

Los Patios, 1 julio de 2026



FECHA: 3/7/26 HORA: 3:00am
RECIBIDO: Vanessa Hilarraza
ANEXOS: 13
RADICADO: 136

Doctor(a)
VANESSA CAROLINA HILARRAZA MANSILLA
Secretaria pagadora imrd
Supervisora Contrato

Asunto: Informe de cumplimiento del contrato N 012 del 27 enero de 2026

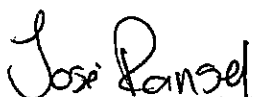
Cordial saludo;

De manera atenta realizo la entrega del informe N°5 sobre las actividades realizadas como auxillar administrativo en el imrd de los patios de acuerdo al objeto del contrato # 012 del 27 de enero de 2026, por el periodo comprometido del 27 de mayo al 26 de junio de 2026

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES
Prestar el acompañamiento suficiente para la elaboración y presentación oportuna de informes electrónicos y el envío de la información requerida por los entes de control y demás entidades.
Conservar actualizado y organizado debidamente el archivo documental de los procesos contractuales adelantados por la entidad
Apoyar el proceso de registro y envío de la documentación interna y externa que se requiera para el normal desarrollo de las funciones adelantadas por la entidad
Realizar la consulta y verificación de documentos presentados por los contratistas de la entidad en los sistemas de información dispuestos para dar cumplimiento a la normativa en contratación estatal

Atentamente,


JOSE MANUEL RANGEL VEGA
CC. 1.093.764.035
Cel.3007763065
Correo electrónico: jmanuel_vega23@hotmail.com

Los Patios, 1 julio de 2026

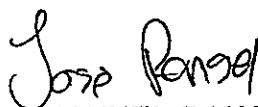
CUENTA DE COBRO N° 5 DE 2026

**EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS
PATIOS**

DEBE A:

**JOSE MANUEL RANGEL VEGA
C.C.NO. 1.093.764.036 DE LOS PATIOS**

**LA SUMA DE DOS MILLOSNES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.518.500)
CORRESPONDIENTES AL QUINTO (5) PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 012 DEL 27 DE MAYO AL 26 DE JUNIO, CUYO
OBJETIVO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN
EL IMRD DE LOS PATIOS**


**JOSE MANUEL RANGEL VEGA
C.C. 1.093.764.035 DE LOS PATIOS**

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS						
	NIT: 900323339-2						
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE SUPERVISOR						
CÓDIGO	FO-GJ-15-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA	1 DE 3

INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL IMRD DE LOS PATIOS
NÚMERO DE CONTRATO	012 DE 2026
PLAZO INICIAL	4 MESES
CONTRATISTA O REPRESENTANTE LEGAL	JOSÉ MANUEL RANGEL VEGA
CEDULA O NIT	1.093.764.035 DE LOS PATIOS
FECHA DE INICIO	27 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE FEBRERO DE 2026
CDP No.	01 000029 DEL 19 DE ENERO DE 2026
RP No.	01 000019 DEL 27 DE ENERO DE 2026
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$ 10.074.000)
VALOR A COBRAR EN EL PRESENTE INFORME	DOS MILLONE QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2'518.500) MONEDA CORRIENTE
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO (100%)
	100% DE EJECUCIÓN

1. ADICIONAL (SI APLICA)

ADICIÓN EN TIEMPO	2 meses	
ADICIÓN EN VALOR	Cinco millones treinta y siete mil pesos \$5.037.000	
PLAZO FINAL	6 meses	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	26 de julio del 2026	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	DOS MILLONE QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2'518.500) MONEDA CORRIENTE	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Quince millones ciento once mil pesos \$ 15.111.000	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	PLAZO (100%)	VALOR (\$)
	50%	(\$ 2'518.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ÍTEM	ACTIVIDADES	FECHA	LUGAR
1	Prestar el acompañamiento suficiente para la elaboración y presentación oportuna de informes electrónicos y el envío de la información requerida por los entes de control y demás entidades.	Del 27 de mayo al 26 de junio de 2026	Sede Administrativa del IMRD

 IMRD PATIOS CÓDIGO	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2 GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE SUPERVISOR						
	FO-GJ-15-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA	2 DE 3

2	Conservar actualizado y organizado debidamente el archivo documental de los procesos contractuales adelantados por la entidad	Del 27 de mayo al 26 de junio de 2026	Sede Administrativa del IMRD
3	Apoyar el proceso de registro y envío de la documentación interna y externa que se requiera para el normal desarrollo de las funciones adelantadas por la entidad	Del 27 de mayo al 26 de junio de 2026	Sede Administrativa del IMRD
4	Realizar la consulta y verificación de documentos presentados por los contratistas de la entidad en los sistemas de información dispuestos para dar cumplimiento a la normativa en contratación estatal	Del 27 de mayo al 26 de junio de 2026	Sede Administrativa del IMRD

