

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
6	DE	12		01/06/2026	30/06/2026		01	07	2026
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		OSCAR RENE LOZANO ESCOBAR		No. Identificación C.C o C.E		79393444	Contrato No.		
				NIT		79393444	GGC-0264-2026		
Objeto del Contrato		Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento administrativo de la gestión de trámites de comisiones, viáticos y tiquetes para la ejecución de proyectos FNCER del Ministerio de Minas y Energía							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
	Apoyar en la elaboración de informes que requiera la Entidad para la toma de decisiones, así como los requeridos por los Entes de Control y todos los necesarios para atender y dar respuesta a derechos de petición, relacionados con la ejecución de los rubros de viáticos y tiquetes de los recursos del Presupuesto General de la Nación.				El 23 de junio del presente año se atendió el requerimiento formulado por la jefe del Grupo de Comisiones, Francia Robayo, consistente en la elaboración del insumo técnico necesario para la proyección de la respuesta, a la acción de tutela interpuesta por el senador Carlos Motoa, relacionada con un derecho de petición mediante el cual solicito información sobre las comisiones del servicio realizadas por el señor Ministro Y Viceministro durante el periodo comprendido entre el 11 y 22 de junio de 2026				
2	Proyectar las respuestas a las solicitudes, requerimientos y/o derechos de petición, efectuadas por los organismos de control del Estado y demás autoridades administrativas y judiciales relacionados con la ejecución de los contratos, otrosíes, información de comisiones y/o tiquetes, en cumplimiento del objeto contractual y que sean asignados por el supervisor.				El 2 de junio del presente año se allegaron, a través del aplicativo ARGOS los memorandos y las pólizas de garantía remitidos por Geo capital y Subatours, correspondientes al trámite del Otro Sí, NO 2 de Prórroga del Contrato GGC-0870-205, Cuyo objeto consiste en el suministro de tiquetes aéreos nacionales e internacionales. Dichos documentos fueron incorporados al expediente contractual para su correspondiente revisión y trámite.				

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V-4	
3				No aplica este mes	
		Apoyar en la elaboración y/o revisión de los actos administrativos de competencia del grupo GGCVT y en desarrollo del objeto contractual.			
4		Apoyar desde el punto de vista jurídico-contractual respecto a los procesos de selección y servir como enlace para la elaboración y revisión de los documentos relacionados con los procesos que sean de competencia del grupo GGCVT hasta su respectiva liquidación contractual		Los días 24 y 25 de junio de 2026, con el apoyo de Sonia Montañó, se adelantó la gestión de requerimiento a los enlaces de cada una de las dependencias del MME, solicitando que en cumplimiento de las directrices impartidas mediante el memorando 3-2026-027908 de la secretaria general, remitieran los CDP correspondientes y la estimación de los recursos a comprometer para la ejecución del nuevo contrato (1 septiembre a 31 de diciembre de 2026).	
5		Apoyar la supervisión de los contratos asignados por el supervisor, con el registro y seguimiento de estos.		No aplica este mes	
6		Participar en las mesas de trabajo que se conformen a efecto de hacer seguimiento a las obligaciones del contrato de la agencia de viajes del contrato vigente, preparar las actas o ayudas de memoria de dichas reuniones cuando sea del caso, hacer seguimiento y verificación de cumplimiento de los compromisos.		No aplica este mes	
7		Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y su alcance, que le sean asignadas por el o la supervisor (a), que tengan relación directa con el objeto contractual.		Se brindó apoyo en la revisión de las comisiones tramitadas durante el mes de junio de 2026, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos necesarios para su aprobación. Como resultado de esta actividad, se revisaron y consolidaron los soportes correspondientes a un total de 631 comisiones, las cuales fueron remitidas para la firma del Coordinador de Comisiones, como parte del proceso de validación y aprobación respectivo.	

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V-4	
		OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES	
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	CUMPLIDO			
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	CUMPLIDO			
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLIDO			
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	CUMPLIDO			
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	CUMPLIDO			
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar	CUMPLIDO			
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	CUMPLIDO			
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	CUMPLIDO			

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V4	
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	CUMPLIDO			
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	CUMPLIDO			
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	CUMPLIDO			
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique	CUMPLIDO			
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	CUMPLIDO			
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	CUMPLIDO			
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	CUMPLIDO			
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio	CUMPLIDO			
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	CUMPLIDO			
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	CUMPLIDO			
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	CUMPLIDO			

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V-4	
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que le hubieren sido entregados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	CUMPLIDO			
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	NO SEME ENTREGO CARNET AL MOMENTO DE INICIO DEL CONTRATO			
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y proveedores de	CUMPLIDO			
	conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE				
23	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	CUMPLIDO			
24	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	CUMPLIDO			
25	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	CUMPLIDO			
26	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLIDO			
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO					

