TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		127-2026	16-04-2026	15-05-2026
CONTRATANTE				MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE		
CONTRATISTA				RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO		
No. DE IDENTIFICACION				1.113.037.019	EXPEDIDA EN	BUGALAGRANDE
SUPERVISOR O INTERVENTOR				JHON ALEXANDER TRUJILLO DUQUE		
CARGO				SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO
CDP No.					CRP No.	
RUBRO PRESUPUESTAL No.				2.3.2.02.02.009.1702010.91131.16.01.2.0	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.390.000
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.	04
VALOR A PAGAR				$ 3.065.000		
VALOR POR EJECUTAR				$ 6.130.000		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES						
EPS				NUEVA EPS	VALOR PAGADO	$ 218.900
ARL				SURA	VALOR PAGADO	$ 42.700
AFP				COLPENCIONES	VALOR PAGADO	$ 280.200
CCF				-	VALOR PAGADO	-
I.C.B.F.				-	VALOR PAGADO	-
SENA				-	VALOR PAGADO	-
No. DE PLANILLA				1081988656	VALOR TOTAL PLANILLA	557.900
OBJETO DEL CONTRATO						

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración, o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASÍ COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO, CON ÉNFASIS EN LA RECONVERSIÓN HACIA LA AGRICULTURALIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GUAYABO, URIBE URIBE, EL OVERO, SAN ANTONIO, MESTIZAL Y PAILA ARRIBA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA.

OBSERVACIONES SOBRE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EJECUCION
1. Brindar apoyo en la identificación y caracterización de los pequeños productores agropecuarios existentes en el corregimiento asignado, estableciendo el número de productores, tipo de actividad productiva y ubicación, con el fin de orientar la planificación y focalización del servicio de asistencia técnica agropecuaria.	En el periodo correspondiente se brindó apoyo en la identificación y caracterización de los pequeños productores agropecuarios de los corregimientos de mestizal, guayabo, san Antonio,Uribe Uribe overo y paila arriba asigna. Esta actividad se desarrolló mediante visitas de campo y recolección directa de información en cada predio. Se realizó el levantamiento de datos relacionados con el número total de productores, el tipo de actividad productiva desarrollada (agrícola, pecuaria o mixta) y la ubicación geográfica dentro del corregimiento. Asimismo, se identificaron las principales líneas productivas y las necesidades más sentidas de los productores. La información recopilada permite contar con una base actualizada para orientar la planificación, priorización y focalización del servicio de asistencia técnica agropecuaria, garantizando una atención más organizada y acorde a la realidad productiva del territorio
2. Brindar apoyo en la planeación y organización mensual de las actividades de campo, definiendo beneficiarios, verificando los proyectos productivos presentados, programando rutas de trabajo y realizando seguimiento al cumplimiento del plan de cobertura establecido por la Secretaría de Desarrollo Económico.	Durante el mes se brindó apoyo en la planeación y organización de las actividades de campo, definiendo los beneficiarios a atender según el plan de trabajo establecido. Se realizó la verificación de los proyectos productivos presentados por los pequeños productores, revisando su estado y viabilidad. Igualmente, se programaron y organizaron las rutas de trabajo para optimizar los desplazamientos en los corregimientos Mestizal, Guayabo, San Antonio, Uribe Overo y Paila arriba, garantizando una atención oportuna y eficiente. En total, se atendieron 32 productores, entre ellos 6 productores piscícolas, mediante visitas de asistencia técnica realizadas en campo. Finalmente, se efectuó seguimiento al cumplimiento del plan de cobertura establecido por la Secretaría de Desarrollo Económico, verificando el avance de las metas propuestas y dejando registro de las actividades desarrolladas.

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

3. Brindar acompañamiento en la ejecución de visitas de caracterización 20 visitas finca a finca, identificando y registrando unidades productivas en los componentes técnico, social y ambiental.	Durante el periodo evaluado se brindó acompañamiento en la ejecución de 20 visitas de caracterización finca a finca, orientadas a la identificación y registro de unidades productivas con énfasis en huertas familiares y parcelas de frijol y maíz. En cada predio se realizó el levantamiento de información en los componentes técnico, social y ambiental, permitiendo reconocer prácticas de manejo, disponibilidad de recursos, estado de los cultivos y condiciones del entorno. Esta información aporta a la focalización de la asistencia técnica, fortaleciendo los procesos productivos y de seguridad alimentaria en el territorio. Durante el período correspondiente se realizaron visitas técnicas de seguimiento a las unidades productivas con el propósito de evaluar el avance de los cultivos establecidos y brindar acompañamiento a los productores. En los recorridos se verificó el desarrollo de los cultivos durante su primer mes después de la germinación, observándose un adecuado establecimiento, buen vigor, crecimiento uniforme y una favorable adaptación a las condiciones del terreno. Asimismo, se evaluó el estado fitosanitario y se brindaron recomendaciones sobre manejo agronómico, control de malezas, riego y fertilización, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada lote. De igual manera, se inspeccionó el avance en la preparación de camas para nuevas siembras, verificando las labores de adecuación del terreno con el fin de garantizar condiciones óptimas para el establecimiento de los próximos cultivos.
4. Brindar apoyo en el registro digital de la totalidad de las visitas realizadas, diligenciando el 100% de la información en la plataforma Campo Innova o en los programas definidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, incluyendo evidencias y georreferenciación.	Durante el periodo reportado, se realizó el registro digital del 100% de las visitas efectuadas, diligenciando de manera completa la información requerida en la plataforma Campo Innova o en los sistemas definidos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Cada intervención cuenta con su respectivo soporte fotográfico anexo y georreferenciación, garantizando la trazabilidad y verificación de las actividades desarrolladas.
5. Brindar asesoría técnica a los productores, identificando problemáticas, mejoras y emitiendo recomendaciones técnicas específicas según cada caso.	Se brindó asesoría técnica integral a los productores en los sistemas de cultivo de cacao, maracuyá, gallinas ponedoras, pollos de engorde, ganadería porcina, realizando visitas a campo para la identificación de problemáticas productivas, sanitarias y de manejo. En cacao, se evaluaron aspectos de podas, manejo fitosanitario, nutrición y control de enfermedades, emitiendo recomendaciones sobre renovación de ramas improductivas,

