



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 30 de junio 2026

Señora

DIANA PAOLA YEPES BETANCUR

Supervisor(a) contrato nro. 9155215

Dinamizadora SENNOVA

Profesional G-08

Centro de la innovación, la agroindustria y la aviación.

Rionegro Antioquia.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9155215 de 2026

Anna María Sarrazola Arenas, identificada con la cédula de ciudadanía 1020427988 de Bello, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$ 66.699.996). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de enero por valor de CUATROCIENTOS CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE. (\$ 404.242), b) Diez (10) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE (\$6.063.636) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS MCTE. (\$ 5.659.394)



Plazo: Será hasta el 28 de diciembre de 2026.

Objeto: 5_9503_418 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA TECNOACADEMIA PARA APOYAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE TALENTOS Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN COMPETITIVIDAD, INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DIRIGIDAS A APRENDICES EN EL SENA.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Actividad 1.1 (05/06/2026): Preparación de prototipo de Cultivo Hidropónico, para sesiones de formación. Actividad 1.2 (22/06/2026): Preparación guía de aprendizaje según el diseño curricular: “APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS” para el proyecto con aprendices: “El Rostro de las Emociones Mecánicas” para el resultado de aprendizaje 1. Actividad 1.3 (23/06/2026): Preparación guía de aprendizaje según el diseño curricular: “APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS” para el proyecto con aprendices: “El Rostro de las Emociones Mecánicas” para el resultado de aprendizaje 2.	Evidencia 1.1 (05/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 1.2 (22/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 1.3 (23/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.



		Actividad 1.4 (24/06/2026): Elaboración de material de recurso didáctico denominado: “Monstruo de las Emociones” para apoyo en actividad de intervención con los aprendices desde el área de psicopedagogía. Actividad 1.5 (30/06/2026): Preparación guía de aprendizaje según el diseño curricular: “APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS” para el proyecto con aprendices: “El Rostro de las Emociones Mecánicas” para el resultado de aprendizaje 3.	Evidencia 1.4 (24/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 1.5 (30/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Actividad 2.1 (04/06/2026): Espacio de socialización entre el experto Samuel Rúa de Tecnoparque y el profesor acompañante de la I.E La Magdalena del municipio de San Vicente, con el fin de revisar como generar apoyo para implementar un sembrado automatizado en la Institución con el apoyo de Tecnoparque.	Evidencia 2.1 (04/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a los objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia.	Actividad 3.1: Sesiones de formación con las fichas: • Ficha 3494639 (01/06/2026) • Ficha 3472895 (01/06/2026) • Ficha 3474215 (02/06/2026)	Evidencia 3.1: Fotografía de las sesiones de formación.



		- Ficha 3494639 (02/06/2026) - Ficha 3474257 (09/06/2026) - Ficha 3474240 (10/06/2026)	
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	Actividad 4.1 (01/06/2026): Asesoría en el desarrollo del proyecto: “Deshidratador de fruta a través de panel solar” con los aprendices: María Paulina Zuluaga, Sara Bernal, Samuel Herrera, Emiliano García. Actividad 4.2 (01/06/2026): Asesoría en el desarrollo del proyecto: “Deshidratador de fruta a través de panel solar” con los aprendices: María Paulina Zuluaga, Sara Bernal, Samuel Herrera, Emiliano García. Actividad 4.3 (05/06/2026): Asesoría en el desarrollo del proyecto: LUNA Herramienta tecnológica para fortalecer el aprendizaje de niños y adolescentes diagnosticados con TDAH. Con el aprendiz Alan Castaño. Actividad 4.4 (05/06/2026): Espacio de ideación para el planteamiento de proyecto con el aprendiz Samuel Muñoz. Actividad 4.5 (09/06/2026): Espacio de ideación para el planteamiento de proyecto con el aprendiz Samuel Muñoz. Actividad 4.6 (12/06/2026): Asesoría en el espacio de	Evidencia 4.1 (01/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 4.2 (02/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 4.3 (05/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 4.4 (05/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 4.5 (09/05/2026): Fotografía con aprendices espacio de ideación de proyectos. Evidencia 4.6 (15/05/2026): Fotografía con aprendices espacio de ideación de proyectos.



		ideación de proyecto con el aprendiz Jhonatan Marín. Actividad 4.7 (12/06/2026): Espacio de ideación para el planteamiento de proyecto con el aprendiz Samuel Muñoz. Actividad 4.8 (12/06/2026): Asesoría en el desarrollo del proyecto: LUNA Herramienta tecnológica para fortalecer el aprendizaje de niños y adolescentes diagnosticados con TDAH. Con el aprendiz Alan Castaño.	Evidencia 4.7 (15/05/2026): Fotografía con aprendices espacio de ideación de proyectos. Evidencia 4.8 (12/06/2026): Fotografías de la sesión realizada
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación, la orientación vocacional y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Actividad 5.1 (04/06/2026): Participación en la jornada de orientación vocacional dirigida a los aprendices de la I.E La Magdalena asociados a la Ficha 3474257, a través de Tecnoparque y el Laboratorio de Servicios. Actividad 5.2 (23/06/2026): Apoyo y transferencia para aprendices de proyectos de investigación para conocer las líneas de Producción y transformación” y de “Diseño de producto” de la Tecnoacademia, de la línea de Biotecnología.	Evidencia 5.1 (04/06/2026): Fotografías de la sesión realizada y captura de lista de asistencia. Evidencia 5.2 (23/06/2026): Fotografías de la sesión realizada
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Actividad 6.1 (02/06/2026): Mantenimiento y limpieza de las impresoras 3D del laboratorio electrónica y robótica.	Evidencia 6.1 (02/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.



7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS y los que sean requeridos por la coordinación de Formación Profesional Integral, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No existe evidencia ya que no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No existe evidencia ya que no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional y/o la Dirección de Formación Profesional.	Actividad 9.1 (12/06/2026): Reunión de capacitación virtual con el equipo de Competitividad e Innovación para: Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2026 "Juventudes y Territorios: Una semilla de Paz para el Futuro", el cual se desarrolla los días 16 y 17 junio en la Casa de la Convención. Actividad 9.2 (18/06/2026): Planeación de actividad con la psicopedagoga Mara Clara Londoño para generar un espacio de orientación para los aprendices. Actividad 9.3 (23/06/2026): Espacio de trabajo con el equipo de Tecnoacademia para la planeación y elaboración del	Evidencia 9.1 (12/06/2026): Captura de la sesión realizada. Evidencia 9.2 (18/06/2026): Fotografía de la sesión realizada y captura del acta realizada, el documento se encuentra en la carpeta de evidencias. Evidencia 9.3 (23/06/2026): Captura del informe y fotografía de la sesión realizada.



		informe de los avances en las metas del mes de junio, proyectadas para para la Reunión Equipo de Innovación y Competitividad a desarrollar el 26 de junio de 2026.	
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Actividad 10.1 (09/06/2026): Apoyo en la revisión de la evaluación preliminar del Lote 2 de materiales de la línea de electrónica y robótica. Actividad 10.2 (17/06/2026): revisión y validación técnica y de experiencia de la documentación allegada por el oferente SUMINISTROS MAYBE S.A.S. Lote 2 de materiales de la línea de electrónica y robótica.	Evidencia 10.1 (09/06/2026): Captura correo electrónico. Evidencia 10.1 (09/06/2026): Captura correo electrónico y evidencia de validación.
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles de competitividad y desarrollo tecnológico en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Actividad 11.1 (16/06/2026): Participación y apoyo como moderadora del Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2026 "Juventudes y Territorios: Una semilla de Paz para el Futuro". Actividad 11.2 (17/06/2026): Participación y apoyo como moderadora del Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2026 "Juventudes y Territorios: Una semilla de Paz para el Futuro". Actividad 11.3 (25/06/2026): Ejercicio de integración del equipo de Tecnoacademia, a través de actividades de Psicopedagogía.	Evidencia 11.1 (16/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 11.2 (17/06/2026): Fotografías de la sesión realizada. Evidencia 11.3 (25/06/2026): Fotografías de la sesión realizada y captura de asistencia.



		Actividad 11.4 (26/06/2026): Reunión de equipo mensual donde se trataron los siguientes temas: 1. Actividad semaforro dirigida por dinamizadores, para reflexionar sobre los alcances obtenidos a la fecha. 2. Socialización de los avances y cumplimiento de metas de cada una de las líneas que hacen parte del proceso de Innovación y Competitividad. 3. Socialización de nuevos lineamientos.	Evidencia 11.4 (26/06/2026): Fotografías de la sesión realizada y captura de asistencia.
12	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No existe evidencia ya que no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos.	Se tienen en cuenta las buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía en los ambientes de formación, apagando los equipos de cómputo y demás dispositivos diariamente.	Evidencia 13.1 (05/06/2026) Fotografía haciendo el apagado computador de la línea de electrónica y robótica.
14	Hacer entrega del carnet institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No existe evidencia ya que no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual.	Actividad 15.1 (09/06/2026): Espacio de socialización con la docente acompañante de la I.E Normal Superior acerca de los	Evidencia 15.1 (09/06/2026): Fotografía de la actividad desarrollada.



		proyectos que están ejecutando los aprendices de la Ficha: 3494639 Actividad 15.2 (12/06/2026): Apoyo en la elaboración de souvenir para del Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2026 "Juventudes y Territorios: Una semilla de Paz para el Futuro" realizado en los días 16 y 17 de junio en la casa de la convención. Actividad 15.3 (17/06/2026): Elaboración de actas de las sesiones realizadas los días 16 y 17 de junio en el Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2026 "Juventudes y Territorios: Una semilla de Paz para el Futuro". Actividad 15.4 (23/06/2026): Apoyo en la elaboración de llaveros como souvenirs para el espacio de "Mercados Campesinos CIIA". Actividad 15.5 (24/06/2026): Alistamiento de llaveros como souvenirs para el espacio de "Mercados Campesinos CIIA".	Evidencia 15.2 (12/06/2026): Fotografía de la actividad desarrollada. Evidencia 15.3 (12/06/2026): Captura de las actas realizadas, los documentos se encuentran en la carpeta de evidencias. Evidencia 15.4 (24/06/2026): Captura de la actividad realizada. Evidencia 15.5 (24/06/2026): Captura de la actividad realizada.
--	--	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6018401835, operador SOI referente al periodo del mes mayo de 2026.

Cordialmente,

Anna Maria Sarrazola A.

Contratista Anna María Sarrazola Arenas

C.C. No. 1020427988 de Medellín

Recibí a satisfacción:

Firma.

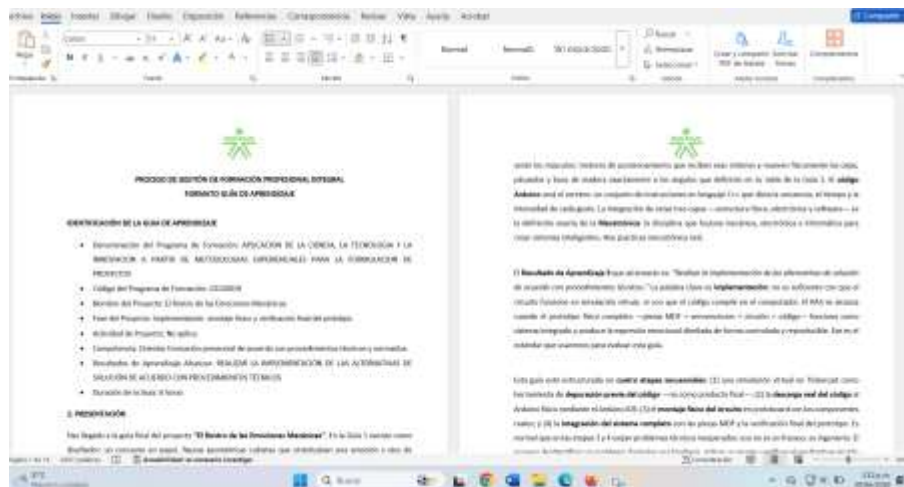
DIANA PAOLA YEPES BETANCUR

SUPERVISOR CONTRATO No. 9155215

Profesional G-08



Evidencia 1.5 (30/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.



Obligación 2: Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.

Evidencia 2.1 (04/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.





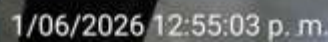
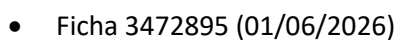
Obligación 3: Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a los objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia.

Evidencia 3.1: Fotografía de las sesiones de formación.

