RPC	CONTRATO	ESE	PRIORIDAD	CDP	META	FONDO	CENTRO GESTOR	PAGO 7
4700013760	SS-CD-CI-1064-2025	E.S.E. REGIÓN DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS	CORRESPONSAL	7100074863	6/103/CC	1-0500	1197.B	15,136,375
			APS		6/103/CC	3-3700	1197.01	15,194,539
			BUCAL		6/103/CC	3-3700	1197.01	771,573
			DSDR		6/103/CC	3-3700	1197.01	5,351,765
			ESTILOS DE VIDA		6/103/CC	3-3700	1197.01	5,351,765
			SALUD MENTAL		6/103/CC	3-3700	1197.01	23,672,536
			CRONICAS		6/103/CC	3-3700	1197.01	5,351,765
			AIEPI		6/103/CC	3-3700	1197.01	7,983,055
			LABORAL		6/103/CC	3-3700	1197.01	771,573
			DISCAPACIDAD		6/103/CC	3-3700	1197.01	5,351,765
			DIFERENCIAL		6/103/CC	3-3700	1197.01	5,351,765
			SAN		6/103/CC	3-3700	1197.01	771,573
			MATERNIDAD SEGURA		6/103/CC	3-3700	1197.01	7,983,055
			PAI		6/103/CC	3-3700	1197.01	7,983,055

NUMERO DE PAGO
7

TOTAL PROGRAMADO POR FONDO	
1-0500	3-3700
$ 15,136,375	91,889,784
PAGOS POR FONDO	
$ 15,136,375	$ 91,889,784
TOTAL PAGO	
$	107,026,159

22/06/2026

ESE REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
REGIÓN DE SALUD
CENTRO ORIENTE ALMEIDAS

NIT 860024766-7 No somos Contribuyentes de los impuestos de Renta e ICA Favor no hacer Retenciones en la Fuente (ART. 23 y 369 del Estatuto Tributario)

Carrera 4 No. 8-12 Choconta Cundinamarca

Telefonos 8562202/ 2223

Choconta

Cod. IPS: 251830002501

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. COA1266243

Fecha Factura:	23/06/2026	
Fecha Vencimiento:	23/06/2026	
Fecha Validación DIAN:	23/06/2026	10:25:00
Fecha Inicial:	23/06/2026	
Fecha Final:	23/06/2026	

Facturación Electrónica, según resolución de la DIAN No. 18764096565205 con vigencia del 04-08-2025 al 04-08-2027. Numeración habilitada del 1140001 al 1340000 y prefijo COA

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

CUFE: c3ebef15d595a06c2afcf460f2743ab9b089826c49f83be8c414ee420938e4c93efe93fefc3c0ff7550301f474a8f4e9

Elaborado por: CLAUDIA MILENA FORERO HERAQUE

Administradora:	SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA	**Forma pago:**	Crédito
Nit:	899999114 - 0	**Plazo (Días):**	0
Convenio:	CONTRATO - 001		
Fecha Convenio:	28/02/2018 A 31/12/2026	**Plan Beneficio:**	Cobertura Salud Pública
Contratacion:	Pago por evento		

MS 899999114 SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA **Tipo Usuario:** Sin Régimen

Orden	Fecha	Código	N° Mipres	CUM	Ent. Mipres	AUTORI	Descripcion	Cant.	VI.Unit	VI.Total	Copago	Saldo
2667372	23/06/2026	2					0001 Servicios Contrato APS (Atencion Primaria en Salud)	1.00	107,026,159.00	107,026,159	0	107,026,159
									Total Paciente	107,026,159	0	107,026,159

OBSERVACIONES:

Valor en letras: CIENTO SIETE MILLONES VEINTISEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS MCTE

TOTAL CARGOS	107,026,159
DESCUENTO	0
TOTAL COPAGOS O CUOTAS MODERADORAS	0
SALDO ADMINISTRADORA	107,026,159

Impreso por: CNT Sistemas de Información SAS, NIT. 800031148-6, Software PACIENTES

Firma del Responsable de facturación

Firma del Paciente

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN FINANCIERA	Código: A-GF-FR-025
		Versión: 9
	Creación o Actualización de Datos de Terceros	Fecha: 01/Diciembre/2025

FECHA: DÍA | MES | AÑO

Marcar sólo una opción — 1. CREACIÓN [x] — 2. ACTUALIZACIÓN [ ]

INFORMACIÓN GENERAL

3. SECRETARÍA/ENTIDAD	Salud
¿CUAL?	
4. CONTRATO/OT	AÑO
5. CONVENIO	AÑO

DATOS PERSONALES

6. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	ESE REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS
7. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	NIT No 850024766 D.V. 7
8. NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	LYDA MARISELL MENDEZ ALVAREZ
9. IDENTIFICACIÓN REPRESENTANTE LEGAL	CC Cédula de Ciudadanía No. 1069257178 D.V. 8
10. DIRECCIÓN PRINCIPAL	CRA 7-8-12
11. DEPARTAMENTO/MUNICIPIO	Cundinamarca-Chocontá
12. TELÉFONO	601 Cundinamarca - Bogt 8592202 — 13. CELULAR 3214326017
14. CORREO ELECTRÓNICO	Indicativo

INFORMACIÓN PARA EL DESEMBOLSO

15. NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Banco de Bogotá Cód. 1001
Si selecciona 'Otra Entidad', por favor especifique. ¿Cuál?	
16. No CUENTA BANCARIA	270122088 — 17. TIPO Ahorro

La cuenta bancaria debe ser de la persona natural o jurídica con quien se adquiere la obligación contractual.
Autoriza al Departamento de Cundinamarca - Secretaría de Hacienda para consignar en la cuenta antes mencionada.

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

18. PERSONA	Jurídica
19. IDENTIFICACIÓN DEPENDIENTE ECONÓMICO	No

La información de dependiente económico sólo lo diligencia la persona natural, si le aplica.

20. NATURALEZA	Pública — ¿CUAL?
21. RÉGIMEN TRIBUTARIO IVA	
22. CALIDAD DEL CONTRIBUYENTE	GRAN CONTRIBUYENTE [ ] No. RESOLUCIÓN [ ] AUTORRETENEDOR RENTA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ]
	AUTORRETENEDOR IVA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ] AUTORRETENEDOR ICA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ]
	ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO [ ] OTRA [ ] ¿CUAL?
23. ACTIVIDAD ECONÓMICA	PRINCIPAL: 8610 Actividades de hospitales y clínicas, con internación
	SECUNDARIA:
24. TARIFA RETEICA	PRINCIPAL
	SECUNDARIA

AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Señor(a) Usuario, con el diligenciamiento y firma del presente formato usted autoriza al Departamento de Cundinamarca para que efectúe el tratamiento (recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión) de todos los datos que nos suministra con la finalidad de ser incluido en los registros contables de la Entidad y realizar debidamente los pagos a que haya lugar, teniendo en cuenta su condición fiscal y, en general, para fines informativos exclusivamente en cumplimiento de la misión de la entidad. Asimismo, si desea ejercer sus derechos de conocer, autorizar, rectificar o suprimir sus datos, lo puede solicitar a través del correo electrónico contactenos@cundinamarca.gov.co. Responsable del Tratamiento: Gobernación de Cundinamarca, entidad del orden territorial, domiciliada en la ciudad de Bogotá D.C. en la Calle 26 N° 51 - 53, identificada con el NIT. 899.999.114-0 con correo electrónico contactenos@cundinamarca.gov.co.

ANEXOS

Marque con una X los documentos que se anexan a la presente solicitud.

1. Fotocopia del documento de identidad	Si
2. Fotocopia del RUT expedido por la DIAN	SI
3. Fotocopia del RUP expedido por la Cámara de Comercio (Cuando aplique)	No
4. Fotocopia de las resoluciones de Grandes Contribuyentes y Autoretención de renta, IVA, ICA (Cuando aplique)	No
5. Fotocopia certificación expedida por la entidad bancaria, donde conste que la cuenta se encuentra activa	Si

Las fotocopias deben estar totalmente legibles

FIRMA

37. FIRMA TERCERO O REPRESENTANTE LEGAL

38. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN

INFORMACIÓN A SER DILIGENCIADA POR GCUN

25. RAMO	ASER - ADQUISICIÓN SERVICIOS
26. CUENTA ASOCIADA	Otra cuenta — ¿CUAL? 2480040000
27. GRUPO DE TESORERÍA	K001 K-Nacional K-Acreedores bys nacionales
28. VIAS DE PAGO	Y Transferencia Salud

INDICADORES DE RETENCIÓN

29. RETEFUENTE	TARIFA 1
	TARIFA 2
	TARIFA 3
30. RETEICA	TARIFA 1
	TARIFA 2
	TARIFA 3
31. RETENCIÓN DE IVA	RI05 Reteiva aplicable a compras 15%
	RI07 Reteiva aplicable a servicios 15%
32. CONTRIBUCIÓN ESPECIAL	TARIFA 1
33. ESTAMPILLAS	
34. TASAS	DR01 Pro Deporte y Recreación 2.5%

35. FECHA: DÍA 22 | MES 06 | AÑO 2026

36. REVISADO POR: EDGAR BUITRAGO

Banco de Bogotá

NIT 860.002.964.4

CERTIFICACIÓN BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ, informa que LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGIÓN DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS, con NIT 860.024.766.7 es titular de la cuenta de Ahorros Oficial No. 270122088 Denominada EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGIÓN DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS SALUD PUBLICA fecha de apertura 22-09-2016, *estado ACTIVA.*

Se expide en Bogotá D.C. el dia 18 de junio del año 2026.

Banco de Bogotá

CLARA ISABEL LINARES CARREÑO
EJECUTIVA BANCA DE GOBIERNO
DOM 1768 REG. SABANA

BANCA DE GOBIERNO SABANA
Celular 3212330269 – 3155340031
Correo electrónico ebojaca@bancodebogota.com clinare@bancodebogota.com.co

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SS-CD-CI-1064-2025	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 7	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 11.05.2026 hasta el 19.06.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	01.07.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS
NIT / C.C.:	8600247667
Supervisor:	RICARDO ALBERTO PORRAS LOPEZ
Cargo:	DIRECTOR OPERATIVO/SUBDIRECTOR GESTION Y PROMOCION DE ACCIONES DE SALUD PUBLICA
Objeto del Contrato o Convenio:	EJECUTAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD CON LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	05.11.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	07.11.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100067696, 7100074863
Registro Presupuestal	4600032465, 4700013760
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$1,159,789,770
Adición	$0
Vigencia Futura	$692,248,954
Pasivo Exigible	$0
Valor Total del Contrato	$1,159,789,770
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO (8) MESES Y DOS (2) DIAS calendario, sin exceder el 30 de junio 2026
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	OCHO (8) MESES Y DOS (2) DIAS calendario, sin exceder el 30 de junio 2026
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	08.07.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

02 JUL 2026

Porcentaje de avance: 78%

ENTORNO HOGAR
Municipios: CHOCONTA, TIBIRITA, MANTA, MACHETA Y VILLAPINZON
Numero de auxiliares: 10

Actividad 1: Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a través de la Ficha de caracterización

(Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.

Evidencias: 1. Base de datos descargada de la plataforma ArcGIS, del periodo a revisar, de la Ficha de caracterización familiar de acuerdo al microterritorio asignado a cada auxiliar de enfermería, que contenga información completa de los hallazgos encontrados en la visita, la cual será objeto de proceso de auditoría para verificar veracidad y calidad del dato. Esta evidencia está sujeta a revisión de la veracidad del dato, con implicación LEGAL POR FALSEDAD EN DOCUMENTO PÚBLICO 2. Formato M-PDS-GSP-GPSP-FR-103 CUSTODIA DE INFORMACIÓN DSP, diligenciado por cada persona que accede a la base de datos en las ESEs. 3. Formato M-PDS-GSP-GPSP-FR-102 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD DE INFORMACIÓN DSP, diligenciado por funcionarios o contratistas de las ESEs que acceden a las bases de datos y registran la información. 4. Formato M-PDS-GSP-GPSP-FR-100 DATOS DE LA PERSONA QUE REGISTRA INFORMACIÓN EN LA HERRAMIENTA DE CARACTERIZACIÓN FAMILIAR APS, para diligenciar previo al inicio del registro de la información por parte del perfil auxiliar de enfermería en el entorno hogar. Para la tercera entrega se deberan realizar solamente 8 caracterizaciones y o seguimientos.

