



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán mayo de 2026

Señor (a)

JUAN SEBASTIAN ORTIZ CADENA

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.9149035

Coordinador Académico

Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9149035

ADILA LUCIA VILLAMARIN HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **34543100** de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y ocho millones seiscientos unos mil quinientos pesos M/C (**\$47.217.053**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por un valor Cuatro millones ciento treinta y nueve mil quinientos sesenta mil pesos M/C (\$4.579.580) y 9 pagos iguales por el valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete cuatros noventa y siete M/C (\$4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026



Objeto: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, ORIENTANDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED (O REDES) DE CONOCIMIENTO: AMBIENTAL

Ejecución mensual de actividades

Nro .	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias												
1	Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato.	No se requirió actividad	No aplica												
2	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <table> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Horas Mes</th> </tr> <tr> <td><i>Ficha 1:</i> 3411603</td> <td>Electricidad Industrial</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 2:</i> 3403663</td> <td>Mecánica Industrial</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 3:</i> 3311237</td> <td>Patronaje industrial</td> <td>12</td> </tr> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horas Mes	<i>Ficha 1:</i> 3411603	Electricidad Industrial	24	<i>Ficha 2:</i> 3403663	Mecánica Industrial	40	<i>Ficha 3:</i> 3311237	Patronaje industrial	12	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Horas Mes													
<i>Ficha 1:</i> 3411603	Electricidad Industrial	24													
<i>Ficha 2:</i> 3403663	Mecánica Industrial	40													
<i>Ficha 3:</i> 3311237	Patronaje industrial	12													

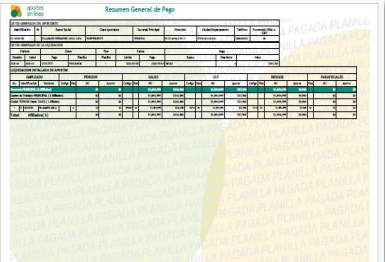


		Ficha 4: 3313087	Mantenimiento eléctrico	6	  
		Ficha 6: 3411602	Electricidad industrial	6	
		Ficha 6: 3411613	Monitoreo ambiental	12	
			Total, horas al mes	100	
3	Ejercer el control propio de todas las actividades encomendadas con independencia y autonomía y de forma oportuna y dentro de los términos establecidos con el fin de obtenerla correcta realización del objeto del contrato.	No se requirió actividad			No aplica
4	Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de	No se requirió actividad			No aplica



	los aprendices (llamados de atención verbales, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementaria s bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.				
5	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad	Registrados en Sofía Plus	Sofia plus		
6	Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de	<table><tr><td>TOTAL, HORAS</td><td>NUMERO DE HORAS</td></tr></table>	TOTAL, HORAS	NUMERO DE HORAS	Reporte Mensual de Instructor (RMI) ABRIL.xlsx
TOTAL, HORAS	NUMERO DE HORAS				



	formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de ejecución mensual establecido por la entidad, el pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente.	<table> <tr> <td>DIRECTAS A FORMACION</td> <td>166</td> </tr> <tr> <td>OTRAS ACTIVIDADES</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>TOTAL, HORAS MES</td> <td>174</td> </tr> </table>	DIRECTAS A FORMACION	166	OTRAS ACTIVIDADES	8	TOTAL, HORAS MES	174	
DIRECTAS A FORMACION	166								
OTRAS ACTIVIDADES	8								
TOTAL, HORAS MES	174								
7	Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera.	No se requirió la actividad	Acta						
8	Garantizar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y riesgos a que haya a lugar		Pantallazo de la seguridad social 						
9	Vigilar, cuidar y salvaguardar cualquier elemento que le sea entregado por parte del SENA como	No se requirió la actividad	No aplica						



	apoyo para el cumplimiento del objeto contractual y a la culminación del contrato, deberá reintegrarlos en las mismas condiciones en la que le fueron entregados, PARAGRAFO. En caso de pérdida de alguno de los elementos, el contratista deberá adelantar los trámites pertinentes establecidos en el MANUAL DE PROCEDIMIENTO S ENCASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD.		
10	Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad a la Subdirección de centro y/o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del Centro de Formación cuando así sea requerido.	No se requirió la actividad	No aplica
11	Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la	No se requirió la actividad	No aplica



	elaboración de las especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos, análisis del sector e queridos.		
12	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento .	No se requirió la actividad	No aplica
13	Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad.	No se requirió la actividad	No aplica
14	Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones.	Reunión de EPC o equipos ejecutores	Acta o foto 
15	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su	No se requirió la actividad	No aplica



	especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.		
16	Participar de acuerdo a la idoneidad y conocimiento de las normas institucionales en los comités de evaluación y seguimiento a la formación.	Comités de evaluación y seguimiento en los que participe el instructor	Acta
17	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	No se requirió la actividad	No aplica
18	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.	No se requirió la actividad	No aplica



