornadas de limpieza, mantenimiento y embellecimiento de zonas verdes y espacios públicos del municipio, conforme a la programación establecida por la Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente. Así mismo, se participó en las actividades desarrolladas en diferentes sectores del municipio, contribuyendo al mejoramiento del entorno, la conservación de los espacios públicos y el fortalecimiento de la cultura ambiental en la comunidad.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Brindar apoyo al personal de la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente en las diferentes actividades de convocatoria y montaje logística que adelante para la realización de campañas de educación ambiental y de socialización de los planes de manejo de las áreas protegidas en EL MUNICIPIO;	El contratista permaneció a disposición de la Secretaría para brindar apoyo en las actividades de convocatoria y montaje logístico requeridas para el desarrollo de las campañas de educación ambiental adelantadas por la dependencia. En este sentido, cuando fue requerido, se participó en la organización y adecuación de los espacios destinados para las jornadas de sensibilización y socialización ambiental, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO

Código: AP-CTR-FO-03

Fecha Aprobación: 12-09-2024

Versión: 3

Página 8 de 14

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Asistir al personal de la Secretaría de desarrollo económico, rural y medio ambiente en la construcción y funcionamiento del vivero ubicado en el "lote de la USCO", para mitigar el cambio climático mediante procesos de producción de plántulas; Apoyar las actividades y jornadas de trabajo comunitario sobre las buenas prácticas de la política pública en el MUNICIPIO.	programadas conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato. El contratista brindo, asistió y continuó realizando mantenimiento e implementación del vivero municipal, el cual fue establecido en las instalaciones del hogar de paso de la Administración Municipal, conforme a la reubicación definida por la dependencia	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026		El contratista brindo apoyo al personal de la Administración Municipal en las diferentes jornadas de trabajo comunitario desarrolladas en el municipio, participando en actividades orientadas a la promoción de las buenas prácticas ambientales y al fortalecimiento de la política pública ambiental. Así mismo, se apoyaron jornadas de limpieza y embellecimiento de parques, así como espacios de socialización dirigidos a las comunidades aledañas, promoviendo la protección del medio ambiente, el adecuado manejo de los residuos sólidos y el fortalecimiento de la cultura ambiental en el municipio.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Brindar acompañamiento al personal del MUNICIPIO en los desplazamientos a los predios y zonas protegidas, acorde con la programación efectuada por la Secretaría de desarrollo económico, rural y	El contratista brindo acompañamiento al personal de la Secretaría en las visitas de seguimiento programadas a predios y zonas de interés ambiental del municipio, conforme a las indicaciones impartidas por el	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.

	medio ambiente en el marco de las competencias que posee en materia de protección, conservación y recuperación del medio ambiente, cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos del municipio de Rivera (H).	supervisor del contrato. Estas actividades permitieron apoyar las acciones de protección, conservación y recuperación de los recursos naturales, contribuyendo al cumplimiento de las funciones institucionales relacionadas con la preservación de las cuencas hidrográficas y ecosistemas estratégicos del municipio de Rivera.			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Acompañar al personal de la Administración Municipal en las actividades de monitoreo y seguimiento de fuentes hídricas del MUNICIPIO, con el fin de verificar el aumento y/o disminución del caudal del agua, en el marco de la protección, conservación y recuperación de cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos del ente territorial.	El contratista permaneció a disposición de la Administración Municipal para brindar acompañamiento en las actividades de monitoreo y seguimiento de las fuentes hídricas del municipio, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato. No obstante, la ejecución específica de esta actividad no fue requerida durante el período evaluado. Sin embargo, se garantizó la disponibilidad permanente para atender oportunamente cualquier requerimiento relacionado con la protección, conservación y recuperación de las cuencas hidrográficas y ecosistemas estratégicos del municipio.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Apoyar en las actividades que se requieran para la implementación del plan de silvicultura, cuando fuere necesario.	No fue requerida su ejecución por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente, conforme a la programación operativa. El contratista permaneció disponible	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %
					Sin observaciones.



mipg | modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código: AP-CTR-FO-03

