

Informe de Actividades No. 1

NÚMERO DE CONTRATO	CD-326-LD-2026
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	02/07/2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, DIRIGIDOS A FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES, ASI COMO EL APOYO EN EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 'LA FUERZA DE LAS IDEAS 2024-2027' DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS.
PERÍODO DE EJECUCIÓN	2026-06-24 HASTA 2026-06-30

De conformidad con el contrato suscrito con el Municipio de la Dorada, reporto las siguientes actividades realizadas a la fecha.

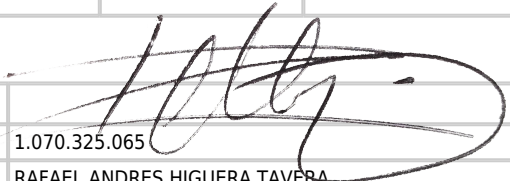
OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
ITEM	ACTIVIDAD (Las obligaciones contempladas en el contrato, texto igual al documento físico)	PRODUCTO-AVANCE (Las actividades realizadas a la fecha)	EVIDENCIA (Cómo se puede verificar la realización, señalar anexo correspondiente)
1	Contribuir al fortalecimiento de las capacidades técnicas apoyando la revisión y proyección de estudios de los proyectos enmarcados en el Plan de Desarrollo Municipal.	Se apoyó en la proyección de 06 estudios previos en la modalidad de contratación directa y mínima cuantía, proyectando los componentes de: Generalidades, Objeto, Valor y Plazo del Contrato, Descripción de la Necesidad, Especificaciones Técnicas, Procedimiento Contractual, Forma de Pago, Obligaciones y Análisis de los Riesgos.	01 Anexo 01 Estudios Previos
2	Brindar acompañamiento en la proyección de la matriz de riesgos de los proyectos enmarcados en el Plan de Desarrollo Municipal.	Se apoyó en la proyección de 6 matriz de riesgos de procesos precontractuales analizando los riesgos previsibles e imprevisibles con el fin de asignar llegado el caso la constitución de garantías.	02 Anexo 02 Matriz de Riesgos
3	Apoyar al fortalecimiento de las capacidades técnicas mediante la actualización de análisis del sector y estudios de mercado de los proyectos enmarcados en el Plan de Desarrollo Municipal.	Se apoyó en la proyección de 6 análisis del sector para proceso de contratación en la modalidad de contratación directa y mínima cuantía, realizando estudio de mercado para la justificación del valor de los procesos de contratación.	03 Anexo 03 Análisis del Sector
4	Acompañar a la Secretaría de Planeación en actividades de actualización y emisión de documentos de los proyectos enmarcados en el Plan de Desarrollo Municipal que se encuentran en sus diferentes etapas.	Apoyo en la emisión de ACTAS DE PAGO de los contratos CD-062-LD-2026, CD-025-LD-2026, CD-102-LD-2026 y CD-155-LD-2026, enmarcados en el proyecto MANTENIMIENTO DE SEDES ADMINISTRATIVAS Y EDIFICACIONES PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE LA DORADA.	04 Anexo 04 Actas de Pago
5	Contribuir al fortalecimiento de las capacidades técnicas mediante el reporte oportuno de las plataformas adscritas o relacionadas con la secretaria de Planeación.	Para la presente obligación me permito informar que se apoyó en el diligenciamiento de la plataforma Subsistema de Información de Contratación Alcaldía de La Dorada, para la proyección de 06 estudios previos.	01 Anexo 01 Estudios Previos
6	Apoyar en la respuesta de requerimientos internos y externos así como de los organismos de control en lo referente a los proyectos enmarcados en el Plan de Desarrollo Municipal y adscritos a la secretaria de planeación y solicitudes presentadas por la comunidad, que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual.	a. 2 solicitud de inclusión objetos al Plan Anual de Adquisiciones b. 1 solicitud de certificación de carencia de personal.	05 Anexo 05 Documento Proyectados
7	Llevar un registro detallado de los documentos de las actividades realizadas de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Se realizó informe que detalla con evidencias digitalizadas las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones del contrato para el periodo comprendido entre el 24 al 30 de junio de 2026.	06 Anexo 06 Informe de Actividades
8	Apoyar las actividades, programas y acciones que adelante la Secretaria de Planeación, en cumplimiento de las funciones institucionales y en concordancia con el objeto contractual, garantizando oportunidad, eficiencia y observancia de la normatividad aplicable a la gestión pública.	Se apoyó en 5 procesos a los funcionarios y contratistas de la secretaria de Planeación en actividades de diligenciamientos de las plataformas y aplicaciones adscritas a la secretaria de Planeación.	07 Anexo 07 Tabla de Registro apoyos

Informe de Actividades No. 1

NÚMERO DE CONTRATO	CD-326-LD-2026
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	02/07/2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, DIRIGIDOS A FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES, ASI COMO EL APOYO EN EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS, PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 'LA FUERZA DE LAS IDEAS 2024-2027' DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS.
PERÍODO DE EJECUCIÓN	2026-06-24 HASTA 2026-06-30

9	Realizar los pagos a pensiones 16% del 40% del valor bruto del contrato facturado en forma mensual y salud 12,5% del 40% del valor bruto del contrato facturado mensualmente en los términos y condiciones establecidos en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias.	Se allegan certificados de afiliación a la salud, pensión y riesgos.	08 Anexo 08 Seguridad Social
10	Garantizar la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del contrato deba manejar	Se garantizo la confidencialidad de la información suministrada durante el periodo para el cumplimiento del objeto del contrato.	NO APLICA
11	Ejecutar a cabalidad el objeto del contrato designado.	Se ejecutó a cabalidad cada una de las obligaciones del contrato durante el periodo de su ejecución.	Anexos

ANEXOS				
ITEM	Descripción (Redacte brevemente el contenido y temática del anexo)	Nombre del Archivo o Documento (Defina el nombre con el cual se identifica el documento cuando es físico ó el nombre del archivo digital)	Presentación (Indique si el anexo es FISICO o DIGITAL)	Ubicación (Si es físico se entiende que se anexa al presente informe de actividades. Si es digital indique el directorio dentro del medio CD, USB)
1	Documentos en pdf que evidencian los estudios previos apoyados	01 Anexo 01 Estudios Previos	DIGITAL	CD/01 Anexo 01 Estudios Previos
2	Documentos en pdf que evidencian la matriz de riesgo apoyadas	02 Anexo 02 Matriz de Riesgos	DIGITAL	CD/02 Anexo 02 Matriz de Riesgos
3	Documentos en pdf que evidencian los análisis del sector apoyados.	03 Anexo 03 Análisis del Sector	DIGITAL	CD/03 Anexo 03 Análisis del Sector
4	Documentos en pdf que evidencian las actas de pago apoyadas.	04 Anexo 04 Actas de Pago	DIGITAL	CD/04 Anexo 04 Actas de Pago
5	Documentos en pdf que evidencian los estudios previos apoyados	01 Anexo 01 Estudios Previos	DIGITAL	CD/01 Anexo 01 Estudios Previos
6	Documentos en pdf que evidencian los correos apoyados	05 Anexo 05 Documento Proyectados	DIGITAL	CD/05 Anexo 05 Documento Proyectados
7	Documento en pdf que evidencian el informe general de actividades.	06 Anexo 06 Informe de Actividades	DIGITAL	CD/06 Anexo 06 Informe de Actividades
8		07 Anexo 07 Tabla de Registro apoyos	DIGITAL	CD/07 Anexo 07 Tabla de Registro apoyos
9	Documentos en pdf que evidencian la afiliación a sistema de seguridad social.	08 Anexo 08 Seguridad Social	DIGITAL	CD/08 Anexo 08 Seguridad Social
10	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
11	Conjunto de evidencias en formato digital que evidencian el cumplimiento de las obligaciones.	Anexos	DIGITAL	CD

FIRMA	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	1.070.325.065
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA	RAFAEL ANDRES HIGUERA TAVERA
TELÉFONO	3207299790 - 3207299790
CORREO ELECTRÓNICO	andres55928@gmail.com