	FORMATO	FO-AP-GC-021
		Versión 5
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR(A)		Página 1 de 12

Medellín, 1 de julio de 2026

Señora
CAROLINA FLOREZ PALACIO

Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - SAPIENCIA
Ciudad

ASUNTO: Designación de SUPERVISOR (A).

Me permito informarle que ha sido designado como SUPERVISORA de los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión que han sido celebrados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín –SAPIENCIA y las personas que a continuación se relacionan:

No	Contratista	Identificación	Objeto	Valor Total	Contrato No.
1	JHON ESTIVEN MENDEZ CARMONA	C.C. 1.039.682.711	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$ 19.971.702	280 DE 2026
2	MICHELLE VANESSA LONDOÑO SIERRA	C.C. 1.234.989.080	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo,	\$ 19.971.702	281 DE 2026

			logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.		
3	PAULINA AGUIRRE ESTRADA	C.C. 1.017.271.516	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$ 19.971.702	282 DE 2026
4	MARIA JOSE ZAPATA DURANGO	C.C. 1.039.679.817	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	283 DE 2026

5	LUISA FERNANDA GRISALES	C.C. 1.017.188.089	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	284 DE 2026
6	ZORAIDA YULIANA ESPINOSA MONSALVE	C.C. 1.037.499.442	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	285 DE 2026
7	GLORIA ASENTEH PUERTA SUAZA	C.C. 39.389.209	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	286 DE 2026

8	CLAUDIO ANDRES LAGAREJO PARRA	C.C. 71.798.078	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	287 DE 2026
9	LEILY JOHANA VALDÉS MORENO	C.C. 1.077.445.391	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$19.971.702	288 DE 2026
10	JUAN CARLOS GUZMAN ALVAREZ	C.C. 98.587.167	Prestación de servicios de forma temporal, en la Dirección Técnica de Fondos, como personal de apoyo, para brindar acompañamiento operativo, logístico y de gestión documental en las actividades relacionadas con la operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y las	\$19.971.702	289 DE 2026

			convocatorias vigentes de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.		
11	GLORIA ELENA PÉREZ NARVÁEZ	C.C. 43.991.786	Prestar servicios de forma temporal como apoyo técnico de manera temporal en la Dirección Técnica de Fondos de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – Sapiencia, orientados a la conformación, organización, control y actualización de expedientes físicos y digitales, así como al apoyo técnico-documental de los procesos asociados a la contratación y operación del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP) y a las convocatorias de fondos, becas y créditos condonables administrados por la Agencia.	\$22.165.440	290 DE 2026
12	LAURA VANESA ZULUAGA VALENCIA	C.C. 1.036.614.067	Prestar servicios de forma temporal como apoyo técnico y administrativo en la Dirección Técnica de Fondos de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – Sapiencia, para contribuir al fortalecimiento de los procesos administrativos, financieros, operativos y de supervisión asociados a la gestión del Programa Único de Acceso y Permanencia, mediante la revisión, validación y consolidación de información, el control documental y la mejora continua de los procedimientos que garanticen eficiencia, transparencia y trazabilidad en la operación institucional	\$28.911.444	291 DE 2026


13	NATHALIA ANDREA CARDONA	C.C. 43.629.944	Prestación de servicios de forma temporal en la Dirección Técnica de Fondos, como apoyo técnico para el seguimiento y acompañamiento metodológico a la implementación de las recomendaciones del diagnóstico institucional del proceso de Acceso y Permanencia; apoyo a la actualización y fortalecimiento de la estructura documental desarrollada en el marco de la gestión de la calidad del proceso; seguimiento a la alineación del proceso con los lineamientos definidos bajo los estándares ISO 9001, MIPG, MECI y buenas prácticas; apoyo a la transferencia de conocimiento al equipo técnico; y elaboración de insumos, reportes y evidencias que permitan verificar el avance sostenido del nivel de madurez del proceso durante el período de ejecución	\$22.165.440	292 DE 2026
14	BERNARDO DE JESÚS HOYOS ALVAREZ	C.C. 70.953.085	Prestación de servicios de forma temporal, como profesional en la Dirección Técnica de Fondos, para apoyar el seguimiento técnico, administrativo y financiero de los fondos, becas y créditos condonables que conforman el Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP), contribuyendo a la adecuada implementación de los procesos y a la calidad de la información institucional.	\$30.988.074	294 DE 2026

15	ALEJANDRO QUINTERO GIL	C.C. 98.772.626	Prestación de servicios de forma temporal como Profesional II en la Dirección Técnica de Fondos, para orientar la implementación, seguimiento y control operativo del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP), mediante la planeación, consolidación y análisis de información técnica, administrativa y financiera, la articulación interinstitucional y el soporte a la supervisión contractual, con el fin de contribuir a la eficiencia, trazabilidad y mejora continua de los procesos misionales del área.	\$39.460.638	293 DE 2026
16	DAVID SEBASTIAN JIMENEZ VILLOTA	C.C. 1.152.467.970	Prestación de servicios de forma temporal como profesional II en la Dirección Técnica de Fondos de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – Sapiencia, para brindar apoyo en programación, analítica y gestión de datos, orientados al desarrollo, automatización y análisis profundo de la información del proceso de Acceso y Permanencia, mediante la implementación de soluciones analíticas, procesos de integración de datos y modelos de análisis que soporten el seguimiento técnico, la planeación del proceso y la toma de decisiones, garantizando la calidad, consistencia y trazabilidad de la información	\$39.460.638	295 DE 2026

17	DIANA CAROLINA ZABALA	C.C. 1.017.222.973	Prestación de servicios de forma temporal como profesional II en la Dirección Técnica de Fondos, para la planificación, ejecución y seguimiento de acciones territoriales, la atención a beneficiarios y la consolidación y análisis de información relacionada con el Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP), contribuyendo al mejoramiento continuo de la gestión territorial y social de la dependencia.	\$39.460.638	296 DE 2026
18	MAURICIO ANDRES BARZOLA ESCOBAR	C.C. 98.694.564	Prestación de servicios de forma temporal como profesional II en la Dirección Técnica de Fondos, para la planificación, ejecución y seguimiento de acciones territoriales, la atención a beneficiarios y la consolidación y análisis de información relacionada con el Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP), contribuyendo al mejoramiento continuo de la gestión territorial y social de la dependencia.	\$39.460.638	297 DE 2026
19	LINOLL MORENO MOSQUERA	C.C. 12.023.696	Prestación de servicios de forma temporal como profesional III en la Dirección Técnica de Fondos, para apoyar la analítica de datos, minería de datos y programación, orientados al fortalecimiento del proceso de Acceso y Permanencia, mediante el diseño, desarrollo e implementación de soluciones analíticas que soporten la	\$43.849.440	299 DE 2026

			planeación, el seguimiento, la gestión operativa y la toma de decisiones, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información asociada a los fondos, beneficiarios, flujos operativos e indicadores del proceso.		
20	LIZZETH VANESSA ARIAS BAÑOS	C.C. 1.096.213.529	Prestación de servicios de forma temporal como Profesional III en la Dirección Técnica de Fondos, para la gestión de la calidad del proceso Acceso y Permanencia, orientados a la planeación, actualización, estandarización y fortalecimiento de la estructura documental del proceso y sus subprocesos; la definición y consolidación de herramientas de seguimiento, gestión del riesgo, medición del desempeño y trazabilidad; y la implementación técnica de las recomendaciones derivadas del diagnóstico institucional, asegurando el incremento del nivel de madurez del proceso bajo los criterios de ISO 9001 y MIPG	\$43.849.440	300 DE 2026
21	DIANA MILENA PABÓN	C.C. 1.127.572.131	Prestación de servicios de forma temporal como especialista I, para el relacionamiento estratégico y gestión de alianzas, orientados al fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fondos y del proceso de Acceso y Permanencia, mediante la identificación, estructuración y consolidación de alianzas estratégicas con actores públicos, privados y de	\$48.233.400	301 DE 2026