- Ficha 3474215 (01/06/2026)

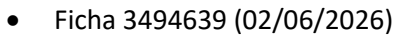


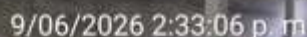
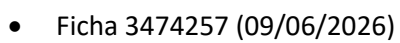
Lista de Asistencia Aprendizajes Tecnocadencia													
		Nombre	Edad	Sexo	Grado	Grado	Grado	Grado	Grado	Grado	Grado	Grado	Grado
1	IT	1840272071	ALEXANDRO CACANTE ARANGO	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
2	IT	1838080008	DANIELA MUÑOZ GONZALEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
3	IT	1838080008	JUAN MANUEL ZUNIGA GOMEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
4	IT	1811218786	JUAN MANUEL ALZATE CASTAÑO	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
5	IT	1811218786	JUAN JOSE SANCHEZ TAMAYO	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
6	IT	1840272071	MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ SANCHEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
7	IT	1838080008	JOSÉ ALEJANDRO ENRIQUE TAPIA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
8	IT	1838080008	MIGUEL ANGEL SALAZAR GONZALEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
9	IT	1838080008	SABRIL MUÑOZ GONZALEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
10	IT	1840272071	ANDRÉS FELIX RESTREPO USUGA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
11	IT	1821189973	ESTHER ANDRÉS JIMENA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
12	IT	1838080008	MARCELO FELIX AGUIRRE	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
13	IT	1838080008	EMILIO SANCHEZ GARCIA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
14	IT	1838080008	JOSÉ MANUEL BONDURANT FLORES	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
15	IT	1811218786	MARCELO CASTAÑO VELAZQUEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
16	IT	1838080008	JUAN JOSE SANCHEZ JIMENA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
17	IT	1811218786	KUTERIN GOMEZ SANCHEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
18	IT	1838080008	ANA SOFIA MARTINEZ VALENZUELA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
19	IT	1838080008	MARCELO GONZALEZ ORTIZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
20	IT	1811218786	JUAN JOSE SANCHEZ JIMENA	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
21	IT	1840272071	GERARDO ESPINOZA GONZALEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
22	IT	1838080008	SEBASTIAN PEREZ SANCHEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
23	IT	1838080008	MIGUEL ANGEL GONZALEZ ORTIZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
24	IT	1838080008	MARCELO SANCHEZ GONZALEZ	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
25	IT	1838080008	EMILIO ALEXANDER MORALES	05	1999-07-07	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

[illegible]

- Ficha 3474215 (02/06/2026)

[illegible]

[illegible]

18



- Ficha 3474240 (10/06/2026)



Lista Asistencia Aprendizajes Tecnocademy																
File Edit View Insert Format Data Tools Layout Window Help																
[Icons]																
Sheet 2																

Obligación 4: Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.



Evidencia 4.1 (01/06/2026): Fotografías de la sesión realizada

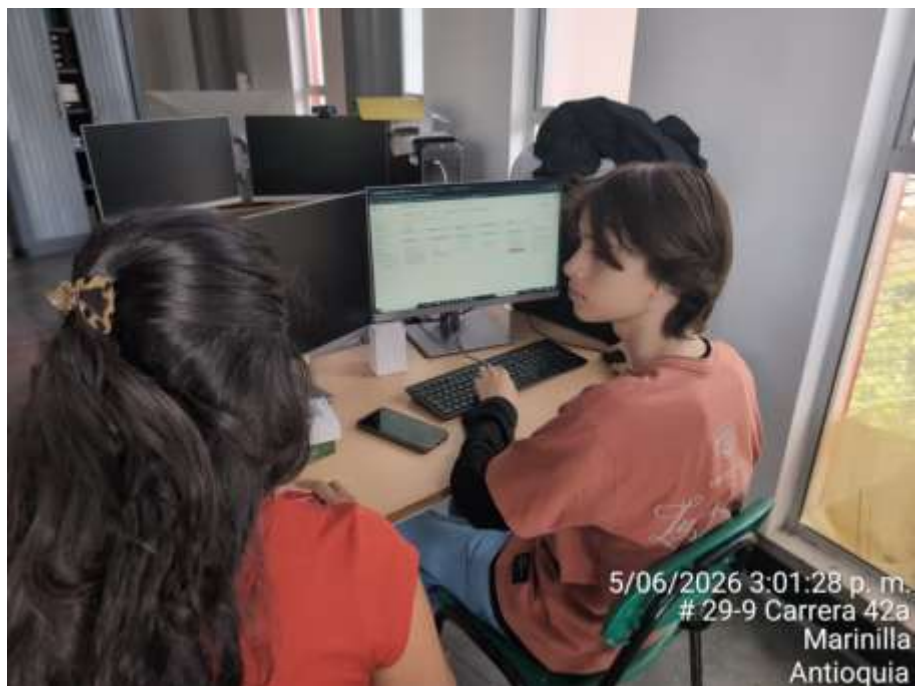


Evidencia 4.2 (02/06/2026): Fotografías de la sesión realizada





Evidencia 4.3 (05/06/2026): Fotografías de la sesión realizada



Evidencia 4.4 (05/06/2026): Fotografía con aprendices espacio de ideación de proyectos.