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO	
1	VALOR INICIAL CONTRATO \$ 10.074.000
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica) \$5.037.000
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 15.111.000
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA \$10.074.000
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA \$2.518.500
6	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA) \$2.518.500

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
PAGO No. 1		\$
PAGO No. 2		\$
PAGO No. 3		\$
PAGO No. 4		\$

4. CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", **VANESSA CAROLINA HILARRAZA MANSILLA** con CC 1.092.334.910, en mi condición de supervisor del contrato de Prestación de Servicios N.º 012 del 27 de enero de 2026, CERTIFICO que,

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS					
	NIT: 900323339-2					
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE SUPERVISOR					
CÓDIGO	FO-GJ-15-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA 3 DE 3

JOSE MANUEL RANGEL VEGA, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la ejecución del Objeto contractual durante el período comprendido desde el 27 de mayo al 26 de junio de 2026.

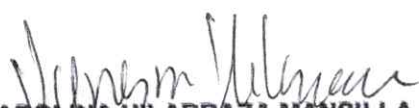
El valor a reconocer y pagar es la suma de \$2.518.500 (Dos Millones quinientos dieciocho mil quinientos pesos m/cte) correspondiente al pago N.º 5 de 6 estimados en el contrato. De igual forma **CERTIFICO** que el contratista acreditó los siguientes pagos de seguridad social:

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES - DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	PROTECCIÓN	2026-junio	2026-07-01	4658583626	\$ 280.200
SALUD	NUEVA EPS	2026-junio	2026-07-01	4658583626	\$ 218.900
ARL	POSITIVA	2026-junio	2026-07-01	4658583626	\$ 42.700

OPERADOR SEGURIDAD SOCIAL	USUARIO	CLAVE
(SOI, MI PLANILA, APORTES EN LINEA, ENLACE)	1093764035	Josemanuel*1992

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR EN EL PERIODO REPORTADO

Dado en el Municipio de Los Patios, del mes de 01 julio del año dos mil veintiséis (2026).


VANESSA CAROLINA HILARRAZA MANSILLA
 SUPERVISOR


JOSE MANUEL RANGEL VEGA
 CONTRATISTA

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2						
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES						
	CÓDIGO	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA 1 DE 7

Los Patios, 1 julio de 2026

Señora:

VANESSA CAROLINA HILARRAZA MANSILLA

Profesional Universitario

Supervisor contrato N° 012/2026

Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Los Patios.

Asunto: Presentación de informe de cumplimiento a obligaciones contractuales.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido **DEL 27 de mayo al 26 de junio de 2026**, en mi calidad de Contratista del instituto y dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios N°. 012 de 2026, En el Instituto Municipal para la recreación y el deporte de Los Patios. Suscrito en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL IMRD DE LOS PATIOS		
NÚMERO DE CONTRATO	012 DE 2026		
PLAZO INICIAL	4 MESES		
CONTRATISTA O REPRESENTANTE LEGAL	JOSÉ MANUEL RANGEL VEGA		
CEDULA O NIT	1.093.764.035 DE LOS PATIOS		
FECHA DE INICIO	27 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE MAYO DE 2026		
CDP NO.	01-000029 DEL 19 DE ENERO DE 2026		
RP NO.	01-000019 DEL 27 DE ENERO DE 2026		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$ 10.074.000)		
VALOR A COBRAR EN EL PRESENTE INFORME	DOS QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2'518.500) MONEDA CORRIENTE		
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO (100%)		
	100% DE EJECUCIÓN		

ADICIONAL (SI APLICA)

ADICIÓN EN TIEMPO	2 meses	
ADICIÓN EN VALOR	Cinco millones treinta y siete mil pesos \$5.037.000	
PLAZO FINAL	6 meses	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	26 de julio de 2026	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	DOS MILLONE QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2'518.500) MONEDA CORRIENTE	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Quince millones ciento once mil pesos \$ 15.111.000	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	PLAZO (100%)	VALOR (\$)
	50%	2.518.500

Sede Administrativa - Polideportivo Cancha Gramillada La Sabana

Av. 4 entre calle 33 y 34 Barrio La Sabana. Teléfono 5564338

contactenos@imrdlospatios.gov.co

 IMRD PATIOS	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2						
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES						
	CÓDIGO	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA 2 DE 7

