

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9613981
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	16 horas de tiempo transcurrido (2/07/2026 4:31:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	045 - 2026
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL EN LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, GESTIÓN DOCUMENTAL Y MANEJO DE CORRESPONDENCIA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	162 Días
Fecha de inicio de contrato	<input type="text"/> *
Fecha de terminación del contrato	17/12/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante



PERSONERIA MUNICIPAL DE YOPAL

COLOMBIA, Yopal
★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



NERLY ROCIO NIETA PEREZ

COLOMBIA, Yopal
Número de documento 47440727

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
NERLY ROCIO NIETA PEREZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: NERLY ROCIO NIETA PEREZ **Fecha de aprobación:** 3/07/2026 8:32:50 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: YESID CAMACHO **Fecha de aprobación:** 3/07/2026 9:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Proceso de Contratación	PMY-CD-045-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	15.320.356 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9613981
Proveedor NERLY ROCIO NIETA PEREZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones carrera 25 #-12-25
Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal
País COLOMBIA
Departamento Casanare
Municipio Yopal
Dirección carrera 25 #-12-25
Código postal 850001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 25 No. 12 - 25	COLOMBIA > Casanare > Yopal

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9613981

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.320.356,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL EN LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, GESTIÓN DOCUMENTAL Y MANEJO DE CORRESPONDENCIA	1,00	UN	15.320.356,00	15.320.356,00	15.320.356,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Plan de amortización



Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hoja de vida de la función pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formato declaración juramentada de bienes y rentas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la cedula de ciudadanía del proponente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Constancia de afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud y Sistema General de Pensiones.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia del RUT del proponente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de antecedentes disciplinarios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de antecedentes fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acrediten título técnico en las áreas de administración de empresas, finanzas, atención al ciudadano, talento humano o afines.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examen Médico pre ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones o fotocopias de contratos y actas de liquidación, suscritos con entidades públicas y/o privadas que acrediten seis (06) meses de experiencia relacionada en atención al público.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de deudores alimentarios - REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita	CARTA.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificación de antecedentes disciplinarios	1 procuraduria.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Certificaciones o fotocopias de contratos y actas de liquidación, suscritos con entidades públicas y/o privadas que acrediten seis (06) meses de experiencia relacionada en atención al público.	EXPERIENCIA LABORAL A JUNIO.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Certificado de antecedentes fiscales	1 Contraloria.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Certificado de deudores alimentarios - REDAM	1 CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Constancia de afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud y Sistema General de Pensiones.	salud y pension1.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Documentos que acrediten título técnico en las áreas de administración de empresas, finanzas, atención al ciudadano, talento humano o afines.	TITULOS EDUCATIVOSA.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
Examen Médico pre ocupacional	EXAMEN MEDICO NERLY.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
Formato declaración juramentada de bienes y rentas	DECLARACION CONFLICTO INTERES.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotocopia de la cedula de ciudadanía del proponente	CEDULA.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotocopia del RUT del proponente	1 RUT DIAN.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
Hoja de vida de la función pública	hoja vida sigep 300626.pdf	Detalle	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 horas para terminar (3/07/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 55 minutos de tiempo transcurrido (3/07/2026 8:32:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES CTO 045 - 2026.pdf	DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES CTO 045 - 2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Supervisor	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	Acción
YESID CAMACHO	YILVER ALONSO MEND	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	74858424	Guardar y notificar
		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	74865911	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	Acción
YESID CAMACHO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	74858424	Guardar y notificar

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	YESID CAMACHO	3/07/2026 9:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	YESID CAMACHO
Supervisor	YILVER ALONSO MENDIVELSO ALVAREZ	3/07/2026 9:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	YESID CAMACHO
Ordenador del Gasto	YESID CAMACHO	3/07/2026 9:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	YESID CAMACHO

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento
Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	15.320.356
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Total		15.320.356

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 00097	CDP	No se ha iniciado	15.320.356 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Mnto por consumir	Mnto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 00097	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	15.320.356 COP	15.320.356 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 15.320.356 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 15.320.356 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -