

Elaboro: MARIA FERNANDA ERASO GUERRERO



República de Colombia

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL

BPID



Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

CERTIFICADO DE ACTUALIZACIÓN

El Proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y PECUARIA SOSTENIBLES Y DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA, VIGENCIA 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO se encuentra registrado con código BPIN: 202500000037382, otorgado por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública del Departamento de Nariño, ha sido ACTUALIZADO para la presente vigencia fiscal.

Cuenta con Certificado de Actualización de Viabilidad Favorable expedida por SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL con fecha 30 de Marzo de 2026 y certificación de inclusión en el Plan de Desarrollo Departamental.

El proyecto se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo Departamental 2024 - 2027 "Nariño, región, país para el mundo".

El proyecto cuenta con la siguiente solicitud de recursos:

FUENTES DE FINANCIACIÓN			
Tipo de Recursos	Valor	Tipo Entidad	Nombre Entidad
Propios - Periodo 0	\$31.961.305.002,00	Departamentos	Narino

Datos de las Actividades:

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos para mejorar la productividad del sector agrícola en el departamento de Nariño - Meta 415	\$314.600.000,00	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos (Producto principal del proyecto)
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{415} - Formulados E Implementados Proyectos Para Mejorar La Productividad Del Sector Agrícola Del Departamento En Las Diferentes Cadenas Productivas.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos para mejorar la productividad del sector agrícola en el departamento de Nariño - Meta 415	\$17.445.000.000,00	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos (Producto principal del proyecto)
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{415} - Formulados E Implementados Proyectos Para Mejorar La Productividad Del Sector Agrícola Del Departamento En Las Diferentes Cadenas Productivas.	



República de Colombia

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL



BPID

Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos para apoyar productores en el fortalecimiento de controles de los principales problemas fitosanitarios - Meta 416	\$162.525.856,00	Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{416} - Apoyados Productores En El Fortalecimiento De Controles De Los Principales Problemas Fitosanitarios De Las Diferentes Lineas Productivas Del Departamento.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos para apoyar productores en el fortalecimiento de controles de los principales problemas fitosanitarios - Meta 416	\$200.000.000,00	Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{416} - Apoyados Productores En El Fortalecimiento De Controles De Los Principales Problemas Fitosanitarios De Las Diferentes Lineas Productivas Del Departamento.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos productivos agrícolas como herramienta para generación de conocimientos y oportunidades para grupos poblacionales vulnerados con énfasis en mujeres cabeza de familia, jóvenes, víctimas y comunidades étnicas y diversas - Meta 417	\$120.573.520,00	Servicio de apoyo en la formulación y estructuración de proyectos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{417} - Formulados E Implementados Proyectos Productivos Agrícolas Como Herramienta Para Generación De Conocimientos Y Oportunidades Para Grupos Poblacionales Vulnerados Con énfasis En Mujeres Cabeza De Familia, Jóvenes, Víctimas Y Comunidades étnicas Y Diversas. Diseñado E Implementado Modelo Piloto En Comercio Justo De Economía Popular, Social Y Solidaria Con Enfoque De Género Intercultural E Intergeneracional, Para Impulsar El Desarrollo Sostenible Y La Competitividad A Nivel Local, Regional E Internacional.	



República de Colombia

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL**



BPID

Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos productivos agrícolas como herramienta para generación de conocimientos y oportunidades para grupos poblacionales vulnerados con énfasis en mujeres cabeza de familia, jóvenes, víctimas y comunidades étnicas y diversas - Meta 417	\$165.000.000,00	Servicio de apoyo en la formulación y estructuración de proyectos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{417} - Formulados E Implementados Proyectos Productivos Agrícolas Como Herramienta Para Generación De Conocimientos Y Oportunidades Para Grupos Poblacionales Vulnerados Con énfasis En Mujeres Cabeza De Familia, Jovenes, Víctimas Y Comunidades étnicas Y Diversas. Diseñado E Implementado Modelo Piloto En Comercio Justo De Economía Popular, Social Y Solidaria Con Enfoque De Género Intercultural E Intergeneracional, Para Impulsar El Desarrollo Sostenible Y La Competitividad A Nivel Local, Regional E Internacional.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Documento con la descripción de procesos, métodos y herramientas	\$100.706.760,00	Documentos de lineamientos técnicos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{418} - Formulados Planes De Ordenamiento Productivo De Las Cadenas Priorizadas Del Departamento.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Divulgación	\$20.000.000,00	Documentos de lineamientos técnicos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{423} - Estructurada Política Pública Departamental En Agroecología Con énfasis En Cambio Climático, Saberes Culturales Y Soberanía Alimentaria.	
2	{418} - Formulados Planes De Ordenamiento Productivo De Las Cadenas Priorizadas Del Departamento.	



República de Colombia

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL



BPID

Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos para mejorar la productividad del sector pecuario del Departamento en las diferentes cadenas productivas - Meta 420	\$460.613.800,00	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos (Producto principal del proyecto)
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{420} - Formulados E Implementados Proyectos Para Mejorar La Productividad Del Sector Pecuario Del Departamento En Las Diferentes Cadenas Productivas.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos para mejorar la productividad del sector pecuario del Departamento en las diferentes cadenas productivas- Meta 420	\$300.000.000,00	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos (Producto principal del proyecto)
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{420} - Formulados E Implementados Proyectos Para Mejorar La Productividad Del Sector Pecuário Del Departamento En Las Diferentes Cadenas Productivas.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos para apoyar productores en el fortalecimiento de programas de sanidad e inocuidad animal de las diferentes líneas productivas del Departamento - Meta 421	\$120.573.520,00	Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{421} - Apoyados Productores En El Fortalecimiento De Programas De Sanidad E Inocuidad Animal De Las Diferentes Líneas Productivas Del Departamento.	



República de Colombia

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL



BPID

Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos para apoyar productores en el fortalecimiento de programas de sanidad e inocuidad animal de las diferentes líneas productivas del Departamento - Meta 421	\$250.000.000,00	Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{421} - Apoyados Productores En El Fortalecimiento De Programas De Sanidad E Inocuidad Animal De Las Diferentes Líneas Productivas Del Departamento.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Identificar, estructurar y formular proyectos productivos pecuarios como herramienta para generación de conocimientos y oportunidades para grupos poblacionales vulnerados con énfasis en mujeres cabeza de familia, jóvenes, víctimas y comunidades étnicas y diversas - Meta 422	\$47.786.760,00	Servicio de apoyo en la formulación y estructuración de proyectos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{422} - Formulados E Implementados Proyectos Productivos Pecuarios Como Herramienta Para Generación De Conocimientos Y Oportunidades Para Mujeres Y Jovenes, Población Víctima Y Comunidades étnicas Y Diversas Del Departamento.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Cofinanciar proyectos productivos pecuarios como herramienta para generación de conocimientos y oportunidades para grupos poblacionales vulnerados con énfasis en mujeres cabeza de familia, jóvenes, víctimas y comunidades étnicas y diversas - Meta 422	\$12.158.351.266,00	Servicio de apoyo en la formulación y estructuración de proyectos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{422} - Formulados E Implementados Proyectos Productivos Pecuarios Como Herramienta Para Generación De Conocimientos Y Oportunidades Para Mujeres Y Jovenes, Población Víctima Y Comunidades étnicas Y Diversas Del Departamento.	



República de Colombia

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL

BPID



Código Formato: BPID-IV01

Versión: 02

Fecha Formato: 07/07/2017

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Plan de trabajo	\$47.786.760,00	Documentos metodológicos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{423} - Estructurada Política Pública Departamental En Agroecología Con énfasis En Cambio Climático, Saberes Culturales Y Soberanía Alimentaria.	

ACTIVIDAD		
Descripción	Valor	Producto
Divulgación	\$47.786.760,00	Documentos metodológicos
METAS RELACIONADAS		
No.	Descripción	
1	{423} - Estructurada Política Pública Departamental En Agroecología Con énfasis En Cambio Climático, Saberes Culturales Y Soberanía Alimentaria.	

Valor total del proyecto: \$31.961.305.002,00

Se expide en la Secretaría de Planeación Departamental de Nariño a solicitud del interesado, el 30 de Marzo de 2026.

Funcionarios Responsables:

CARLOS DANILO HERNÁNDEZ FOLLECO
Profesional Universitario Banco de Proyectos

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 1 de 94

ESTUDIO DEL SECTOR

FICHA INFORMATIVA

OBJETO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Contratar la ejecución operativa del proyecto denominado: “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense” suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio- ART.
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Selección Abreviada por Menor cuantía
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato es seis (06) meses y será contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y suscripción del acta de inicio
PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO	OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NUEVE PESOS Y TREINTA Y TRES CENTAVOS (\$883.777.409,33) MDA/CTE
FECHA	Abril 2026
DEPENDENCIA	Secretaría Agricultura y Desarrollo Rural
RESPONSABLES	Prinith Soleit Jurado Erazo (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural)
BANCO DE PROYECTOS	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y PECUARIA SOSTENIBLES Y DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA, VIGENCIA 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO se encuentra registrado con código BPIN: 202500000037382.

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	4
1.1	Necesidad de contratación	4
1.1.1	Identificación de la modalidad de selección para el presente proceso.....	7
1.2	Especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar	8
1.2.1	Autorizaciones permisos y licencias	38
2.	ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO	38
2.1.	Clasificación UNSPSC	38
2.2.	Perspectiva legal	39
2.3.	Perspectiva económica	40
2.4.	Perspectiva organizacional	46
2.5.	Perspectiva técnica	48
2.6.	Otros aspectos	50
3.	ANÁLISIS DE LA DEMANDA.....	50
3.1.	Comportamiento del gasto histórico.....	52
4.	ANÁLISIS DE INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA.....	54
5.	ESTUDIO DE LA OFERTA.....	55
6.	ESTUDIO DEL MERCADO	59
6.1.	Valor estimado del contrato y presupuesto oficial	67
6.1.1	Valor estimado del proyecto.....	75
6.2.	Análisis de indicadores de capacidad financiera y organizacional	75
6.2.1	Capacidad Financiera	76
6.2.2	Capacidad organizacional	78
6.2.3	Capacidad Organizacional	81
6.3.	Análisis de incentivos para emprendimiento de mujeres, mipyme, apoyo a la industria nacional (decreto 680 de 2021), bienes relevantes.....	82
6.4.	Análisis del fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional (decreto 1860, artículo 2.2.1.2.4.2.16.	82
7.	ANÁLISIS DEL RIESGO	83

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Contratación de personal fase de implementación 12

Tabla 2. Contratación de personal por objetivos objetivo 32

Tabla 3. Apoyo logístico 35

Tabla 4. Materiales de capacitación..... 37

Tabla 5. Clasificador UNSPSC 38

Tabla 6. Listado de contratos ejecutados a nivel departamental. 51

Tabla 7. Listado de contratos ejecutados a nivel nacional 52

Tabla 8. Gasto histórico a nivel Nacional Años 2023-2025..... 53

Tabla 9. Detalle gasto histórico a nivel Departamental años 2023 - 2025..... 54

Tabla 10. Posibles proveedores a nivel Nacional..... 57

Tabla 11. Posibles proveedores a nivel Departamental..... 58

Tabla 12. Posibles proveedores registrados en SECOP II..... 59

Tabla 13. Estudio de mercado 65

Tabla 14. Presupuesto general del proyecto 74

Tabla 15. Capacidad financiera..... 77

Tabla 16. Resumen Capacidad financiera 77

Tabla 17. Capacidad organizacional 78

Tabla 18 Resumen Capacidad organizacional 79

Tabla 19. Matriz de riesgos 82

Tabla 20. Matriz de riesgos 93

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Gasto histórico a nivel Nacional Años 2023-2025 53

Ilustración 2. Gasto histórico a nivel Departamental Años 2023-2025..... 54

Ilustración 3. Posibles Proveedores a nivel nacional 56

Ilustración 4. Posibles proveedores a nivel departamental 58

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 4 de 94

ANÁLISIS DEL SECTOR

El Departamento de Nariño, a través de la Secretaría de agricultura adelantará el proceso licitación pública que tiene por objeto: **CONTRATAR LA EJECUCIÓN OPERATIVA DEL PROYECTO DENOMINADO: “FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO, AGRO LOGÍSTICO Y COMERCIAL DE LA CADENA DEL CACAO COMO APOORTE A LA TRANSFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA Y A LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN MUNICIPIOS PDET DE LA CORDILLERA NARIÑENSE” SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO Y LA AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO- ART.**

1. INTRODUCCIÓN

La función de compras de las Entidades Estatales debe estar orientada a satisfacer las necesidades y tiene como objetivo principal maximizar los recursos públicos. En consecuencia, la elaboración de este estudio del sector pretende generar herramientas que le permitan al Departamento de Nariño conocer puntualmente: (a) ¿Cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla? (b) ¿Cómo y quiénes pueden proveer los bienes, actividades y servicios que necesita? (c) El contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

En ese sentido, con la elaboración del análisis del sector se sustentará la decisión de realizar la contratación y la forma en que se pacten las condiciones del contrato desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía.

De igual manera, el presente documento se realiza en el marco de la planeación contractual que hace parte del principio de economía previsto en el numeral 12 del Artículo 25 de la ley 80 de 1993, modificado por el Artículo 87 de la ley 1474 de 2011.

Adicionalmente para la estructuración del presente documento de estudio del sector, se tomará en cuenta las guías dispuestas por Colombia Compra Eficiente y particularmente la Guía para elaboración de Estudios de Sector – GEES, versión 02 del 24 de junio de 2022.

Teniendo en cuenta lo anterior, se acogerá la siguiente estructura para el presente documento de estudio de sector: aspectos generales del mercado, análisis de la demanda, comportamiento del gasto histórico, estudio de la oferta, estudio del mercado, análisis financiero, requisitos habilitantes, incentivos y análisis del riesgo.

Igualmente, es importante tener en cuenta que de conformidad al Manual de Contratación del Departamento expedido mediante Decreto 309 del 8 de octubre de 2021, numeral: **“6.1.6.3 En cabeza de los secretarios, Asesores, jefes, directores y/o el Gestor del PAP – PDA se delega entre otras las siguientes actividades: a. Elaboración, suscripción y expedición de los estudios previos, estudios del sector, estudios de mercado y matriz de riesgos”.**

1.1 Necesidad de contratación

El Departamento de Nariño es una entidad pública, del nivel territorial, perteneciente a la rama del poder ejecutivo, cuya misión se encuentra sometida a lo preceptuado en el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia el cual señala: *“Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo”.*

Dentro de la organización interna del Departamento de Nariño, se encuentra la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural la cual desempeña un papel fundamental en la promoción del desarrollo agropecuario y rural del departamento. Sus funciones están orientadas a fortalecer la productividad, la sostenibilidad y la equidad en el sector agrícola, pecuario, forestal, acuícola y pesquero. A continuación, se detallan sus principales acciones:

- Formulación y ejecución de políticas públicas, planes, programas y proyectos que impulsen el desarrollo agropecuario.
- Coordinación del Plan Departamental de y rural, en articulación con los municipios y el Gobierno Nacional. Extensión Agropecuaria (PDEA): donde lidera la planificación y

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

- ejecución del PDEA, que busca mejorar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria en el departamento.
- Asistencia técnica y fortalecimiento institucional: Brinda asesoría y apoyo técnico a los municipios y productores rurales, promoviendo la modernización y competitividad del sector agropecuario.
 - Articulación con instancias de participación: Participa en el Consejo Seccional de Desarrollo Agropecuario, Pesquero, Forestal, Comercial y de Desarrollo Rural (CONSEA) y en los Consejos Municipales de Desarrollo Rural (CMDR), promoviendo la planificación y ejecución de políticas con enfoque territorial.
 - Fomento de la asociatividad y la economía campesina: Apoya a las asociaciones agropecuaria, jóvenes, mujeres y víctimas, promoviendo la formación en economía campesina y el fortalecimiento de las cadenas de valor con enfoque de mercado.
 - Gestión de recursos y cooperación interinstitucional: Gestiona recursos técnicos y financieros a nivel nacional e internacional para fortalecer el componente productivo del departamento y promover la inversión en el sector agropecuario.
 - Seguimiento y evaluación de programas: Establece mecanismos de seguimiento y evaluación de los programas y proyectos implementados, asegurando su efectividad y alineación con los objetivos del desarrollo rural integral.

El Plan de Desarrollo del Departamento “Nariño Región País para el Mundo 2024–2027”, en su acápite 5.3 “Soberanía alimentaria, productividad y competitividad”, establece la Estrategia 10 “El Campo Florece”, la cual se materializa a través del Programa 40 “Fortalecimiento de la cadena de valor agropecuaria mediante la innovación, la agroindustrialización, el acceso a financiamiento agropecuario y el acceso a mercados locales, nacionales e internacionales”, donde se presenta como objetivo “mejorar la eficiencia y competitividad de la cadena de valor agropecuaria en Nariño, promoviendo la asociatividad y facilitando el acceso a financiamiento, tecnología, procesos de agroindustrialización y mercados, con el propósito de avanzar hacia un desarrollo sostenible que garantice el acceso a alimentos de calidad, fomente la producción sostenible, el consumo responsable y contribuya al desarrollo económico y social de la población rural”. Por consiguiente, se contempla el producto denominado “Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos”, cuyo alcance comprende “Gestión, formulación e implementación de proyectos agroindustriales orientados a la agregación de valor de los productos agropecuarios de las diferentes cadenas productivas del departamento, así como la estructuración de estudios de factibilidad para la creación de empresas industriales enfocadas en la producción y comercialización, particularmente en la cadena productiva de la caña panelera”. En este sentido, el presente proyecto se alinea con las apuestas estratégicas del Plan de Desarrollo, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades productivas, organizativas y comerciales de los productores, mediante la promoción de procesos de Acompañamiento en asistencia técnica para el buen manejo de prácticas agrícolas BPA, acceso a recursos financieros y desarrollo agroindustrial, con el fin de incrementar la competitividad del sector agropecuario, generar valor agregado, dinamizar las economías rurales y consolidar modelos productivos sostenibles e incluyentes que mejoren las condiciones de vida de las comunidades beneficiarias.

Por otro lado, en desarrollo de esta estrategia, y como instrumento de intervención orientado al cierre de brechas en los municipios PDET, se estructuró el proyecto identificado con código BPIN 2024003520110, denominado “Fortalecimiento productivo, agrologístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense”, este proyecto tiene como propósito intervenir de manera integral la cadena productiva del cacao, mediante el mejoramiento de las condiciones técnicas de producción, el fortalecimiento de los procesos agrologístico, consolidación de capacidades locales, las cuales permiten dinamizar la economía rural contribuyendo así al incremento de la productividad, la calidad del producto y la generación de valor agregado.

Ahora bien, en cumplimiento de los programas antes señalados, la Gobernación de Nariño suscribió el Convenio Interadministrativo SG0163-2025 con la Agencia de Renovación del Territorio (ART), mediante el cual se cofinancia la iniciativa con recursos del Presupuesto General de la Nación. En virtud de este convenio, el Departamento asumió compromisos técnicos, administrativos y financieros orientados a garantizar la implementación integral del proyecto dentro de los plazos establecidos.

Teniendo en cuenta que este proyecto se estructuro debido a que en los municipios PDET de Policarpa, Leiva, Los Andes, Cumbitara y El Rosario persisten limitaciones estructurales en la cadena del cacao que afectan la productividad y competitividad de los sistemas productivos, especialmente en los 243 productores quienes son los beneficiarios priorizados. Entre las principales problemáticas que se identificaron en la formulación están: baja tecnificación del cultivo de cacao, deficiencias en el manejo agronómico, nutricional y fitosanitario, limitada asistencia técnica, infraestructura inadecuada para el manejo poscosecha, debilidad organizativa y empresarial de las asociaciones o grupos organizativos, baja capacidad de transformación del cacao y restricciones operativas para el acompañamiento técnico en zonas rurales dispersas. Cabe resaltar que, estas problemáticas fueron mediante diagnósticos participativos, mesas técnicas municipales y evaluaciones prediales, evidenciando la necesidad de una intervención integral que articule componentes técnicos, logísticos y operativos. Adicionalmente, la experiencia en la ejecución de proyectos similares ha demostrado que la ausencia de un esquema operativo estructurado genera retrasos, baja cobertura y riesgos en el cumplimiento de metas, afectando la adecuada ejecución de los recursos públicos.

Adicionalmente, La financiación del proyecto de fortalecimiento de los sistemas productivos de cacao se justifica en la persistencia de limitaciones estructurales que afectan de manera directa la competitividad, sostenibilidad y capacidad de generación de ingresos de los pequeños productores en los territorios priorizados. En particular, el documento técnico evidencia que las bajas capacidades técnicas y productivas de los productores de cacao inciden negativamente en los niveles de rendimiento, calidad del grano y adopción de buenas prácticas agrícolas, lo cual restringe su inserción en mercados diferenciados y de mayor valor. A esta situación se suma el débil nivel asociativo y organizacional, con escasa incorporación del enfoque de género, lo que limita la gestión colectiva, el acceso a financiamiento, la articulación comercial y la participación equitativa de mujeres y jóvenes en la cadena productiva. De igual forma, se identifican insuficientes procesos integrales de formación y fortalecimiento del tejido social, lo que repercute en la baja apropiación de conocimientos técnicos, empresariales y organizativos necesarios para la sostenibilidad de las iniciativas productivas.

Por otro lado, surge la necesidad de intervenir de manera prioritaria los municipios PDET (El Rosario, Leiva, Policarpa, Cumbitara, Los Andes Sotomayor), ya que históricamente han presentado rezagos en su desarrollo rural limitaciones en el acceso a bienes y servicios productivos, y condiciones de vulnerabilidad asociadas a dinámicas de conflicto armado y economías ilícitas. En estos municipios, la cadena productiva del cacao representa una alternativa estratégica para la generación de ingresos lícitos y sostenibles; sin embargo, persisten problemáticas estructurales que limitan su consolidación. En este contexto, la financiación del proyecto se constituye en un instrumento clave para el cierre de brechas en los municipios PDET priorizados, al permitir el fortalecimiento integral de la cadena del cacao desde un enfoque productivo, organizacional, ambiental y comercial. Con ello, se busca dinamizar las economías rurales, promover alternativas lícitas de desarrollo, mejorar los ingresos de las familias productoras y contribuir a la estabilización territorial, la reconstrucción del tejido social y la consolidación de la paz en la subregión de la Cordillera Nariñense.

Cabe resaltar que en cuanto al alcance de beneficiarios durante la ejecución del proyecto, la población objetivo del proyecto se encuentra distribuida en los municipios priorizados de la subregión de la Cordillera Nariñense, abarcando un conjunto de veredas rurales en las cuales se desarrollarán las intervenciones productivas, por lo que, en el municipio de Policarpa se contempla la atención de hasta 100 productores, para el municipio de El Rosario, el proyecto beneficiará hasta 23 productores, de igual manera, en el municipio de Cumbitara, Los Andes Sotomayor y Leiva, se proyecta la intervención con hasta 40 productores cada uno. En consecuencia, el proyecto prevé beneficiar un total de 243 productores con el propósito de fortalecer sus capacidades productivas, organizativas y comerciales en el marco del desarrollo del proyecto mencionado.

Para tal efecto, se requiere contratar la provisión integral de bienes y servicios necesarios para la implementación de los componentes del proyecto, incluyendo: (i) talento humano profesional y especializado para la ejecución técnica, (ii) servicios logísticos para el desarrollo de las actividades en territorio y (iii) materiales de formación para el fortalecimiento de capacidades de los beneficiarios. Por tal razón la contratación se estructurará en tres (3) unidades funcionales: Unidad 1: Contratación de personal; Unidad 2: Logística del proyecto; y Unidad 3: Materiales de formación, las cuales responden directamente a los productos, metas e indicadores definidos en el proyecto y en el Convenio SG0163-2025.

Finalmente, la ausencia de intervención impediría el mejoramiento de las capacidades técnicas y productivas de los productores, manteniendo bajos niveles de rendimiento, calidad del cacao y adopción de buenas prácticas agrícolas, lo que restringe su acceso a mercados formales y diferenciados. Asimismo, se profundizarían las debilidades en los procesos organizativos y asociativos, limitando la gestión colectiva, el acceso a financiamiento y la consolidación de esquemas comerciales más eficientes e incluyentes. Desde el componente social, la no ejecución del proyecto afectaría los procesos de fortalecimiento del tejido social y la inclusión de poblaciones vulnerables, especialmente mujeres y jóvenes, reduciendo las oportunidades de generación de ingresos lícitos y sostenibles en territorios priorizados para la construcción de paz. Esto podría incidir en la persistencia de dinámicas económicas informales o ilícitas, contrarias a los objetivos de estabilización territorial. En este contexto, la no ejecución del presente proceso contractual implicaría el incumplimiento de las obligaciones derivadas del Convenio SG0163-2025, al igual que implicaría la continuidad de brechas productivas, sociales, económicas y ambientales en los municipios PDET mencionados, afectando el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental y limitando el impacto esperado en términos de desarrollo rural en la subregión de la Cordillera Nariñense. Adicionalmente, se presentaría el riesgo de pérdida o reintegro de recursos cofinanciados por la ART, afectaciones en el cronograma del proyecto, la persistencia de las brechas productivas en los territorios intervenidos y la eventual generación de responsabilidades administrativas, fiscales y disciplinarias para la entidad. En consecuencia para asegurar la correcta implementación del proyecto y el cumplimiento de sus objetivos, la entidad adelantara un proceso de contratación a través de la modalidad de selección abreviada por menor cuantía, donde se requiere la contratación de un operador logístico con experticia comprobada en la ejecución de proyectos productivos agropecuarios, el cual deberá contar con la capacidad técnica, administrativa y operativa, para la adecuada planificación, articulación y desarrollo de las actividades, así como la provisión oportuna de bienes y servicios, asegurando la calidad de las intervenciones.

1.1.1 Identificación de la modalidad de selección para el presente proceso

Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 80 de 1993, así como en la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, la selección del contratista se rige por las modalidades previstas en el ordenamiento jurídico colombiano.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, la regla general para la escogencia del contratista es la licitación pública, salvo las excepciones previstas en la misma norma, dentro de las cuales se encuentra la modalidad de Selección Abreviada, aplicable en aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, se trate de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización o cuando el proceso corresponda a menor cuantía.

En el presente caso, teniendo en cuenta que el objeto contractual comprende la adquisición de bienes y servicios con características técnicas uniformes, así como el monto del presupuesto oficial, resulta procedente adelantar el proceso mediante la modalidad de Selección Abreviada, específicamente bajo el procedimiento de menor cuantía, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.

En consecuencia, la entidad deberá adelantar el proceso de selección garantizando los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva, conforme a lo previsto en el Estatuto General de Contratación Pública.

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 8 de 94

1.2 Especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar

La Entidad requiere contratar los siguientes bienes cuyas características esenciales se describen a continuación:

UNIDAD 1-CONTRATACION DE PERSONAL

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
Coordinador general	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Administración y Afines; Administración Pública y Afines; Contaduría Pública y Afines; Economía y Afines; Agronomía y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en gerencia y/o gestión, y/o seguimiento de proyectos y/o áreas afines. Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	100%	1	6	Experiencia general de trabajo mínima de al menos cinco (5) años acumulada, contados desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en la coordinación y/o dirección de proyectos productivos agrícolas financiados con recursos públicos que involucren la ejecución y/o gestión y/o seguimiento técnico y/o administrativo y/o financiero.	El Coordinador General será el responsable de la ejecución técnica, administrativa y operativa para la implementación y seguimiento del proyecto, y tendrá a su cargo la dirección y coordinación de la ejecución de cada una de las actividades programadas, con el fin de garantizar el cumplimiento de los plazos establecidos. Coordinará la interacción entre los técnicos, profesionales y especialistas que integran el equipo de trabajo, y articulará las acciones necesarias con los aliados institucionales y las comunidades beneficiarias del proyecto. De igual manera, será el encargado de definir los lineamientos generales para la adecuada ejecución del proyecto y de velar por el cumplimiento de las especificaciones técnicas vigentes, del anexo técnico y de los objetivos establecidos. Presentará informes de avance con frecuencia mensual, junto con los respectivos soportes y medios de verificación pertinentes (actas de reunión y seguimiento, listados de asistencias, registros fotográficos, cronogramas de ejecución actualizados, reportes de cumplimiento de objetivos y/o metas, y/o indicadores; entre otros), que permitan a la Supervisión del Convenio realizar el seguimiento y control correspondiente. Las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Coordinador técnico	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos básicos del Conocimiento:	100%	1	6	Experiencia general mínima de trabajo de cinco (5) años acumulada, contados desde la	El Coordinador técnico será responsable de orientar técnicamente al equipo técnico (Coordinador Ingeniero Agrónomo y Coordinador Socio empresarial) en los aspectos técnicos y

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 9 de 94

	Agronomía, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines, Ingeniería Agroindustrial, Alimentos y Afines, Ingeniería Agronómica y Afines, Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en gestión de proyectos, y/o producción agrícola, y/o desarrollo sostenible y/o gestión ambiental y/o áreas afines. Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años la coordinación y/o dirección de proyectos productivos agrícolas financiados con recursos públicos, que involucren la ejecución y/o gestión y/o seguimiento técnico y/o, administrativo y/o financiero	logísticos necesarios para la implementación de las actividades orientadas al fortalecimiento de capacidades individuales y asociativas. Promoverá la articulación con entidades del orden local, regional y nacional, con el propósito de contribuir al fortalecimiento y la sostenibilidad del proyecto, y ejercerá la dirección y coordinación de la ejecución de las actividades técnicas programadas, garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos. Coordinará la interacción entre los profesionales y especialistas que integran el equipo de trabajo, y articulará las acciones necesarias con aliados institucionales y comunidades beneficiarias. Encargado de definir los lineamientos técnicos generales para la adecuada ejecución del proyecto y de velar por el cumplimiento de las especificaciones técnicas vigentes, del anexo técnico y de los objetivos establecidos en el proyecto. Apoyar en la elaboración y entrega de los informes de avance con frecuencia mensual, junto con los respectivos soportes y medios de verificación pertinentes (actas de reunión y seguimiento, listados de asistencias, registros fotográficos, cronogramas de ejecución actualizados, reportes de cumplimiento de objetivos y/o metas, y/o indicadores; entre otros), que permitan a la Supervisión del Convenio realizar el seguimiento y control correspondiente. Las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión y/o coordinación, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional Jurídico	Profesional en derecho, con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	50%	1	4	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años acumulada, contados desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique.	Elaborar y revisar los contratos de prestación de servicios y demás modalidades de vinculación del personal requerido para la ejecución del proyecto. Revisar jurídicamente las garantías, condiciones relacionadas con el suministro de insumos, bienes o servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del proyecto.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 10 de 94

					Experiencia específica mínima de dos (2) años en revisión jurídica de contratos y/o en la verificación y/o seguimiento de garantías contractuales de proyectos, y/o programas y/o convenios, preferiblemente productivos y/o de desarrollo rural y/o de inversión pública.	Verificar la legalidad de las actas y documentos que se generen en el marco del proceso contractual del convenio. Brindar soporte jurídico en la gestión contractual y documental asociada a la ejecución del proyecto. Apoyar la atención de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) relacionadas con el desarrollo del proyecto. Velar por el cumplimiento de la normatividad aplicable en los procesos contractuales, adquisiciones y actuaciones jurídicas derivadas del convenio. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional contable	Profesional en Contaduría Pública con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la ley.	50%	1	6	Experiencia general mínima de tres (3) años, contados a partir de la obtención del título profesional y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en manejo contable, y/o financiero y/o presupuestal de proyectos, y/o programas y/o convenios, preferiblemente productivos y/o de desarrollo rural y/o de inversión pública.	Coordinar y supervisar el registro contable de las operaciones financieras derivadas de la ejecución del proyecto. Verificar la correcta organización y soporte de los documentos contables y financieros generados durante la ejecución del proyecto. Realizar el pago y liquidación de las acreencias laborales y pago de suministros, técnicos, administrativos y operativos para la implementación del proyecto. Realizar el registro preciso de los ingresos y egresos del proyecto. Deberá garantizar el cumplimiento de las obligaciones contables, fiscales y tributarias asociadas a la ejecución del proyecto. Brindar acompañamiento a la coordinación del proyecto en el seguimiento financiero y contable de las actividades programadas con el fin de contribuir al cumplimiento de los plazos establecidos, garantizando la adecuada ejecución de los recursos asignados. Apoyar en la elaboración y entrega de los informes de avance, en el enfoque pertinente, junto con los respectivos soportes y medios

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 11 de 94

					de verificación pertinentes que permitirán a la supervisión del convenio realizar el seguimiento y control correspondiente. Brindar acompañamiento técnico al personal de apoyo contable en la correcta aplicación de los procedimientos financieros y contables del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Auxiliar administrativo	Técnico en Contaduría Pública, Administración Financiera, Administración o áreas afines. Con certificación en cursos en Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pymes, costos agroindustriales o manejo de presupuestos o similares.	100%	1	6	Experiencia general de trabajo mínima de dos (2) años, contados desde la obtención del documento que lo acredita como técnico y/o matrícula técnica cuando aplique. Experiencia específica mínima de un (1) año en actividades contables y/o financieras relacionadas con proyectos, y/o programas y/o convenios preferiblemente productivos y/o de desarrollo rural y/o de inversión pública. de verificación pertinentes que permitirán a la supervisión del convenio realizar el seguimiento y control correspondiente. Brindar acompañamiento técnico al personal de apoyo contable en la correcta aplicación de los procedimientos financieros y contables del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto. Apoyar en el registro de movimientos financieros, organizar soportes de gasto e ingresos. Apoyar en el registro contable diario de operaciones financieras del proyecto. Prepara conciliaciones bancarias y reportes mensuales de flujo de caja. Gestionar cuentas por pagar y por cobrar garantizando el cumplimiento de plazos establecidos. Apoyar en la elaboración de informes financieros y soportes contables para la gerencia y las entidades financiadoras. Controlar y legalizar anticipos, gastos de viaje y caja menor del proyecto. Archivar y custodiar los documentos del proyecto conforme a la normatividad vigente. Apoyar en los procesos de auditoría interna y externa del proyecto en conjunto con el profesional contable. Coordinar con el área administrativa y técnica la correcta imputación de costos y gastos a cada actividad desarrollada. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 12 de 94

					cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Nota general 1: Los profesionales propuestos no deberán tener ningún vínculo laboral directo vigente con la ART y la Gobernación de Nariño, con el fin de evitar posibles conflictos de interés. Nota general 2: La cantidad requerida para cada uno de los perfiles profesionales establecidos en el presente equipo será de uno (1), quien deberá cumplir con los requisitos de formación, experiencia, tiempo y funciones señaladas para el adecuado desarrollo de las actividades del proyecto. Por consiguiente, la Supervisión del proyecto se encargará de verificar el cumplimiento a cada uno de los requisitos establecidos. Nota general 3: El equipo contratado para la fase de implementación y seguimiento deberá garantizar su disponibilidad y permanencia durante el tiempo de ejecución del proyecto de conformidad con las actividades asignadas a cada perfil. Nota general 4: El equipo profesional y técnico que se contrate deberá cumplir con los criterios previamente establecidos para cada perfil, así como no presentar inhabilidades vigentes para contratar.					

Tabla 1. Contratación de personal fase de implementación

Fuente: *Ficha técnica del proyecto:* "Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
OBJETIVO 1: MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS DE LOS PRODUCTORES DE CACAO.						
ACTIVIDAD N°1. MEJORAR EL ACCESO A LA ASISTENCIA TÉCNICA						
Coordinador de campo	título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos; Ingeniería Ambiental y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas a la producción agrícola, y/o desarrollo rural, y/o gestión de proyectos,	50%	1	6	Experiencia general mínima de cuatro (4) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en la coordinación y/o supervisión de actividades en campo asociadas a la implementación y/o fortalecimiento de sistemas productivos agropecuarios y/o en gestión de proyectos, y/o proyectos de implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA)	Liderar y coordinar al equipo técnico en la programación e implementación de las actividades contempladas en el contrato y demás documentos que hagan parte integral del mismo. Realizar el seguimiento a la implementación de las actividades del proyecto garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Liderar la gestión y articulación de esfuerzos técnicos y operativos para la implementación del proyecto. Desarrollar y coordinar los procesos de asistencia técnica de acuerdo a un plan y acompañamiento desarrollado previamente por su equipo de trabajo. Participar en los comités operativos del contrato, así como de los demás comités y reuniones que se programen en el marco del contrato. Coordinar la planificación y ejecución de toma de muestras de suelos en las unidades productivas beneficiarias garantizando el cumplimiento de los protocolos técnicos establecidos por el laboratorio y su adecuada remisión

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 13 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				y/o proyectos de implementación de sistemas productivos del cacao.	para análisis en el laboratorio. Analizar y verificar la pertinencia de los resultados de los análisis de suelos y las recomendaciones técnicas emitidas por el laboratorio con el fin de orientar la toma de decisiones y fortalecer los procesos de asistencia técnica según sean las condiciones del predio beneficiario. Elaborar y presentar informes mensuales de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto. Apoyar el desarrollo y fortalecimiento de metodologías para la implementación de actividades. Cumplir con las normas de seguridad y protocolos ambientales vigentes y aplicables. Las demás que sean asignadas por la coordinación general del proyecto acordes con la naturaleza de su rol. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Técnico de Campo	1. Título técnico o tecnólogo clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Agronomía, Producción Agrícola, Agroindustria o afines. Contar documentos que acrediten su formación.	100	6	6	Experiencia general mínima de (2) años desde la obtención del documento que lo acredita como técnico y/o matrícula técnica cuando aplique. Experiencia específica mínimo un (1) año en labores técnicas de campo en sistemas productivos, y/o sistemas productivos de cacao, y/o gestión ambiental, y/o implementación de buenas prácticas agrícolas (BPA).	Apoyar la implementación del Plan Operativo Anual (POA) de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto, en coordinación permanente con el Coordinador de campo . Realizar las visitas de asistencia técnica a las unidades productivas beneficiarias, brindando acompañamiento y orientación a los productores para la adecuada implementación de las prácticas y lineamientos técnicos del proyecto. Verificar en campo la adopción e implementación de las recomendaciones técnicas formuladas en el marco el proyecto, reportando oportunamente avances, dificultades o situaciones que puedan afectar el cumplimiento de los objetivos. Registrar y reportar la información técnica derivada de las visitas de campo y demás actividades realizadas, con el fin de contribuir al seguimiento y

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 14 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						evaluación de la ejecución del proyecto. Mantener la articulación permanente con el coordinador de campo y equipo técnico del proyecto para la adecuada implementación de actividades programadas Realizar la recolección de muestras de suelo en las unidades productivas beneficiarias de conformidad con los protocolos técnicos establecidos por el laboratorio, garantizando su adecuada identificación, registro, conservación y remisión al laboratorio correspondiente para su análisis. Llevar registros técnicos de cada visita realizada, documentando las actividades desarrolladas, recomendaciones emitidas y demás aspectos relevantes para el seguimiento del proyecto. Elaborar y presentar informes técnicos mensuales de acompañamiento que den cuenta de las actividades ejecutadas, avances en el cumplimiento de metas, dificultades identificadas y acciones de mejora propuestas. Desarrollar y mantener actualizada una base de datos de los productores beneficiarios, las visitas realizadas, las actividades desarrolladas y demás información técnica relevante para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 1.2: INCREMENTAR LOS NIVELES DE TECNIFICACIÓN EN LAS PRÁCTICAS PRODUCTIVAS DE LOS CULTIVOS DE CACAO						
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines;	3	25%	2	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica	Implementar las actividades relacionadas con el cultivo en el Plan Operativo Anual (POA) conforme a las metas, cronograma y presupuesto definidos, en articulación con el coordinador de campo. Verificar técnicamente los insumos y activos productivos que serán entregados a los beneficiarios, validando su correspondencia con las especificaciones técnicas definidas, así como apoyar el seguimiento al proceso de distribución y entrega en sitio a los productores y firma de actas

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 15 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/ o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				mínima de un (1) año en labores profesionales en sistemas productivos agropecuarios, y/o sistemas productivos de cacao, y/o proyectos de implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).	de entrega correspondientes. Elaborar conceptos técnicos y recomendaciones agronómicas complementarias ajustadas a las condiciones específicas de cada unidad productiva, que servirán como insumo para la asistencia técnica y el manejo adecuado de la fertilidad del suelo. Socializar al coordinador de campo y técnicos de campo las recomendaciones pertinentes derivadas del análisis de suelos al igual que las complementarias con el fin de orientar los lineamientos que deberán implementar los técnicos de campo en el proceso de acompañamiento a los productores. Apoyar en la elaboración del cronograma de entrega de los insumos y activos productivos a los beneficiarios del proyecto. Cumplir con las normas de seguridad y protocolos ambientales establecidos. Apoyar en informes técnicos parciales y finales del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 1.3: DOTAR DE EQUIPOS PARA EL MANEJO POSTCOSECHA						
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en	3	25%	2	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de un (1) año en labores profesionales en sistemas productivos agropecuarios, y/o sistemas productivos de cacao, y/o proyectos de	Implementar las actividades relacionadas con el cultivo en el Plan Operativo Anual (POA) conforme a las metas, cronograma y presupuesto definidos, en articulación con el coordinador de campo. Elaborar el cronograma logístico de distribución y entrega de los fermentadores y secadores solares a los beneficiarios del proyecto. Verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los equipos postcosecha adquiridos, conforme a los requerimientos establecidos en el proceso contractual. Coordinar con el proveedor adjudicatario la programación de entrega de los equipos en los municipios y veredas priorizadas.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 16 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/ o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).	Apoyar el proceso de distribución y entrega de los equipos a los beneficiarios en territorio, verificando su correcta asignación y la firma de las respectivas actas de entrega. Realizar verificación en campo del adecuado uso de la infraestructura postcosecha entregada a los productores. Realizar seguimiento técnico a las prácticas de fermentación y secado del cacao en los predios beneficiarios. Elaborar registros técnicos y reportes de avance relacionados con el proceso de entrega de los equipos postcosecha. Cumplir con las normas de seguridad y los protocolos ambientales establecidos durante la ejecución de la actividad. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 1.4: MEJORAR EL ACCESO A CAPACITACIONES EN MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO Y PRÁCTICAS DE COSECHA Y POSTCOSECHA						
Coordinador de campo	título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos; Ingeniería Ambiental y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas a la producción agrícola, y/o desarrollo rural, y/o gestión de proyectos, o áreas afines.	50%	1	6	Experiencia general mínima de cuatro (4) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en la coordinación y/o supervisión de actividades en campo asociadas a la implementación y/o fortalecimiento de sistemas productivos agropecuarios y/o en gestión de proyectos, y/o proyectos de implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA)	Implementar las actividades relacionadas con el cultivo en el Plan Operativo Anual (POA) conforme a las metas, cronograma y presupuesto definidos, en articulación con el coordinador de campo. Planificar, coordinar y supervisar la ejecución integral de la actividad, garantizando el cumplimiento de los objetivos metas e indicadores establecidos. Consolidar y validar el plan de trabajo y cronograma general presentado por el equipo técnico Realizar seguimiento permanente a la ejecución de las capacitaciones verificando la calidad y cumplimiento de la metodología ECAs. Consolidar la información técnica y administrativa generada por los profesionales de tal manera que se asegure su trazabilidad y consistencia. Elaborar informes periódicos de avance seguimiento y cierre de la actividad, incluyendo el análisis de resultados, cumplimiento de metas y

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 17 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				y/o proyectos de implementación de sistemas productivos del cacao.	recomendaciones. Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales del equipo técnico y generar alertas oportunas frente a posibles desviaciones. Servir de enlace entre el equipo técnico, los beneficiarios del proyecto y el coordinador técnico del proyecto. Cumplir con las normas de seguridad y los protocolos ambientales vigentes y aplicables durante la ejecución de las actividades del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/ o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	83,33%	6	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de un (1) año en labores profesionales en sistemas productivos agropecuarios, y/o sistemas productivos de cacao, y/o proyectos de implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).	Implementar las actividades relacionadas con el cultivo en el Plan Operativo Anual (POA) conforme a las metas, cronograma y presupuesto definidos, en articulación con el coordinador de campo. Elaborar en el primer mes de trabajo el plan de trabajo y cronograma de capacitaciones, articulado con la distribución territorial de los beneficiarios y optimización de los desplazamientos en los municipios asignados. Implementar la metodología de escuelas de campo para agricultores ECAs, garantizando el desarrollo de procesos formativos participativos, prácticos y contextualizados. Diseñar y ejecutar sesiones de capacitación con los temas relacionados en la descripción de la actividad 1.4. Atender los núcleos productivos asignados asegurando la cobertura de los beneficiarios y el cumplimiento del número mínimo de sesiones establecidas por grupo. Desarrollar sesiones demostrativas en campo, incluyendo prácticas en parcelas productivas. Realizar evaluación de los aprendizajes mediante prueba de caja final (ECAs).

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 18 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						Elaborar y entregar informes periódicos de avance por cada ECAs realizada, que incluyan evidencias de las capacitaciones realizadas, listados de asistencia de beneficiarios, temáticas abordadas y resultados obtenidos. Cumplir con las normas de seguridad y protocolos ambientales establecidos. Apoyar en informes técnicos parciales y finales del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional Ambiental	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Ingeniería Ambiental y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines (con enfoque ambiental). Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	100%	2	6	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de un (1) año en fortalecimiento técnico ambiental en proyectos productivos y/o en planes de manejo ambiental y/o gestión de proyectos ambientales.	Apoyar la implementación de la metodología ECAs incorporando el enfoque ambiental en los procesos de formación dirigidos a los beneficiarios. Diseñar y desarrollar contenidos relacionados con: Conservación de suelos, manejo sostenible del recurso hídrico, gestión ambiental predial, agroforestería y conservación de la biodiversidad. Promover prácticas productivas sostenibles que reduzcan impactos ambientales negativos y contribuyan a la resiliencia de los sistemas agroproductivo. Apoyar la identificación de buenas prácticas ambientales en las parcelas demostrativas y su socialización en las sesiones de capacitación. Elaborar reportes técnicos relacionados con la implementación del componente ambiental dentro de la actividad. Cumplir con los lineamientos técnicos, ambientales y normativos aplicables al desarrollo del proyecto. Será responsable de la implementación del POA de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto; articular las acciones con el coordinador del proyecto. Elaboración del plan de capacitación y asistencia ambiental; Desarrollo de

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 19 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						actividades de fortalecimiento a través de ECAs y otros métodos de extensión (demostraciones de método, talleres y días de campo). Apoyo a actividades de entregas de activos productivos y seguimiento técnico de la ejecución del proyecto; Ejecutar el acompañamiento ambiental a los productores y organizaciones. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
OBJETIVO 2 FORTALECER E IMPULSAR PROCESOS SOCIO ORGANIZATIVOS Y EMPRESARIALES CON ENFOQUE DE GÉNERO						
ACTIVIDAD 2.1: CAPACITAR EN PROCESOS SOCIORGANIZATIVOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO.						
Coordinador socio empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Antropología y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con desarrollo organizacional, y/o gestión humana, y/o cambio organizacional, y/o comunicación organizacional y/o economía social y solidaria, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional	1	100%	3	Experiencia general de trabajo mínima de cuatro años (4) desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica de dos (2) años como profesional social y/o organizacional y/o empresarial y/o comercial en proyectos productivos.	Liderar la planificación, coordinación e implementación de las actividades socioorganizativas contempladas en el contrato, el anexo técnico, el Plan Operativo Anual (POA) y los demás documentos que hacen parte integral del proyecto. Coordinar y orientar técnicamente al equipo de profesionales encargados del componente socioorganizativo, garantizando la adecuada ejecución de las subactividades de capacitación, fortalecimiento organizativo y acompañamiento asociativo. Liderar la articulación institucional y territorial necesaria para el desarrollo de las actividades del proyecto en lo relacionado con el fortalecimiento organizativo, la asociatividad de los productores y la participación comunitaria. Coordinar el diseño e implementación del plan metodológico de formación socioorganizativa, orientando el desarrollo de las capacitaciones en liderazgo, gobernanza, normatividad organizativa, rendición de cuentas y participación de mujeres y jóvenes. Realizar seguimiento técnico a la implementación de las actividades del proyecto en el componente socioorganizativo, verificando el cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores establecidos.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 20 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	vigente en los casos exigidos por la Ley.					Acompañar los procesos de diagnóstico socioorganizativo de las asociaciones y orientar la formulación de estrategias de fortalecimiento organizativo de los productores beneficiarios. Promover y acompañar procesos de reactivación, fortalecimiento o conformación de organizaciones de productores, según las dinámicas y necesidades organizativas de los territorios de intervención. Promover la participación activa de mujeres y jóvenes en los espacios organizativos y productivos del proyecto, incorporando enfoques de inclusión y equidad en las actividades de formación y acompañamiento. Coordinar la elaboración y revisión de los informes técnicos mensuales y finales relacionados con las actividades socioorganizativas, verificando que se incluyan los soportes requeridos, tales como listados de asistencia, memorias de talleres, registros fotográficos y demás evidencias. Participar en los comités operativos del contrato, así como en los demás comités técnicos, reuniones de seguimiento y espacios de coordinación que se programen en el marco de la ejecución del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional Socio organizacional y empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos	3	100%	3	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica de dos (2) años como profesional social y/o empresarial y/o comercial y/o en proyectos de	Será responsable de apoyar la implementación del Plan Operativo Anual (POA), de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto establecidos para el componente socio organizativo del proyecto, articulando sus acciones con el coordinador general del proyecto y el coordinador socioorganizacional. Diseñar y desarrollar las jornadas de capacitación dirigidas a los productores beneficiarios del proyecto en temas relacionados con liderazgo, gobernanza organizativa, participación asociativa, normatividad interna y fortalecimiento organizacional. Preparar y aplicar las metodologías, materiales pedagógicos y herramientas didácticas requeridas para el desarrollo de los procesos de formación socio

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 21 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	exigidos por la Ley.				asociatividad, y/o emprendimiento rural, y/o cadenas de valor agropecuarias; y/o formulación de planes de negocio.	organizativa con los núcleos de productores en los municipios de intervención. Facilitar y orientar los procesos de capacitación y fortalecimiento socio organizativo dirigidos a los productores beneficiarios, promoviendo la participación activa de los asociados en los espacios organizativos y de toma de decisiones. Acompañar a las organizaciones de productores en la implementación de las actividades orientadas al fortalecimiento organizativo y asociativo de las asociaciones vinculadas al proyecto. Apoyar los procesos de diagnóstico socio organizativo de las asociaciones o grupos de productores beneficiarios, contribuyendo a la identificación de necesidades y oportunidades de fortalecimiento organizativo. Promover la participación activa de los productores en los procesos organizativos, fomentando principios de transparencia, participación, equidad y corresponsabilidad dentro de las organizaciones de productores beneficiarias. Elaborar el informe técnico de cada jornada de capacitación realizada, incluyendo la descripción de la actividad desarrollada, los temas abordados, los resultados obtenidos y los respectivos soportes, tales como listados de asistencia, memorias de la sesión, registro fotográfico y demás evidencias que respalden la ejecución de la actividad. Apoyar la elaboración y consolidación de los informes técnicos mensuales y del informe final relacionados con las actividades de capacitación y fortalecimiento socio organizativo del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 2.2: CAPACITAR EN MODELOS SOCIO EMPRESARIALES A LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO.						
Coordinador socio empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de	1	100%	3	Experiencia general de trabajo mínima de cuatro (4) años desde la obtención del	Será responsable de liderar y coordinar el equipo técnico en la programación, organización e implementación de las actividades contempladas en el contrato, el anexo técnico, el Plan Operativo Anual

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 22 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Antropología y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con desarrollo organizacional, y/o gestión humana, y/o cambio organizacional, y/o comunicación organizacional y/o economía social y solidaria, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica de dos (2) años como profesional social y/o organizacional y/o empresarial y/o comercial en proyectos productivos.	(POA) y demás documentos que hagan parte integral del mismo. Liderar la gestión y articulación de esfuerzos para la implementación de las actividades del proyecto relacionadas con el fortalecimiento asociativo, organizacional y comercial de los productores beneficiarios, garantizando la adecuada coordinación entre los profesionales encargados de los procesos de capacitación. Coordinar la planificación y desarrollo de las jornadas de capacitación correspondientes a la Actividad 2.2 Capacitar en modelos socioempresariales a los beneficiarios del proyecto, asegurando el cumplimiento de los contenidos programados en las subactividades relacionadas con contabilidad rural, indicadores financieros y modelos comerciales del cacao. Realizar seguimiento técnico a la implementación de las actividades de capacitación, verificando el cumplimiento del cronograma, la participación de los productores beneficiarios y la calidad de los procesos formativos desarrollados por el equipo técnico. Orientar y acompañar el desarrollo de las capacitaciones, brindando lineamientos técnicos y metodológicos a los profesionales encargados de impartir los talleres formativos, en concordancia con el plan de fortalecimiento socioempresarial del proyecto. Coordinar y articular las acciones con el servicio de consultoría especializada en acuerdos de comercialización del cultivo de cacao, realizando seguimiento al cumplimiento de sus productos y aprovechando la información generada para fortalecer los procesos de capacitación y las estrategias comerciales de la asociación. Revisar, verificar y validar los informes técnicos mensuales elaborados por los profesionales responsables de las capacitaciones, asegurando la calidad de la información reportada, la coherencia con las actividades desarrolladas y el cumplimiento de los entregables establecidos en el contrato. Elaborar el informe técnico consolidado de la Actividad 2.2, en el cual se sistematicen los resultados del proceso de capacitación en modelos

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 23 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						socioempresariales, incluyendo el desarrollo de las subactividades, el número de productores atendidos, los avances alcanzados y las recomendaciones para el fortalecimiento organizativo y comercial de la asociación, incluyendo listados de asistencia y registro fotográfico. Realizar seguimiento a los resultados del proceso de capacitación, identificando avances, oportunidades de mejora y recomendaciones para el fortalecimiento de las capacidades empresariales de los productores y de la asociación. Participar en los comités operativos del contrato, así como en los demás comités y reuniones que se programen en el marco del contrato, presentando avances y resultados relacionados con el componente socioempresarial del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Profesional Socio organizacional y empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	100%	3	Experiencia general de trabajo mínima de tres años (3) desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica de dos (2) años como profesional social y/o empresarial y/o comercial y/o en proyectos de asociatividad, y/o emprendimiento rural, y/o cadenas de valor agropecuarias; y/o formulación de planes de negocio.	Será responsable de apoyar la implementación del Plan Operativo Anual (POA) del proyecto en lo correspondiente al componente socioempresarial, de acuerdo con las metas, cronograma y lineamientos definidos, en articulación con el coordinador socioempresarial del proyecto. Planificar y desarrollar las jornadas de capacitación correspondientes a la Actividad 2.2 Capacitar en modelos socioempresariales a los beneficiarios del proyecto, impartiendo directamente los talleres formativos dirigidos a los productores. Desarrollar procesos de formación orientados al fortalecimiento de las capacidades de los productores en temas de contabilidad rural, registro de costos de producción, análisis de indicadores financieros y comprensión del modelo comercial del cacao en grano y sus derivados. Orientar a los productores en la aplicación práctica de herramientas básicas de gestión empresarial, tales como registros de ingresos y egresos, análisis de costos de producción y comprensión de la rentabilidad de la actividad cacaotera.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 24 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						Promover espacios de aprendizaje participativo que faciliten la comprensión de los aspectos económicos y comerciales del negocio cacaotero, fomentando el análisis colectivo de experiencias productivas y comerciales. Apoyar los procesos de fortalecimiento organizativo de la asociación mediante la promoción de buenas prácticas de gestión, participación y toma de decisiones informadas en el ámbito empresarial. Elaborar los informes técnicos correspondientes a cada jornada de capacitación o subactividad desarrollada, incluyendo la descripción de los contenidos impartidos, la metodología utilizada, el número de participantes, listas de asistencia, registro fotográfico y principales resultados obtenidos. Reportar periódicamente al coordinador socioempresarial los avances en la ejecución de las actividades de capacitación, así como las dificultades identificadas y las recomendaciones para mejorar el proceso formativo. Participar en las reuniones de coordinación y seguimiento que se programen en el marco del proyecto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
OBJETIVO 3: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO						
ACTIVIDAD 3.1: MEJORAR LA CAPACIDAD DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE TRANSFORMACIÓN						
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de	1	100%	1	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años, desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en proyectos agroindustriales relacionados con la transformación de	Responsable de la implementación del POA de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto; articular las acciones con el coordinador general del proyecto y el coordinador técnico. Apoyar la recepción, instalación y puesta en funcionamiento de la maquinaria y equipos que se adquieran y entreguen a la asociación. Realizar en el proceso de orientación en manejo, buen uso y mantenimiento de la maquinaria y equipos y aplicarlo en los diferentes procesos que apoye. Apoyar los procesos de recepción de cacao en grano y verificar que

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 25 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECÍFICA	OBLIGACIONES
	calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				productos agrícolas, y/o en procesos de producción de transformados del cacao, y/o proyectos de transformación con organizaciones o pequeños productores.	cumpla con los estándares de calidad establecidos (olor, color, humedad). Apoyar los diferentes procesos de manejo y operación de la maquinaria de procesamiento y empaque, asegurando que los productos sean correctamente sellados, etiquetados y almacenados. Hacer un informe general de la recepción de la maquinaria donde se especifique las condiciones de llegada de la maquinaria y la puesta en marcha. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Operario de planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	100%	1	Experiencia general de dos (2) años trabajando en entornos de producción en el sector de alimentos, y/o agroindustria y/o manufactura. Experiencia específica de un (1) año en manejo de maquinaria industrial y/o manejo de procesos de producción de alimentos y/u operación de plantas procesadoras de alimentos.	Apoyar la recepción, instalación y puesta en funcionamiento de la maquinaria y equipos que se adquieran y entreguen a la asociación. Participar en el proceso de capacitación manejo, buen uso y mantenimiento de la maquinaria y equipos y aplicarlo en los diferentes procesos que apoye. Apoyar los procesos de recepción de cacao en grano y verificar que cumpla con los estándares de calidad establecidos (olor, color, humedad). Limpiar y clasificar los granos, retirando impurezas como piedras, ramas o granos defectuosos. Apoyar los diferentes procesos de manejo y operación de la maquinaria de procesamiento y empaque, asegurando que los productos sean correctamente sellados, etiquetados y almacenados. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 3.2: ESTANDARIZACIÓN DEL PROCESO DE LOS PRODUCTOS DERIVADOS DEL CACAO						
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos	1	100%	2	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años, desde la obtención del	Implementar el POA de la actividad 3.2 de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto establecidos.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 26 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en proyectos agroindustriales relacionados con la transformación de productos agrícolas, y/o en procesos de producción de transformados del cacao, y/o proyectos de transformación con organizaciones o pequeños productores.	Articular las acciones con el coordinador general del proyecto y el coordinador técnico. Orientar y acompañar la elaboración, ajuste y validación de los protocolos técnicos estandarizados para la transformación de productos derivados del cacao. Capacitar al personal operativo de la planta en la aplicación de los protocolos estandarizados y en las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), garantizando comprensión, adopción y cumplimiento. Supervisar la implementación práctica de los protocolos en los procesos productivos, asegurando la calidad, consistencia e inocuidad de los productos transformados. Monitorear y verificar la correcta aplicación de los POES (Planes Operativos Estandarizados) en todas las fases de producción de los derivados del cacao. Evaluar y retroalimentar los procesos de producción en coordinación con el personal de planta para asegurar la mejora continua y la eficiencia operativa. Elaborar informes técnicos sobre la implementación de protocolos, capacitaciones impartidas, resultados de pilotos prácticos y adopción de estándares por la asociación. Articular y coordinar de manera continua con el servicio de consultoría contratado para la estandarización de productos derivados del cacao, asegurando la transferencia de conocimiento, la validación de protocolos y la incorporación de recomendaciones técnicas al proceso operativo de la planta. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Operario de planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con	1	100%	2	Experiencia general de dos (2) años trabajando en	Participar activamente en las jornadas de capacitación relacionadas con la implementación de protocolos estandarizados de producción y Buenas

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 27 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
	producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.				entornos de producción en el sector de alimentos, y/o agroindustria y/o manufactura. Experiencia específica de un (1) año en manejo de maquinaria industrial y/o manejo de procesos de producción de alimentos y/u operación de plantas procesadoras de alimentos.	Prácticas de Manufactura (BPM) en la planta de transformación. Apoyar la implementación práctica de los protocolos técnicos estandarizados para la producción de derivados del cacao, siguiendo las orientaciones del profesional agroindustrial y de la consultoría especializada. Aplicar los procedimientos operativos estandarizados durante las diferentes fases del proceso de transformación del cacao, incluyendo selección de materia prima, procesamiento, control de parámetros productivos, envasado y almacenamiento. Apoyar la ejecución de pruebas piloto y ejercicios prácticos orientados a validar los protocolos de producción de los productos derivados del cacao. Verificar y registrar, bajo la orientación del profesional agroindustrial, los parámetros operativos definidos en los protocolos de producción, tales como temperaturas, tiempos de procesamiento, condiciones de almacenamiento y control de calidad. Cumplir con las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) durante las actividades de transformación, incluyendo el uso adecuado de la dotación de seguridad, la limpieza y desinfección de equipos, utensilios e instalaciones de la planta. Apoyar la correcta manipulación, envasado, rotulado y almacenamiento de los productos derivados del cacao conforme a los estándares definidos en los protocolos de estandarización. Reportar al profesional agroindustrial cualquier novedad relacionada con el proceso de transformación, el cumplimiento de los protocolos, el funcionamiento de los equipos o la calidad del producto obtenido. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 3.3: ACTUALIZACIÓN DE LOS REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS DERIVADOS DEL CACAO						
Profesional	1. Título profesional	1	100%	2	Experiencia general de	Será responsable de la implementación del Plan Operativo Anual (POA)

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 28 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
Agroindustrial	clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.				trabajo mínima de tres (3) años, desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en proyectos agroindustriales relacionados con la transformación de productos agrícolas, y/o en procesos de producción de transformados del cacao, y/o proyectos de transformación con organizaciones o pequeños productores.	correspondiente a la actividad, asegurando el cumplimiento de las metas, cronograma y presupuesto establecidos en el proyecto. Articular las acciones de la actividad con el coordinador general del proyecto y el coordinador técnico, garantizando la adecuada planificación, seguimiento y reporte de avances. Orientar técnicamente la recopilación, revisión y organización de la documentación requerida para la gestión de los registros sanitarios de los productos derivados del cacao elaborados en la planta de ASOCACAO Policarpa. Elaborar y ajustar las fichas técnicas, formulaciones, procesos de producción, especificaciones de producto, rotulado y demás soportes documentales necesarios para la estructuración de los expedientes sanitarios. Verificar que la documentación técnica de los productos derivados del cacao se encuentre alineada con los protocolos de producción estandarizados y con las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) implementadas en la planta de transformación. Coordinar y articular las acciones con el servicio de consultoría para la construcción del plan de registros sanitarios de productos derivados del cacao, facilitando el acceso a la información técnica requerida y apoyando la implementación de las recomendaciones emitidas por la consultoría. Acompañar técnicamente el proceso de preparación, organización y gestión de los expedientes sanitarios para los productos priorizados ante el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (INVIMA), cuando aplique. Apoyar la gestión de los trámites administrativos requeridos para la radicación y seguimiento de las solicitudes sanitarias, incluyendo la atención de requerimientos o ajustes solicitados por la autoridad sanitaria. Realizar seguimiento al estado de los trámites sanitarios gestionados y documentar los avances del proceso de formalización sanitaria de los productos derivados del cacao.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 29 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						Elaborar informes técnicos periódicos sobre el desarrollo de la actividad, incluyendo el estado de la documentación técnica, la gestión adelantada ante la autoridad sanitaria y las acciones implementadas para el fortalecimiento de los procesos de formalización sanitaria de los productos. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Operario de planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	100%	2	Experiencia general de dos (2) años trabajando en entornos de producción en el sector de alimentos, y/o agroindustria y/o manufactura. Experiencia específica de un (1) año en manejo de maquinaria industrial y/o manejo de procesos de producción de alimentos y/u operación de plantas procesadoras de alimentos.	Participar en las jornadas de capacitación relacionadas con los requisitos sanitarios, Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y lineamientos técnicos asociados a la gestión de registros sanitarios de los productos derivados del cacao. Apoyar la implementación de las condiciones operativas y sanitarias requeridas para el cumplimiento de los requisitos establecidos para productos alimenticios procesados. Aplicar en los procesos de transformación las prácticas definidas en los protocolos de producción estandarizados y en las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), contribuyendo al cumplimiento de las condiciones necesarias para la gestión de los registros sanitarios. Apoyar la correcta manipulación, envasado, rotulado y almacenamiento de los productos derivados del cacao, garantizando que la información consignada en las etiquetas y empaques corresponda a las especificaciones técnicas definidas para cada producto. Colaborar en la organización y verificación de la información operativa requerida para la elaboración de fichas técnicas, registros de producción y demás soportes que hacen parte de la documentación técnica de los productos. Apoyar las actividades de verificación de condiciones sanitarias de la planta, limpieza y desinfección de equipos e instalaciones, conforme a los lineamientos de Buenas Prácticas de Manufactura. Reportar al profesional agroindustrial cualquier novedad relacionada con el proceso de producción, las condiciones sanitarias de la planta o el

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 30 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
						cumplimiento de los requisitos técnicos asociados a la gestión de los registros sanitarios. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
ACTIVIDAD 3.4: DETERMINACIÓN DE LA LOGÍSTICA DEL CACAO PRODUCIDO EN LA SUBREGIÓN CORDILLERA HASTA LA PLANTA DE PRODUCCIÓN						
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	100%	1	Experiencia general de trabajo mínima de tres (3) años, desde la obtención del título respectivo y/o matrícula profesional cuando aplique. Experiencia específica mínima de dos (2) años en proyectos agroindustriales relacionados con la transformación de productos agrícolas, y/o en procesos de producción de transformados del cacao, y/o proyectos de transformación con organizaciones o pequeños productores.	Será responsable de la implementación del POA de acuerdo con las metas, cronograma y presupuesto. Articular las acciones con el coordinador general del proyecto y el coordinador técnico. Liderar el levantamiento y sistematización de información logística sobre productores, puntos de acopio, vías, transporte y volúmenes de cacao. Analizar alternativas logísticas, evaluando transporte directo, consolidado, comunitario o tercerizado considerando costos, tiempos y calidad. Coordinar y articular con la consultoría el diseño y la estructuración del modelo logístico, participando en la definición de rutas, cronogramas, puntos de consolidación y responsabilidades, realizando seguimiento a los productos generados por la consultoría especializada y aprovechando dicha información para su implementación en el proyecto. Establecer protocolos de manejo, transporte y almacenamiento temporal para garantizar la calidad y seguridad del cacao. Validar operativamente el modelo logístico en campo y ajustar el plan según condiciones reales de traslado y recepción. Coordinar acciones con operarios de planta, productores y asociación para asegurar eficiencia, seguridad y costo-efectividad. Elaborar el plan logístico final consolidando información, protocolos y recomendaciones para la gestión continua del transporte de cacao. Asesorar en trazabilidad y cumplimiento de normas, asegurando Buenas

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 31 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECÍFICA	OBLIGACIONES
						Prácticas de Manufactura y requisitos sanitarios durante el transporte y la recepción del producto. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.
Operario de planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	100%	1	Experiencia general de dos (2) años trabajando en entornos de producción en el sector de alimentos, y/o agroindustria y/o manufactura. Experiencia específica de un (1) año en manejo de maquinaria industrial y/o manejo de procesos de producción de alimentos y/u operación de plantas procesadoras de alimentos.	Apoyar el levantamiento de información sobre los puntos de acopio y recepción de cacao, incluyendo volúmenes, tiempos y condiciones de entrega. Colaborar en la validación práctica de las rutas y protocolos de transporte del cacao desde los núcleos productivos hasta la planta. Asistir en la recepción del cacao en la planta, verificando calidad (olor, color, humedad) y realizando limpieza y clasificación del grano. Operar y apoyar el manejo de la maquinaria de procesamiento y empaque durante la prueba de los protocolos logísticos. Participar en la implementación de los lineamientos de almacenamiento temporal y transporte interno del cacao dentro de la planta. Brindar retroalimentación al ingeniero agroindustrial sobre tiempos, capacidades y viabilidad operativa del plan logístico diseñado. Las demás actividades que le sean asignadas por la coordinación general y técnica del proyecto, que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que guarden relación directa con la naturaleza del cargo y las actividades previstas en el presente proyecto.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 32 de 94

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	CANT.	TIEMPO (MESES)	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECIFICA	OBLIGACIONES
Nota general 1: Los profesionales propuestos no deberán tener ningún vínculo laboral directo vigente con la ART y la Gobernación de Nariño, con el fin de evitar posibles conflictos de interés. Nota general 2: La cantidad requerida para cada uno de los perfiles profesionales establecidos en el presente equipo deberán cumplir con los requisitos de formación, experiencia, tiempo y funciones señaladas para el adecuado desarrollo de las actividades del proyecto. Por consiguiente, la Supervisión del proyecto se encargará de verificar el cumplimiento a cada uno de los requisitos establecidos. Nota general 3: El equipo contratado para la fase de implementación y seguimiento deberá garantizar su disponibilidad y permanencia durante el tiempo de ejecución del proyecto de conformidad con las actividades asignadas a cada perfil. Nota general 4: El equipo profesional y técnico que se contrate deberá cumplir con los criterios previamente establecidos para cada perfil, así como no presentar inhabilidades vigentes para contratar. Nota general 5: Los honorarios de los profesionales, profesionales especializados y técnicos fueron calculados con base en las tablas de honorarios establecidas por la Gobernación de Nariño. Asimismo, se incluye una asignación por concepto de gastos de desplazamiento por valor de \$1.250.000, teniendo en cuenta que los profesionales deberán realizar traslados desde el casco urbano hacia las diferentes veredas donde se ejecutarán las actividades del proyecto						

Tabla 2. Contratación de personal por objetivos objetivo

UNIDAD 2- APOYO LOGISTICO

Adquisición de bienes de logística					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/ eventos	Cantidad	Cantidad total
Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de aproximadamente 50 metros cuadrados. El espacio deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.	Mes	1	6	6
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m2 que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.	Mes	1	5	5
Refrigerio: Reuniones de	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15	Unidad	2	243	486

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 33 de 94

SOCIALIZACION y entrega formal a la comunidad (Apertura y Cierre)	grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml				
Refrigerio y desayuno a los representantes de la comunidad que asisten a los comités de control social y seguimiento	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	15	45
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -Policarpa	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Policarpa, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	9
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -Leiva	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Leiva, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	9
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -Cumbitara	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Cumbitara, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	9
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -Los Andes	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Los Andes Sotomayor, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	9
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -El Rosario	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de El Rosario, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	9
Sala de Reuniones o Eventos Policarpa	1. Capacidad entre 101 y 200 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión	Unidad	2	1	2
Sala de Reuniones o Eventos- El Rosario	1. Capacidad entre 1 y 30 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (video beam – sonido y un micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye	Unidad	2	1	2

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 34 de 94

	tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión				
Sala de Reuniones o Eventos- Cumbitara	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión	Unidad	2	1	2
Sala de Reuniones o Eventos- Los Andes	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión	Unidad	2	1	2
Sala de Reuniones o Eventos Leiva	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión	Unidad	2	1	2

Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	Cantidad Total
Refrigerios Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs)	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	5	243	1.215

Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad por repetición o evento	Cantidad total
Refrigerios Talleres socio organizativos	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	243	729

Actividad 2.2: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 35 de 94

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/ eventos	Cantidad por repetición o evento	Cantidad total
Refrigerios Talleres socio empresariales	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja.Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	243	729

Fuente: Ficha técnica del proyecto: Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense"

Tabla 3. Apoyo logístico

UNIDAD 3 -MATERIALES DE CAPACITACIONES

Adquisiciones materiales de capacitación					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/ eventos	Cantidad	Cantidad Total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	6
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 paginas	Unidad	1	30	30
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material antifluido de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART.	Unidad	1	20	20
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350"	Unidad	1	1	1

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 36 de 94

	Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI				
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático	Unidad	1	1	1
Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/ eventos	Cantidad	Valor Unitario
Kits para las capacitaciones de los productores	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcote de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadriculada, anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.	Unidad	1	243	243
Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m², tamaño 70 x 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x 12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta	Unidad	1	15	15
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.	Unidad	1	243	243
Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e	Unidad	1	243	243

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 37 de 94

	imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.				
Actividad 2.2: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones /eventos	Cantidad por repetición o evento	Cantidad total
Dotación de Kit Comercial	1. Un pendón tipo araña (1m x 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 x 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral. 3. Material promocional impreso: 100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote 250 g, full color. 100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.	Unidad	1	1	1
Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones /eventos	Cantidad	Cantidad Total
Kit de dotación para personal de planta	Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico; 3 cajas de cofias x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipoalergénicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.	Kit	3	1	3
Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao					
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones /eventos	Cantidad	Cantidad total
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	10

Fuente: Ficha técnica del proyecto: Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense”

Tabla 4. Materiales de capacitación

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

1.2.1 Autorizaciones permisos y licencias

Ejecución de actividades operativas, logísticas y eventos: Para el desarrollo y la realización de ruedas de negocios, jornadas de articulación comercial y demás actividades colectivas, será necesario gestionar las autorizaciones de uso de espacios públicos o privados ante las autoridades municipales o los administradores de los escenarios donde se ejecuten las actividades, conforme a lo dispuesto en la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana) y las reglamentaciones locales vigentes.

2. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

El artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 del 2015, establece el deber de las Entidades Estatales de analizar el sector, es decir, el mercado relativo al objeto del Proceso de Contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. En ese sentido, el resultado del presente análisis se plasmará en los estudios y documentos previos del Proceso de Contratación. Para efectos del presente análisis, un sector es el conjunto de empresas que ofrecen diferentes productos o servicios que solucionan una necesidad en un mercado relativo al objeto del Proceso de Contratación.

El presente estudio de sector tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta, demanda y mercado para satisfacer el objeto que se pretende contratar, permitiendo:

- Conocer el contexto económico del mercado que conforman los oferentes en capacidad de prestar el producto o servicio requerido.
- Identificar las distintas variables económicas que afectan el sector al cual pertenece el objeto de contratación.
- Identificar la oferta de potenciales proponentes del sector.
- Identificar la oferta de micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes) que podrían ser potenciales oferentes del sector. Emprendimiento de mujeres y apoyo a la industria nacional por medio de adquisición de bienes relevantes (si aplica según el tipo de sector económico y según las normas vigentes).
- Identificar los principales requisitos técnicos y de experiencia exigidos en el mercado, para efectos de estructurar el documento de planeación del proceso.

2.1. Clasificación UNSPSC

El estudio de sector para la presente contratación se enmarca dentro del siguiente código del clasificador de bienes y servicios – UNSPSC, los códigos siguientes fueron consultados en el aplicativo web de Colombia Compra Eficiente.

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	80	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos
FAMILIA	10	Servicios de Asesoría de Gestión
CLASE	16	Gerencia de proyectos
Código UNSPSC: 80101600		

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	86	Servicios de Educación y Capacitación
FAMILIA	10	Formación profesional
CLASE	15	Servicios de capacitación en agricultura y silvicultura y otros recursos naturales
Código UNSPSC: 86101500		

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	70	Servicios de Contratación en Agricultura, Pesca, Silvicultura y Vida Silvestre
FAMILIA	14	Producción, manejo y protección de cultivos
CLASE	15	Producción de cultivos
Código UNSPSC: 70141500		

Tabla 5. Clasificador UNSPSC

2.2. Perspectiva legal

Marco general del servicio a contratar

Los servicios de gerencia de proyectos corresponden a servicios profesionales especializados orientados a la planeación, coordinación, seguimiento, control y cierre de proyectos, sin implicar, por sí mismos, la ejecución directa de obras o el suministro de bienes. Su naturaleza es intelectual, estratégica y administrativa, por lo cual se rigen principalmente por normas de contratación estatal, regulación del ejercicio profesional, estándares técnicos de gestión y disposiciones transversales en materia ambiental, tributaria y de sostenibilidad.

A. Regulaciones específicas del sector

- a) Regulación de la contratación estatal
- El servicio se enmarca en el régimen general de la contratación pública en Colombia, principalmente: Ley 80 de 1993 – Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
 - Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
 - Decreto 1082 de 2015, que regula la planeación, selección y ejecución contractual.
 - Dado que se trata de servicios profesionales de apoyo a la gestión, su contratación puede realizarse mediante las modalidades previstas en la normativa vigente, siempre que se justifique la idoneidad técnica y experiencia del proveedor.

B. Cumplimiento de normas ambientales y de sostenibilidad

Aunque el servicio no genera impactos ambientales directos, se deben considerar principios transversales de sostenibilidad:
Aplicación del principio de desarrollo sostenible en la planeación y ejecución de proyectos.
Incorporación de criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ASG), cuando el proyecto gerenciado lo requiera.
Cumplimiento de políticas públicas relacionadas con gestión ambiental, eficiencia en el uso de recursos y responsabilidad social.

El contratista deberá integrar estos enfoques en la gestión del proyecto cuando el objeto contractual así lo exija.

C. Normas técnicas y directrices de autoridades regulatorias

- a) Normas técnicas y estándares aplicables
- Si bien no son obligatorias por ley, resultan pertinentes como referentes técnicos: Estándares internacionales de gestión de proyectos (PMI, ISO 21500 o equivalentes). Normas de calidad aplicables a la gestión organizacional y de procesos.
Estas referencias fortalecen la calidad técnica del servicio y reducen riesgos de ejecución.
- b) Directrices de autoridades de control y vigilancia
- Lineamientos emitidos por Colombia Compra Eficiente en materia de estudios previos, análisis del sector y estructuración contractual.

Recomendaciones de los organismos de control (Contraloría, Procuraduría) en cuanto a planeación, supervisión y control de contratos de servicios profesionales.

C. Cumplimiento de las normativas aplicables al sector:

En relación con el componente agropecuario, aplican las disposiciones emitidas por el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), RESOLUCIÓN No. 090832 del 2021, “Por medio de la cual se establecen los requisitos para la comercialización, distribución, almacenamiento de los insumos agropecuarios y semillas para siembra”, especialmente aquellas relacionadas con el registro, control, comercialización y uso de insumos agropecuarios, así como las normas sobre sanidad vegetal y buenas prácticas agrícolas. Igualmente, se deberán considerar los lineamientos del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural en materia de asistencia técnica y fortalecimiento productivo rural.

Para el componente de capacitación, se deberán tener en cuenta las disposiciones de la Ley 1064 de 2006, mediante la cual se regula la educación para el trabajo y el desarrollo humano, así como las políticas y lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional para procesos de formación no formal, garantizando la pertinencia y calidad de las actividades desarrolladas.

En lo referente al servicio de transporte, se deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 336 de 1996 – Estatuto Nacional del Transporte, así como a las disposiciones reglamentarias vigentes relacionadas con la habilitación de empresas de transporte terrestre automotor, condiciones de operación, seguridad y cumplimiento de requisitos técnicos exigidos por el Ministerio de Transporte.

En materia ambiental, el proceso deberá ajustarse a lo dispuesto en la Ley 99 de 1993 y demás normas concordantes, en lo relacionado con la protección de los recursos naturales, la gestión ambiental y la prevención de impactos derivados de las actividades logísticas y productivas del proyecto.

ENTIDADES REGULADORES DE LOS SECTORES INVOLUCRADOS:

- Instituto Colombiano Agropecuario (ICA)
- Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
- Ministerio de Educación Nacional
- Ministerio de Transporte
- Superintendencia de Transporte
- Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (INVIMA)
- Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

D. Normas técnicas y directrices de autoridades regulatorias

a) Normas técnicas y estándares aplicables

Aunque no son de carácter obligatorio, resultan pertinentes como referentes técnicos para la adecuada prestación del servicio:

- Estándares internacionales de gestión de proyectos, tales como los propuestos por el PMI, la ISO 21500 o marcos equivalentes.
- Normas de calidad aplicables a la gestión organizacional y a la administración de procesos.

La adopción de estos referentes contribuye al fortalecimiento de la calidad técnica del servicio y a la mitigación de riesgos en la ejecución contractual.

b) Directrices de autoridades de control y vigilancia

Se deberán observar los lineamientos y orientaciones emitidos por:

- Colombia Compra Eficiente, en materia de planeación contractual, análisis del sector y estructuración de procesos de selección.
- Los organismos de control y vigilancia, como la Contraloría General de la República y la Procuraduría General de la Nación, especialmente en lo relacionado con la planeación, supervisión y control de los contratos de servicios profesionales.

2.3. Perspectiva económica

Desde el punto de vista económico, el sector de actividades de empleo en el departamento de Nariño presenta condiciones que permiten comprender la dinámica de oferta y demanda de mano de obra, así como su impacto en la contratación pública relacionada con servicios técnicos, profesionales y apoyo operativo. El análisis del mercado laboral regional evidencia que Nariño ha registrado, en los últimos años, tasas de desempleo relativamente moderadas, situándose en 6,5% para 2024-2025, según cifras del DANE. Esta tendencia sugiere un mercado laboral activo, con una disponibilidad importante de trabajadores, aunque con variaciones según el nivel de especialización.

Históricamente, el departamento ha presentado niveles significativos de subempleo, llegando a cifras cercanas al 38,9%, lo cual indica que, si bien existe una población ocupada, una parte considerable busca mejores ingresos u oportunidades laborales adicionales. Esto representa un escenario

propicio para la prestación de servicios de actividades de empleo, ya que facilita a las empresas proveedoras la captación de personal para tareas temporales, operativas y técnicas, ofreciendo una amplia base de recurso humano dispuesto a vincularse mediante modalidades flexibles.

Asimismo, sectores como la agricultura, la construcción y los servicios en proyectos sociales han sido identificados por el Banco de la República como actividades económicas dinámicas en la región. Esto implica que la contratación de mano de obra temporal, técnicos especializados y personal de apoyo se convierte en un componente importante para el desarrollo de proyectos institucionales, especialmente aquellos que requieren ejecución por fases o actividades distribuidas territorialmente.

En este contexto, la contratación pública de servicios de actividades de empleo en Nariño adquiere relevancia económica, ya que permite optimizar recursos mediante la tercerización de procesos de selección, administración de personal y suministro de mano de obra. La amplia presencia de oferta laboral y la competencia entre empresas del sector favorecen la obtención de propuestas económicamente convenientes, ajustadas a las condiciones salariales, de seguridad social y parafiscales vigentes en el departamento.

En síntesis, la perspectiva económica en Nariño respalda la utilización de contratos de actividades de empleo, dado que contribuyen a mejorar la eficiencia del gasto público, dinamizan el mercado laboral regional y permiten a las entidades garantizar la disponibilidad de personal competente para el cumplimiento de sus funciones, en un entorno donde la estructura laboral presenta tanto oportunidades de oferta como flexibilidad operativa para atender las demandas del servicio.

En el dinámico panorama económico de Colombia, el mercado de servicios de operación logística desempeña un papel fundamental en la eficiencia y competitividad de las actividades adelantadas por diferentes entidades.

Este sector se caracteriza por su capacidad para integrar y optimizar procesos de transporte, almacenamiento, distribución y gestión de inventarios, contribuyendo así al flujo eficiente de bienes y 27 servicios a lo largo de toda la cadena de suministro.

Según cifras preliminares del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), para 2024 el departamento de Nariño aportó 25.835 miles de millones de pesos al PIB nacional, ubicándose en el puesto 18 de los 32 departamentos del país. De ese total, 5.014 miles de millones de pesos correspondieron al sector Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca, lo que destaca la importancia relativa de la producción agropecuaria dentro de la economía departamental.

Este sector ocupó el tercer renglón en la estructura productiva del departamento, por detrás de Administración pública y Comercio al por mayor y al por menor, que en conjunto aportaron 12.680 miles de millones de pesos al PIB del departamento.

- Para 2025, aunque no se dispone aún de cifras oficiales definitivas desagregadas por departamento, los datos macroeconómicos nacionales permiten contextualizar la evolución del entorno económico:
- La economía colombiana ha mostrado un crecimiento positivo en 2025, con el PIB total del país expandiéndose según diferentes mediciones trimestrales. Por ejemplo, el PIB nacional creció alrededor de 2,7 % en el primer trimestre de 2025 comparado con el mismo periodo de 2024, impulsado por sectores como comercio, administración pública y agricultura, entre otros.
- Continuando con la tendencia de los trimestres posteriores, el crecimiento económico se ha mantenido moderado pero sostenido durante 2025. Informes oficiales señalan expansiones cercanas a 2,1 % en el segundo trimestre y 3,6 % en el tercer trimestre de 2025, reflejando dinámicas favorables en sectores de servicios y administración pública, con aportes también desde comercio y transporte.

Dado este panorama nacional, es razonable esperar que el aporte del departamento de Nariño al PIB en 2025 se mantenga en una senda de leve crecimiento en términos corrientes, en línea con la expansión económica nacional y el comportamiento positivo de actividades como agricultura y comercio. En particular:

- El sector agropecuario ya identificado como uno de los principales aportantes a la

economía nariñense para 2024 continúa siendo un componente clave de la estructura económica local, en un marco nacional donde la agricultura ha mostrado tasas de crecimiento superiores a las del promedio de la economía en varios periodos de 2025.

- Los sectores de Administración Pública y Comercio siguen siendo fundamentales en la generación de valor agregado departamental, como se ha observado en la distribución sectorial nacional, donde estas actividades también han tenido contribuciones significativas al crecimiento del PIB general.

Esta integración de cifras preliminares de 2024 con el contexto macroeconómico nacional de 2025 permite concluir que, si bien Nariño aporta de manera relativa una porción modesta del PIB nacional comparado con economías más grandes como Bogotá o Antioquia, sectores productivos como la agricultura, el comercio y la administración pública continúan siendo pilares estructurales de su economía.

De igual manera, si comparamos los aportes al PIB nacional del sector de Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca; el departamento Nariño se ubica como el octavo departamento con mayores aportes, encontrándose por debajo de Antioquia, Cundinamarca, valle del cauca, Santander, Meta, Tolima, Huila, Boyacá y Cauca.

Según los boletines técnicos del DANE, en el tercer trimestre de 2024 el sector de Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca registró un crecimiento del 10,7 % frente al mismo periodo de 2023, dinámica explicada principalmente por el buen desempeño de los cultivos agrícolas transitorios, la ganadería y, de manera destacada, el cultivo permanente de café, cuya tasa de crecimiento alcanzó el 33,6 %. Para 2025, el comportamiento del sector se mantuvo en terreno positivo, aunque con una moderación gradual en su ritmo de expansión: en el primer trimestre de 2025 el valor agregado del sector creció alrededor de 7,1 % respecto al mismo periodo de 2024; en el segundo trimestre de 2025 el crecimiento anual fue cercano al 3,8 %, y en el tercer trimestre de 2025 se registró una variación aproximada del 2,4 %. Este desempeño confirma que el sector agropecuario continúa siendo uno de los principales dinamizadores de la economía nacional, si bien con una desaceleración progresiva frente al crecimiento excepcional observado en 2024, asociada a efectos base, condiciones climáticas y ajustes en los mercados agropecuarios.

En Colombia el área sembrada en cacao promedio en los últimos 10 años (desde 2010 hasta 2020) es de 167 mil hectáreas, En el año 2020 el área sembrada preliminar fue de 189 mil hectáreas, distribuidas principalmente en los departamentos de Santander (31,6%), Antioquia (8,7%), Nariño (8%) y Arauca (7,8%), en el año 2020 la producción cacaotera fue de aproximadamente 63 mil toneladas en Colombia, donde el departamento de Nariño tiene el 5% de participación.

Para la Subregión Cordillera de Nariño los productores de cacao tienen un promedio de 1.2 has de área de siembra que en las condiciones actuales producen 0,6 tn de cacao seco al año de cuya venta cada productor obtiene en promedio 9.5 salarios mínimos al año, el cual es inferior a los 24 salarios mínimos promedios que según el Gobierno debe obtener una familia rural para cubrir sus necesidades básicas.

Mercado Agro logístico

Colombia ha tenido un incremento en las exportaciones de grano de cacao, de 2.304 a 11.144 toneladas anuales desde el 2011 al 2020, resaltando que han disminuido las importaciones de cacao desde 8.501 a 180 toneladas anuales. Colombia no es un país que en totalidad dedique su producción cacaotera a la exportación, debido a que cuenta con una gran industria procesadora de cacao - Chocolatera/Golosinas bien establecida.

La industria de chocolatería y confitería aportó \$1,16 billones a la producción nacional, lo que representó 2,95% del PIB de la industria de alimentos en 2022, según el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE). Según La República, Nutresa, Colombina y Ferrero son las compañías con más ventas en la categoría de chocolates en 2022, con una participación del mercado del 75,9%.

Pese a que la producción de cacao ha aumentado en Colombia, los consumidores de chocolates prefieren optar por diferentes variedades por lo que aún se recurre a las importaciones para suplir la

demanda del mercado.

En la zona de cordillera se cuenta con vías terciarias en buen estado desde la cabecera municipal hasta la vía panamericana que conecta con ciudades como Pasto, Popayán y Cali. Las vías terciarias que conectan con las veredas en donde se encuentran los cultivos se encuentran en regular estado. El grano es transportado en camionetas o camiones pequeños hasta la cabecera municipal de Policarpa en donde se cuenta con maquinaria e infraestructura para hacer selección y adecuación del grano que será despachado en bultos de 50 kg a los diferentes aliados comerciales.

Para el producto procesado se puede disponer de camiones que llevan alimentos hasta la cabecera municipal y regresan vacíos a la ciudad de Pasto.

En la cabecera municipal se cuenta con buena cobertura de red de telefónica y datos ofrecidos por compañías como Movistar, Claro y Tigo; gracias a esto se usan plataformas como WhatsApp o Facebook para promocionar los productos como el chocolate de mesa.

En la subregión cordillera se reportan anualmente 267 toneladas de cacao seco año en promedio, este cacao tiene como destino la compañía Nacional de chocolates a quien se le entrega en el Municipio de Jamundí, a los productores poner un kilo de cacao desde territorio a Jamundí 800 a 1000 kilo (datos Asocacao Policarpa), esto se origina por diversas causas como mal infraestructura vial, bajo nivel asociativo, escasa planificación logística comercial

La planta de transformación del municipio de Policarpa tuene una capacidad de transformación de 10 tn de cacao al año, lo que representa el 0.7 % del volumen producido en el Municipio de Policarpa (150 tn)

El producto transformado en el Municipio de Policarpa no cuenta con una estrategia comercial definida y se advierta el aumento de la demanda del producto dados sus características de calidad.

Crecimiento Económico del Sector:

El sector de servicios de actividades de empleo ha mostrado un crecimiento constante a nivel nacional y regional debido a la creciente demanda de modalidades flexibles de contratación, la tercerización de procesos administrativos y la necesidad de cubrir necesidades operativas de forma eficiente. En el departamento de Nariño, este crecimiento se ve impulsado por el dinamismo de sectores como la construcción, la agricultura, los servicios sociales y proyectos financiados con recursos del Estado. La ejecución de obras públicas, programas sociales y proyectos productivos requiere personal temporal, técnico y operativo, lo que incrementa el volumen de contratación de empresas proveedoras de recursos humanos.

Además, la estructura laboral del departamento caracterizada por tasas moderadas de desempleo y una presencia histórica de subempleo ha favorecido la expansión del sector, ya que existe una base amplia de trabajadores dispuestos a vincularse bajo esquemas temporales o por demanda. Esto permite a las empresas del sector contar con una oferta constante de personal disponible para atender contratos públicos y privados, contribuyendo a la sostenibilidad y crecimiento de la actividad. El fortalecimiento de políticas de empleo, la inversión en infraestructura y los programas de desarrollo territorial también han estimulado la demanda de servicios de apoyo laboral, consolidando al sector como un componente estratégico del dinamismo económico regional.

Variables Económicas que afectan el sector:

1. Tasas de desempleo y subempleo: Un menor desempleo puede reducir la disponibilidad de mano de obra, mientras que niveles altos de subempleo facilitan la oferta de personal para contratos temporales. En Nariño, el subempleo histórico cercano al 39% favorece la captación de recurso humano para actividades operativas y técnicas.

2. Crecimiento económico regional: La expansión de sectores como construcción, agricultura, comercio y servicios incrementa la demanda de personal temporal y contratado por terceros. Cuando la economía crece, aumenta la contratación; cuando se contrae, disminuye el volumen de servicios del sector.

3. Costos salariales, parafiscales y de seguridad social: Cambios en el salario mínimo, aportes a salud, pensión y riesgos laborales afectan directamente las tarifas que ofertan las empresas proveedoras. Estos costos inciden en la capacidad de competir en licitaciones públicas y privadas.

4. Inversión pública y proyectos financiados por el Estado: Obras civiles, programas sociales, proyectos agrícolas o de infraestructura generan picos de demanda de personal temporal, dinamizando el sector. La reducción de inversión pública disminuye la necesidad de contratación de personal tercerizado.

5. Productividad laboral y nivel de capacitación: Sectores que demandan perfiles técnicos o especializados pueden enfrentar costos más altos si la oferta local es limitada, lo que afecta la estructura económica de los contratos.

6. Regulación laboral y cambios normativos: Reglas relacionadas con tercerización laboral, intermediación y actividades de empleo influyen en la flexibilidad, costos y capacidad operativa de las empresas del sector. Modificaciones en la legislación pueden ampliar o restringir este tipo de servicios.

7. Condiciones macroeconómicas nacionales (inflación, tasas de interés): Una inflación elevada incrementa los costos operativos y administrativos de las empresas de empleo, mientras que tasas de interés altas encarecen el financiamiento, afectando la liquidez y capacidad de expansión.

Variación de honorarios Gobernación de Nariño-2026

1. El valor de los honorarios ha sido definido teniendo en cuenta los montos para contratos de prestación de servicios profesionales de la Gobernación de Nariño.

PROFESIONAL ESPECIALIZADO	\$ 4.410.000
PROFESIONAL	\$ 3.982.230
APOYO A LA GESTIÓN	\$ 3.068.258
TÉCNICO	\$ 2.528.400

2. Incremento del salario mínimo

El incremento del salario mínimo legal mensual vigente (SMLV) en Colombia afecta directamente los costos laborales de las empresas de transporte:

- En 2025, el SMLV subió a \$1.423.500.
- El auxilio de transporte fue de \$200.000 en 2025.
- En 2026, el SMLV subió a \$ 1.750.905, representando un incremento del 23%.
- El auxilio de transporte pasó de \$200.000 en 2026 a 249.095.

El aumento del salario mínimo elevó los costos de contratación de conductores, personal administrativo y de mantenimiento, impactando los costos operacionales de las empresas de transporte.

Oferta del mercado

La oferta de mercado en el sector de servicios profesionales, técnicos y de apoyo operativo en el departamento de Nariño se caracteriza por una alta disponibilidad de talento humano y una amplia presencia de empresas y profesionales independientes que prestan servicios bajo la modalidad de contratos por prestación de servicios. Esta oferta se ha fortalecido debido a las condiciones del mercado laboral regional, en el que persisten niveles significativos de subempleo y una búsqueda constante de oportunidades laborales flexibles, lo que facilita el acceso a personal calificado para la ejecución de contratos públicos.

En el territorio existen diversas empresas dedicadas a actividades de empleo, gestión de talento humano y suministro de personal temporal, las cuales cuentan con experiencia en la administración de servicios profesionales y operativos para entidades públicas. Estas organizaciones compiten ofreciendo portafolios que incluyen selección, acompañamiento, supervisión y administración de

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 45 de 94

personal, lo que permite responder de manera eficiente a los requerimientos contractuales del Estado.

La oferta también incluye un número considerable de profesionales especializados, profesionales universitarios, técnicos y tecnólogos que participan de forma independiente en procesos de contratación pública. Este grupo aporta una oferta sólida en áreas como administración, contabilidad, trabajo social, ingeniería, gestión ambiental, sistemas, entre otros campos comunes en la contratación estatal. La referencia tarifaria establecida por la Gobernación de Nariño para 2025 facilita la homogeneidad de los honorarios propuestos y permite un marco económico claro para evaluar la razonabilidad de las ofertas presentadas.

Adicionalmente, la disponibilidad de personal en la región está influenciada por el dinamismo de sectores como agricultura, construcción, servicios sociales y proyectos de desarrollo territorial, que promueven la circulación constante de perfiles técnicos y profesionales aptos para participar en contratos de apoyo a la gestión o en servicios especializados. La oferta de mercado en Nariño se caracteriza por ser amplia, competitiva y diversa, permitiendo a las entidades públicas contar con múltiples alternativas para contratar personal idóneo. Esta condición favorece la competencia entre proponentes, mejora la calidad de los servicios ofertados y contribuye a la eficiencia económica de los procesos de licitación pública.

Magnitud de la fuerza laboral disponible

En el departamento de Nariño, la tasa de desocupación es relativamente baja, estimada en 6,5 % para 2024-2025 según datos del DANE.

Sin embargo, históricamente el subempleo subjetivo ha sido alto, alcanzando hasta 38,9 %, lo que indica una parte significativa de la población ocupada que no está plenamente satisfecha con sus condiciones laborales.

Esto implica que hay una base amplia de trabajadores dispuestos a asumir contratos flexibles, operativos o técnicos, lo cual alimenta la oferta para empresas que requieren personal temporal o especializado.

Estructura sectorial de la oferta

Parte de esa oferta proviene de sectores dinámicos locales, como la agricultura, la construcción y los servicios sociales y públicos, que demandan frecuentemente perfiles técnicos, profesionales y personal de soporte.

Además, según algunos estudios del DANE / GEIH, una proporción relevante de la fuerza laboral se desempeña en actividades de servicios a empresas y personas, lo cual está alineado con la prestación de servicios profesionales y operativos.

Capacidad de respuesta de empresas proveedoras

En el departamento operan empresas de intermediación laboral y gestión de talento humano, capaces de atender procesos de contratación pública: selección, administración y supervisión de personal para contratos por prestación de servicios. La alta tasa de subempleo facilita que estas empresas recluten personal técnico y profesional con relativa facilidad.

Gracias a esta estructura, las entidades públicas pueden acceder a múltiples oferentes con portafolios competitivos, lo que potencia la eficiencia en licitaciones: más empresas compitiendo, más calidad y mejores condiciones de servicio.

Tamaño de la oferta profesional especializada

Aunque no hay datos públicos recientes y desagregados de Nariño que cuantifiquen exactamente cuántos profesionales especializados hay (como gestores ambientales, ingenieros o técnicos), la combinación de una tasa de desempleo moderada y un subempleo alto sugiere que existe un pool considerable de talento profesional que puede participar en contratos públicos.

Por ejemplo, si una parte del 38,9 % subempleado tiene estudios técnicos o universitarios, estos

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

profesionales estarían disponibles para contratos de prestación de servicios, especialmente para proyectos que requieren especialización o apoyo técnico.

Competitividad y precios de oferta

La amplia oferta laboral regional tiende a generar presión competitiva entre los proponentes (empresas y personas naturales), lo que puede favorecer precios relativamente competitivos en licitaciones públicas.

No obstante, hay que tener en cuenta los costos operativos crecientes: aunque los honorarios para profesionales fueron referenciados en los montos de la Gobernación de Nariño, los oferentes deben ajustar sus propuestas para cubrir sus costos reales de operación (transporte, supervisión, seguridad social si aplica, etc.).

Riesgos y limitantes de la oferta

A pesar de la ventaja en disponibilidad, no toda la oferta es homogénea: el grado de especialización varía, y no todos los profesionales tienen experiencia en contratos públicos.

También existe el riesgo de rotación o baja estabilidad, dado que muchos trabajadores con subempleo pueden optar por proyectos más lucrativos o trabajos con mejores condiciones cuando surgen.

2.4. Perspectiva organizacional

En los procesos de selección abreviada por menor cuantía, orientados a la contratación de servicios técnicos, profesionales y de apoyo a la gestión, pueden participar diversas personas naturales y jurídicas que acrediten la capacidad jurídica, técnica, financiera y organizacional requerida para la ejecución del objeto contractual. Entre los posibles oferentes se encuentran empresas de consultoría, sociedades comerciales especializadas en prestación de servicios, personas naturales con idoneidad profesional, así como consorcios o uniones temporales cuando la naturaleza del contrato lo permita. Esta modalidad de selección se caracteriza por su agilidad y simplificación procedimental, sin perjuicio del cumplimiento de los principios de transparencia, economía y responsabilidad que rigen la contratación estatal.

La participación de estos oferentes en procesos de menor cuantía está directamente relacionada con su capacidad organizacional y operativa, la cual les permite cumplir los requisitos habilitantes definidos por la entidad estatal. En este contexto, los proponentes deben demostrar experiencia relacionada, capacidad de ejecución y, cuando aplique, una estructura mínima que garantice la adecuada prestación del servicio, incluyendo aspectos como gestión administrativa, soporte técnico, manejo financiero y cumplimiento de normas de seguridad y salud en el trabajo. Esto resulta especialmente relevante en contratos que implican la coordinación de personal o la ejecución de actividades en territorio.

En este tipo de procesos, la preparación de la oferta suele ser más simplificada en comparación con la licitación pública; sin embargo, mantiene la exigencia de cumplir con condiciones técnicas, jurídicas y económicas claramente definidas en los estudios previos y pliegos de condiciones. En este sentido, los oferentes estructuran sus propuestas a partir de la definición del alcance del servicio, la identificación del talento humano requerido, la estimación de costos y la presentación de los soportes documentales exigidos, garantizando coherencia entre la propuesta técnica y la oferta económica.

En consecuencia, la capacidad de un oferente para participar y resultar adjudicatario en procesos de selección abreviada por menor cuantía depende no solo de su experiencia verificable, sino también de su capacidad para responder de manera eficiente y oportuna a los requisitos establecidos por la entidad contratante. Una adecuada organización interna, aunque no necesariamente compleja, permite asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la calidad en la prestación del servicio y la correcta ejecución de los recursos públicos, en concordancia con el marco normativo de la contratación estatal.

Agentes del Sector:

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 47 de 94

El sector relacionado con la prestación de servicios técnicos, profesionales y de mano de obra temporal (UNSPSC 801116) está conformado por diversos agentes que intervienen directa e indirectamente en la dinámica del mercado y en los procesos de contratación pública. Cada uno cumple un rol específico dentro del sistema productivo y administrativo, influyendo en la oferta, la demanda y la regulación del servicio.

1. Entidades estatales contratantes

Son las instituciones públicas a nivel nacional, departamental y municipal que requieren servicios técnicos, profesionales y de apoyo operativo para el desarrollo de sus funciones. Estas entidades formulan los estudios previos, elaboran los pliegos de condiciones y adelantan los procesos de selección. Su rol es fundamental, pues determinan las condiciones del mercado mediante las reglas, requisitos y presupuestos asignados.

2. Empresas oferentes de servicios

Incluyen un conjunto amplio de organizaciones con capacidad para participar en licitaciones y ejecutar los contratos:

- Sociedades por Acciones Simplificadas (SAS): la figura jurídica más utilizada por su objeto social amplio y flexible, que permite ofrecer múltiples servicios en un mismo marco societario. Esta versatilidad facilita la participación en contratos de diversa naturaleza técnica y operativa.
- Empresas de servicios temporales: especializadas en suministro de personal, selección y administración de mano de obra temporal.
- Empresas unipersonales y personas jurídicas de consultoría: orientadas a servicios profesionales en áreas técnicas, administrativas o especializadas.
- Cooperativas de trabajo asociado: que agrupan trabajadores para ejecutar actividades de apoyo operativo o técnico.
- Consortios y uniones temporales: que integran varias empresas para complementar capacidades técnicas, financieras o de experiencia.

3. Profesionales y técnicos independientes

Aunque en licitaciones públicas suelen participar más personas jurídicas, muchos profesionales independientes son parte esencial del sector, pues constituyen el recurso humano que las empresas oferentes vinculan para cumplir los requerimientos técnicos del contrato.

4. Autoridades regulatorias y de control

Varias entidades inciden en la regulación y supervisión del sector:

- Ministerio del Trabajo: regula las condiciones laborales y la tercerización de servicios.
- DIAN: supervisa la actividad económica y tributaria de las empresas oferentes.
- Superintendencia de Sociedades: vigila sociedades como las SAS y otras figuras jurídicas.
- Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales (UGPP): controla los aportes a seguridad social y parafiscales.
- Órganos de control del Estado (Contralorías y Procuraduría): vigilan la correcta ejecución contractual y el uso de los recursos públicos.

5. Usuarios finales del servicio

Son las dependencias, programas o unidades internas de las entidades estatales que reciben los servicios contratados. Evalúan el desempeño, la calidad y el impacto del recurso humano o técnico suministrado.

Para el desarrollo del presente proyecto son esenciales los siguientes actores:

ART - Agencia de Renovación del Territorio: Es una entidad del Gobierno Nacional creada para implementar los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) y coordinar acciones de transformación integral en los territorios más afectados por el conflicto armado, la pobreza y economías ilícitas.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 48 de 94

Gobernación de Nariño: Como entidad territorial, la Gobernación lidera y oficializa la iniciativa “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense”, articulando esfuerzos institucionales y brindando respaldo político y logístico. Su papel es garantizar la participación inclusiva de productores de cacao, promover el desarrollo sostenible y asegurar que el proyecto aporte a la paz, la equidad y el crecimiento económico de la región.

CORPONARIÑO (Corporación Autónoma Regional de Nariño): Competente en manejo de ecosistemas, permisos ambientales y planes de manejo ambiental.

Revisión de temas de ley segunda para ubicación de predios de productores.

2.5. Perspectiva técnica

Para la correcta estructuración del proyecto se ha identificado tres unidades funcionales

UNIDAD 1 – CONTRATACION DE PERSONAL

Personal Fase de Implementación y seguimiento del proyecto: La ejecución del proyecto requiere la conformación de un equipo implementador con perfiles técnicos y administrativos adecuados, que garantice la correcta planificación, coordinación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades. Este componente asegura la articulación entre los diferentes actores involucrados, el cumplimiento de los cronogramas, la adecuada gestión de los recursos y la trazabilidad técnica, administrativa y financiera del proyecto, reduciendo riesgos operativos durante su ejecución.