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio sin previa autorización del SGC.

	manejo de sombra y aplicación oportuna de controles preventivos. En maracuyá, se revisaron prácticas de poda, tutorado, manejo nutricional y control de plagas y enfermedades, orientando sobre podas de formación y renovación, fertilización balanceada, manejo de enredaderas y monitoreo sanitario para prolongar la vida útil del cultivo y mejorar la producción. Las recomendaciones fueron emitidas de manera específica según cada unidad productiva, buscando fortalecer la productividad y sostenibilidad de los sistemas agropecuarios atendidos.
6. Brindar apoyo en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande valle.	Se llevó a cabo SEGUNDA reunión con la Mesa de Víctimas para abordar aspectos relacionados con la implementación y articulación del Plan Agroecológico del Valle del Cauca, en cumplimiento de la Ordenanza No. 656 del 11 de junio de 2024 se informa que la reunión quedo aplazada. Se participó en la jornada de capacitación sobre rendición de cuentas y transparencia como mecanismo de participación ciudadana, fortaleciendo los conocimientos relacionados con la gestión pública transparente, el acceso a la información, el control social y la participación activa de la comunidad en los procesos institucionales.
7. Brindar apoyo con informes técnicos consolidando y analizando la información recolectada en campo, entregando un informe técnico mensual a la Secretaría	Brindé apoyo en la elaboración de informes técnicos mediante la revisión, análisis y consolidación de la información recolectada en campo durante las visitas realizadas. Se estructuró y entregó el informe técnico mensual a la Secretaría de Desarrollo Económico, incluyendo el análisis de resultados, avances por componente y observaciones relevantes. Como soporte, se anexó el listado de beneficiarios atendidos en el periodo reportado.
8. Brindar apoyo para la seguridad alimentaria sensibilizando y motivando la implementación de huertas familiares, prácticas de autoconsumo y la diversificación de alimentos.	se brindó apoyo en estrategias de fortalecimiento de la seguridad alimentaria mediante procesos de sensibilización, capacitación y acompañamiento orientados a la implementación de huertas familiares, promoviendo prácticas de autoconsumo y la diversificación alimentaria en las unidades productivas. Durante el período reportado se realizaron visitas de seguimiento a las huertas de seguridad alimentaria de las familias beneficiarias, verificando el estado de los cultivos y las prácticas de manejo implementadas. En general, las huertas presentan un desarrollo favorable, con cultivos como lechuga, pepino y cilantro en buen estado fitosanitario, adecuado crecimiento y vigor. Asimismo, se brindaron recomendaciones sobre riego, control de arvenses, fertilización orgánica y monitoreo preventivo de plagas y enfermedades, con el fin de fortalecer la producción y

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio sin previa autorización del SGC.

	garantizar la disponibilidad de alimentos para el autoconsumo de las familias.
9. Brindar apoyo para la formación técnica asistiendo y acompañando el desarrollo de cursos y capacitaciones dirigidas a productores y asociaciones	Se brindó apoyo en procesos de formación técnica mediante la asistencia y acompañamiento al desarrollo de cursos y jornadas de capacitación dirigidas a productores individuales y asociaciones rurales. Dentro de estas actividades se destaca el apoyo al proceso formativo en el curso Operario en Granja Avícola, desarrollado en articulación con el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) en el corregimiento de San Antonio. El acompañamiento incluyó coordinación logística, seguimiento a la participación de los beneficiarios y apoyo técnico durante las sesiones, fortaleciendo las capacidades productivas y el manejo adecuado de sistemas avícolas en la zona. Se ejecutó la actividad de empaque del abono orgánico tipo bokashi en costales, garantizando su adecuado acondicionamiento para el almacenamiento, transporte y posterior distribución entre los usuarios de la Asociación ASCAGUAY. Esta actividad hace parte del proceso de fortalecimiento de las unidades productivas, promoviendo la disponibilidad y el uso oportuno de insumos orgánicos para el manejo agroecológico de los cultivos.
10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual.	Durante la vigencia se dio apoyo con la revisión, foliación y archivo del expediente contractual PS-127-2026, de acuerdo a la gestión documental de la Entidad. La evidencia se encuentra en expediente contractual que reposa en archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.
11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.	Se realizó el corte y acondicionamiento de tela antiáfidos (antiinsectos) destinada a la construcción e instalación de túneles para sistemas hortícolas, garantizando las dimensiones requeridas para su adecuada implementación. Esta actividad contribuye a la protección física de los cultivos, reduciendo el ingreso de insectos plaga y favoreciendo un manejo agroecológico de la producción. Se realizó la adquisición de una incubadora avícola por parte de productor Oscar bolaños destinada al fortalecimiento de la producción de gallinas criollas, con el fin de mejorar la eficiencia del proceso de incubación, incrementar la capacidad de producción de pollitos y contribuir a la sostenibilidad del sistema productivo mediante el mejoramiento de los procesos de reproducción y manejo avícola.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S
1. Factura electrónica	1
2. Formato Informe contratista	5
3. Declaración Juramentada Rete fuente	1

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio sin previa autorización del SGC.

4. Evidencias fotográficas y anexos	28
5. Planilla mensual de Seguridad Social	1
6. Certificados (Revisor Fiscal, Bancaria, Junta central de contadores, Cámara de comercio, otra).	1
7. Cédula (Representante legal, revisor fiscal, otra)	1
8. Tarjeta profesional (Revisor fiscal, otra)	-
9. RUT	1
Dado en el Municipio de Bugalagrande – Valle del Cauca, el 1 de Julio de 2026	
FIRMA CONTRATISTA	Ronald J. Gonzalez L. **RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO**

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

NUMERO DEL CONTRATO:	**127-2026**
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASÍ COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO, CON ÉNFASIS EN LA RECONVERSIÓN HACIA LA AGRICULTURALIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GUAYABO, URIBE URIBE, EL OVERO, SAN ANTONIO, MESTIZAL Y PAILA ARRIBA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA.**
CONTRATISTA:	RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO
LUGAR:	BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO:	16 DE ABRIL – 15 DE MAYO 2026

FOTOGRAFÍA(S) Y/O ANEXO (S)

1. Brindar apoyo en la identificación y caracterización de los pequeños productores agropecuarios existentes en el corregimiento asignado, estableciendo el número de productores, tipo de actividad productiva y ubicación, con el fin de orientar la planificación y focalización del servicio de asistencia técnica agropecuaria.



Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.




11/05/2026
4,227122N 76,206424W
Altitud:953.8msnm
extensionista agropecuario



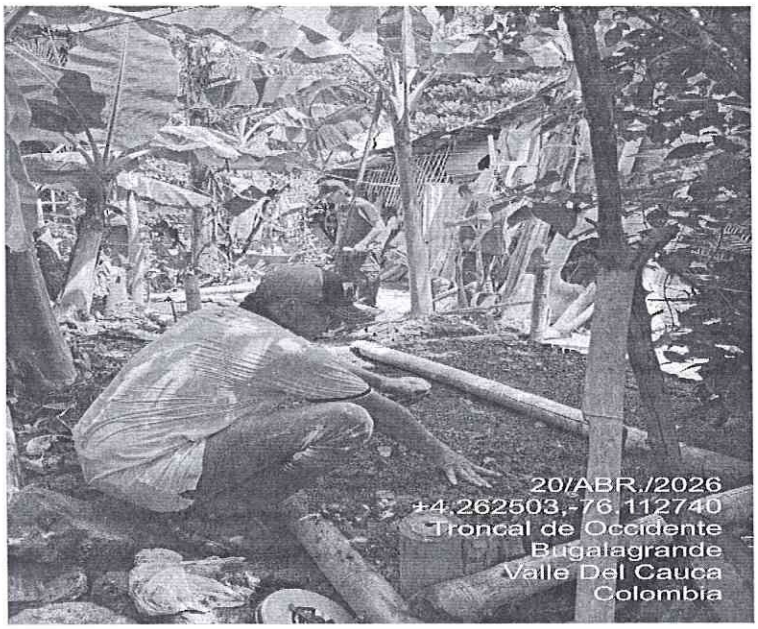


2. Brindar apoyo en la planeación y organización mensual de las actividades de campo, definiendo beneficiarios, verificando los proyectos productivos presentados, programando rutas de trabajo y realizando seguimiento al cumplimiento del plan de cobertura establecida por la Secretaría de Desarrollo Económico



3. Brindar acompañamiento en la ejecución de visitas de caracterización 20 visitas finca a finca, identificando y registrando unidades productivas en los componentes técnico, social y ambiental.



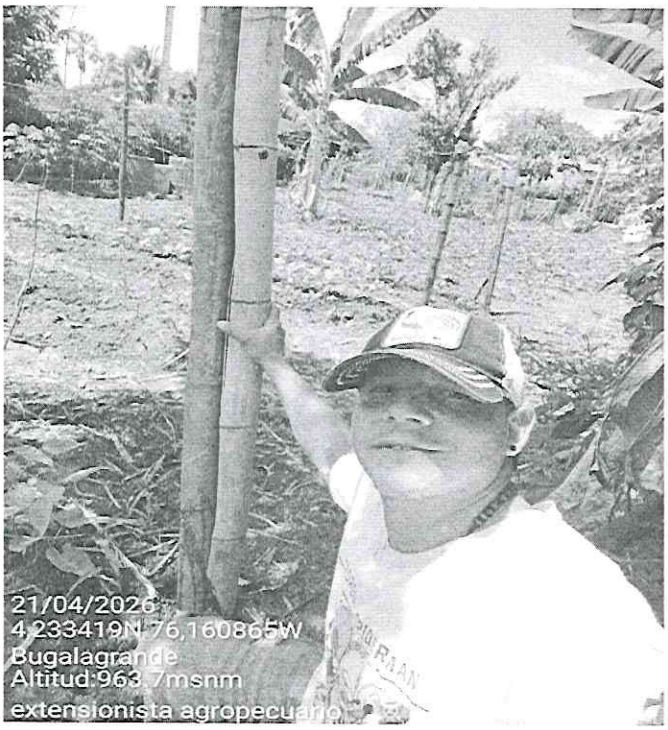





17/04/2026
4,233246N 76,160901W
Bugalagrande
Altitud:969.9msnm
extensionista agropecuario

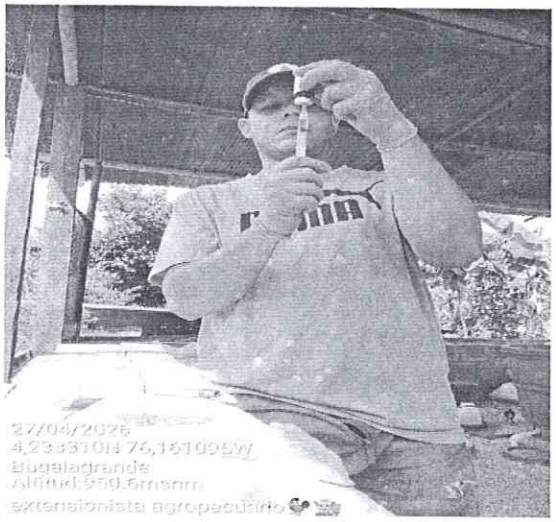

21/04/2026
4,225350N 76,196283W
Altitud:956.8msnm
extensionista agropecuario


1/05/2026
4,233349N 76,160796W
Bugalagrande
Altitud:960.6msnm
extensionista agropecuario



4. Brindar apoyo en el registro digital de la totalidad de las visitas realizadas, diligenciando el 100% de la información en la plataforma Campo Innova o en los programas definidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, incluyendo evidencias y georreferenciación.

