	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-055 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA			C.C. No:	17590354
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL NORTE SANTANDER			No CONTRATO:	NSA-063-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	02/02/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	01/09/2026
No CDP:	4326	No RP:	7526	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
9503753355	2026-05-14

OBJETO:

restar servicios profesionales para la planeación, gestión y ejecución de actividades asociadas a asesorías, consultorías y asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales, en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial, velando por el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	MAYO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	8	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	4

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 33.796.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 33.796.000,00
Valor a pagar:	$ 4.828.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Participar en las sesiones de alineación teórico-metodológica, aportando retroalimentación a los documentos técnicos emitidos por la DFAGE que orientan la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	Se participo con el equipo técnico de la territorial Norte de Santander – Arauca convocada por María Camila Jurado y transferida por la Líder Territorial Gisela Garces de las diferentes mentorías, capacitaciones y seguimiento de avance a través de la plataforma Teams.
2. Apoyar la socialización y presentación de la oferta de servicios en Asistencia Técnica a las entidades territoriales.	Se realizaron reuniones presenciales en los municipios de Puerto Rondón y Cravo Norte en compañía de la Líder territorial Gisela Garces, el profesional especializado Harold Villamizar y los profesionales Dany Rogelio Linares y Neysi Bibiana Contreras en las reuniones hicieron presencia secretarios de despacho, jefes de control interno y alcalde del Municipio.
3. Desarrollar las asistencias técnicas y asesorías concertadas con las entidades territoriales asignadas, siguiendo las directrices del documento técnico con sus anexos, en aplicación de las herramientas definidas para el desarrollo de la asistencia técnica.	Se desarrollaron las asistencias técnicas priorizadas a las entidades territoriales asignadas, siguiendo los parámetros técnicos y metodológicos de acuerdo a la matriz ANS, para las líneas temáticas, Contratación Estatal, Innovación pública y políticas públicas; para este corte se continua con el desarrollo de las asistencias de Estudios previos (Saravena) Inventario conocimiento tácito y explicito (puerto Rondón y Saravena) y actualización de la política pública de Niñas Niños y Adolescentes del municipio de (Cravo Norte)
4. Acompañar los procesos de fortalecimiento institucional enmarcados en la aplicación del concepto escuela aplicada con enfoque en la investigación, adoptado por la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	En cumplimiento de la presente obligación, durante el mes de mayo de 2026 participé en espacios de fortalecimiento institucional orientados al desarrollo de competencias, promoción de entornos laborales seguros y consolidación de la cultura organizacional, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades individuales e institucionales en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y del enfoque de Escuela Aplicada promovido por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP
5. Realizar los desplazamientos requeridos para la implementación de la Estrategia, garantizando la legalización oportuna de los viáticos conforme a los plazos establecidos	Se realizaron asistencias personalizadas a los Municipios de Puerto Rondón y Cravo Norte, con el fin de realizar jornadas de articulación institucional, presentación de perfiles técnicos y alcance de las Asistencias Técnicas Territorial.
6. Elaborar y presentar informes y documentos sobre la concertación, ejecución y avances de las asistencias técnicas y asesorías, de acuerdo con las directrices del Director Territorial y el Líder Territorial	A través del correo institucional la líder territorial envió documentos que fortalecieron la entrega de los documentos finales del municipio de Puerto Rondó.

7. Asistir y participar en reuniones, preparando los documentos, insumos y presentaciones necesarias para su adecuado desarrollo.	Se desarrollaron actividades con la Líder territorial la Dr Gisela Garces y el equipo técnico conformado por los profesionales especializados y profesionales universitarios donde se revisaron los alcances desarrollados con los municipios priorizados las caracterizaciones y diagnósticos.
8. Brindar orientación técnica a estudiantes practicantes y/o monitores asignados al desarrollo de las asistencias técnicas territoriales.	Se desarrollo reunión virtual del equipo técnico, profesionales especializados y profesionales universitarios con el Practicante José David Hernández Villamizar con el fin de dar orientaciones técnicas en referencia a las asistencias técnicas territoriales a desarrollar en los municipios de acuerdo de los lineamientos de la matriz ANS.
9. Participar en los eventos convocados a nivel nacional por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional (SNPI) y la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal (DFAGE), en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y demás actividades institucionales	En cumplimiento de la obligación No. 9, durante el mes de mayo de 2026 se participó en eventos y espacios de fortalecimiento técnico convocados por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal – DFAGE, orientados al seguimiento, revisión y fortalecimiento de las asistencias técnicas desarrolladas en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial
10. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto y alcance del contrato	En cumplimiento de la obligación No. 10, durante el mes de mayo de 2026 se atendieron y desarrollaron las actividades complementarias asignadas por el supervisor del contrato y por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, relacionadas con el fortalecimiento de competencias institucionales y el mejoramiento continuo de las condiciones para el desarrollo de las funciones asignadas en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ELIECER LEON VILLEGAS	88280264

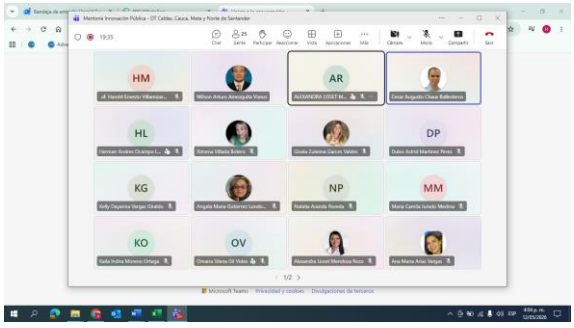
No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	1. Participar en las sesiones de alineación teórico-metodológica, aportando retroalimentación a los documentos técnicos emitidos por la DFAGE que orientan la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial
Descripción de la Actividad ejecutada	Se participo con el equipo técnico de la territorial Norte de Santander – Arauca convocada por María Camila Jurado y transferida por la Líder Territorial Gisela Garces de las diferentes mentorías, capacitaciones y seguimiento de avance a través de la plataforma Teams.

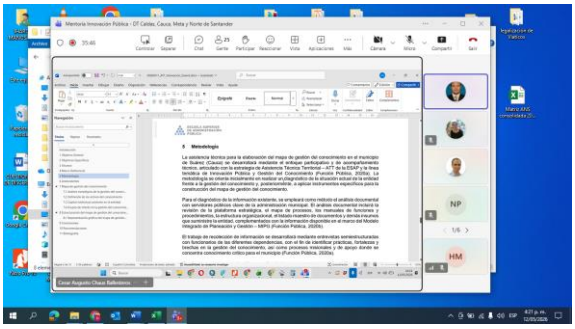
Anexos:

El día 12 de mayo 2026, de 4:00 pm – 5:30 pm, mediante la plataforma Microsoft Teams, participe de la reunión Mentoría Innovación Pública – DT Caldas, Cauca, Meta y Norte de Santander, con la p todo el equipo de fortalecimiento de la territorial NDS - Arauca, reunión convocada por la sede central.

La sesión fue convocada originalmente por María Camila Jurado Medina.

https://teams.microsoft.com/meet/271081879228022?p=kPLspVWKFGjUVMZJWV





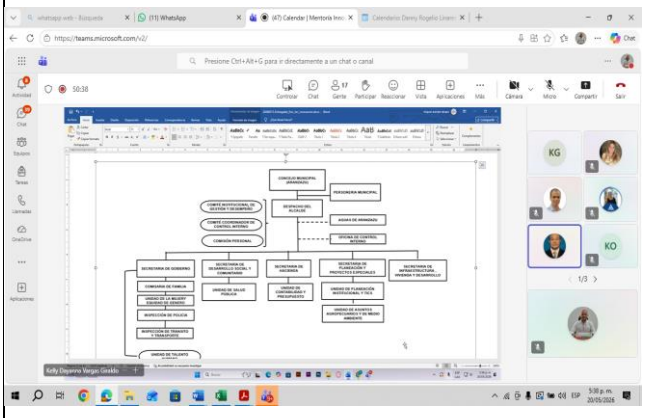
El 19 y 20 de mayo participe en reunión presencial de Mentoría en Políticas Públicas con el líder temático Luis Leonardo García Guevara de la sede central, la actividad se realizó en las instalaciones de ESAP Arauca, en el desarrollo de la actividad se realizó revisión de las asistencias técnicas de la línea temática en mención de igual manera dio respuesta a las dudas e inquietudes por parte de los miembros del equipo encargados de cada asistencia, a su vez participe en la mentoría estructuración de proyectos con el líder temático Giordany Gonzáles Serna.

