Tuluá, 03 de julio de 2026

Señor

SALOMON ORTÍZ MOTOA
Gerente EMTULUÁ E.S.P
Tuluá (V)

ACEPTACIÓN PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.

Cordial saludo, la presente es con el fin de hacer entrega de la aceptación de la propuesta de prestación de servicios profesionales, con el siguiente objeto de contrato: **"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA CONTRATACION ESTATAL Y APOYO A LA OFICINA JURIDICA DE EMTULUA E.S.P"**

En desarrollo del objeto contractual propuesto deberá realizar las siguientes actividades:

	Descripción de la actividad
1	Brindar apoyo al área jurídica acompañando al jefe del área técnica en el seguimiento y supervisión del informe presentado mensual por el CONSORCIO DE INTERVENTORIA DE GESTION SIG
2	Acompañar y apoyar al jefe del área técnica en la participación en comités, mesas de trabajo o reuniones aportando criterios jurídicos.
3	Realizar la proyección de la contratación pública de EMTULUA E.S.P en sus etapas pre contractuales, post contractuales y acta de terminación de los mismos.
4	Proyectar las resoluciones de aprobación de pólizas en los procesos contractuales cuando estos se requieran.
5	Apoyar en la gestión, organización y custodia de los documentos que genere o maneje en desarrollo de sus actividades, de conformidad con las normas vigentes del archivo general de la nación (agn), con los instrumentos archivísticos y con las policitas definidas por EMTULUA E.S.P. también deberá, cuando sea requerido brindar apoyo en la organización, depuración o actualización del archivo de otras áreas o procesos de la entidad.

EMTULUA E.S.P.
Fecha: 03/07/2026 - 10:04 - Folios: 2 - Anexos: 1
Origen: VALENTINA CERVERA URREA
Destino: GERENCIA
Asunto: ACEPTACION DE PROPUESTA
Radicado del documento: E-1290

6	Apoyar con el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad de EMTULUA E.S.P., cumpliendo con los lineamientos establecidos por la entidad y participando en las acciones que se dispongan para tal fin y en la implementación y fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) aplicables a EMTULUA E.S.P., asegurando el alineamiento de sus actividades con los objetivos estratégicos de la entidad, cuando este sea requerido.
7	Ejecutar las demás actividades de apoyo administrativo que le sean asignadas por la Gerencia o el supervisor del contrato, siempre que guarden relación con el objeto contractual, su perfil y las necesidades del servicio.

Plazo: hasta el día quince (15) de diciembre de 2026.

Por un valor de VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($21.438.000) IVA INCLUIDO.

Con seis pagos de la siguiente manera:

Un (1) pago por TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($3.573.000) para el mes de julio de 2026.

Cuatro (4) pagos, mensuales, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE ($3.970.000) cada uno, para los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2026.

y un (1) pago final por UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($1.985.000), por 15 días del mes de diciembre de 2026

Cordialmente,

Valentina Cervera U.

VALENTINA CERVERA URREA
C.C. 1116284128
Cel: 3205616867
Correo: vcu.abogada@gmail.com