5. Brindar asesoría técnica a los productores, identificando problemáticas, mejoras y emitiendo recomendaciones técnicas específicas según cada caso.






21/04/2026
4,229445N 76,163408W
Bugalagrande
Altitud:961.2msnm
extensionista agropecuario

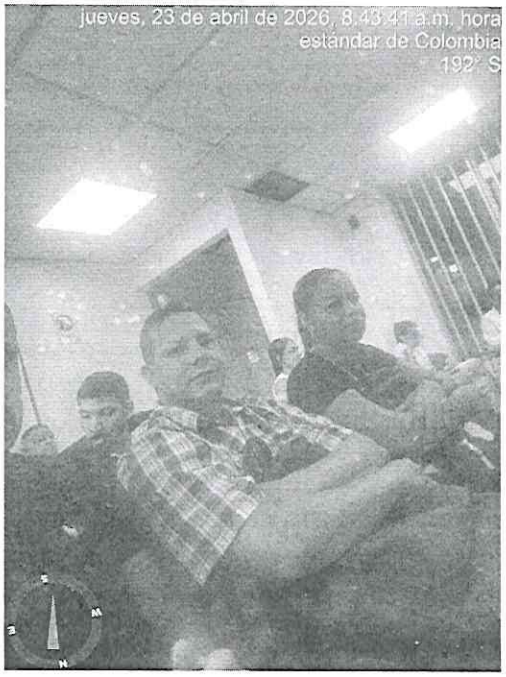

1/05/2026
4,233341N 76,160786W
Bugalagrande
Altitud:961.1msnm
extensionista agropecuario

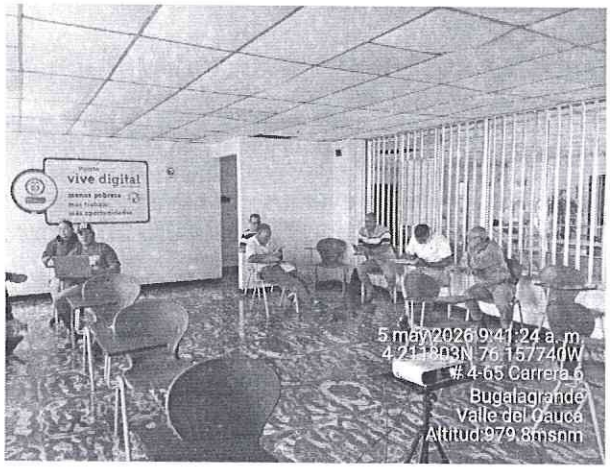

15/05/2026
4,233345N 76,160831W
Altitud:963.5msnm
extensionista agropecuario


15/05/2026
4,233347N 76,160833W
Altitud:965.9msnm
extensionista agropecuario

6. Brindar apoyo en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande valle.







7. Brindar apoyo con informes técnicos consolidando y analizando la información recolectada en campo, entregando un informe técnico mensual a la Secretaría.

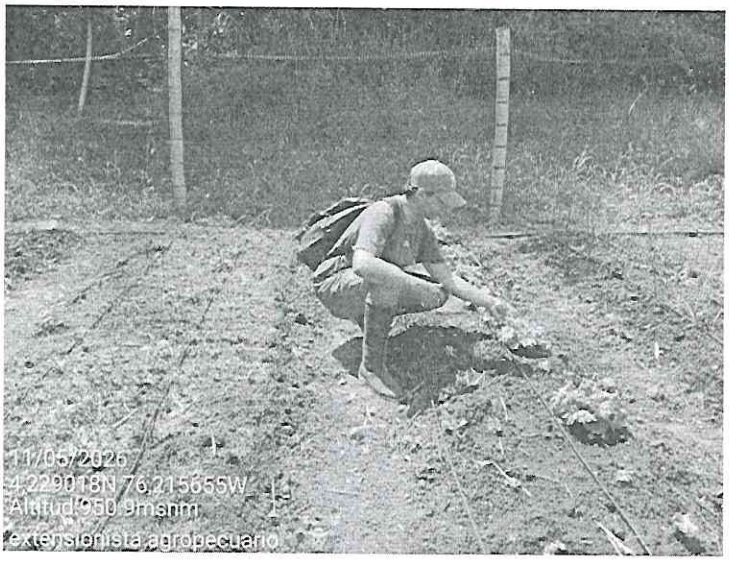
	FORMATO DE REGISTRO DE VISITAS A PRODUCTORES	Código: FTO-271-03 Versión: 01 Fecha de aprobación: 27 de abril de 2026 Página 1 de 1

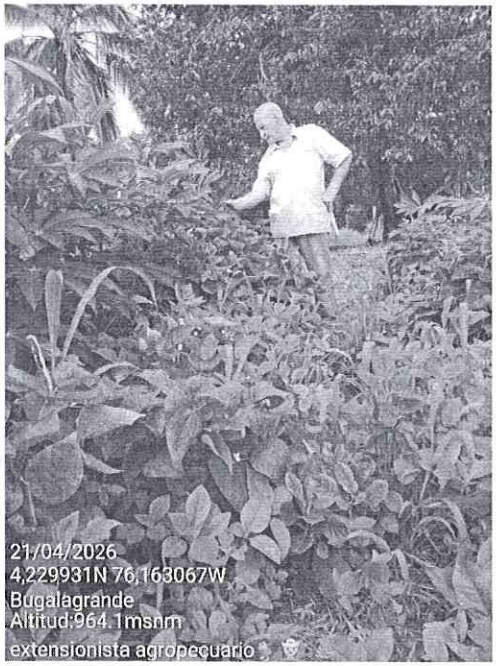
DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

