	COLEGIO DE BOYACÁ		Formato
			AB-FR-19
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Versión: 01
	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Fecha: 05/01/2026
	COMUNICACIÓN INTERNA		Página 1 de 1

Tunja, 23 de junio de 2026

Señora
MÓNICA ANDREA FUQUEN BERNAL
 Profesional universitario – almacén
Establecimiento Público Colegio de Boyacá.

Referencia: NOTIFICACIÓN SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 061 DE 2026

Atento saludo.

Comedidamente me permito comunicarle a usted en condición de profesional universitario – almacén del Establecimiento Público Colegio de Boyacá, y/o quien haga sus veces que a partir de la fecha usted ha sido designada como supervisora del Contrato de Compraventa No. 061 DE 2026, cuyo objeto es **“ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES Y ELEMENTOS PARA LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ”**.


Se le recuerda que debe dar cumplimiento a las obligaciones de control (administrativo, técnico y financiero) que le asisten como supervisor, contempladas en el contrato de compraventa No 061 de 2026 publicado en la plataforma SECOP II.

Agradezco su oportuna y valiosa colaboración.

Cordialmente.



LUIS SANTIAGO GARCÍA CIFUENTES
 Director General.

Responsable	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Yannet Emilcen Piña Escobar	Auxiliar Administrativo	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			