Evidencia 4.5 (09/06/2026): Fotografías de la sesión realizada

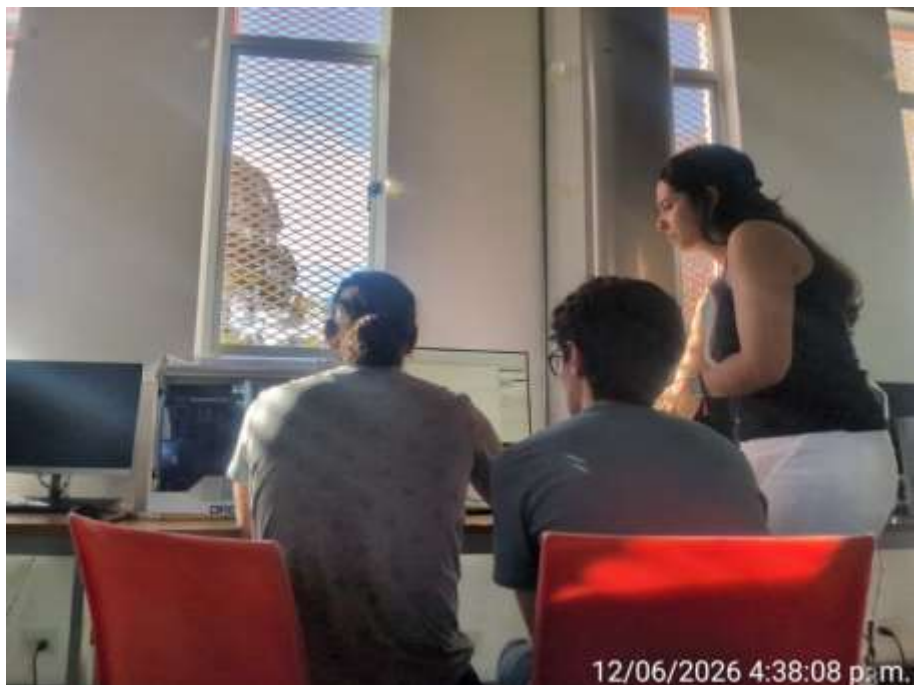


Evidencia 4.6 (09/06/2026): Fotografías de la sesión realizada





Evidencia 4.7 (12/06/2026): Fotografías de la sesión realizada



Evidencia 4.8 (12/06/2026): Fotografías de la sesión realizada





Obligación 5: Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación, la orientación vocacional y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.

Evidencia 5.1 (04/06/2026): Fotografías de la sesión realizada y captura de lista de asistencia.





REGISTRO DE ASISTENCIA / VISITA DEL MES DE <u>Junio</u> DEL AÑO 2008										
OBTENIDA PRESENCIA VOCACIONAL VISITA a Tecnológico y Laboratorio de Servicios										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	COMPETENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA
1	Lina María C.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
2	María G.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
3	Juliana M.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
4	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
5	Juliana G.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
6	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
7	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
8	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
9	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
10	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
11	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
12	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
13	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
14	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
15	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
16	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
17	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
18	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
19	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
20	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---

GCE-F-085-V01

REGISTRO DE ASISTENCIA / VISITA DEL MES DE <u>Junio</u> DEL AÑO 2008										
OBTENIDA PRESENCIA VOCACIONAL VISITA a Tecnológico y Laboratorio de Servicios										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	COMPETENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA	PRESENCIA
1	Adriana C.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
2	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
3	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
4	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
5	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
6	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
7	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
8	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
9	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
10	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
11	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
12	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
13	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
14	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
15	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
16	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
17	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
18	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
19	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---
20	María L.	7036458828	---	---	---	---	---	---	---	---

De acuerdo con la Ley 2051 de 2002, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran contenidos en este documento, a los datos el responsable correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