			cooperación, que contribuyan a la sostenibilidad de los fondos, la ampliación de oportunidades para los beneficiarios y el cumplimiento de los objetivos institucionales.		
22	SANTIAGO VALENCIA GIRALDO	C.C. 1.214.714.791	Prestar servicios de forma temporal como especialista II, para apoyar la gestión técnica y operativa de los equipos asociados a la Dirección Técnica de Fondos de Sapiencia, mediante la articulación de los procesos operativos, la estandarización de procedimientos, el apoyo a la supervisión técnica y administrativa de la gestión, y la consolidación de información que soporte la toma de decisiones estratégicas para la administración del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP).	\$52.617.390	302 DE 2026
23	DIANA CATALINA ECHAVARRÍ A GIRALDO	C.C. 1.017.137.587	Prestar servicios de forma temporal como especialista II, para apoyar la gestión técnica y operativa de los equipos asociados a la Dirección Técnica de Fondos de Sapiencia, mediante la articulación de los procesos operativos, la estandarización de procedimientos, el apoyo al seguimiento técnico y administrativo de la gestión, y la consolidación de información que soporte la toma de decisiones estratégicas para la administración del Programa Único de Acceso y Permanencia (PUAP).	\$52.617.390	303 DE 2026

	<p>FORMATO</p>	FO-AP-GC-021
		Versión 5
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR(A)		Página 11 de 12

En su calidad de **SUPERVISOR(A)**, deberá ejercer funciones de orientación, seguimiento, vigilancia y control técnico, administrativo, financiero, contable y legal del contrato, de conformidad con el manual de supervisión e interventoría de la entidad.

Teniendo en cuenta lo allí dispuesto, deberá:

1. Verificar la ejecución del contrato/convenio y exigir el cumplimiento de todos y cada una de los compromisos y cláusulas de este.
2. Revisar y aprobar los productos estipulados en el contrato/convenio y exigir su corrección cuando sea necesario.
3. Verificar en los términos legales el cumplimiento de los aportes al régimen de seguridad social y parafiscal.
4. Efectuar las observaciones, recomendaciones y llamados de atención necesarias para la buena ejecución del contrato/convenio, todos los cuales deberán ser siempre por escrito.
5. Informar a SAPIENCIA las acciones del contratista/asociado, que puedan afectar la ejecución del contrato/convenio, así como aquellas que den lugar a la imposición de sanciones, con la respectiva conclusión o recomendación.
6. Gestionar oportunamente ante SAPIENCIA las solicitudes para la modificación, prórroga, adición o suspensión del contrato/convenio cuando sea necesario.
7. Verificar la expedición, extensión o corrección de las garantías por parte del contratista/asociado cuando a ello haya lugar.
8. Evitar que se inicie el contrato/convenio o sus adiciones sin que se hayan cumplido los requisitos de ejecución propios del contrato como la constitución o ampliación de las garantías o el Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y Registro Presupuestal (RP), cuando se requieran.
9. Evitar la ejecución o pago de actividades anteriores a la legalización del contrato/convenio (requisitos de perfeccionamiento y ejecución).
10. Verificar el cumplimiento de requisitos necesarios para la legalización del contrato/convenio, sus prórrogas, adiciones o modificaciones.
11. Resolver las consultas que formule el contratista/asociado.
12. Elaborar las actas a que haya lugar.

	FORMATO	FO-AP-GC-021
		Versión 5
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR(A)		Página 12 de 12

13. Elaborar los informes periódicos de supervisión sobre la ejecución técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y efectuando, cuando haya lugar, el seguimiento a los criterios y lineamientos establecidos en el Acuerdo 016 de 2020 y demás disposiciones que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

14. Mantener actualizado el expediente electrónico con todos los documentos, informes y actas que se realicen con el contratista en la plataforma del SECOP.

15. Proyectar el contenido del acta de liquidación con sus respectivos soportes y en concordancia con el seguimiento de la supervisión que se haya realizado a la ejecución del contrato.

16. Aplicar el manual de supervisión e interventoría de SAPIENCIA.

17. Si el contrato que supervisa es de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con persona natural, debe solicitar la constancia de pago de la seguridad social correspondiente al último mes del plazo estipulado contractualmente y anexarlo al expediente contractual.

Cordialmente,

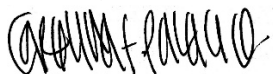


LAURA ALEXANDRA SEPULVEDA MARIN

Directora General (E)


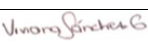
Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - Sapiencia

Recibo,



CAROLINA FLOREZ PALACIO

Supervisor(a).

Elaboró: Firma:  Nombre completo: Maria Nohemy Zuleta Cargo: Abogada contratista – Gestión Contractual	Revisó: Firma:  Nombre completo: Leydy Viviana Sánchez González Cargo: Abogada contratista – Dirección técnica de Fondos
--	---