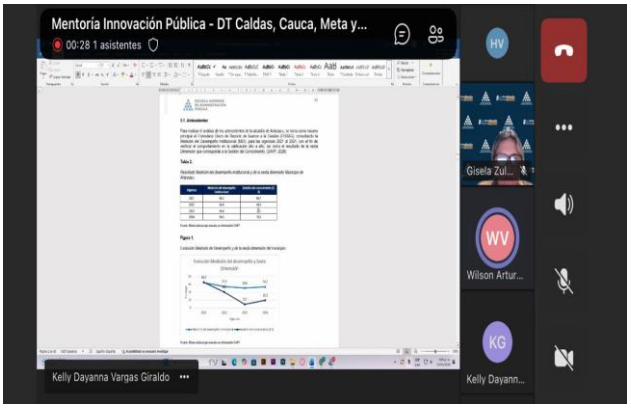






El día 20 de mayo 2026, de 4:30 pm – 6:00 pm, mediante la plataforma Microsoft Teams, participe de la reunión Mentoría Innovación Pública – DT Caldas, Cauca, Meta y Norte de Santander, con la participación de todo el equipo de fortalecimiento de la territorial NDS - Arauca, reunión convocada por la sede central.





El día 21 de mayo asistí a la reunión presencial de Mentoría en Estructuración de Proyectos con el líder temático Giordany Gonzales Serna de la sede central, el cual realizó una revisión de las asistencias técnicas de la línea temática en mención y de igual manera dio respuesta a inquietudes por parte de los miembros del equipo encargados de cada asistencia.





Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	2. Apoyar la socialización y presentación de la oferta de servicios en Asistencia Técnica a las entidades territoriales.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se realizaron reuniones presenciales en los municipios de Puerto Rondón y Cravo Norte en compañía de la Líder territorial Gisela Garces, el profesional especializado Harold Villamizar y los profesionales Dany Rogelio Linares y Neysi Bibiana Contreras en las reuniones hicieron presencia secretarios de despacho, jefes de control interno y alcalde del Municipio.

Anexos:

Durante los días del 6 al 8 de mayo del año en curso se realizó reunión presencial en el municipio de Puerto Rondón en compañía de la profesional Neysi Bibiana Contreras, se realizaron actividades con funcionarios de despacho, jefe de control interno y demás profesional, se presentó el documento final de la asistencia técnica Manual de Cartera y Cobro Coactivo, y se realizaron actividades de la línea temática de innovación conocimiento tácito y explicito se realizaron entrevista personalizadas, diligenciamiento de matriz y desarrollo de encuestas.





Vigilada MinEducación





Durante los días 13 al 15 de mayo del año en curso se realizó visita presencial en el municipio de Cravo Norte en compañía de la líder territorial Gisela Garces, el profesional especializado Harold Villamizar y el profesional Dany Rogelio Linares, durante la visita se realizaron diferentes reuniones donde participaron el Señor alcalde del municipio, secretarios de despacho, jefe de control interno, comisaria de familia y profesionales de la administración, se hizo la presentación del documento final de Programa de Transparencia y Ética Pública- PTEP, Ley 2195 de 2022y se socializo la nueva asistencia técnica actualización de la política publica de Niñas Niños y Adolescentes, en esta actividad se hicieron reuniones personalizadas con funcionarios de despacho.





