FECHA DE ELABORACIÓN: 02/07/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato:	CPS-088-2026	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	104
		Registro Presupuestal:	131
Rubro Presupuestal	**2.3.2.02.02.009.4301.01.50.240018.1.2.4.3.01**		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, PARA LA PROMOCIÓN DEPORTIVA COMO MONITOR EN LA DISCIPLINA DE AJEDREZ EN TODAS LAS CATEGORÍAS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ANDES		
Valor del convenio	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/L ($22.572.000)		
Duración del contrato	NUEVE (09) MESES		
Fecha de Inicio	02 DE FEBRERO DEL 2026		
Valor adición/reducción	-		
Adición o prórroga (tiempo)	-		
FECHA DE TERMINACIÓN	01 DE NOVIEMBRE DEL 2026		
INFORME Y PERIODO	INFORME #5 PERIODO 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	SECRETARIA DE EDUCACION,CULTURA Y DEPORTE		
Contratista	ROBERTO ANTONIO CARVAJAL CALLE		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
a) Apoyar en el diseño y ejecución de procesos de formación y entrenamiento en ajedrez, dirigidos a diferentes grupos poblacionales escolares (educación inicial, básica primaria, básica secundaria y media), así como a otros grupos comunitarios, orientados al desarrollo progresivo de habilidades cognitivas y técnicas como la concentración, la memoria, el pensamiento lógico y la planificación estratégica, de acuerdo con la edad y nivel de los participantes.	El contratista desarrolló procesos de formación en ajedrez dirigidos a niños entre los 4 y 9 años de edad de la Institución Educativa Juan de Dios Uribe, pertenecientes a los niveles de educación inicial y básica primaria. En los grados de prejardín y jardín orientó actividades enfocadas en la comprensión del movimiento del caballo, mientras que en básica primaria trabajó el aprendizaje del enroque y el reconocimiento de las diferentes posibilidades de realizar jaque durante una partida, fortaleciendo la concentración, la memoria, el pensamiento lógico y la planificación estratégica.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026
b) Apoyar en las actividades de fomento de valores y habilidades socioemocionales a través del ajedrez, promoviendo la disciplina, la paciencia, la toma de decisiones responsables, el respeto por las normas, el juego limpio y la sana convivencia	El contratista implementó actividades lúdicas en las diferentes sedes de ajedrez y en la Institución Educativa Juan de Dios Uribe, promoviendo el desarrollo de habilidades cognitivas como la atención, la concentración y la memoria. Asimismo, fortaleció valores como el respeto por el oponente, la tolerancia, el juego limpio y la toma de decisiones responsables, favoreciendo la sana convivencia entre los participantes.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026
C) Apoyar y acompañar actividades deportivas e institucionales, tales como encuentros recreativos, festivales, torneos y competencias internos o externos y jornadas formativas, velando por el adecuado uso y conservación de los tableros, relojes y demás implementos.	El contratista orientó a los participantes sobre el uso adecuado de los tableros, piezas y relojes de ajedrez, promoviendo su conservación y cuidado. Asimismo, dio continuidad a las estrategias "Ajedrez al Parque" y "Ajedrez al Hoyo", fortaleciendo la práctica recreativa del ajedrez mediante partidas amistosas. De igual manera, apoyó la jornada recreativa del magisterio desarrollada en Los Arrayanes, organizando y coordinando un torneo de ajedrez que promovió la integración y la sana competencia.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
D) Apoyar en las actividades de promoción y acompañar la participación de grupos con enfoque diferencial (etnias, personas con discapacidad y población vulnerable) en los procesos de actividad física y recreativa en zonal urbana y rural.	El contratista brindó atención y acompañamiento a población diversa del municipio de Andes, incluyendo personas de diferentes grupos etarios, personas con discapacidad y población en condición de vulnerabilidad, promoviendo su participación en procesos recreativos y deportivos. Asimismo, realizó visitas al Hogar de los Abuelos, desarrollando actividades recreativas orientadas al bienestar, la participación activa y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026
E) Participar de las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte; brindando el soporte técnico, operativo y logístico necesario para la ejecución de los eventos y programas institucionales del área cultural y turística.	El contratista participó activamente en las reuniones de coordinación convocadas por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte. Asimismo, brindó apoyo técnico, operativo y logístico en actividades institucionales como las jornadas de pintura de placas, la actividad "Un Kilómetro de Amor", el Foro Municipal y las actividades recreativas dirigidas a la población infantil, contribuyendo al adecuado desarrollo de cada una de ellas.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026
F) Apoyar en la organización y actualización de manera permanente el sistema de información de su gestión (bases de datos, registros de inscripción, asistencias, cronogramas, inventarios y consolidados poblacionales), garantizando la trazabilidad y disponibilidad de la información para los procesos de supervisión y planeación.	El contratista realizó el diligenciamiento permanente de las planillas de asistencia correspondientes a cada sesión desarrollada, consolidó mensualmente la información de participación de los beneficiarios y entregó oportunamente los cronogramas de actividades programadas. Asimismo, mantuvo actualizados los registros administrativos requeridos para los procesos de seguimiento, supervisión, evaluación y planeación institucional.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-088-2026

Estado de avance del objeto contractual (%)	55%
Observaciones	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	ROBERTO ANTONIO CARVAJAL CALLE

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el contrato**

Valor inicial	$22.572.000	
Anticipo	-	
Acta de Pago No 1	**$2.508.000**	$20.064.000
Acta de pago No 2	**$2.508.000**	$17.556.000
Acta de pago No 3	**$2.508.000**	$15.048.000
Acta de pago No 4	**$2.508.000**	$12.540.000
Acta de pago No 5	**$2.508.000**	$10.032.000
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:		
Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL PESOS ($2.508.000) de la cuenta de pago #5		

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN FEBRERO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
1	SALUD	NUEVA EPS	12/02/2026	**4642733628**	$218.900
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	12/02/2026	**4642733628**	$ 42.700

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN MARZO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
2	SALUD	NUEVA EPS	28/03/2026	5250152561	$218.900
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	28/03/2026	5250152561	$ 42.700

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN ABRIL

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
3	SALUD	NUEVA EPS	23/04/2026	4651448774	$218.900
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	23/04/2026	4651448774	$ 42.700

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN MAYO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
4	SALUD	NUEVA EPS	26/05/2026	5250584909	$218.900
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	26/05/2026	5250584909	$ 42.700

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN JUNIO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
5	SALUD	NUEVA EPS	23/06/2026	4658113621	$218.900
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	23/06/2026	4658113621	$ 42.700

El contratista es Cotizante independiente no obligado a cotización a pensiones por edad

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el día 02 de julio del 2026

Kathleen A. Flórez V.

KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ

Secretaria de Educación, Cultura y Deporte

Supervisora

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyecto	YENNY ROJAS	AUXILIAR	Yenny Rojas	02/07/2026
Reviso	KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Kathleen A. Flórez V.	02/07/2026
Los de arriba firmantes hemos declarado que revisamos el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disipaciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo la responsabilidad lo presentamos para la firma				