
	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 19

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	30/06/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 26/05/2026 HASTA: 25/06/2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	CONTRATO-1361-2026 DE 23 DE ENERO DE 2026, N° SECOP II CD-1288-2026		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I	Ó SECOP II	X
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MONICA PATRICIA MANOSALVA ARRIETA		
No. DE IDENTIFICACIÓN	50.921.546		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO INGENIERO CIVIL PARA EL SEGUIMIENTO TECNICO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTERSECTORIAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	JUAN DAVID DIAZ ROJAS C.C: 1.121.882.819		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	26/01/2026		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	TREINTA Y UN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$31.000.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES		
FECHA DE INICIO:	26/01/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	25/06/2026		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	\$ 15.500.000,00	FECHA:	24/06/2026
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 46.500.000,00)		
PRORROGAS:	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS	FECHA:	24/06/2026
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	SIETE (07) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
SUSPENSIONES:	FECHA: N/A		
REINICIOS:	FECHA: N/A		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	09/09/2026		

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 2 de 19

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 1

Realizar apoyo a la supervisión mediante la interpretación de planos, reprogramaciones de obra, ajustes en presupuesto, Apus, realización de informes mensuales y parciales de los convenios y/o contratos que se designen por la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios en temas relacionados con el fortalecimiento y gestión intersectorial de los servicios públicos domiciliarios.

1.1. Descripción del avance: La contratista apoyo en la generación del informe técnico No. 6 del periodo del 07 de abril al 08 de mayo del 2026 para el Convenio de construcción de conexiones intradomiciliarias (PCI), suscrito entre el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, el Municipio de Villavicencio y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio – EAAV E.S.P


Anexos y Evidencias: Informe realizado técnico No. 6 del periodo del 07 de abril al 08 de mayo del 2026 para el Convenio de construcción de conexiones intradomiciliarias (PCI)

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO PLANEACION Subproceso Servicios Públicos Domiciliarios FORMATO SEGUIMIENTO A CONVENIOS CON ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL
Villavicencio: 08/06/2026 Doctor(a) NAYDA SILDEY ROMERO BUITRAGO Directora de programas (E) Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO na.romero@minvivienda.gov.co na.romero@villavicencio.gov.co Teléfono: 312 241 2411 / 312 241 2412 / 312 241 2413 Bogotá D.C.	
Ref.: CONVENIO DE USO DE RECURSOS N.º 1500 DE 2025, N.º DEL PROCESO EN SECCOP MVCT-1500-2025 INFORME No. 6 del PERIODO DEL 07 de ABRIL de 2026 al 08 de MAYO del 2026.	
OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual y/o seguimiento al convenio de uso de recursos e informar al municipio de vivienda ciudad y territorio acerca del desarrollo del mismo, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales, contractuales en los artículos 83, 84 y sucesivos de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.	
1. DATOS DEL CONVENIO DE USO DE RECURSOS	
No. Y FECHA DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (Incluir el número del proceso en SECCOP)	CONVENIO N.º 1500 de 2025 DEL 07/13/2025 (SECCOP 1 MVCT 1500-2025)
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECCOP 1 <input checked="" type="checkbox"/> O SECCOP 2 <input type="checkbox"/>
CLASE DE CONVENIO	CONVENIO INSOLITE RECURSOS
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos y establecer los términos y condiciones para el manejo y ejecución de los recursos de apoyo financiero de la Nación al municipio de Villavicencio del departamento de Meta en calidad de beneficiario, conforme con el acto administrativo de asignación de recursos, destinados para la ejecución del proyecto denominado "CONSTRUCCION DE CONEXIONES INTRADOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO, BARRIOS NUEVA COLOMBIA I Y NUEVA COLOMBIA II EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEPARTAMENTO DEL META", en adelante el "PROYECTO".
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	7 de Noviembre de 2025
BENEFICIARIO	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE VILLAVICENCIO E.S.P. EAAV E.S.P. MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
NIT	892.000.265-1 // 892.009.324-3
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NUMERO DE IDENTIFICACION	DANIELA MARIA MUÑOZ C.C 1.121.882.819

1.1. Evidencia de soporte informe No. 06 del periodo del 07 de abril al 08 de mayo del 2026 para el Convenio de construcción de conexiones intradomiciliarias (PCI)

ACTIVIDAD No. 2

Desarrollar acciones de seguimientos que permita evidenciar el estado actual en términos de avance físico y financiero de los convenios y/o contratos en sus distintas etapas, que hagan parte de la Dirección de servicios públicos domiciliarios, de lo cual deberá generar documentos técnicos y administrativos, actas de revisión o soporte que aplique, realizando la actualización de los

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 3 de 19

archivos físicos y digitales en la carpeta Driver correspondiente al expediente.
 2.1. Descripción del avance: La contratista acompañó el comité de seguimiento realizado el día 10 de junio de 2026, en seguimiento al estado de avance del Convenio de construcción de conexiones intradomiciliarias (PCI), suscrito entre el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, el Municipio de Villavicencio y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio – EAAV E.S.P

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias de registro fotográfico y de acta de la reunión d comité de seguimiento realizado el día 10 de junio de 2026.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: SIG-F-03
		Versión: 7
		Fecha: 2001/2025
	FORMATO DE ACTA	Página 1 de 8

Reunión seguimiento convenio 1609 de 2024 intradomiciliarias		
Tipo de Reunión:	Presencial	Híbrida
Link Reunión (Híbrida- Virtual):	https://teams.microsoft.com/join/286065519374276?pa=21ADkdhv6S3Qc3nd3	
Proceso:	Secretaría de planeación	
Subproceso:	Dirección De Servicios Públicos Domiciliarios	
Dependencia:	Dirección De Servicios Públicos Domiciliarios	
Acta Numero:	112	
Fecha de la reunión:	10 DE JUNIO DE 2026	
Hora de Inicio:	8: 00 a.m.	
Hora de Terminación:	8: 40 a.m.	
Fecha reunión de seguimiento:	05 de 2025	

PARTICIPANTES

Empresa de Acueducto y Alcantarillado – EAAV E.S.P.

Victor Hugo Gómez Rodríguez – Apoyo EAAV E.S.P
 Leonardo Balón – Supervisor de contratos derivados /EAAV E.S.P.

Dirección Servicios Públicos Domiciliarios- Municipio Villavicencio

Sandra Jaramila – Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios- Municipio de Villavicencio
 Jhony Jairo Tauliva Fonseca – Equipo técnico de apoyo a la supervisión- Municipio de Villavicencio
 Paula Manafiez – Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios- Municipio de Villavicencio
 Mónica Manosalva – Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios- Municipio de Villavicencio

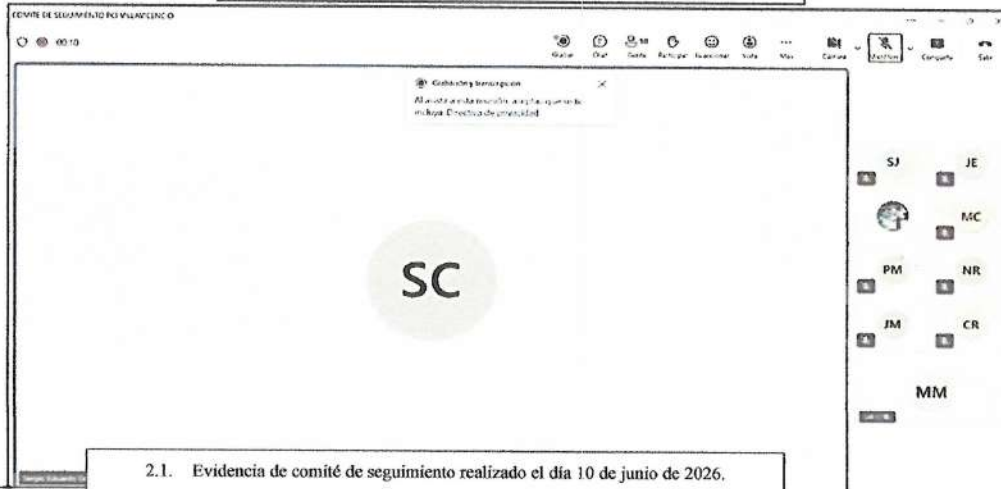
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio de Colombia


Sergio Eduardo Gómez Calderon- Profesional Especializado MVCT
 Mónica L zeth Vilota Cárdenas – Profesional social MVCT

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar seguimiento al estado de avance del Convenio de construcción de conexiones intradomiciliarias (PCI) suscrito entre el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, el Municipio de Villavicencio y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio – EAAV E.S.P., revisando avances técnicos, administrativos y financieros, identificando inquietudes y definiendo las próximas pasos a seguir

ORDEN DEL DÍA



	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 4 de 19

2.2. Descripción del avance: La contratista realizo apoyo en el trabajo de organización de los expedientes en físico en el área de archivo municipal el día 05 de junio del 2026, del Convenio de Cofinanciación No 2877 de 2019, suscrito entre el municipio de Villavicencio y Gases del Llano S.A. Llanogas S.A. E.S.P., Contrato de Interventoría No. 946 de 2021, suscrito entre el municipio de Villavicencio y el Consorcio Intergas Rural 2021 y del Convenio No. 1500 de 2025, cuyo objeto es "CONSTRUCCION DE CONEXIONES INTRADOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO, BARRIOS NUEVA COLOMBIA I Y NUEVA COLOMBIA II, EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEPARTAMENTO DEL META"

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencia de apoyo en el trabajo de organización de los expedientes en físico en el área de archivo municipal el día 05 de junio del 2026 para los Cofinanciación No 2877 de 2019, Contrato de Interventoría No. 946 de 2021 y del Convenio No. 1500 de 2025



		Versión: GDM-F-01 Fecha: 13/06/2025 Página: 4 de 7					
MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL							
CONTROL DE CUMPLIMIENTO		NOMBRE: _____ CÉDULA: _____					
IDENTIFICACIÓN							
Código y número de la entidad contratante: 2228		Tipo de contrato: Adjudicación					
Código y nombre de la oficina productora:		Municipio de Villavicencio					
Código y número de la oferta convocatoria:		No. 1500 de 2025					
Fecha de expedición:		05 de junio de 2026					
CONTENIDO							
No.	Fecha de expedición	Fecha de cumplimiento	Por el contratista	Por el municipio	Por el consorcio	Por el convenio	Observaciones
1	2025-03-18	2025-06-11	Acta 1 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
2	2025-03-18	2025-06-12	Acta 2 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
3	2025-03-18	2025-06-12	Acta 3 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
4	2025-03-18	2025-06-12	Acta 4 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
5	2025-03-18	2025-06-12	Acta 5 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
6	2025-03-18	2025-06-12	Acta 6 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
7	2025-03-18	2025-06-12	Acta 7 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
8	2025-03-18	2025-06-12	Acta 8 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
9	2025-03-18	2025-06-12	Acta 9 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
10	2025-03-18	2025-06-12	Acta 10 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
11	2025-03-18	2025-06-12	Acta 11 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
12	2025-03-18	2025-06-12	Acta 12 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
13	2025-03-18	2025-06-12	Acta 13 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
14	2025-03-18	2025-06-12	Acta 14 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
15	2025-03-18	2025-06-12	Acta 15 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
16	2025-03-18	2025-06-12	Acta 16 de reunión de trabajo de la comisión de selección al contrato 2027 - 2026	100%	100%	100%	
RESUMEN DE CUMPLIMIENTO							
Nombre y apellido: _____		Nombre y apellido: _____		Fecha de inicio del expediente: 05/06/2026			
Cargo: _____		Cargo: _____		Fecha de inicio del expediente: 05/06/2026			
Firma: _____		Firma: _____		Fecha de inicio del expediente: 05/06/2026			


INFORMACIÓN EXPEDIENTE C

D.S.P.D. - 2026 > PROYECTOS > ACTIVIDAD ARCHIVO > CV 2027 > INFORMACIÓN EXPEDIENTE CV 2027

Buscar en: INFORMACIÓN EXPEDIENTE CV 2027

Nombre	Fecha de inicio	Fecha de fin	Tipo	Estado
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 1	2025-03-18 11:20 a.m.		Documento de M...	01
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 2	2025-03-18 11:24 a.m.		Documento de M...	02
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 3	2025-03-18 11:25 a.m.		Documento de M...	03
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 4	2025-03-18 11:26 a.m.		Documento de M...	04
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 5	2025-03-18 11:27 a.m.		Documento de M...	05
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 6	2025-03-18 11:28 a.m.		Documento de M...	06
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 7	2025-03-18 11:29 a.m.		Documento de M...	07
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 8	2025-03-18 11:30 a.m.		Documento de M...	08
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 9	2025-03-18 11:31 a.m.		Documento de M...	09
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 10	2025-03-18 11:32 a.m.		Documento de M...	10
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 11	2025-03-18 11:33 a.m.		Documento de M...	11
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 12	2025-03-18 11:34 a.m.		Documento de M...	12
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 13	2025-03-18 11:35 a.m.		Documento de M...	13
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 14	2025-03-18 11:36 a.m.		Documento de M...	14
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 15	2025-03-18 11:37 a.m.		Documento de M...	15
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 16	2025-03-18 11:38 a.m.		Documento de M...	16
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 17	2025-03-18 11:39 a.m.		Documento de M...	17
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 18	2025-03-18 11:40 a.m.		Documento de M...	18
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 19	2025-03-18 11:41 a.m.		Documento de M...	19
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 20	2025-03-18 11:42 a.m.		Documento de M...	20
GDM-F-01-VI-FORMATO HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL 2027, carpeta 21	2025-03-18 11:43 a.m.		Documento de M...	21

2.2. Evidencia de apoyo en el trabajo de organización de los expedientes en físico en el área de archivo municipal el día 05 de junio del 2026 para los Cofinanciación No 2877 de 2019, Contrato de Interventoría No. 946 de 2021 y del Convenio No. 1500 de 2025

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 5 de 19

2.3. Descripción del avance: La contratista acompañó en el seguimiento del trámite del pasivo exigible, Pago No 04 (ultimo) del Contrato de interventoría No 946, contrato derivado del Convenio No. 3029273 de 2019, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN Y CONEXIÓN DE GAS NATURAL DOMICILIARIO PARA USUARIOS DE LOS CORREGIMIENTOS 4 Y 7 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO".

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencia de seguimiento del trámite del pasivo exigible, Pago No 04 (ultimo) del Contrato de interventoría No 946



	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76 Versión: VI Fecha: 25/04/2025 Página 1 de 18
	FORMATO INFORME DE SUPERVISOR	

Villavicencio, 18 de diciembre de 2025

Doctor(a):
ALBA AURORA COLINA
 Jefe de Oficina de Contratación
 Alcaldía Municipal de Villavicencio
 Ciudad.

Ref: **CONTRATO DE INTERVENTORÍA 946 DEL 2021, PROCESO EN SECOPI CO1.PCCNTR.2284113 INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN - LIQUIDACIÓN**

OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.