Personal ejecución del proyecto: Este componente es fundamental para fortalecer las capacidades técnicas y productivas de los beneficiarios, mediante la implementación de procesos de asistencia técnica, capacitación y acompañamiento continuo. Esto permite mejorar la adopción de buenas prácticas productivas, optimizar los procesos técnicos en las unidades productivas, estandarizar procedimientos y reducir brechas de conocimiento identificadas en el diagnóstico del proyecto. Su implementación contribuye directamente al aumento de la productividad, la calidad del producto y la sostenibilidad de las actividades desarrolladas.

UNIDAD 2 – LOGISTICA DEL PROYECTO

Alimentación: Las escuelas de campo constituyen una metodología participativa de formación que permite el aprendizaje práctico y vivencial directamente en las unidades productivas de los beneficiarios. Esta metodología se desarrolla a través de jornadas presenciales de trabajo colectivo, demostraciones prácticas y procesos de experimentación en campo, que requieren la participación continua de los productores durante periodos prolongados.

En este contexto, el suministro de refrigerios para los productores participantes es técnicamente necesario para garantizar condiciones adecuadas de permanencia, concentración y participación activa durante las jornadas formativas. Este apoyo logístico contribuye a prevenir la deserción, optimizar el aprovechamiento del proceso de capacitación y fortalecer el intercambio de saberes, favoreciendo la adopción de buenas prácticas, el incremento de la productividad y el fortalecimiento de la autonomía técnica de los beneficiarios.

Servicio de alquiler de bodega y oficina: Este componente es necesario para garantizar la operación logística y administrativa del proyecto. El alquiler de una bodega permite el almacenamiento adecuado, seguro y organizado de insumos, materiales y equipos, mientras que la oficina facilita la coordinación técnica, administrativa y financiera. Estos espacios aseguran el control de los recursos, la adecuada gestión documental y el soporte operativo requerido para el desarrollo eficiente del proyecto durante su periodo de ejecución.

Bono de transporte: Se tiene previsto dentro de la ejecución del proyecto,

UNIDAD 4 – MATERIALES DE FORMACIÓN

Este componente contempla la provisión de materiales didácticos, insumos pedagógicos y

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 49 de 94

herramientas de apoyo necesarias para el desarrollo de los procesos de capacitación y transferencia de conocimientos. Los materiales de formación permiten estandarizar los contenidos técnicos, facilitar el aprendizaje práctico, reforzar los procesos formativos y asegurar la apropiación de los conocimientos por parte de los beneficiarios, promoviendo la replicabilidad y sostenibilidad de los resultados alcanzados.

Aspectos sociales

La estructura social del territorio se caracteriza por una población rural con bajos niveles de escolaridad, un marcado envejecimiento de los productores y una débil tradición asociativa, factores que inciden directamente en la capacidad de adopción de nuevas prácticas productivas y en la sostenibilidad de las intervenciones públicas. En el caso de los productores de cacao, la limitada formación técnica y administrativa restringe el acceso a información, tecnologías y mercados, lo que perpetúa condiciones de baja productividad e ingresos reducidos. Esta situación exige que las acciones del proyecto se desarrollen bajo un enfoque pedagógico práctico, cercano al productor y adaptado a sus capacidades y dinámicas socioculturales.

Adicionalmente, la participación de las mujeres en los procesos productivos y organizativos sigue siendo limitada, a pesar de su rol fundamental en las labores agrícolas y en la economía familiar. Las brechas de género en el acceso a la tierra, a los recursos productivos y a los espacios de toma de decisiones hacen necesario que el proyecto incorpore mecanismos que faciliten su participación efectiva, así como la de jóvenes rurales, quienes enfrentan escasas oportunidades económicas y altas tasas de migración. Estas condiciones sociales refuerzan la necesidad de una intervención territorial que promueva la inclusión, el relevo generacional y el fortalecimiento del tejido social.

La alta vulnerabilidad socioeconómica del territorio, profundizada por los efectos históricos del conflicto armado, ha limitado la capacidad de los hogares rurales para realizar inversiones productivas y participar de manera sostenida en procesos de formación. En este contexto, la ejecución del proyecto requiere un acompañamiento constante y presencial, que permita generar confianza, fortalecer capacidades y garantizar la apropiación de los conocimientos transferidos. Este modelo de intervención demanda la contratación de un equipo implementador con competencias técnicas y sociales, capaz de interactuar con las comunidades, comprender las dinámicas locales y adaptar las metodologías a las condiciones del territorio.

En este sentido, la contratación de profesionales especializados, el reconocimiento de auxilios de transporte para asegurar la cobertura territorial, la provisión de materiales pedagógicos adecuados y el suministro de refrigerios durante las jornadas formativas no constituyen gastos accesorios, sino elementos técnicos indispensables para garantizar la asistencia, permanencia y participación efectiva de los beneficiarios. Estas acciones permiten reducir barreras económicas y logísticas que, de no ser atendidas, afectarían la ejecución del contrato, el logro de los objetivos del proyecto y la generación de impactos sociales sostenibles en la población beneficiaria.

Aspectos políticos e institucionales

El proyecto se desarrolla en un territorio priorizado por la política pública nacional en el marco del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera, específicamente en lo relacionado con la Reforma Rural Integral y la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET). En este contexto, la intervención se inscribe dentro de las responsabilidades del Estado de promover el desarrollo rural, reducir las brechas históricas de inequidad y generar alternativas productivas legales y sostenibles en zonas afectadas por el conflicto armado y la presencia de economías ilícitas.

La persistencia de factores de inestabilidad política y social en el territorio, como la débil presencia institucional, las limitadas capacidades de gestión de las administraciones locales y los riesgos asociados a la seguridad, exige una ejecución contractual con altos estándares de planeación, coordinación y control. Estas condiciones hacen necesario contar con una estructura de ejecución robusta, soportada en la contratación de servicios técnicos, administrativos y logísticos que permitan asegurar la continuidad de las actividades, el cumplimiento de los plazos contractuales y la adecuada articulación con las entidades del orden nacional y territorial.

El proyecto se articula con los planes de desarrollo departamental y municipal, así como con las

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

políticas sectoriales orientadas al fortalecimiento de las cadenas productivas agropecuarias, la sustitución de economías ilícitas y la promoción de modelos productivos sostenibles. En este sentido, la contratación asociada al proyecto constituye un instrumento para materializar dichas políticas públicas en el territorio, garantizando que los recursos asignados se traduzcan en acciones concretas, medibles y alineadas con los objetivos estratégicos del Estado.

Asimismo, el proyecto reconoce las debilidades institucionales existentes en el territorio en términos de capacidad operativa, seguimiento y acompañamiento a los productores. Por ello, la contratación de un equipo implementador especializado permite complementar la acción institucional, fortalecer los procesos de coordinación interinstitucional y asegurar la correcta ejecución técnica y administrativa del contrato. Esta articulación resulta clave para garantizar la transparencia, la trazabilidad de los recursos y el cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia y responsabilidad en el uso de los recursos públicos.

Desde una perspectiva política, el fortalecimiento de la cadena productiva del cacao se configura como una estrategia de estabilización territorial y construcción de paz, al generar ingresos legales, fortalecer la organización comunitaria y reducir la dependencia de economías ilegales. La ejecución del proyecto, a través de los componentes contratados, contribuye a consolidar la presencia del Estado en el territorio, mejorar la gobernanza local y crear condiciones para el desarrollo rural sostenible, en coherencia con los objetivos de paz territorial y desarrollo integral.

Finalmente, la dispersión geográfica de los beneficiarios y los retos asociados a la seguridad y accesibilidad del territorio refuerzan la necesidad de una ejecución contractual flexible, con capacidad de adaptación a las dinámicas locales. La contratación de servicios logísticos, de infraestructura y de apoyo operativo resulta esencial para garantizar que la intervención se implemente de manera oportuna, continua y acorde con los lineamientos institucionales y normativos vigentes.

2.6. Otros aspectos

El sector de hotelería, restaurantes, transporte y operación logística en Colombia se ve influenciado por una serie de factores ambientales, sociales y políticos que pueden afectar su operación y rentabilidad. A continuación, se analizan algunos de estos aspectos:

3. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

La fuente de información primaria a la que las entidades tienen acceso es su gasto histórico, para el caso particular del Departamento de Nariño

Aspectos ambientales

La subregión de la Cordillera nariñense presenta una alta heterogeneidad agroecológica que condiciona de manera directa el desempeño productivo y ambiental del cultivo de cacao. La ausencia de modelos productivos ajustados a las particularidades del territorio, especialmente en lo relacionado con arreglos agroforestales, manejo del suelo y regulación hídrica, ha generado sistemas productivos vulnerables frente a la variabilidad climática y con impactos negativos sobre la sostenibilidad de los recursos naturales.

La distribución irregular de las precipitaciones, con rangos que oscilan entre 1.000 y 2.000 mm anuales y la presencia recurrente de periodos secos prolongados, afecta de forma directa procesos críticos del cultivo como la floración, el llenado de mazorcas y el secado del grano. Estas condiciones incrementan el riesgo de pérdidas productivas y deterioro de la calidad, lo que hace indispensable la implementación de prácticas técnicas orientadas a mejorar la eficiencia en el uso del agua, la conservación del suelo y la adaptación de los sistemas productivos al clima local.

Adicionalmente, si bien las condiciones de temperatura y humedad relativa en municipios como Cumbitara, Policarpa, El Rosario y Leiva son favorables para el desarrollo del cacao, estos factores también incrementan la susceptibilidad a enfermedades fitosanitarias cuando no existe un manejo técnico adecuado. En ausencia de acompañamiento especializado, estas condiciones pueden derivar en un uso ineficiente de insumos, degradación del suelo y presión innecesaria sobre el entorno natural.

En este contexto, el proyecto plantea una intervención ambientalmente responsable que requiere la contratación de servicios técnicos especializados para la implementación de modelos productivos más sostenibles, el fortalecimiento de capacidades en campo y la adecuación de infraestructura de poscosecha que permita reducir pérdidas y mejorar la eficiencia de los procesos productivos. La ejecución de estas actividades demanda presencia permanente en territorio, suministro de materiales de formación, acompañamiento técnico continuo y obras menores orientadas a mejorar el manejo del producto, lo cual justifica la contratación de personal, servicios logísticos y de infraestructura contemplados en el proyecto.

De esta manera, la contratación prevista no responde únicamente a necesidades operativas, sino que constituye una herramienta técnica para mitigar riesgos ambientales, mejorar la resiliencia de los sistemas productivos y asegurar que la intervención se desarrolle en armonía con las condiciones agroecológicas del territorio. El enfoque ambiental del proyecto busca, en última instancia, garantizar la sostenibilidad del cultivo de cacao, proteger los recursos naturales y contribuir a la estabilidad productiva y económica de los beneficiarios.

NÚMERO DE PROCESO	OBJETO	VALOR	DURACIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	LINK SECOP
LP008-2025	CONTRATAR LA EJECUCIÓN OPERATIVA DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS DE VALOR DE LA PESCA ARTESANAL Y DE LA PIANGUA CON LA PARTICIPACIÓN INCIDENTE DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS PDET DE LA SUBREGIÓN SANQUIANGA (FRANCISCO PIZARRO, MOSQUERA, OLAYA HERRERA Y EL CHARCO) DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO, COLOMBIA"	\$4.378.185.062	212 (Días)	Licitación pública	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.9361980
LP003- 2021	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL DEPARTAMENTO A EJECUTAR EL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMPETITIVIDAD DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DE CAFÉ Y PLÁTANO EN LOS MUNICIPIOS DE EL PEÑOL Y LOS ANDES DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO".	\$ 2.251.191.000	8 (Meses)	Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2012813
LP004-2021	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL DEPARTAMENTO A EJECUTAR EL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO Y COMERCIAL, COMO ESTRATEGIA PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y EL DESARROLLO RURAL DE LOS PEQUEÑOS CUYICULTORES DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO".	\$ 1.573.690.908	5 (Meses)	Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2359088

Tabla 6. Listado de contratos ejecutados a nivel departamental.

Adicionalmente, se encuentra que otras entidades estatales del orden nacional han contratado objetos similares al del presente estudio, de la siguiente manera:

NÚMERO DE PROCESO	OBJETO	VALOR	DURACIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	LINK SECOP
SAMC-SECI-009-2025	SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL SEGUNDO CONGRESO DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE GUAMAL-META	80.975.506 COP	15 días	Selección Abreviada Menor Cuantía	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8508734&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
SA-07-02-2021	APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LA CADENA CACAO CHOCOLATE; MEDIANTE LA REALIZACIÓN DEL SALON DEL CACAO Y CHOCOLATE DE COLOMBIA; EN EL MUNICIPIO DE ARAUQUITA; DEPARTAMENTO DE ARAUCA.	120.000.000 COP	2 meses	Selección Abreviada Menor Cuantía	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2165990&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
SAMC-0114-2022	SUMINISTRAR KIT DE HERRAMIENTAS, INSUMOS Y MATERIALES A FAMILIAS AGRICULTORES DEL SECTOR CACAOTERO, EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO ORGÁNICO PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL PRODUCTO.	100.000.000 COP	4 meses	Selección Abreviada Menor Cuantía	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3443216&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
SAMC-SECI-009-2025	SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL SEGUNDO CONGRESO DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE GUAMAL-META	80.975.506 COP	15 días	Selección Abreviada Menor Cuantía	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8508734&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
LP-06-2019 2	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA, A TRAVÉS DE LAS	\$14.999.996.952		Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2165990&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

NÚMERO DE PROCESO	OBJETO	VALOR	DURACIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	LINK SECOP
	ENTIDADES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE EXTENSION AGROPECUARIA EPSEA, DEBIDAMENTE HABILITADAS, EN LOS DEPARTAMENTOS QUE CUENTEN CON PROYECTOS DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA CONFORME A LOS PLANES DEPARTAMENTALES DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA – PDEA, ADOPTADOS POR ASAMBLEA.				ail/Index?noticeUID=CO1.NTC.932734&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
GCSJ-LP-017-2022	FORTEALECIMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA DEL CACAO EN LA AGRICULTURA CAMPESINA, FAMILIAR Y COMUNITARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL META	\$4.534.570.311	8 (meses)	Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3001422&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
AMJI LP 002 DE 2025	FORTEALECIMIENTO A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DE LA CADENA DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR	\$4.949.399.099		Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8295172&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
LP-07-02-2023	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA RENOVACIÓN DE PLANTACIONES DE CACAO EN EL DEPARTAMENTO DE ARAUCA	\$4.157.329.990	6 (meses)	Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4325828&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
SGM 0002 LP 2021	IMPLEMENTAR EL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE 98 HECTÁREAS DE CACAO, PARA SIEMBRA DE 50 HECTÁREAS Y PARA SOSTENIMIENTO DE 48 HECTÁREAS EN EL CORREGIMIENTO DE MICOAHUMADO Y CORCOVADO DEL MUNICIPIO DE MORALES – BOLÍVAR", PARA EL FOMENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS, AMBIENTALES Y FORESTALES, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE PROYECTOS INTEGRADORES DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL.	\$1.215.209.818	13 (meses)	Licitación pública	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1971908&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
LIC-SADR-001-2022	ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y TECNOLÓGICO DE LOS SISTEMAS AGROFORESTAL DE CACAO A FAVOR DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES	12.740.518.461 COP	11 (meses)	Licitación Publica	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2786759&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
CAS-OAJ-LP-024-2021	FORTELECER CIENTO CINCUENTA HECTAREAS (150 Ha) DE CACAO ADOPTANDO ADECUADOS PROCESOS DE MANEJO PRODUCTIVO PARA POTENCIALIZAR LA PRODUCCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE	2.279.184.225 COP	13 (meses)	Licitación Publica	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2277735&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

Tabla 7. Listado de contratos ejecutados a nivel nacional

De igual manera, es importante señalar que, para el caso específico de la prestación de servicios profesionales, técnicos y de mano de obra requeridos para el desarrollo del proyecto, la Gobernación de Nariño adelantará el proceso de selección abreviada de menor cuantía, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, en particular el Decreto 1082 de 2015.

Esta modalidad de selección se emplea en atención a la cuantía del proceso y permite garantizar la aplicación de los principios de la contratación estatal, tales como la transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva, asegurando la libre concurrencia de oferentes y la escogencia de la oferta más favorable para la entidad, conforme a los criterios previamente establecidos en los documentos del proceso.

3.1. Comportamiento del gasto histórico

Teniendo en cuenta la clasificación de bienes y servicios hecha en el numeral **2.1 Clasificación UNSPSC** del presente documento (80101600), (861015) (701415) con un rango de valor límite de \$1.000.000.000.000, con modalidad Competitiva, y que la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra, ofrece la herramienta de Modelo de Abastecimiento Estratégico - Análisis de Demanda para el sector clasificado para el presente objeto de contratación, se relaciona el comportamiento del gasto del Departamento y a nivel Nacional para el período comprendido entre los años 2023 – 2025, según se encuentre información registrada con los códigos de clasificación UNSPSC encontrados.

Seguidamente, se llevará a cabo un análisis del comportamiento de gasto histórico a nivel **Nacional**, con el objetivo de identificar las distribuciones presupuestales en el periodo evaluado a razón de proporcionar información más clara sobre la gestión de los recursos a nivel Nacional:

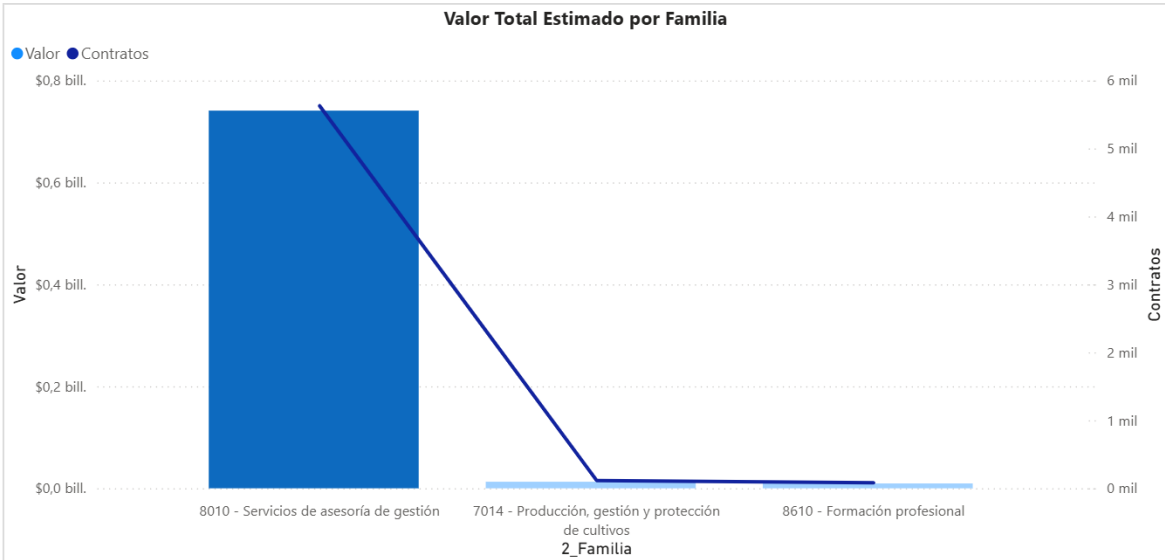


Ilustración 1. Gasto histórico a nivel Nacional Años 2023-2025

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC											
Año	2023			2024			2025			Total	
	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor
8010 - Servicios de asesoría de gestión	2459	\$307.290.342.393	40,26%	1368	\$162.430.290.050	21,28%	1802	\$271.223.332.832	35,53%	5629	\$740.943.965.275
7014 - Producción, gestión y protección de cultivos	47	\$4.986.296.750	0,65%	32	\$4.102.888.784	0,54%	36	\$3.766.719.044	0,49%	115	\$12.855.904.578
8610 - Formación profesional	24	\$3.529.604.996	0,46%	32	\$4.500.126.349	0,59%	25	\$1.486.606.372	0,19%	81	\$9.516.337.717
Total	2530	\$315.806.244.139	41,37%	1432	\$171.033.305.183	22,41%	1863	\$276.476.658.248	36,22%	5825	\$763.316.207.570

Tabla 8. Gasto histórico a nivel Nacional Años 2023-2025

Con base en el horizonte temporal establecido (2023 - 2025), y considerando los códigos de clasificación UNSPSC encontrados dentro de un rango de valor predefinido, se obtuvo la siguiente información: se ejecutaron 5825 contratos por un valor total de \$763,32. De estos, en el año 2023, se ejecutaron 2.530 contratos por un valor de \$315.806.244.139; en 2024, se gestionaron 1.432 contratos que ascienden a \$171.033.305.183, en 2025, se gestionó 1.863 contratos por un valor de \$276.476.658.248. Además, es pertinente resaltar que los contratos fueron adjudicados mediante la modalidad de licitación pública, Mínima Cuantía y Selección Abreviada. Respecto a la ubicación de los posibles oferentes, 358 proveedores tienen asiento en Distrito Capital de Bogotá, 293 oferentes se encuentran ubicados en el Departamento de Antioquia, 214 proveedores se encuentran en el Departamento de Boyacá, entre otros departamentos como Santander, Córdoba y Nariño.

A continuación, se procederá a analizar el comportamiento del gasto histórico a nivel departamental:

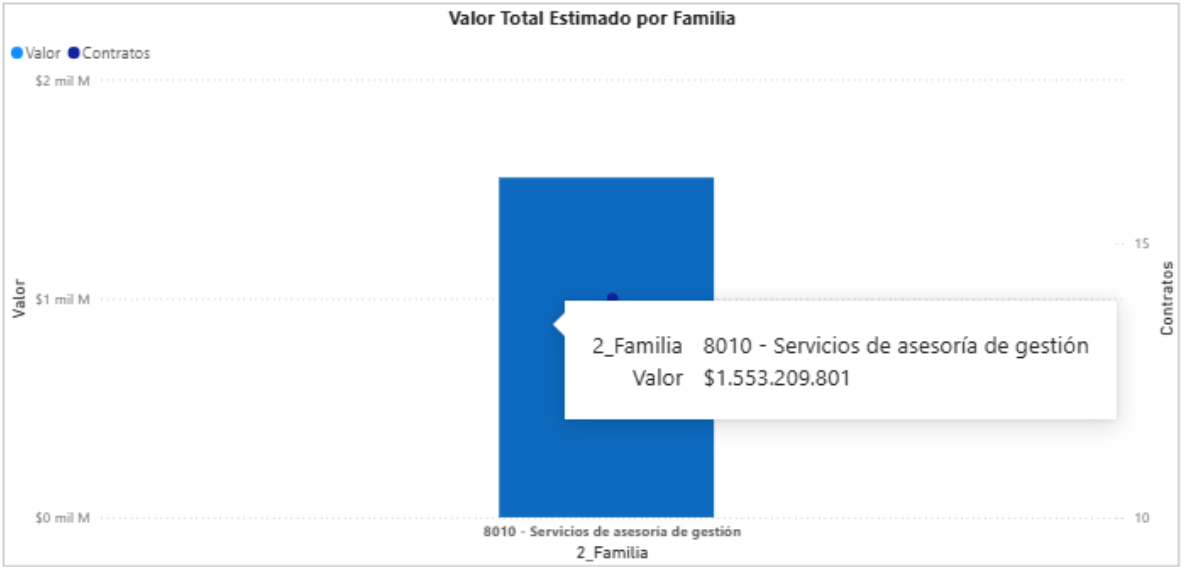


Ilustración 2. Gasto histórico a nivel Departamental Años 2023-2025

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UN						
Año	2023			2025		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8010 - Servicios de asesoría de gestión	2	\$156.296.794	10,06%	12	\$1.396.913.007	89,94%
Total	2	\$156.296.794	10,06%	12	\$1.396.913.007	89,94%

Año	Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación
8010 - Servicios de asesoría de gestión	14	\$1.553.209.801	100,00%
Total	14	\$1.553.209.801	100,00%

Tabla 9. Detalle gasto histórico a nivel Departamental años 2023 - 2025

Con base en el horizonte temporal establecido (2023 - 2025), y considerando los códigos de clasificación UNSPSC dentro de un rango de valor predefinido, se obtuvo la siguiente información: se ejecutaron 14 contratos por un valor total de \$1.553.209.801. De estos, 2 contratos fueron ejecutados en el año 2023 por un valor de \$156.296.794; En el año 2024, no aparecen registros de la contratación relacionada al código de Clasificación UNSPSC; En 2025, se gestionaron 12 contratos por valor de \$1.396.913.007. Además, es pertinente resaltar que los contratos fueron adjudicados mediante la modalidad de Concurso de Méritos y Mínima Cuantía. En cuanto a la procedencia de los proveedores, 6 provienen del Departamento de Nariño, 2 proveedores tienen asiento en el departamento del Valle del Cauca y, un oferente proviene de Distrito Capital de Bogotá.

4. ANÁLISIS DE INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA

Para el presente proceso no existen Instrumentos de Agregación de Demanda aplicables, dado que la contratación corresponde a la prestación de servicios profesionales, técnicos y, actividades que por su naturaleza son específicas y dependen de perfiles, competencias y necesidades particulares de la Entidad Estatal.

En la plataforma Colombia Compra Eficiente no se encuentran Acuerdos Marco de Precios vigentes ni Instrumentos de Compra Estándar que cubran los servicios requeridos bajo el código UNSPSC 801016 (Gerencia de Proyectos) ni para la prestación de servicios profesionales especializados.

En consecuencia, la Entidad adelantará la contratación mediante la modalidad de Selección Abreviada por Menor Cuantía, conforme a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015. Esta modalidad se emplea cuando el objeto contractual supera el umbral establecido para la mínima cuantía y permite garantizar la pluralidad de oferentes, la transparencia y la selección objetiva. Dentro del proceso de licitación, los factores de evaluación podrán incluir

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 55 de 94

aspectos técnicos y económicos, de acuerdo con los criterios establecidos en los pliegos de condiciones, siempre en cumplimiento de los principios de planeación, economía y selección objetiva.

La ausencia de instrumentos de agregación de demanda obliga a la Entidad a estructurar un proceso competitivo que asegure la participación de proveedores idóneos, la adecuada comparación de ofertas y la obtención de condiciones favorables para la administración.

Durante la revisión del código UNSPSC 801016 – Gerencia de Proyectos en la Bolsa Mercantil de Colombia (BMC), se evidenció que este código corresponde a servicios especializados de planeación, coordinación, dirección, seguimiento, control y evaluación de proyectos, aplicables a iniciativas de carácter público y privado, en diversos sectores productivos y sociales.

En la plataforma de la BMC, este código se encuentra habilitado para procesos de negociación de servicios, principalmente bajo la modalidad de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, orientados a garantizar la correcta ejecución técnica, administrativa, financiera y operativa de los proyectos.

La revisión permitió identificar que no existe regulación de precios, ni tarifas oficiales establecidas por la Bolsa para este código, dado que los valores dependen de variables como:

- Alcance y complejidad del proyecto
- Duración del contrato
- Número de profesionales requeridos
- Nivel de especialización técnica

Sector de intervención (agrícola, social, infraestructura, ambiental, productivo, entre otros)
Asimismo, se constató que para el código 801016 no se manejan productos estandarizados, sino que corresponde a un servicio intelectual, cuya contratación se define mediante términos de referencia o estudios previos, en los que se especifican claramente las obligaciones, productos entregables, perfiles profesionales y cronogramas.

A) En cumplimiento de lo dispuesto por el Decreto 1082 de 2015, en sus artículos 2.2.1.2.1.2.7. y subsiguientes, Decreto 310 de 2021 y la Circular Externa No. 004 -2021, el Departamento de Nariño se encuentra obligado en primera medida a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes de Común Utilización a través de los Acuerdos Marco de Precios previamente celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente, salvo que exista la respectiva justificación técnica, económica y/o jurídica. En Cumplimiento de lo enunciado anteriormente, se procedió a la verificación en plataforma de la tienda virtual del Estado Colombiano y analizados los Acuerdos Marco de Precios para los bienes requeridos, la dependencia encontró que, NO existe acuerdo marco de precios vigente a la fecha, tampoco en proceso con objeto similar o igual al del presente proceso de contratación.

5. ESTUDIO DE LA OFERTA

El estudio de la oferta tiene como objetivo identificar los posibles proveedores que puedan suministrar los bienes y/o servicios que requiere para satisfacer la necesidad. Realizando un análisis histórico de la contratación en el sector de bienes y servicios como asistencia técnica, servicios de apoyo operativo y dotación de diferentes artículos se observa la participación como oferentes de diferentes personas naturales y jurídicas en capacidad de presentarse a los procesos y poder ejecutar los contratos como el que se pretende ejecutar, que por su trayectoria, experiencia, capacidad financiera y técnica tienen la idoneidad para ejecutar contratos de suministro similares al del presente proceso contractual.

Se puede evidenciar que, en el horizonte temporal determinado (2023 - 2025), y considerando los códigos de clasificación UNSPSC mencionados en este inciso, se obtuvo la siguiente información. Asimismo, se llevará a cabo un análisis detallado de la oferta tanto a nivel nacional como departamental, con el fin de evaluar el comportamiento de los proveedores y la distribución de los recursos en ambos ámbitos.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

Valor Contratación

\$763,32 mil M

Número de Proveedores

3758

Número de Contratos

5825

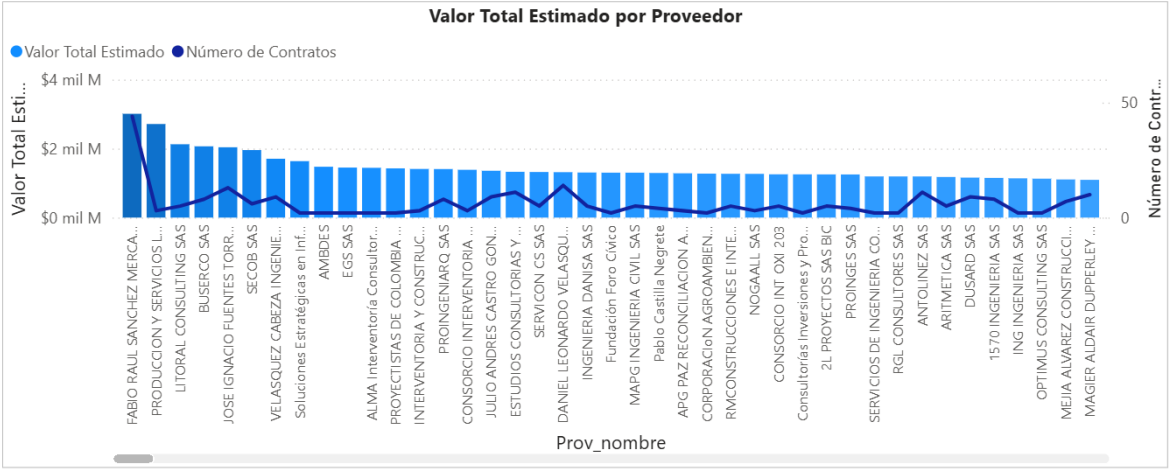


Ilustración 3. Posibles Proveedores a nivel nacional

N°	EMPRESA	NIT	DIRECCIÓN Y CIUDAD	N° DE CONTRATOS	FORMA JURÍDICA
1	SOLUCIONES LOGISTICAS SAS	901159186	Risaralda, Pereira; CARRERA 48 A 80 01 MANZANA 3 CASA 18	39	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
2	ANTOLINEZ S.A.S	9010165902	Arauca, Fortul; CALLE 10 A CR 16 A 45 BRR EL ROBLE	23	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
3	BUSERCO S.A.S	9008053804	Montería, Córdoba; CARRERA 8 46 35 ED CENTRO DE NEGOCIOS ALAMEDAS DEL SINU	20	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
4	CALIZA CONSULTORIAS S.A.S	9015283089	Medellín, Antioquia; CALLE 73 C 77 A 08 INT 101,	19	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
5	CONSTRUCCIONES YYJ S.A.S	9013293497	Florida Blanca, Santander; CONSTRUCCIONES YYJ S.A.S	18	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
6	AGRAMBIENTAL SOLUCIONES S.A.S	9006051064	Puerto Nare, Antioquia; CALLE 46 3 25	16	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
7	BIOAGUA INGENIERIA Y CONTROL AMBIENTAL S.A.S	9008716680	San Gil, Santander; CARRERA 11 23 12	15	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
8	MAS TERRITORIO S.A.S	9013792439	San Rafael, Antioquia; CALLE 18 21 23.	15	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
9	CONSANDER S.A.S	9010221398	Puerto Wilches, Santander; CARRERA 2 7 49 BARRIO BRR EL CENTRO.	12	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
10	GOBIERNO Y GESTIÓN LOCAL S.A.S	9005452451	Medellín, Antioquia; CALLE 39 66 A 68 AP 1202	12	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
11	HQ SERVICIOS E INVERSIONES S.A.S	9011517519	Puente Nacional, Santander; CARRERA 6 6 30 LOCAL 4	12	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
12	BYD MULTIPROYECTOS S.A.S	9002684198	Sogamoso, Boyacá; CARRERA 9 A 22 56	11	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
13	CONSICOR S.A.S	9005596541	Medellín, Antioquia; CALLE 30 43 17 ED RINCONES DE SAN DIEGO OF 302	11	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
14	INGENIERÍA SOLUCIONES Y CONSTRUCCIONES ISC S.A.S	9012034880	Sahagún; Córdoba; CALLE 11 10 33	11	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
15	INTERING S.A.S	9008724166	Lebrija, Santander; CARRERA 7 8 78 BARRIO SAN JORGE 1	10	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
16	PABE CONSTRUCTORES Y SERVICIOS S.A.S ZOMAC	9013436001	Valle del Guamuez, Putumayo; DIAGONAL 4 CL 5 5 B	11	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
17	SOLUCIONES Y CALIDAD EMPRESARIAL S.A.S	9006613171	La Capilla, Boyacá; CARRERA 11 76 A 24	10	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
18	1570 INGENEIRIA S.A.S	9013808709	Ocana, Norte Santander; BARRIO SAN AGUSTIN KR 16 LC 08 J FRAILES	9	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
19	HB INGENIERIA S.A.S	9012405451	San Pedro, Sucre; CARRERA 10 18 57 BRR SAN MARTIN	9	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
20	PROYECTISTAS ASOCIADOS S.A.S	9004261557	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 7 155 C 20 OFICINA 2404 TORRE E	9	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
21	SOLUCIONES INTEGRALES NIME S.A.S	9007860728	Medellín, Antioquia; CALLE 116 A 64 C 5 PISO 1	9	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
22	C&C INGENIEROS CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	9008605551	San Miguel, Putumayo; CARRERA 6 BRR SAN FELIPE LA DORADA	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
23	CONSULTORES Y SERVICIOS ASOCIADOS CSA S.A.S	9003547991	Apartado, Antioquia; CARRERA 106 A 94 44	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
24	CYB CONSTRUCTORES S.A.S	9000128668	Envigado, Antioquia; TRANSVERSAL 34 C SUR 32 30	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
25	ENGINEERS S.A.S	9002979304	Florencia, Caquetá; CARRERA 15 N 15 57	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

26	DESARROLLADORA DE NEGOCIOS Y SUMINISTROS CAM S.A.S	9003136601	Arauca, Arauca; CARRERA 30 13 149	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
27	FUNDACIÓN NUEVA ESPERANZA SOCIAL	9004791941	Corozal, Sucre; CALLE 36 A 22 27 BRR LA MACARENA	8	ESAL
28	V&S SUMINISTROS Y SOLICIONES S.A.S	9014218666	Bello, Antioquia; AVENIDA 26 52 200	8	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
29	ARTIEMTICA S.A.S	9009533301	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 12 119 51	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
30	CONBASES S.A.S	9014467634	Bogotá, Cundinamarca; CALLE 152 A 13 58 TO 3 OF 402	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
31	CUBIKO S.A.S	9010564715	Medellín, Antioquia; CALLE 30 78 47	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
32	DUSARD S.A.S	9004962436	Arauca, Arauca; DIAGONAL 7 5 01 BARRIO OBRERO	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
33	DYBCON INGENIERIA S.A.S	9012635663	Córdoba, Montería; CALLE 10 N 12 06 BRR SAMARIA 2	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
34	HECAJA S.A.S	900417256	Tamalameque, Cesar; CALLE 4 5 27, TAMALAMEQUE, CESAR	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
35	INGENIERIA Y CONSULTORIA PMA S.A.S	9007109732	Bello, Antioquia; CARRERA 63 AA 74 93	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
36	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S	9011357360	Bogotá, Cundinamarca; CALLE 134 151 A 39	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
37	LITORAL CONSULTING S.A.S	9014993979	Cali, Valle; CARRERA 2 A NTE 34 10	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
38	PROPCOL S.A.S	9007621691	Pasto, Nariño; CALLE 12 N 4 73	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
39	SAROM SOLUCIONES S.A.S	9007621691	Casanare, Tauramena; VEREDA AGUABLANCA KM 3 7 VIA ALTERNA	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
40	AUDIT TRUST SERVICES S.A.S	9007013703	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 15 135 67 AP 202	7	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
41	BUSBANZA INGENIERIA S.A.S	9011858799	Ocana, Norte Santander; CALLE 10 4 04 PISO 1	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
42	CORPORACIÓN INGENIERIA ARQUITECTURA AMBIENTE Y TERRITORIO INGENIEART	8040166726	San Gil, Santander; CARRERA 10 10 41 APARTAMENTO 701	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
43	DENKEN S.A.S	9007977518	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 19 85 49	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
44	FUDINAR	9018363209	Pasto, Nariño; CALLE 17 26 66	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
45	GEODINAMICA INGENIERIA S.A.	8301466656	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 48 101 A 99	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
46	INGECO S.A.S	9004163726	Florida Blanca, Santander; SECTOR B AGRUPACION 1 TORRE 3 APARTAMENTO 503	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
47	INGEPROYECT LTDA	8301107706	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 46 22 B 20 OFICINA 402	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
48	INVERSIONES AYPE LTDA	9000871838	Bogotá, Cundinamarca; TRANSVERSAL 74 11 A 35 T 10 204	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
49	RT PROYECTOS DE INGENIERIA S.A.S	9012675890	Tunja, Boyacá; CARRERA 3 23 20 BL 5 AP 504	6	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
50	AMV CONSULTORES S.A.S	9012456174	Tocancipá, Cundinamarca; CALLE 7 SUR 16 D 72	5	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
51	CMG INGENIEROS S.A.S	9011019251	Rionegro, Antioquia; CARRERA 58 44 25 BARRIO LA FLORIDA	5	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
52	GLOBAL SUMMA S.A.S	9016165842	Santafé de Antioquia, Antioquia; CARRERA 48 20 114 OF 621	5	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
53	INGENIERIA JM S.A.S	9002724193	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 67 10A 25	5	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
54	WAYNE COLOMBIA S.A.S	9003164037	Sincelejo, Sucre; CALLE 25 C 53 153 BRR LOS ALPES	5	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

Tabla 10. Posibles proveedores a nivel Nacional.