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V4
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.			
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.			
ENTREGABLES/PRODUCTOS				
1				
2				
3				
NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes. Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.				
LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.				
https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/				
CONTRATISTA				
FIRMA				

ANEXO 1 COMISIONES MES DE JUNIO

27884	27870	27871	27872	27753	27764	27743	2744	27749	27773	27763	27775
27783	27701	27738	27790	27792	27793	27794	27796	27799	27801	27803	27805
27808	27813	27825	27835	27837	27849	27854	27857	27861	27901	27902	27896
27897	27859	27880	27885	27846	27955	27811	27806	27795	27824	27855	27856
27894	27895	27889	27890	27751	27798	27810	27841	27844	27865	27907	27945
27938	27919	27922	27991	27972	27993	27742	27973	28010	27966	27984	27924
27908	27911	27921	27923	27937	27791	27905	27943	27979	28011	28012	26664
27807	27822	27840	27845	27847	27860	27862	27817	27850	27891	27892	27898
27909	27910	27912	27949	27950	27988	27994	27997	28013	28027	27987	28028
27936	27940	27814	27899	27930	27935	27939	27944	27946	27956	27958	27960
27961	27962	27968	27974	27975	27980	27981	27982	27989	28007	28014	28015
28033	28036	28038	27969	27971	27976	27977	27983	27998	28000	28001	28025
28026	28069	28002	28018	28032	28052	28082	28103	27782	27876	27882	27900
27906	27970	28003	280006	28008	28039	28041	28073	28080	28089	28104	27540
27881	27883	27886	27893	27913	27917	27927	27928	27929	27931	27933	27942
27947	27948	27959	27992	28005	28016	28017	28031	28037	28053	28059	28066
28105	28106	28108	28109	28115	28133	28134	28142	28143	28158	28159	28065
27951	27963	27964	28004	28029	28044	28111	27999	28057	28058	28070	28107
28171	28175	27357	27967	28030	28045	28049	28050	28051	28060	28068	28071
28074	28075	28077	28090	28113	28114	28116	28117	28118	28135	28139	28152
28168	28172	28190	28192	28194	28228	28235	28242	28234	28179	28140	28063
28136	28137	28141	28145	28138	27926	28214	27996	28024	28085	28088	28120
27920	28022	28023	28086	28125	28146	28258	28261	28275	28276	28277	28279
27990	28084	28087	28112	28281	28132	28147	28160	28180	28129	28200	28202
28213	28223	28247	28250	28254	28256	28257	28260	28263	2866	28668	28271
28272	28282	28283	28284	28285	28289	28290	28294	28301	28337	28297	28300
28317	28355	28273	28121	28123	28126	28308	28348	28355	28358	28343	28366
28122	28130	28083	28131	28176	28229	28248	28249	28253	28325	28345	28350
28361	28215	28218	28239	28346	28359	28360	28362	28367	28368	28369	28238
28195	28231	28292	28295	28064	28182	28296	28304	28377	28423	28062	28091
28124	28173	28177	28293	28338	28149	28156	28353	28354	28356	28357	28376
28155	28148	28183	28185	28186	28329	28378	28380	28392	28393	28230	28243
28245	28321	28216	28217	28221	28191	28193	28237	28246	28331	28373	28410
28411	28412	28413	28463	28465	27694	28324	28302	28303	28396	28397	28426
28437	28440	28100	28328	28102	28322	28351	28370	28379	27549	28157	28220
28188	28219	28326	28327	28371	28372	28374	28375	28381	28383	28387	28352
28388	28395	28399	28232	28252	28323	28400	28401	28403	28404	28407	28408
28434	28439	28444	28459	28462	28464	28466	28467	28470	28493	28222	28224
28225	28278	28469	28487	28494	28406	28067	28184	28280	28312	28330	28340
28340	28441	28442	28445	28451	28453	28471	28477	28481	28484	28482	28486
28504	28510	28307	28425	28468	28480	28491	28496	28513	28309	28310	28311
28430	28431	28488	28489	28128	28151	28153	28154	28270	28204	28205	28211
28212	28267	28269	28391	28394	28398	28432	28503	28527	28530	28545	28547
28554	28566	28569	28472	28592	28593	27719	28078	28079	28081	28299	28365
28386	28416	28418	28419	28424	28427	28449	28473	28474	28485	28505	28506
28507	28508	28519	28531	28533	28534	28539	28552	28571	28602	28603	28438
28475	28490	28495	28502	28521	28523	28535	28538	28553	27638	28286	28287
28298	28563	28573	28578	28600	28618	28623	28625	28456	28458	28500	28560
28574	28575	28579	28584	28620	28624	28567	28402	28558	28562	28568	28595
28421	28518	28313	28549	28429	28446	28555	28557	28383	28613	28615	28619
28583	28613	28615	28619	28543	28630	28649	28677	28678	28525	28528	28529
28536	28541	28542	27957	28318	28334	28341	28389	28415	28417	28428	28435
28450	28452	28455	28457	28460	28461	28256	28546				