Vigilada MinEducación



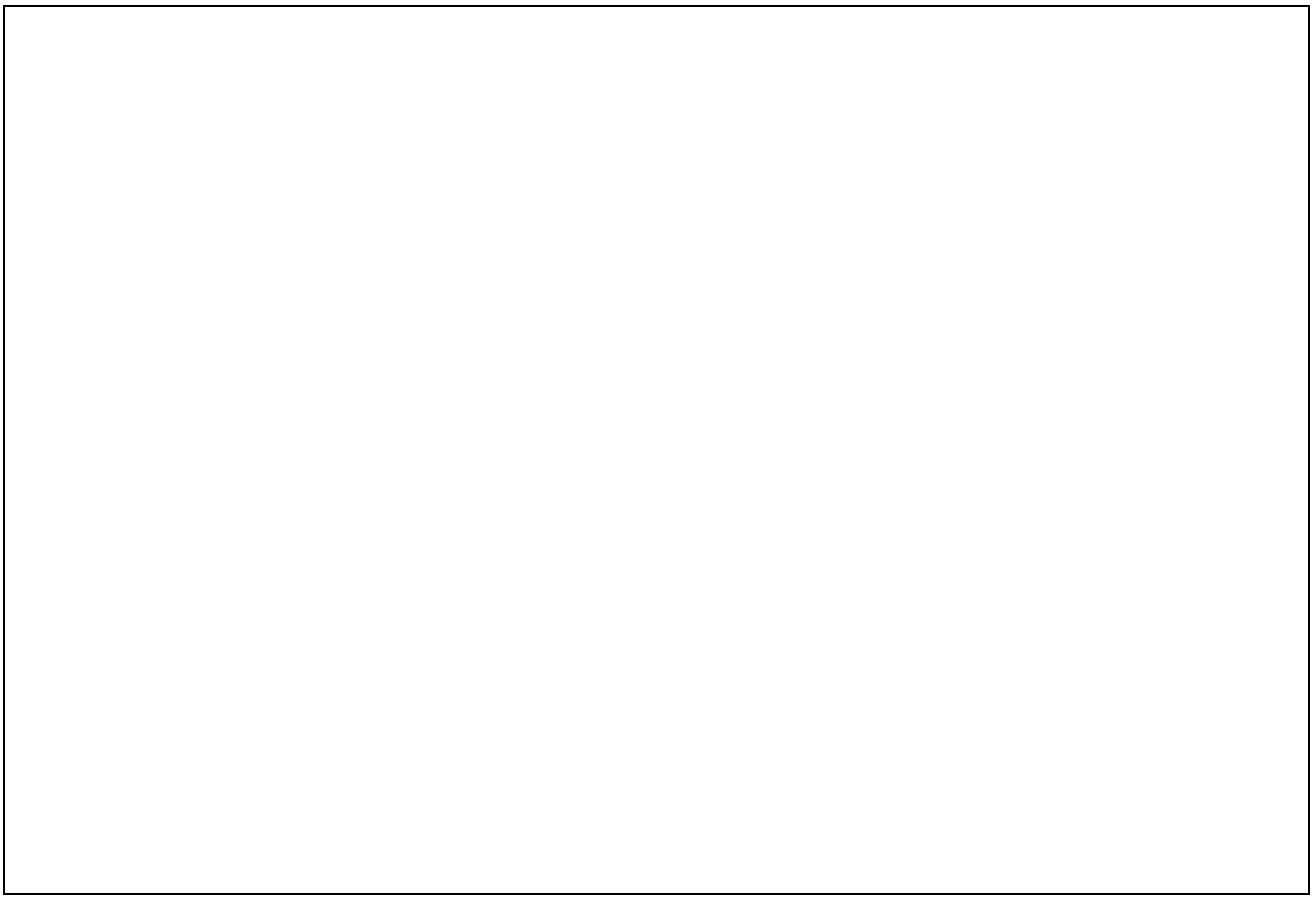



Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA



Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

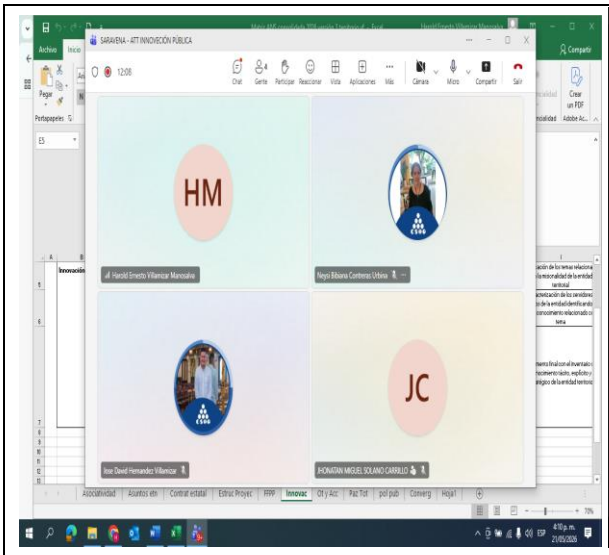
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	3. Desarrollar las asistencias técnicas y asesorías concertadas con las entidades territoriales asignadas, siguiendo las directrices del documento técnico con sus anexos, en aplicación de las herramientas definidas para el desarrollo de la asistencia técnica.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se desarrollaron las asistencias técnicas priorizadas a las entidades territoriales asignadas, siguiendo los parámetros técnicos y metodológicos de acuerdo a la matriz ANS, para las líneas temáticas, Contratación Estatal, Innovación pública y políticas públicas; para este corte se continua con el desarrollo de las asistencias de Estudios previos (Saravena) Inventario conocimiento tácito y explicito (puerto Rondón y Saravena) y actualización de la política pública de Niñas Niños y Adolescentes del municipio de (Cravo Norte)

Dando inicio al desarrollo de las asistencia técnica del municipio de Saravena se realizaron reuniones virtuales con la asesora jurídica Gisela Hernández y el profesional Jonathan Miguel Solano de la Secretaria de Planeación, con el fin de dar a conocer los alcances de las nuevas asistencias técnicas para es este municipio como son Línea temática Contratación estatal asistencia técnica Estructuración de Estudios Previos y de innovación pública la asistencia técnica Inventario del conocimiento tácito, explícito y estratégico de la entidad territorial., las reuniones se realizaron bajo la plataforma Teams

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a_MY9FQ2BzFyPOLu-uHhzNzCdaYKnBIWs40DrhK79IR81%40thread.tacv2/1780098267357?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22aeb0ad3a-0adb-4e13-885b-680b993b1de0%22%7d

Vigilada MinEducación





Los profesionales Neysi Viviana Contreras y Harold E. Villamizar profesional especializado de la ESAP, llevaron a cabo reuniones presenciales en el municipio de Puerto Rondón, con el fin realizar diferentes actividades de recolección de información de acuerdo a la segunda asistencia técnica relacionada con la línea temática Innovación Publica, conocimiento tácito, explícito y estratégico de la entidad, se da inicio a desarrollar la encuesta con el profesional de control interno Eulices Estepa Cedeño y Patricia Moniquirá Dávila, se procedió a realizar reunión con el secretario privado de despacho con el fin de que a través de una circular interna firmada por el señor alcalde, los profesionales de despacho realizaran entrevista personalizada y poder tener los soportes para realizar el diagnostico. De igual manera se llevó a cabo con la secretaria General encargada de dar recibo final a la asistencia técnica de Manual de Cartera y Cobro Coactivo.







De Igual manera se llevó a cabo reunión en el municipio de Cravo Norte, con presencia de la Líder territorial Gisela Garces y profesional Dany Linares, se presento el documento final de la línea temática Paz Total asistencia técnica Programa de Transparencia y Ética Pública- PTEP, Ley 2195 de 2022 de igual manera se llevó a cabo reuniones personalizadas con el señor Alcalde, jefe de control interno de Actualización de la Política Publica de Niñas, Niños y Adolescentes para el municipio de Cravo Norte





Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	4. Acompañar los procesos de fortalecimiento institucional enmarcados en la aplicación del concepto escuela aplicada con enfoque en la investigación, adoptado por la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial.
Descripción de la Actividad ejecutada	En cumplimiento de la presente obligación, durante el mes de mayo de 2026 participe en espacios de fortalecimiento institucional orientados al desarrollo de competencias, promoción de entornos laborales seguros y consolidación de la cultura organizacional, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades individuales e institucionales en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y del enfoque de Escuela Aplicada promovido por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP.

Anexos:

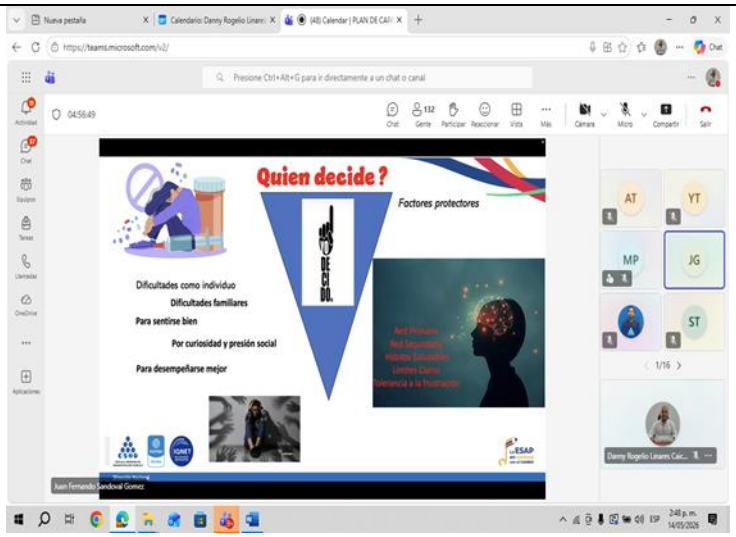
Como fortalecimiento institucional, durante el mes de mayo de 2026 participé en espacios orientados al desarrollo de competencias, promoción de entornos laborales seguros y consolidación de la cultura organizacional, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades individuales e institucionales en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y del enfoque de Escuela Aplicada promovido por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP.

En este sentido, el día 14 de mayo de 2026 asistí a la capacitación virtual denominada **"Plan de Capacitación SST: Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas (SPA) y Adicciones"**, desarrollada a través de la plataforma Microsoft Teams y convocada por la sede central de la ESAP. Durante esta jornada se abordaron conceptos relacionados con la identificación de factores de riesgo, promoción de hábitos de vida saludables, prevención de conductas asociadas al consumo de sustancias psicoactivas y fortalecimiento de estrategias orientadas al bienestar laboral y la salud mental en los entornos de trabajo.

Asimismo, el día 21 de mayo de 2026 participé en la capacitación virtual denominada **"Plan de Capacitación SST: Identificación de Peligros y Riesgos en el Hogar – Teletrabajo"**, espacio en el que se socializaron herramientas para la identificación, evaluación y control de riesgos asociados al trabajo remoto, promoviendo la adopción de buenas prácticas en seguridad y salud en el trabajo, la prevención de accidentes laborales y el fortalecimiento de condiciones adecuadas para el desempeño de las funciones institucionales.

La participación en estos espacios de formación contribuyó al fortalecimiento de conocimientos y competencias relacionadas con la gestión integral de riesgos, el autocuidado, la seguridad y salud en el trabajo, aspectos que impactan positivamente el desempeño institucional y la prestación de los servicios de asistencia técnica. De igual manera, estas actividades permitieron fortalecer la apropiación de conocimientos y experiencias que hacen parte de la estrategia de gestión del conocimiento y aprendizaje continuo impulsada por la ESAP bajo el enfoque de Escuela Aplicada.

Vigilada MinEducación



Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	5. Realizar los desplazamientos requeridos para la implementación de la Estrategia, garantizando la legalización oportuna de los viáticos conforme a los plazos establecidos
Descripción de la Actividad ejecutada	Se realizaron asistencias personalizadas a los Municipios de Puerto Rondón y Cravo Norte, con el fin de realizar jornadas de articulación institucional, presentación de perfiles técnicos y alcance de las Asistencias Técnicas Territorial.