Existen aproximadamente 3.758 proveedores a nivel nacional para la necesidad del objeto a contratar, los cuales han ejecutado 5.825 contratos por un monto total de \$763,32 mil millones de pesos.

Ahora bien, se llevará a cabo el análisis de los posibles proveedores a nivel Departamental, con el fin de identificar la competitividad y capacidad para satisfacer las necesidades del proceso de contratación:

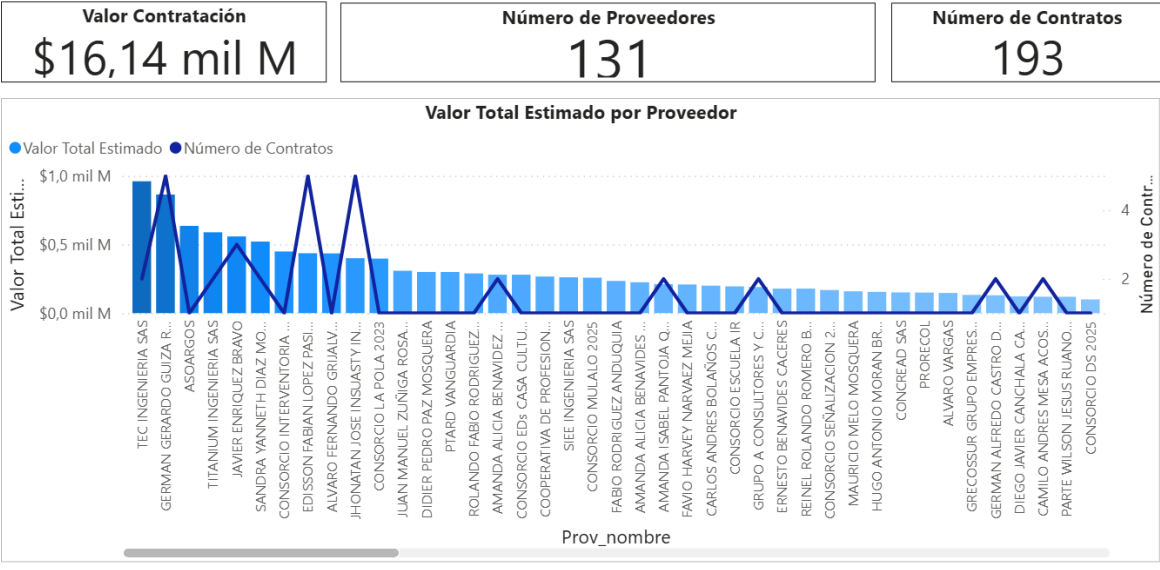


Ilustración 4. Posibles proveedores a nivel departamental.

Existen aproximadamente 131 proveedores a nivel departamental para la necesidad del objeto a contratar, los cuales han ejecutado 193 contratos por un monto total de \$16,14 mil millones de pesos.

A continuación, se plasma un listado de posibles empresas participantes a nivel nacional, según su objeto a contratar, que influyen desde diferentes frentes en la dinámica del mercado:

N°	EMPRESA	NIT	DIRECCIÓN Y CIUDAD	N° DE CONTRATOS	FORMA JURÍDICA
1	ANDINA SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S	9004798481	Putumayo, Mocoa; CALLE 8 6 39 BOUTIQUE MARY CRHISTY	3	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
2	FUNDACIÓN PROYECTOS PARA EL DESARROLLO DE COLOMBIA	9003052778	Tuquerres, Nariño; CALLE 11 44 BARRIO EL PARTIDERO	2	ESAL
3	GRUPO A CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	9006461307	Pasto, Nariño; CARRERA 47 12 69 T G 1 AP 404 TORRES GIRASOL BALCONES	2	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
4	NEXUS ASESORES S.A.S	9012863974	Pasto, Nariño; CALLE 20 26 95 PISO 2	2	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
5	TEC INGENIERIA S.A.S	9008619351	Pasto, Nariño; CARRERA 24 17 86 CASA ZARAMA OF 204	2	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
6	TITANIUM INGENIERIA S.A.S	9011113475	Pasto, Nariño; CARRERA 24 13 22 APTO 402 EDIFICIO DILIA BARRIO SANTIAGO	2	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
7	CONCREAD S.A.S	9015803745	Pasto, Nariño; MANZANA 6 CASA 10 BRR TAMASAGRA II	1	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
8	CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTONOMA DE NARIÑO	8912247629	Pasto, Nariño.	1	No Identifica.
9	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE NARIÑO (FUDINAR)	9009836144	Pasto, Nariño.	3	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
10	FUNDACIÓN PRO REGIONES COLOMBIA PRODECOL	9015389288	Pasto, Nariño; CARRERA 24 15 40 P 2 AP 201	2	ESAL
11	GRECOSSUR S.A.S	9013356195	Pasto, Nariño; CARRERA 13 13 B 77	1	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
12	KOBE SOLUTIONS S.A.S	9012581961	Pasto, Nariño; CALLE 16 N 37 51 APTO 703	1	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
13	SIEE INGENIERIA S.A.S	9007490935	Pasto, Nariño; CALLE 2 SUR 26 49	1	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

Tabla 11. Posibles proveedores a nivel Departamental.

Con base en la información recopilada, se ha identificado a los posibles proveedores y su alcance geográfico, determinando que existen proveedores a nivel nacional y departamental capaces de satisfacer las necesidades de la entidad.

Ahora bien, se presenta una lista de proveedores registrados en la plataforma SECOP II con base en el código de clasificación UNSPSC establecido para el proceso:

N°	EMPRESA	NIT	DIRECCIÓN Y CIUDAD	FORMA JURÍDICA
1	HDRODRIGUEZ & ABOGADOS S.A.S.	901739573	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
2	ANDEAN GEOLOGICAL SERVICES	800185395	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Limitada

	A.G.S LTDA			
3	ASESORIA SERVICIOS Y NEGOCIOS ASENEG SAS	800067879	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
4	ASESORES PROFESIONALES CONSULTORES AUDITORES & REVISORES	900157765	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada*
5	B&M SOLUCIONES Y CONSULTORIAS S.A.S.	901481198	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
6	CONSCOL & INTERVENTORIA S.A.S.	900899477	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
7	DRS INGENIERIA Y GESTION S.A.S.	901166342	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
8	FUNDACION FAMILIA IURIS	901327825	Bogotá, Cundinamarca	Fundación (ESAL)
9	INGENIERÍA TECNOLOGÍA E INSTRUMENTACIÓN S.A.	811041313	Medellín, Antioquia	Sociedad Anónima
10	Fundación INTITEC	830116290	Bogotá, Cundinamarca	Fundación (ESAL)
11	MOYG GRUPO S.A.S	901226150	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
12	2RIOS INGENIERIA S.A.S.	900980947	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
13	A&A LOGISTICA E INGENIERIA S.A.S.	900983324	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
14	A&G Talento Humano SAS	900910667	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
15	AAA DE COLOMBIA SAS ESP	900728395	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada E.S.P.
16	ABELLO Y ALDANA ARQUITECTOS - ABALARK SAS	900204330	Bogotá, Cundinamarca	Sociedad Por Acciones Simplificada
17	ATECH ADVANCED SOLUTIONS S.A. SUCURSAL COLOMBIA	900665341	Bogotá, Cundinamarca	Sucursal De Sociedad Extranjera
18	CONSORCIO INNOVAGRO NARIÑO	19436512	Nariño (sin domicilio único permanente)	Consortio
19	FUNDACIÓN FORMAR: FUNDACIÓN PARA LA INNOVACIÓN LA INVESTIGACIÓN ECONÓMICA Y LA CALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO	800046444	Bogotá, Cundinamarca	Fundación (ESAL)
20	CORPORACION PARA EL FOMENTO SOCIAL DE COLOMBIA (COFESCO)	900106789	Bogotá, Cundinamarca	Corporación (ESAL)
21	PRODESARROLLO LIMITADA	800194842	Cartagena, Bolívar	Sociedad Limitada
22	FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR	900019752	Valledupar, Cesar	Federación (ESAL)
23	FUNDACION ONIX-AVC	900598965	Bogotá, Cundinamarca	Fundación (ESAL)
24	CORPORACIÓN SOLUCIONES TÉCNICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	900059551	Bogotá, Cundinamarca	Corporación (ESAL)
25	PRODESARROLLO LTDA.	8001948429	Cartagena, Bolivar; CALLE 32 26 35 OF 705 EDF SURAMERICANA CENTRO	Sociedad Limitada
26	SAFER AGROBIOLOGICOS SAS	8110314561	Medellín, Antioquia; CALLE 94 95 271	Sociedad Por Acciones Simplificada
27	ROCHA DIAZ SAS	9000261131	Bogotá, Cundinamarca; CARRERA 23 93 77 APARTAMENTO 701	Sociedad Por Acciones Simplificada
28	GESTION EMPRESARIAL MOLINA S.A.S	9006357900	Tame, Arauca; CALLE 16 A 31 B 12 BRR LA LIBERTAD	Sociedad Por Acciones Simplificada
29	GESCAMER INGENIERIA Y ASESORIA S.A.S	9007871673	Duitama, Boyacá; CARRERA 31 22 47	Sociedad Por Acciones Simplificada
30	AGROINDUSTRIA LA FLORIDA S.A	800181339	Manizales, Caldas; LUGAR HACIENDA EL ARGEL VEREDA LA FLORIDA	Sociedad Anonima
31	CIEMCO LTDA BOSQUES DE CANOAS SCA	800088933	No Identifica.	Sociedad Limitada
32	PRO ORIENTE S.A.S	860029097	Funza, Cundinamarca; PRO ORIENTE S.A.S	Sociedad Por Acciones Simplificada
33	ECOLOGIC S.A.S	900440679	No Identifica.	Sociedad Por Acciones Simplificada
34	LIGNUS S.A.S	900779901	Gachancipa, Cundinamarca; LUGAR CARRETERA CENTRAL NTE KM 49 GACHANCIPA CUNDINAMARCA	Sociedad Por Acciones Simplificada
35	GRUPO EMPREARIAL NISSI S.A.S	900880901	Bogotá, Cundinamarca; CALLE 19 9 43 LOCAL 36	Sociedad Por Acciones Simplificada
36	CORPORACIÓN SOLUCIONES TÉCNICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES "SOTEA"	900059551	No Identifica.	No Identifica.

Tabla 12. Posibles proveedores registrados en SECOP II.

6. ESTUDIO DEL MERCADO

El estudio de mercado permite comprender la dinámica de los precios y establecer el presupuesto oficial de contratación. Sin embargo, para este proceso no se requiere la elaboración de un estudio de mercado, dado que el valor de los honorarios ha sido definido conforme a los montos establecidos por la Gobernación de Nariño para los contratos de prestación de servicios profesionales.

En consecuencia, el presupuesto oficial se fundamenta en las tarifas institucionales previamente determinadas por la Entidad, las cuales garantizan la razonabilidad y proporcionalidad económica

del contrato a celebrar.

El presente estudio de mercado fue realizado en el marco de la formulación del proyecto que tiene por objeto: “Contratar la ejecución operativa del proyecto denominado: “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense” suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio- ART .Se adjunta presupuesto general del proyecto.

Para el presente proceso el equipo de profesionales de la Secretaría de Agricultura de la Gobernación de Nariño, verificó y validó las cotizaciones, constatando su idoneidad y pertinencia de valores conforme a los precios del mercado. Este ejercicio se complementó con la verificación de precios en plataformas digitales y portales especializados del sector, asimismo con los históricos de contratación de otras entidades, lo que permitió corroborar la consistencia de los valores. Así las cosas, se tiene que el valor asignado para la presente contratación se encuentra ajustado a las necesidades de la entidad, respetando la economía, eficiencia y eficacia de los procesos de contratación.

En virtud de lo anterior, a continuación, se presenta el estudio de mercado:

ESTUDIO DE MERCADO: LEIVA, EL ROSARIO, CUMBITARA, POLICARPA, LOS ANDES SOTOMAYOR									
FASE DE IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO									
Contratación del equipo implementador									
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne Nit 900124612-5	Valor unitario promedio	valor Total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	\$ 275.000,00	\$ 253.000,00	\$ 288.750,00	\$ 272.250,00	\$ 1.633.500,00
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 paginas	Unidad	1	30	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 51.500,00	\$ 50.500,00	\$ 1.515.000,00
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material antifuído de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART.	Unidad	1	20	\$ 369.000,00	\$ 324.000,00	\$ 378.000,00	\$ 357.000,00	\$ 7.140.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350" Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$ 2.580.000,00	\$ 2.500.000,00	\$ 2.420.000,00	\$ 2.500.000,00	\$ 2.500.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y	Unidad	1	1	\$ 1.850.000,00	\$ 1.820.000,00	\$ 1.430.000,00	\$ 1.700.000,00	\$ 1.700.000,00

	entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático								
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne	Valor unitario promedio	valor Total
Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de aproximadamente 50 metros cuadrados. El espacio deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.	Mes	1	6	\$ 1.100.000,00	\$ 1.200.000,00	\$ 1.300.000,00	\$ 1.200.000,00	\$ 7.200.000,00
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m2 que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.	Mes	1	5	\$ 1.000.000,00	\$ 900.000,00	\$ 1.100.000,00	\$ 1.000.000,00	\$ 5.000.000,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN								\$ 7.079.750,00	\$ 26.688.500,00
Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha									
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne Nit 900124612-5	Valor unitario promedio	Costo total
Kits para las capacitaciones de los productores	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcote de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadriculada,	Unidad	1	243	\$ 120.000,00	\$ 127.500,00	\$ 123.000,00	\$ 123.500,00	\$ 30.010.500,00



GOBERNACIÓN
DE NARIÑO

FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

CÓDIGO: GDC-F-112

VERSIÓN: 01

FECHA VERSIÓN:
23/03/2025

PÁGINA: 63 de 94

	anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.								
Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m², tamaño 70 x 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x 12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta	Unidad	1	15	\$ 145.000,00	\$ 145.000,00	\$ 160.000,00	\$ 150.000,00	\$ 2.250.000,00
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.	Unidad	1	243	\$ 50.000,00	\$ 52.000,00	\$ 48.000,00	\$ 50.000,00	\$ 12.150.000,00
Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la	Unidad	1	243	\$ 50.000,00	\$ 52.000,00	\$ 48.000,00	\$ 50.000,00	\$ 12.150.000,00

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE
CONTRATACIÓN

DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC



GOBERNACIÓN
DE NARIÑO

FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

CÓDIGO: GDC-F-112

VERSIÓN: 01

FECHA VERSIÓN:
23/03/2025

PÁGINA: 64 de 94

impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante.

Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.

SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.4

\$ 373.500,00

\$ 56.560.500,00

OBJETIVO 2: FORTALECER E IMPULSAR PROCESOS SOCIO ORGANIZATIVOS Y COMERCIALES CON ENFOQUE DE GÉNERO.

Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne Nit 900124612-5	Valor unitario promedio	Costo total
Dotación de kit comercial	1. Un pendón tipo araña (1m × 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 × 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral. 3. Material promocional impreso: 100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote 250 g, full color. 100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.	Unidad	1	1	\$ 2.800.000,00	\$ 2.450.000,00	\$ 2.800.000,00	\$ 2.683.333,33	\$ 2.683.333,33
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2								\$ 2.683.333,33	\$ 2.683.333,33

OBJETIVO 3: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO.

Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne Nit 900124612-5	Valor unitario promedio	Costo total
------	-------------	------------------	----------------------	----------	-------------------------	---------------------	------------------------------------	-------------------------	-------------

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE
CONTRATACIÓN

DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO		FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR								CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01								
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025								
		PÁGINA: 65 de 94								
Kit de dotación para personal de planta		Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico; 3 cajas de cofias x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipoalergénicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.	Unidad	3	1	\$ 490.000,00	\$ 520.000,00	\$ 490.000,00	\$ 500.000,00	\$ 1.500.000,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.1									\$ 500.000,00	\$ 1.500.000,00
Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao										
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/eventos	Cantidad	FUNVALE Nit 900815188-9	Encoser 901184376-1	Asociación Perenne Nit 900124612-5	Valor unitario promedio	Costo total	
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	\$ 48.000,00	\$ 49.000,00	\$ 53.000,00	\$ 50.000,00	\$ 500.000,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.2									\$ 50.000,00	\$ 500.000,00
SUBTOTAL COSTO X MATERIALES DE CAPACITACION										\$ 87.932.333,33

Tabla 13. Estudio de mercado

Fuente: *Ficha técnica del proyecto:* Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense”

Nota general 1: Los honorarios establecidos para el equipo profesional requerido en el marco del presente proyecto fueron definidos con base en la escala salarial de contratistas adoptada por la Gobernacion de Nariño para la vigencia 2026, la cual fue tomada como criterio técnico de referencia en concordancia con el nivel de formación académica, experiencia requerida, responsabilidades asignadas y condiciones del mercado laboral.

Nota General 2: Los costos asociados a los apoyos de transporte para la realización de los comités de seguimiento y control social en cada municipio fueron determinados con base en certificaciones expedidas por las respectivas alcaldías municipales, en las cuales se estiman los valores de transporte por trayecto desde las diferentes veredas hasta la cabecera municipal, lugar de realización de las reuniones. Dichos valores constituyen un referente técnico que permite establecer costos acordes con las condiciones reales de

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 23/03/2025
		PÁGINA: 66 de 94

acceso y movilidad en cada territorio.

Nota General 3: En relación con los valores definidos para los refrigerios, estos fueron establecidos tomando como referencia el contrato GN2184-2026, suscrito con anterioridad por la Administración Departamental, en el cual se fijan precios acordes con las condiciones del mercado. En este sentido, se adopta dicho valor como tope máximo, garantizando que la entidad no reconozca montos superiores a los previamente definidos y asegurando coherencia con los precios vigentes. Aunado a lo anterior, el valor establecido obedece a un valor general suficiente para la Subregión Cordillera en el Departamento de Nariño.

Nota general 4. Los honorarios de los profesionales, profesionales especializados y técnicos fueron calculados con base en las tablas de honorarios establecidas por la Gobernación de Nariño. Asimismo, se incluye una asignación por concepto de gastos de desplazamiento por valor de \$1.250.000, teniendo en cuenta que los profesionales deberán realizar traslados desde el casco urbano hacia las diferentes veredas donde se ejecutarán las actividades del proyecto

Nota general 5: En atención a la presente aprobación del plan indicativo de costos y presupuesto para la presente contratación, se deberá tomar en cuenta cada una de las notas técnicas establecidas en el estudio de mercado a razón de garantizar el cumplimiento de las normativas exigidas para la entrega de los bienes contemplados en este estudio.

Nota general 6: Todos los bienes y servicios objeto del presente proceso serán entregados en el municipio de Policarpa, Leiva, Rosario, Cumbitara y Los Andes (Nariño), y en lugar que el supervisor determine conforme a las necesidades del cumplimiento del objeto contractual.

Nota general 7: Los precios presentados deberán incluir todos los costos relacionados con impuestos, legalización, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales (según aplique)

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

6.1. Valor estimado del contrato y presupuesto oficial

Para efectos de claridad, si bien se presenta en el acápite un presupuesto general del proyecto, al presente documento también se anexa un presupuesto específico (**Ver Anexo 8. Presupuesto General del proyecto**) que se encuentra estructurado en tres componentes principales: logística, personal y materiales de capacitación, permitiendo identificar de manera precisa los costos asociados a cada uno de ellos, así como su distribución y destinación dentro del desarrollo de las actividades del proyecto.

A continuación, se presenta el presupuesto general del proyecto:

PRESUPUESTO GENERAL						
FASE DE IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO						
Contratación del equipo implementador						
Profesional	Perfil/Descripción	Cantidad	Duración Actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Coordinador general	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Administración y Afines; Administración Pública y Afines; Contaduría Pública y Afines; Economía y Afines; Agronomía y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en gerencia y/o gestión, y/o seguimiento de proyectos y/o áreas afines. Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	24	100%	\$1.687.500,00	\$40.500.000,00
Coordinador técnico	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Agronomía, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines, Ingeniería Agroindustrial, Alimentos y Afines, Ingeniería Agronómica y Afines, Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en gestión de proyectos, y/o producción agrícola, y/o desarrollo sostenible y/o gestión ambiental y/o áreas afines. Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	24	100%	\$1.687.500,00	\$40.500.000,00
Auxiliar administrativo	Técnico en Contaduría Pública, Administración Financiera, Administración o áreas afines. Con certificación en cursos en Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pymes, costos agroindustriales o manejo de presupuestos o similares.	1	24	100%	\$ 632.100,00	\$15.170.400,00
Profesional Jurídico	Profesional en derecho, con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	16	50%	\$ 995.557,50	\$7.964.460,00
Profesional Contable	Profesional en Contaduría Pública con tarjeta o matricula profesional vigente en los casos exigidos por la ley.	1	24	50%	\$ 995.557,50	\$11.946.690,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN					\$5.998.215,00	\$ 116.081.550,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de aproximadamente 50 metros cuadrados. El espacio deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.	Mes	1	6	\$1.200.000,00	\$7.200.000,00
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m2 que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y	Mes	1	5	\$1.000.000,00	\$5.000.000,00

	señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.					
Refrigerio: Reuniones de SOCIALIZACION y entrega formal a la comunidad (Apertura y Cierre)	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	2	243	\$39.760,00	\$19.323.360,00
Refrigerio y desayuno a los representantes de la comunidad que asisten a los comités de control social y seguimiento	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	15	\$39.760,00	\$1.789.200,00
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento - Policarpa	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Policarpa, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	\$ 161.864,00	\$1.456.776,00
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento - Leiva	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Leiva, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	\$65.166,00	\$586.494,00
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento - Cumbitara	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Cumbitara, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	\$ 100.556,00	\$905.004,00
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -Los Andes	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de Los Andes Sotomayor, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	\$62.500,00	\$562.500,00
Apoyo transporte Comités de Control Social y Seguimiento -El Rosario	Operatividad del Comité de Control Social y Seguimiento (CCSS): bono de transporte para los tres (3) integrantes del comité en el municipio de El Rosario, destinado a apoyar su desplazamiento y garantizar su participación en las jornadas y reuniones del comité. Tres (3) reuniones durante la ejecución del proyecto	Unidad	3	3	\$ 182.500,00	\$1.642.500,00
Sala de Reuniones o Eventos Policarpa	1. Capacidad entre 101 y 200 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión. Alquiler 4 horas	Unidad	2	1	\$ 732.746,00	\$1.465.492,00
Sala de Reuniones o Eventos- El Rosario	1. Capacidad entre 1 y 30 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (video beam – sonido y un micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión. Alquiler 4 horas	Unidad	2	1	\$ 403.051,00	\$806.102,00
Sala de Reuniones o Eventos- Cumbitara	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión. Alquiler 4 horas	Unidad	2	1	\$ 475.647,00	\$951.294,00
Sala de Reuniones o	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3. Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2	Unidad	2	1	\$ 475.647,00	\$951.294,00

Eventos- Los Andes	video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión. Alquiler 4 horas					
Sala de Reuniones o Eventos Leiva	1. Capacidad entre 31 a 100 personas. 2. Incluye silletería. 3.Incluye mesa central. 4. Incluye ayudas audiovisuales (1-2 video beam – sonido y hasta 3 micrófono). 5. Incluye conectividad a Wi-Fi. 6. Incluye tomas eléctricas. 7. Incluye baño para damas y caballeros. 8. Incluye montaje del salón, según requerimientos de la supervisión. Alquiler 4 horas	Unidad	2	1	\$ 475.647,00	\$951.294,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN					\$5.414.844,00	\$43.591.310,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	\$ 272.250,00	\$1.633.500,00
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 paginas	Unidad	1	30	\$50.500,00	\$1.515.000,00
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material antifuído de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART	Unidad	1	20	\$ 357.000,00	\$7.140.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350" Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$2.500.000,00	\$2.500.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático	Unidad	1	1	\$1.700.000,00	\$1.700.000,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN					\$4.879.750,00	\$14.488.500,00
TOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN						\$ 174.161.360,00
OBJETIVO 1: MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS DE LOS PRODUCTORES DE CACAO.						
Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Coordinador de campo	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos; Ingeniería Ambiental y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas a la producción agrícola, y/o desarrollo rural, y/o gestión de proyectos, Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	24	50%	\$1.415.000,00	\$16.980.000,00
Técnico de campo	1. Título técnico o tecnólogo clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Agronomía, Producción Agrícola, Agroindustria o afines. Contar documentos que acrediten su formación.	6	24	100%	\$1.079.564,50	\$ 155.457.288,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1					\$2.494.564,50	\$ 172.437.288,00
Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y	3	8	25%	\$1.415.000,00	\$8.490.000,00

	Afines. 2. Posgrado: Especialización en desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.					
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.2					\$1.415.000,00	\$8.490.000,00
Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	8	25%	\$1.415.000,00	\$8.490.000,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.3					\$1.415.000,00	\$8.490.000,00
Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Coordinador de campo	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y de Alimentos; Ingeniería Ambiental y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas a la producción agrícola, y/o desarrollo rural, y/o gestión de proyectos, o áreas afines. Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	24	50%	\$1.415.000,00	\$16.980.000,00
Profesional de campo	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Agronomía; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial y Afines; Ingeniería Agronómica y Afines; Ingeniería Ambiental y Afines. 2. Posgrado: Especialización en desarrollo rural y/o gestión de proyectos con enfoque agropecuario y/o rural, y/o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	24	83,33%	\$1.415.000,00	\$84.900.000,00
Profesional Ambiental	1. Título profesional clasificado en los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Ingeniería Ambiental y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines (con enfoque ambiental). Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	2	24	100,00%	\$1.308.057,50	\$62.786.760,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.4					\$4.138.057,50	\$ 164.666.760,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repetición s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Kits para las capacitaciones de los productores	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcote de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadrículada, anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.	Unidad	1	243	\$ 123.500,00	\$30.010.500,00

Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m², tamaño 70 × 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x 12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta	Unidad	1	15	\$ 150.000,00	\$2.250.000,00
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernacion de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.	Unidad	1	243	\$50.000,00	\$12.150.000,00
Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernacion de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio.	Unidad	1	243	\$50.000,00	\$12.150.000,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.4					\$ 373.500,00	\$56.560.500,00
Refrigerios Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs)	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	unidad	5	243	\$39.760,00	\$48.308.400,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.4					\$39.760,00	\$48.308.400,00
TOTAL ACTIVIDAD 1.4						\$ 269.535.660,00
TOTAL OBJETIVO 1						\$458.952.948,00
OBJETIVO 2: FORTALECER E IMPULSAR PROCESOS SOCIO ORGANIZATIVOS Y COMERCIALES CON ENFOQUE DE GÉNERO.						
Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Coordinador Socio empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Antropología y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con desarrollo organizacional, y/o gestión humana, y/o cambio organizacional, y/o comunicación organizacional y/o economía social y solidaria, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los	1	12	100%	\$1.415.000,00	\$16.980.000,00

	casos exigidos por la Ley.					
Profesional socio organizacional y empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología, o en areas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	12	100%	\$1.308.057,50	\$47.090.070,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.1					\$2.723.057,50	\$64.070.070,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Refrigerios Talleres socio organizativos	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	243,00	\$39.760,00	\$28.985.040,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD2.1					\$39.760,00	\$28.985.040,00
TOTAL ACTIVIDAD 2.1						\$93.055.110,00
Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Coordinador Socio empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Antropología y Afines, o áreas afines 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con desarrollo organizacional, y/o gestión humana, y/o cambio organizacional, y/o comunicación organizacional y/o economía social y solidaria, o en áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	12	100%	\$1.415.000,00	\$16.980.000,00
Profesional socio organizacional y empresarial	1. Título profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento (NBC): Administración; Economía; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología, o en areas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	3	12	100%	\$1.308.057,50	\$47.090.070,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2					\$2.723.057,50	\$64.070.070,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Refrigerios Talleres socio empresariales	Almuerzo: Sopa del día 2. Bandeja: porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado (125 grs)), papa al vapor o frita, patacón o plátano o espagueti, principio (lentejas, frijol o garbanzo), 15 grs de ensalada de verduras o frutas 3. Jugo natural o Caja. Refrigerio: Bebida Caliente o Fría, que puede oscilar entre las siguientes opciones: Café, Café con Leche, Chocolate, Avena, (Contenido 9 onzas c/u) o Gaseosa Personal (250 ml). 2. Acompañado de: Quimbolito, Envuelto de Choclo, Empanada de Horno o Frita, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel Hawaiano, Pastel de Jamón y Queso, Sándwich (Jamón y Queso), Buñuelo o Almojábana. Hidratación: Agua en botella plástica tamaño 600 ml	Unidad	3	243,00	\$39.760,00	\$28.985.040,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2					\$39.760,00	\$28.985.040,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Dotación de kit comercial	1. Un pendón tipo araña (1m × 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 × 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral.3. Material promocional impreso:100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote	Unidad	1	1	\$2.683.333,33	\$2.683.333,33

250 g, full color.100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.

SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2						\$2.683.333,33	\$2.683.333,33
TOTAL ACTIVIDAD 2.2							\$95.738.443,33
TOTAL OBJETIVO 2							\$188.793.553,33
OBJETIVO 3: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO.							
Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación							
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total	
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	4	100%	\$1.415.000,00	\$5.660.000,00	
Operario de la planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	4	100%	\$1.079.564,50	\$4.318.258,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.1						\$2.494.564,50	\$9.978.258,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total	
Kit de dotación para personal de planta	Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico;3 cajas de cofias x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipo alérgicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.	Unidad	3	1	\$ 500.000,00	\$1.500.000,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.1						\$ 500.000,00	\$1.500.000,00
TOTAL ACTIVIDAD 3.1							\$11.478.258,00
Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao							
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total	
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	8	100%	\$1.415.000,00	\$11.320.000,00	
Operario de la planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	8	100%	\$1.079.564,50	\$ 8.636.516,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.2						\$2.494.564,50	\$19.956.516,00
Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticione s/eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total	
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	\$50.000,00	\$500.000,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.2						\$50.000,00	\$500.000,00
TOTAL ACTIVIDAD 3.2							\$20.456.516,00
Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao							
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total	
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e	1	8	100%	\$1.415.000,00	\$11.320.000,00	

	inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines					
	Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.					
Operario de la planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	8	100%	\$1.079.564,50	\$8.636.516,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.3					\$2.494.564,50	\$19.956.516,00
Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción						
Profesional	Perfil o descripción	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (Incluye transporte)	Costo total
Profesional Agroindustrial	1. Título profesional clasificado en la siguientes Núcleos básicos del Conocimiento: Ingeniería Agroindustrial y Afines. 2. Posgrado: Especialización en áreas relacionadas con diseño y/o optimización de procesos, y/o gestión de calidad e inocuidad alimentaria, y/o innovación tecnológica en agroindustria y/o gestión de proyectos o áreas afines Contar con tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos exigidos por la Ley.	1	4	100%	\$1.415.000,00	\$5.660.000,00
Operario de la planta	Título tecnólogo en áreas relacionadas con producción industrial, agroindustrial, procesamiento de alimentos o control de calidad o áreas afines.	1	4	100%	\$1.079.564,50	\$4.318.258,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.4					\$2.494.564,50	\$9.978.258,00
TOTAL OBJETIVO 3						\$61.869.548,00
TOTAL COSTOS DEL PROYECTO						\$883.777.409,33

RESUMEN DEL PROYECTO	VALOR TOTAL
Fase de implementación y Seguimiento	
Fase de implementación y Seguimiento	\$ 174.161.360,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACION	\$ 174.161.360,00
OBJETIVO 1: Mejorar las capacidades técnicas y productivas de los productores de cacao.	
Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	\$ 172.437.288,00
Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	\$8.490.000,00
Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	\$8.490.000,00
Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	\$ 269.535.660,00
SUBTOTAL OBJETIVO 1	\$ 458.952.948,00
OBJETIVO 2: Fortalecer e impulsar procesos socio organizativos y comerciales con enfoque de género	
Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	\$ 93.055.110,00
Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	\$ 95.738.443,33
SUBTOTAL OBJETIVO 2	\$ 188.793.553,33
OBJETIVO 3: Ampliar y fortalecer las capacidades de transformación de la planta procesadora de cacao	
Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	\$ 11.478.258,00
Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	\$ 20.456.516,00
Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	\$ 19.956.516,00
Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	\$9.978.258,00
SUBTOTAL OBJETIVO 3	\$ 61.869.548,00
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	\$ 883.777.409,33

Tabla 14. Presupuesto general del proyecto

Nota general 1: Los honorarios establecidos para el equipo profesional requerido en el marco del presente proyecto fueron definidos con base en la escala salarial de contratistas adoptada por la Gobernación de Nariño para la vigencia 2026, la cual fue tomada como criterio técnico de referencia en concordancia con el nivel de formación académica, experiencia requerida, responsabilidades asignadas y condiciones del mercado laboral.

Nota General 2: Los costos asociados a los apoyos de transporte para la realización de los comités de seguimiento y control social en cada municipio fueron determinados con base en certificaciones expedidas por las respectivas alcaldías municipales, en las cuales se estiman los valores de transporte por trayecto desde las diferentes veredas hasta la cabecera municipal, lugar de realización de las reuniones. Dichos valores constituyen un referente técnico que permite establecer costos acordes con las condiciones reales de acceso y movilidad en cada territorio.

Nota General 3: En relación con los valores definidos para los refrigerios, estos fueron establecidos tomando como referencia el contrato GN2184-2026, suscrito con anterioridad por la Administración Departamental, en el cual se fijan precios acordes con las condiciones del mercado. En este sentido,

se adopta dicho valor como tope máximo, garantizando que la entidad no reconozca montos superiores a los previamente definidos y asegurando coherencia con los precios vigentes. Aunado a lo anterior, el valor establecido obedece a un valor general suficiente para la Subregión Cordillera en el Departamento de Nariño.

Nota general 4. Los honorarios de los profesionales, profesionales especializados y técnicos fueron calculados con base en las tablas de honorarios establecidas por la Gobernación de Nariño. Asimismo, se incluye una asignación por concepto de gastos de desplazamiento por valor de \$1.250.000, teniendo en cuenta que los profesionales deberán realizar traslados desde el casco urbano hacia las diferentes veredas donde se ejecutarán las actividades del proyecto

Nota general 5: En atención a la presente aprobación del plan indicativo de costos y presupuesto para la presente contratación, se deberá tomar en cuenta cada una de las notas técnicas establecidas en el estudio de mercado a razón de garantizar el cumplimiento de las normativas exigidas para la entrega de los bienes contemplados en este estudio.

Nota general 6: Todos los bienes y servicios objeto del presente proceso serán entregados en el municipio de Policarpa, Leiva, Rosario, Cumbitara y Los Andes (Nariño), y en lugar que el supervisor determine conforme a las necesidades del cumplimiento del objeto contractual.

Nota general 7: Los precios presentados deberán incluir todos los costos relacionados con impuestos, legalización, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales (según aplique).

6.1.1 Valor estimado del proyecto

Para efectos de claridad, se establece el presente proyecto por la suma de **OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NUEVE PESOS Y TREINTA Y TRES CENTAVOS (\$883.777.409,33) MDA/CTE**

NOTA: Los recursos asignados serán destinados única y exclusivamente para atender las actividades descritas en la necesidad que lo sustenta, situación que deberá ser controlada por la supervisión del contrato.

Parágrafo Primero: Las retenciones, impuestos y descuentos a que haya lugar estarán a cargo del contratista.

Parágrafo Segundo: El presupuesto asignado para el presente proceso comprende todos los gastos y costos directos e indirectos en que el contratista incurra para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.

Parágrafo Tercero: La tarifa del IVA será la establecida por la normatividad vigente, la cual, se asume se encuentra incluida en la propuesta presentada por el oferente.

Parágrafo Cuarto: Para la legalización del contrato, el contratista deberá cancelar lo correspondiente a estampillas y tasas aplicables sobre el valor total del contrato, de conformidad a los siguientes porcentajes: [Según aplique]

CONCEPTO	PORCENTAJE
Estampilla Pro- Desarrollo	2%
Estampilla Pro- Cultura	2%
Estampilla Udenar	0.5%
Tasa Pro- Deporte y Recreación	2%

Parágrafo Quinto: De conformidad con el artículo 1° del Decreto Departamental 807 del 30 de diciembre de 2022, la totalidad de la Tasa Pro-Deporte y Recreación, se pagará en un solo pago de contado, ello dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la suscripción del Contrato; en todo caso, por cada día calendario de retardo en el pago, el contratista deberá liquidar y pagar intereses moratorios. [Según aplique]

6.2. Análisis de indicadores de capacidad financiera y organizacional

La evaluación de capacidad financiera y organizacional de las propuestas, se efectuará a partir de la información contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente al momento del cierre y en firme a más tardar hasta la realización de la Audiencia de Subasta (entiéndase a la firmeza de la información que se pretenda hacer valer dentro del proceso).

En armonía con lo señalado en el artículo 2.2.1.1.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, si el proponente no presenta la información para renovar su registro antes del quinto día hábil del mes de abril de cada año, cesarán los efectos del RUP. Lo anterior implica que el proponente que no cumpla con la carga indicada no se puede presentar a los procedimientos de selección, en los casos que es necesario estar inscrito en el RUP, porque no tendría capacidad para hacerlo y, por tanto, tendría que inscribirse nuevamente, caso en el que solo se podrá presentar cuando la inscripción esté en firme.

Así las cosas, para verificar que los efectos del RUP no han cesado, es necesario que el certificado contenga la fecha de la última renovación, la cual en caso de haber superado el término señalado en el artículo 2.2.1.1.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015 (el quinto día hábil de abril de cada año), deberá corresponder al año en curso. En todo caso, si tal circunstancia no estuviere inscrita en el certificado, se podrá acreditar a través del medio documental expedido por la cámara de comercio correspondiente, la entidad estatal verificará que el documento aportado por el proponente ofrezca certeza sobre el estado del trámite, verificando que se haya presentado la información para renovar su registro antes del quinto día hábil del mes de abril de cada año dentro del término legal para ello.

En el caso de modalidades de asociación los integrantes deberán presentar por cada uno su respectivo RUP.

Las personas naturales y jurídicas extranjeras sin domicilio ni sucursal en Colombia deberán presentar Estados Financieros firmados por el representante legal, de conformidad con lo establecido en el decreto 2649 de 1993 capítulo IV, el artículo 251 del Código General del Proceso y con el artículo 480 del Código de Comercio, acompañado de traducción simple, al idioma español con los valores expresados en la moneda funcional colombiana, a la tasa de cambio de la fecha de corte de la información financiera, avalados con la firma de un contador público, acompañado de la fotocopia de la tarjeta profesional y del certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedido por la junta central de contadores de Colombia.

Al proponente se le calcularán los indicadores habilitantes que a continuación se describen:

6.2.1 Capacidad Financiera

La evaluación se efectuará a partir de la información contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente, siempre y cuando la información documental haya sido objeto de verificación por parte de la Cámara de Comercio respectiva, según conste en el certificado que al respecto se expida.

En el caso de modalidades de asociación los integrantes deberán presentar por cada uno su respectivo RUP.

La Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural ha realizado el análisis de indicadores de la capacidad financiera de posibles oferentes, los cuales se relacionan a continuación:

Nº	PROVEEDOR	NIT	INDICE DE LIQUIDEZ	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	RAZÓN DE COBERTURA DE INTERÉSES	PATRIMONIO	MIPYME
1	AGRAMBIENTAL SOLUCIONES S.A.S	9006051064	1,00	0,95	INDETERMINADO	\$ 1.536.335.517,00	Pequeña
2	BIOAGUA INGENIERIA Y CONTROL AMBIENTAL S.A.S	9008716680	15,88	0,21	INDETERMINADO	\$ 256.170.615,00	Micro
3	MAS TERRITORIO S.A.S	9013792439	1,33	0,66	INDETERMINADO	\$ 270.335.086,00	Micro
4	CONSANDER S.A.S	9010221398	17,53	0,58	INDETERMINADO	\$ 110.821.888,34	Micro
5	GOBIERNO Y GESTIÓN LOCAL S.A.S	9005452451	5,84	0,16	INDETERMINADO	\$ 434.500.388,00	Pequeña
6	HQ SERVICIOS E INVERSIONES S.A.S	9011517519	2,72	0,36	17,30	\$ 1.281.050.065,00	Pequeña
7	BYD MULTIPROYECTOS S.A.S	9002684198	3,71	0,29	61,81	\$ 1.026.423.753,00	Micro
8	CONSICOR S.A.S	9005596541	7,46	0,58	15,01	\$ 6.943.665.394,00	Micro
9	PABE CONSTRUCTORES Y SERVICIOS S.A.S ZOMAC	9013436001	13,23	0,04	144,62	\$ 494.558.557,00	Micro
10	1570 INGENEIRIA S.A.S	9013808709	1,95	0,12	INDETERMINADO	\$ 707.173.507,52	Micro

11	HB INGENIERIA S.A.S	9012405451	18,21	0,08	22,36	\$ 443.017.000,00	Pequeña
12	PROYECTISTAS ASOCIADOS S.A.S	9004261557	4,60	0,30	4,21	\$ 4.731.242.885,00	Pequeña
13	C&C INGENIEROS CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	9008605551	2,19	0,41	5,28	\$ 834.131.428,00	Mico
14	CONSULTORES Y SERVICIOS ASOCIADOS CSA S.A.S	9003547991	3,25	0,30	INDETERMINADO	\$ 188.981.555,00	Micro
15	CYB CONSTRUCTORES S.A.S	9000128668	14,89	0,05	INDETERMINADO	\$ 1.856.685.526,00	Mediana
16	DESARROLLADORA DE NEGOCIOS Y SUMINISTROS CAM S.A.S	9003136601	3,50	0,57	58,70	\$ 511.733.164,76	Micro
17	FUNDACIÓN NUEVA ESPERANZA SOCIAL	9004791941	1,00	0,24	INDETERMINADO	\$ 6.200.000,00	Micro
18	ARTIEMTICA S.A.S	9009533301	2,49	0,56	INDETERMINADO	\$ 902.714.211,00	Micro
19	CONBASES S.A.S	9014467634	30,62	0,02	7,90	\$ 1.730.736.000,00	Pequeña
20	AUDIT TRUST SERVICES S.A.S	9007013703	15,24	0,06	INDETERMINADO	\$ 783.981.823,00	Micro
21	BUSBANZA INGENIERIA S.A.S	9011858799	5,94	0,08	11,57	\$ 959.659.681,00	Micro
22	INGENIERIA JM S.A.S	9002724193	4,35	0,27	7,69	\$ 1.990.967.756,00	Pequeña
23	GRUPO A CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	9006461307	11,75	0,15	5,29	\$ 1.101.657.063,00	Micro
24	TEC INGENIERIA S.A.S	9008619351	9,07	0,06	45,38	\$ 221.553.893,00	Micro
25	CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTONOMA DE NARIÑO	8912247629	2,22	0,78	6,31	\$ 6.625.910.822,00	Mediana
26	KOBE SOLUTIONS S.A.S	9012581961	16,68	0,57	INDETERMINADO	\$ 41.915.529,00	Micro
27	SIEE INGENIERIA S.A.S	9007490935	10,95	0,09	INDETERMINADO	\$ 778.986.844,00	Pequeña
28	ANDEAN GEOLOGICAL SERVICES A.G.S LTDA	800185395	15,59	0,23	16,66	\$ 1.749.110.065,00	Micro
29	B&M SOLUCIONES Y CONSULTORIAS S.A.S.	901481198	5,18	0,18	INDETERMINADO	\$ 29.290.759,00	Micro
30	2RIOS INGENIERIA S.A.S.	900980947	3,37	0,17	INDETERMINADO	\$ 427.775.236,13	Micro
31	ABELLO Y ALDANA ARQUITECTOS - ABALARK SAS	900204330	4,99	0,26	16,64	\$ 1.121.647.807,00	Micro
32	ATECH ADVANCED SOLUTIONS S.A. SUCURSAL COLOMBIA	900665341	1,57	0,63	4,56	\$ 110.970.950.105,00	Gran empresa
33	FUNDACIÓN FORMAR: FUNDACIÓN PARA LA INNOVACIÓN LA INVESTIGACIÓN ECONÓMICA Y LA CALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO	800046444	11,85	0,13	34,43	\$ 652.174.281,00	Micro
34	PRODESARROLLO LIMITADA	800194842	10,21	0,45	13,44	\$ 1.366.390.427,00	Micro
35	SAFER AGROBIOLOGICOS SAS	8110314561	2,79	0,42	13,74	\$ 15.158.727.074,00	Mediana
36	ECOLOGIC S.A.S	900440679	7,61	0,19	5,96	\$ 25.236.683.000,00	Mediana
PROMEDIO			8,08	0,30	>=1 o INDETERMINADO	\$ 5.374.551.630,72	

Tabla 15. Capacidad financiera

PROMEDIO	INDICE DE LIQUIDEZ	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES	PATRIMONIO
Indices obtenidos por la muestra	8,08	30%	>=1 o INDETERMINADO	\$ 5.374.551.630,72
Índices de procesos adelantados por el Departamento	1,4	60%	>=1 o INDETERMINADO	\$ 265.133.222,80
	>=	<=	>=	>=
No. de empresas que cumplen con el requisito- Departamento	33	31	36	29
No. de empresas que cumplen con el requisito- Muestra	14	23	36	5

Tabla 16. Resumen Capacidad financiera

Una vez revisados los indicadores de la capacidad financiera de los posibles proveedores del departamento, con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes que garanticen la selección objetiva, se procede a realizar el análisis de aquellos indicadores antes establecidos:

El análisis comparativo evidencia que los índices definidos en los procesos adelantados por el Departamento presentan condiciones más favorables para la participación de proponentes, en la medida en que establecen requisitos financieros menos restrictivos frente a los obtenidos en la muestra. En particular, el índice de liquidez (1,4 frente a 8,08) y el índice de endeudamiento (60% frente a 30%) permiten una mayor flexibilidad en la evaluación de la capacidad financiera, lo cual se

refleja en un mayor número de empresas que cumplen con los requisitos establecidos por el Departamento. Asimismo, aunque la razón de cobertura de intereses se mantiene en condiciones similares (≥ 1 o indeterminado), el umbral de patrimonio exigido por el Departamento es significativamente menor, facilitando la concurrencia de oferentes. En conjunto, estos resultados favorecen la pluralidad de proponentes, promueven la competencia y garantizan procesos de selección más incluyentes sin comprometer la idoneidad financiera requerida.

En términos financieros y operativos, la evaluación muestra que la mayoría de los proveedores se encuentran bien establecidos, con una sólida base de capital y una buena capacidad para cumplir con sus obligaciones. Sin embargo, existen diferencias significativas que deben ser consideradas al avanzar en el proceso de contratación, especialmente con respecto a la gestión del riesgo financiero, la liquidez, la rentabilidad y la capacidad de apalancamiento.

6.2.2 Capacidad organizacional

La Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural ha realizado el análisis de indicadores de la capacidad organizacional de posibles oferentes, los cuales se relacionan a continuación:

Nº	PROVEEDOR	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO
1	AGRAMBIENTAL SOLUCIONES S.A.S	0,31	0,01
2	BIOAGUA INGENIERIA Y CONTROL AMBIENTAL S.A.S	0,05	0,04
3	MAS TERRITORIO S.A.S	0,36	0,12
4	CONSANDER S.A.S	0,30	0,12
5	GOBIERNO Y GESTIÓN LOCAL S.A.S	0,77	0,64
6	HQ SERVICIOS E INVERSIONES S.A.S	0,32	0,20
7	BYD MULTIPROYECTOS S.A.S	0,02	0,01
8	CONSICOR S.A.S	0,35	0,14
9	PABE CONSTRUCTORES Y SERVICIOS S.A.S ZOMAC	0,04	0,04
10	1570 INGENEIRIA S.A.S	0,28	0,25
11	HB INGENIERIA S.A.S	0,05	0,04
12	PROYECTISTAS ASOCIADOS S.A.S	0,17	0,11
13	C&C INGENIEROS CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	0,12	0,17
14	CONSULTORES Y SERVICIOS ASOCIADOS CSA S.A.S	0,58	0,40
15	CYB CONSTRUCTORES S.A.S	0,28	0,27
16	DESARROLLADORA DE NEGOCIOS Y SUMINISTROS CAM S.A.S	0,31	0,13
17	FUNDACIÓN NUEVA ESPERANZA SOCIAL	0,19	0,14
18	ARTIEMTICA S.A.S	0,27	0,11
19	CONBASES S.A.S	0,21	0,21
20	AUDIT TRUST SERVICES S.A.S	0,06	0,05
21	BUSBANZA INGENIERIA S.A.S	0,27	0,25
22	INGENIERIA JM S.A.S	0,44	0,31
23	GRUPO A CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.S	0,08	0,07
24	TEC INGENIERIA S.A.S	0,07	0,07
25	CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTONOMA DE NARIÑO	0,08	0,01
26	KOBE SOLUTIONS S.A.S	0,71	0,3
27	SIEE INGENIERIA S.A.S	0,22	0,2
28	ANDEAN GEOLOGICAL SERVICES A.G.S LTDA	0	0
29	B&M SOLUCIONES Y CONSULTORIAS S.A.S.	0,27	0,22
30	2RIOS INGENIERIA S.A.S.	0,4	0,33
31	ABELLO Y ALDANA ARQUITECTOS - ABALARK SAS	0,16	0,12
32	ATECH ADVANCED SOLUTIONS S.A. SUCURSAL COLOMBIA	0,09	0,03
33	FUNDACIÓN FORMAR: FUNDACIÓN PARA LA INNOVACIÓN LA INVESTIGACIÓN ECONÓMICA Y LA CALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO	0,12	0,1
34	PRODESARROLLO LIMITADA	0,08	0,04
35	SAFER AGROBIOLOGICOS SAS	0,41	0,23
36	ECOLOGIC S.A.S	0,04	0,03
PROMEDIO		0,24	0,15

Tabla 17. Capacidad organizacional

PROMEDIO	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO
Indices obtenidos por la muestra	0,24	0,15
Índices de procesos adelantados por el Departamento	0.1	0.1
	>=	>=
No. de empresas que cumplen con el requisito- Departamento	24	23
No. de empresas que cumplen con el requisito - Muestra	17	15

Tabla 18 Resumen Capacidad organizacional

Una vez revisados los indicadores de la capacidad organizacional de los posibles proveedores del departamento, con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes que garanticen la selección objetiva, se procede a realizar el análisis de aquellos indicadores antes establecidos:

El análisis de los indicadores de capacidad organizacional evidencia que los criterios establecidos por el Departamento se encuentran técnicamente orientados a promover una mayor participación de oferentes, manteniendo niveles adecuados de desempeño financiero. En particular, la rentabilidad del patrimonio exigida ($\geq 0,1$) resulta inferior al promedio de la muestra (0,24), lo que implica un umbral más flexible frente a la generación de utilidades sobre los recursos propios. Esta condición permite que un mayor número de empresas cumplan con el requisito (24 empresas bajo el criterio del Departamento frente a 17 en la muestra), ampliando así la base de potenciales proponentes.

De manera similar, la rentabilidad del activo ($\geq 0,1$) se sitúa por debajo del promedio observado en la muestra (0,15), lo que reduce la exigencia en términos de eficiencia en el uso de los activos para la generación de beneficios. Este enfoque se traduce en un mayor nivel de cumplimiento (23 empresas bajo el estándar del Departamento frente a 15 en la muestra), evidenciando que los parámetros adoptados facilitan el acceso de empresas con desempeños financieros aceptables, aunque no necesariamente sobresalientes.

En conjunto, estos resultados reflejan que los indicadores definidos por el Departamento logran un balance adecuado entre la exigencia de condiciones mínimas de rentabilidad y la promoción de la pluralidad de oferentes, favoreciendo procesos de selección más competitivos e incluyentes, sin comprometer la verificación de la capacidad organizacional requerida para la ejecución del contrato. Ahora bien, En términos financieros y operativos, la evaluación muestra que la mayoría de los proveedores se encuentran bien establecidos, con una sólida base de capital y una buena capacidad para cumplir con sus obligaciones. Por otro lado, el análisis de capacidad financiera muestra que los proveedores con mayor liquidez, bajo endeudamiento y alta cobertura de intereses representan opciones más seguras.

Ahora bien, en el marco de la estructuración del presente estudio, es importante definir los parámetros financieros que permitan evaluar la capacidad de los posibles oferentes. Si bien se cuenta con análisis técnico/financiero comparativo de distintas empresas, es importante precisar que, la Gobernación de Nariño, ha venido adelantando los diferentes procesos de contratación ampliando los rangos del promedio, con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes y libre concurrencia, principios esenciales en los procesos de contratación pública. Por consiguiente, considerando la muestra de proveedores relacionada, así como la cuantía del proceso y la amplitud del mercado con capacidad técnica, operativa y financiera para participar en el cumplimiento de las obligaciones y equipo profesional descrito en las especificaciones técnicas y teniendo en cuenta que los indicadores financieros reportados por los proveedores analizados en este estudio presentan valores significativos en comparación con los mínimos de referencia de la Gobernación, se ha decidido mantener los niveles promedio de exigencia definidos usualmente por el Departamento de Nariño, con el fin de promover una participación y asegurar una competencia equitativa.

Por otro lado, estos criterios de evaluación tienen como finalidad verificar la idoneidad, la experiencia y la capacidad financiera de los oferentes, asegurando así un proceso competitivo, eficiente y ajustado a la normatividad vigente, al igual que esta decisión se fundamenta en el objeto, naturaleza y complejidad del proceso. En este sentido, la Entidad optó por mantener los niveles estándar de indicadores financieros históricamente utilizados por la Gobernación, los cuales han demostrado ser adecuados para el sector y favorecen la participación plural de oferentes, sin desconocer la necesidad de contar con contratistas que acrediten una situación financiera estable y suficiente para la correcta ejecución del contrato.

Finalmente, la muestra analizada evidencia que las empresas del sector presentan en términos

generales, indicadores financieros y organizacionales bien establecidos, lo cual permite concluir que el mercado cuenta con oferentes con capacidad suficiente para asumir el desarrollo del presente proyecto requerida. En este sentido, la definición de los valores usualmente establecidos por la Gobernación, responden a la necesidad de asegurar que la futura empresa adjudicataria cuente con condiciones suficientes, estabilidad financiera y experticia técnica acordes con la complejidad del objeto, garantizando así un servicio integral, especializado, confiable y orientada a la adecuada estructuración y desarrollo del convenio SG0163-2025, suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio (ART), por lo que, cualquier deficiencia en su adecuada ejecución, puede generar afectaciones significativas al patrimonio público, dar lugar a responsabilidades fiscales, disciplinarias o patrimoniales y comprometer la continuidad institucional de la entidad.

La Entidad, en ejercicio de la autonomía que le confiere el régimen de contratación estatal y en aplicación de los principios de planeación, responsabilidad, selección objetiva y protección del patrimonio público, se encuentra facultada para estructurar los requisitos habilitantes del proceso de selección, incluyendo la exigencia de indicadores financieros y organizacionales, siempre que estos sean razonables, proporcionales y guarden relación directa con el objeto contractual. La exigencia de dichos indicadores se encuentra directamente relacionada con la naturaleza del objeto contractual, la cuantía del contrato, los riesgos asociados a la ejecución del proyecto y la importancia estratégica del servicio, en la medida en que permite mitigar riesgos de incumplimiento, deficiencia en la asesoría, falta de capacidad de respuesta ante siniestros y afectaciones a los intereses patrimoniales de la Entidad.

Así las cosas y con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes y considerando otros procesos que por naturaleza similar se han adelantado por la Gobernación de Nariño en vigencias pasadas, los indicadores requeridos en cuanto a la capacidad financiera y organizacional, que se solicitarán a los proponentes que tengan interés en participar en el proceso de selección serán los siguiente:

• **PATRIMONIO:**

Un patrimonio mayor o igual al 30% del valor estimado del proceso equivalente a **DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTIDÓS PESOS Y OCHENTA CENTAVOS (\$265.133.222,80) MDA/CTE.**

Se calculará usando esta fórmula: Patrimonio = Activo Total – Pasivo Total.

Nota: Para el caso del Consorcio o Unión Temporal, la verificación de este requisito se realizará como lo establece Colombia Compra Eficiente en su manual. Por tratarse de un indicador en valor absoluto, se sumarán todos los patrimonios de todos los integrantes del proponente plural, independientemente del porcentaje de participación.

• **ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO:**

Determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad que el proponente incumpla con sus obligaciones financieras.

Se admitirá un nivel de endeudamiento menor o igual al sesenta por ciento (60%)

Nivel de Endeudamiento	$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$	≤ 0.6
------------------------	---	------------

• **ÍNDICE DE LIQUIDEZ:**

Determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

Tener un índice de liquidez mayor o igual a uno punto cuatro (≥ 1.4).

Liquidez	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	≥ 1.4
----------	---	------------

• RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES:

Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad que el proponente incumpla sus obligaciones financieras.

Los proponentes deberán tener una razón de cobertura de intereses mayor o igual a uno, o indeterminado (≥ 1 , o indeterminado).

Razón de Cobertura de Intereses	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Gastos Interes}}$	≥ 1 o indeterminado
---------------------------------	---	--------------------------

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con su participación en la figura del oferente plural para lo cual se utilizará la siguiente fórmula:

$$(ii) \text{ indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^n \text{componente 1 del indicador } i \times \text{porcentaje de participacion } i)}{(\sum_{i=1}^n \text{componente 2 del indicador } i \times \text{porcentaje de participacion } i)}$$

Cuando se trate de consorcios y uniones temporales se debe especificar de forma clara el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, de tal forma que la sumatoria sea el cien por ciento (100%).

Cada uno de los integrantes de los consorcios o uniones temporales en forma independiente presentarán el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación - Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme.

6.2.3 Capacidad Organizacional

La evaluación se efectuará a partir de la información contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente, siempre y cuando la información documental haya sido objeto de verificación por parte de la Cámara de Comercio respectiva, según conste en el certificado que al respecto se expida. En el caso de modalidades de asociación los integrantes deberán presentar por cada uno su respectivo RUP. El proponente deberá tener una capacidad organizacional, es decir el rendimiento de sus inversiones y la eficiencia en el uso de sus activos, conforme a los siguientes indicadores:

• RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO:

Determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

El proponente deberá tener una rentabilidad del patrimonio igual o superior a cero punto uno (0.1)

Rentabilidad sobre Patrimonio (ROE)	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$	≥ 0.1
-------------------------------------	---	------------

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con su participación en la figura del oferente plural para lo cual se utilizará la siguiente fórmula:

$$(ii) \text{ indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^n \text{componente 1 del indicador } i \times \text{porcentaje de participacion } i)}{(\sum_{i=1}^n \text{componente 2 del indicador } i \times \text{porcentaje de participacion } i)}$$

Para evaluar la capacidad financiera se tendrá en cuenta el grado de participación de cada uno de ellos y se realizará la sumatoria de las diferentes variables para establecer los índices de capacidad organizacional.

• LA RENTABILIDAD SOBRE LOS ACTIVOS:

Indicador financiero que mide la eficiencia con la cual una empresa utiliza el total de sus activos para generar utilidades. Se calcula como la utilidad neta dividida entre el total de activos, expresada en

porcentaje.

El proponente deberá tener una rentabilidad del activo igual o superior a cero puntos uno (0.1)

Rentabilidad del Activo (ROA)	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$	≥ 0.1
-------------------------------	---	------------

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con su participación en la figura del oferente plural para lo cual se utilizará la siguiente fórmula:

$$(If)_{\text{Indicador}} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{componente 1 del indicador } i \times \text{porcentaje de participación } i}{\sum_{i=1}^n \text{componente 2 del indicador } i \times \text{porcentaje de participación } i}$$

Para evaluar la capacidad financiera se tendrá en cuenta el grado de participación de cada uno de ellos y se realizará la sumatoria de las diferentes variables para establecer los índices de capacidad organizacional.

RESUMEN INDICADORES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL:

INDICADOR	CRITERIO	NIVEL EXIGIDO
CAPACIDAD FINANCIERA		
INDICE DE LIQUIDEZ	$\geq$	1.4
INDICE DE ENDEUDAMIENTO	$\leq$	0.6
RAZÓN DE COBERTURA DE INTERÉSES	$\geq$	1 o INDETERMINADO
PATRIMONIO	$\geq$	\$265.133.222,80
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL		
RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	$\geq$	0,1
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	$\geq$	0.1

Tabla 19. Resúmenes indicadores de capacidad financiera y organizacional.

6.3. Análisis de incentivos para emprendimiento de mujeres, mipyme, apoyo a la industria nacional (decreto 680 de 2021), bienes relevantes.

De acuerdo con el Ministerio de Comercio Industria y Turismo – MINCIT y la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente el umbral para limitación a Mipymes del proceso de selección, se encuentra en \$511.708.497 (US\$125.000), así las cosas, el presente proceso no cumple con el requisito presupuestal para limitarse a Mipymes.

UMBRAL DE MIPYMES 2026	
US\$	125.000
COL\$	511.708.497

En virtud de lo anterior y de conformidad con lo establecido en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y siguientes del Decreto 1082 de 2015, dada la cuantía del presente proceso de selección, no resulta aplicable la convocatoria limitada a MIPYMES.

Adicionalmente y considerando la modalidad del proceso de selección, en donde el único factor de selección es el menor precio, no se prevén incentivos para la promoción del desarrollo de Mipymes, emprendimientos y empresas lideradas por mujeres, según lo establecido por la Ley 2069 de 2020, apoyo a la industria

6.4. Análisis del fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional (decreto 1860, artículo 2.2.1.2.4.2.16.

En atención a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 1860 de 2021), relacionado con el fomento a la participación en la ejecución de contratos estatales por parte de población en condición de pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y demás sujetos de especial protección constitucional, se realizó el análisis correspondiente para determinar su pertinencia dentro del presente proceso contractual.

Como resultado de dicho análisis, se concluye que esta disposición no resulta aplicable ni pertinente para la ejecución integral del proyecto, en razón a la naturaleza, alcance y complejidad del objeto contractual, el cual contempla la prestación de servicios de operación logística integral que incluye la coordinación de actividades de capacitación, suministro de insumos, transporte y alimentación en territorios con condiciones geográficas y operativas particulares.

En este sentido, la ejecución del contrato requiere de un operador con experiencia específica, capacidad técnica, operativa y organizacional comprobada, así como la disponibilidad de recursos logísticos, infraestructura y personal idóneo que garantice el cumplimiento oportuno y eficiente de las obligaciones contractuales. Estas condiciones exceden las capacidades que, de manera general, pueden acreditarse por parte de la población objeto de la medida de fomento, lo cual podría comprometer la adecuada ejecución del contrato y el logro de los objetivos del proyecto.

No obstante, lo anterior, se precisa que el proyecto mantiene un enfoque social e inclusivo en su ejecución, promoviendo la participación de población vulnerable como beneficiaria de las actividades a desarrollar, sin que ello implique trasladar la responsabilidad contractual a actores que no cuentan con las condiciones requeridas para su adecuada ejecución.

En consecuencia, y en cumplimiento del principio de planeación, se determina que la aplicación de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 no resulta procedente para el presente proceso, garantizando con ello la adecuada estructuración del contrato y la correcta ejecución de los recursos públicos.

7. ANÁLISIS DEL RIESGO

El “riesgo”, es definido en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015 como: "un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un contrato". A su vez el artículo 2.2.1.1.1.6.3 determina que: "La entidad Estatal debe evaluar el riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente"

El “Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación, expedido por Colombia Compra Eficiente ha sido la base para la estructuración de la Matriz de Riesgo del presente proceso, de conformidad con lo establecido en el literal “C” del mencionado documento que impone: "... La entidad Estatal debe incluir en los Estudios Previos del Proceso de Contratación y en los pliegos de condiciones, los riesgos que afecten la ejecución del contrato y que identificó en la matriz de administración de Riesgos".



FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

CÓDIGO: GDC-F-112

VERSIÓN: 01

FECHA VERSIÓN:
00/05/2025

PÁGINA: 84 de 94

MATRIZ DE RIESGOS - SELECCIÓN ABREVIADA CACAO

Nº	Clase	Fuente	Etapas	TIPO	Riesgo	Descripción	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION	CATEGORIA	¿A quién se asigna?	Tratamiento	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION	CATEGORIA	Afecta ejecución del contrato	RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	Periodicidad
1	General	Interna	Contratación	Operacional	Retrasos en la contratación del personal técnico	Demoras en la selección o aprobación del personal técnico. Retraso en la ejecución de actividades productivas y de capacitación	3	4	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Planificación de procesos internos con tiempos de aprobación definidos y seguimiento semanal	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Seguimiento semanal de avances en selección	Semanal
2	General	Externa	Ejecución	Operacional	Fallas en la logística de transporte de beneficiarios e insumos	Vehículos insuficientes o inadecuados, mal estado de vías. Retrasos, pérdida de insumos o disminución de asistencia a actividades	3	3	6	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Contrato con transporte alternativo, rutas optimizadas y plan de contingencia	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión mensual de rutas y disponibilidad de transporte	Mensual

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 85 de 94

3	General	Externa	Ejecución	Operacional	Incumplimiento de proveedores de insumos y materiales	Retraso o falta de entrega de materiales de capacitación. Afecta continuidad y calidad de capacitaciones y acompañamiento técnico	3	3	6	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Contrato con cláusulas de cumplimiento, proveedores alternativos y control de inventario	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Control mensual de inventario y verificación de entregas	Mensual
4	General	Externa	Ejecución	Operacional	Ausencia de personal calificado en terreno	No contar con suficientes técnicos en sitio para actividades programadas. Baja efectividad en intervenciones productivas y capacitaciones	3	3	6	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Plan de respaldo con personal externo y capacitación interna	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Seguimiento semanal de disponibilidad de personal	Semanal
5	General	Interna	Financiero	Operacional	Pérdida en la capacidad económica y patrimonial por parte del contratista para poder cumplir con el objeto del contrato	Falta de presupuesto o retrasos en desembolsos. Incumplimiento contractual, interrupción de actividades y riesgo legal	3	3	6	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Elaboración de flujo de caja, plan de contingencia y respaldo de contrapartida	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión mensual del flujo y disponibilidad de fondos	Mensual
6	General	Interna	Contratación	Operacional	No contar con licencias, planes de manejo, permisos y autorizaciones ambientales	Ausencia de documentación ambiental o permisos necesarios. Paralización de actividades productivas o sanciones legales	3	4	7	Riesgo Alto	Contratista / Supervisor	Gestión anticipada de permisos y seguimiento a requisitos ambientales	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión mensual de cumplimiento legal	Mensual

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 86 de 94

7	General	Interna	Contratación	Regulatorio	Cambio en la normatividad vigente relacionada con los procesos de contratación	Modificaciones en leyes o reglamentos que afectan contratación. Retraso en procesos, necesidad de ajustes contractuales	2	2	4	Riesgo Bajo	Supervisor	Monitoreo normativo y actualización de procesos	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión trimestral de cambios legales	Trimestral
8	General	Interna	Contratación	Regulatorio	No dar cumplimiento a los principios que rigen las actuaciones contractuales	Incumplimiento de principios como transparencia, economía y responsabilidad. Sanciones, observaciones de control y riesgos reputacionales	2	2	4	Riesgo Bajo	Contratista / Supervisor	Capacitación a personal, revisión de procesos y control interno	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Auditorías internas semestrales	Semestral
9	General	Interna	Ejecución	Operacional	Insuficiente suministro de materiales de capacitación	Retraso en entrega de insumos educativos o deficiencia en cantidad. Afecta la calidad y continuidad de las capacitaciones	3	3	6	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Plan de compras anticipadas, inventario de control y proveedor alternativo	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Control de inventario mensual	Mensual
10	General	Interna	Ejecución	Operacional	Baja participación de productores en actividades	Poco interés o dificultades de asistencia de beneficiarios. Reducción del alcance de las actividades y efectividad del proyecto	2	3	5	Riesgo Medio	Contratista / Supervisor	Sensibilización previa, comunicación efectiva y coordinación con líderes locales	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Seguimiento semanal de asistencia y encuestas de satisfacción	Semanal

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 87 de 94

11	General	Externa	Ambiental	Operacional	Condiciones climáticas adversas	Lluvias, inundaciones o derrumbes que dificulten transporte	3	4	7	Riesgo Alto	Contratista / Supervisor	Ajuste de cronogramas, rutas alternativas y comunicación anticipada	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión quincenal de pronósticos y alertas	Quincenal
12	General	Externa	Planeación	Operacional	Falta de coordinación interinstitucional	Baja articulación entre Gobernación, ART y actores locales. Retrasos en aprobación de recursos, logística y ejecución de actividades	2	3	5	Riesgo Bajo	Contratista / Supervisor	Reuniones periódicas, protocolo de coordinación y asignación clara de roles	2	2	4	Riesgo Bajo	Sí	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Revisión mensual de actas y acuerdos de coordinación	Mensual
13	General	Externa	Ejecución	Operacional	Contratación de personal no idóneo a causa de una externalidad	Problemas técnicos en el desarrollo de las actividades debido a que el personal no cuenta con la experticia	3	5	8	Riesgo Extremo	Supervisor	Cumplimiento de los perfiles profesionales solicitados en las matrices de experiencia y en el anexo técnico	2	2	4	Riesgo Bajo	NO	Contratista / Departamento	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Imparcialidad en las evaluaciones de las ofertas garantizando una selección objetiva	Durante el proceso de evaluación
14	General	Externa	Contratación	Regulatorio	Modificaciones en la legislación tributaria	Nuevos impuestos o aumento de gravamen, aumento de la tasa de interés. El contratista deberá asumir mayores costos de operación.	3	5	8	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Estudio de las nuevas normas tributarias que se expiden sobre la materia.	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Actualización sobre las nuevas normas tributarias que regulan el servicio requerido	Durante la ejecución del contrato

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 88 de 94

15	General	Externa	Ejecución	Económico	Incumplimiento en el no pago de salarios y prestaciones sociales.	Huelgas o Paro en las actividades de la obra por parte de los trabajadores y retrasos en el cronograma de la ejecución del contrato	2	5	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Verificación de planillas de pago seguridad social y pago de salarios.	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Se validará mensualmente verificando las planillas de pago del contratista.	mensual
16	General	Externa	Sociales o Políticos	Operacional	Orden público	Posible ocurrencia de actos terroristas, paros, huelgas, manifestaciones, disturbios, bloqueos en vías u otros hechos que alteren el orden público en el territorio donde se desarrollan las actividades contractuales, y que puedan afectar el normal desarrollo de jornadas de asesoría, talleres, acompañamiento en campo o reuniones con emprendedores, así como el acceso a la información oportuna requerida para el cumplimiento de los entregables.	5	3	8	Riesgo Extremo	CONTRATISTA	Es responsabilidad del contratista Informar a la unidad y a las autoridades competentes sobre la novedad del orden público, proteger a sus colaboradores y los bienes puestos al servicio del contrato. El contratista en conjunto con el supervisor designado deberá adoptar medidas de contingencia para superar los atrasos.	3	2	5	Riesgo Medio	SI	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Verificar los planes de emergencia y contingencia que tiene estipulados el contratista para cualquier clase de eventualidad en la ejecución del contrato.	De acuerdo con la necesidad
17	General	Externa	Contratación	Operacional	Se presenta cuando el contratista seleccionado se retarda en la presentación de los documentos para la legalización del contrato en el término establecido por EL DEPARTAMENTO	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad propuesta y cambio de las condiciones del mercado durante el plazo de tardanza por parte del Contratista en la presentación de los documentos	2	2	4	Riesgo Bajo	CONTRATISTA	Cumplir con el termino establecido en para la presentación de los documentos de legalización del contrato	2	2	4	Riesgo Bajo	No	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Con el acta realizada por el supervisor e interventor
18	General	Externo	Ejecución	Operacional	Ocurre cuando se presentan demoras por parte del contratista en la entrega de productos y/o informes.	Retrasó en la ejecución del objeto del contrato	3	2	5	Riesgo Medio	CONTRATISTA	Contar con un cronograma en el cual se establezcan los términos para la presentación de informes por parte del contratista. Igualmente, en caso de tardanza solicitud por parte del supervisor	1	2	3	Riesgo Bajo	No	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Con cada acta parcial realizada por el

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 89 de 94

19	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Riesgo ocasionado por cambios en la normatividad que incida directamente en la ejecución del contrato	Retraso en la ejecución del contrato, ajustes o complementos a la consultoría de acuerdo a la normatividad vigente cuando el cambio afecte sustancialmente la consultoría para la creación de las empresas.	1	2	3	Riesgo Bajo	Contratista-Departamento	Aplicación inmediata de la normatividad vigente y ajuste de los procesos internos de la entidad a las nuevas disposiciones	1	2	3	Riesgo Bajo	No	Contratista	Suscripción del contrato o Acta inicio	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Permanente
20	General	Externa	Ejecución	Económico	Cuando durante la ejecución del contrato, el contratista afronte la fluctuación de los precios de los bienes y servicios, que le impidan el cumplimiento del contrato.	Retraso en la ejecución del contrato y por ende incumplimiento del Departamento en sus fines, metas y objetivos.	3	2	5	Riesgo Medio	CONTRATISTA	Socializar los eventos con el contratista a fin de establecer si se pueden subsanar o si por el contrario son insubsanables.	2	1	3	Riesgo Bajo	No	Contratista	Suscripción del contrato o Acta de Inicio	Terminación del contrato	Comunicación permanente con el contratista	Cuando se presente el evento
21	General	Externa	Ejecución	Operacional	Falta de comunicación oportuna, clara y efectiva dentro del equipo consultor o con los beneficiarios del servicio, lo cual podría generar descoordinación en las actividades programadas, retrasos en el cumplimiento del cronograma, deficiencias en la recolección de información clave y afectaciones en la calidad de los productos entregables.	Afectación a la ejecución del contrato, en relación a la toma de decisiones en pro de la ejecución del contrato	3	2	5	Riesgo Medio	CONTRATISTA	La supervisión del contrato deberá ofrecer las herramientas y los espacios que permitan generar entre los contratistas una comunicación fluida y asertiva	2	1	3	Riesgo Bajo	No	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
22	General	Externa	Ejecución	Operacional	No cumplimiento de los requerimientos técnicos del contrato	Retrasos en la ejecución del contrato, por el tiempo en que incurra realizar modificaciones o correcciones a los productos entregables	4	4	8	Riesgo Extremo	CONTRATISTA	La supervisión del contrato mediante el seguimiento constante velara por la calidad de los productos derivados de la ejecución del contrato	1	3	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 90 de 94

23	General	Externa	Ejecución	Operacional	Problemas con licencias o permisos	Retrasos en la ejecución del contrato, hasta tanto se adelanten las gestiones con la autoridad competente para tramite y obtención de licencias y/o permisos	4	5	9	Riesgo Externo	CONTRATISTA	La supervisión velara por el correcto trámite ante las autoridades competentes	2	2	4	Riesgo Medio	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
24	General	Externa	Contratación	Operacional	Contratación de personal no idóneo a causa de una externalidad	Retrasos en la ejecución del contrato hasta tanto adelanten los procesos de contratación de profesionales que cumplan con las condiciones requeridas	3	4	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	La supervisión del contrato mediante seguimiento constante velara por la correcta contratación de personal idóneo para la ejecución del contrato	1	3	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
25	General	Externa	Ejecución	Operacional	Falta de información técnica o legal actualizada del sector: Limitaciones en el acceso a normatividad vigente, estudios geológicos, licencias o regulaciones ambientales, lo que puede afectar el diseño adecuado del modelo empresarial.	diagnósticos incompletos o erróneos, propuestas empresariales no viables o desactualizadas, reproceso en el diseño de componentes normativos o técnicos.	4	4	8	Riesgo Alto	CONTRATISTA	La supervisión del contrato deberá implementar las medidas necesarias para el cumplimiento del cronograma de trabajo y la remisión de los productos dentro de los plazos establecidos acordes al tiempo contractual	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
26	General	Interna	Ejecución	Operacional	Problemas de conectividad y acceso digital. Zonas con limitada conectividad que impidan realizar talleres virtuales, entrevistas, seguimiento técnico o uso de herramientas digitales para la consolidación de emprendimientos.	Imposibilidad de realizar reuniones, entrevistas, atraso en los procesos de seguimiento y sistematización, limitación en el uso de herramientas TIC previstas.	3	2	5	Riesgo Medio	CONTRATISTA	La supervisión del contrato deberá implementar las medidas necesarias para el cumplimiento del cronograma de trabajo y la remisión de los productos dentro de los plazos establecidos acordes al tiempo contractual	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 91 de 94

27	General	Interna	Ejecución	Operacional	Falta de disposición para compartir información clave	Diseño deficiente de estrategias de mercado o financieras, subestimación de capacidades o limitaciones reales, baja efectividad en la consolidación empresarial.	4	3	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Garantizar confidencialidad de la información; firmar acuerdos de manejo de datos; explicar a los beneficiarios el uso, valor y beneficios de compartir información precisa para su modelo de negocio.	2	3	5	Riesgo Medio	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
28	General	Interna	Ejecución	Operacional	ENTREGA DE INSUMOS, MATERIALES Y/O EQUIPO DE DOTACIÓN QUE NO CUMPLA CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Posibilidad de que los insumos, materiales o equipos entregados no cumplan con las condiciones técnicas exigidas en el proceso contractual	4	3	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Verificación previa de fichas técnicas, supervisión en la recepción, exigencia de certificaciones de calidad y actas de conformidad	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
29	General	Interna	Ejecución	Operacional	DEFICIENTE ASISTENCIA TÉCNICA A LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO	Riesgo de prestación inadecuada o insuficiente de la asistencia técnica a los beneficiarios	4	3	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Definición de plan de asistencia técnica, seguimiento periódico, informes de cumplimiento y evaluación de calidad del servicio	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
30	General	Interna	Ejecución	Operacional	INADECUADA IMPLEMENTACIÓN A CAUSA DE UNA NO ALINEACIÓN CON EL DOCUMENTO TÉCNICO DEL PROYECTO	Ejecución del proyecto sin alineación con el documento técnico aprobado	4	3	7	Riesgo Alto	Contratista / Supervisor	Socialización del documento técnico, supervisión constante, ajustes operativos y aprobación previa de cambios	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 92 de 94

31	General	Interna	Ejecución	Operacional	PERDIDAS O DAÑOS DE INSUMOS DURANTE EL TRASNPORTE	Deterioro, pérdida o daño de los insumos durante su traslado a los puntos de entrega	4	3	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Pólizas de seguro, embalaje adecuado, control logístico y actas de entrega en sitio	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
32	General	Externa	Ejecución	Social o Político	CONFLICTOS COMUNITARIOS EN LA SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS	Controversias o inconformidades en las comunidades por la selección de beneficiarios	4	3	7	Riesgo Alto	Supervisor	Aplicación de criterios claros y públicos de selección, acompañamiento institucional y socialización previa	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Departamento	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
33	General	Externa	Ejecución	Operacional	DESVIACIÓN O COMERCIALIZACIÓN INDEBIDA DE INSUMOS ENTREGADOS	Uso inadecuado o venta de los insumos entregados a beneficiarios	4	3	7	Riesgo Alto	Contratista / Supervisor	Actas de compromiso, seguimiento en campo, controles comunitarios y visitas de verificación	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
34	General	Interna	Ejecución	Operacional	INCONSISTENCIAS EN ACTAS DE ENTREGA A BENEFICIARIOS	Errorres o inconsistencias en los documentos que soportan la entrega de insumos	4	3	7	Riesgo Alto	CONTRATISTA	Estandarización de formatos, revisión previa a firma, validación por supervisión	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 93 de 94

35	General	Interna	Ejecución	Operacional	INOBSERVANCIA DE OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONVENIO	Incumplimiento de las obligaciones contractuales por alguna de las partes	4	3	7	Riesgo Alto	Contratista / Supervisor	Seguimiento contractual, aplicación de cláusulas sancionatorias y requerimientos formales	2	2	4	Riesgo Bajo	Si	Contratista / Supervisor	Desde la Suscripción del contrato o Acta de Inicio y en todo el plazo de ejecución, a partir del seguimiento del cronograma de trabajo	Terminación del contrato	Requerimiento por parte del supervisor	Cuando se presente el evento
----	---------	---------	-----------	-------------	--	---	---	---	---	-------------	--------------------------	---	---	---	---	-------------	----	--------------------------	--	--------------------------	--	------------------------------

Asignación numérica Matriz de Riesgos												
Clase	Fuente	Etap	Tipo	Probabilidad		Impacto		Valoración del Riesgo				
General	Interno	Planeación	Económicos	Raro	1	Raro	1	Riesgo Bajo	2, 3 ,4			
Específico	Externo	Selección	Sociales o Políticos	Improbable	2	Improbable	2	Riesgo Medio	5			
		Contratación	Operacionales	Posible	3	Posible	3	Riesgo Alto	6 y 7			
		Ejecución	Financieros	Probable	4	Probable	4	Riesgo Extremo	8, 9 y 10			
			Regulatorios	Casi cierto	5	Casi cierto	5					
			De la Naturaleza									
			Ambientales									
			Tecnológicos									

Tabla 20. Matriz de riesgos

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

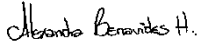
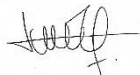
 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR	CÓDIGO: GDC-F-112
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 00/05/2025
		PÁGINA: 94 de 94

Nota: La Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, en calidad de responsable del proceso de contratación, el cual tiene por objeto **“CONTRATAR LA EJECUCIÓN OPERATIVA DEL PROYECTO DENOMINADO: “FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO, AGRO LOGÍSTICO Y COMERCIAL DE LA CADENA DEL CACAO COMO APOORTE A LA TRANSFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA Y A LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN MUNICIPIOS PDET DE LA CORDILLERA NARIÑENSE” SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO Y LA AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO- ART.”**. declara que toda la información proporcionada en el estudio para este fin es veraz, precisa, completa y acorde con el mercado actual. Asimismo, la dependencia se compromete a asumir plena responsabilidad del proceso de contratación y la información suministrada, a razón de garantizar la transparencia e integridad en el presente proceso.

El presente estudio de sector se estructuró con la finalidad de aportar un insumo para el proceso de contratación del Departamento de Nariño y se firma en San Juan de Pasto, en el mes de abril de 2026.



PRINITH SOLEIT JURADO ERAZO
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
GOBERNACIÓN DE NARIÑO

			
Lilian Coral Tapia (Profesional Universitaria Grado 04) Revisó y Aprobó	Alexandra Benavides Hernández (Contratista SADR – Ing. Agrónoma) Proyectó Técnica	Jessica Corrales (Abogada Contratista SADR) Proyectó Jurídica	Deisy Huertas (Contratista SADR – Ing. Agroindustrial) Proyectó Técnica

	
Victor Ortiz Eraso (Profesional Universitario) Revisó Análisis del Sector	Sebastián L. Soto (Contratista DAC) Revisó Análisis del Sector - DAC

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	---

**COTIZACIONES CON SUS RESPECTIVOS
SOPORTES DE RECIBIDO**

San Juan de Pasto, marzo de 2026

Ingeniera:
Lilian Coral Tapia
Profesional Universitario – Gobernación de Nariño
Correo electrónico: Liliancoral@narino.gov.co

Cordial saludo

Referencia: Respuesta a solicitud de cotización

En atención a solicitud de cotización destinada a la implementación del proyecto: “Contratar la ejecución operativa del proyecto “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense”, suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio ART”.

Me permito remitir la siguiente información:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeti- ciones/ evento s	Canti- dad	Valor Unitario	Valor Total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	\$ 275.000,00	\$ 1.650.000,00
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 paginas	Unidad	1	30	\$ 50.000,00	\$ 1.500.000,00
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material anti fluido de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART.	Unidad	1	20	\$ 369.000,00	\$ 7.380.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350" Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$ 2.580.000,00	\$ 2.580.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático	Unidad	1	1	\$ 1.850.000,00	\$ 1.850.000,00
Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de 50 m2. El espacio	Mes	1	6	\$ 1.100.000,00	\$ 6.600.000,00

Dirección: Manzana 5 Casa 9 Br/ Villa Oriente
Correo Electrónico: fundacionfunvale@gmail.com
Teléfono: 3223063891

	deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.					
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m2 que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.	Mes	1	5	\$ 1.000.000,00	\$ 5.000.000,00
Kits para las capacitaciones de los productos	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcote de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadriculada, anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.	Unidad	1	243	\$ 120.000,00	\$ 29.160.000,00
Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m², tamaño 70 x 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x 12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta.	Unidad	1	15	\$ 145.000,00	\$ 2.175.000,00
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color con logos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernacion de Nariño y la Agencia de Renovacion del Territorio.	Unidad	1	243	\$ 50.000,00	\$ 12.150.000,00

Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color con logos de 10m cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño	Unidad	1	243	\$ 50.000,00	\$12.150.000,00
Dotación de kit comercial	1. Un pendón tipo araña (1m x 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 x 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral. 3. Material promocional impreso: 100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote 250 g, full color. 100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.	Unidad	1,0	1	\$ 2.800.000,00	\$ 2.800.000,00
Kit de dotación para personal de planta	Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico; 3 cajas de cofias x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipoalergénicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.		3	1	\$ 490.000,00	\$ 1.470.000,00
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	\$ 48.000,00	\$ 480.000,00
TOTAL COTIZACION					\$ 10.927.000,00	\$ 86.945.000,00

Adjunto cotización con valores incluido IVA e impuestos relacionados **Nota 1:** La cotización presentada incluye Estampilla Pro-desarrollo 2%, Estampilla Pro-cultura 2%, Estampilla UDENAR 0,5%, Tasa Pro-deporte y recreación 2%. La presente cotización es validad por 60 días hábiles a partir de la fecha de presentación. **Forma de pago:** Pago de contado. **Lugar de entrega:** Bodega del Proyecto y/o cabecera Municipal de Policarpa, Leiva, El Rosario, Cumbitara y Los Andes Sotomayor.

Atentamente,



Firma

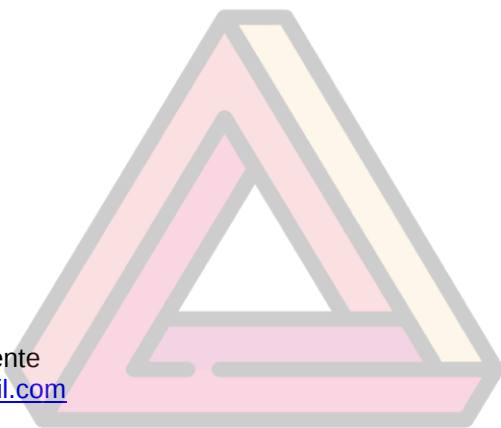
Nombre completo: **LUDWING SAMHIR PAZ ESTACIO**

Dirección comercial: Cra 4ª No 20-90 Teléfono y Fax: 3223063891

Domicilio Legal: MANZANA 05 CASA 09 VILLA ORIENT

Correo electrónico: fundacionfunvale@gmail.com

Dirección: Manzana 5 Casa 9 Br/ Villa Oriente
Correo Electrónico: fundacionfunvale@gmail.com
Teléfono: 3223063891



ASOCIACIÓN PERENNE

Nit: 900124612-5

San Juan de Pasto, marzo de 2026

Ingeniera:

Lilian Coral Tapia

Profesional Universitario – Gobernación de Nariño

Correo electrónico: Liliancoral@narino.gov.co

Cordial saludo

Referencia: Respuesta a solicitud de cotización

En atención a solicitud de cotización destinada a la implementación del proyecto: “**Contratar la ejecución operativa del proyecto** “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense”, suscrito entre la **Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio ART**”.
Me permito remitir la siguiente información:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repetición s/ eventos	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	\$ 288.750,00	\$ 1.732.500,00
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 páginas	Unidad	1	30	\$ 51.500,00	\$ 1.545.000,00
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material antilluido de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART.	Unidad	1	20	\$ 378.000,00	\$ 7.560.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350" Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$ 2.420.000,00	\$ 2.420.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático	Unidad	1	1	\$ 1.430.000,00	\$ 1.430.000,00

San Juan de Pasto, NARIÑO – COLOMBIA
Dirección: Cra 3 No. 21b – 13 B/ Santa Bárbara
Correo: asociacionperenne@gmail.com
Celular: 3166241934

ASOCIACIÓN PERENNE

Nit: 900124612-5

Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de aproximadamente 50 m ² . El espacio deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.	Mes	1	6	\$ 1.300.000,00	\$ 7.800.000,00
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m ² que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.	Mes	1	5	\$ 1.100.000,00	\$ 5.500.000,00
Kits para las capacitaciones de los productores	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcote de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadriculada, anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.	Unidad	1	243	\$ 123.000,00	\$ 29.889.000,00
Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m ² , tamaño 70 x 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta	Unidad	1	15	\$ 160.000,00	\$ 2.400.000,00
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión	Unidad	1	243	\$ 48.000,00	\$ 11.664.000,00

San Juan de Pasto, NARIÑO – COLOMBIA
Dirección: Cra 3 No. 21b – 13 B/ Santa Bárbara
Correo: asociacionperenne@gmail.com
Celular: 3166241934

ASOCIACIÓN PERENNE

Nit: 900124612-5

	nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color con logos impresos de 10 cm* 10 cm de la Gobernacion de Nariño y ART.					
Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color con logos impresos de 10 cm* 10 cm de la Gobernacion de Nariño y ART.	Unidad	1	243	\$ 48.000,00	\$ 11.664.000,00
Dotación de kit comercial	1. Un pendón tipo araña (1m x 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 x 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral. 3. Material promocional impreso: 100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote 250 g, full color. 100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.	Unidad	1,0	1	\$ 2.800.000,00	\$ 2.800.000,00
Kit de dotación para personal de planta	Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico; 3 cajas de cofias x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipoalergénicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.	Unidad	3	1	\$ 490.000,00	\$ 1.470.000,00
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	\$ 53.000,00	\$ 530.000,00
TOTAL COTIZACION					\$ 10.690.250,00	\$ 88.404.500,00

San Juan de Pasto, NARIÑO – COLOMBIA
Dirección: Cra 3 No. 21b – 13 B/ Santa Bárbara
Correo: asociacionperenne@gmail.com
Celular: 3166241934

ASOCIACIÓN PERENNE
Nit: 900124612-5



Adjunto cotización con valores incluido IVA e impuestos relacionados

Nota 1: La cotización presentada incluye Estampilla Pro-desarrollo 2%, Estampilla Pro-cultura 2%, Estampilla UDENAR 0,5%, Tasa Pro-deporte y recreación 2%.

La presente cotización es validad por 60 días hábiles a partir de la fecha

Forma de pago: Pago de contado

Lugar de entrega: Bodega del Proyecto y/o cabecera Municipal de Policarpa, Leiva, El Rosario, Cumbitara y Los Andes Sotomayor.

Atentamente:

LUIS CAMILO DÍAZ CASTRO
ASOCIACIÓN PERENNE
900.124.612-5
asociacionperenne@gmail.com

San Juan de Pasto, NARIÑO – COLOMBIA
Dirección: Cra 3 No. 21b – 13 B/ Santa Bárbara
Correo: asociacionperenne@gmail.com
Celular: 3166241934

San Juan de Pasto, marzo de 2026

Ingeniera:

Lilian Coral Tapia

Profesional Universitario – Gobernación de Nariño Correo electrónico:

Liliancoral@nariño.gov.co

Cordial saludo

Referencia: Respuesta a solicitud de cotización

En atención a solicitud de cotización destinada a la implementación del proyecto: “Contratar la ejecución operativa del proyecto “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense”, suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio ART”.

Me permito remitir la siguiente información:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones/ eventos	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
Papelería	Resmas de papel Tamaño carta de 500 páginas de 75 gramos c/u. Paquete x 11 resmas.	Paquete	1	6	\$ 253.000,00	\$ 1.518.000,00
Récords de visitas prediales	Talonnario tamaño carta 1 tinta, copia química, cubierta de protección y escritura x 50 paginas	Unidad	1	30	\$ 50.000,00	\$ 1.500.000,00
Dotación equipo técnico	Un (1) Chaleco elaborado en material antifuído de alta resistencia, con forro interno, cierre frontal reforzado y mínimo dos (2) bolsillos laterales, bordados institucionales (adelante y en la parte posterior) de tamaño 20x20cm. Una (1) Gorra en textil de alta durabilidad, con visera fija en acrílico, sistema de ajuste posterior en broche ajustable, logo institucional bordado en la parte frontal, diseño ergonómico. Un (1) Carnet de identificación en plástico termoformado y con impresión y fotografía de alta calidad, deberá contener nombres completos, cargo, identificación del proyecto y logos institucionales. Un (1) Camibuzo tipo polo de uso casual, diario y laboral, confeccionada en tela lisa tipo algodón o poli algodón de alta calidad, presentación en manga larga, con cuello, calce recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño 8x8cm. Los logos institucionales referentes a la Gobernación de Nariño y ART.	Unidad	1	20	\$ 324.000,00	\$ 6.480.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Voltaje 110 Brillo de imagen superior a 3400 lúmenes Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 30" a 350" Altavoz incorporado de 5w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$ 2.500.000,00	\$ 2.500.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color: Voltaje: 110V. Tecnología de impresión: inyección de tinta. Con conexión bluetooth y entrada USB. Ethernet: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión dúplex: automático	Unidad	1	1	\$ 1.820.000,00	\$ 1.820.000,00
Alquiler de oficina	Arrendamiento de un espacio físico en la zona de ejecución del proyecto con servicios básicos de calidad y condiciones adecuadas de seguridad, destinado al funcionamiento de la oficina operativa del proyecto de aprox 50 metros cuadrados	Mes	1	6	\$ 1.200.000,00	\$ 7.200.000,00



FONCONSER

Ecología y Conservación

	El espacio deberá contar como mínimo con una (1) oficina, un (1) baño y una (1) cocineta, con ventilación e iluminación adecuadas, que garantice condiciones apropiadas para que el personal contratado desarrolle las actividades administrativas, técnicas y de coordinación requeridas para la ejecución del proyecto.					
Servicio de Bodega	Arrendo de un espacio físico con seguridad, con servicios básicos de calidad, que garantice el espacio para que se almacenen insumos químicos agrícolas, herramientas, equipos y maquinarias agrícolas de aproximadamente 100 m2 que deberá contar con estructura cubierta, ventilación, iluminación adecuada y piso en material impermeable que permita condiciones óptimas de almacenamiento. El espacio deberá garantizar protección contra la humedad, radiación solar directa y el ingreso de plagas, así como contar con áreas delimitadas para la organización de los insumos y señalización básica de seguridad y medidas para la prevención de riesgos, cumpliendo con las normas aplicables para el almacenamiento de productos agrícolas.	Mes	1	5	\$ 900.000,00	\$ 4.500.000,00
Kits para las capacitaciones de los productores	Kit de aprendizaje una (1) gorra bordada con dos logos según requerimiento de la supervisión; una (1) libreta personalizada 14*21 cm, portada a color, en material propalcode de 300 gr., 80 hojas internas en papel bond de 75 gr., cuadriculada, anillada; una (1) caja de lapiceros a una tinta; una (1) AZ tamaño carta, caratula personalizada con logo según requerimiento de la supervisión. Una (1) Tula en impermeable deportiva con cordón de ajuste y cremallera. Alto: 41 cm Ancho: 31 cm Material: Poliéster impermeable.	Unidad	1	243	\$ 127.500,00	\$ 30.982.500,00
Kits para las ECAs para capacitadores	Kit de papelería para capacitadores y extensionistas (Pliegos de papel blanco tipo bond x10 und: 75 g/m², tamaño 70 x 100 cm c/u. Dos (2) cajas de marcadores x 12 unidades, colores surtidos c/u, punta gruesa, tinta permanente. Dos (2) Cintas enmascarar (papel), tamaño 36 mm x 40 Metros. Dos (2) cajas de lápices x 12 unidades, grafito HB, cuerpo de madera y mina resistente. Un (1) Archivador de Fuelle plástico tipo acordeón mínimo con 8 Bolsillos, tamaño Oficio. Una (1) caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta.	Unidad	1	15	\$ 145.000,00	\$ 2.175.000,00
Cartillas para manejo del sistema agroforestal	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo del sistema agroforestal del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: Formato media carta, máximo 20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcode de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color. Con logos impresos de 10 cm de alto por 10 cm de largo de la Gobernación de Nariño y la ART	Unidad	1	243	\$ 52.000,00	\$ 12.636.000,00
Cartillas para manejo integrado del cultivo	Diseño e impresión de cartilla educativa sobre el manejo integrado del cultivo de cacao en la Subregión Cordillera Nariñense, con contenido suministrado por el equipo técnico del proyecto y aprobado por el coordinador general del proyecto y la supervisión del mismo de manera previa a la impresión. La cartilla educativa deberá garantizar calidad de legibilidad, claridad gráfica, y correcta disposición de la información. El proveedor deberá asegurar la calidad de impresión, nitidez del texto e imágenes y durabilidad del material. Respecto a los derechos de autor sobre el diseño final e impreso deberán ser cedidos a la entidad contratante. Especificaciones: formato media carta, máximo		1	243	\$ 52.000,00	\$ 12.636.000,00



FUNDACIÓN FONCONSER
Ecología y Conservación



Representante Legal: Victor Raul Caiza Molina
Nit: 901184376-1
Contactos: 3137041492-3136558453
Dirección: Kilometro 1 Vía La Cruz-San Pablo
(LA CRUZ NARIÑO)

	20 páginas, encuadernación con dos grapas, caratula en propalcote de 300 gr e interiores en papel bond de 75 gr, impresión a color con logos impresos de 10 cm * 10 cm de G. Nariño y ART.	Unidad				
Dotación de kit comercial	1. Un pendón tipo araña (1m x 2 m): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz Porta Pendón Roll Up De 1 m * 2 m 2. Un pendón para colgar (80 x 150 cm): Impreso a full color en lona PVC de 13 oz, con tubos de aluminio para colgado y refuerzo perimetral. 3. Material promocional impreso: 100 fichas técnicas del producto a definir: Media carta, propalcote 250 g, full color. 100 folletos promocionales: Tamaño carta tríptico, propalcote 150 g, full color.	Unidad	1,0	1	\$ 2.450.000,00	\$ 2.450.000,00
Kit de dotación para personal de planta	Kit de dotación para personal de planta: Incluye: 3 cajas de tapabocas desechables de tres capas con ajuste nasal x 50 unidades c/u; tipo quirúrgico; 3 cajas de cofías x 100 unidades c/u tipo gorro redondo en material de polipropileno, transpirables y de un solo uso; 1 delantal en material tipo cuero o sintético impermeable y lavable, de alta resistencia; 1 par de botas blancas con punta de acero, caña alta y suela antideslizante en PVC o caucho industrial; y 3 cajas de guantes de látex x 100 unidades c/u desechables, talla estándar, hipoalergénicos y resistentes. Tallas desde la S a la XXL según requerimiento.	Unidad	3	1	\$ 520.000,00	\$ 1.560.000,00
Kit de capacitación para el personal operativo	Kit de capacitación para personal operativo de la planta: Incluye un cuaderno de 175 hojas argollado a cuadros, tamaño 21.6 x 28 cm; una caja de lapiceros x 12 unidades a una tinta; 2 marcadores punta gruesa, tinta permanente; una carpeta de seguridad plástica legajadora tamaño carta.	Unidad	10	1	\$ 49.000,00	\$ 490.000,00
TOTAL COTIZACION					\$10.442.500,00	\$ 88.447.500,00

Adjunto cotización con valores incluido IVA e impuestos relacionados

Nota 1: La cotización presentada incluye Estampilla Pro-desarrollo 2%, Estampilla Pro-cultura 2%, Estampilla UDENAR 0,5%, Tasa Pro-deporte y recreación 2%.

La presente cotización es validad por 60 días hábiles a partir de la fecha de expedición. Forma de pago: Pago de contado

Lugar de entrega: Bodega del Proyecto y/o cabecera Municipal de Policarpa, Leiva, El Rosario, Cumbitara y Los Andes Sotomayor.

Atentamente:



ECONSER
Ecología y Conservación

LM
LOGO-MAKER

Victor Raul Caiza Representante legal
Fundación Encoser Nit: 901184376-1



LILIAN GRACIELA CORAL TAPIA <liliancoral@narino.gov.co>

Remito cotización correspondiente

Funvale Fundacion <fundacionfunvale@gmail.com>
Para: liliancoral@narino.gov.co

10 de abril de 2026 a las 15:54



FUNVALE COTIZACION.pdf
285K



LILIAN GRACIELA CORAL TAPIA <liliancoral@narino.gov.co>

COTIZACION PERENNE

ASOCIACION PERENNE <asociacionperenne@gmail.com>
Para: LILIAN GRACIELA CORAL TAPIA <liliancoral@narino.gov.co>

30 de marzo de 2026 a las 21:38

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito enviar cotización solicitada, quedo pendiente cualquier solicitud o inquietud muchas gracias.

