

	FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP				CODIGO: S-002 Versión: 2.01 Fecha: 05/01/2018			
Dependencia:	SECRETARIA DE SALUD				Fecha:	1/7/2026		
ACTO ADMINISTRATIVO								
DATOS DEL CONTRATO	Valor Contrato:	\$24,000,000.00		Valor a Pagar:	\$4,800,000.00			
	Número:	2867	Fec. Suscripción:	Ene 30 2026	Fecha de iniciación:	Feb 2 2026		
	N° CDP:	35	Fecha:	Ene 6 2026	Fecha de terminación:	Jul 1 2026		
	N° RP:	2849	Fecha:	Feb 2 2026	Duración:	Meses 5 Días 0		
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción- FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INS		Periodo a pagar:	Jun 2 2026 - Jul 1 2026			
	Requiere Informe:	SI	Entregó Informe:	SI	Suspensión No.:	En tiempo:	Prorroga No.:	En tiempo:
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ALIMENTOS, MEDICAMENTOS Y SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR.							
FORMA DE PAGO:	El valor total estimado del contrato es la suma de VEINTI CUATRO MILLONES DE PESOS (\$24,000,000.00) M/CTE., los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$4,800,000.00) M/CTE, que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
Nombre:	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA							
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.	Número:	1047466986	DV.	
Dirección:	Cartagena							
Número de Teléfono:	00000000	FAX:		CEL.	0000000000			
Clase y número de cuenta:	Corriente:		Ahorros:	X	Número:	09839629319	Banco:	BANCOLOMBIA
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X	Persona Jurídica:		Regimen: N.A.		
		Gran Contribuyente:		Autoretenedor:				
	He verificado de esta información frente al RUT:				SI:	x	NO:	
INFORME DEL SUPERVISOR								
AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD	El contratista presentó el informe correspondiente:			SI:	X	NO:	# de folios:	
	El informe cumple con lo estipulado en el contrato:			SI	Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano:	SI	Fecha:	
	Observaciones del interventor a las actividades ejecutadas:			Se cumplio con el objeto del contrato				
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	Persona Natural:							
	Aportes a Salud			Aportes a Pensión				
	Valor pagado	\$240,000.00	Periodo	JUNIO	Valor pagado	\$307,200.00	Periodo	JUNIO
	Comprobante de pago Número:	9505697024			Comprobante de pago Número:	9505697024		
	Fecha de pago:	Jun 22 2026			Fecha de pago:	Jun 22 2026		
	Aportes a ARL			NOTA:				
	Valor pagado	\$46,800.00	Periodo	JUNIO				
	Comprobante de pago Número:	9505697024						
Fecha de pago:	Jun 22 2026							
SOLICITUD DE PAGO	Persona Jurídica: Anexa Certificación del Revisor Fiscal: SI: NO:							
APLICACION RETENCION	Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago. Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".							

Anexos: Copia de aporte de pensión SI Copia de aporte de salud SI Cuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: 0AD9A5CC-0407-467B-AE9D-522306EAD170

NOMBRE CONTRATISTA: MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA

C.C.: 1047466986



FIRMA SUPERVISOR D563D78B-5E79-4EBD-A07E-95B9417648AB

NOMBRE SUPERVISOR: VICTOR MANUEL ARDILA AYALA

CARGO: P. E. DIMENSIÓN SALUD AMBIENTAL





FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Jul 1 2026

SECRETARIA DE SALUD

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Jun 2 2026 - Jul 1 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA

Identificación: 1047466986

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	Número:	2867	Fec. Suscripción:	Ene 30 2026	Fecha de iniciación:	Feb 2 2026
	Duración:		Meses: 5	Días: 0	Fecha de terminación:	Jul 1 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ALIMENTOS, MEDICAMENTOS Y SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR.					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1.-Concertar previamente actividades con líder del programa.
- 2.- Presentar mensualmente cronograma de Trabajo de acuerdo con los municipios y componentes asignados.
- 3.- Apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.
- 4.- Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.
5. Apoyar, cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.
- 6.- Brindar asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental "COTSA", de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental. 6. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.
- 7.- . Elaborar un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético

Final de las obligaciones contractuales.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

- 1.-Concerte previamente actividades con líder del programa.
- 2.- Presente mensualmente cronograma de Trabajo de acuerdo con los municipios y componentes asignados.
- 3.- Apoye las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.
- 4.- Realice visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.
5. Apoye, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.
- 6.- Brinde asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental "COTSA", de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental. 6. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.
- 7.- . Elaboré un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético

Final de las actividades ejecutadas.

BC6226C7-E48D-4AFB-926D-6C1E5106D29A

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA

C. C. : 1047466986



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047466986		ACOSTA PABUENA MELVIN ELIAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 7 # 18 B - 20	MAGANGUE-BOLIVAR	5111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	407952350	9505697024	I	2026/07/21	2026/06/22	BANCOLOMBIA	0	\$632,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,920,000	\$307,200			\$1,920,000	\$240,000			\$1,920,000	\$38,400			\$1,920,000	\$46,800		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,920,000	\$307,200			\$1,920,000	\$240,000			\$1,920,000	\$38,400			\$1,920,000	\$46,800		\$0	\$0	
Ciudad: MAGANGUE Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					\$1,920,000	\$307,200			\$1,920,000	\$240,000			\$1,920,000	\$38,400			\$1,920,000	\$46,800		\$0	\$0	
1	CC 1047466986	ACOSTA MELVIN	230301	30	\$1,920,000	\$307,200	ESSC07	30	\$1,920,000	\$240,000	CCF08	30	\$1,920,000	\$38,400	14-23	30	\$1,920,000	\$46,800	30	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,920,000	\$307,200			\$1,920,000	\$240,000			\$1,920,000	\$38,400			\$1,920,000	\$46,800		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047466986		ACOSTA PABUENA MELVIN ELIAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 7 # 18 B - 20	MAGANGUE-BOLIVAR	5111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-06	2026-06	407952350		9505697024	I	2026/07/21	2026/06/22	BANCOLOMBIA	\$632,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$307,200	\$0	\$0	\$307,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$307,200	\$0	\$0	\$307,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$46,800	\$0	\$0	\$46,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$46,800	\$0	\$0	\$46,800	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$38,400	\$0	\$0	\$38,400	
COMFENALCO CARTAGENA	CCF08	890,480,023	7	1	\$38,400	\$0	\$0	\$38,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$240,000	\$0	\$0	\$240,000	
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	\$240,000	\$0	\$0	\$240,000	
TOTAL				1	\$632,400	\$0	\$0	\$632,400	

 GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS		CODIGO: Safe 001 Versión: 2.01 Fecha: 02/01/2018					
Dependencia:	SECRETARIA DE SALUD							
En Turbaco, a los Dos (2) de Febrero de 2026, se reunieron MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA, identificado con CC No 1047466986, en su calidad de Contratista y VICTOR MANUEL ARDILA AYALA en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 2867 de 2026.								
DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL								
DATOS DEL CONTRATO	Número:	2867	Fec. Suscripción:	Ene 30 2026	Fecha de iniciación:	Feb 2 2026		
	N° CDP:	35	Fecha:	Ene 6 2026	Fecha de terminación:	Jul 1 2026		
	Rubro Presupuestal:	Servicios para la comunidad, sociales y personales - FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN,						
	N° RP:	2849	Fecha:	Feb 2 2026	Duración: Meses	5	Días	0
	Valor Contrato:	Veinticuatro millones de pesos mcte(\$24,000,000.00)						
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ALIMENTOS, MEDICAMENTOS Y SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	1.-Concertar previamente actividades con líder del programa. 2.- Presentar mensualmente cronograma de Trabajo de acuerdo con los municipios y componentes asignados. 3.- Apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático. 4.- Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas. 5. Apoyar, cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo. 6.- Brindar asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental "COTSA", de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental. 6. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa. 7.- . Elaborar un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
Nombre:	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA							
Identificación:	1047466986							
Dirección:	Cartagena							
Número de Teléfono:	0000000		CEL	0000000000				
PERFIL DEL CONTRATISTA	UN (1) INGENIERO AMBIENTAL							

7680EF7D-25B7-45DB-8366-B50228A198FD

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA

C.C.: 1047466986



F1DCA089-8603-4D80-A9BF-814917D9FB4E

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: VICTOR MANUEL ARDILA AYALA

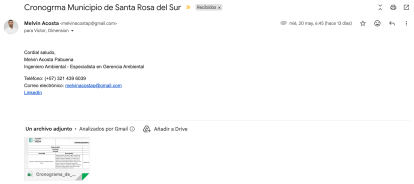
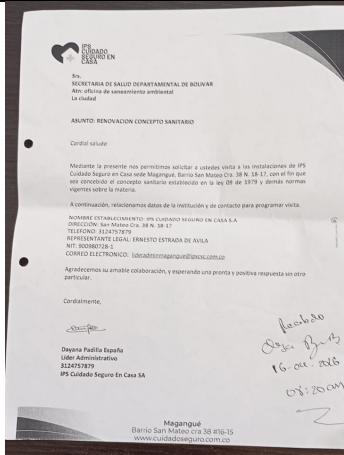
CARGO: P. E. DIMENSIÓN SALUD AMBIENTAL

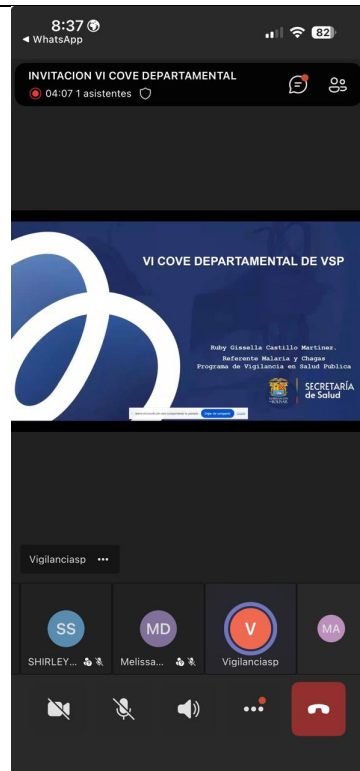


<u>CONTRATISTA</u>	MELVIN ELÍAS ACOSTA PABUENA
<u>FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO:</u>	30 DE ENERO DE 2026
<u>N° DEL CONTRATO:</u>	OPS No SS-2867-2026
<u>CLASE DE ACTO:</u>	Prestación de Servicios profesionales.
<u>OBJETO Y ALCANCE DEL CONTRATO:</u>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ALIMENTOS, MEDICAMENTOS Y SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR.
<u>PLAZO:</u>	CINCO (5) MESES

En cumplimiento del objeto del contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido del **02 de junio al 01 de julio de 2026**, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

[illegible]

Presentar mensualmente cronograma de Trabajo de acuerdo con los municipios y componentes asignados.	Presente mensualmente cronograma de Trabajo de acuerdo con los municipios y componentes asignados.	
Apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.	Apoye las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.	
Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.	Realice visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.	ANEXO CONSOLIDADO DE VISITAS JUNIO 2026
Apoyar, cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas	Apoye cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.	

ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.		
Brindar asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental "COTSA" de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental.	Brinde asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental "COTSA" de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental.	
Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.	Asistí a las reuniones a las que se me convoqué en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.	
Elaborar un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas	Elaboré un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por	

en medio físico y magnético, cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético.	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL GOBERNACIÓN de BOLIVAR prevenición del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético.	
Elaborar un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético.	Elaboré un informe ejecutivo mensual de actividades incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético.	

Melvin A.P.

MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA
INGNERIO AMBIENTAL - CONTRATISTA

VICTOR MANUEL ARDILA AYALA
SUPERVISOR DE CONTRATO



Vía Cartagena – Turbaco, Km 3, Sector Bajo Miranda, El Cortijo
Telefono: 57-6517444 ext 1361

e-mail: contactenos@bolivar.gov.co - www.bolivar.gov.co



Fecha de Elaboración: 01 de julio de 2026

Informe parcial ☐ Informe Final: ☒

Dependencia donde presta el servicio: **Dirección de Salud Pública, Dimensión Salud Ambiental**

Contratista	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA
Cedula	1.047.466.986
Fecha del contrato:	30 enero de 2026
Fecha de Acta de Inicio	02 de febrero de 2026
N.º del Contrato:	SS – 2867 de 2026
No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición	Nº 35 del 06 enero de 2026
No. Registro Presupuestal y fecha de expedición	Nº 2849 del 2 febrero de 2026
OBJETO Y ALCANCE DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ALIMENTOS, MEDICAMENTOS Y SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR.
Plazo:	5 meses
Supervisor:	VICTOR MANUEL ARDILA AYALA
dependencia	DIMENSIÓN SALUD AMBIENTAL
Periodo Ejecutado	02 de febrero al 01 de julio del 2026

2. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de las obligaciones derivadas del Contrato No. 2867 de 2026, presento el Informe Final de Ejecución Contractual correspondiente al período comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de julio de 2026, durante el cual desarrollé actividades de prestación de servicios profesionales para llevar a cabo la ejecución del proyecto fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia



y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas al fortalecimiento de los procesos de vigilancia en salud pública, Apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.

De igual manera, se brindó Apoyo en la realización de visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas y la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social e INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.

El desarrollo de estas actividades contribuyó al fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar, favoreciendo la oportunidad, calidad, trazabilidad y disponibilidad de la información requerida para la toma de decisiones, el monitoreo de las intervenciones en salud pública y la implementación de estrategias orientadas a la prevención, vigilancia y control de los eventos de interés en salud pública en el departamento de Bolívar.

3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la ejecución contractual desarrollé las actividades establecidas en las obligaciones contractuales, obteniendo los siguientes resultados:

Obligaciones Contractuales	Actividades Ejecutadas	Breve descripción del soporte de la ejecución
1. Concertar previamente	Durante el período evaluado se concertó oportunamente actividades, con la Dr.	Como soporte de la ejecución, se presentan llamadas y conversaciones y planes

actividades con líder del programa.	Víctor Manuel Ardila Ayala, líder Dimensión Salud Ambiental, para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos para la ejecución de las acciones programáticas.	de trabajo con la Dr. Víctor Manuel Ardila Ayala, líder Dimensión Salud Ambiental, los cuales evidencian la programación, seguimiento y cumplimiento de las actividades desarrolladas durante la ejecución contractual.
2. Concertar previamente actividades con líder del programa.	Durante el período evaluado se elaboró y presentó oportunamente el cronograma de actividades y plan de trabajo mensual, previamente concertado con la Dr. Víctor Manuel Ardila Ayala, líder Dimensión Salud Ambiental, Asimismo, se participó en las reuniones técnicas y de seguimiento programadas por el líder del componente, con el fin de articular las actividades, revisar avances y dar cumplimiento a los lineamientos establecidos para la ejecución de las acciones programáticas.	Como soporte de la ejecución, se presentan los cronogramas y planes de trabajo correspondientes a los cinco períodos contractuales, previamente concertados con la Dr. Víctor Manuel Ardila Ayala, líder Dimensión Salud Ambiental, los cuales evidencian la programación, seguimiento y cumplimiento de las actividades desarrolladas durante la ejecución contractual. Se anexan cronogramas
3. Apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C	En el desarrollo del contrato, Apoye las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario	Como soporte de la ejecución de las actividades desarrolladas, se elaboraron y consolidaron las respectivas actas de asistencia técnica, reuniones, capacitaciones,

Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.	del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático.	socializaciones e intervenciones realizadas en los municipios priorizados. Estos documentos contienen la descripción de las actividades ejecutadas, objetivos, participantes, compromisos adquiridos, registros fotográficos y demás evidencias que respaldan el cumplimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar. Se anexa evidencias
4. Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.	Durante el periodo realice visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.	Como soporte de ejecución esta la realización de visita a las diferentes cadenas productivas de los establecimientos visitados objeto de interés sanitario. Se anexa evidencias
5. Apoyar, cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas,	Durante el período comprendido entre febrero y julio de 2026, se realizó la ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario, a los funcionarios de planta, en los establecimientos de interés sanitarios en salud pública, mediante actas debidamente diligenciadas, aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social	Se diligenciaron y actualizaron las matrices de establecimientos visitas objeto de interés en salud pública, consolidación y seguimiento de la información requerida por el programa. Se anexa evidencias

aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social del INS, de acuerdo con las normas vigentes que rigen el nuevo modelo de IVC. Apoyar cuando se requiera, la ejecución de visitas de inspección sanitaria y labor educativa a viviendas ubicadas en zonas vulnerables y de alto riesgo.	Se elaboraron matrices de seguimiento que permitieron relacionar el número de establecimientos visitados en cada período, así como el registro y clasificación de las medidas sanitarias de seguridad aplicadas, incluyendo clausuras temporales o definitivas, suspensión de áreas o servicios, congelamiento, decomiso, destrucción y desnaturalización de productos o artículos que representaban riesgo para la salud pública. Asimismo, se realizó informes de visitas a establecimientos donde se aplicó medidas sanitarias de seguridad para adelantar procesos sancionatorios correspondiente contribuyendo así al fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud	
--	---	--

	ambiental en el departamento de Bolívar.	
6. Brindar asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental ³ COTSA de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental.	Se realizaron en los diferentes municipios asignados durante el periodo de febrero a julio de 2026 asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad y de espacios relacionados como el Consejo Territorial de Salud Ambiental ³ COTSA de conformidad con los lineamientos establecidos en el CONPES 3550 de 2008 y las Guías para la conformación, funcionamiento y seguimiento de los Concejos Territoriales de Salud Ambiental. 6. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.	Se desarrollaron las diferentes asistencias técnicas en los municipios visitados y asignados por el supervisor. Se anexa evidencias
6.1. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato y por las necesidades del programa.	Durante el periodo se participó activamente en las reuniones convocadas por el Dr. Víctor Manuel Ardila Ayala, líder Dimensión Salud Ambiental.	Las reuniones convocadas se ejecutaron en pro de direccionamiento, seguimiento y cumplimiento de las actividades propias del contrato. Se anexa evidencias
7. Elaborar un informe ejecutivo mensual de actividades	Se elaboraron los informes ejecutivos mensuales correspondientes al periodo	Como soportes se presentan los informes parciales de cada mes con sus

incluyendo las lecciones aprendidas, las actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y presentarlas en medio físico y magnético, anexar permanencia por cada municipio firmadas por el secretario local de salud y/o coordinador de promoción y prevención del municipio, anexar la tabulación en tablas Excel de las visitas realizadas en cada municipio en medio físico y magnético	de febrero a julio de 2026, incluyendo actas debidamente diligenciadas, evidencias fotográficas de las acciones realizadas con los equipos de trabajo en cada municipio visitado y demás anexos.	respectivos anexos. Se anexa evidencias
--	--	---

4. RESULTADOS Y LOGROS ALCANZADOS

Como resultado de las actividades desarrolladas durante la ejecución contractual, en el marco del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, se destacan los siguientes logros:

1. Planificación, Articulación y Seguimiento Técnico

- Cumplimiento en Programación: Se diseñaron, concertaron y entregaron de forma oportuna los 5 cronogramas y planes de trabajo mensuales con el líder de la Dimensión de Salud Ambiental, garantizando una alineación estricta con las metas programáticas del departamento.
- Coordinación Operativa Continua: Mediante canales de comunicación directos y la participación en mesas técnicas, se aseguró la trazabilidad,



evaluación de avances y toma de decisiones oportunas para responder a las necesidades del servicio.

2. Fortalecimiento Operativo del Modelo de IVC Sanitario

- Aseguramiento de Cadenas Productivas: Se realizaron de manera efectiva visitas de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a establecimientos de interés sanitario, garantizando la inocuidad y control de riesgos biológicos y químicos en los eslabones productivos del departamento.
- Soporte Técnico de Planta Actualizado: Se brindó acompañamiento integral a los funcionarios de planta en el diligenciamiento de las actas oficiales aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y el Instituto Nacional de Salud (INS), implementando con rigor el Nuevo Modelo de IVC.

3. Gestión de Información, Medidas Sanitarias y Control de Riesgos

- Control y Mitigación de Riesgos Críticos: Se estructuraron y alimentaron matrices de seguimiento que clasificaron de manera oportuna la aplicación de medidas sanitarias de seguridad frente a riesgos inminentes para la salud pública. Esto incluyó el control y registro de Clausuras temporales o definitivas de establecimientos inviables.
- Insumos para Procesos Sancionatorios: Se elaboraron y consolidaron informes técnicos detallados sobre los establecimientos con medidas de seguridad vigentes, sirviendo como soporte legal e insumo clave para el inicio de los procesos administrativos sancionatorios correspondientes.

4. Gestión Transectorial y Gobernanza en Salud Ambiental

- Asistencia Técnica Municipal: Se brindó capacitación y asistencia técnica a autoridades de salud y actores estratégicos a nivel municipal en los componentes clave de la Dimensión: 1. Calidad del agua e IRCA Índice de Riesgo de la Calidad del Agua inviable sanitariamente. 2. Entornos saludables y gestión sanitaria en cementerios. 3. Residuos sólidos peligrosos generados en atención en salud y otras actividades.
- Promoción de la Intersectorialidad: Se impulsó la apropiación social e institucional de los lineamientos del CONPES 3550 de 2008, promoviendo la activación y operatividad de los espacios de concertación como el Consejo Territorial de Salud Ambiental (COTSA).

5. Transparencia, Reporte y Rendición de Cuentas



- Soportes Verificables: Se formularon y entregaron los 5 informes ejecutivos mensuales en medio físico y magnético, incluyendo lecciones aprendidas, registros fotográficos georreferenciados, actas de permanencia municipal firmadas por los secretarios locales de salud y bases de datos consolidadas en Excel. Esto optimizó la disponibilidad y oportunidad de la información para el monitoreo de la salud pública en Bolívar.

5. EJECUCIÓN FINANCIERA, SEGURIDAD SOCIAL Y GESTIÓN DOCUMENTAL CONTRACTUAL

Durante la ejecución del Contrato No. 2867 de 2026 presenté oportunamente los informes de actividades, soportes documentales, evidencias de ejecución y demás requisitos exigidos para el trámite de las cuentas de cobro correspondientes.

Así mismo realicé la presentación de las cuentas de cobro, informes de actividades, planillas de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y demás documentos requeridos para el trámite de pago, los cuales fueron incorporados a los sistemas institucionales definidos por la entidad para la gestión contractual, financiera y documental, de conformidad con los procedimientos establecidos por la entidad para la gestión contractual y financiera.

De igual manera, aporté los documentos requeridos para la conformación y actualización del expediente contractual, garantizando la trazabilidad documental de las actividades desarrolladas durante toda la ejecución del contrato

5.1 Resumen de Ejecución Financiera y Cumplimiento de Seguridad Social

Concepto	Información
Valor total del contrato	\$ 24.000.000
Valor mensual	\$ 4.800.000



Número de cuentas presentadas	5 meses
Valor total ejecutado	\$ 24.000.000
Porcentaje de ejecución financiera	100%
Aportes a Salud	Cumplidos durante toda la ejecución contractual
Aportes a Pensión	Cumplidos durante toda la ejecución contractual
Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	Cumplidos durante toda la ejecución contractual
Presentación de planillas PILA	Realizada para cada período ejecutado
Cargue de cuentas en SECOP II	Realizado para cada cuenta presentada
Estado de ejecución	Finalizado

5.2 Relación de cuentas presentadas

Cuenta	Periodo Ejecutado	Valor
Cuenta No. 1	02 febrero – 01 marzo de 2026	\$4.800.000
Cuenta No. 2	02 marzo – 01 abril de 2026	\$4.800.000
Cuenta No. 3	02 abril – 01 mayo de 2026	\$4.800.000
Cuenta No. 4	02 mayo – 01 junio de 2026	\$4.800.000
Cuenta No. 5	02 junio – 01 julio de 2026	\$4.800.000
TOTAL, EJECUTADO		\$24.000.000



5.3 Relación de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral

Periodo	Salud	Pensión	ARL	Fecha de Pago
Febrero 2026	\$240.000	\$307.200	\$46.800	20/02/2026
Marzo 2026	\$240.000	\$307.200	\$46.800	24/03/2026
Abril 2026	\$240.000	\$307.200	\$46.800	24/04/2026
Mayo 2026	\$240.000	\$307.200	\$46.800	27/05/2026
Junio 2026	\$240.000	\$307.200	\$46.800	22/06/2026
TOTAL	\$1.200.000	\$1.536.000	\$234.000	

Durante toda la ejecución contractual realicé oportunamente los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, incluyendo los subsistemas de salud, pensión y riesgos laborales (ARL), acreditando el cumplimiento de esta obligación mediante la presentación de las respectivas planillas PILA para cada período ejecutado.

Los aportes efectuados permitieron mantener la afiliación y cobertura activa en los subsistemas de salud, pensión y riesgos laborales durante toda la vigencia contractual, dando cumplimiento a las obligaciones legales aplicables a los contratistas independientes.

6. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante el período comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de julio de 2026, desarrollé las actividades contempladas en el Contrato No. 2867 de 2026, orientadas al apoyar las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental.

Las actividades ejecutadas estuvieron encaminadas al fortalecimiento de los En los Componentes Calidad del agua e IRCA inviable sanitariamente, Entornos saludables y cementerios, Residuos sólidos peligrosos, Plaguicida y metales pesados, Calidad del Aire y Cambio Climático y demás acciones requeridas para el adecuado funcionamiento del programa.



Asimismo, se brindó apoyo en la organización de la información requerida para la elaboración de reportes institucionales, actualización de registros, consolidación de insumos técnicos e informes de gestión, así como en el seguimiento a las acciones desarrolladas en el marco fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar.

La totalidad de las actividades desarrolladas se ejecutaron en concordancia con el objeto contractual y las obligaciones pactadas, contribuyendo al proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar, orientada en el Plan Decenal de Salud Pública, al Plan de Desarrollo del Departamento de Bolívar y el Plan Territorial de Salud Departamental. Asimismo, se garantizó la disponibilidad y oportunidad en el apoyo requerido para la atención de las necesidades del servicio y el cumplimiento de los lineamientos institucionales establecidos.

7. SOPORTES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las actividades relacionadas en el presente informe final se encuentran debidamente respaldadas en los informes mensuales de ejecución contractual presentados durante la vigencia del Contrato No. 2867 de 2026, así como en los documentos, evidencias y soportes aportados para cada período de ejecución en el marco de la Dimensión Salud Ambiental.

Los informes mensuales de actividades, las cuentas de cobro, las planillas de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y demás documentos requeridos para la ejecución contractual fueron presentados oportunamente durante cada período y reposan en el expediente contractual correspondiente.

De igual manera, la información contractual, los informes de gestión y los soportes de ejecución se encuentran registrados en los sistemas institucionales de información y gestión documental de la entidad, incluyendo la plataforma SAFE y la plataforma SECOP II, conforme a los procedimientos establecidos para la administración, conservación, consulta y publicidad de la información contractual.

En consecuencia, el presente informe final constituye la consolidación de las actividades desarrolladas durante toda la ejecución contractual, soportadas en los informes periódicos y demás documentos aportados durante la vigencia del contrato, en el marco de las acciones de la Dimensión Salud Ambiental.

Revisión	Desde	Hasta	Observaciones	Mes	Sec. Social	Valor	Paso Actual
01-03-2026	02-02-2026	01-03-2026	Se cumplió con el objeto del contrato	2	\$94,000	4,800,000.00	Impresión de Documentos (Fin de Proceso), Impresión de Documentos (Fin de Proceso)
01-04-2026	02-03-2026	01-04-2026	Se cumplió con el objeto del contrato	3	\$94,000	4,800,000.00	Impresión de Documentos (Fin de Proceso), Impresión de Documentos (Fin de Proceso)
01-05-2026	02-04-2026	01-05-2026	Se cumplió con el objeto del contrato	4	\$94,000	4,800,000.00	Impresión de Documentos (Fin de Proceso), Impresión de Documentos (Fin de Proceso)
01-06-2026	02-05-2026	01-06-2026	Se cumplió con el objeto del contrato	5	\$94,000	4,800,000.00	Impresión de Documentos (Fin de Proceso), Impresión de Documentos (Fin de Proceso)

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Nº de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago-001	001	2/03/2026 3:53:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2/03/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	4.800.000 COP	Pagado
Pago-002	002	7/04/2026 7:54:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2/04/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	4.800.000 COP	Aceptado
Pago-003	003	3/05/2026 5:22:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	1/05/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	4.800.000 COP	Aceptado
Pago-004	004	16 días de tiempo transcurrido (20/05/2026 11:23:00 PM(UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	23 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	4.800.000 COP	Aceptado

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ 2867.pdf	2867.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ SAFEWeb _ Formato Revisión_compressed.pdf (Archivado)	SAFEWeb _ Formato Revisión_compressed.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ ACTA DE INICIO MELVIN.pdf	ACTA DE INICIO MELVIN.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ Cuenta Marzo.pdf (Archivado)	Cuenta Marzo.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Cuenta Febrero.pdf	Cuenta Febrero.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Cuenta Marzo.pdf	Cuenta Marzo.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Cuenta Abril.pdf	Cuenta Abril.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Cuenta Mayo.pdf	Cuenta Mayo.pdf	Proveedor Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)



8. EVIDENCIAS HE DESARROLLADO DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 02 DE FEBERO AL 01 DE JULIO DE 2026

Se anexa resumen de las evidencias correspondientes al período comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de julio de 2026, generadas durante la ejecución de las actividades contractuales del Contrato No. 2867 de 2026, en el marco de la Dimensión Salud Ambiental.

Dichas evidencias soportan el desarrollo de las actividades realizadas y reposan en los informes mensuales de ejecución contractual, actas, registros, bases de datos actualizadas, matrices de seguimiento, listados de asistencia, reportes técnicos y demás documentos que respaldan el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Concertación de municipios equipo de la Dimensión Salud Ambiental

INGE 1	INGE 2	INGE 3	INGE 4	INGE 5	INGE 6	INGE 7	INGE 8
María del Pilar Ortiz	Brenda Puello	Jader Martínez	Lino Mejía	Orfelina Badillo	Ligia Ramírez	Meivin Acosta	Natalia Rodríguez
ARJONA	ZAMBRANO	SAN PABLO	SIMITI	SAN PABLO	MORALES	ARENAL	MONTECRISTO
TURBANA	HATILLO DE LOBA	EL PEÑÓN	BARRANCO DE LOBA	SAN MARTIN DE LOBA	NOROSI	RÍO VIEJO	PINILLOS
SAN JACINTO	SAN FERNANDO	TALAIGUA NUEVO	CICUCO	MARGARITA	REGIDOR	MOMPOX	CORDOBA
SAN JUAN NEPOMUCENO	EL GUAMO	MARÍA LA BAJA	CALAMAR	ARROYOHONDO	MAHATES	TIQUISIO	CLEMENCIA
MAGANGÜÉ	MAGANGÜÉ	CANTAGALLO	SAN JACINTO DEL CAUCA	MAGANGÜÉ	MAGANGÜÉ	SAN JUAN NEPOMUCENO	MAGANGÜÉ
EL CARMEN DE BOLÍVAR	SAN ESTANISLAO	ALTOS DEL ROSARIO	MAGANGÜÉ	EL CARMEN DE BOLÍVAR	EL CARMEN DE BOLÍVAR	ACHI	SOPLAVIENTO
SANTA CATALINA	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR	SANTA ROSA DEL SUR

Se resalta que por temas logísticos se hicieron cambios en los municipios asignados, por lo cual la asignación fue la siguiente: Achi, Tiquisio, Santa Cruz de Mompox, San Jacinto del Cauca, Magangué y Santa Rosa del Sur.

A continuación, se presentan los cronogramas y planes de trabajo correspondientes a los cinco períodos contractuales.

[illegible]



GOVERNACIÓN
de BOLIVAR
Secretaría de Salud



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL



Responsable	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA			SECRETARÍA DE SALUD	
Control	2017-2020			DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	
Periodo	02 DE ABRIL AL 02 DE ABRIL DEL 2020			DIMENSIÓN SALUD AMBIENTAL	
Actividad	Descripción	Específico	Fechas Estimadas	Responsable	Productos/Resultados Esperados
Revisión e identificación de establecimientos a visitar	Análisis de bases de datos, registros especiales de proveedores de servicios de salud, informes de agencias (seguros, industriales), o cualquier otra fuente de información relevante, con el fin de determinar qué establecimientos requieren una visita por parte del equipo de inspección y vigilancia sanitaria. Se deben establecer criterios claros para la priorización de las visitas (riesgo sanitario, cumplimiento normativo, requerimientos, demanda, etc.)	Establecimientos del municipio Mompox	04/04/2020 a 10/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Lista o relación de establecimientos a visitar con información que identifique qué visitarlos y qué no, incluyendo datos básicos como nombre, dirección y tipo de establecimiento.
Realización de actividades de apoyo a la salud pública	Revisión de guías, protocolos, manuales o documentos emitidos por las autoridades de salud, así como la identificación de eventos, oportunidades o jornadas de promoción y prevención en las que el personal pueda participar y a las que deba abstenerse.	Revisión de guías, protocolos, manuales o documentos emitidos por las autoridades de salud, así como la identificación de eventos, oportunidades o jornadas de promoción y prevención en las que el personal pueda participar y a las que deba abstenerse.	04/04/2020 a 10/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Revisión y control de la actividad
Revisión de establecimientos pertenecientes al componente del control	Elaboración del listado de establecimientos identificados para visitar y el plan de actividades programadas.	Elaboración del listado de establecimientos identificados para visitar y el plan de actividades programadas	04/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Aprobación e implementación del componente sobre los establecimientos autorizados y los establecimientos planificados.
Asesoría técnica del programa FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL, SANEAMIENTO Y COMUNITARIO DE BOLIVAR	Elaboración de planes de capacitación y talleres para personal, revisión de reuniones de coordinación, participación en la formulación de apoyo de actividades, asistencia a comités de monitoreo, talleres, y realizar talleres específicos que refuercen la capacidad institucional para la gestión ambiental, la inspección, la vigilancia y el control sanitario y la salud pública.	Asesoría técnica a proveedores sobre realización SRI de 2020	22/04/2020 a 24/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atlas de monitoreo, registros fotográficos y cualquier evidencia que demuestre el apoyo y contribución a los estándares del programa.
Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario	Desarrollando visitas a los establecimientos previamente identificados y autorizados para tener a cabo inspecciones y evaluaciones in situ. Durante la visita, se verificará el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente, se identificarán riesgos, se tomarán muestras (si aplica), se registrarán hallazgos, se elaborará documentación o se aplicarán medidas sanitarias según sea el caso.	Realización de visitas en los municipios de Mompox	26/04/2020 a 30/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atas de visitas
Brindar asistencia técnica a autoridades de salud y otros actores	Ofertar apoyo especializado a autoridades técnicas y funcionarios de las Secretarías de Salud, otros entes del Gobierno Municipal, del Municipio de Mompox, antes de la visita, y inducir a representantes del personal y la comunidad.	Asesoría técnica Secretaría de Salud	26/04/2020 a 30/04/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Asesoría técnica, atlas de visitas, registros de inspecciones, material fotográfico (fotos, videos), y cualquier evidencia del soporte técnico. Listado de autoridades/contactos que recibirán la asistencia.
Elaborar informe especial mensual de actividades	Completar e ingresar toda la información generada por las actividades realizadas.	Elaboración informe especial mensual de actividades.	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Informe especial mensual en formato electrónico, que incluya los establecimientos visitados.
Elaborar de informe especial mensual de actividades	Elaborar el informe especial mensual de actividades del componente que a las inspecciones designadas para su ejecución y documentación.	Elaborar de informe especial mensual de actividades.	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Lista especial de visitas a como evidencia de cumplimiento de entrega del informe especial mensual al decisorio correspondiente.
Elaborar de informe especial mensual de actividades	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atlas digitalizado. Fotos de todas las visitas generadas durante el año. Atlas de visitas, datos de visita, datos de asistencia técnica.
Revisión de visitas en todos los datos de visitas realizadas	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atlas digitalizado. Fotos de todas las visitas generadas durante el año. Atlas de visitas, datos de visita, datos de asistencia técnica.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas	01/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL



Responsable		MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA		SECRETARÍA DE SALUD	
Control		02 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DEL 2020		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	
Periodo		02 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DEL 2020		DIMENSIÓN SALUD AMBIENTAL	
Actividad	Descripción	Específico	Fechas Estimadas	Responsable	Productos/Resultados Esperados
Revisión e identificación de establecimientos a visitar	Análisis de bases de datos, registros especiales de proveedores de servicios de salud, informes de agencias (seguros, industriales), o cualquier otra fuente de información relevante, con el fin de determinar qué establecimientos requieren una visita por parte del equipo de inspección y vigilancia sanitaria. Se deben establecer criterios claros para la priorización de las visitas (riesgo sanitario, cumplimiento normativo, requerimientos, demanda, etc.)	Establecimientos del municipio Santa Rosa del Sur	04/05/2020 a 10/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Lista o relación de establecimientos a visitar, con información que identifique qué visitarlos y qué no, incluyendo datos básicos como nombre, dirección y tipo de establecimiento.
Realización de actividades de apoyo a la salud pública	Revisión de guías, protocolos, manuales o documentos emitidos por las autoridades de salud, así como la identificación de eventos, oportunidades o jornadas de promoción y prevención en las que el personal pueda participar y a las que deba abstenerse.	Revisión de guías, protocolos, manuales o documentos emitidos por las autoridades de salud, así como la identificación de eventos, oportunidades o jornadas de promoción y prevención en las que el personal pueda participar y a las que deba abstenerse.	04/05/2020 a 10/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Revisión y control de la actividad
Revisión de establecimientos pertenecientes al componente del control	Elaboración del listado de establecimientos identificados para visitar y el plan de actividades programadas.	Elaboración del listado de establecimientos identificados para visitar y el plan de actividades programadas.	04/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Aprobación e implementación del componente sobre los establecimientos autorizados y los establecimientos planificados.
Realizar visitas a establecimientos de interés sanitario	Desarrollando visitas a los establecimientos previamente identificados y autorizados para tener a cabo inspecciones y evaluaciones in situ. Durante la visita, se verificará el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente, se identificarán riesgos, se tomarán muestras (si aplica), se registrarán hallazgos, se elaborará documentación o se aplicarán medidas sanitarias según sea el caso.	Realización de visitas en los municipios de Santa Rosa del Sur	10/05/2020 a 24/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atas de visitas
Brindar asistencia técnica a autoridades de salud y otros actores	Ofertar apoyo especializado a autoridades técnicas y funcionarios de las Secretarías de Salud, otros entes del Gobierno Municipal, del Municipio de Santa Rosa del Sur, antes de la visita, y inducir a representantes del personal y la comunidad.	Asesoría técnica Secretaría de Salud	10/05/2020 a 24/05/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Asesoría técnica, atlas de visitas, registros de inspecciones, material fotográfico (fotos, videos), y cualquier evidencia del soporte técnico. Listado de autoridades/contactos que recibirán la asistencia.
Elaborar informe especial mensual de actividades	Completar e ingresar toda la información generada por las actividades realizadas.	Elaboración informe especial mensual de actividades.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Informe especial mensual en formato electrónico, que incluya los establecimientos visitados.
Elaborar de informe especial mensual de actividades	Elaborar el informe especial mensual de actividades del componente que a las inspecciones designadas para su ejecución y documentación.	Elaborar de informe especial mensual de actividades.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Lista especial de visitas a como evidencia de cumplimiento de entrega del informe especial mensual al decisorio correspondiente.
Elaborar de informe especial mensual de actividades	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atlas digitalizado. Fotos de todas las visitas generadas durante el año. Atlas de visitas, datos de visita, datos de asistencia técnica.
Revisión de visitas en todos los datos de visitas realizadas	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	Revisión y actualización formal de todos los datos generales durante el año. Solo incluye datos de visita a establecimientos, datos de reuniones internas y externas, datos de asistencia técnica, datos de inspecciones, y cualquier otro documento que registre eventos, compromisos, hallazgos y decisiones importantes.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Atlas digitalizado. Fotos de todas las visitas generadas durante el año. Atlas de visitas, datos de visita, datos de asistencia técnica.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.
Elaborar informe de gestión por áreas	Elaborar y actualizar toda esta documentación en los formatos digitales, definidos por el programa.	Elaborar informe de gestión por áreas.	01/06/2020	MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	Documentación de carga externa en la plataforma.

 COLOMBIA GOBIERNO DE LA VIDA		CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL			 	
Responsable	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA				SECRETARÍA DE SALUD	
Contrato	2067-2026				DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	
Periodo	02 DE MARZO AL 02 DE JUNIO DEL 2026				DIMENSION SALUD AMBIENTAL	
Actividad	Descripción	Específico	Fecha Estimada	Responsable	Producto/Resultados Esperados	
Realizar e identificar de establecimientos e acudir	Revisión de bases de datos, registros e historial de procedimientos de control de salud, informes de vigilancia epidemiológica, e cualquier otra fuente de información relevante, con el fin de determinar qué establecimientos requieren una visita por parte del equipo de inspección y vigilancia sanitaria. Se deberá establecer un plan de trabajo para la priorización de las visitas (mayor riesgo sanitario, mayor número de establecimientos, densidad, etc.).	Desarrollo del municipio Santa Rosa del Sur	04/03/2026 a 04/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Lista e inventario de establecimientos a visitar, con información que identifique qué características o datos son, incluyendo datos básicos como nombre, dirección y tipo de establecimiento.	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos, registros, historiales e documentos emitidos por las autoridades de salud, con el fin de identificar de eventos, oportunidades o planes de promoción y prevención en los que se presente punto de encuentro a las que deba efectuarse.	Revisión de datos, registros, historiales e documentos emitidos por las autoridades de salud, con el fin de identificar de eventos, oportunidades o planes de promoción y prevención en los que se presente punto de encuentro a las que deba efectuarse.	04/03/2026 a 04/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Revisión y análisis de la actividad	
Realización de establecimientos a actividades de supervisión de control.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Aplicación e implementación del supervisor sobre los establecimientos priorizados y las autoridades prioritarias.	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Desarrollo de forma a los establecimientos priorizados de actividades a priorizar para tener a salvo información y proporcionar en el momento de la visita, se anticipará al cumplimiento de la información sanitaria vigente, se identificarán riesgos, se formularán mensajes (se aplicará un registro de hallazgos, se emitirá recomendaciones o se indicará medidas correctivas, según sea el caso).	Realización de visitas en los municipios de Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/2026	MELVIN ELIAS AGOSTA PARRERA	Actas de visitas	
Revisión de actividades de apoyo a salud pública.	Revisión de datos de establecimientos identificados para acudir al plan de actividades, priorización.	Revisión de establecimientos priorizados de los municipios Santa Rosa del Sur	05/03/2026 a 05/03/			

Apoye las diferentes actividades que contemplan las estrategias del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Salud Ambiental, I.V.C Sanitario del departamento de Bolívar.

Socialización Actas GIRASA resolución 591 de 2024

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara

Socialización Actas GIRASA

Asistencia técnica Resolución 591 de 2024

Marzo 19 2026

Geraldine Juliana Rojas Franco +



Reunión Medicamentos y Salud Ambiental 10/02/2026

Thanks for submitting your contact info!

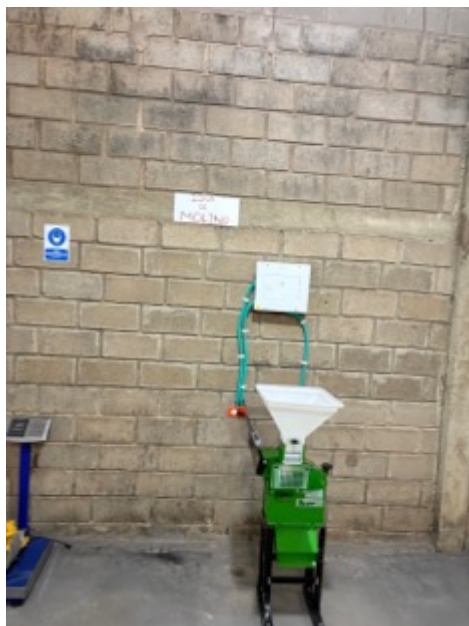
[Modificar tu respuesta](#)

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. - [Contactar con el propietario del formulario](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿Parece sospechoso este formulario? [Informe](#)

Google Formularios

Visitas a establecimientos de interés sanitario, para el aseguramiento de las cadenas productivas.



Ejecución de visitas de inspección Vigilancia y control sanitario

Tiquisio



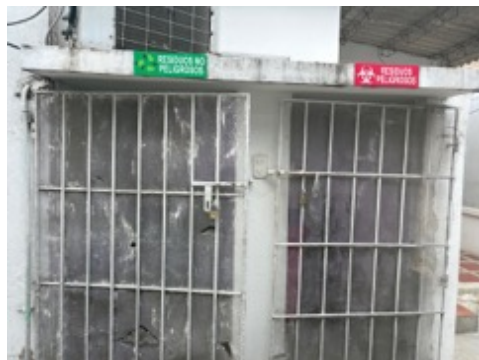
Achi



San Jacinto del Cauca



Santa Cruz de Mompóx



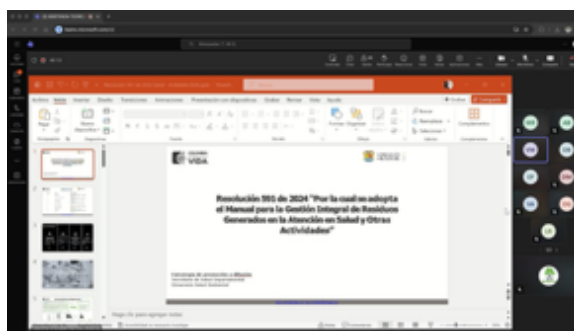
Santa Rosa del Sur



Magangué



Asistencia técnica a las autoridades de salud y de más actores del nivel nacional, departamental y municipal sobre la importancia de la intersectorialidad.

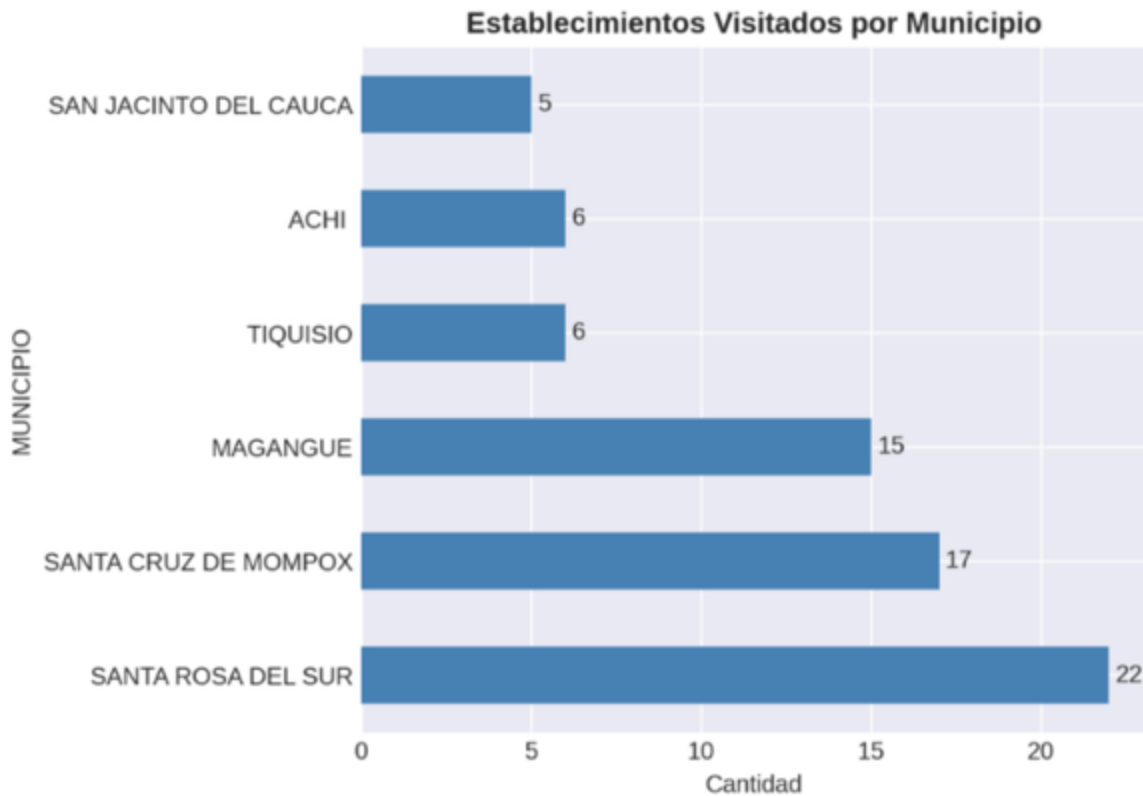


Informes ejecutivo mensual de actividades





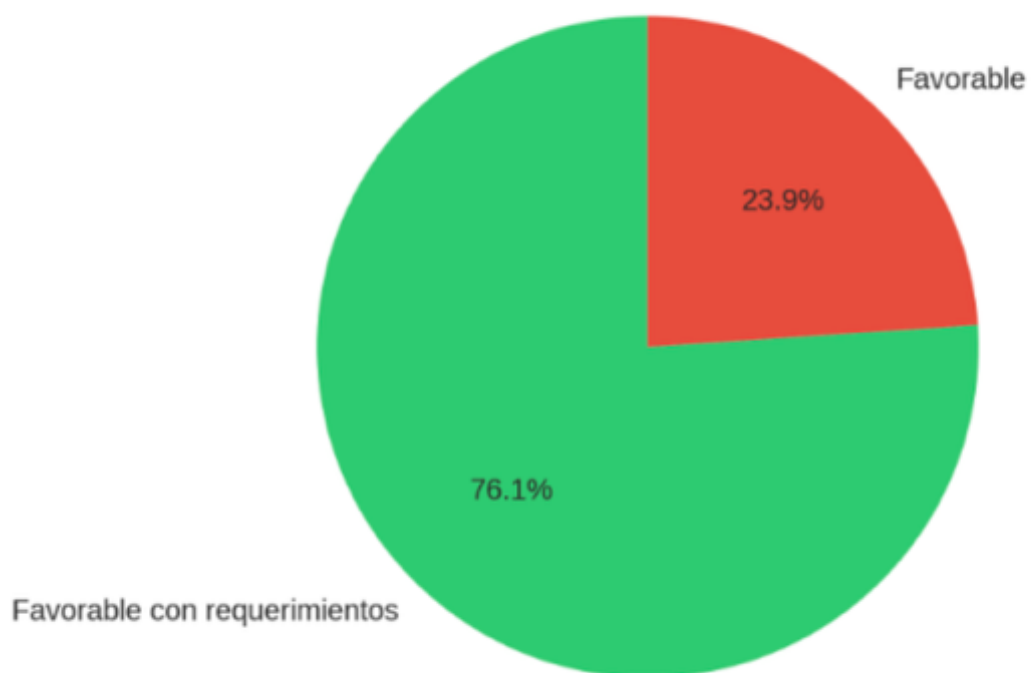
Las inspecciones de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) realizadas durante el período comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de julio de 2026 del contrato fue de un total de **71** establecimientos en 6 municipios.



CATEGORÍA DE ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	PORCENTAJE
Hospitalarios y similares	36	50.7%

Comerciales	25	35.2%
Vivienda Transitoria	10	14.1%

Resultado de Inspecciones



Aplicación de medida sanitaria de seguridad, cierre temporal total



INFORME TÉCNICO IC

INFORME DE LA VISITA DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL (IVC)

CONCLUSIONES

El establecimiento **PAULA OSPINO ESTÉTICA AVANZADA** presenta condiciones sanitarias que representan un riesgo inminente para la salud pública. Tras la evaluación integral, se dictaminó que el nivel de cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades (PGIRASA) es NO CUMPLE. Al ser este un componente clasificado como un punto crítico, su incumplimiento técnico y normativo constituye mérito suficiente para la aplicación inmediata de una medida sanitaria de seguridad. El levantamiento de dicha medida estará estrictamente condicionado a la verificación, por parte de la autoridad sanitaria competente, del cumplimiento efectivo de todas las exigencias y acciones correctivas formuladas en el presente informe y en el acta de inspección respectiva."

DETERMINACIONES DE ACUERDO A LAS CONCLUSIONES

IMPOSICIÓN DE MEDIDA DE SEGURIDAD

Ante los incumplimientos encontrados en la visita de Inspección, Vigilancia y Control – IVC Sanitario al establecimiento **PAULA OSPINO ESTÉTICA AVANZADA**, descritos en este informe, se recomienda iniciar proceso administrativo sancionatorio.

El presente informe se le comunicará al establecimiento **PAULA OSPINO ESTÉTICA AVANZADA** del municipio de Santa Rosa del Sur– Bolívar y se archivará en la carpeta del prestador en la vigilancia de la calidad del agua para consumo humano, que lleva la Secretaría de Salud Departamental de Bolívar.

El presente informe se firma a los 10 días del mes de Junio de 2026, por los funcionarios que realizaron la visita.

NOMBRE	C.C.	CARGO	FIRMA
MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA	1.047.466.986	CONTRATISTA – SSDB	
ANSELMO OLAYA SOSA	13.705.507	TÉCNICO DEL ÁREA DE LA SALUD - SSDB	

9. CONCLUSIONES

Durante la ejecución del Contrato No. 2867 de 2026, desarrollé las actividades asignadas para la ejecución del proyecto fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar.

Así mismo, presenté oportunamente los informes de ejecución contractual, los soportes documentales correspondientes, las evidencias de las actividades desarrolladas y la acreditación de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral durante toda la vigencia contractual.

Durante el período contractual se cumplió con la entrega periódica de informes,



la presentación de soportes requeridos y el desarrollo de las actividades asignadas, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en alimentos, medicamentos y salud ambiental en el departamento de Bolívar.

Finalmente, se hace entrega del presente Informe Final de Ejecución Contractual como consolidado de las actividades desarrolladas durante el período comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de julio de 2026, junto con los documentos y soportes que respaldan el cumplimiento de las obligaciones contractuales a mi cargo.

Cordialmente,

MELVIN ELIAS ACOSTA PABUENA

Contratista

C.C. No. 1.047.466.986 de Cartagena Bolívar.

VICTOR MANUEL ARDILA AYALA

Líder Dimensión Salud Ambiental

Supervisor de contrato No. 2867 de 2026