

Información general

Identificación del contrato

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP                      | CO1.PCCNTR.9612340                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                            | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de generación del estado                | 21 horas de tiempo transcurrido (2/07/2026 11:02:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Número del contrato                           | MC-DR-03-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Objeto del contrato                           | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE RIOHACHA, EL SERVICIO DE VALORACIÓN MÉDICA ESPECIALIZADA, PRÁCTICA DE EXÁMENES PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA, PREVENCIÓN DEL RIESGO CARDIOVASCULAR, METABÓLICO Y ONCOLÓGICO Y ENTREGA DE RECOMENDACIONES MÉDICAS EN HÁBITOS DE AUTOCUIDADO DE LOS SERVIDORES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA RAMA JUDICIAL DE LA GUAJIRA |
| Tipo de Contrato                              | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?                    | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Duración del contrato                         | 178 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato                   | <input type="text" value=""/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato             | <input type="text" value="31/12/2026 11:59 PM"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días                      | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Liquidación                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de liquidación                | 1/01/2027 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha fin de liquidación                      | 31/12/2029 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Obligaciones Ambientales                      | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de obligaciones ambientales   | 1 día de tiempo transcurrido (2/07/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha fin de obligaciones ambientales         | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Incluye criterios de sostenibilidad ambiental | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Reversión                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                   |                                               |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL RIOHACHA</b> | 0 Recomendación(es) |
|                                                                                   | COLOMBIA, Riohacha                            |                     |

Información del Proveedor contratista

|                                                                                    |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>AMI SAS</b>                |
|                                                                                    | COLOMBIA, Riohacha            |
|                                                                                    | Número de documento 900817924 |

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------|------------------|----------------|------------------|
| AMI SAS   | BANCOLOMBIA      |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

|               |                      |                      |                                                        |
|---------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Cilia Peñalver Brito | Fecha de aprobación: | 2/07/2026 6:07:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|

Aprobador – Entidad Estatal

|               |                           |                      |                                                        |
|---------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MARIA JOSE ZABALETA RAMOS | Fecha de aprobación: | 3/07/2026 8:45:27 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| Tipo de proceso         | Minima cuantía                 |
| Unidad de contratación  | JUNTA Y COMITE DE CONTRATACION |
| Proceso de Contratación | MC-DR-03-2026                  |
| Título de la oferta     | Exámenes Cardiovascular 2026   |
| Cuantía del contrato    | 130.000.000 COP                |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos

del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐Sí☒No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado☒Sí☐No

Fecha de notificación de prorrogación 8 horas de tiempo transcurrido (2/07/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐Sí☒No

Seriedad de la oferta

☒Sí☐No

% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta

10,00

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día de tiempo transcurrido (2/07/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Pago de salarios

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día de tiempo transcurrido (2/07/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

% del valor del contrato

20,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día de tiempo transcurrido (2/07/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☒Sí☐No

☒No. de SMMLV

200

Fecha límite para entrega de garantías:

3 días para terminar (6/07/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación         | Tipo de garantía | Valor             | Emisor | Fecha fin                                                                          | Estado                          |
|-------------------|-----------------------|------------------|-------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| CO1.WRT.20165217  | Seriedad de la oferta | -                | 13.000.000,00 COP | -      | 8 días de tiempo transcurrido (24/06/2026 11:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Vencida <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9612340

Proveedor AMI SAS

Creado por

Agregado en -

| Comentario          |  |
|---------------------|--|
| Anexos del contrato |  |

## Anexos del contrato

| Descripción                                            | Nombre                                                                          |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> OFERTA ECONOMICA AMI SAS.xlsx | OFERTA ECONOMICA AMI SAS.xlsx <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 7 N 15- 34 TORRE 2 PISO 4 PALACIO DE JUSTICIA DE RIOAHCHA

**Ubicación** CO-LAG-44001 - Riohacha

**País** COLOMBIA

**Departamento** La Guajira

**Municipio** Riohacha

**Dirección** CALLE 7 N 15- 34 TORRE 2 PISO 4 PALACIO DE JUSTICIA DE RIOAHCHA

**Código postal** 44001

**Grados (°)** **Minutos (')** **Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                        |
|----|-----------|----------------------------------|
| 1  | RIOHACHA  | COLOMBIA > La Guajira > Riohacha |

## Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9612340                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                         |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                         |          |        |                          |                 |                       | 130.000.000,00                                       | 130.000.000,00                                       |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 1             | 85101600      | VALOR TOTAL PRESUPUESTO | 1,00     | UN     | 130.000.000,00           | 130.000.000,00  | 130.000.000,00        | 130.000.000,00                                       |                                                      |

## Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)2026                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

### Documentos del contrato

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 días para terminar (6/07/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

## Documentos del contrato

### Información presupuestal

|                     |                      |                   |                                                   |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA JOSE ZABALETA  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía Número de documento 40940806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | YINETH KATEHERINE V. | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía Número de documento 40927707 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Ordenador del pago MARIA JOSE ZABALETA Tipo de documento Cédula de Ciudadanía Número de documento 40940806 Guardar y notificar

## Historico de asignaciones

Información presupuestal

Validación Código BPIN

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               |       |
| Saldo de vigencias futuras |       |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |