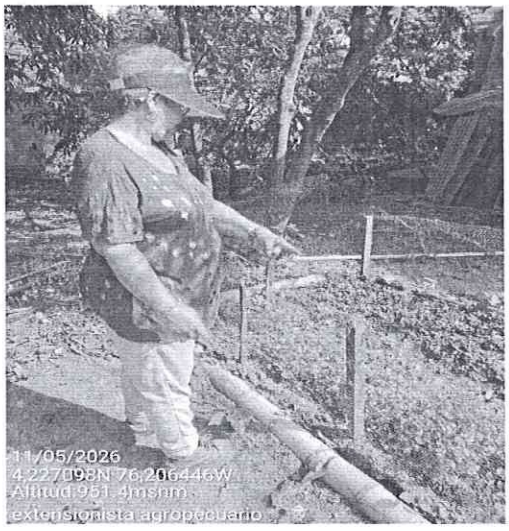
N°	Nombre del Productor	N° Identificación	Vereda / Predio	Fecha de Visita	Motivo (corto)	Firma Productor
1	Oscar Bolaños	7547990	Mesital	7/05/2026	Seguimiento Huerta	
2	Arcelia Gonzalez	29 [illegible]	el Colibrí	11/05/2026	Huerta [illegible]	Arcelia Gonzalez
3	[illegible]	[illegible]	Santa Elena	11/05/2026	Seguimiento Huerta	
4	Luz edith Zuñiga		Katula	11/05/2026	Seguimiento Huerta	
5	Ana Bety Zuñiga		Katula	11/05/2026	Seguimiento	
6	Hugo Montano	6.489.387	Finca Alto Lajas	11/05/2026	SEGUIMIENTO	
7	Sonia Arenas	29.371.402	La alejandria	11/05/2026	SEGUIMIENTO	Sonia
8	Yuri A Rojas	1052265[illegible]	La esperanza	11/05/2026	Seguimiento Huerta Final	
9	Soraida Guevara	38.945.060	El Ragali	11/05/2026	Seguimiento Huerta	Soraida
10	Jaime Lerma	15.891.641	La esperanza	11/05/2026	Seguimiento Huerta	
11	Manuela Montaño	38.950.043	La Piedra	11/05/2026	Seguimiento Huertas	
12	Francisco Gonzalez	14.535.069	El martillo	11/05/2026	Seguimiento Huerta	
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

8. Brindar apoyo para la seguridad alimentaria sensibilizando y motivando la implementación de huertas familiares, prácticas de autoconsumo y la diversificación de alimentos.



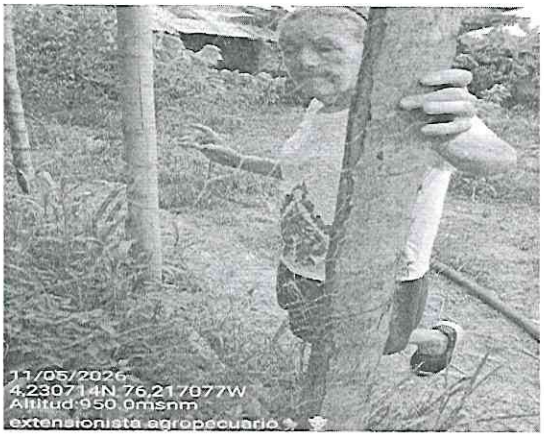



21/04/2026
4,229931N 76,163067W
Bugalagrande
Altitud:964.1msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
4,227098N 76,206446W
Altitud:951.4msnm
extensionista agropecuario

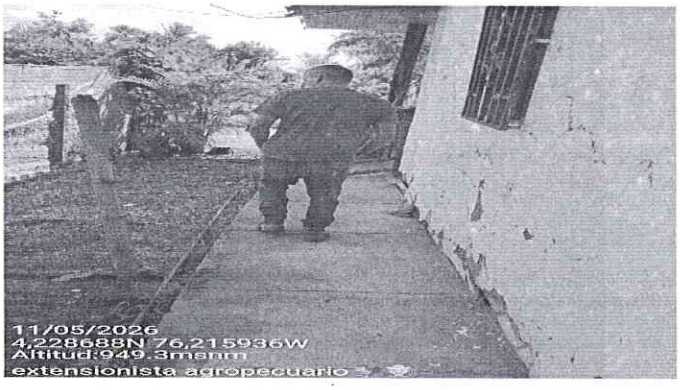

11/05/2026
4.233367N 76,160809W
Altitud:938.9msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
4.229079N 76,215611W
Altitud:936.5msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
4.230714N 76,217077W
Altitud:950.0msnm
extensionista agropecuario


6/05/2026
4,233461N 76,160807W
Altitud:959.3msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
extensionista agropecuario


11/05/2026
4,228688N 76,215936W
Altitud:949.3msnm
extensionista agropecuario


21/04/2026
4.238413N 76.160822W
Bugalagrande
Altitud 967.7msnm
extensionista agropecuario




24/04/2026
4,233809N 76,160789W
Bugalagrande
Altitud 970.9msnm
extensionista agropecuario




11/05/2026
4,228612N 76,215918W
Altitud:955.1msnm
extensionista agropecuario


6/05/2026
4,233277N 76,160885W
Altitud:958.2msnm
extensionista agropecuario


6/05/2026
4,233167N 76,160806W
Altitud:958.7msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
4,233360N 76,160806W
Altitud:960.2msnm
extensionista agropecuario


14/05/2026
4,256611N 76,187590W
Bugalagrande
Altitud:948.2msnm
extensionista agropecuario


14/05/2026
4,256617N 76,187540W
Bugalagrande
Altitud:949.5msnm
extensionista agropecuario

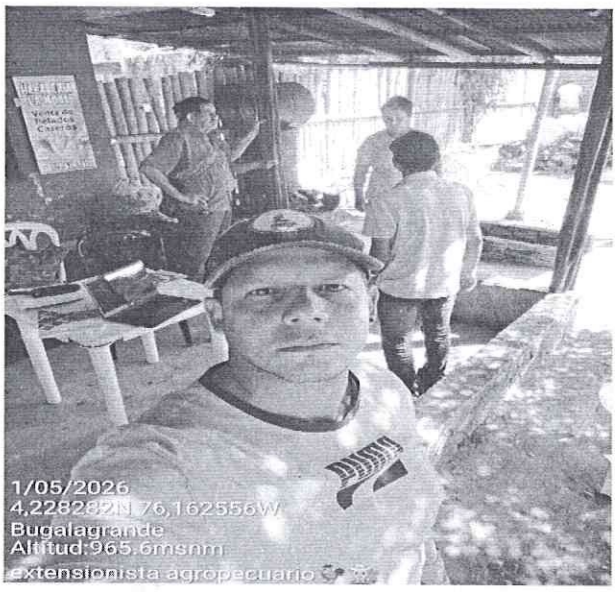

21/04/2026
4,229895N 76,163084W
Bugalagrande
Altitud:962.6msnm
extensionista agropecuario

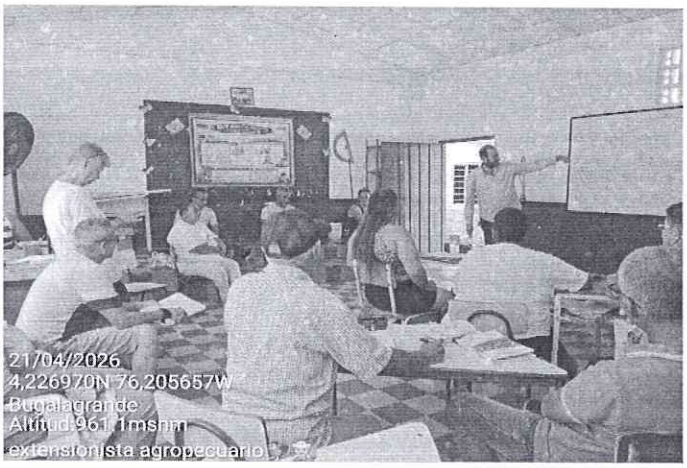

11/05/2026
4,229606N 76,163352W
Altitud:971.7msnm
extensionista agropecuario

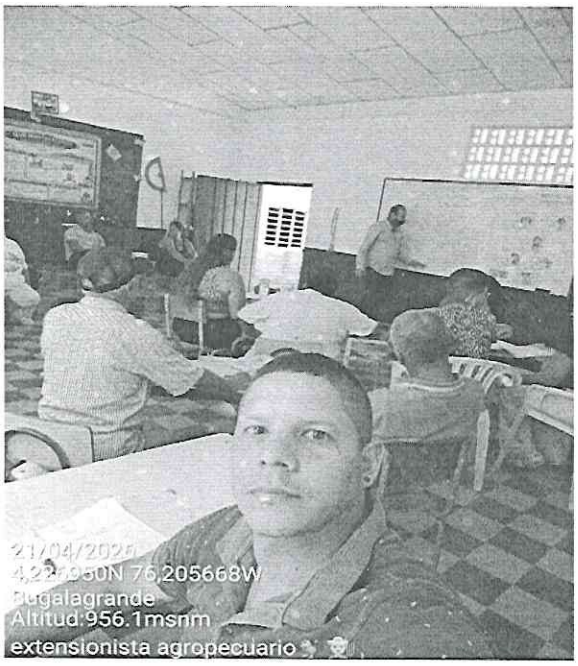
9. Brindar apoyo para la formación técnica asistiendo y acompañando el desarrollo de cursos y capacitaciones dirigidas a productores y asociaciones



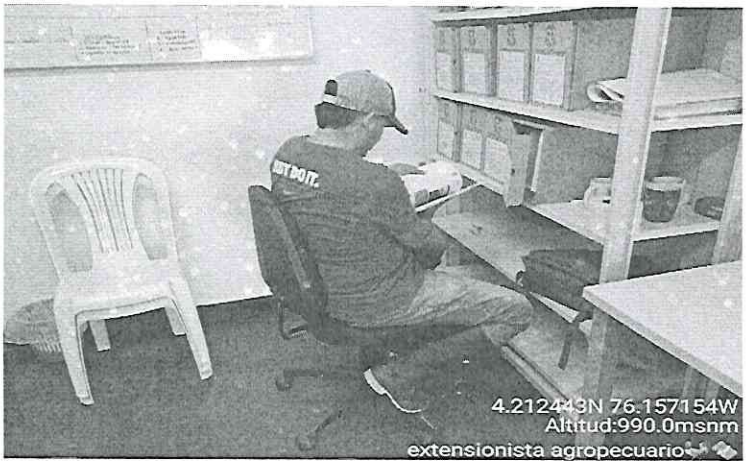



1/05/2026
4,228282N 76,162556W
Bugalagrande
Altitud:965.6msnm
extensionista agropecuario

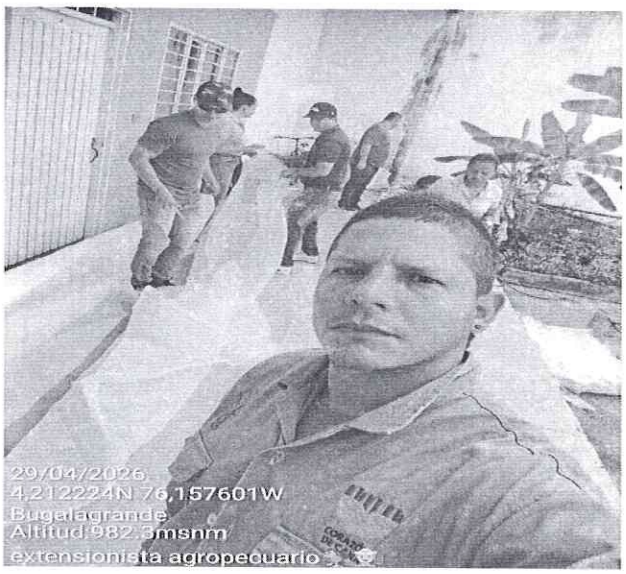

21/04/2026
4,226970N 76,205657W
Bugalagrande
Altitud:961.1msnm
extensionista agropecuario

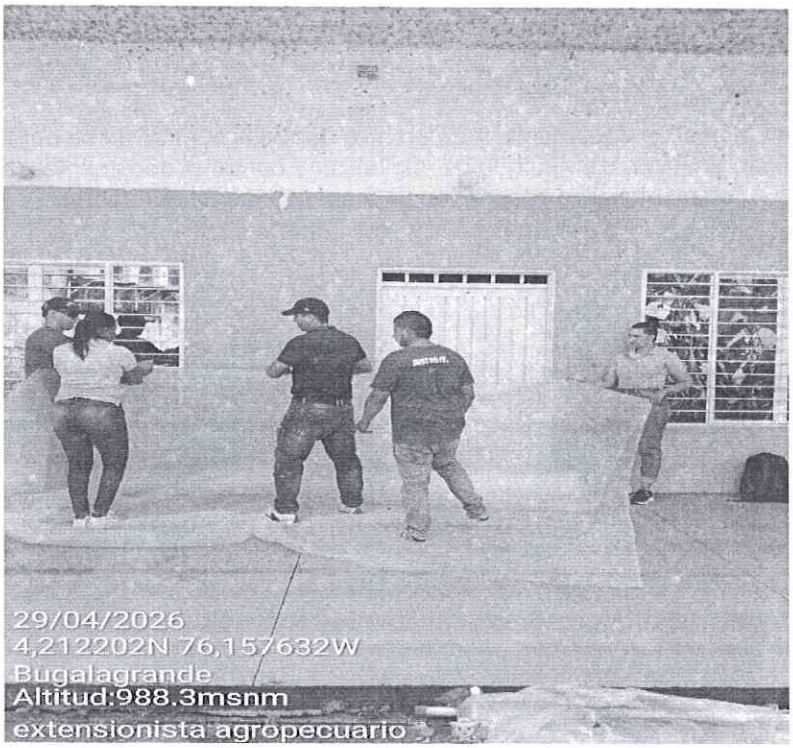


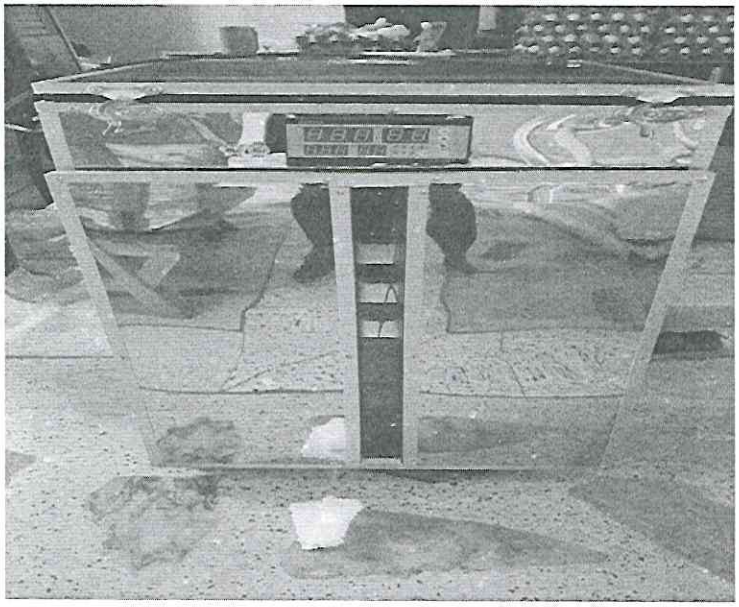
10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual



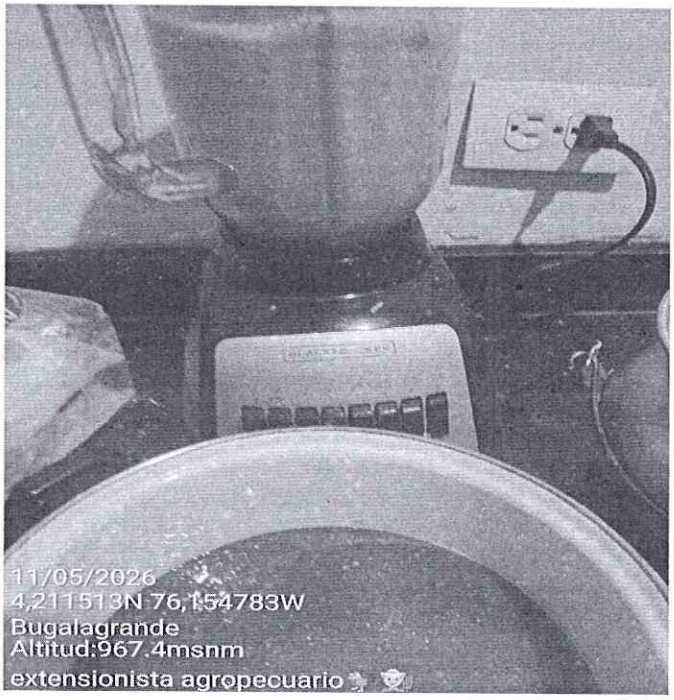
11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.








29/04/2026
4,211565N 76,154769W
Bugalagrande
Altitud:975.7msnm
extensionista agropecuario


11/05/2026
4,211513N 76,154783W
Bugalagrande
Altitud:967.4msnm
extensionista agropecuario

	FORMATO DE REGISTRO DE VISITAS A PRODUCTORES	Código: FTO-271-03 Versión: 01 Fecha de aprobación: 27 de abril de 2026 Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

N°	Nombre del Productor	N° Identificación	Vereda / Predio	Fecha de Visita	Motivo (corto)	Firma Productor
1	Oscar Bolaños	75149910	Mestizal	17/04/2026	Seguimiento Huerta	
2	Arcelia Gonzalez	29305520	El Colibrí	11/05/2026	Huerta tomate, ahuyama, cilantro, pimentón	Arcelia Gonzalez
3	maria elena Abadia	38545098	Santa Elena	11/05/2026	Seguimiento Huerta	Elena Abadia
4	Luz edith Zuñiga		Katula	11/05/2026	Seguimiento Huerta	
5	Ana Bety Zuñiga		Katula	11/05/2026	Seguimiento	
6	Hugo Montano	6499387	Flores de la tarde	11/05/2026	Seguimiento	
7	Sonia Arenas	29314402	la alejandria	11/05/2026	Seguimiento	Sonia
8	Julia Rojas	10522652	la Esperanza	17/04/2026 11/05/2026	Seguimiento siembra frijol	
9	Soraida Guevara	38545060	El Ragalo	11/05/2026	Seguimiento Huerta	Soraida
10	Jaime Lerma	15898641	la esperanza	14/05/2026	Seguimiento Huerta	Jaime H. Lerma
11	Manola Manolito	38530043	lo Propio	14/05/2026	Seguimiento Huertas	
12	Francisco Gonzalez	14525069	El martino	14/05/2026	Seguimiento Huerta	
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

DOCUMENTO DE SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Artículo 1.6.1.14.12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamentario en Materia Tributaria)

MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
NIT: 891900353
CR 6 5 65 BRR CENTRO, BUGALAGRANDE
Valle del Cauca, Colombia
No responsable de IVA

Ciudad y Fecha de operación	Bugalagrande, 01/07/2026
NIT / Cedula	1113037019
Nombre y apellidos del proveedor	RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÃ'O.

CONCEPTO	MONTO
Prestación de servicios de apoyo en asistencia técnica agropecuaria a pequeños y medianos productores, así como en el fomento agropecuario, con énfasis en la reconversión hacia la agricultura limpia y la sostenibilidad ambiental en el corregimiento de Guayabo, Uribe Uribe, El overo, San Antonio, Mestizal y Paila arriba con sus veredas en el municipio de Bugalagrande valle del cauca, en el periodo comprendido entre el 16 de ABRIL al 15 de MAYO de 2026	3.065.000,00

Ronald Gonzalez

TOTAL:	**3.065.000,00**

Bugalagrande, Valle del Cauca Alcaldía Municipal	**DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS DE DEPURACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR PAGOS DE HONORARIOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y PAGOS POR SALARIOS**	Código: FTO-333-01 Versión: 03 Fecha de Aprobación: 22 de julio de 2024 Página **1** de **1**

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

DATOS DEL CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIO

Nombres y Apellidos	RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO	**Identificación**	1.113.037.019
Tipo de Ingreso	Honorarios □ Prestación de Servicios □ Salarios □	**Declara Renta**	Si □ No □

Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, sobre la reducción de la base de retención en la fuente a los pagos mensualizados por concepto de honorarios y prestación de servicios personales, me permito **DECLARAR BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO** que **NO** he contrato o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la ejecución de este contrato y **NO** me tomare costos o deducciones asociadas a dicha renta, conforme a lo anterior solicito la aplicación de la retención en la fuente según **Artículo 383** del **Estatuto Tributario** y que adicional cumplo con las siguientes deducciones:

1. Crédito de Vivienda y Aportes a Cuentas AFC	**a)** ¿Pago intereses por Crédito Hipotecario o Leasing Habitacional? **Si □ No □** ¿Mi crédito de vivienda es compartido? **Si □ No □** porcentaje que me corresponde: **100% □ 50% □ Otro_____%** **d)** ¿Realizo aportes a Cuentas AFC? **Si □ No □** **(ADJUNTAR CERTIFICADO BANCARIO SEGÚN APLIQUE)**
2. Pagos de Salud	**a)** ¿Realizo pagos por Medicina Prepagada? **Si □ No □** **b)** ¿Realizo pagos por Planes de Atención Complementaria en Salud? **Si □ No □** **c)** ¿Realizo pagos por Pólizas de Seguros en Salud? **Si □ No □** **(ADJUNTAR CERTIFICADO DEL PAGO DE SALUD SEGÚN APLIQUE)**
3. Pagos Dependientes	**¿Tengo alguno de los siguientes dependientes?** **Si □ No □** Hijos menores de 18 años. **(RELACIONAR DEPENDIENTES ABAJO).** **Si □ No □** Hijos con edad entre 18 y 23 años, que se encuentren financiando su educación en instituciones formales de educación superior o en los programas técnicos. **(CERTIFICADO ESTUDIOS).** **Si □ No □** Hijos mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. **(CERTIFICADO MEDICINA LEGAL O MEDICO).** **Si □ No □** Cónyuge o compañero permanente del que se encuentre en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos menores a doscientas sesenta (260) UVT, **(CERTIFICADO CONTADOR).** **Si □ No □** Padres y hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos, o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, **(CERTIFICADO CONTADOR).**

RELACIÓN DE DEPENDIENTES (SI APLICA)

Nombres y Apellidos	Identificación No.		Edad	Parentesco
MARIA PAULA GONZALEZ HENAO	CC □ TI X□	1113043210	7	HIJA
	CC □ TI □			
	CC □ TI □			

Manifiesto que lo declarado anteriormente está debidamente certificado, y para tal efecto firmo este documento el día 1 del mes de Julio del año 2026

Ronald Julian Gonzalez.

Firma Declarante

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.