Anexos:

En el mes de mayo se realizaron dos desplazamientos, el primero fue del 6 al 8, al municipio de Puerto Rondón y el segundo del 13 al 15 al municipio de Cravo Norte, en el desarrollo de la visita a territorios se levanto información de suma importancia para realizar los ejercicios de diagnóstico, solicitud de información y presentar avances de los documentos finales. El informe de viáticos ya se entregó se anexa certificaciones de las alcaldías.



OFICINA: DESPACHO MUNICIPAL | Versión 01
TIPO DE DOCUMENTO: CERTIFICADO | Fecha: 23-05-2024
TRD: 100

EL SUSCRITO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE DESPACHO DEL MUNICIPIO DE CRAVO NORTE, ARAUCA

CERTIFICA QUE:

El señor **HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA** identificado con cedula de ciudadanía No. **17.590.354**, profesional universitario adscrito a la ESAP; permaneció en el municipio de Cravo Norte los días 13, 14 y 15 del mes de mayo de 2026, realizando acercamientos correspondientes a las asistencias técnicas priorizadas por el municipio en cumplimiento de las funciones propias del cargo.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado.

Dado en Cravo Norte a los veinte (20) días del mes de mayo de 2026.

YILMER SAMIRO GONZALEZ GARCIA
Auxiliar Administrativo de Despacho
Alcaldía Municipal de Cravo Norte

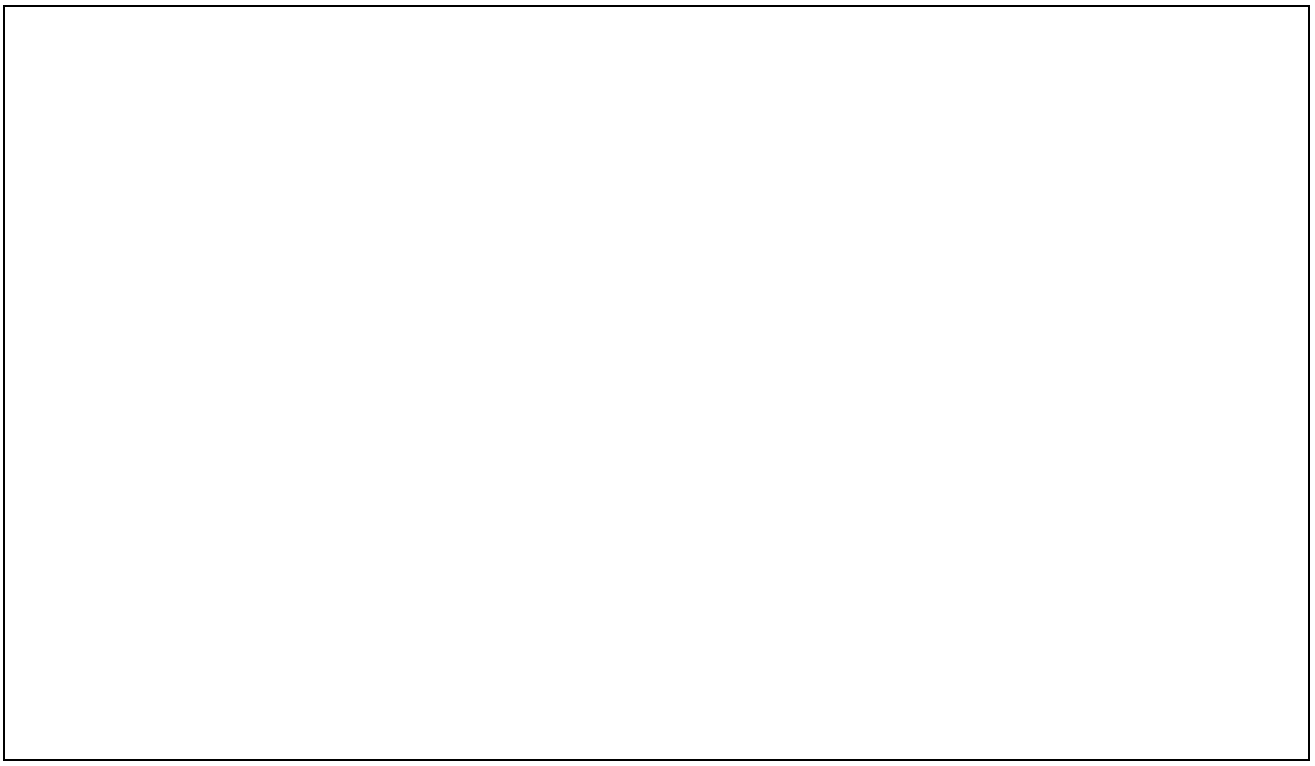


Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

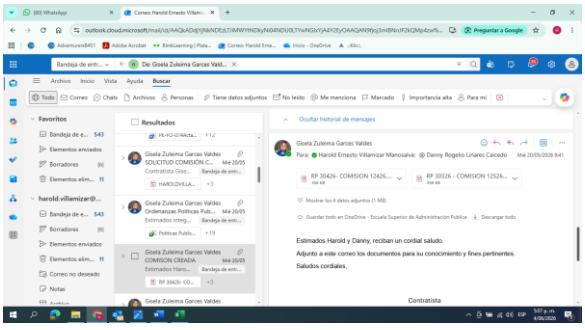


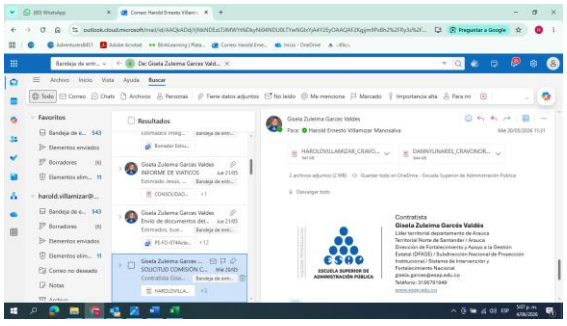
Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

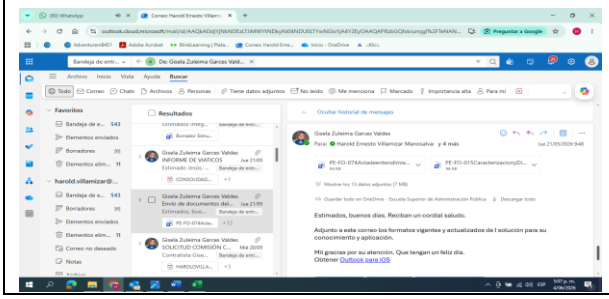
No. Contrato	ESAP-PS-063-2026
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	6. Elaborar y presentar informes y documentos sobre la concertación, ejecución y avances de las asistencias técnicas y asesorías, de acuerdo con las directrices del Director Territorial y el Líder Territorial
Descripción de la Actividad ejecutada	A través del correo institucional la líder territorial envió documentos que fortalecieron la entrega de los documentos finales del municipio de Puerto Rondó.

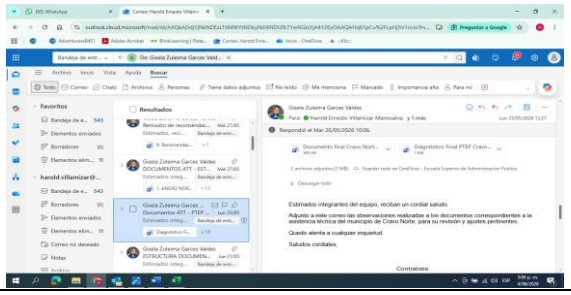
Anexos:

✓ Durante el tiempo comprendido del presente informe, recibí a través del correo institucional, documentos técnicos de las correcciones y documento definitivo que conllevaron a terminar con éxito la asistencia técnica en el municipio de Puerto Rondón, el Manual de Cartera y cobro coactivo, Programa de Transparencia y Ética Pública- PTEP, Ley 2195 de 2022, documento final de Estructuración de Estudios Previos, es una realidad para ser usado por parte de las administraciones Municipales es de resaltar el apoyo por parte de la líder territorial Gisela Garcés quine con su liderazgo se logra tan excelente resultado, a continuación se anexan los pantallazos, que soportan lo anterior, se anexa la información de soporte en la plataforma Klic.