Actividad 2 Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida. Evidencias: 1. Base de datos descargada de la plataforma ArcGIS 2.Formato de canalización individual. 3. Instrumento de registro de canalización

Actividad 3 Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales. Evidencias: 1. formato base de canalización y seguimiento a la demanda efectiva y eficiente aps 2025 2. formato de canalización individual a servicios de salud o sociales

Actividad 4 Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública. Evidencias: 1. Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.

Actividad 5 Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos Evidencias: 1. FORMATO BASE DE CANALIZACION Y SEGUIMIENTO A LA DEMANDA EFECTIVA Y EFICIENTE APS 2. FORMATO DE CANALIZACIÓN INDIVIDUAL A SERVICIOS DE SALUD O SOCIALES 3. Foto del carnet de vacunas
NOTA: en caso de no ser efectiva la canalización presentar el Formato de disentimiento informado PAI

Actividad 6 Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando Evidencias: 1.Diligenciar con calidad y veracidad la ficha de caracterización familiar y su Kardex de gestantes hasta el seguimiento en el puerperio, de la Gobernación de Cundinamarca en la aplicación Suvey123, de la plataforma ArcGIS, marcando las canalizaciones correspondientes.
2. En caso de no encontrar personas gestantes ni puérperas, Acta de búsqueda activa con la Junta de Acción comunal con firmas, registro fotográfico y datos de contacto. NOTA: Si la gestante no está caracterizada en la base de datos Ficha Familiar survey 123- Kardex de gestantes NO será valida.

Actividad 7 Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).Evidencias: Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado de infancia y primera infancia, realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).
Actividad 8 Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fín de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio. Evidencias: Formato de Registro de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091_VERSIÓN 6
NOTA: se realizara verificación mediante llamadas telefónicas aleatorias de acuerdo con los listados presentado

CORRESPONSAL EN SALUD (5) Municipios: CHOCONTA, TIBIRITA, MANTA, MACHETA Y VILLAPINZON

Al realizar la revisión de los productos para el perfil de CORRESPONSAL EN SALUD, se evidencian las siguientes actividades:

Actividad 1: Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo. Evidencias: Para la entrega I, y II presentar los siguientes soportes: 1.Acta de reunión de concertación Código: E-COMC-FR-004 con los integrantes de los equipos básicos locales (profesionales y auxiliares), relacionando los casos recepcionados por cada profesional. Debe contener registro fotográfico y firmas originales. Formato

base gestion de canalización debidamente diligenciado.

Actividad 2: Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva Evidencias: Por cada entrega presentar los siguientes soportes: 1. Listados de asistencia Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 de cada jornada en medio físico y en Excel y el respectivo formato de consolidación en Excel, (propuesta: generación de formulario para registro de beneficiarios, el cual remplace consolidados en excel), de los usuarios que hayan sido priorizados con algún tipo de canalización y/o que hayan recibido asesoria en gestión de trámites ante las EAPB e IPSs y los canales de comunicación, según el portafolio de servicios sociales y de salud. 2. Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029, que incluya material de divulgación de la convocatoria a la jornada y número de personas canalizadas y a que servicios. Debe contener registro fotográfico y firmas originales.

Actividad 3: Realizar gestión y articulación relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud. Evidencias: Para la entrega I, y II presentar los siguientes soportes: 1.Acta de reunión Codigo: E-COMC-FR-004con la persona delegada ante el Sistema de Afiliación Transaccional (SAT) y/o quien haga sus veces, donde se definan los mecanismos operativos para gestión de las afiliaciones de personas sin aseguramiento. Debe contener registro fotográfico y firmas originales. 2. Adjuntar correos remitidos de canalización a aseguramiento.

Actividad 4: Realizar 2 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personería etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados. Evidencias: Por cada entrega presentar los siguientes soportes:1. Acta de reunión Codigo: E-COMC-FR-004 articulación con los diferentes actores de acuerdo a los casos presentados y compromisos de las dos partes. Debe contener el registro fotográfico y firma original.

Actividad 5: Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales. Evidencias: Por cada entrega presentar los siguientes soportes: 1. Diligenciar el instrumento FORMATO BASE DE CANALIZACION Y SEGUIMIENTO A LA DEMANDA EFECTIVA Y EFICIENTE APS 2025, realizar seguimiento a la gestión. 2. Realizar busqueda activa, gestionando minimo (10) Diez casos mensuales sociales y de salud, diferentes a los focalizados por los otros profesionales del equipo de concurrencia Departamental. (teniendo en cuenta redes institucionales y de cooperantes). 3. Presentar Soporte de Acta de reunión Codigo: E-COMC-FR-004, la cual debe contener el registro fotografico y firma original anexando soporte de las citas asignadas y correos remitidos.

Actividad 6: Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental. Evidencias: Para la entrega I, II deben presentar: El informe de actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029. Debe incluir: Relación detallada de las actividades ejecutadas (entorno educativo, entorno hogar, entorno comunitario). Número de personas y comunidades caracterizadas. Registro de las canalizaciones realizadas hacia los servicios de salud o instituciones de apoyo: Canalizaciones efectivas. Canalizaciones no efectivas. Principales logros, dificultades encontradas y propuestas de mejora para próximas intervenciones.