19	Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de formación en los que este interactúe.	No se requirió la actividad	No aplica
20	Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores	No se requirió la actividad	No aplica
21	El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes	No se requirió la actividad	No aplica



	virtuales de aprendizaje.		
22	El contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del País.	No se requirió la actividad	No aplica
23	Respecto de la planilla para pagos de honorarios, se deberá tener en cuenta la Circular vigente u otras disposiciones aplicables.	No se requirió la actividad	No aplica
24	Apoyar la divulgación y promoción de los servicios educativos y tecnológicos de la entidad.	No se requirió la actividad	No aplica
25	Estudiar y resolver reclamaciones o peticiones realizadas por los estudiantes respecto de las notas asignadas en el menor tiempo posible.	No se requirió la actividad	No aplica
26	El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para	No se requirió la actividad	No aplica



	la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.		
27	Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas	No se requirió la actividad	No aplica
28	El contratista se obliga a adquirir los elementos distintivos de acuerdo a las indicaciones realizadas por la supervisión del contrato.	No se requirió la actividad	No aplica
29	Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme	No se requirió la actividad	No aplica



	correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.		
30	Exigir el cumplimiento del acta de compromiso de los aprendices.	No se requirió la actividad	No aplica
31	Exigir y garantizar el cuidado y pulcritud de los ambientes de formación y diferentes espacios de la institución.	Después de cada formación se les exige a los aprendices realizar el aseo del ambiente de formación que incluye recoger asientos, limpiar las mesas, barrer, trapear.	Revisión verificada
32	preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran.	No se requirió la actividad	No aplica
33	Abstenerse de hacer uso indebido del carné y demás distintivos de la entidad, y en caso que le hayan sido suministrados, debe devolverlos al supervisor, en	No se requirió la actividad	No aplica



	la fecha de terminación del contrato; constituyéndose esta en una obligación exigible para el trámite del pago o pagos pendientes al momento de la finalización del plazo establecido en el contrato.		
34	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso. (solo aplica para Instructores que orienten formación virtual)	No se requirió la actividad	No aplica



35	Contar con la logística necesaria, componente digital – conectividad de internet con la capacidad suficiente y de la mejor calidad para impartir las formaciones virtuales cuando fuere necesario.	No se requirió la actividad	No aplica																								
36	Atender y adoptar el protocolo de bioseguridad adoptado por el área de seguridad y salud en el trabajo del SENA, con el fin de mitigar y contener la propagación de la pandemia generada por el COVID -19.	No se requirió la actividad	No aplica																								
37	Realizar Seguimiento Etapa Productiva a los aprendices en formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Fich a</th><th>Nombre Program a</th><th>No. Aprendice s</th><th>Hora s Mes</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ficha 1</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Ficha 2</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Ficha 3</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Ficha 4</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>TOTAL, HORAS MES</td><td></td></tr> </tbody> </table>	No. Fich a	Nombre Program a	No. Aprendice s	Hora s Mes	Ficha 1				Ficha 2				Ficha 3				Ficha 4						TOTAL, HORAS MES		Reporte Mensual de Instructor (RMI) Programación concertada con el Líder de seguimiento (RMI) ABRIL.xlsx
No. Fich a	Nombre Program a	No. Aprendice s	Hora s Mes																								
Ficha 1																											
Ficha 2																											
Ficha 3																											
Ficha 4																											
		TOTAL, HORAS MES																									



		NOTA: Inserte Filas si es requerido																		
38	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	<table><tr><td>Nombre Proyecto</td><td>Código SENNOVA</td><td>Horas Mes</td></tr><tr><td>Proyecto 1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Proyecto 2</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Proyecto 3</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>TOTAL, HORAS MES</td><td></td></tr></table> NOTA: Inserte Filas si es requerido			Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes	Proyecto 1			Proyecto 2			Proyecto 3				TOTAL, HORAS MES		Acta o resolución de aprobación del Proyecto Informe de avance o ejecución mensual del proyecto
Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes																		
Proyecto 1																				
Proyecto 2																				
Proyecto 3																				
	TOTAL, HORAS MES																			
39	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO <table><tr><td>No. Ficha</td><td>3411603</td></tr><tr><td>Técnico</td><td>Electricidad residencial</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente</td></tr><tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>0</td></tr><tr><td>No. Ficha</td><td>3403663</td></tr><tr><td>Técnico</td><td>Mecánica Industrial</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes</td></tr></table>			No. Ficha	3411603	Técnico	Electricidad residencial	Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	Total, Horas asignadas	0	No. Ficha	3403663	Técnico	Mecánica Industrial	Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes	Acta o resolución de aprobación del Proyecto Informe de avance o ejecución mensual del proyecto	
No. Ficha	3411603																			
Técnico	Electricidad residencial																			
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente																			
Total, Horas asignadas	0																			
No. Ficha	3403663																			
Técnico	Mecánica Industrial																			
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes																			



			contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	
		Total, Horas asignadas	0	
		No. Ficha	3311237	
		Técnico	Patronaje Industrial	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	
		Total, Horas asignadas	0	
		No. Ficha	3313087	
		Técnico	Mantenimiento automotriz	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	
		Total, Horas asignadas	0	
		No. Ficha	3411613	
		Técnico	Monitoreo ambiental	



		<table><tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente</td></tr><tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>0</td></tr><tr><td>No. Ficha</td><td>3411602</td></tr><tr><td>Técnico</td><td>Electricidad Industrial</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente</td></tr><tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>0</td></tr></table>	Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	Total, Horas asignadas	0	No. Ficha	3411602	Técnico	Electricidad Industrial	Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente	Total, Horas asignadas	0	
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente														
Total, Horas asignadas	0														
No. Ficha	3411602														
Técnico	Electricidad Industrial														
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar actividades destinadas a la identificación, evaluación y control de los agentes contaminantes y factores de riesgo que se puedan presentar dentro de los ambientes de trabajo que puedan generar accidente														
Total, Horas asignadas	0														
40	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<table><tr><td colspan="2">Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)</td></tr></table>	Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)		Reporte Mensual de Instructor (RMI)										
Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)															
41															

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	81126	MIRANDA – CAUCA	15/05/2026	19/05/2026
2	82926	MIRANDA – CAUCA	26/05/2026	28/05/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504264836 de la planilla referente al mes de abril

Cordialmente,

ADILA LUCIA VILLAMARIN HERNANDEZ
Contratista
C.C. No.34543100

JUAN SEBASTIAN ORTIZ CADENA
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. **9149035** del año 2026
C.C. 1059900918
Coordinador Académico (E)
Centro Teleinformática y Producción Industrial

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: 25/06/2026		
PRESENTADO A: DANIELA MOSQUERA ERAZO		
ORDEN DE VIAJE No: 82926	FECHA DE INICIO: 26/05/2026	FECHA DE FINALIZACION: 28/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO MIRANDA – CAUCA	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cauca – Centro teleinformática y producción industrial	OTRA: (ciudad) Santander de Quilichao
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación Profesional en el técnico de Electricidad residencial ficha No 3411603 en la competencia del SGSST, desarrollando actividades de formación, asesoría y seguimiento en Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de fortalecer la implementación del SG-SST, promover la cultura de prevención y garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Identificación de peligros y valoración de riesgos 2. Clasificación de los riesgos: físicos, químicos, biológicos, ergonómicos, psicosociales, mecánicos, etc. 3. Propuesta de medidas de intervención (eliminación, sustitución, controles de ingeniería, administrativos y EPP).		
RESULTADOS:		
1. El aprendiz identifica, clasifica y valora correctamente los peligros presentes en un ambiente laboral, proponiendo medidas de intervención acordes con la jerarquía de controles.		



2. El aprendiz realiza inspecciones técnicas, detecta condiciones y actos inseguros y formula recomendaciones claras y viables.
3. El aprendiz analiza causas básicas e inmediatas de un incidente, aplicando una metodología estructurada y proponiendo acciones correctivas y preventivas.

EVIDENCIAS O SOPORTES:



No	ELECTRICIDAD RESIDENCIAL - 3411603 MIRANDA	A1	A2	A3	A4
1	DIEGO ALEJANDRO BARONA PRADO	A	A		
2	MICHAEL YORDAN SANTACRUZ COLIMBA	A	A		
3	HANS STEVEN VELASCO ARIAS				
4	KENYI ALEJANDRO GIRONZA ARENAS	A	A		
5	MAYRA ALEXANDRA BETANCOURT RIVERA	A	A		
6	JUAN MANUEL LASSO CASSO	A	A		
7	JUAN ESTEBAN SALAZAR DIAZ	A	A		
8	UBER MARTINEZ RENGIFO	A	A		
9	VICTOR MANUEL MUÑOZ ZAMBRANO	A			
10	JAIME ARIAS CERON	A	A		
11	ADRIAN ESNEIDER CASTRILLON BRAVO	A	A		
12	HERNAN CANDELO OSORIO	A	A		
13	MAICOL ANDRES BEJARANO TOBAR				
14	DEILOR ALEJANDRO DOMINGUEZ				

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Orientar formación	Adila Villamarin	26/05/2026 y 27/05/2026
2. Revisar evidencias de los aprendices	Adila Villamarin	28/05/2026

CONCLUSIONES:

. Se fortaleció la comprensión de los principios del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, reconociendo su importancia no solo como requisito normativo, sino como herramienta preventiva y estratégica dentro de la organización.



2. Se evidenció apropiación de conceptos técnicos relacionados con la gestión del riesgo, la clasificación de peligros y la aplicación de controles, lo que permite proyectar una actuación más responsable en escenarios reales de trabajo.

3. Se generó un compromiso ético frente al cumplimiento de normas de seguridad, comprendiendo que la cultura preventiva no depende únicamente de documentos, sino del comportamiento cotidiano.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ADILA LUCIA VILLAMARIN HERNANDEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
	JUAN SEBASTIAN ORTIZ CADENA	



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: 25/06/2026		
PRESENTADO A: DANIELA MOSQUERA ERAZO		
ORDEN DE VIAJE No: 81126	FECHA DE INICIO: 15/05/2026	FECHA DE FINALIZACION: 19/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Miranda – Cauca	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cauca - Centro Teleinformática y producción Industrial	OTRA: (ciudad) Santander de Quilichao
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación Profesional en el técnico de electricidad residencial ficha No 3411603 en la competencia del SGSST, desarrollando actividades de formación, asesoría y seguimiento en Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de fortalecer la implementación del SG-SST, promover la cultura de prevención y garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Identificación de peligros y valoración de riesgos 2. Clasificación de los riesgos: físicos, químicos, biológicos, ergonómicos, psicosociales, mecánicos, etc. 3. Propuesta de medidas de intervención (eliminación, sustitución, controles de ingeniería, administrativos y EPP).		
RESULTADOS:		



1. El aprendiz identifica, clasifica y valora correctamente los peligros presentes en un ambiente laboral, proponiendo medidas de intervención acordes con la jerarquía de controles.
2. El aprendiz realiza inspecciones técnicas, detecta condiciones y actos inseguros y formula recomendaciones claras y viables.
3. El aprendiz analiza causas básicas e inmediatas de un incidente, aplicando una metodología estructurada y proponiendo acciones correctivas y preventivas.

EVIDENCIAS O SOPORTES:



No	ELECTRICIDAD RESIDENCIAL - 3411603 MIRANDA	A1	A2	A3	A4
1	DIEGO ALEJANDRO BARONA PRADO	A	A	A	A
2	MICHAEL YORDAN SANTACRUZ COLIMBA	A	A	A	A
3	HANS STEVEN VELASCO ARIAS	A	A	A	A
4	KENYI ALEJANDRO GIRONZA ARENAS	A	A	A	A
5	MAYRA ALEXANDRA BETANCOURT RIVERA	A	A	A	A
6	JUAN MANUEL LASSO CASSO	A	A	A	A
7	JUAN ESTEBAN SALAZAR DIAZ	A	A	A	A
8	UBER MARTINEZ RENGIFO	A	A	A	A
9	VICTOR MANUEL MUÑOZ ZAMBRANO	A	A		
10	JAIME ARIAS CERON	A	A	A	A
11	ADRIAN ESNEIDER CASTRILLON BRAVO	A	A	A	A
12	HERNAN CANDELO OSORIO	A	A	A	
13	MAICOL ANDRES BEJARANO TOBAR	A	A		
14	DEILOR ALEJANDRO DOMINGUEZ				

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Orientar formación	Adila Villamarin	15/05/2026 y 16/05/2026
2. Revisar evidencias de los aprendices	Adila Villamarin	19/05/2026

**CONCLUSIONES:**

1. Se fortaleció la comprensión de los principios del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, reconociendo su importancia no solo como requisito normativo, sino como herramienta preventiva y estratégica dentro de la organización.
2. Se evidenció apropiación de conceptos técnicos relacionados con la gestión del riesgo, la clasificación de peligros y la aplicación de controles, lo que permite proyectar una actuación más responsable en escenarios reales de trabajo.
3. Se generó un compromiso ético frente al cumplimiento de normas de seguridad, comprendiendo que la cultura preventiva no depende únicamente de documentos, sino del comportamiento cotidiano.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ADILA LUCIA VILLAMARIN HERNANDEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
	JUAN SEBASTIAN ORTIZ CADENA	