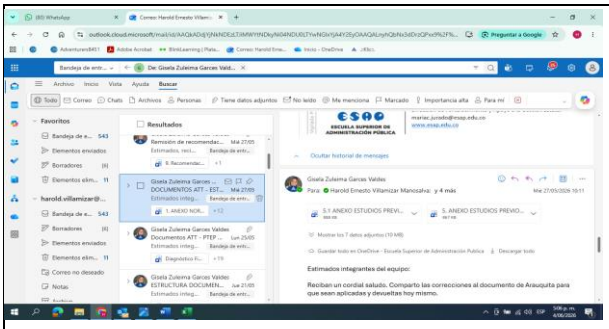


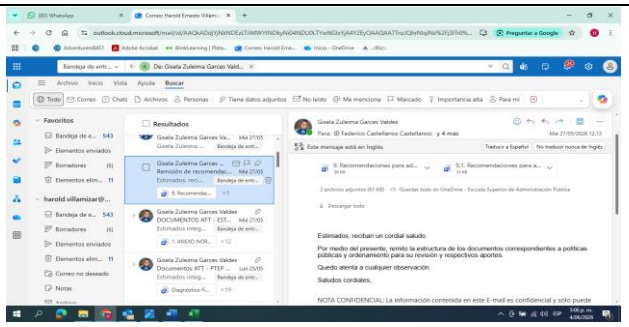


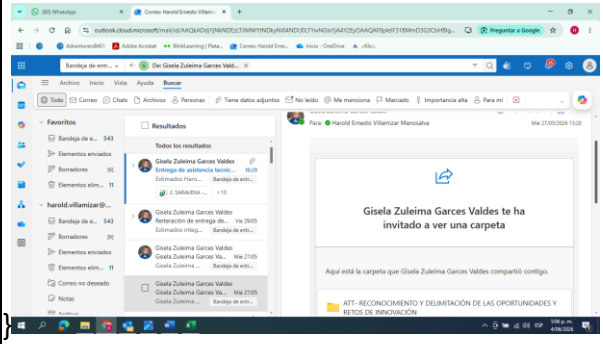


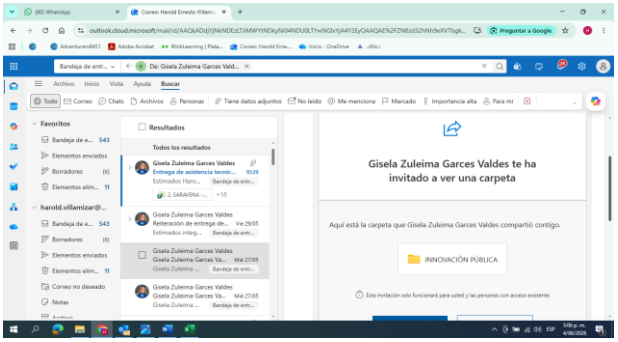
Vigilada MinEducación

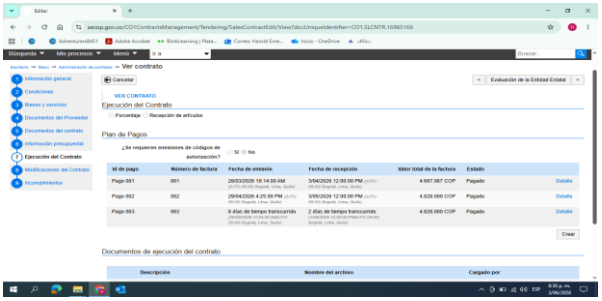
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA









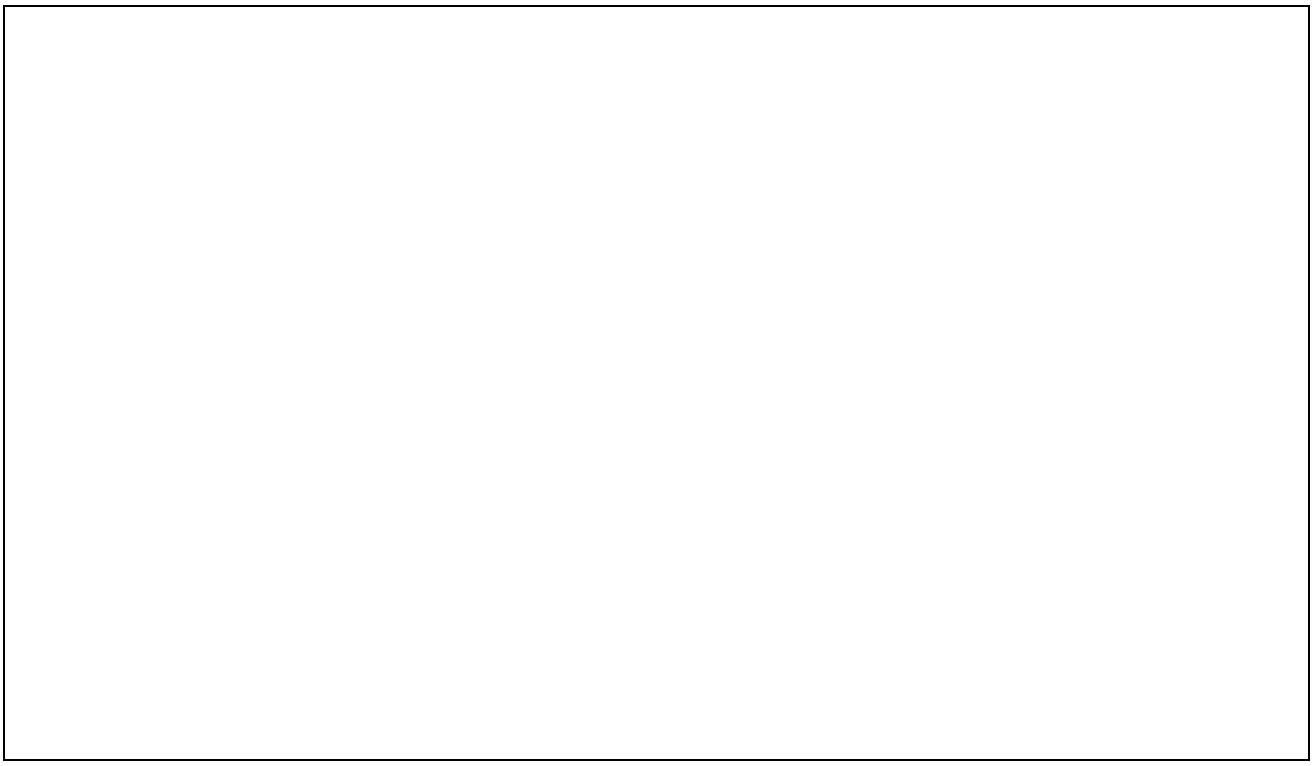


Harold E. Villamizar M.

HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

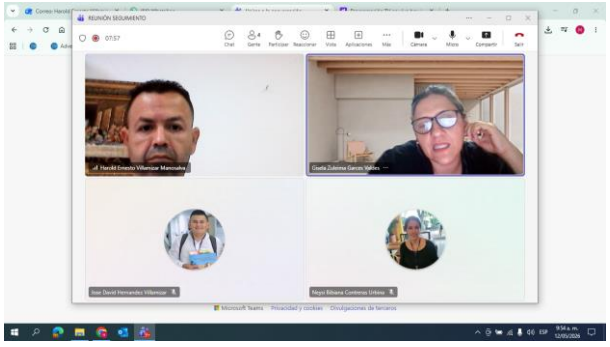


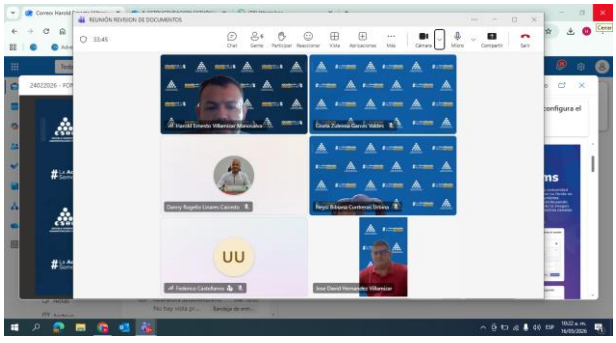
Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	7. Asistir y participar en reuniones, preparando los documentos, insumos y presentaciones necesarias para su adecuado desarrollo.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se desarrollaron actividades con la Líder territorial la Dr Gisela Garces y el equipo técnico conformado por los profesionales especializados y profesionales universitarios donde se revisaron los alcances desarrollados con los municipios priorizados las caracterizaciones y diagnósticos.

