

Información general

Identificación del contrato	
ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9604391
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (30/06/2026 5:03:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9604391
Objeto del contrato	76_9543_41 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO AL DELEGADO DEL EQUIPO DE BIENESTAR AL APRENDIZ EN EL CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR, GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN, APOYO EN LA ATENCIÓN A APRENDICES Y LOGÍSTICA DE EVENTOS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y NORMAS VIGENTES, DURANTE LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	180 Días
Fecha de inicio de contrato	22 horas de tiempo transcurrido (1/07/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante	
Compradores Proveedores	SENA REGIONAL VALLE Grupo Administrativo CTA COLOMBIA, Cartago ★★★★★ 0 Recomendación(es)

Información del Proveedor contratista	
Compradores Proveedores	cristian arturo manquillo correa COLOMBIA, Cartago Número de documento 10300486

Cuenta bancaria del proveedor			
Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
cristian arturo manquillo correa	BBVA Colombia	Ahorros	0259000200006568

Aprobación del contrato	
Aprobador – Proveedor	
Aprobado por: Cristian Arturo Manquillo Correa	Fecha de aprobación: 1/07/2026 4:30:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobador – Entidad Estatal	
Aprobado por: Jose Edinson Escobar Salcedo	Fecha de aprobación: 1/07/2026 4:41:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9604391_Firmado	
Contrato en ejecución:	

Información del contrato	
Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SENA-CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES- REGIONAL VALLE
Proceso de Contratación	PSP-VLL-CTA-053-2026
Título de la oferta	■■■■
Cuantía del contrato	15.300.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo	
Documentos Tipo	No
Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020	
Decreto 248 de 2021	
¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☒ No
El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos	
Sentencia T-302 de 2017	
Contrato asociado a las órdenes impartidas por la	

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒Sí☐No

Fecha de notificación de prorrogación 30/11/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de
garantías? ☒Sí☐No

Garantías por
lotes, grupos o
etapas ☐Sí☒No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del
contrato 10,00

Fecha de vigencia (desde) 1 día de tiempo transcurrido (1/07/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad
civil extra
contractual ☐Sí☒No

Fecha límite
para entrega de
garantías: 4 días para terminar (7/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9604391
Proveedor	cristian arturo manquillo correa
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
☐ 3. ESTUDIOS PREVIOS APOYO ADMINISTRATIVO BIENESTAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-202.pdf	3. ESTUDIOS PREVIOS APOYO ADMINISTRATIVO BIENESTAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-202.pdf	Descargar Detalle
☐ C.I.(FRM)-9-2026-035826-(76)-7695433-+ PAULA TATIANA OCAMPO ORTIZ--ESTUDIOS P.html	C.I.(FRM)-9-2026-035826-(76)-7695433-+ PAULA TATIANA OCAMPO ORTIZ--ESTUDIOS P.html	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 9 No. 12-141

Ubicación CO-VAC-76147 - Cartago

País COLOMBIA

Departamento Valle del Cauca

Municipio Cartago

Dirección CARRERA 9 No. 12-141

Código postal 762021

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 9 No. 12-141	COLOMBIA > Valle del Cauca > Cartago

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.9604391
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	76_9543_41 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO AL DELEGADO DEL EQUIPO DE BIENESTAR AL APRENDIZ EN EL CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR, GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN, APOYO EN LA ATENCIÓN A APRENDICES Y LOGÍSTICA DE EVENTOS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y NORMAS VIGENTES, DURANTE LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	15.300.000,00	15.300.000,00	15.300.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1-Subir en un archivo comprimido con: Documentos Académicos, T. Profesional (si la profesión requiere), experiencia laboral y/o docente, Certificación de afiliación como independiente a Salud y Pensión, Inscripción Agencia Pública de Empleo APE, Pantallazo donde se evidencie que fue Preseleccionado en el banco de instructores (aplica para instructores).	☒	☐
2- Subir en un archivo comprimido con: Formato Único de Hoja de Vida (SIGEP II). Oferta de servicios formato Sena radicado, Autorización para consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad debidamente firmado y radicados	☒	☐
3- Subir en archivo comprimido con el nombre Documentación Personal y seleccionar la opción de confidencialidad 1. Cédula de ciudadanía,2. Libreta militar para hombres menores de 50 años,3. Fotocopia del RUT 4. Certificación Personal de cuenta Bancaria. 5 Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, 6. Certificado Médico de Concepto Ocupacional	☒	☐
4-Subir en archivo comprimido con el nombre de consultas (Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) Certificado de antecedentes judiciales (Policía) Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) Certificado de deudores alimentarios (REDAM)	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1-Subir en un archivo comprimido con: Documentos Académicos, T. Profesional (si la profesión requiere), experiencia laboral y/o docente,	Carpeta 1 documentos Académicos, Experiencia laboral y/o Docente y Certificaciones.zip	Detalle	No	☐

2- Subir en un archivo comprimido con: Formato Único de Hoja de Vida (SIGEP II). Oferta de servicios formato Sena radicado, Autorización para consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad debidamente firmado y radicados	Carpeta 2 Hoja de Vida del SIGEP. Oferta De Servicios y Autorización Consulta De inhabilidades.zip	Detalle	No	☐
3- Subir en archivo comprimido con el nombre Documentación Personal y seleccionar la opción de confidencialidad 1. Cédula de ciudadanía, 2. Libreta militar para hombres menores de 50 años, 3. Fotocopia del RUT 4. Certificación Personal de cuenta Bancaria. 5 Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, 6. Certificado Médico de Concepto Ocupacional	Carpeta 3 Documentación Personal.zip	Detalle	Sí	☒
4-Subir en archivo comprimido con el nombre de consultas (Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) Certificado de antecedentes judiciales (Policía) Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) Certificado de deudores alimentarios (REDAM)	Carpeta 4 Documentación de consulta.zip	Detalle	No	☐

Documentos del contrato

Información presupuestal

Asignaciones Ordenador del pago

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	Jose Edinson Escobar Salcedo	1 día de tiempo transcurrido (1/07/2026 4:41:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Jose Edinson Escobar Salcedo
Supervisor	Juan Carlos Moreno Jaramillo	1 día de tiempo transcurrido (1/07/2026 4:41:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Jose Edinson Escobar Salcedo
Ordenador del Gasto	Jose Edinson Escobar Salcedo	1 día de tiempo transcurrido (1/07/2026 4:41:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Jose Edinson Escobar Salcedo

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Paz			
Destinación del gasto	Inversión		
Fuente de los recursos:			Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☒ Si ☐ No *		15.300.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Si ☒ No *		
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Si ☒ No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Si ☒ No *		
Recursos de Crédito	☐ Si ☒ No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Si ☒ No *		
Total			15.300.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)								
Código CDP	Código BPN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)						
Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado

☐	626	CDP	Con Compromiso	343.696.206 COP	15.300.000 COP	36-02-00-076-954310	-	Editar
				Saldo de CDP	343.696.206 COP			
				Saldo de vigencias futuras	0 COP			
				Saldo total a comprometer	15.300.000 COP			
				Última consulta a SIIF	Consulta Exitosa			
				Fecha de consulta SIIF	30/06/2026 3:47 PM			

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 123126	Presupuestal (CDP)	1/07/2026 12:00 AM	Generado	15.300.000 COP	15.300.000 COP	-	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02	SIIF Detalle Editar
				Saldo de compromisos CDP	15.300.000 COP			
				Saldo de compromisos AVF	0 COP			
				Saldo total comprometido	15.300.000 COP			
				Última consulta a SIIF	Consulta Exitosa			
				Fecha de consulta SIIF	1/07/2026 5:55 PM			