ENTORNO EDUCATIVO (5) Municipios: CHOCONTA, TIBIRITA, MANTA, MACHETA Y VILLAPINZON

La imagen es bastante pequeña y el texto es muy denso. Déjame intentar leerla con más detalle para las filas 10 a 20. Basándome en lo que puedo leer, aquí está la transcripción de las actividades 10 a 20:

ACTIVIDAD 10
Realizar socialización y retroalimentación de la estrategia APS; incluyendo la creación de un cronograma, plan de trabajo y seguimiento mensual con Rector; docentes de la Institución Educativa Departamental.
EVIDENCIAS:
1.Acta de reunión - Código: N-PD-GX-020 VERSIÓN 1, incluyendo el respectivo listado de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
2.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
3.Enlace con los Ruta(s) y plan de trabajo concertado con su ID.
4.Matriz consolidada de población intervenida ENTORNO EDUCATIVO en PD-GXP-QFSP-FR-134. Su llenado presentar por entrega, donde contenga el número de intervenciones realizadas con la población objeto.

ACTIVIDAD 11
Llevar a todos el Informe a Directivos y Directivos de las Instituciones Educativas en:
Sesión 1: "Detalla, Aldia, Proteja" Reconocer e identificar los signos y síntomas de enfermedades comunes de asistencia prevalentes.
Sesión 2: "Cuidado de la Salud Mental en Emergencias y Desastres": dirigido a docentes y directivos docentes.
Sesión 3: Nutrición programas, concordancias y respuestas nacionales.
Sesión 4: "Seguridad y Accidentalidad" y más.
Sesión 5: "Sexualidad y acompañamiento".
Sesión 6: "Sexualidad con énfasis en la detección en escuela".
"Enfoque de derechos y marco normativo en educación en sexualidad (dimensión política)..."
"Cuidado y bienestar en el niño, niña y adolescente".
"Comunicación asertiva y acompañamiento".
"Cuidado menstrual y acompañamiento institucional".
Sesión 7: "Cuidado el bienestar del personal" identificar y reducir estereotipos, estigma e intimidación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas.
EVIDENCIAS:

1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación: Cada sesión debe tener un mínimo de diez (10) docentes y directivos docentes participantes.

ACTIVIDAD 12
Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir prioridades de aprendizaje denominadas "Puentes al Amor. Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas:
Sesión 1: "Oiga Ame, No Rume" Prevenir el lesap y poner el uso de signicios mediante estrategias educativas, de concertación y participación activa.
Sesión 2: Reparación del vínculo afluido a los dispuestos afluidos; cómo reconocer la confianza en la crianza positiva, los estilos de crianza, en la familia y uso de aplicaciones saludables, emociones en apoyo al sujeto.
Sesión 3: "Al Que Dure No" Prevenir el consumo de bebidas intoxicantes y fortalecer la toma de decisiones con conocimiento de los riesgos y daños para su consumo - Tiempo de calidad y actitudes que promuevan el desarrollo socioemocional.
Sesión 4: "Escuchar para Qué" y uso de las TIC de manera responsable.
"Identidad y autoconocimiento en niñas, niños y adolescentes."
Autonomía, identidad y conciencia sexual.
Rimas de género, estereotipos y su impacto.
"Cómo la menstruar: naturaleza, autoconcepto y acompañamiento.
"Cómo manejar situaciones de violencia e intervenciones que ocurran".
"Consentimiento y límites en las relaciones."
"Detección de violencia sexual: señales de alerta y roles de apoyo.
"¿Cómo hablar con tus hijos e hijas sobre el uso de drogas y cigarrillo».
"Cómo mantener conversaciones seguras y protección en reto».
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación: Cada sesión debe tener un mínimo de quince (15) padres, madres y cuidadores participantes. Deberá realizar dos (02) sesiones en entrega, una sesión (01) estará dirigida a población urbana, y una sesión (01) estará dirigida a población rural.

ACTIVIDAD 13
Realizar identificación, reporte, canalización, valoración de ruta, seguimiento, orientación, revisión e intervención de los casos en los que se identifiquen situaciones o riesgos en niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos mayores y personas con discapacidad.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2, que contenga la descripción de la identificación y reporte de los casos relacionados.
2.Listado disponible de manera adecuada la respectiva Historia de Intervención M-PDS-GXP-QFSP-FR-009 VERSIÓN 1.
3.Evidenciar la calidad de las canalizaciones por caso uniforme.
4.FORMATO DE CANALIZACIÓN MANUAL A SERVICIOS DE SALUD O SOCIALES.
5.FORMATO DE CANALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA GOBERNABILIDAD Y VICIENTES APS.
6.Lista de Chequeo de la herramienta de seguimiento disponible.
7.Formato de custodia de la información M-PDS-GXP-QFSP-FR-101 VERSIÓN 1 debidamente diligenciado.

ACTIVIDAD 14
Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria local o municipal al interior de las Instituciones Educativas Departamentales para que los estudiantes se beneficien de la orientación ofertada y afluyen en los diferentes servicios de salud, tales como: Optometría, Fonoaudiología, Optometría, Psicología, Bacteriología, Salud Oral, Medicina, Enfermería, para la captación de la demanda de los programas de salud (PyP, PYXS, entre). Dichas ferias, deberán ser diferenciadas a los programas de manera estratégica.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC no interven con el desarrollo de la feria de servicios de salud - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación: El popular debe participar activamente de la feria de servicios al interior de la Institución Educativa Departamental.

ACTIVIDAD 15
Notificar al ente territorial sobre las intersecciones realizadas con los diversos grupos comunitarios, para el análisis de los tablean de acceso y atención a la salud, para que los resultados sean orientadores en las acciones que favorezcan la atención de casos en salud.
EVIDENCIAS:
1.Acta de mesa de trabajo con representantes del ente territorial (Alcaldías, Desarrollo Social y Coordinación PC) en donde se haga retroalimentación de casos acciones y de salud tanto los enlaces, como los equipos que lo hacen.
2.FORMATO DE CANALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA GOBERNABILIDAD Y VICIENTES APS donde se evidencian todos los casos cargados al sistema. 3. Evidencia envío de correo electrónico al ente territorial Municipal (Alcaldías, Desarrollo Social y Coordinación PC), en donde se plasma en acta de mesa de trabajo, la base de actualización y la información en general que describe los principales barreras para la atención de los casos no resueltos.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el

registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación. Presentación Power Point, infografía y demás elementos la reunión de ANÁLISIS "Tipamiento de información retroalimentada desarrollada a lo largo de la Concurrencia Departamental.