Fecha Aprobación: 12-09-2024

Versión: 3

Página 10 de 14

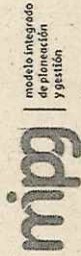
**INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
DE CONTRATO O CONVENIO**

		para su desarrollo en caso de ser solicitado.				
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Hacer seguimiento y búsqueda activa tipo barrido en las principales áreas de la zona urbana y rural, identificando posibles focos de incendios forestales y dar parte a la autoridad competente.	El contratista realizó recorridos de seguimiento y búsqueda activa en diferentes sectores de la zona urbana y rural del municipio, con el propósito de identificar oportunos focos de incendios forestales y situaciones que pudieran representar riesgo para los recursos naturales.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Así mismo, se mantuvo comunicación permanente con el personal de la Secretaría para informar cualquier novedad identificada. Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Apoyar las diferentes actividades de convocatoria y montaje logístico que adelante la Administración Municipal para la realización de campañas de educación ambiental y de socialización de los planes de manejo de las áreas protegidas en EL MUNICIPIO.	El contratista brindó apoyo al personal de la Administración Municipal en las actividades de convocatoria y montaje logístico requeridas para el desarrollo de las campañas de educación ambiental adelantadas por la Secretaría. Así mismo, se participó en la organización y preparación de los espacios destinados a las jornadas de sensibilización ambiental, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades programadas.	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.	Realice la entrega del informe mensual de actividades, correspondiente al mes ejecutado, el cual fue cargado en la plataforma SECOP II , junto con los soportes respectivos , para el conocimiento y revisión del supervisor del contrato , conforme a lo establecido	Se anexa: informe de evidencias fotográficas	100 %	100 %	Sin observaciones.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código: AP-CTR-FO-03	
INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 12-09-2024	
		Versión: 3	
		Página 11 de 14	

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Abstenerse de revelar la información confidencial de propiedad del MUNICIPIO, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin consentimiento previo y escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general, aquella relacionada con las competencias del MUNICIPIO, que tenga carácter de reservado, según la ley o que haya sido catalogada como tal.	El contratista mantuvo la confidencialidad de toda la información técnica, estratégica y demás datos de carácter reservado pertenecientes al Municipio. No se divulgó, reprodujo ni compartió información sin la autorización previa del supervisor del contrato, garantizando el cumplimiento estricto de las normas y políticas de confidencialidad establecidas.	Se anexa certificado de cumplimiento	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del MUNICIPIO, utilizados o facilitados para la ejecución de las actividades contractuales.	El contratista garantizó el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos facilitados por el Municipio para la ejecución del contrato.	Se anexa certificado de cumplimiento	100 %	100 %	Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Brindar acompañamiento desde su perfil, formación, objeto y obligaciones contractuales, al personal encargado de la implementación y desarrollo de los sistemas de gestión, calidad y planeación del	El contratista expresa tener la mayor disposición conforme a las directrices, cronograma y requerimientos establecidos por la dependencia responsable, garantizando el apoyo técnico y administrativo necesario para el cumplimiento de los objetivos	Se anexa certificado de cumplimiento	100 %	100 %	Sin observaciones.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código: AP-CTR-FO-03
INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 12-09-2024
		Versión: 3
		Página 12 de 14

	MUNICIPIO, según corresponda, acorde con las directrices, cronograma y requerimientos impartidos por la dependencia responsable.	institucionales; frente a la necesidad de ser requerido, en situaciones de implementación y desarrollo de los sistemas de gestión, calidad y planeación del municipio.			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Informar a tiempo al MUNICIPIO acerca de cualquier anomalía o novedades que se den dentro del marco del cumplimiento de sus actividades.	El contratista durante la ejecución del contrato no se presentaron anomalías ni novedades que afectaran el desarrollo de las actividades programadas. No obstante, se mantuvo comunicación permanente con el Supervisor, para garantizar el adecuado cumplimiento de las obligaciones y la correcta ejecución del objeto contractual.	Se anexa certificado de cumplimiento	100 %	100 % Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Cumplir el contrato dentro del término y las condiciones acordadas, brindando la disponibilidad necesaria para la ejecución a satisfacción de su objeto, dispensando atención ágil, oportuna y adecuada a los requerimientos que se le hagan, sin que por ello se genere dependencia.	El contratista cumplió con el contrato dentro del plazo y bajo las condiciones establecidas, garantizando la disponibilidad necesaria para la correcta ejecución del objeto contractual.	Se anexa certificado de cumplimiento	100 %	100 % Sin observaciones.
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Cumplir sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales en los porcentajes definidos según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1273 de 2018 y demás normas	El contratista en atención a la obligación contractual de cumplir con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, el contratista realizó los pagos correspondientes en las fechas establecidas y en los	Se anexa planilla de pago de aportes del mes de JUNIO de 2026	100 %	100 % Sin observaciones.