INFORMACIÓN DEL CONTRATO

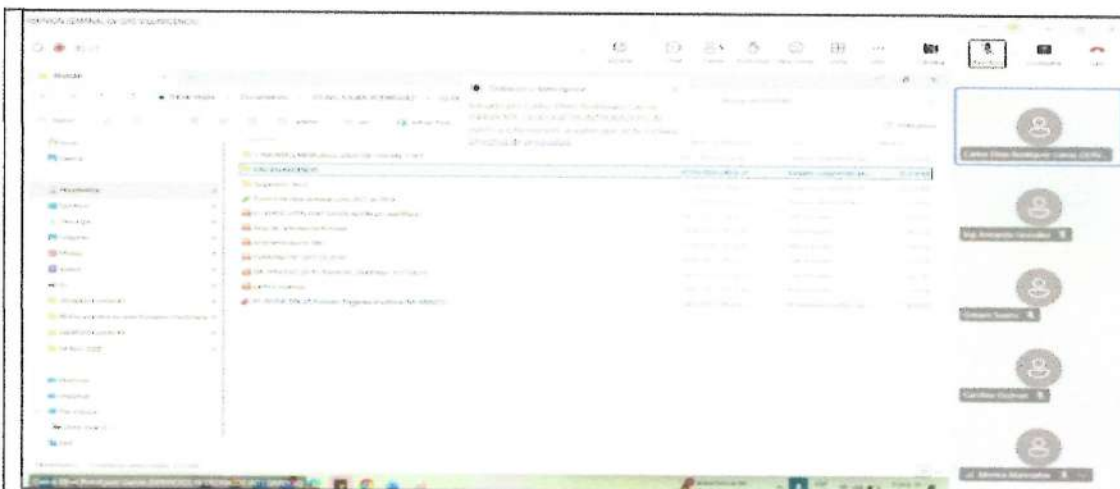
Nº Y FECHA DEL CONTRATO (Incluir el número del proceso en Secopi)	946 DE 2021, Nº DEL PROCESO EN SECOPI CO1.PCCNTR.2284113
PUBLICACIÓN (Anexo con X)	SECOPI I O SECOPI II
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE INTERVENTORIA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CONSORCIO INTERIAS RURAL
Nº DE IDENTIFICACIÓN	901 475 135 4
OBJETO	INTERVENTORIA TÉCNICA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN Y CONEXIONES DE GAS NATURAL DE LOS USUARIOS DE MENORES INGRESOS DE CORREGIMIENTO 4 Y 7 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN (Incluir los que haya tenido, empezando por el vigente)	JUAN DAVID DÍAZ HOJAS C.C. 1.121.882.518 RODRIEN HENRY CARDONA CRISTÓBALDO C.C. 88.051.255 RICARDO AUGUSTO RUEDA FLOREZ C.C. 88.083.747 ADRIANA PUERTO RUIZ C.C. 1.121.901.769 RICARDO AUGUSTO RUEDA FLOREZ C.C. 88.083.747 NOLIAN CIPRIAN OLIVEROS C.C. 1.121.829.815
FECHA DE SUPERVISIÓN (de todas las que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	Enero 19 de 2024 Julio 28 de 2022 Julio 01 de 2022 Junio 11 de 2021 Marzo 27 de 2021
VALOR DEL CONTRATO (letras y números)	CONDICIONES INICIALES QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES VIENTICUATRO (525.524.000) MIL SEISCIENTOS PESOS
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez (10) meses
FECHA DE INICIO	27/05/2021

2.3. Evidencia de seguimiento del trámite del pasivo exigible, Pago No 04 (ultimo) del Contrato de interventoría No 946

2.4. Descripción del avance: La contratista acompañó en el Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio No. 3029273 de 2019, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN Y CONEXIÓN DE GAS NATURAL DOMICILIARIO PARA USUARIOS DE LOS CORREGIMIENTOS 4 Y 7 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO", realizado el 01/06/2026.

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencia de Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio No. 3029273 de 2019, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN Y CONEXIÓN DE GAS NATURAL DOMICILIARIO PARA USUARIOS DE LOS CORREGIMIENTOS 4 Y 7 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO".

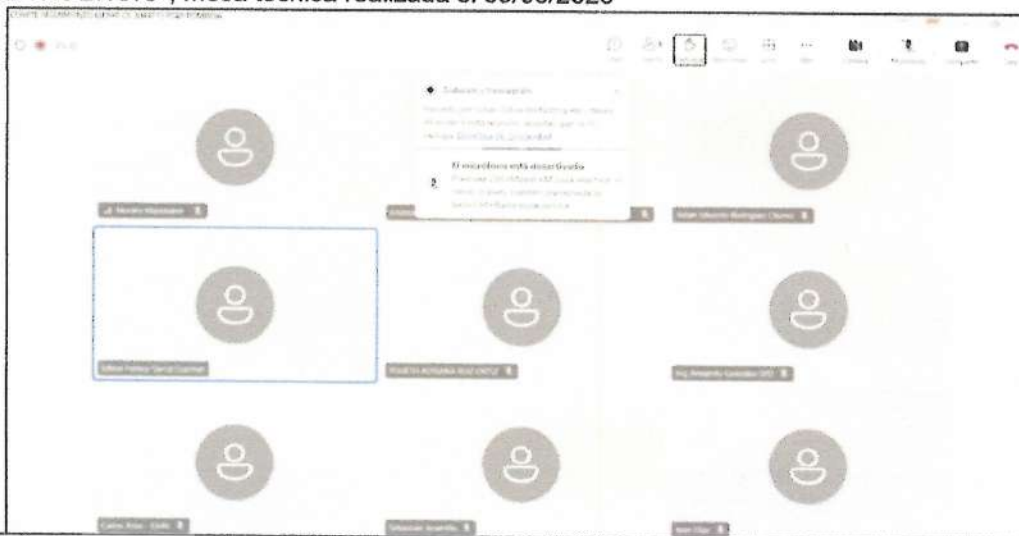
	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 6 de 19




2.4. Evidencia de Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio No. 3029273 de 2019 realizado el 01/06/2026

2.5. Descripción del avance: La contratista acompañó en el Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio Especifico Socioambiental No. 3044713 de 2021, cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO PARA EL ACUEDUCTO DE LA VEREDA ALTO POMPEYA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO", mesa técnica realizada el 09 de junio

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencia de Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio Especifico Socioambiental No. 3044713 de 2021, cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO PARA EL ACUEDUCTO DE LA VEREDA ALTO POMPEYA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO", mesa técnica realizada el 09/06/2026



2.5. Evidencia de Seguimiento en el proceso de liquidación del Convenio No. 3029273 de 2019 realizado el 09/06/2026

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 7 de 19

ACTIVIDAD No. 3
 Proyectar respuestas técnicas a las Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias – PQRSD, acciones judiciales y/o demás requerimientos que soliciten terceros, entes de orden local, departamental, regional y nacional, en temas relacionados con el fortalecimiento y gestión intersectorial de los servicios públicos.

3.1. Descripción del avance: La contratista en respuesta a petición realizada por la Señora TEMILDA GONZALEZ DIAZ, realiza tramite de REMISION POR COMPETENCIA a LLANOGAS S.A. E.S.P. por medio de Oficio No. 1104/1146, sobre petición de ciudadano sobre la suspensión e incremento del servicio de gas domiciliario.

Anexos y Evidencias: REMISION POR COMPETENCIA a LLANOGAS S.A. E.S.P. por medio de Oficio No. 1104/1146, sobre petición de ciudadano sobre la suspensión e incremento del servicio de gas domiciliario.