ACTIVIDAD 16
Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizad.
Sesión 1: "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos interactivos reflexionen sobre los las emociones que favorecieron el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida.
Sesión 2: "Mi cuerpo y privacidad".
"Mi cuerpo y mis emociones".
"Mi autocuidado y mis relaciones".
"Conozcamos los sentidos para cuidar niños y niñas».
Sesión 3: "Me cuido y protejo limites".
"Mi cuerpo y emociones».
Actividades que enseñan los derechos humanos desde la infancia.
"Mi autocuidado, cuidados y normas de convivencia».
Adicional se realizarán actividades que enseñen los derechos, el orden y la responsabilidad.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación 1: Cada sesión debe tener un mínimo de veintinco (25) estudiantes participantes.
Observación 2: Deberá desarrollar en un único espacio el taller dirigido a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada.

ACTIVIDAD 17
Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada.
Sesión 1: "Conociéndome y respondiendo a las demás personas".
"¿Soy así y que me hace especial?"
"Socialización entorno al juego del plato (palmear inicial)».
"Mis emociones y los demás".
"Diversidad, respeto a las diferencias».
Sesión 2: Realizar subtítulo taller-actividad "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos reflexiones e intervenciones; dirigidos a niños y niñas, promoviendo el conocimiento del cuerpo y retomar el informe informaciones que favorecen el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida.
Sesión 3: ¿Me visto, Algo NO (cómo ayuda)?
"Reparación de vínculos que describen a la sociedad".
Emociones de salir: identificar honestidad y situaciones de riesgo.
Emociones de salir emocional: ¿De qué manera explica (interviene).
"¿Qué hago si alguien me toca?»
Sesión 4: Mis derechos y deberes como símbolo.
Actividades que enfocan los derechos humanos desde la infancia.
"Mi autocuidado, cuidados y normas de convivencia".
Adicionalmente el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación 1: Cada sesión debe tener un mínimo de veintinco (25) estudiantes participantes.
Observación 2: Deberá desarrollar en un único espacio el taller dirigido a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada.

ACTIVIDAD 18
Realizar proceso de educación denominado "Mentiras Emocionales" dirigido a adolescentes. Dentro del proceso, primero, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad; la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y solidaridad. Asimismo, con adolescentes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada.
Sesión 1: "Conociéndome, y presentación: mis salir y espacial mis destrezas y las de los demás"
"Quien soy y quien quiero ser".
Reconocer apoyar y felicitar.
"Mi Cuerpo».
Sesión 2: Realizar la actividad dado NO: Lista de apoyo.
"Protocolos emocionales mis derechos y deberes".
Sesión 3: Descubrir sobre, autocuidado, empatía, reconocimiento de emociones y sentimientos. La actividad ¿Qué será? mi bienestar y comunicación, Señales de alerta.
Sesión 4: Si con mi mentor como motivador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia del territorio y comunidad y fingen; Redes de apoyo; solidaridad; Comprender las diferencias (nombre "terreno-apoyo" / los relacionó").
Sesión 5: "Habilidades de manejo salud mental en infancias y adolescentes: Señales de alerta.
Sesión 6: Espacio de conversación reflexivo abordando los temas y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental.
Sesión 7: "Mi identidad y yo cuido».
"Privacidad y límites seguros en el grado de Mi".
"Diversidad: aceptación y respeto.

"Ciclo de género y estereotipos".
"Cuidado del cuerpo y pubertad menstrual como parte de la salud.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación 1: Cada sesión debe tener un mínimo de veintinco (25) estudiantes participantes.
Observación 2: Deberá desarrollar en un único espacio el taller dirigido a estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada.

ACTIVIDAD 19
Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados ocho (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada.
"Conozco para Elegir Mejor" identificar conceptual y promoción de habilidades para la vida y autocuidado.
Sesión 1: "Conozco para Elegir Mejor" empatía, reconocimiento de emociones y sentimientos. ¿Cuál soy yo? ¿Cómo y por qué? ¿Cómo le expreso? ¿Cómo le mejoro? resolución de conflictos de comunicación activa.
Sesión 2: Sobre salud mental, identificar información crítica pertinente y promover la toma de decisiones con conocimiento de los riesgos y daños para su consumo.
Sesión 3: Espacio reflexivo e información sobre vías y rutas y Atención para eventos específicos en Salud Mental.
Sesión 4: Abordaje de pensamientos críticos para cada contexto.
"Complemento: qué soy y su importancia".
"Autoimagen y calidad de vida».
Sesión 5: Reflexiones y conversaciones informes para cuidarse.
"Prevención de entornos adversos/as: métodos anticonceptivos y toma de decisiones.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación 1: Cada sesión debe tener un mínimo de veintinco (25) estudiantes participantes.
Observación 2: Deberá desarrollar en un único espacio el taller dirigido a estudiantes de los grados ocho (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada.