GCE-F-085-V01



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 01 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO: Orientación vocacional, visita a Tecnoparque y laboratorio de servicios

Nº	IDENTIFICACION	Nº DOCUMENTO	FECHA	CONVENIO	OTRO	PROVENIENCIA	CURSO ELECTRONICO	RESPONSABLE	AUTORIZACION	SEAL DE AUTENTICACION
1	Andrés GARCÍA	43200023	—	—	X	SENA	tecnoparque y laboratorio de servicios	30/06/2026	SI	Andrés GARCÍA
2	Fabrizio GARCÍA	43200023	—	—	X	SENA	tecnoparque y laboratorio de servicios	30/06/2026	SI	Fabrizio GARCÍA
3	Juan Carlos GARCÍA	43200023	—	—	X	SENA	tecnoparque y laboratorio de servicios	30/06/2026	SI	Juan Carlos GARCÍA
4	Andrés GARCÍA	43200023	—	—	X	SENA	tecnoparque y laboratorio de servicios	30/06/2026	SI	Andrés GARCÍA
5	Andrés GARCÍA	43200023	—	—	X	SENA	tecnoparque y laboratorio de servicios	30/06/2026	SI	Andrés GARCÍA

De acuerdo con la Ley 2580 de 2010, Promoción de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

Evidencia 5.2 (23/06/2026): Fotografías de la sesión realizada



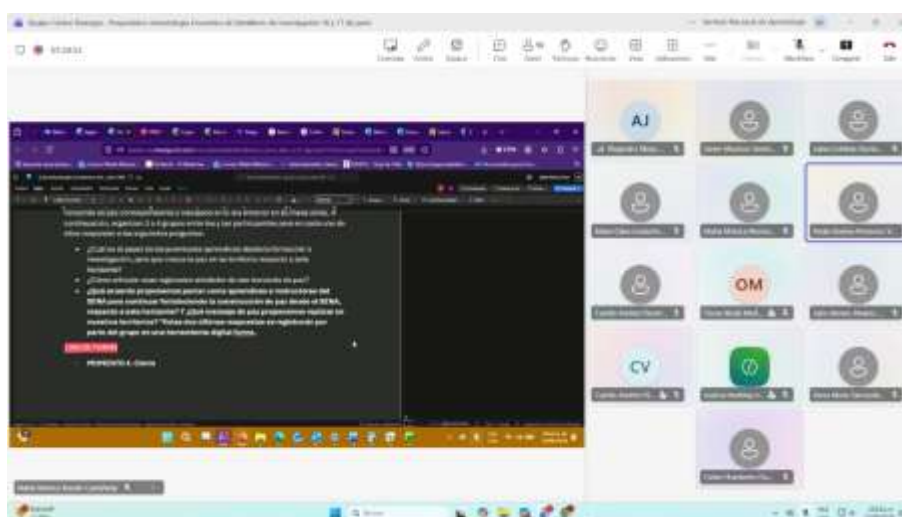
Obligación 6: Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.

Evidencia 6.1 (05/05/2026): captura proceso de reintegro de equipos y captura correo electrónico de confirmación.



Obligación 9: Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional y/o la Dirección de Formación Profesional.

Evidencia 9.1 (12/06/2026): Captura de la sesión realizada y lista de asistencia.





Evidencia 9.2 (18/06/2026): Fotografía de la sesión realizada.



ACTA No. 004			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN PSICOPEDAGOGÍA			
CIUDAD Y FECHA: Marinilla, 18-06-2026		HORA INICIO: 11:00 AM	HORA FIN: 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Marinilla, Cantón Educativo		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Antioquia/Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. socialización de propuesta de actividades coordinadas con psicopedagogía y la línea encargada por parte de la facilitadora Anna Maria Sarrazola. 2. Planeación de ruta de trabajo articulado 3. Establecimiento de compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Diseñar de manera conjunta estrategias y talleres que integren el área de psicopedagogía con la línea de aplicación de la ciencia en proyectos de Innovación, en el marco del fortalecimiento de habilidades para la vida.			
DESARROLLO			
Participantes: María Clara Londoño Álzate- Orientadora vocacional en la tecnoAcademia Anna María Sarrazola Arenas- Facilitadora de la línea electrónica y robótica y tecnologías de la			



29

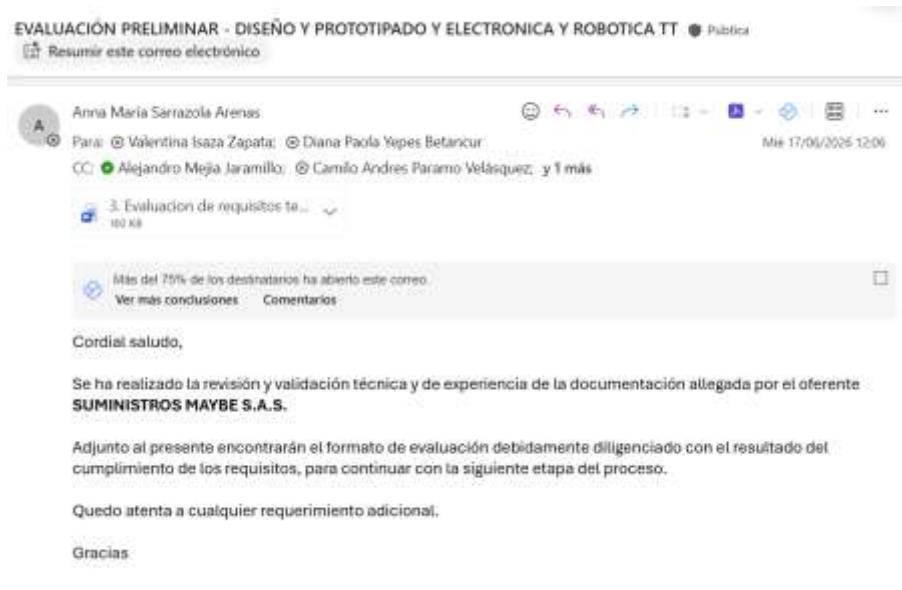


Obligación 10: Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.

Evidencia 10.1 (09/06/2026): Captura correo electrónico



Evidencia 10.2 (09/06/2026): Captura correo electrónico





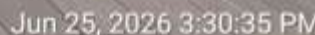
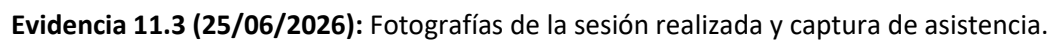
Obligación 11: Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles de competitividad y desarrollo tecnológico en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.

Evidencia 11.1 (16/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.



Evidencia 11.2 (17/06/2026): Fotografías de la sesión realizada.



GDA-F-085 V02



Evidencia 11.4 (26/06/2026): Fotografías de la sesión realizada y captura de asistencia.



SENA
SISTEMA DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

CENTRO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA Y COMPETENCIAL DE DOMINIO TECNOLÓGICO

Nº	IDENTIFICACIÓN	Nº DOCUMENTO	PRESENTE	FECHA	PROFESOR	CONTENIDO	VALORACIÓN	OTRAS OBSERVACIONES
1	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
2	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
3	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
4	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
5	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
6	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
7	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
8	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
9	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
10	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
11	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
12	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
13	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
14	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento
15	Andrés Pardo Sarmiento	1620429988	X	26/06/26	Tecnología de la Información y Comunicación	Introducción a la programación en Python	100%	Andrés Sarmiento

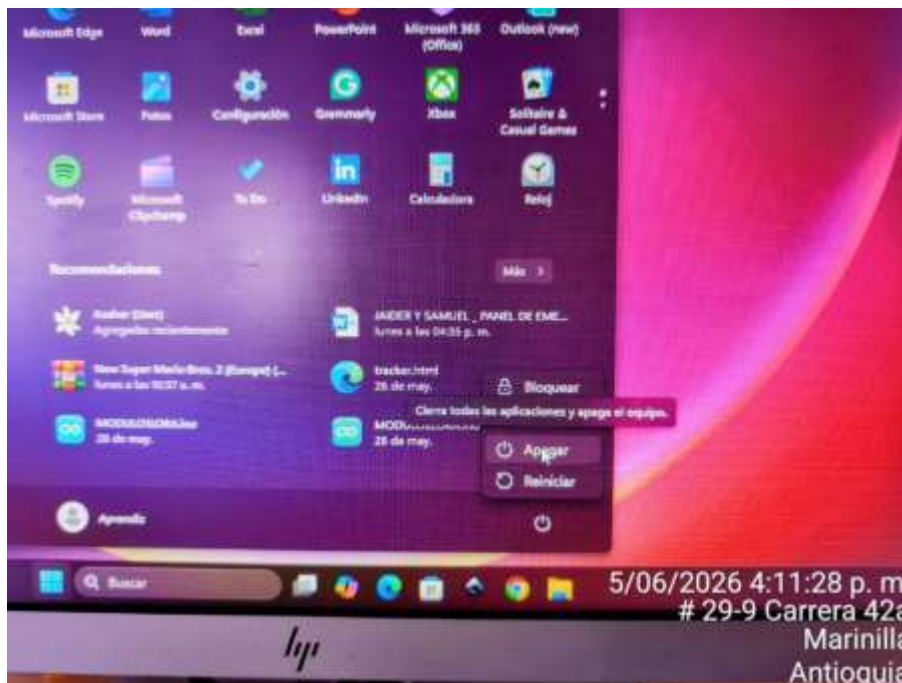
El presente documento es propiedad de SENA. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de SENA, puede acarrear sanciones. Se prohíbe la venta o el uso de este documento para fines comerciales. Se prohíbe la reproducción o el uso de este documento para fines comerciales.

GDR-F-085 V02

Obligación 13: Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos.



Evidencia 13.1 (05/06/2026) Fotografía haciendo el apagado de impresora 3D ambiente de electrónica y robótica.



Obligación 15: Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual.

Evidencia 15.1 (09/06/2026): Fotografía de la actividad desarrollada.





Evidencia 15.2 (12/06/2026): Fotografía de la actividad desarrollada.





Evidencia 15.3 (17/06/2026): Captura de las actas realizadas, los documentos se encuentran en la carpeta de evidencias.

ACTA NO. 0000010-1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

MESA JORNAL: PERSPECTIVAS DE PAZ DESDE LAS VOCES DE LAS JOVENES APOYADAS (JAA)

Ciudad y Fecha: Manizales, 20/06/2026

HORA INICIO: 2:30 pm

HORA FIN: 4:45 pm

LUGAR Y/O ENLACE: No aplica

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Zona Franca Florencia, Antioquia

Objetivo de la Reunión: La reunión se desarrolló de acuerdo con el orden del día propuesto para la Mesa 1, introduciendo un cuestionario metodológico orientado a reconocer a los participantes, identificar variables de paz, socializar las propuestas de los asistentes y preparar líneas de trabajo para la construcción de paz territorial.

Momento	Temas	Actividad	Propósito/Orientación
Momento 1: Introducción	45 min	Bienvenida, Agradecimiento	Reconocimiento de los participantes y el tema.
Momento 2: Presentación	45 min	Presentación de la Mesa 1 y del tema.	Identificación de las variables de paz.
Momento 3: Desarrollo	45 min	Desarrollo de la actividad metodológica.	Identificación de las variables de paz.
Momento 4: Conclusiones y cierre	45 min	Resumen de la reunión y preparación de las líneas de trabajo.	Preparación de las líneas de trabajo.

Objetivos de la Reunión:

ACTA NO. 0000011-1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

MESA JORNAL: PERSPECTIVAS DE PAZ DESDE LAS VOCES DE LAS JOVENES APOYADAS (JAA)

Ciudad y Fecha: Manizales, Antioquia - 17/06/2026

HORA INICIO: 8:30 a.m.

HORA FIN: 10:30 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE: Zona Franca de Florencia

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de la Innovación, la Agresividad y la Atención

Objetivo de la Reunión: La reunión se desarrolló de acuerdo con el orden del día propuesto para la Mesa 1, introduciendo un cuestionario metodológico orientado a reconocer a los participantes, identificar variables de paz, socializar las propuestas de los asistentes y preparar líneas de trabajo para la construcción de paz territorial.

Momento	Temas (temas)	Actividad	Propósito/Orientación
Momento 1: Introducción por reunión temática interorganizativa	15	Confirmación del grupo. Los asistentes llegan al salón de acuerdo al horario en el cuestionario propuesto de variables de paz, identificación y variables de paz.	Identificación de las variables de paz.
Momento 2: Reconocimiento	20	Reconocimiento de los asistentes y preparación de las líneas de trabajo.	Preparación de las líneas de trabajo.



Evidencia 15.4 (24/06/2026): Captura de la actividad realizada.



Evidencia 15.5 (24/06/2026): Captura de la actividad realizada.