--

LUIS CAMILO DIAZ CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACION PERENNE
NIT: 900.124.612-5
CONTACTO: 3166241934



COTIZA PERENNE.pdf
568K



LILIAN GRACIELA CORAL TAPIA <liliancoral@narino.gov.co>

Cotizacion Encoser (1)

Jhon Jairo Alvear <jhonalvear197@gmail.com>
Para: liliancoral@narino.gov.co

10 de abril de 2026 a las 0:19

Comparto solicitud de cotización

 **Cotizacion Encoser (1).pdf**
205K

**COSTO POR COMPONENTE DEL
PROYECTO (PERSONAL, LOGISTICA,
MATERIALES DE CAPACITACION)**

COSTO X PERSONAL						
FASE DE IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTO						
SE CONSIDERARÁ EL COSTO DE IMPLEMENTACIÓN						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unifonfo (incluye honorarios)		Costo total
Coordinador general	1	24	100%	\$ 1.687.500,00	\$	40.500.000,00
Coordinador técnico	1	24	100%	\$ 1.687.500,00	\$	40.500.000,00
Asesor administrativo	1	24	100%	\$ 632.100,00	\$	15.170.400,00
Profesional Jurídico	1	16	50%	\$ 966.557,50		7.864.460,00
Profesional Contable	1	24	50%	\$ 966.557,50	\$	11.944.680,00
SUBTOTAL FASE DE IMPLEMENTACIÓN				\$ 5.938.215,00	\$	116.981.550,00

OBJETIVO 2: MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS DE LOS PRODUCTORES DE CACAO						
Actividad 1.1: Mejorar el acceso al conocimiento técnico						
Profesional	Cantidad	Cursos recibidos (actividad)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Universitario (incluye transporte)	Costo total	
Coordinador de Campo	1	24	50%	\$ 1.633.000,00	\$ 16.980.000,00	
Técnico de campo	8	24	100%	\$ 1.075.500,00	\$ 115.472.288,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1				\$ 2.608.500,00	\$ 172.472.288,00	
Actividad 1.2: Incrementar los niveles de capacitación en las prácticas productivas en los cultivos de cacao						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Universitario (incluye transporte)	Costo total	
Profesional de campo	3	8	25%	\$ 1.633.000,00	\$ 8.490.000,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.2				\$ 1.633.000,00	\$ 8.490.000,00	
Actividad 1.3: Doble de equipos para el manejo poscosecha						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Universitario (incluye transporte)	Costo total	
Profesional de campo	3	8	25%	\$ 1.633.000,00	\$ 8.490.000,00	
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.3				\$ 1.633.000,00	\$ 8.490.000,00	
Actividad 1.4: Mejorar el proceso e capacitación en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y post-cosecha						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Universitario (transporte)	Costo total	
Coordinador de Campo	1	24	50%	\$ 1.633.000,00	\$ 16.980.000,00	
Profesional de campo	3	24	83,33%	\$ 1.633.000,00	\$ 84.900.000,00	
Profesional Ambiental	2	24	100,00%	\$ 1.308.007,50	\$ 62.796.760,00	

SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.3					4,143,000.00	16,980,000.00
OBJETIVO 2. FORMACIÓN DE CAPACIDADES EN LOS SOCIOS ORGANIZACIONALES Y COMUNITARIOS						
Actividad 3.3: Capacitar en producción de servicios agropecuarios a los productores de productores						
Profesional	Cantidad	Dirección actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Cuota Semanal Unitaria (semanales)	Cuota Semanal Unitaria (semanales)	Cuota total
Coordinador Socioambiental	1	12	100%	\$	1,415,000.00	16,980,000.00
Profesional socio organizacional y ambiental	3	12	100%	\$	1,388,000.00	47,000,076.00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.3				\$	2,793,000.00	64,079,076.00
Actividad 3.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao						
Profesional	Cantidad	Dirección actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Cuota Semanal Unitaria (semanales)	Cuota Semanal Unitaria (semanales)	Cuota total
Coordinador Socioambiental	1	12	100%	\$	1,415,000.00	16,980,000.00
Profesional socio organizacional y ambiental	3	12	100%	\$	1,388,000.00	47,000,076.00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 3.2				\$	2,793,000.00	64,079,076.00

[illegible]

OBJETIVO 1.- MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS DE LOS PRODUCTORES DE CACAO						
Actividad 1.1. Mejoramiento del acceso al fortalecimiento técnico						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones /eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA					\$ -	\$ -
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.1					\$ -	\$ -
Actividad 1.2. Incrementar los niveles de innovación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao						
Item	Descripción	Unidad de Repeticiones medidas	eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA					\$ -	\$ -
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.2					\$ -	\$ -
Actividad 1.3. Dotar de equipos para el manejo poscosecha						
Item	Descripción	Unidad de Repeticiones medidas	eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA					\$ -	\$ -
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.3					\$ -	\$ -
Actividad 1.4. Mayor el acceso a capital-insumo en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha						
Item	Descripción	Unidad de Repeticiones medidas	eventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Rafaelito Escobedo de Campos para Agricultores (CACA)	Amarillo: Sopa del día 2. Bembé porción de arroz, proteína (carne, pollo, cerdo o pescado) (220 gms), papa al vapor o frita, platano o plátano cocido/guisado, purpurio (verdura, yuca o garbanzo). 50 grs de macadamia de selección o más. 2. Jugos naturales (Caca, Naranja, Limón, Cítricos), que puede incluir entre las siguientes opciones: Café, Caki con Leche, Chicleño, Azúcar (Caramelo) o Fritas o Frito, Pastel de queso, Pastel de pollo o carne, Pastel masamane, Pastel de jamón o Queso, Sandwiches, Cereales y Quesos, Rollos de Arrozado, Hipsocacahu. Agua en botella plástica tamaño 600 ml.	Unidad	5	243	\$ 39.780,00	\$ 48.398.400,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 1.4					\$ 39.780,00	\$ 48.398.400,00

[illegible]

COSTO X MATERIALES DE CAPACITACION						
FASE DE IMPLEMENTACION Y EQUIPAMIENTO						
Activación, Preparación y Equipamiento						
Item	Descripción	Unidad de medida	Regulaciones/Inventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Pagadera	Recurso de papel tamaño carta de 500 paginas de 75 gramos c/s. Paguete a 11 normas.	Paguete	1	6	\$ 272.250,00	\$ 1.633.500,00
Recordos de visitas prediales	Tallerón tamaño carta 3 mils, copia química, cubierta de protección y escritura a 50 paginas	Unidad	1	30	\$ 50.500,00	\$ 1.515.000,00
Difusión equipo técnico	LOT (1) LUMINARIO EXTERNO EN MASTRO ARMADO EN ESTA RESIDENCIA, CON FUERZA INTERIO, CABLE FUENTE ELABORADO Y MONTADO EN (2) TALLERES LUMINARIA, BORDADOS INSTRUCTIVO (delante) y en la parte posterior) de tamaño 250x30cm. Una (1) Cota en total de alta durabilidad, con material tipo en acrílico, sistema de apoyo posterior en bronce aluminado, tipo monobloque bordado en su parte frontal, diseño ergonomico. Un (1) Cable de distribución en plástico termoplástico con impresión y fotografía de alta calidad, sistema control remoto control remoto, cable, identificación del proyecto y logotipo institucionales. Un (1) Combustor tipo pelt de uso casual, diseño y tamaño, confeccionado en tela lisa tipo algodón y piel algodón de alta calidad, ensamblado en manga larga, con cuello, cable recto y costuras reforzadas, con logo del proyecto en la parte frontal de tamaño Borden. Los logotipo institucionales referentes a la Gobernación de Napo y	Unidad	1	20	\$ 357.000,00	\$ 7.140.000,00
Video Beam	Proyector Video Beam Village 110 Bata de imagen superior a 3400 lumen Resolución nativa XGA Proyección de imagen de 90" a 300" Almacen incorporado de 3w Conectividad HDMI	Unidad	1	1	\$ 2.500.000,00	\$ 2.500.000,00
Impresora	Impresora multifunción a color Village 110V, Tecnología de impresión: Impresión de tinta, Copiadora: Manual y entrada USB. Chipset: IEEE 802.3 10/100Base Tx. Impresión: Digital, automático	Unidad	1	1	\$ 1.700.000,00	\$ 1.700.000,00
					\$ 4.879.750,00	\$ 16.488.200,00
SUBTOTAL BASE DE IMPLEMENTACIÓN						

[illegible]

OBJETIVO 2: FORTALECER E IMPULSAR PROCESOS SOCIO ORGANIZATIVOS Y COMERCIALES CON ENFOQUE DE GÉNERO							
Actividad 2.1 Capacitar en procesos socio organizativos y la atención al productor							
Item	Descripción	Unidad de medida	Requisitos Inventario	Cantidad	Valor Unitario	Costo total	
NO APLICA							
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.1					\$	-	-
Actividad 2.2 Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao							
Item	Descripción	Unidad de medida	Requisitos Inventario	Cantidad	Valor Unitario	Costo total	
Distribución de kit comercial	1. Un paravento tipo anafía (1m + 2 m). Impreso a full color en tinta PVC de 2.5 x 30 cm. Pósteres folio A4 2m x 2 m. 2. Un paravento para colgar (50 x 100 cm). Impreso a full color en tinta PVC de 2.5 x 30 cm. Mapa de distribución para el cultivo y rubro del productor. 3. Material gráfico para producción a definir: Mapa cacao, producción 250 g, full color. 100 folioses productivos. Tumbos cacao híbrido, intensidad 150 g, full color.	Unidad		1.0	1	\$ 2,683,333.33	\$ 2,683,333.33
	SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2					\$	2,683,333.33

OBJETIVO 9: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO						
Actividad 2.1: Realizar la capacitación de la mano de obra y el personal de transformación						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (incluye honorarios)	Costo total	
Profesional Agronomía	1	4	100%	\$ 1.415.000,00	\$	5.860.000,00
Operario de la planta	1	4	100%	\$ 1.079.564,50	\$	4.318.258,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.1				\$ 2.494.564,50	\$	9.978.258,00
Actividad 2.2: Determinación del proceso de los productos derivados del cacao						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (incluye honorarios)	Costo total	
Profesional Agronomía	1	8	100%	\$ 1.415.000,00	\$	11.320.000,00
Operario de la planta	1	8	100%	\$ 1.079.564,50	\$	8.636.516,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.2				\$ 2.494.564,50	\$	19.956.516,00
Actividad 2.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (incluye honorarios)	Costo total	
Profesional Agronomía	1	8	100%	\$ 1.415.000,00	\$	11.320.000,00
Operario de la planta	1	8	100%	\$ 1.079.564,50	\$	8.636.516,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.3				\$ 2.494.564,50	\$	19.956.516,00
Actividad 2.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción						
Profesional	Cantidad	Duración actividad (semanas)	Porcentaje de dedicación	Costo Semanal Unitario (incluye honorarios)	Costo total	
Profesional Agronomía	1	4	100%	\$ 1.415.000,00	\$	5.860.000,00
Operario de la planta	1	4	100%	\$ 1.079.564,50	\$	4.318.258,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.4				\$ 2.494.564,50	\$	9.978.258,00
SUBTOTAL COSTOS X PERSONAL					\$	658.175.286,06

TOTAL COSTOS DEL PROYECTO		\$ 883.777.409,33
---------------------------	--	-------------------

Nota general: Los honorarios establecidos para el equipo profesional se encuentran en el marco del presente proyecto fueron derivados con base en la escala salarial de consultoría adaptada por la Gobernación de Nariño para la vigencia 2025, lo cual fue tomada como criterio técnico de referencia en concordancia con el mal de formación académica, experiencia requerida, responsabilidades asignadas y condiciones del mercado laboral.

Nota General: Los costos asociados a los apoyos de transporte para la realización de los comités de seguimiento y control social en cada municipio fueron determinados con base en cotizaciones expedidas por los respectivos alcaldes municipales, en los cuales se expresan los valores de transporte por trayecto desde las diferentes veredas hasta la cabecera municipal, lugar de realización de los reuniones. Dichos valores constituyen un referente técnico que permite establecer costos acordes con las condiciones reales de acceso y movilidad en cada territorio.

Nota General: En relación con los valores derivados para los indígenas, estos fueron establecidos tomando como referencia el contrato C21284-2025, suscrito con anterioridad por la Administración Departamental, en el cual se tipo precio acordes con las condiciones del mercado. En este sentido, se adopta dicho valor como tipo máximo, garantizando que la entidad no recaudará montos superiores a los provenientes de dicho y asegurando coherencia con los precios vigentes. Por lo tanto, el valor establecido obedecerá a un valor general superior para la Subregión Cordillera en el Departamento de Nariño.

Nota general: Los honorarios de los profesionales, profesionales especializados y técnicos fueron calculados con base en los tablas de honorarios establecidas por la Gobernación de Nariño. Asimismo, se incluye un suplemento por concepto de gastos de desplazamiento por valor de \$250.000, teniendo en cuenta que los profesionales, debido a haber traslado desde el casco urbano hacia las diferentes veredas donde se ejecutaron las actividades del proyecto.

OBJETIVO 9: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO						
Actividad 2.5: Realizar la capacitación de la mano de obra y el personal de transformación						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad por repetición o evento	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.5				\$	-	\$ -
Actividad 2.6: Determinación del proceso de los productos derivados del cacao						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad por repetición o evento	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.6				\$	-	\$ -
Actividad 2.7: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad por repetición o evento	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.7				\$	-	\$ -
Actividad 2.8: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad por repetición o evento	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.8				\$	-	\$ -
SUBTOTAL COSTO X LOGÍSTICA					\$	149.869.796,06


Firma de Alexandra Sarmiento Hernández
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
GOBERNACIÓN DE NARIÑO
Alexandra Sarmiento Hernández
Contrato S465
Provincia Técnica/Francia


Firma de Elier Quintero Contróiga
Elier Quintero Contróiga
Profesional Universitario Grado 4
Rural / Agrónomo - Sembreros 4
Contrato S2253-2025

OBJETIVO 9: AMPLIAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE TRANSFORMACIÓN DE LA PLANTA PROCESADORA DE CACAO						
Actividad 2.9: Realizar la capacitación de la mano de obra y el personal de transformación						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Kil de distación para personal de planta	de lapiceros desechables de tres capas con ajuste fino de 10 unidades (en los siguientes: 3 días de curso x 300 unidades c/u tipo grito redondo en material de polipropileno, transparentes y de color azul, 1 unidad en material tipo cazo a estrobos impermeable y tamaño de alta resistencia, 1 par de guantes látex con punta de acero, capta alta y está antideslizante en PVC o caucho industrial, 1 par de guantes de látex x 100 unidades c/u desechable, sala estender, higienizadores y resistentes. Tallas desde la S a la XXL, incluso resistentes.	Kil	3	1	\$ 500.000,00	\$ 1.500.000,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.9					\$ 500.000,00	\$ 1.500.000,00
Actividad 2.10: Actualización del proceso de los productos derivados del cacao						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
Kil de capacitación para el personal operativo	Incluye un cuaderno de 175 hojas apilado a cuadros, tamaño 21,6 x 29 cm, una caja de lapiceros x 12 unidades a una sola, 2 resacas para guías, una portapapeles, una capsa de seguridad plástica ligeros tamaño cazo.	Unidad	1	10	\$ 50.000,00	\$ 500.000,00
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.10					\$ 50.000,00	\$ 500.000,00
Actividad 2.11: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.11				\$	-	\$ -
Actividad 2.12: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción						
Item	Descripción	Unidad de medida	Repeticiones inventos	Cantidad	Valor Unitario	Costo total
NO APLICA						
SUBTOTAL ACTIVIDAD 2.12				\$	-	\$ -
SUBTOTAL COSTO X MATERIALES DE CAPACITACIÓN					\$	75.732.933,33

\$ 87.822.333,33

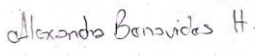
COSTO POR PERSONAL Y PARTICIPACIÓN

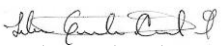
(1) Coordinador general											
Objetivo	Actividad	Duracion en semanas	Porcentaje de participacion	Valor Unitario semanal	Cantidad de profesionales	Valor Total					
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	24	100%	\$ 1.687.500,00	1,00	\$ 40.500.000,00					
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao										
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha										
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha										
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores										
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao										
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación										
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción										
SUBTOTAL COORDINADOR GENERAL							\$ 40.500.000				
(1) Coordinador Tecnico											
Objetivo	Actividad	Duracion en semanas	Porcentaje de participacion	Valor Unitario semanal		Valor Total					
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	24,00	100%	\$ 1.687.500,00	1,00	\$ 40.500.000,00					
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao										
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha										
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha										
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores										
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao										
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación										
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción										
SUBTOTAL COORDINADOR TECNICO								\$ 40.500.000			
(1) Auxiliar administrativo											
Objetivo	Actividad	Duracion en semanas	Porcentaje de participacion	Valor Unitario semanal		Valor Total					
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	24	100%	\$ 632.100,00	1,00	\$ 15.170.400,00					
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao										
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha										
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha										
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores										
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao										
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación										
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción										
SUBTOTAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO								\$ 15.170.400			
(1) Profesional Juridico											
Objetivo	Actividad	Duracion en semanas	Porcentaje de participacion	Valor Unitario semanal		Valor Total					
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	16	50%	\$ 995.557,50	1,00	\$ 7.964.460,00					
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao										
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha										
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha										
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores										
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao										
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación										
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao										
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción										
SUBTOTAL PROFESIONAL JURIDICO								\$ 7.964.460			
(1) Profesional contable											
Objetivo	Actividad	Duracion en semanas	Porcentaje de participacion	Valor Unitario semanal		Valor Total					
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	\$ 50,00	\$ 995.557,50	1,00	\$ 11.946.690,00					
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao										
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha										
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha										
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores										
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao										

OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación				
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao				
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao				
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción				
SUBTOTAL PROFESIONAL CONTABLE					\$ 11.946.690
(1) Coordinador de campo					
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal	Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	24	50%	\$ 1.415.000	\$ 16.980.000
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	24	50%	\$ 1.415.000	\$ 16.980.000
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -	\$ -
SUBTOTAL COORDINADOR DE CAMPO					\$ 33.960.000
Tecnico de campo					
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal	Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	24	100%	\$ 1.079.565	\$ 155.457.288
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -	\$ -
SUBTOTAL TECNICO DE CAMPO					\$ 155.457.288
Profesional de campo					
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal	Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	8	25%	\$ 1.415.000	\$ 8.490.000
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	8	25%	\$ 1.415.000	\$ 8.490.000
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	24	83.33%	\$ 1.415.000	\$ 84.900.000
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -	\$ -
SUBTOTAL PROFESIONAL DE CAMPO					\$ 101.880.000
Profesional Ambiental					
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal	Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	24	100%	\$ 1.308.058	\$ 62.786.760
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -	\$ -
SUBTOTAL INGENIERO AMBIENTAL					\$ 62.786.760
Coordinador Socioempresarial					
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal	Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	0	0%	\$ -	\$ -
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	12	100%	\$ 1.415.000	\$ 16.980.000

OBJETIVO 4	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	12	100%	\$ 1.415.000	1,00	\$ 16.980.000
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -		\$ -
	SUBTOTAL COORDINADOR SOCIO EMPRESARIAL					\$ 33.960.000
Profesional socio organizacional y empresarial						
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal		Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	12	100%	\$ 1.308.058	3,00	\$ 47.090.070
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	12	100%	\$ 1.308.058		\$ 47.090.070
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	0	0%	\$ -		\$ -
SUBTOTAL PROFESIONAL SOCIOORGANIZACIONAL Y EMPRESARIAL						\$ 94.180.140
Profesional Agroindustrial						
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal		Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	1,00	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -		\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	4	100%	\$ 1.415.000		\$ 5.660.000
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	8	100%	\$ 1.415.000		\$ 11.320.000
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	8	100%	\$ 1.415.000		\$ 11.320.000
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	4	100%	\$ 1.415.000		\$ 5.660.000
SUBTOTAL INGENIERO AGROINDUSTRIAL						\$ 33.960.000
Operario de Planta						
Objetivo	Actividad	Duración en semanas	Porcentaje de participación	Valor Unitario semanal		Valor Total
OBJETIVO 1	Actividad 1.1: Mejorar el acceso al fortalecimiento técnico	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.2: Incrementar los niveles de tecnificación en las prácticas productivas de los cultivos de cacao	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.3: Dotar de equipos para el manejo postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
	Actividad 1.4: Mejorar el acceso a capacitaciones en manejo integrado del cultivo y prácticas de cosecha y postcosecha	0	0%	\$ -		\$ -
OBJETIVO 2	Actividad 2.1: Capacitar en procesos sociorganizativos a la asociación de productores	0	0%	\$ -	1,00	\$ -
	Actividad 2.2: Capacitar en modelos socio empresariales a la asociación de productores de cacao	0	0%	\$ -		\$ -
OBJETIVO 3	Actividad 3.1: Mejorar la capacidad de la maquinaria y equipos de transformación	4	100%	\$ 1.079.565		\$ 4.318.258
	Actividad 3.2: Estandarización del proceso de los productos derivados del cacao	8	100%	\$ 1.079.565		\$ 8.636.516
	Actividad 3.3: Actualizar los registros sanitarios de los productos derivados del cacao	8	100%	\$ 1.079.565		\$ 8.636.516
	Actividad 3.4: Determinación de la logística del cacao producido hasta la planta de producción	4	100%	\$ 1.079.565		\$ 4.318.258
SUBTOTAL OPERARIO DE PLANTA						\$ 25.909.548
TOTAL PERSONAL DEL PROYECTO						\$ 658.175.286


 PRINITH SOLEIT JURADO ERAZO
 SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
 GOBERNACIÓN DE NARIÑO


 Alexandra Benavides Hernandez
 Contratista SADR
 Proyecto Técnica / Financiera


 Lilian Graciela Coral Tapia
 Profesional Universitario Grado 4
 Revisó / Aprobó - Supervisora Convenio SG0163-2025

**CERTIFICADO COSTOS DE
TRANSPORTE DESDE LOS MUNICIPIOS
Y VEREDAS**



EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS MUNICIPAL

HACE CONSTAR:

En el municipio de Policarpa no existe servicio formal de transporte inter-veredal, motivo por el cual los habitantes deben hacer uso de vehículos de carácter informal o particular para su desplazamiento entre las diferentes veredas y el casco urbano. Por lo anterior, se solicita a las autoridades y entidades competentes que, para efectos administrativos y contractuales, se tenga en cuenta el valor del transporte en vehículo informal por cada una de las veredas del municipio, de acuerdo con las condiciones reales de acceso y movilidad de la población, para los proyectos proyecto productivo denominado "FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO, AGRO LOGÍSTICO Y COMERCIAL DE LA CADENA DEL CACAO COMO APOORTE A LA TRANSFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA Y A LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN MUNICIPIOS PDET DE LA CORDILLERA NARIÑENSE" y "FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS DE LIMA ÁCIDA TAHITÍ PARA EL ACCESO A PROCESOS DE CERTIFICACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN LOS MUNICIPIOS PDET DE EL ROSARIO, LEIVA Y POLICARPA DE LA CORDILLERA NARIÑENSE" Los valores se relacionan en el siguiente cuadro:

POLICARPA		
VEREDAS	VALOR PROMEDIO DE TRANSPORTE PUBLICO EN CAMIONETA	VALOR PROMEDIO DE TRANSPORTE MOTOTAXI
ALTAMIRA	\$ 10.000	
EL PEDREGAL	\$ 12.000	
EL ENCANTO	\$ 10.000	
LA FLORIDA	\$ 12.000	
EL ROSAL	\$ 12.000	
EL CRUCERO	\$ 12.000	
BELLA VISTA	\$ 10.000	
PUERTO RICO		\$ 30.000
LA VEGA	\$ 5.000	
CABECERA MUNICIPAL	\$ 38.000	
RESTREPO		\$ 30.000
EL EJIDO	\$ 15.000	
MADRIGAL	\$ 20.000	





SAN ROQUE		\$ 100.000
SANTA CRUZ	\$ 35.000	
CONSEJO MENOR SANTA ROSA	\$ 40.000	
CONSEJO MENOR DE SANCHEZ	\$ 40.000	
BELLA ESPERANZA		\$ 80.000
BETANIA		\$ 80.000
BRAVO, ACOSTA		\$ 20.000
CUCHILLA		\$ 150.000
EJIDO		\$ 150.000
EL CERRO		\$ 30.000
EL EDEN	\$ 20.000	
BALVANERA		\$ 80.000
LA PALMA	\$ 8.000	
LA PALOMA		\$ 70.000
LA VICTORIA		\$ 80.000
LAS PALMERAS		\$ 150.000
NACEDEROS	\$ 40.000	
REMOLINO BAJO	\$ 30.000	
SANCHEZ	\$ 40.000	
SAN ROQUE		\$ 100.000
SAN SEBASTIAN		\$ 110.000
SANTA LUCIA		\$ 80.000

Nota: Las veredas en las que se ha identificado el uso de motocicletas como principal medio de transporte carecen de cobertura de transporte público.

Para constancia se firma en Policarpa, a los diecisiete (17) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026).


DAYANA LISETH ANDRADE VILLOTA
Secretaria de Planeación y Obras



**LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL ROSARIO, NARIÑO Y EL SUSCRITO SECRETARIO
DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.**

CERTIFICA QUE:

En el municipio de El Rosario no existe servicio formal de transporte interveredal, motivo por el cual los habitantes deben hacer uso de vehículos de carácter informal o particular para su desplazamiento entre las diferentes veredas y el casco urbano.

Por lo anterior, se solicita a las autoridades y entidades competentes que, para efectos administrativos y contractuales, se tenga en cuenta el valor del transporte en vehículo informal por cada una de las veredas del municipio, de acuerdo con las condiciones reales de acceso y movilidad de la población, para los proyectos proyecto productivo denominado "Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense" y "Fortalecimiento de los sistemas productivos de lima ácida Tahití para el acceso a procesos de certificación en Buenas Prácticas Agrícolas en los municipios PDET de El Rosario, Leiva y Policarpa de la Cordillera Nariñense"

Los valores se relacionan en el siguiente cuadro:

EL ROSARIO	
VEREDAS	VALOR TRANSPORTE
EL VAPOR	35.000
GALINDEZ	70.000
LA CLAUDIA	50.000
LA MONTAÑA	40.000
LA GUACA	30.000
LA PLANADA	50.000
LA RECOGIDA	30.000
LA SIERRA	60.000
MARTIN PEREZ	60.000
MATAREDONDA	35.000
PALERMO	70.000
POTRERITO	15.000
PUEBLO NUEVO	40.000
RIO GRANDE	30.000
SANTA ISABEL	70.000



EL VADO	50.000
BRISAS DEL PATIA	20.000
CASCO URBANO	
CUMBITARA	25.000
EL JARDIN	15.000
EL RINCON	40.000
EL SOCORRO	
ESMERALDAS	60.000
GUADUALITO	
PIEDRA GRANDE	70.000
LOS PINOS	80.000



Se expide la presente certificación en El Rosario, Nariño, a los treinta días del mes de marzo de 2026, para los fines que se estimen convenientes.

Atentamente,

SEBASTIAN VARGAS YELA
Secretario de planeación
Alcaldía Municipal de El Rosario – Nariño



**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE LA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE LOS ANDES SOTOMAYOR – NARIÑO, EN USO
DE SUS FACULTADES LEGALES**

CERTIFICA QUE:

En el municipio de Los Andes existe servicio público de transporte; sin embargo, las rutas Inter veredales actualmente establecidas no cubren la totalidad de las veredas, razón por la cual los habitantes deben recurrir a vehículos particulares o de carácter informal para desplazarse hacia el casco urbano

Por lo anterior, se solicita a las autoridades y entidades competentes que, para efectos administrativos y contractuales, se tenga en cuenta el valor del transporte en vehículo informal por cada una de las veredas del municipio, de acuerdo con las condiciones reales de acceso y movilidad de la población, para los proyectos productivos denominado “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense” y “Fortalecimiento de los sistemas productivos de Plátano para el acceso a procesos de certificación en Buenas Prácticas Agrícolas en los municipios PDET de Los Andes y Policarpa de la Cordillera Nariñense”

Los valores se relacionan en el siguiente cuadro:

LOS ANDES	VALOR DE TRANSPORTE POR TRAYECTO
SAN VICENTE	20.000
SAN PEDRO	20.000
SAN JUAN	20.000
PROVIDENCIA	20.000
LA PLANADA	20.000
EL PITAL	22.000
PANGUS	22.000
LOS GUABOS	24.000
LA CARRERA	24.000
LA LOMA	24.000
EL GUAYABAL	26.000
EL CHAMIZAL	26.000
EL CRUCERO	26.000
EL PALACIO	26.000
GUADUAL	27.000
HUILQUE	28.000
VILLA NUEVA	30.000
ARENAL	30.000
TRAVESIA BAJA	35.000
CAMPO BELLO	35.000
DOS QUEBRADAS	35.000

Proyectó: Aide Diaz	Revisó: Jorge Enrique Libreros	Aprobó: Jorge Enrique Libreros
Original: A quien Corresponda	Copia: secretaria de Planeación	Folios: Página 1 de 1





AURORA (ALTA Y BAJA)	35.000
SAN FRANCISCO	35.000
EL ALTO	40.000
EL PAGALTAL	40.000
PICHUELO	45.000
LAS DELICIAS	45.000

En constancia se expide en el Municipio de Los Andes - Sotomayor, a los trece (13) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026)



Ing. JORGE LIBREROS ROLDAN
Secretario de Planeación y Obras Públicas
Los Andes – Nariño

Proyectó: Aide Díaz	Revisó: Jorge Enrique Libreros	Aprobó: Jorge Enrique Libreros
Original: A quien Corresponda	Copia: secretaria de Planeación	Folios: Página 1 de 1





**LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CUMBITARA, NARIÑO Y LA SUSCRITA
SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN USO DE SUS ATRIBUCIONES
LEGALES.**

CERTIFICA QUE:

En el municipio de Cumbitara no existe servicio formal de transporte interveredal, motivo por el cual los habitantes deben hacer uso de vehículos de carácter informal o particular para su desplazamiento entre las diferentes veredas y el casco urbano.

Por lo anterior, se solicita a las autoridades y entidades competentes que, para efectos administrativos y contractuales, se tenga en cuenta el valor del transporte en vehículo informal por cada una de las veredas del municipio, de acuerdo con las condiciones reales de acceso y movilidad de la población, para los proyectos proyecto productivo denominado "*Desarrollo integral de la línea productiva plátano en los municipios pdet de Cumbitara y Sotomayor de la cordillera nariñense,*" Y "*Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense*"

Los valores se relacionan en el siguiente cuadro:

CUMBITARA	
VEREDAS	VALOR TRANSPORTE
AMINDA	\$ 40.000
CAMPO BELLO	\$ 25.000
DAMASCO	\$ 75.000
LA ESPERANZA	\$ 30.000
LA FLORESTA	\$ 45.000
LA FLORIDA	\$ 90.000
LA HERRADURA	\$ 30.000
LA PERDIZ	\$ 40.000
LA RONCADORA	\$ 85.000
LA SALA	\$ 45.000
LAS PIEDRAS	\$ 80.000
LOMA DE ARROZ	\$ 50.000
SAN ANTONIO	\$ 20.000



SAN JOSE DE TAITAN	\$	80.000
SAN LUIS	\$	10.000
SANTA MARTA	\$	20.000
SANTA ROSA	\$	75.000
TABILES	\$	20.000
SANTA ANA	\$	50.000
PIZANDA	\$	40.000
LA ESPIGA	\$	60.000
SIDON	\$	75.000
LLANO VERDE	\$	35.000
EL DESIERTO	\$	25.000
SANTA CECILIA	\$	70.000
LAS DELICIAS	\$	70.000
PIEDRA VERDE	\$	25.000

El valor de transporte correspondiente a un solo recorrido.

Se expide la presente certificación en Cumbitara, Nariño, a los dieciséis (16) días del mes de marzo de 2026, para los fines que se estimen convenientes.


NANCY DEL CARMEN MUÑOZ GÓMEZ
Secretaria de Planeación y Territorio



EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES

CERTIFICA QUE:

En el municipio de Leiva existe servicio público de transporte; sin embargo, las rutas Interveredales actualmente establecidas no cubren la totalidad de las veredas, razón por la cual los habitantes deben recurrir a vehículos particulares o de carácter informal para desplazarse hacia el casco urbano

Por lo anterior, se solicita a las autoridades y entidades competentes que, para efectos administrativos y contractuales, se tenga en cuenta el valor del transporte en vehículo informal por cada una de las veredas del municipio, de acuerdo con las condiciones reales de acceso y movilidad de la población, para los proyectos productivos denominado "Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la cordillera nariñense" y "Fortalecimiento de los sistemas productivos de lima ácida Tahití para el acceso a procesos de certificación en Buenas Prácticas Agrícolas en los municipios PDET de El Rosario, Leiva y Policarpa de la Cordillera Nariñense"

Los valores se relacionan en el siguiente cuadro:

LEIVA	
VEREDAS	VALOR TRANSPORTE
SACHAMATES	20.000
PUERTO NUEVO	18.000
CAÑADUZAL	20.000
SANTA LUCIA	15.000
LIMONAR	18.000
LAS DELICIAS	15.000
LOS PLANES	10.000
CAMPO ALEGRE	40.000
HUECO LINDO	15.000
LA PLAYA	55.000
PLANADA	55.000





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE NARIÑO
MUNICIPIO DE LEIVA
NIT. 800019111-5



Los valores que se relacionan corresponden a traslado en moto, en un solo trayecto.

Se expide la presente certificación en Leiva, Nariño, a los 10 días del mes de marzo de 2026, para los fines que se estimen convenientes.

Atentamente,


RICARDO ESTIBEN ORTEGA MONILLA
Secretario de planeación e infraestructura
Alcaldía Municipal de Leiva – Nariño



**CERTIFICADO REVISIÓN ACUERDO
MARCO DE PRECIOS**

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN ACUERDO MARCO DE PRECIOS	CÓDIGO: GDC-F-57
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 27/07/2022
		PÁGINA: 1 de 2

LA SUSCRITA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

CERTIFICA

Que verificada la tienda virtual del Estado Colombiano se pudo constatar que para los bienes y/o servicios a contratar: **“Contratar la ejecución operativa del proyecto Contratar la ejecución operativa del proyecto denominado: “Fortalecimiento productivo, agro logístico y comercial de la cadena del cacao como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz en municipios PDET de la Cordillera Nariñense” suscrito entre la Gobernación de Nariño y la Agencia de Renovación del Territorio- ART.”**

1) Existe un Acuerdo Marco de Precios vigente:

Existe Acuerdo Marco de Precios	SI (☐)	NO (☒)
---------------------------------	---------------------------------	--

En caso de que la respuesta sea afirmativa:

a. SI existe un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, el cual se identifica a continuación:

IDENTIFICACIÓN DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS:	
LINK ACUERDO MARCO DE PRECIOS	

ASPECTO A VERIFICAR	CUMPLE	
Acuerdo marco vigente	SI (☐)	NO (☐)
Cumple con las condiciones técnicas	SI (☐)	NO (☐)
Cumple Condiciones económicas	SI (☐)	NO (☐)
Cumple con los Plazos requeridos	SI (☐)	NO (☐)
Cumple con Lugar de entrega	SI (☐)	NO (☐)
Otros aspectos verificados: (mencionar)	SI (☐)	NO (☐)

Estudio del mercado y análisis de costos del Acuerdo Marco de Precios avalado por el Grupo de Análisis de Costos y Razonabilidad Financiera de Contratación conformado para tal fin.	AVALADO	
	SI (☐)	NO (☐)

b. Si existe un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido y por razones de carácter técnico, económico y/o jurídico:

Se acoge Acuerdo Marco de Precios	SI (☐)	NO (☐)
-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

En caso de que la respuesta sea negativa:

c. NO existe un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, por lo cual:

Se solicitará la estructuración de un nuevo Acuerdo Marco de Precios que incluya tales bienes y/o servicios. (Opcional)	SI (☐)	NO (☒)
Se ha estudiado, comparado e identificado las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la selección abreviada o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia	SI (☒)	NO (☐)

PROCESO ASOCIADO: GESTION DE CONTRATACION	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN ACUERDO MARCO DE PRECIOS	CÓDIGO: GDC-F-57
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 27/07/2022
		PÁGINA: 2 de 2

Compra Eficiente- para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías. (Obligatorio).		
--	--	--

2) Aun existiendo un Acuerdo Marco de Precios, se acudirá a la bolsa de productos, toda vez que a través de este mecanismo se obtendrán precios inferiores al promedio de los valores finales de las operaciones secundarias materializadas con ocasión de las órdenes de compra colocadas por las Entidades compradoras a través de la Tienda Virtual del Estado.

SI (☐)	NO (☒)
---------------------------------	--

3) Revisados y valorados los Acuerdos Marco de Precios para el bien y/o servicio requerido y el mecanismo de compra pública a través de Bolsa de Productos, la dependencia ha determinado que resulta más ventajoso adelantar el proceso de contratación mediante la modalidad de selección Abreviada por el procedimiento de menor cuantía.

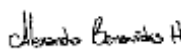
SI (☒)	NO (☐)
--	---------------------------------

NOTA No. 1: En caso de no acoger la adquisición del bien o servicio mediante el Acuerdo Marco de Precios vigente, se deberá señalar la conveniencia del Departamento y la respectiva justificación técnica, económica y/o jurídica.

NOTA No. 2: El Estudio del mercado y análisis de costos del Acuerdo Marco de Precios se encuentra anexo a la presente certificación.

Se firma en San Juan de Pasto, a los 20 días del mes de abril del año 2026


PRINITH SOLEIT JURADO ERAZO
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
GOBERNACIÓN DE NARIÑO.


Alexandra Benavides Hernández
(Contratista SADR – Ing. Agrónoma)
Proyectó Técnica


Jessica Corrales
(Abogada Contratista SADR)
Proyectó y reviso Jurídica

PROCESO ASOCIADO: GESTION DE CONTRATACION	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
---	--