ADR	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	4.3. Dirección de Participación y Asociatividad	Pago No:	3	Total de Pagos	6

Nombre/Razón Social:	DAVID SEBASTIAN FUELANTALA CUMBAL	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	1085326839
Correo:	davidfuelantala96@gmail.com	Telefono de contacto:		Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	128600-2026	Periodo a pagar:	ABRIL	Plazo de Ejecucion:	31/07/2026
Fecha de Iniciacion:	05/02/2026	No RP:	190626	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$32,430,000.00
Valor Adición:	$0.00
Valor Reducción:	$0.00
Valor Total:	$32,430,000.00
Valor a pagar:	$4,700,000.00

El contratista debe cargar en el SECOP II, recibido a satisfacción, informe de actividades contratistas y/o proveedores, planillas de seguridad social y factura (cuando a ello hubiere lugar). Señor contratista:Tenga en cuenta que si cambia de banco o cuenta bancaria debe enviar dilienciado el formato F FIN-011 (Isolución) y adjunatar la certificación Bancaria a los siguientes correos: presupuesto@adr.gov.co y tesoreria@adr.gov.co.

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL, EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y ASOCIATIVIDAD, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS Y A LA PARTICIPACIÓN DE LOS PRODUCTORES RURALES EN PROCESOS DE ACCIÓN COLECTIVA, CON ENFOQUE TERRITORIAL.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Apoyar, desde el componente jurídico, la participación de los productores rurales en espacios de formación, socialización y seguimiento relacionados con los instrumentos de planeación del sector rural que adelante la Agencia, orientados a la sostenibilidad productiva rural.	ACTIVIDAD 1. Desde el trabajo de planeación en aras de realizar la atención a las organizaciones que hacen parte de la organización AICO – se realiza: La mesa técnica en de Asociatividad en los resguardos indígenas de: - ASOCIACION MAMAS EMPRENDADORAS DEL PUEBLO PUTISNÁN (MUNICIPIO DEL CONTADERO NARIÑO Cuyo objetivo principal fue: Realizar la articulación con la Asociación Mamas Emprendedoras del Pueblo de Putisnan, Resguardo Indígena de Aldea de Maria de Putisnan (Contadero), mediante la implementación de la estrategia denominada “Mesa Técnica de asociatividad”. Esta acción busca apoyar a los productores y sus organizaciones en la formulación de estrategias orientadas a garantizar la sostenibilidad de las iniciativas y proyectos productivos que se desarrollan en el territorio, (Mesa técnica de asociatividad) en el marco de la Metodología Integral de Asociatividad – MIA. EVIDENCIA / RESULTADO Implementación de la sesión 1 y 2 de la mesa técnica de asociatividad en el municipio del Contadero con la asociación mamas emprendedoras del pueblo de Putisnan. Evidencia – Informe de implementación de la mesa técnica. ACTIVIDAD 2 La mesa técnica en de Asociatividad en los resguardos indígenas de: ATENCION A LA ASOCIACIÓN INDÍGENA RENACER DE LOS PASTOS (MUNICIPIO DE COLON PUTUMAYO) Cuyo objetivo principal fue: Promover y acompañar el trabajo colaborativo de los Indígenas Pasto, del Municipio de Colon Putumayo, en articulación con la Asociación Productores de la asociación Renacer de los Pastos del Municipio de Colon, mediante la implementación de la estrategia denominada “Mesa Técnica de asociatividad”. Esta acción busca apoyar a los productores y sus organizaciones en la formulación de estrategias orientadas a garantizar la sostenibilidad de las iniciativas y proyectos productivos que se desarrollan en el territorio, (Mesa técnica de asociatividad) en el marco de la Metodología Integral de Asociatividad – MIA. EVIDENCIA/ RESULTADO Realización de la sesión 1 y 2 de la mesa técnica de asociatividad en el resguardo Renacer de los Pastos – Resguardo indígena asentado en Colon Putumayo. Evidencia – Informe de implementación de la mesa técnica.
	ACTIVIDAD 1. Dentro de la implementación técnica de la mesa de asociatividad en el Municipio del Contadero, (Asociación Mamas emprendedoras del resguardo indígena del

2. Brindar acompañamiento jurídico a los procesos de fortalecimiento asociativo y de trabajo colaborativo de los productores rurales, desde el núcleo de su conocimiento.	pueblo de Putisnan) se desarrolló desde el componente jurídico y contractual, el apoyo al proceso de organización partiendo de conocer como está estructurada la organización en tema legal y la explicación y/o exposición (palabrero) en mesa redonda, de la importancia de lo plasmado en sus estatutos como en el objeto social formalizado ante Cámara de comercio dentro del documento de existencia y representación: por lo cual se realizó la revisión de los mismos, luego una serie de preguntas y dudas que fueron resueltas. Todo ello con el fin de encaminar su proceso organizativo y productivo para lograr el objetivo como asociación. EVIDENCIA /RESULTADO: Revisión de estatutos para definir el objetivo principal de la organización y orientación de la importancia del certificado de existencia y representación. . La comunicación se ha venido teniendo telefónicamente ya que no cuentan con servicio permanente de internet por lo que no se ha realizado una reunión virtual, sin embargo, se realizara en posteriores fechas (de acuerdo con la organización) una asamblea de socios. ACTIVIDAD 2 Identificación de las problemáticas que han impedido su productividad asociativa: Basados en las líneas de atención de la Agencia de Desarrollo Rural, se realiza un levantamiento de información inicial, Identificación de las características, problemáticas e iniciativas en términos de trabajo colaborativo y asociatividad rural productiva con enfoque territorial basado en el enfoque étnico-territorial, puesto como se señalo en un principio la comunidad hace parte de un pueblo indígena. En ese sentido desde el enfoque Jurídico se analizó juntamente con la organización el certificado de libertad y tradición, para establecer cual es su principal objeto de acción, puesto que dentro del circulo de palabreo los asociados mencionaban que se dedicarían a un sin numero de actividades muchas de las cuales, al mismo tiempo ellos no entendían a que se referían. EVIDENCIA / RESULTADO Implementación de trabajo colaborativo basado en un tema en especifico que se debe potencializar, como lo es elaboración de piezas artísticas (artesanías) y producción de alverja.
3. Brindar soporte desde el componente jurídico, a la estructuración y socialización de lineamientos institucionales, orientados a promover la participación de los productores rurales y campesinos en esquemas de asociatividad y acción colectiva para el desarrollo rural sostenible.	ACTIVIDAD 1 Con el fin de adelantar los lineamientos institucionales para que orienten a las organizaciones a un desarrollo sostenible, asi de esta manera se adelanto con la organización Contadero los siguientes Compromisos: Primer compromiso: Mediante el ejercicio de planeación estratégico, se estructura un objetivo común que es potencializar la producción de las plantas, pasando por su trasformación a aceites y la búsqueda de una marca para establecer una red de mercadeo primeramente regional a través de la solicitud a INVIMA. Tal es así que se acordó con Invima a través de ADR para el Mes de junio, ya que estas solicitudes se hacen con mas de un mes de anticipación para disposición de funcionarios. EVIDENCIA / RESULTADO Gestión con INVIMA, que realizara el acompañamiento para el mes de junio del presente año.
4. Acompañar, desde el enfoque jurídico, el seguimiento a la aplicación de los lineamientos socio organizacionales asociados a las estrategias de asociatividad y acción colectiva que adelante la Agencia, sin ejercer funciones de control o decisión administrativa.	ACTIVIDAD No 1. Con el fin de acompañar a las asociaciones dentro de sus estrategias para el control administrativo, se realizo el acompañamiento a través de asignación, de la proyección de estatutos para la organización ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS, AGROINDUSTRIALES Y ARTESANALES KUNDUMÍ LA PRADERA, una organización de Risaralda, la cual se encontraba realizando su adhesión a una organización de segundo nivel. EVIDENCIA / RESULTADO Proyección de estatutos y envió de documento a la DPA para su gestión de adhesión.
5. Presentar y validar los informes que le sean requeridos, sobre las actividades desarrolladas en ejecución del objeto contractual.	ACTIVIDAD No 1. Se ha presentado los informes de las ejecuciones de las pertinentes mesas técnicas, a su vez se realizo todo el proceso de gestión, validación y caracterización de las organizaciones con las cuales se trabajo. Por consiguiente, se realiza las mesas técnicas de asociatividad en el Municipio del Contadero y Colon Putumayo con las organizaciones indígenas, en las cuales particularmente se lleva a cabo a través de los compromisos adquiridos por la MPC con la agencia de desarrollo Rural, en relación al radio de acción de la organización AICO, con el fin de llegar a los territorios ancestrales con el objetivo de potencializar a las organizaciones de forma técnica y productiva. EVIDENCIA / RESULTADO Informes generales de implementación de estrategias de las mesas técnicas. 1. Contadero – Nariño 2. Colon – Putumayo
6. Asistir y/o participar en los comités, talleres y reuniones relacionadas con el objeto contractual.	ACTIVIDAD 1. 13 de abril, reunión con la Dra YESCERINNA de la Hoz, quien explica cuales son las funciones de los fondos rotatorios con el fin de que en las mesas de asociatividad puedan ser implementados. Se habla de dos tipos de fondos: 1. Fondo Rotatorio. 2. Fondo Autogestionado. Reunión desarrollada desde las 3:00 pm hasta las 5:00 pm EVIDENCIA/ RESULTADO Se asistió a la capacitación y se anexa evidencia y/o Pantallazo. ACTIVIDAD 2. 14 de abril del presente año, capacitación de proceso de radicación de cuentas para pago, de como se debe presentar informes y a su vez de la implementación de la matriz SOMOS. Reunión ocurrida en la fecha señalada a partir de las 5:00 pm a 7:00 pm EVIDENCIA /RESULTADO: Se asistió a la capacitación y a su vez, se conoció de la implementación de la SOMOS. Evidencia Pantallazo de la asistencia de la reunión. ACTIVIDAD 3. Con el fin de acompañar a las organizaciones en elaboración de estatutos y su organización administrativa, se adelanto la capacitación referente al tema mencionado, con el área jurídica y con los abogados de la DPA, esta reunión estuvo a cargo de la Dra. Giovanna Tello. A partir de las 4:00 a las 7:00 pm EVIDENCIA/ RESULTADO: Se aprende y conoce la mecánica de realización de estos informes juntamente con las comisiones que se deben solicitar.
7. Desplazarse cuando sea requerido a los lugares que le sean asignados en cumplimiento del objeto contractual.	Con el fin de realizar las Mesas Técnicas de asociatividad, me tuve que desplazar: 1. Hasta el Municipio del Contadero, Departamento de Nariño. Resguardo Indígena de Aldea de Maria. 2. Municipio de Colon, Departamento del Putumayo. Resguardo Indígena Pueblo del Sol.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES



ELIANA TERESA ZAMBRANO ALMANSA