ACTIVIDAD 20
Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados diez (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada.
Sesión 1: "Construir, a través de la equidad" Identificar y reducir estereotipos, estigma y disminución frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas.
"Bienvenidos y bienvenidas".
"Presentación y tolerancia sanas".
"Rutas de orientación y proyección en derechos juveniles".
Sesión 2: En un mejor como motivador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia en el territorio y comunidad, Redes de apoyo en estudiantes; solidaridad de identificar las mesas colectivas: ¿cuáles mesas, de conversación y participación activa.
Sesión 3: Promover la reflexión actitudes y si las responsabilidades de los representantes adolescentes en las relaciones de cuidado y bienestar. Señales de alerta. Identificar y evitar en los espacios de red los consumos con situaciones colectivas "terreno apoyo". "mis empatía».
Sesión 4: Alta droga y posibles impactos en las redes afectos acompañan el consumo de bebidas energéticas y alcohólicas.
EVIDENCIAS:
1.Informes de Actividades PC - Código: M-PDS-GXP-FR-023 VERSIÓN 2.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GXP-QFSP-FR-001 VERSIÓN en medio físico.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, el proceso y asistentes; además debe contener el registro de la Fecha, Hora y Lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincide con los demás soportes.
Observación 1: Cada sesión debe tener un mínimo de veintinco (25) estudiantes participantes.
Observación 2: Deberá desarrollar en un único espacio el taller dirigido a estudiantes de los grados diez (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada.

Durante el proceso de revisión, se evidenció que algunos ejecutores no alcanzaron el cumplimiento del 100 % de las actividades establecidas, de acuerdo con los criterios definidos en el anexo técnico. En consecuencia, se realizó el ajuste correspondiente en el valor propuesto para dichas actividades, conforme al nivel de cumplimiento verificado. No obstante, aquellos ejecutores que cuenten con actividades susceptibles de mejora podrán presentar los soportes correspondientes en la entrega siguiente, con el fin de realizar los ajustes pertinentes, siempre y cuando estas actividades permitan su subsanación.

ENTORNO COMUNITARIO – (5)
Municipios: CHOCONTA, TIBIRITA, MANTA, MACHETA Y VILLAPINZON

Actividad 1.
CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS
ENTREGA 1: Realizar diagnóstico territorial (Reconocimiento de red de servicios y oferta institucional y comunitaria)
ENTREGA 2: realizar taller participativo con metodología BIT PASE
ENTREGA 3 Hacer análisis con Metodología de Marco Lógico

ENTREGA 4: Realizar Jornada de Validación y Priorización Participativa
ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3)
ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final

Evidencias:
ENTREGA 1
1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes.
4. Representación gráfica o simbólica (Mapa digital o manual) de la georreferenciación de los servicios sociales identificados, clasificados por determinante social o categoría temática.
5. Matriz de servicios y determinantes sociales: Tabla que relacione los servicios existentes con los determinantes que abordan (educación, salud, empleo, vivienda, entorno saludable, redes de apoyo, etc.), actores responsables, cobertura y barreras.

Actividad 2.
ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES
ENTREGA 1: Identificar y caracterizar de personas cuidadoras
ENTREGA 2: Hacer diagnóstico participativo de necesidades del cuidador
ENTREGA 3: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado
ENTREGA 4: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado
ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado
ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario

Evidencias:
ENTREGA 1
1. Convocatoria líderes y servicios que trabajan con población cuidadora para la identificación de la población: Cartas, correos o mensajes de invitación enviados a la comunidad e instituciones.
2. Base de datos consolidada: Registro sistematizado de cuidadores identificados (Excel u otro formato compatible con análisis).

Actividad 3.
ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático
ENTREGA 1: Realizar taller – Prevención del consumo problemático de sustancias psicoactivas (SPA)
ENTREGA 2: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT)
ENTREGA 3: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos
ENTREGA 4: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT)
ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos
ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable

Evidencias:

ENTREGA 1
1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados
4. Mapa comunitario de factores de riesgo y protección frente al consumo de SPA (Construido de manera conjunta)
5. Ficha metodológica de preparación del taller

Actividad 4.
FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA

ENTREGA 1: Identificar y hacer conformación de grupo comunitario de vigilancia en salud

ENTREGA 2: Realizar taller de formación en fundamentos de vigilancia en salud pública.

ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados

ENTREGA 6: Socializar, retroalimentar y entrega de reconocimientos

Evidencias:
ENTREGA 1:
1. Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel con mínimo 15 personas
2. Matriz consolidada de población intervenida.
3. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
4. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
5. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados

6. Ficha metodológica de preparación del taller

Actividad 5.

ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS"
ENTREGA 1: Hacer diagnóstico participativo y sensibilización inicial
ENTREGA 2: Capacitar en derechos y rutas de atención

ENTREGA 3: capacitar en deconstrucción de imaginarios y roles de género

ENTREGA 4: Empoderar redes comunitarias

ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización

ENTREGA 6: Realizar Jornada de cierre, memoria colectiva y compromisos

Evidencias:
ENTREGA 1:
1.Base de datos de indicadores con fuentes confirmadas en formato Excel (Incluido en caja de herramientas)
2. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
2. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
3. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
4. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados
5. Ficha metodológica de preparación del taller

Actividad 6.
Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas
ENTREGA 1: Conformar y sensibilización del semillero
Sesiones:
Sesión de conformación: Convocatoria, presentación, acuerdos de convivencia y construcción de identidad del grupo semillero.
Sesión 1. Sensibilización: Dinámicas rompehielos, actividades lúdicas y cine foro breve para cuestionar mitos sobre sexualidad y derechos..

Evidencias:
ENTREGA 1:
1.Base de datos de indicadores con fuentes confirmadas en formato Excel (Incluido en caja de herramientas)
2. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
2. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
3. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
4. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados
5. Ficha metodológica de preparación del taller

Actividad 7.

JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO

ENTREGA 1: hacer caminata saludable y activación física comunitaria

ENTREGA 2: Cine foro o mural comunitario participativo

ENTREGA 3: Realizar encuentro de diálogo intergeneracional y comunitario

ENTREGA 4: Hacer jornada cultural y artística por la salud comunitaria

ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias

ENTREGA 6: Hacer jornada deportiva y recreativa intergrupal

Evidencias:
ENTREGA 1

1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029.
2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados
4. Ficha metodológica de preparación del taller

Durante el proceso de revisión, se evidenció que algunos ejecutores no alcanzaron el cumplimiento del 100 % de las actividades establecidas, de acuerdo con los criterios definidos en el anexo técnico. En consecuencia, se realizó el ajuste correspondiente en el valor propuesto para dichas actividades, conforme al nivel de cumplimiento verificado. No obstante, aquellos ejecutores que cuenten con actividades susceptibles de mejora podrán presentar los soportes correspondientes en la entrega siguiente, con el fin de realizar los ajustes pertinentes, siempre y cuando estas actividades permitan su

subsanación.