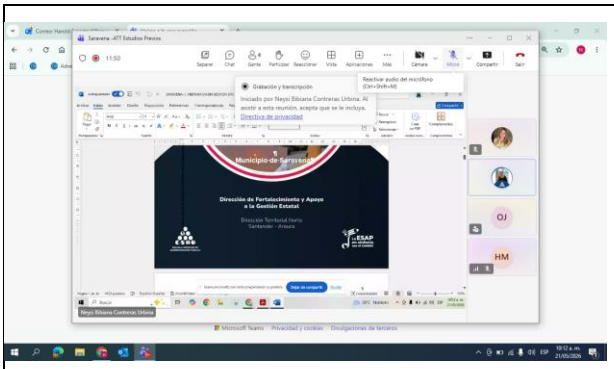
Anexos:

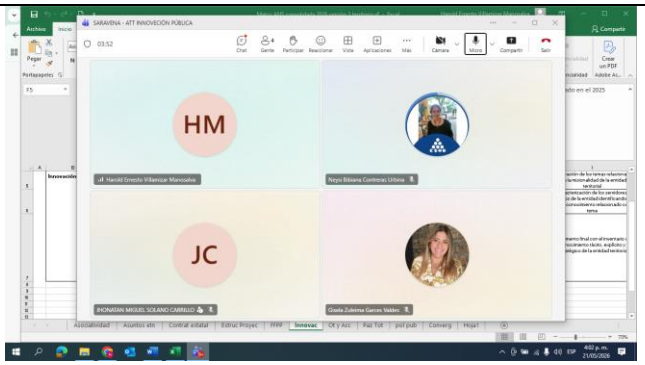
✓ Participé de las reuniones de “Seguimiento de Equipo de Trabajo” presencial y virtualmente, el encuentro fue convocado por la líder territorial Gisela Z. Garcés Valdés, y contó con la intervención de los profesionales especializados Harold Villamizar y Federico Castellanos, junto a los profesionales universitarios Neysi Contreras y Danny Linares, integrantes del equipo Sinfonía del departamento de Arauca, de igual manera hace presencia el estudiante Josep Hernández.



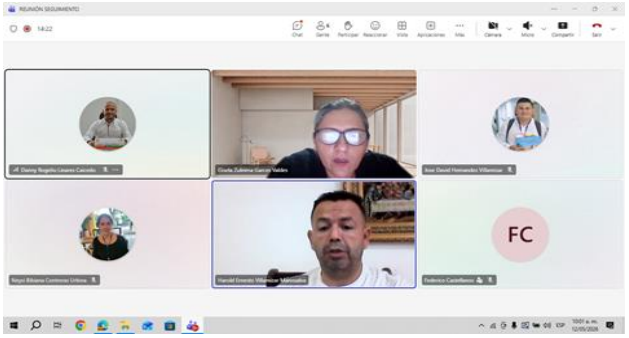


Vigilada MinEducación





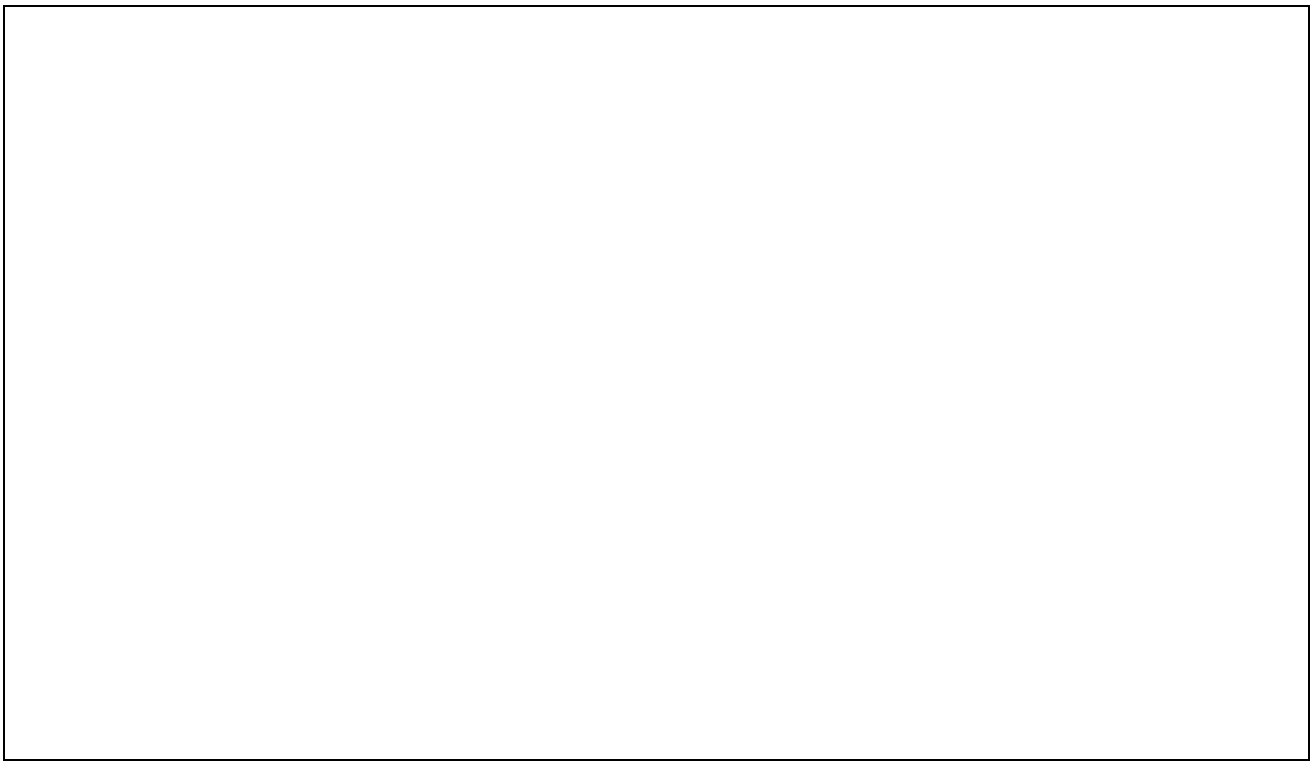




HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA



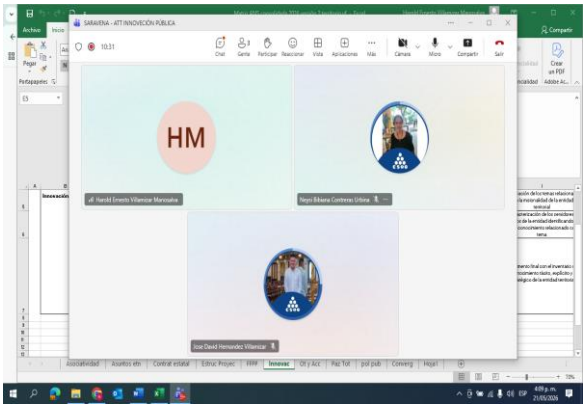
Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

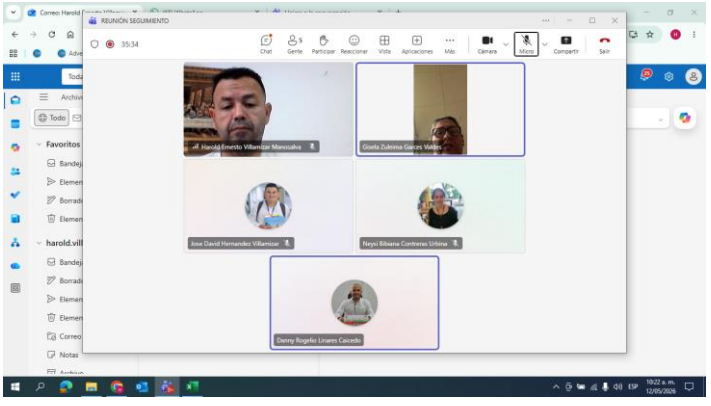
Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	2 de 08
Actividad contractual	8. Brindar orientación técnica a estudiantes practicantes y/o monitores asignados al desarrollo de las asistencias técnicas territoriales.
Descripción de la Actividad ejecutada	Se desarrollo reunión virtual del equipo técnico, profesionales especializados y profesionales universitarios con el Practicante José David Hernández Villamizar con el fin de dar orientaciones técnicas en referencia a las asistencias técnicas territoriales a desarrollar en los municipios de acuerdo de los lineamientos de la matriz ANS.