3.1 Evidencia de REMISION POR COMPETENCIA a LLANOGAS S.A. E.S.P. por medio de Oficio No. 1104/1146

3.2. Descripción del avance: La contratista en respuesta a petición realizada por el Señor CESAR AUGUSTO RODRIUEZ PARRA, realiza la respuesta al peticionario por medio de Oficio No. 1104/1011, sobre recurso de reposición y en subsidio apelación contra las facturas No. 35304106 y 35465687 – Falta de Competencia Funcional.

Anexos y Evidencias: Respuesta al peticionario por medio de Oficio No. 1104/1011, sobre recurso de reposición y en subsidio apelación contra las facturas No. 35304106 y 35465687 – Falta de Competencia Funcional.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 8 de 19


<p>Villavicencio, 4 de junio de 2026</p> <p>Señores: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE VILLAVICENCIO EAAV E.S.P. Oficina de Servicio al Cliente / Gerencia General Calle 39 Carrera 19, Barrio Paraiso, Villavicencio E-mail: servicioalcliente@eav.gov.co/gerencia@eav.gov.co</p> <p>REF: Interposición conjunta de RECURSO DE REPOSICIÓN Y EN SUBSIDIO APELACIÓN contra las Facturas No. 35304106 y 35465687. Exigencia de aplicación material de la Decisión No. 2026142000647; declaración de Inviabilidad de Sanción (Art. 130 Ley 14294); emisión de cobros no autorizados por suspensión; suspensión inmediata de cobro y corte (Art. 156 Ley 14294); y SOLICITUD EXPRESA DE COMPULSA DE COPIAS PARA SANCIÓN ADMINISTRATIVA ANTE LA SSPD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usuario / Suscriptor: CÉSAR AUGUSTO RODRÍGUEZ PARRA • Cédula de Ciudadanía: No. 17.322.005 de Villavicencio • Código de Usuario: 015031 • Predio: Calle 38 No. 20 – 51, Urbanización El Paraiso (El Jordán), Villavicencio <p>CÉSAR AUGUSTO RODRÍGUEZ PARRA, mayor de edad, identificado como aparece al pie de mi firma, en mi condición de propietario y suscriptor del servicio asociado al código 015031, comparezco ante ustedes de forma respetuosa dentro del término legal para interponer RECURSO DE REPOSICIÓN y en subsidio APELACIÓN contra los actos de facturación contenidos en los recibos de los meses de mayo y junio de 2026, con base en los siguientes argumentos:</p> <p>I. Argumentos del Recurso (Causales de Modificación y Nulidad)</p> <p>1. Desacato Material a Acto Administrativo Propio (Factura Mayo No. 35304106)</p> <p>Mediante la Decisión No. 20261420006471 del 28 de enero de 2026, la EAAV resolvió formalmente ACCEDER A MIS PRETENSIONES, reconociendo una fuga imperceptible (Acta No. 6232) y ordenando reajustar los meses de noviembre, diciembre de 2025 y enero de 2026 a mi</p>	<div align="center">  <p>1104/ 1011</p> </div> <p>Villavicencio, 10 de junio de 2026</p> <p>Señores: CÉSAR AUGUSTO RODRÍGUEZ PARRA Email: cr1264823@gmail.com</p> <p>Asunto: Recurso de reposición y en subsidio apelación contra las Facturas No. 35304106 y 35465687 – Falta de competencia funcional.</p> <p align="right">Radicado Interno: 017 Control ID: NA</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>En atención al escrito denominado "Interposición conjunta de Recurso de Reposición y en Subsidio Apelación contra las Facturas No. 35304106 y 35465687", presentado por el señor César Augusto Rodríguez Parra y remitido a esta Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios, se informa que no es posible emitir pronunciamiento de fondo respecto de las pretensiones formuladas, toda vez que esta dependencia carece de competencia funcional y legal para conocer, tramitar o decidir los recursos de reposición y apelación interpuestos contra actos de facturación, decisiones comerciales o actuaciones derivadas de la ejecución del contrato de servicios públicos domiciliarios.</p> <p>Lo anterior encuentra fundamento en las competencias asignadas a la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios mediante el Acuerdo Municipal 325 de 2027, disposición que no atribuye a esta dependencia facultades para resolver controversias contractuales entre los usuarios y las empresas prestadoras, ni para decidir recursos contra actos expedidos por estas. Por el contrario, conforme al régimen especial contenido en la Ley 142 de 1994, los recursos de reposición deben ser resueltos por la empresa prestadora del servicio público domiciliario que profirió la decisión objeto de inconformidad, y el recurso de apelación, cuando resulta procedente, debe ser concedido por aquella para conocimiento de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. En consecuencia, esta Dirección no ostenta competencia para sustituir a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio EAAV E.S.P. en el ejercicio de dichas funciones.</p>
---	---

3.2 Evidencia de Respuesta al peticionario por medio de Oficio No. 1104/1011

ACTIVIDAD No. 4.
 Participar en comités, mesas técnicas y proyectos que se designen por la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios en temas relacionados con el objeto contractual, lo cual deberá ser evidenciado a través de actas y registro de asistencia.

4.1. Descripción del avance: La contratista acompañó la Capacitación Formulación de proyectos y fondos de financiación el día 27 de mayo en la Universidad Santo Tomas.

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias de la Capacitación Formulación de proyectos y fondos de financiación el día 27 de mayo en la Universidad Santo Tomas.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 9 de 19




NOMBRE	SECTOR	AREA	CARGO	EMAIL	TELÉFONO	OTRO
Freddy Mosquera	Alcalde			freddy.mosquera@upme.gov.co		
Yolanda Gómez	Alcalde			yolanda.gomez@upme.gov.co		
Ximena Sánchez	Alcalde			ximena.sanchez@upme.gov.co		
Manuel Sánchez	Alcalde			manuel.sanchez@upme.gov.co		
Diana García	Alcalde			diana.garcia@upme.gov.co		
Juan David Sosa	Alcalde			juan.david.sosa@upme.gov.co		
William Trujillo	Alcalde			william.trujillo@upme.gov.co		
Jhuan Carlos	Alcalde			jhuan.carlos@upme.gov.co		
Yessica Romero	Alcalde			yessica.romero@upme.gov.co		
Verónica Sánchez	Alcalde			veronica.sanchez@upme.gov.co		
José Iván D.	Alcalde			joseivan.d@upme.gov.co		
Karel González	Alcalde			karel.gonzalez@upme.gov.co		
Mónica Mercedes	Alcalde			monica.mercedes@upme.gov.co		
Yanna López	Alcalde			yanna.lopez@upme.gov.co		

4.1. Evidencia de Capacitación Formulación de proyectos y fondos de financiación el día 27 de mayo en la Universidad Santo Tomas.

4.2. Descripción del avance: La contratista apoyo la mesa técnica del 19 de junio del 2026 de acompañamiento con la Dirección de Ordenamiento Territorial para revisar los criterios de ordenamiento territorial, las determinantes ambientales y los lineamientos de gestión del riesgo que deben considerarse para la formulación del proyecto de distribución de gas natural domiciliario en los corregimientos 4 y 7 del municipio de Villavicencio – Fase II.

