RECIBIDO A SATISFACCION Y VALUACIÓN DE PROVEEDORES

1. FECHA DEL RECIBIDO A SATISFACCIÓN	1 de julio 2026

2. GENERALIDADES	
NOMBRE COMPLETO / RAZÓN SOCIAL:	**PABLO ARTURO BORJA YEPES**
NATURALEZA DEL CONTRATO:	Contrato de Prestación de servicios 009 de 2026
VALOR:	**QUINCE MILLONES DE PESOS ($15,000.000) M/CTE**
PLAZO:	CINCO MESES (5).
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	28 de enero de 2026

3. ASPECTOS PARA EL PAGO	
Datos de la planilla integrada de pago de Seguridad Social:	Mes: JUNIO
	Planilla No: 9506846757
	Presenta certificado de salud, pensión y ARL se encuentra ACTIVO
Factura o cuenta de cobro No:	Quinto (05)
Valor de la factura o cuenta de cobro:	TRES MILLONES DE PESOS ($ 3,000.000)
Periodo de la factura o cuenta de cobro:	del 27 de Mayo al 26 de junio de 2026

4. PÓLIZAS EXPEDIDAS (solo diligenciar en caso de que aplique)			
AMPAROS	**VIGENCIA**		**VALOR AMPARADO**
	DESDE	**HASTA**	
Anticipo	N/A	N/A	N/A$
Cumplimiento	N/A	N/A	$N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	$N/A
Prestaciones sociales e	N/A	N/A	$N/A

5. ACTIVIDADES CONTRATADAS (Tal cual como aparecen en el contrato)	***6. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO***
Apoyar en la ejecución de estrategias para la promoción de destino.	El contratista cumplio con las actividades conforme a su informe de actividades
Apoyar en la promoción de la implementación de normas técnicas sectoriales de calidad a los prestadores de servicios turísticos.	El contratista cumplio con las actividades conforme a su informe de actividades
Apoyar en la promoción de la implementación de normas técnicas sectoriales de calidad a los prestadores de servicios turísticos..	El contratista cumplio con las actividades conforme a su informe de actividades
Apoyar en el análisis de fuentes primarias y secundarias para establecer un perfil de consumo de los visitantes	Dentro de nuestro mes laboral no se realizo esta actividad.

Apoyar en la convocatoria y organización de mesas de gobernanza turística con comunidades étnicas, campesinas y urbanas en pro de fortalecer la gestión turística local	El contratista cumplio con las actividades conforme a su informe de actividades
Apoyar las convocatorias afines a la misión del instituto distrital y a la ejecución de los programas y proyectos que lidera la entidad.	El contratista cumplio con las actividades conforme a su informe de actividades
Apoyar las socializaciones de los objetivos planteados en la gestión de destino para la recepción de eventos, cruceros y desarrollos de eventos propios.	Dentro de nuestro mes laboral no se realizo esta actividad.
Cumplir las demás actividades que sean acordadas con el supervisor y que tengan relación directa y específica con el objeto del contrato y las actividades antes descritas.	- Asistí a la jornada de limpiezas en corredores turísticos para garantizarle un entorno limpio a los turistas

9. CUMPLIMIENTO:	**CUMPLE X**	**NO CUMPLE** ☐



MARIA LOURDES LOPEZ BARRANCO
SUPERVISOR