	reglamentarias aplicadas para tal fin.	porcentajes exigidos por la normatividad vigente.	la				
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Inscribir y/o actualizar su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato, según corresponda y mantenerla actualizada durante la ejecución del acuerdo.	El contratista en cumplimiento de la obligación contractual El contratista realizo la actualización correspondiente en la plataforma SIGEP , incorporando la información requerida y asegurando que el registro permanezca al día conforme a las disposiciones establecidas.	La hoja de vida en la plataforma del SIGEP II se encuentra actualizada.	0 %	100 %	La actualización de la hoja de vida en la plataforma del SIGEP II se realizó durante el primer periodo reportado	
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Presentar un (1) informe mensual o de periodo inferior, según corresponda, en el que se discriminen las actividades específicas cumplidas durante el respectivo lapso de ejecución del objeto contratado, documento que deberá estar acompañando de los soportes de acreditación, según sea pertinente.	El contratista elaboró y presentó el informe correspondiente a las actividades desarrolladas durante el mes ejecutado, en el cual se discriminan las acciones realizadas en cumplimiento del objeto contractual. Así mismo, se anexan las respectivas evidencias fotográficas y demás soportes que acreditan el desarrollo de las actividades.	Se anexa informe evidencias fotográficas.	100 %	100 %	Sin observaciones.	
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO DE 2026	Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato, asignadas por el titular del empleo de Alcalde Municipal.	El contratista se estuvo a disposición durante el periodo reportado para atender los requerimientos y apoyar el desarrollo de las actividades que fueran solicitadas , garantizando disponibilidad permanente y acompañamiento oportuno a los procesos institucionales.	Se anexa informe evidencias fotográficas.	100 %	100 %	Sin observaciones.	

 mipg modelo integrado de planeación y gestión	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: AP-CTR-FO-03
	INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATO O CONVENIO	Fecha Aprobación: 12-09-2024
		Versión: 3
		Página 14 de 14

4.8 ORDEN DE PAGO	
Que al evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales el presente supervisor autoriza el pago por la suma de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$2.100.000.00)	
4.9 OBSERVACIONES FINALES	
NINGUNA	
5. Ciudad y fecha de emisión:	RIVERA HUILA 01 DE JULIO DE 2026
6. Firma del interventor y/o supervisor:	 SIXTO ALBERTO MOLINA CASTRO SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE.

Copia: Expediente contractual, cuenta de cobro, informe de gestión.



mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código : AP-CTR-FO-05

Fecha Aprobación: 02-01-2025

Versión: 3

Página 1 de 2

ACTA DE TERMINACIÓN Y/O RECIBO FINAL

1. DATOS GENERALES

1.1 No. CONTRATO / CONVENIO	089 DE 2026	1.2. AÑO	2026
1.3 TIPO DE CONTRATO / CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
1.4 OBJETO DEL CONTRATO / CONVENIO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en forma autónoma e independiente, por parte del CONTRATISTA y a favor del MUNICIPIO, para el desarrollo de actividades de acompañamiento operativo en las tareas de protección, conservación y recuperación del medio ambiente, cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos, del municipio.		
1.5 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	RIVERA HUILA		
1.6 VALOR INICIAL	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)		
1.7 VALOR OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A		
1.8 CONTRATISTA	OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	1.9 C.C o NIT	93.388.199 de Ibagué (T)
1.10 PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses y 22 días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que en todo caso exceda del 30 de diciembre de 2026. El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más.		
1.11 PLAZO OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A		
1.12 FECHA DE INICIO	09 DE ENERO DE 2026	1.13 FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026
1.14 FECHA OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A		N/A
1.15 VALOR FINAL	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)		
1.16 SUPERVISIÓN - INTERVENTOR	SIXTO ALBERTO MOLINA CASTRO Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente		

2. DESARROLLO

En Rivera (H), el **PRIMER** (1) día del mes de **JULIO** del año 2026, se reunieron en la oficina de la Secretaría Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente del Municipio de Rivera Huila, el contratista **OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ** y supervisor designado **SIXTO ALBERTO MOLINA CASTRO**, con el fin de realizar la entrega del Informe Final del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 089 de 2026