Anexos:

Las reuniones que realizo el equipo técnico conto con la presencia del José David Hernández se realizaron virtualmente con la plataforma Teams, es importante resaltar el compromiso profesional del estudiante en mención, cuanta con las capacidades profesionales para desarrollar temas relacionados con las asistencias técnicas, análisis de información, redacción entre otras habilidades, se anexa registro fotográfico de los espacios trabajados con el equipo técnico, e igualmente hizo presencia en la sede de la ESAP Arauca.





Vigilada MinEducación



HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	9. Participar en los eventos convocados a nivel nacional por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional (SNPI) y la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal (DFAGE), en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y demás actividades institucionales.
Descripción de la Actividad ejecutada	En cumplimiento de la obligación No. 9, durante el mes de mayo de 2026 se participó en eventos y espacios de fortalecimiento técnico convocados por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal – DFAGE, orientados al seguimiento, revisión y fortalecimiento de las asistencias técnicas desarrolladas en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial.

Anexos:

Mentoría Nacional de Política Pública

Los días 19 y 20 de mayo de 2026 participé en la jornada presencial de mentoría de la línea temática de Política Pública, liderada por el profesional Luis Leonardo García Guevara de la sede central. Durante este espacio se realizó la revisión técnica de las asistencias desarrolladas en los diferentes territorios, se analizaron avances, productos y dificultades identificadas durante la ejecución de las asistencias técnicas, y se brindaron orientaciones metodológicas para el fortalecimiento de los procesos de caracterización, diagnóstico y formulación de recomendaciones técnicas.

Asimismo, se atendieron inquietudes formuladas por los profesionales responsables de cada asistencia técnica, permitiendo fortalecer la calidad de los productos elaborados y garantizar la aplicación de los lineamientos establecidos por la DFAGE.

2. Mentoría Nacional de Estructuración de Proyectos

El día 21 de mayo de 2026 participé en la jornada presencial de mentoría correspondiente a la línea temática de Estructuración de Proyectos, liderada por el profesional Giordany Gonzales Serna de la sede central. Durante esta actividad se efectuó la revisión de los avances de las asistencias técnicas desarrolladas por los equipos territoriales, se analizaron aspectos relacionados con la formulación y estructuración de proyectos de inversión pública y se brindaron orientaciones para el fortalecimiento de los procesos asociados a la gestión de proyectos en las entidades territoriales.

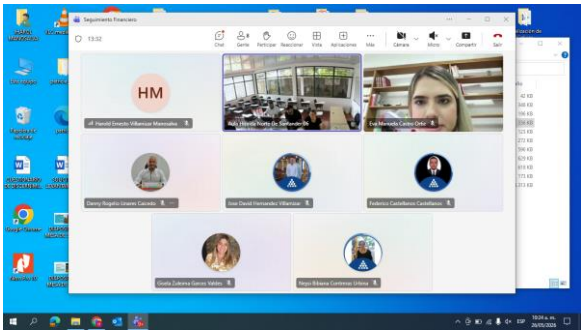
La participación en estas jornadas permitió actualizar conocimientos técnicos, fortalecer capacidades institucionales y garantizar la adecuada implementación de los lineamientos metodológicos definidos por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal para el desarrollo de las asistencias técnicas territoriales.

También se participó el día 26 de mayo en reunión virtual a través de la plataforma TEAMS con la Dr. Eva Manuela castro con el fin de hacer comité de seguimiento financiero a nivel

central .



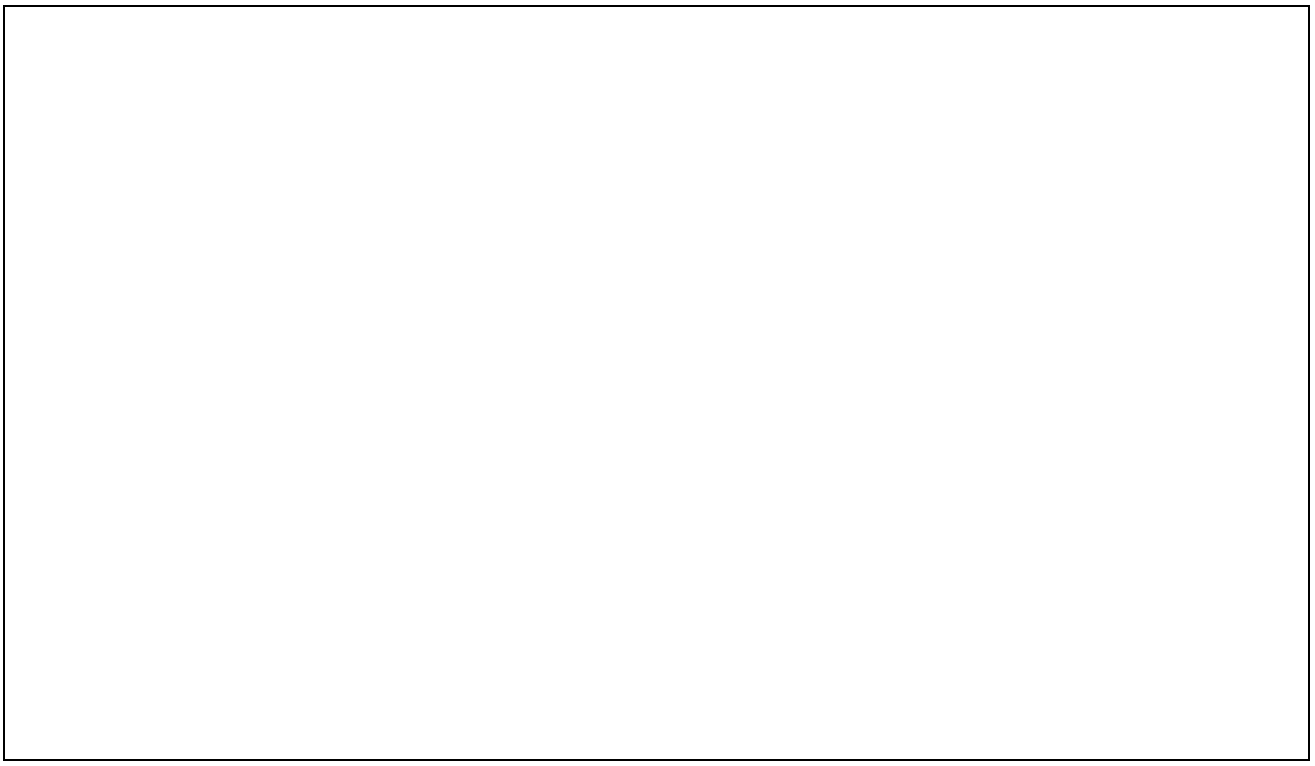




HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA



Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-063-2026**
Nombre del Contratista	HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Mes de la cuenta	MAYO
Número de cuenta	4 de 08
Actividad contractual	10. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto y alcance del contrato.
Descripción de la Actividad ejecutada	En cumplimiento de la obligación No. 10, durante el mes de mayo de 2026 se atendieron y desarrollaron las actividades complementarias asignadas por el supervisor del contrato y por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, relacionadas con el fortalecimiento de competencias institucionales y el mejoramiento continuo de las condiciones para el desarrollo de las funciones asignadas en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial.