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias del apoyo en la mesa técnica del 19 de junio del 2026 con el acompañamiento con la Dirección de Ordenamiento Territorial para revisar los criterios de ordenamiento territorial

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 10 de 19

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: SIG-F-03 Módulo: 7 Fecha: 2025-06-23 Página 1 de 4
	FORMATO DE ACTA	
Tipo de Reunión: Presencial [X] / Mixta [] / Virtual [] Lugar Reunión (Dirección - Virtual): N/A Proceso: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Subproceso: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Dependencia: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Acta Número: 174 Fecha de la reunión: 19 de junio de 2026 Hora de inicio: 10:00 a.m. Hora de finalización: 11:00 a.m. Fecha reunión de seguimiento: N/A		
PARTICIPANTES Dirección de Ordenamiento Territorial: - Paola Aguado - Ingeniera - Cristian Paez M. - Arquitecta Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios: - Mónica Manabaza - Paola Manabaza - Nancy Gadea		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN Mejorar mesa técnica de acompañamiento con la Dirección de Ordenamiento Territorial para revisar los criterios de ordenamiento territorial, los determinantes ambientales asociados a los tratamientos de gestión del riesgo que difieren considerablemente en la generación del proyecto de distribución de gas natural domiciliario en los conglomerados 4 y 7 del municipio de Villavicencio - Fase II.		
ORDEN DEL DÍA 1. Saludo y Presentación 2. Contexto del proyecto y alcance de la mesa técnica 3. Revisión de determinantes ambientales asociados a los POMCA 4. Análisis de los impactos de la Dirección de Ordenamiento Territorial y de la autoridad ambiental 5. Consideraciones frente a temas de protección y zonificación ambiental rural 6. Lineamientos para trabajo de técnica de acompañamiento en espacio público		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA 1. Saludo y presentación.		



4.2. Evidencia de la mesa técnica del 19 de junio del 2026 con el acompañamiento con la Dirección de Ordenamiento Territorial para revisar los criterios de ordenamiento territorial


4.3. Descripción del avance: La contratista apoyo en la socialización de AVENZA MAPS como herramienta de apoyo para las actividades de campo, permitiendo el registro de coordenadas geográficas y evidencias fotográficas georreferenciadas para el desarrollo de las funciones y proyectos a cargo de la dependencia, realizada el día 23 de junio del 2026.

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias del apoyo en la socialización de AVENZA MAPS como herramienta de apoyo para las actividades de campo, realizada el día 23 de junio del 2026.



	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: SIG-F-03 Versión: 7 Fecha: 2025-06-23 Página 1 de 3
	FORMATO DE ACTA	
Mesa de trabajo para el uso de la aplicación Avenza Maps en actividades de campo		
Tipo de Reunión: Presencial [X] / Mixta [] / Virtual [] Lugar Reunión (Dirección - Virtual): N/A Proceso: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Subproceso: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Dependencia: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Acta Número: 87 Fecha de la reunión: 23 de junio de 2026 Hora de inicio: 09:00 a.m. Hora de finalización: 11:00 a.m. Fecha reunión de seguimiento: N/A		
PARTICIPANTES Dirección Servicios Públicos Domiciliarios: - Paola Aguado - Ingeniera CPS - Mónica Manabaza - Ingeniera CPS - Paola Aguado - Ingeniera CPS		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN Realizar una mesa de trabajo para la socialización de Avenza Maps como herramienta de apoyo para las actividades de campo, permitiendo el registro de coordenadas geográficas y evidencias fotográficas georreferenciadas para el desarrollo de las funciones y proyectos a cargo de la dependencia.		
ORDEN DEL DÍA 1. Presentación de los asistentes 2. Socialización del uso de la aplicación Avenza Maps 3. Ejercicio práctico para el uso de la aplicación Avenza Maps 4. Definición de cumplimiento y cierre		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA 1. Presentación de los asistentes Se realizó la presentación de los asistentes y se definió el objetivo de la reunión, realizando la exposición de cómo utilizar la herramienta Avenza Maps para el registro de coordenadas geográficas y evidencias fotográficas georreferenciadas durante las actividades de campo desarrolladas por la dependencia. 2. Capacitación en el uso de la aplicación Avenza Maps Se realizó una capacitación en el uso de la aplicación Avenza Maps para el registro de coordenadas geográficas y evidencias fotográficas georreferenciadas durante las actividades de campo desarrolladas por la dependencia. Durante la capacitación se presentaron los siguientes aspectos: - Instalación y configuración de la aplicación Avenza Maps. - Uso del GPS del dispositivo para la obtención de coordenadas geográficas en tiempo real.		



4.3. Evidencia de socialización de AVENZA MAPS como herramienta de apoyo para las actividades de campo, realizada el día 23/06/2026.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 11 de 19

4.4. Descripción del avance: La contratista acompañó las Visitas técnicas a la vereda Santa Rosa en el proceso de formulación del proyecto de gasificación Fase II, el municipio realiza acompañamiento en el desarrollo de la actividad de levantamiento de información en campo según cronograma de trabajo definido por Llanogas ESP

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias de Visitas técnicas vereda Santa Rosa en el proceso de formulación del proyecto de gasificación Fase II, realizadas el día 29 de mayo del 2026

PLAN DE TRABAJO FASE II GAS NATURAL CORREGIMIENTOS 4 y 7						
Actividad	Responsable	Duración	Inicio	Fin	Estado de ejecución	
Identificar Puntos de Entrega y Almacén	Intendencia	3 días	11/02/26	14/02/26	Completado	Verificación de acceso al punto de entrega y almacén de gas natural, según el cronograma.
Desarrollo de información en campo	Intendencia	8 días	15/02/26	23/02/26	Completado	Desarrollo de la actividad de levantamiento de información en campo.
Revisión de mapas de territorio (Corredor)	Intendencia	5 días	04/03/26	09/03/26	Completado	Revisión de mapas de territorio, revisión de mapas de gas natural y entrega de mapas a la contratista.
Selección de sitios	Alcaldía	45 días	26/02/26	10/04/26	Completado	Selección de sitios para la Fase II de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Revisión de Datos Catastrales	Intendencia	15 días	15/02/26	30/02/26	Completado	Revisión de datos catastrales para la selección de sitios.
Revisión General Planes y Reglamentos	Oficina Proyectos Reglamentos y Leyes	45 días	27/02/26	10/04/26	Completado	Revisión de planes y reglamentos para la selección de sitios.
Selección de sitios de gasificación	Alcaldía - Intendencia	8 días	10/02/26	18/02/26	Completado	Selección de sitios de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Proceso de Puerto	Toda	20 días	03/02/26	23/02/26	Completado	Selección de sitios de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Desarrollo de mapas	Intendencia	8 días	15/02/26	23/02/26	Completado	Desarrollo de mapas de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Selección de sitios de gasificación	Intendencia	3 días	15/02/26	18/02/26	Completado	Selección de sitios de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Revisión de los documentos	Alcaldía	15 días	05/02/26	20/02/26	Completado	Revisión de los documentos de gasificación, según el cronograma de trabajo.
Revisión de mapas	Alcaldía - Intendencia	10 días	03/02/26	13/02/26	Completado	Revisión de mapas de gasificación, según el cronograma de trabajo.





MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: GCT-F-76	
FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES		Municipio: Villavicencio		Fecha: 2026/05/29	
TÍTULO / RELACIÓN:		Evento: Reunión técnica de gasificación Fase II		Página 1 de 1	
FECHA:		Lugar: Vereda Santa Rosa		Hora: 08:00 AM	
PARTICIPANTES:		Nombre y Apellido		Cargo	
1	Mónica Patricia Gómez	Intendencia	Alcaldía	Alcaldía	Alcaldía
2	Mónica Patricia Gómez	Intendencia	Alcaldía	Alcaldía	Alcaldía
3	Mónica Patricia Gómez	Intendencia	Alcaldía	Alcaldía	Alcaldía
4	Mónica Patricia Gómez	Intendencia	Alcaldía	Alcaldía	Alcaldía
5	Mónica Patricia Gómez	Intendencia	Alcaldía	Alcaldía	Alcaldía

4.4. Evidencia de visita de campo realizada a vereda Santa Rosa el día 29 de mayo del 2026 para la Fase II Gas Natural Corregimientos 4 y 7

4.5. Descripción del avance: La contratista acompañó las Visitas técnicas a la vereda Puerto Colombia y Pompeya en el proceso de formulación del proyecto de gasificación Fase II, el municipio realiza acompañamiento en el desarrollo de la actividad de levantamiento de información en campo según cronograma de trabajo definido por Llanogas ESP

Anexos y Evidencias: Se adjunta evidencias de Visitas técnicas Puerto Colombia y Pompeya en el proceso de formulación del proyecto de gasificación Fase II, realizadas el día 25 de junio 2026

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 12 de 19



	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-F-76 Versión: 01 Fecha: 20/10/2025 Página: 1 de 1																																
FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES																																		
EVENTO - REUNIÓN: Reunión de Seguimiento 4 y 7 del Proceso de Contratación Fase II - Metas 8 y 9 - Proyecto de 25 personas	LOGAR: Corregimientos 4 y 7	HORA INICIO: 13:00 HORA FINALIZACIÓN: 16:00																																
EXPOSITOR / MODERADOR: Mariana Hernández																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th>DOCUMENTO IDENTIFICATIVO</th> <th>DEPENDENCIA</th> <th>CARGO</th> <th>FIRMA</th> <th>TELÉFONO</th> <th>CORREO ELECTRÓNICO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Julia Patricia Ospina Maza</td> <td>10000000000000000000</td> <td>CONTRATISTA</td> <td>Supervisor</td> <td><i>[Firma]</i></td> <td>3132000000</td> <td>ospina.julia@villavicencio.gov.co</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Daniel Antonio Cordero</td> <td>88000000000000000000</td> <td>DDFID</td> <td>C-25</td> <td><i>[Firma]</i></td> <td>3132000000</td> <td>cordero.daniel@villavicencio.gov.co</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Mariana Hernández</td> <td>88000000000000000000</td> <td>DDFID</td> <td>C-25</td> <td><i>[Firma]</i></td> <td>3132000000</td> <td>hernandez.mariana@villavicencio.gov.co</td> </tr> </tbody> </table>	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	1	Julia Patricia Ospina Maza	10000000000000000000	CONTRATISTA	Supervisor	<i>[Firma]</i>	3132000000	ospina.julia@villavicencio.gov.co	2	Daniel Antonio Cordero	88000000000000000000	DDFID	C-25	<i>[Firma]</i>	3132000000	cordero.daniel@villavicencio.gov.co	3	Mariana Hernández	88000000000000000000	DDFID	C-25	<i>[Firma]</i>	3132000000	hernandez.mariana@villavicencio.gov.co		
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO																											
1	Julia Patricia Ospina Maza	10000000000000000000	CONTRATISTA	Supervisor	<i>[Firma]</i>	3132000000	ospina.julia@villavicencio.gov.co																											
2	Daniel Antonio Cordero	88000000000000000000	DDFID	C-25	<i>[Firma]</i>	3132000000	cordero.daniel@villavicencio.gov.co																											
3	Mariana Hernández	88000000000000000000	DDFID	C-25	<i>[Firma]</i>	3132000000	hernandez.mariana@villavicencio.gov.co																											

4.5. Evidencia de visita de campo realizada a las veredas Puerto Colombia y Pompeya el día 25/06/2026 para la Fase II Gas Natural Corregimientos 4 y 7


ACTIVIDAD No. 5


Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto contractual, y que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

5.1. Descripción del avance: La contratista apoyo en el reporte y consolidación de avance de la Meta 8 – GARANTIZAR Y FORTALECER PROYECTOS PARA EL ACCESO AL GAS NATURAL A TRAVÉS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE GAS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, con corte al 31 de mayo de 2026

Anexos y Evidencias:

Se adjunta evidencia de respuesta

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 13 de 19


SECRETARÍA

Reporte de avance metas Plan de Desarrollo Municipal – 2026 Trimestre 1
Secretaría de Planeación - Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios
 Corte 31 de mayo 2026

Contexto: en el marco del ejercicio de planeación institucional, la **Secretaría de Planeación cuenta con 20 Indicadores** enfocados en el fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial, el acceso a los servicios públicos domiciliarios y la actualización de la información estadística. En particular, la **Dirección de Servicios Públicos domiciliarios (DSPD) cuenta con siete indicadores** relacionados con los programas presupuestales para el **Acceso al servicio público domiciliario de gas combustible (2101) y el Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico (4003).**

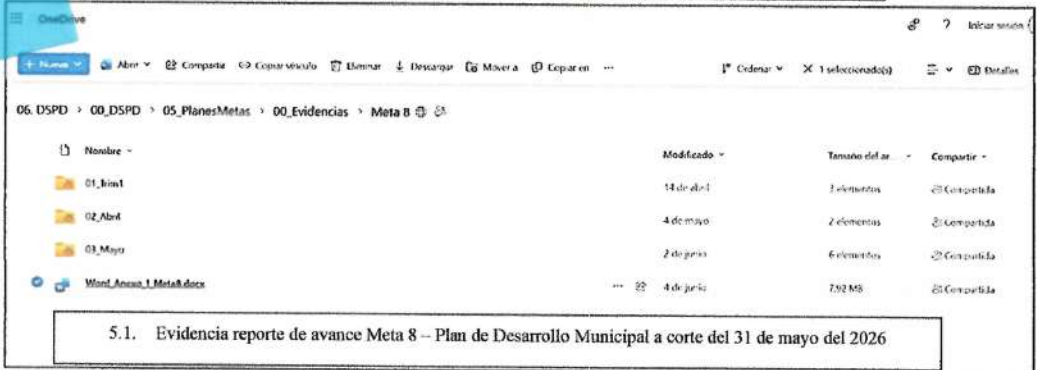
Resumen: se evidencia que de los siete indicadores a cargo de la DSPD **dos no presentan avances físicos** con corte al 31 de mayo de 2026, sin embargo, esto se debe a que las metas No. 8 y 9 están en programación desde el trimestre 3 y 4, respectivamente. Se espera que durante los siguientes trimestres se logre avanzar respecto a lo planeado.

Descripción Meta	Nombre del indicador	Meta programada	Avance Meta	%Avance físico
No. 8	Servicio de apoyo financiero para subsidios a la oferta en el servicio público de gas	50	0	0,00%
No. 9	Usuarios beneficiados	30	0	0,00%
No. 34	Asistencias técnicas realizadas	40	13	32,50%
No. 35	Documentos de planeación elaborados	1	0,16	16,00%
No. 36	Usuarios beneficiados con subsidios al consumo	87.500	36.750	42,00%
No. 37	Documentos de planeación elaborados	1	0,325	32,50%
No. 38	Personas asesoradas técnicamente	30	13	43,33%

Indicador No. 8

Meta de producto: (8) Garantizar y fortalecer proyectos para el acceso al gas natural a través del sistema de distribución del servicio público domiciliario de gas en el municipio de Villavicencio

Nombre del indicador	Meta programada 2026	Trím 1	Trím 2	Trím 3	Trím 4	Avance Meta	%Avance físico
Servicio de apoyo financiero para subsidios	50	0	0	25	25	0	0,00%




06_DSPD > 00_DSPD > 05_PlanesMetas > 00_Evidencias > Meta 8

Nombre	Modificado	Tamaño del archivo	Compartir
01_Inv1	14 de abril	3 elementos	Compartida
02_Abr1	4 de mayo	2 elementos	Compartida
03_Mayo	2 de junio	6 elementos	Compartida
Word_Acceso_1_Meta8.docx	4 de junio	792 KB	Compartida