2.1 RELACIÓN DE ANEXOS

- ❖ Formato: Informe mensual de gestión (Informe y evidencias)
- ❖ Formato: Informe de interventoría y/o supervisión
- ❖ Certificado de Satisfacción
- ❖ Cuenta de Cobro
- ❖ Copia del Registro Presupuestal
- ❖ Soporte de pago planilla de aportes a la seguridad social del mes JUNIO.
- ❖ Evidencias

2.2 OBSERVACIONES FINALES

- ❖ El contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato.
- ❖ Debido a que el día de terminación no fue hábil para la administración municipal se realiza con la presente fecha.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el día PRIMERO (01) de JULIO de 2026.



mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

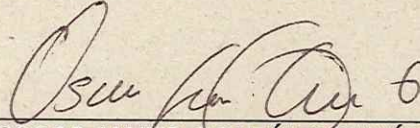
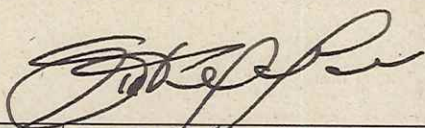
Código : AP-CTR-FO-05

Fecha Aprobación: 02-01-2025

Versión: 3

Página 2 de 2

ACTA DE TERMINACIÓN Y/O RECIBO FINAL

3. FIRMAS			
3.1 CONTRATISTA		3.2 SUPERVISOR - INTERVENTOR	
			
NOMBRE	OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	NOMBRE	SIXTO ALBERTO MOLINA CASTRO
No. C.C.	93.388.199 de Ibagué (T)	CARGO	Secretaria de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente
		No. C.C.	83.228.693 RIVERA HUILA.

  modelo integrado de planeación y gestión	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Código : AP-CTR-FO-06
	ACTA DE LIQUIDACIÓN		Fecha Aprobación: 02-01-2025
			Versión: 3
			Página 1 de 3

1. DATOS GENERALES			
1.1 No. CONTRATO / CONVENIO	089 DE 2026		1.2. AÑO 2026
1.3 TIPO DE CONTRATO / CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
1.4 OBJETO DEL CONTRATO / CONVENIO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en forma autónoma e independiente, por parte del CONTRATISTA y a favor del MUNICIPIO, para el desarrollo de actividades de acompañamiento operativo en las tareas de protección, conservación y recuperación del medio ambiente, cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos, del municipio.		
1.5 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	RIVERA HUILA		
1.6 VALOR INICIAL	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)	1.7 VALOR FINAL	DOCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$12.040.000.00)
1.8 VALOR OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A		
1.9 CONTRATISTA	OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	1.10 C.C o NIT.	93.388.199 de Ibagué (T)
1.11 PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses y 22 días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que en todo caso exceda del 30 de diciembre de 2026. El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más.		
1.12 PLAZO OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A		
1.13 FECHA DE INICIO	09 DE ENERO DE 2026	1.14 FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026
1.15 FECHA OTRO SI ADICIONAL No.001 (si aplica)	N/A	1.16 FECHA TERMINACIÓN AMPLIADA (si aplica)	N/A
1.17 FECHA ACTA DE ENTREGA O RECIBO FINAL DE BIEN O SERVICIO CONTRATADO			01 DE JULIO DE 2026
1.18 SUPERVISIÓN - INTERVENTOR		SIXTO ALBERTO MOLINA Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente	
2. DESARROLLO			



mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Código : AP-CTR-FO-06

Fecha Aprobación: 02-01-2025

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Versión: 3

Página 2 de 3

En Rivera (H), el PRIMER (01) día del mes de JULIO de 2026, se reunieron en el despacho de la alcaldía municipal, La alcaldesa encargada (E) **LUCERITO MONTEALEGRE RIVERA**, el contratista, **OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ** y supervisor designado, **SIXTO ALBERTO MOLINA**, para dejar constancia por medio de la presente acta, se hizo entrega del informe final del Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 089 DE 2026**

2.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

RP EMITIDOS	2026000095	VALOR TOTAL	\$ 12.040.000
CÓDIGO APROPIACIÓN	2.3.2.02.02.009	DENOMINACIÓN	Servicios para la comunidad, sociales y personales.
FUENTE	1.2.1.0.00.02 Ingresos corrientes de libre destinación.		