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS EN LA CLASULA 3 DEL CONTRATO ASIGNADAS DE LA SIGUIENTE FORMA

1. Recibir, clasificar, tramitar, controlar y archivar correspondencia, documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos del Imrd, de acuerdo con las normas vigentes y los procedimientos establecidos en la entidad
2. Realizar oportunamente los trámites administrativos asignados que posibilitan el adecuado funcionamiento del Imrd, aplicando si fuere necesario tecnologías de la información
3. Redactar, transcribir y reproducir documentos requeridos en los diferentes procesos que le sean asignados, atendiendo las instrucciones impartidas
4. Elaborar documentos o comunicaciones para dar respuesta o tramites a las peticiones y, o reclamaciones que le sean asignadas o para solicitar o rendir información relacionada con los procesos que se atienden, conforme a la normatividad vigente, a los procedimientos establecidos en la entidad y a las instrucciones recibidas
5. Mantener actualizada la información contenida en la base de datos realizar oportunamente los registros que se requieran para el adecuado desarrollo de la gestión administrativa y aplicando los procedimientos previstos en la entidad
6. Atender a los usuarios internos y externos suministrando la información requerida orientándolos sobre el trámite de los asuntos propios del Imrd, asegurando la buena prestación del servicio
7. Asegurar el envío oportuno de la correspondencia, los informes, las respuestas a solicitudes requerimientos que se generan en el Imrd, y en las entidades y organismos de control competentes que los hayan solicitado o a los que en virtud de la ley deba enviarse
8. Apoyar la labor de los profesionales ejecutando las actividades asignadas, de acuerdo con las instrucciones impartidas y los procedimientos definidos en la entidad
9. Apoyar al superior inmediato en el control del inventario a su cargo, teniendo en cuenta los procedimientos internos

 IMRD PATIOS CÓDIGO	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2 GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES						
	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA	3 DE 7

10. Garantizar la protección de los documentos bajo su responsabilidad y la disponibilidad de los mismos, cuando sean solicitados por el personal autorizado de acuerdo con los niveles de autoridad

11. Contribuir con el mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión de la calidad, a través de la participación en todas las actividades y programas definidos por la entidad

12. Radicación de la correspondencia y entrega a la correspondiente oficina o miembro del personal

13. Realizar la presentación de las cuentas de cobro dentro de los cinco (5) días siguientes a la finalización de cada periodo ejecutado especificando de manera clara y detallada, aportando evidencias documentales, fotográficos o aquellas necesarias de las actividades ejecutadas.

14. Estar afiliado al sistema de seguridad integral, y mantener los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios.

15. Conocer y asumir el compromiso de aplicar en todos sus comportamientos el Código de Ética de la entidad

16. Las demás actividades asignadas acordes al objeto contractual y que sean adelantados por la entidad

EL **CONTRATISTA**, DEBERÁ ESTAR AL DÍA EN EL PAGO DE APORTES RELATIVOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, ASÍ COMO LOS PROPIOS DEL SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, CUANDO CORRESPONDA, DICHO PAGO DEBERÁ ACREDITARSE PARA CADA PAGO DERIVADO DEL CONTRATO ESTATAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS

ÍTEM	ACTIVIDADES	FECHA	LUGAR
1	Recibir, clasificar, tramitar, controlar y archivar correspondencia, documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos del Imrd, de acuerdo con las normas vigentes y los procedimientos establecidos	Del 27 de mayo al 26 de junio 2026	Sede Administrativa del IMRD

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2						
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES						
CÓDIGO	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA	4 DE 7

	en la entidad		
2	Realizar oportunamente los trámites administrativos asignados que posibilitan el adecuado funcionamiento del Imrd, aplicando si fuere necesario tecnologías de la información	Del 27 de mayo al 26 de junio 2026	Sede Administrativa del IMRD
3	Atender a los usuarios internos y externos suministrando la información requerida orientándolos sobre el trámite de los asuntos propios del Imrd, asegurando la buena prestación del servicio	Del 27 de mayo al 26 de junio 2026	Sede Administrativa del IMRD
4	Elaborar documentos o comunicaciones para dar respuesta o tramites a las peticiones y, o reclamaciones que le sean asignadas o para solicitar o rendir información relacionada con los procesos que se atienden, conforme a la normatividad vigente, a los procedimientos establecidos en la entidad y a las instrucciones recibidas	Del 27 de mayo al 26 de junio 2026	Sede Administrativa del IMRD
5	Mantener actualizada la información contenida en la base de datos realizar oportunamente los registros que se requieran para el adecuado desarrollo de la gestión administrativa y aplicando los procedimientos previstos en la entidad	Del 27 de mayo al 26 de junio 2026	Sede Administrativa del IMRD

	DESCRIPCION DE LA POBLACION	CANTIDAD
POBLACION BENEFICIADA		
TOTAL PERSONAS BENEFICIADAS=		N/A

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	VALOR	PAGOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 10.074.000	-
VALOR ADICIÓN 1	\$5.037.000	-

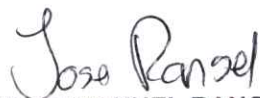
	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2						
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES						
CÓDIGO	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA	5 DE 7

TOTAL PAGADO A LA FECHA	-	\$10.074.000
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	-	\$2.518.500
PENDIENTE POR EJECUTAR	-	\$2.518.500
SUMAS IGUALES	\$15.111.000	\$15.111.000

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

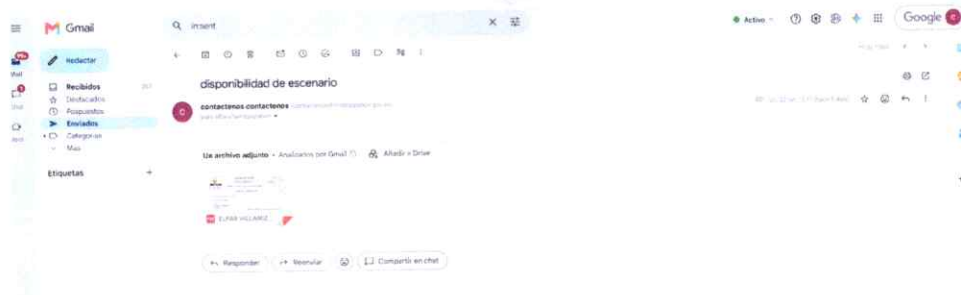
ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	protección	2026-junio	2026-07-01	4658583626	\$280.200
SALUD	NUEVA EPS	2026- junio	2026-07-01	4658583626	\$ 218.900
ARL	POSITIVA	2026- junio	2026-07-01	4658583626	\$ 42.700

Por lo anterior, hago constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato de prestación de **OBJETO DEL CONTRATO** “PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL IMRD DE LOS PATIOS.” **No. 012 de 2026.**


JOSE MANUEL RANGEL VEGA
CC: 1.093.764.035
CONTRATISTA IMRD

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE LOS PATIOS NIT: 900323339-2					
	GESTIÓN JURÍDICA INFORME DE ACTIVIDADES					
CÓDIGO	FO-GJ-14-01	VERSIÓN	02	VIGENCIA	2026	PÁGINA 6 DE 7





NIT: 900323339-2

CÓDIGO

VERSIÓN

02

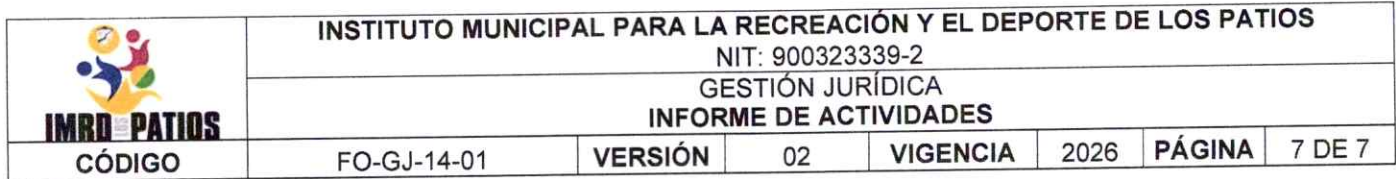
VIGENCIA

2026

PÁGINA

7 DE 7

Sede Administrativa - Polideportivo Cancha Gramillada La Sabana
Av. 4 entre calle 33 y 34 Barrio La Sabana. Teléfono 5564338
contactenos@imrdlospatios.gov.co



FO-GJ-14-01

VERSIÓN

02

VIGENCIA

2026

PÁGINA

7 DE 7

[illegible]

Sede Administrativa - Polideportivo Cancha Gramillada La Sabana
Av. 4 entre calle 33 y 34 Barrio La Sabana. Teléfono 5564338
contactenos@imrdlospatios.gov.co

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que JOSE MANUEL con documento Cedula de Ciudadania 1093764035, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (s) JOSE MANUEL RANGEL VEGA con documento CC 1093764035, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4658583626	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2026	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2026
Fecha Pago	2026/07/01	Número de Autorización	9997290567

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	230201- PROTECCION
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

	SALUD	Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30 Tarifa		12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa		2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