Anexos:

En cumplimiento de las actividades complementarias programadas por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, durante el mes de mayo de 2026 participé en las siguientes jornadas de capacitación institucional:

1. Capacitación SST – Prevención SPA y Adicciones

El día 14 de mayo de 2026 participe en compañía del profesional especializado Federico Castellanos en la capacitación virtual denominada “Prevención SPA – Adicciones”, desarrollada a través de la plataforma Microsoft Teams y convocada por la sede central. Durante esta jornada se abordaron temas relacionados con la prevención del consumo de sustancias psicoactivas, identificación de factores de riesgo, promoción de hábitos de vida saludables y fortalecimiento de estrategias orientadas al bienestar laboral y personal de los servidores y contratistas de la entidad.

2. Capacitación SST – Identificación de Peligros y Riesgos en el Hogar – Teletrabajo
El día 21 de mayo de 2026 participé en la capacitación virtual denominada “Identificación de Peligros y Riesgos en el Hogar – Teletrabajo”, realizada a través de la plataforma Microsoft Teams y convocada por la sede central. Durante esta actividad se socializaron herramientas para la identificación, evaluación y control de riesgos asociados al trabajo remoto, promoviendo buenas prácticas de seguridad y salud en el trabajo y fortaleciendo la cultura de prevención dentro de la entidad.

La participación en estos espacios contribuyó al fortalecimiento de competencias relacionadas con el autocuidado, la prevención de riesgos laborales y la promoción de

Vigilada MinEducación

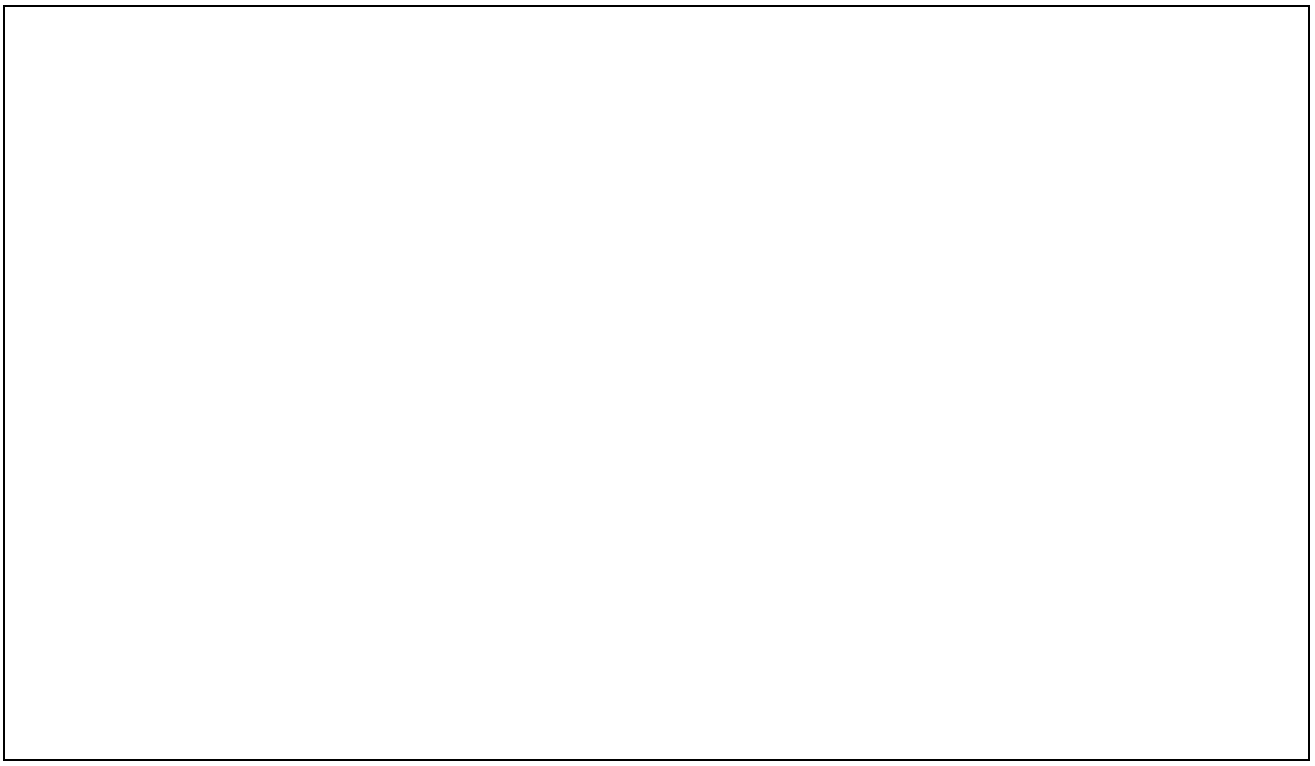
ambientes de trabajo seguros, en concordancia con las políticas institucionales de bienestar y seguridad y salud en el trabajo implementadas por la ESAP.



HAROLD ERNESTO VILLAMIZAR MANOSALVA
Contratista
Profesional Especializado
Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal
harold.villamizar@esap.edu.co
Celular: 3158204008

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA



Sede territorial Norte de Santander
Ventanillaunica.nortesantander@esap.edu.co
Avenida 12E # 0N - 08, Barrio Esquina Quinta Oriental.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Eventos Informe

Fecha	Usuario	Descripción	Tipo Evento
jun. 22, 2026, 5:39:09 p. m.	edgar.triana	Cuenta Pagada	Registro de Pago de Cuenta con radicado 58495
jun. 22, 2026, 5:38:34 p. m.	edgar.triana	Adjunto Orden Pago: '58495_OP_63026.pdf.pdf' a cuenta: 58495	Adjunto 58495
jun. 18, 2026, 1:27:36 p. m.	edgar.triana	Aprobada Vobo	Cuenta Aprobada para Lanzamiento
jun. 18, 2026, 1:26:46 p. m.	edgar.triana	Cuenta Asignada a: edgar.triana	Asignación a Tesoreria
jun. 18, 2026, 9:36:52 a. m.	jesus.higuera	Adjunto Obligacion : 'OBL_58495_63026.pdf' a cuenta: 58495	Adjunto 58495
jun. 18, 2026, 9:36:40 a. m.	jesus.higuera	Registro cuenta por pagar: 58495	Cuenta Liquidada
jun. 18, 2026, 9:36:40 a. m.	jesus.higuera	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar: 58495	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar
jun. 18, 2026, 9:26:39 a. m.	jesus.higuera	Cuenta 04 del contrato ESAP-PS-063-2026 (NSA-063-2026), liquidada sin deducciones	Liquidación
jun. 17, 2026, 8:23:39 a. m.	jesus.higuera	Cuenta Asignada a: jesus.higuera	Asignación Cuenta
jun. 11, 2026, 12:03:46 p. m.	harold.villamizar	Correccion informe - id informe (54331) :	Corrección Informe
jun. 11, 2026, 12:03:46 p. m.	harold.villamizar@esap.edu.co		Creado
jun. 11, 2026, 11:17:28 a. m.	jesus.higuera@esap.edu.co	Se devuelve porque no discriminó los valores pagados por EPS, ARL y pensión en cada administradora de aportes, por favor subsanar	Devolucion Contratista
jun. 11, 2026, 11:17:27 a. m.	jesus.higuera@esap.edu.co	Se devuelve porque no discriminó los valores pagados por EPS, ARL y pensión en cada administradora de aportes, por favor subsanar	Devolucion Contratista

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	28/03/2026 10:14:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.667.067 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	29/04/2026 4:25:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3/05/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.828.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	26/05/2026 11:04:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	30 días de tiempo transcurrido *(1/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.828.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	20260130_RP7526HAROLDFORTAL.pdf	20260130_RP7526HAROLDFORTAL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Certificado_de_AfiliaciOn Harol Villamizar.pdf	Certificado_de_AfiliaciOn Harol Villamizar.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >