

	GESTIÓN FINANCIERA			
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES			
VERSIÓN: 00	RESPONSABLE: DIR. ADM. Y FINANCIERO	FECHA: 30-10-2024	PAGINA: 1	CODIGO: GF-R-07
RESUMEN TECNICO DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE				
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Brindar apoyo en el diligenciamiento, seguimiento y control del plan indicativo del instituto departamental de deportes del Tolima y así mismo realizar su cargue en la plataforma habilitada por la secretaria de planeación departamental.	Brinde apoyo al diligenciamiento de la plataforma PIIP que se realiza mensualmente para la ejecución financiera y el seguimiento de esta misma de los 4 proyectos del instituto, se realiza según las viabilidades e inversión de las diferentes actividades en ejecución.	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
2. Realizar el apoyo al cargue de los informes mensuales presentados por los coordinadores y metodólogos en la plataforma ejecutor Tolima "tablero de control".	Apoye en la revisión de los diferentes informes que se cargaron dentro de la plataforma ejecutor Tolima y los cuales fueron cargados a la misma para verificar el cumplimiento de las metas de producto del instituto	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
3. Prestar apoyo al montaje de las estrategias de rendición de cuentas la cual se realiza en el proceso de planeación estratégica y de comunicaciones del instituto departamental de deportes.	Se brindo apoyo y acompañamiento en reuniones presenciales en la gobernación del Tolima con la Secretaría de hacienda y secretaria de educación departamental para la revisión de las transferencias que vienen de nivel central, apoye la reunión y restructuración de las mesas de población diferencia que atiende el instituto, Apoye las reuniones que se convocaron con los coordinadores y metodólogos del instituto con el fin de optimizar el valor de la información	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
4. Asistir a reuniones del modelo integrado de planeación y gestión como apoyo del proceso de planeación estratégica y de comunicaciones.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
5. Apoyar al proceso de planeación estratégica y de comunicaciones en la actualización de los proyectos radicados en el banco de programas y proyectos de la secretaria de planeación y tic.	Apoye la revisión y actualización de los 4 proyectos de inversión donde se realizaron unos ajustes en las cadenas de valor de los proyectos en ejecución según las necesidades del instituto, haciendo el tramite financiero pertinente para la expedición optima de viabilidades y ejecución del presupuesto.	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
6. Brindar acompañamiento a la gerencia cuando así lo requiera en la diligencia de asuntos propios del despacho.	Se apoyo en la elaboración del formato de caracterización para los informes mensuales de coordinadores y metodólogos, apoye en el capitulo de planeación en el registro de la información actualizada para el plan de riesgos financieros, apoye en la elaboración del documento del Plan de ordenamiento territorial, Revisión de las viabilidades para revisión.	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
7. rindar apoyo y asistir a los comités, eventos, actividades o reuniones convocadas por el supervisor del contrato donde se guarde relación directa con el desarrollo del objeto contractual.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad	Plataforma Secop II	Informe Detallado de Ejecución de Actividades y las evidencias en la Plataforma de Secop II	N/A
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE ALBERTO GOMEZ FLOREZ FIRMA: 				