ANEXO 2

MEMORANDO Y POLIZAS DE GARANTIAS ALLEGADAS EN ARGOS DEL CPS GGC-870-2025

buenas tardes jefe me informaron de gestión contractual que hay que radicar las pólizas del contrato con un memorando en argos, el abogado Andrés Felipe Sierra me envió el formato allego memorando realizada para argos con cada una de las pólizas, ahora si voy a empezar con las revisiones jefe, buena tarde

[illegible][illegible]

Anexo 3

SOLICITUD Y PROYECCION INSUMO DE DERECHO PETICION (TUTELA) DEL SENADOR CARLOS MOTOA

olicitud de insumos H.S Carlos Fernando Motoa  Resumir este correo electrónico

> [Mostrar el historial de mensajes](#)

De: ASUNTOS LEGISLATIVOS MINMINAS <asuntoslegislativos@minenergia.gov.co>
Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 13:26
Para: SECRETARIA GENERAL <sgeneral@minenergia.gov.co>
Cc: MARIA CARMENZA RODRIGUEZ REYES <mrodriguezr@minenergia.gov.co>



FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO

Para:  OSCAR RENE LOZANO ESCOBAR

CC:  SONIA MILENA MONTANO DIAZ;  ANYELA ANGULO MARQUEZ

 202640050277431_00001.pdf 
161 KB

  Responder  Responder a todos  Reenviar   

Mar 23/06/2026 1:23 PM

Don Oscar, por favor me ayuda a proyectar la respuesta a esta solicitud, gracias.

Cordialmente



Francia Patricia Robayo Arévalo

Coordinadora Grupo de Gestión de Comisiones de Servicios, Viáticos y Transporte

Subdirección Administrativa y Financiera

fprobayo@minenergia.gov.co

(+57) 601 2200 300 Ext: 2200

Calle 43 N° 57 – 31, CAN, Bogotá, Colombia

www.minenergia.gov.co

23/06 2:06 p.m.



mar 23/06/2026

ANEXO 4

SOPORTE CORREOS ENVIADOS ENLACES DAR CUMPLIMIENTO

MEMORANDO 3-2026-027908 CPD PARA NUEVA CONTRATACION DE TIQUETES AEREOS NACIONALES E INTERNACIONALES

Solicitud de información – Memorando Radicado No. 3-2026-027908 SECRETARIA GENERAL  Resumir este correo electrónico



SONIA MILENA MONTANO DIAZ

Cordial saludo, enlaces: De manera atenta, se solicita su apoyo con quien corresponda para remitir al grupo de comisiones por esta vía y con carácter priorit...

Mié 24/06/2026 1:53 PM  1



Usted

Buenas tardes envió el correo del hilo, para su respectivo conocimiento y gestión. Cordialmente, OSCAR RENE LOZANO ESCOBAR Grupo de Comisiones y vi...

Mié 24/06/2026 2:19 PM



GLORIA LILIANA CORREDOR BERNAL

Buenos días, estimados: De acuerdo a su solicitud, de manera atenta, para el proyecto internacional "CONSOLIDACIÓN POSICIONAMIENTO Y GESTIÓN INT...

Jue 25/06/2026 12:05 PM 



Usted

(Sin texto de mensaje)

Jue 25/06/2026 2:22 PM



OSCAR RENE LOZANO ESCOBAR

Para:  MANUEL ALEJANDRO CALERO LOPEZ

 Responder



KYMBERLY RIVERA SAENZ

Buenas tardes, Se remite por este medio la información relacionada con los lineamientos para la ejecución del Contrato No. GGC-0870-20...



LUIS ENRIQUE RODRIGUEZ PEDRAZA

Buenas tardes, respetados. Reciban un cordial saludo. En atención a la solicitud remitida, desde el Grupo de Gestión Administrativa (GGA)



ANDREA KATHERINE AVILA SANTAMARIA

Cordial saludo, Sonia: En atención a la solicitud de información contenida en el Memorando de Secretaría General, Radicado No. 3-2026-0...

Solicitud de información – Memorando Radicado I



SONIA MILENA MONTANO DIAZ

Cordial saludo, enlaces: De manera atenta, se solic



Usted

 Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles
Guardado automáticamente en la carpeta de
capturas de pantalla.

Marcado y uso compartido