5.1. Evidencia reporte de avance Meta 8 -- Plan de Desarrollo Municipal a corte del 31 de mayo del 2026

5.2. Descripción del avance: La contratista acompañó el seguimiento del Informe de Autoevaluación – Plan Operativo – Plan de Acción realizado con los líderes de las metas de la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios el día 26 de mayo del 2026


	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 14 de 19

Anexos y Evidencias:

Se adjunta evidencia de acompañamiento realizado el día 26 de mayo del 2026




	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FORMATO DE ACTA	Código SIG-F-03 Versión: 7 Fecha 26/01/2025 Página 1 de 5
CONTEXTUALIZACIÓN / MESA TÉCNICA EQUIPO DE SUBSIDIOS DSPP Tipo de Reunión: Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Link Reunión (Híbrida - Virtual): N/A Proceso: PROCESO DE PLANEACIÓN Subproceso: SUB-PROCESO DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Dependencia: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Acta Número: 51 Fecha de la reunión: 26/05/2026 Hora de inicio: 09:00 AM Hora de Terminación: 10:30 AM Fecha reunión de Seguimiento: N/A		
PARTICIPANTES DSPP (Estado de asistencia): Winer Osorio Suarez - Profesional CPS Hugo Camargo Duarte - Profesional CPS Cleverlan Fabian Banguero - Profesional CPS Riveira Marisoliva - Profesional CPS Laura Daniela Galeano - Profesional CPS Piedad Franco Agudelo - Profesional CPS Carolina Guzmán - Profesional CPS José Leonardo Cortes - Profesional CPS Luz Marina Londoño - Profesional CPS Fátima Novoa - Asesor administrativo José Luis Peña - Profesional CPS Hever Alberto Godoy - Profesional CPS John Jairo Taulava - Profesional CPS Juan David Diaz - Director de Servicios Públicos Domiciliarios		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN Establecer el mesón estratégico de reporte mensual de metas y Plan Operativo solicitado por la Secretaría de Planeación, verificando los criterios de recolección de evidencias y definiendo los compromisos para el corte de los meses de abril y mayo.		
ORDEN DEL DIA 1. Socialización del nuevo esquema de reporte mensual y formato de evidencias 2. Seguimiento a metas y objetivos. 3. Definición de planes de trabajo y programación de actividades.		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA 1. Socialización del nuevo esquema de reporte mensual y formato de evidencias. • Transmisión al Reporte Mensual. Se informó que, por requerimiento de la Secretaría de Planeación, el seguimiento deberá ser únicamente trimestral para realizarlo de forma mensual. Para ello, se deberán haberlo asignar sus proyecciones y avances los días 26 de cada mes, permitiendo un margen de coordinación interna antes de la publicación final. • Formato de Reporte (RPM). Se utilizará un archivo Word para cada meta. El esquema consiste en crear un "partido nuevo" cada mes detallando los avances específicos, sin borrar la información de los meses anteriores para permitir una actualización y mantener la línea base.		

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES	Código SIG-F-04 Versión: 05 Fecha 26/01/2025 Página 1 de 1																																																																																																																
EVENTO / REUNIÓN: Seguimiento Inf Autoevaluación - Plan Operativo - Plan de Acción	FECHA: 26/05/2026	LUGAR: Oficina DSPP - Potenza																																																																																																																
EXPOSITOR / MODERADOR: Christian Banguero - Daniela Galeano - Winer Osorio Suarez	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FINALIZACIÓN: 10:00 am																																																																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th>DOCUMENTO IDENTIDAD</th> <th>DEPENDENCIA</th> <th>CARGO</th> <th>FIRMA</th> <th>TELÉFONO</th> <th>CORREO ELECTRÓNICO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Rivera Monreal</td> <td>50.724.546</td> <td>D.S.P.D.</td> <td>C.P.S.</td> <td>[Firma]</td> <td>311214292</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Carolina Guzmán Moreno</td> <td>412268533</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>3054178535</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Hugo Camargo Duarte</td> <td>421.63.81</td> <td>DSPP</td> <td>CP</td> <td>[Firma]</td> <td>31275045</td> <td>hucamargo@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Christian Fabian Banguero</td> <td>84061189</td> <td>DS.PD</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>313106613</td> <td>cbanguero@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Fátima Novoa Olivares</td> <td>1187461</td> <td>DS.PD</td> <td>Ases. adm.</td> <td>[Firma]</td> <td>310881013</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Laura Daniela Galeano Ordoñez</td> <td>105150083</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>350335015</td> <td>dgaleano@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Winer Osorio Suarez</td> <td>1121470470</td> <td>DSPO</td> <td>Contratista</td> <td>[Firma]</td> <td>310213295</td> <td>winer.osorio@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Piedad Franco A.</td> <td>52963300</td> <td>DSPP</td> <td>Contratista</td> <td>[Firma]</td> <td>3106281908</td> <td>pf Franco@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Luz Marina Londoño</td> <td>1121816343</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>310551155</td> <td>lm.londoño@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Hever Alberto Godoy</td> <td>1121921603</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>312378791</td> <td>hever.godoy@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>José Luis Peña</td> <td>100085936</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>31211602</td> <td>joseluispena@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>John Jairo Taulava</td> <td>1121471617</td> <td>DSPP</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>31455541</td> <td>john.jairo@svpd.gov.co</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>José Leonardo Cortes</td> <td>80017610</td> <td>DSPO</td> <td>CPS</td> <td>[Firma]</td> <td>3147049272</td> <td>leonardo.cortes@svpd.gov.co</td> </tr> </tbody> </table>	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	1	Rivera Monreal	50.724.546	D.S.P.D.	C.P.S.	[Firma]	311214292		2	Carolina Guzmán Moreno	412268533	DSPP	CPS	[Firma]	3054178535		3	Hugo Camargo Duarte	421.63.81	DSPP	CP	[Firma]	31275045	hucamargo@svpd.gov.co	4	Christian Fabian Banguero	84061189	DS.PD	CPS	[Firma]	313106613	cbanguero@svpd.gov.co	5	Fátima Novoa Olivares	1187461	DS.PD	Ases. adm.	[Firma]	310881013		6	Laura Daniela Galeano Ordoñez	105150083	DSPP	CPS	[Firma]	350335015	dgaleano@svpd.gov.co	7	Winer Osorio Suarez	1121470470	DSPO	Contratista	[Firma]	310213295	winer.osorio@svpd.gov.co	8	Piedad Franco A.	52963300	DSPP	Contratista	[Firma]	3106281908	pf Franco@svpd.gov.co	9	Luz Marina Londoño	1121816343	DSPP	CPS	[Firma]	310551155	lm.londoño@svpd.gov.co	10	Hever Alberto Godoy	1121921603	DSPP	CPS	[Firma]	312378791	hever.godoy@svpd.gov.co	11	José Luis Peña	100085936	DSPP	CPS	[Firma]	31211602	joseluispena@svpd.gov.co	12	John Jairo Taulava	1121471617	DSPP	CPS	[Firma]	31455541	john.jairo@svpd.gov.co	13	José Leonardo Cortes	80017610	DSPO	CPS	[Firma]	3147049272	leonardo.cortes@svpd.gov.co		
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO																																																																																																											
1	Rivera Monreal	50.724.546	D.S.P.D.	C.P.S.	[Firma]	311214292																																																																																																												
2	Carolina Guzmán Moreno	412268533	DSPP	CPS	[Firma]	3054178535																																																																																																												
3	Hugo Camargo Duarte	421.63.81	DSPP	CP	[Firma]	31275045	hucamargo@svpd.gov.co																																																																																																											
4	Christian Fabian Banguero	84061189	DS.PD	CPS	[Firma]	313106613	cbanguero@svpd.gov.co																																																																																																											
5	Fátima Novoa Olivares	1187461	DS.PD	Ases. adm.	[Firma]	310881013																																																																																																												
6	Laura Daniela Galeano Ordoñez	105150083	DSPP	CPS	[Firma]	350335015	dgaleano@svpd.gov.co																																																																																																											
7	Winer Osorio Suarez	1121470470	DSPO	Contratista	[Firma]	310213295	winer.osorio@svpd.gov.co																																																																																																											
8	Piedad Franco A.	52963300	DSPP	Contratista	[Firma]	3106281908	pf Franco@svpd.gov.co																																																																																																											
9	Luz Marina Londoño	1121816343	DSPP	CPS	[Firma]	310551155	lm.londoño@svpd.gov.co																																																																																																											
10	Hever Alberto Godoy	1121921603	DSPP	CPS	[Firma]	312378791	hever.godoy@svpd.gov.co																																																																																																											
11	José Luis Peña	100085936	DSPP	CPS	[Firma]	31211602	joseluispena@svpd.gov.co																																																																																																											
12	John Jairo Taulava	1121471617	DSPP	CPS	[Firma]	31455541	john.jairo@svpd.gov.co																																																																																																											
13	José Leonardo Cortes	80017610	DSPO	CPS	[Firma]	3147049272	leonardo.cortes@svpd.gov.co																																																																																																											

5.2. Evidencia el seguimiento del Informe de Autoevaluación – Plan Operativo – Plan de Acción realizado con los líderes de las metas de la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios el día 26 de mayo del 2026

ACTIVIDAD No. 6

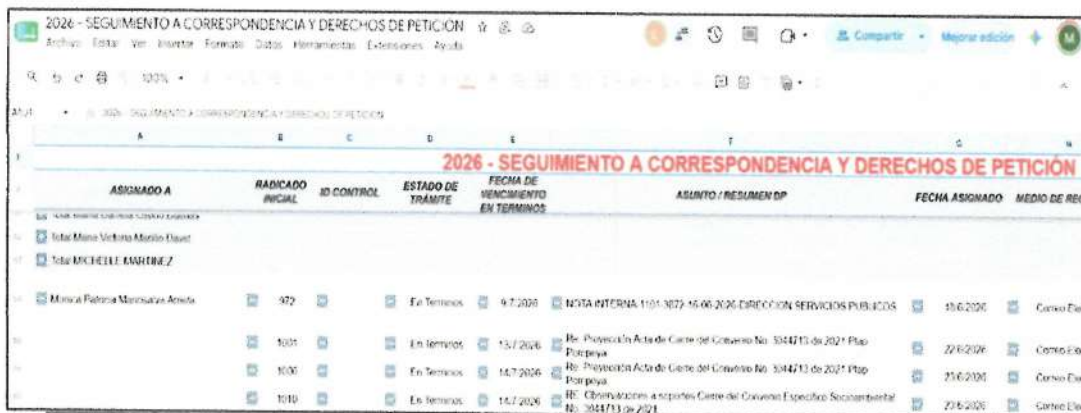
Entregar mensualmente en medio digital y/o físico los documentos que se produzcan de acuerdo con la designación que realice la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios y/o supervisor, junto con el certificado paz y salvo de entrega de información, generado por el área administrativa

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 15 de 19

y de correspondencia de la Dirección

6.1. Descripción del avance: La contratista durante el periodo comprendido entre el 26 de mayo al 25 de junio de 2026 en relación con la presente actividad entrego los oficios correspondientes a los documentos emitidos para las distintas entidades y/o comunidades del municipio de Villavicencio. Esta actividad la realizó periódicamente alimentando el expediente con documentos generados, como actas, oficios e informes. La relación reposa en los archivos de la Dirección de Servicios Públicos Domiciliarios y en el correo electrónico institucional de la dirección.

Anexos y Evidencias:



2026 - SEGUIMIENTO A CORRESPONDENCIA Y DERECHOS DE PETICIÓN							
ASIGNADO A	RADICADO INICIAL	ID CONTROL	ESTADO DE TRÁMITE	FECHA DE VENCIMIENTO EN TERMINOS	ASUNTO / RESUMEN DP	FECHA ASIGNADO	MEDIO DE REC
Tota Maria Victoria Munoz Davari							
Tota MICHELLE AMARINEZ							
Monica Patricia Manosalva Arrieta	972		En Terminos	9/7/2026	NOTA INTERNA 1101-3072-15-06-2026 DIRECCION SERVICIOS PUBLICOS	15/6/2026	Correo Elec
	1001		En Terminos	15/7/2026	Re: Proyección Acta de Cierre del Contrato No. 5344713 de 2021 Ptop Porpeya	22/6/2026	Correo Elec
	1000		En Terminos	14/7/2026	Re: Proyección Acta de Cierre del Contrato No. 5344713 de 2021 Ptop Porpeya	25/6/2026	Correo Elec
	1010		En Terminos	15/7/2026	Re: Obligaciones e aportes Cierre del Contrato Especifico Socioambiental No. 3044713 de 2021	23/6/2026	Correo Elec


6.1. Evidencia de asignaciones atendidas en tiempos durante el periodo del 26 de mayo al 25 de junio del 2026

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Monica Patricia Manosalva Arrieta

MONICA PATRICIA MANOSALVA ARRIETA
Número de identificación: 50.921.546


	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 16 de 19

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 26/01/2026 y en plataforma SECOP II, (si aplica), se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
1263	23/01/2026	0401-2- 3.40.3.1400.11.232.02.02.00 8-2024500010073- 1.2.1.0.00-02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recursos Propios – Libre Destinación Recursos Propio Clasificadores 40034003055-83329-2024500010073-210150001-1.2.1.0.00-0-0	31.000.000
5039	25/06/2026	0401-2- 3.40.3.1400.11.232.02.02.00 8-2024500010073- 1.2.1.0.00-02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recursos Propios – Libre Destinación Recursos Propio Clasificadores 40034003055-83329-2024500010073-210150001-1.2.1.0.00-16-0-0-0	15.500.000
VALOR TOTAL: CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE				46.500.000

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 17 de 19

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 5 de 8

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$ 46.500.000 COP
b	VALORES PAGADOS	\$ 24.800.000 COP
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$ 6.200.000 COP
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 15.500.000 COP
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Mayo	30/06/2026	9505258922	\$ 2.480.000	\$ 310.000	\$ 396.800	\$ 60.500

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.


OBSERVACIONES: En lo relativo con el cumplimiento de la obligación de pago de SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, se realizará pago mes vencido por corresponder a una determinación de carácter estrictamente reglamentario según primer inciso del artículo 3.2.7.6 del Decreto 780 de 2016 según Concepto Ministerio de Trabajo 08SE202223000000035861 del 02 de agosto de 2022, para los días del mes de junio del 2026.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que la contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos que contienen la información resultante durante el presente periodo de ejecución.

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió


	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 18 de 19

Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	Buena
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	Buena
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	Buena
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	Buena

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 19 de 19

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 1361 de 2021 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al Pago N° 5, equivalente al 66,66% de ejecución, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$ 6.200.000.



NOMBRE DEL SUPERVISOR: JUAN DAVID DIAZ ROJAS
CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
SECRETARÍA U OFICINA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 316 – 2755798

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social