2.2 CONTROL DE ABONOS Y PAGOS

FECHA	DOCUMENTO	DETALLE	VALOR	EJECUTADO	SALDO
SALDO INICIAL (VR. CONTRATO)					\$ 12.040.000
25/02/2026	2026000376	CONT. No. 089 – actividades del 09 de enero al 30 de enero de 2026	\$ 12.040.000	\$ 1.540.000	\$ 10.500.000
12/03/2026	2026000686	CONT. No. 089 – actividades del mes de febrero de 2026	\$ 10.500.000	\$ 2.100.000	\$ 8.400.000
10/04/2026	20260001011	CONT. No. 089 – actividades del mes de marzo de 2026	\$ 8.400.000	\$ 2.100.000	\$ 6.300.000
14/05/2026	2026001500	CONT. No. 089 – actividades del mes de abril de 2026	\$ 6.300.000	\$ 2.100.000	\$ 4.200.000
03/06/2026	2026001728	CONT. No. 089 – actividades del mes de mayo de 2026	\$ 4.200.000	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000
-----	-----	CONT. No. 089 – actividades del mes de junio de 2026	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000	\$ 0

2.3 GARANTÍAS

RIESGO	No. POLIZA	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
N/A	N/A	N/A	N/A

3. OBSERVACIONES FINALES

- ⇒ Queda pendiente cancelar la suma de **DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$2.100.000.00)**, El cual hace parte del pago del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 089 de 2026 correspondiente al periodo del mes de Junio de 2026.
- ⇒ Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el primer (1) del mes de JULIO del año 2026.

4. RELACIÓN DE ANEXOS

- ⇒ Formato: Informe mensual de gestión
- ⇒ Formato: Informe de interventoría y/o supervisión
- ⇒ Formato: Acta de terminación y/o recibo final
- ⇒ Certificado de Satisfacción
- ⇒ Cuenta de Cobro
- ⇒ Copia del Registro Presupuestal (2026000095)
- ⇒ Soporte de pago planilla de aportes a la seguridad social del mes de JUNIO.



mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIVERA
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Código : AP-CTR-FO-06

Fecha Aprobación: 02-01-2025

Versión: 3

Página 3 de 3

5. FIRMAS

5.1 CONTRATISTA

NOMBRE OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ
No. C.C. 93.388.199 de Ibagué (T)

5.2 SUPERVISOR - INTERVENTOR

NOMBRE SIXTO ALBERTO MOLINA
CARGO Secretaria de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente
No. C.C. 83.228.693 RIVERA HUILA.

5.3. ALCALDE

NOMBRE LUCERITO MONTEALEGRE RIVERA
CARGO Alcalde Municipal (E)
No. C.C. 1081158507 Rivera Huila.

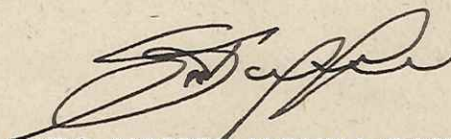
LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE DEL
MUNICIPIO RIVERA – HUILA

CERTIFICA

Que el señor **OSCAR JAVIER GONZÁLEZ GUTIÉRREZ**, titular de la cedula de ciudadanía No. **93.388.199** expedida en **Ibagué (T)**, presto sus **servicios de apoyo a la gestión**, en forma autónoma e independiente, por parte del **CONTRATISTA** y a favor del **MUNICIPIO**, para el desarrollo de actividades de acompañamiento operativo en las tareas de protección, conservación y recuperación del medio ambiente, cuencas hidrográficas y ecosistemas endémicos, del municipio; Durante el periodo correspondiente al mes de **JUNIO** de 2026, según el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. **089 DE 2026**

Estos servicios se reciben a entera satisfacción.

Dado en el despacho de la **Secretaría de Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente** de la Alcaldía Municipal de Rivera – Huila el **PRIMER (01)** día del mes de **JULIO** de dos mil veintiséis (2026).



SIXTO ALBERTO MOLINA CASTRO
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE

NIT: 891180040-9



**ALCALDÍA
DE RIVERA**

Carrera 7 No 4 - 64 - Despacho del Alcalde Cel: 3132173059
www.rivera-huila.gov.co - Email: alcaldia@rivera-huila.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL HUILA