PROFESIONAL EN ODONTOLOGIA (1) Municipio Chocontá

Actividad 1.
ENTREGA I, IV:
1.Establecer coordinación con entidad correspondiente para concertación de espacios
2.Definir cronograma de intervención.
3.Espacio informativo: Brindar información dirigida a Padres y/o cuidadores de niños y niñas de 0-12 años, que comprenda:
*Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo).
*Supervisión de hábitos higiénicos saludables.
*Factores protectores, beneficios del Barniz de flúor y "CUIDADO DEL PRIMER MOLAR".
Evidencia requerida:
1.Acta de concertación
2.Cronograma
3.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
4.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
5.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
6.Matriz consolidada de población intervenida.

ENTREGA II, V:
1.Espacio informativo: Brindar información a las familias, que comprenda los siguientes temas:
*Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental.
*Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo.
*Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatias).
*Factores de riesgo, patología bucales y trauma dental - bruxismo.
*Factores protectores: hábitos saludables: higiene bucal/protésica, alimentación, control de consumo de tabaco.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.

ENTREGA III, VI:
1.Espacio informativo: Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
Actividad 2.

ENTREGA I, IV:
1.Establecer coordinación con entidad correspondiente para concertación de espacios
2.Definir cronograma de intervención.
3.Espacio informativo: Brindar información dirigida a niños y niñas de 0-5 años con sus Padres y/o cuidadores, que comprenda:
*Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo).
*Supervisión de hábitos higiénicos saludables.
*Factores protectores, beneficios del Barniz de flúor y "CUIDADO DEL PRIMER MOLAR".
Evidencia requerida:
1.Acta de concertación
2.Cronograma
3.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
4.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel
5.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
6.Matriz consolidada de población intervenida.

ENTREGA II, V:

1.Espacio informativo: Brindar información a las familias, que comprenda los siguientes temas:
*Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental.
*Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo.
*Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatias).
*Factores de riesgo, patología bucales y trauma dental - bruxismo.
*Factores protectores: hábitos saludables: higiene bucal/protésica, alimentación, control de consumo de tabaco.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.

ENTREGA III, VI:
1.Espacio informativo: Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.

Actividad 3.
Brindar información dirigida a ADOLESCENTES (12 -17 años) para:
ENTREGA I, IV:
*Factores de riesgo, patología bucales y trauma dental - bruxismo
*Fomentar Cultura de autocuidado, hábitos de salud oral en adolescentes con/sin aparatología ortodóntica, Desestimulación del uso de piercing.
ENTREGA II, V:
*Implicaciones en la cavidad oral por el consumo SPA lícitas / ilícitas, Infecciones de transmisión sexual con manifestaciones orales, trauma dentoalveolar ocasionado por deportes extremos.
*Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo).
ENTREGA III, VI:
*Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.
(2 talleres por entrega cada uno con mínimo 15 adolescentes)
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
Actividad 4.

FASE I: (ENTREGA I, IV)
1.Establecer coordinación con entidad correspondiente para concertación de espacios, incluido el consentimiento informado para revisión en la fase II.
2.Definir cronograma de intervención.
3.Espacio informativo: Brindar información dirigida a niños y niñas de 0-12 años con sus Padres y/o cuidadores, que comprenda:
*Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo).
*Supervisión de hábitos higiénicos saludables.
*Factores protectores, beneficios del Barniz de flúor y "CUIDADO DEL PRIMER MOLAR".
(Cada una de las cuatro fases con 2 grupos mínimo de 30 menores)
Evidencia requerida:
1.Acta de concertación
2.Cronograma
3.Consentimiento informado de padres para revisión bucal en los menores.
4.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
5.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
6.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
7.Matriz consolidada de población intervenida.

FASE II: (ENTREGA II, V)
Sensibilización, técnica adecuada de higiene bucal, revisión. El odontólogo presentará el objetivo de la actividad y procederá a ilustrar e indicar la técnica de cepillado dental a los menores, docentes y cuidadores mediante el uso de macromodelo dental y elementos de higiene oral.
Posteriormente realizará la revisión bucal en cada estudiante (con la ayuda de guantes, bajalenguas y tapabocas) en donde identificará riesgos en salud bucal y activará las rutas de atención pertinentes, clasificando a los menores según los siguientes criterios:

1.Tres o más dientes cariados
2.Presencia de sangrado gingival
3.Pérdida dental por caries
4.Lesiones como manchas blancas o cafés
5.Hábitos deficientes de higiene oral
6.Escolar sin signos de riesgo
7.Sano
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
5.Formato de revisión bucal.

FASE III: (ENTREGA III, VI)
1.Acompañamiento Familiar de menores priorizados
Las familias de los escolares priorizados recibirán orientación mediante contacto telefónico. Durante la llamada, se explicará la situación clínica del menor, se informará el propósito del acompañamiento y se indagará sobre la aceptación para la canalización a la EAPB correspondiente. Se recalcará la importancia de su rol en la salud bucal infantil con adopción de hábitos saludables, y acudiendo a consulta odontológica según la Resolución 3280 de 2018, y realizar autoexamen oral.
2.Espacio informativo: Se brindará información sobre hábitos saludables a través de herramientas como rondas, cuentos, juegos y canciones que refuercen el consumo de alimentos saludables y higiene bucal adecuada para disminuir la prevalencia de caries. Se brindarán recomendaciones como uso de crema dental con flúor, cepillo adecuado. Se explicará la frecuencia y duración del cepillado, recambio del cepillo y la necesidad de supervisión del cepillado en los menores por parte de los padres o cuidadores. CANALIZACION EFECTIVA
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
5.Formato de canalización diligenciada.
6.Registro de revisión bucal individual.
7.Consolidado de las revisiones bucales individuales.
FASE IV: (ENTREGA III, VI)
Concertación de espacios y horarios para el cepillado. En la cual se evaluará la práctica diaria del cepillado y la elaboración de cepilleros.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029. de elaboración cepillero y registro fotográfico.
Actividad 5.

POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD
Brindar información a personas con discapacidad y sus cuidadores, en Centros de Vida Sensorial o lugares de acogida sobre:
ENTREGA I:
1.Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental
2.Factores de riesgo, trauma dental, bruxismo.
ENTREGA III:
1.Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatías)
ENTREGA V:
2. Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.

ENTREGA II, IV Y VI (DISCAPACIDAD)
1.Acompañamiento a las personas con discapacidad y a sus cuidadores.
Las familias y o cuidadores de las personas con discapacidad recibirán orientación mediante contacto telefónico. Durante la llamada, se explicará la situación clínica de la persona con discapacidad, se informará el propósito del acompañamiento y se indagará sobre la aceptación para la canalización a la EAPB correspondiente. Se recalcará la importancia de su rol en la salud bucal con adopción de hábitos saludables, y acudiendo a consulta odontológica según la Resolución 3280 de 2018, y realizar autoexamen oral.
2.Espacio informativo: Se brindará información sobre hábitos saludables a través de herramientas como rondas, cuentos, juegos y canciones que refuercen el consumo de alimentos saludables y higiene bucal adecuada para disminuir la prevalencia de caries. Se brindarán recomendaciones como uso de crema dental con flúor, cepillo adecuado. Se explicará la frecuencia y duración del cepillado, recambio del cepillo y la necesidad de supervisión del cepillado en los menores por parte de los padres o cuidadores. CANALIZACION EFECTIVA
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.

2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
5.Formato de canalización diligenciada.
Actividad 6.
ADULTO MAYOR
Brindar información en encuentros presenciales en Centros Día y Centros de Protección del adulto mayor brindando información en los siguientes temas:
ENTREGA I:
1.Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental
2.Factores de riesgo, trauma dental, bruxismo.
ENTREGA III:
3. Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatias)
ENTREGA V:
4. Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
ENTREGA II, IV Y VI (ADULTO MAYOR)
1.Acompañamiento al adulto mayor y a sus cuidadores.
Los adultos mayores y sus cuidadores recibirán orientación mediante contacto telefónico. Durante la llamada, se explicará la situación clínica del adulto mayor, se informará el propósito del acompañamiento y se indagará sobre la aceptación para la canalización a la EAPB correspondiente. Se recalcará la importancia de su rol en la salud bucal con adopción de hábitos saludables, y acudiendo a consulta odontológica según la Resolución 3280 de 2018, y realizar autoexamen oral.
2.Espacio informativo: Se brindará información sobre hábitos saludables a través de herramientas como rondas, cuentos, juegos y canciones que refuercen el consumo de alimentos saludables y higiene bucal adecuada para disminuir la prevalencia de caries. Se brindarán recomendaciones como uso de crema dental con flúor, cepillo adecuado. Se explicará la frecuencia y duración del cepillado, recambio del cepillo y la necesidad de supervisión del cepillado en los menores por parte de los padres o cuidadores. CANALIZACION EFECTIVA
Evidencia requerida:
1.Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029.
2.Listados de asistencia formato Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel.
3.Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
4.Matriz consolidada de población intervenida.
5.Formato de canalización diligenciada.

Actividad 7. INFORME FINAL
Entrega de informe mensual de las actividades realizadas durante la entrega.
Evidencia requerida:
1.Informe mensual de actividades de las intervenciones según el anexo, teniendo en cuenta que para la última entrega este informe es un consolidado de acuerdo al formato de informe que se encuentra en la caja de herramientas.

2.Contar con el personal idóneo y capacitado que garantice el desarrollo de las actividades con calidad, especificados en las condiciones técnicas requeridas en el Anexo Técnico detallado, y gestionar la articulación con los equipos territoriales que operen en el municipio financiados con recursos municipales o nacionales.

Se soporta por parte de la ESE los contratos de ejecutores por cada uno de los entornos de acuerdo con el anexo técnico cumpliendo con la idoneidad y requisitos mínimos.

3.Realizar una adecuada inducción a los ejecutores y registrar los perfiles, para realizar la programación del instrumento Departamental de información, previo al inicio de actividades, reportando al correo sandrap.alvarez@cundinamarca.gov.co, los nombres y apellidos completos con la clase y número de identificación, fecha de inicio y fin del contrato, así como la fuente de financiación (PIC departamental, para este caso), y el microterritorio asignado, cada vez que sea necesario de acuerdo con la permanencia del personal que hace parte de los equipos territoriales de salud. El Hospital deberá informar los cambios de ejecutores o novedades que se presenten en el transcurso de la Ejecución del Contrato.

Se evidencia que la ESE cumplió con la participación en la inducción brindada por la secretaria de salud-subdirección de gestión en la estrategia de APS a los ejecutores de acuerdo al perfil establecido en los entornos establecidos en el anexo técnico.

4.Desarrollar las actividades definidas en el Anexo Técnico detallado y Fichas técnicas metodológicas, utilizando los formatos para registro de la información indicados. Si se llegaré a presentar alguna de las siguientes inconsistencias en la ejecución de las actividades, estas serán objeto de invalidación por parte de la Secretaría:
a) Aplicación de formatos de actas que no correspondan con la actividad a realizar de acuerdo con el Anexo Técnico detallado por la Secretaría de Salud de Cundinamarca. b) Inconsistencias técnicas en el diligenciamiento de las actas y listados de asistencia.
c) No diligenciamiento de las actas, formatos y listados de asistencia en su totalidad. d) Actas y/o formatos con

enmendadas o con tachones. e) Cuando el texto no se entienda por mala caligrafía en cada uno de los soportes a presentar.
f) Duplicidad de actas y/o formatos o evidencias soportando las actividades.

Se observa ejecución de acuerdo a la revisión de actividades por perfil de la obligación , de acuerdo a las fichas técnicas metodológicas establecidas desde la subdirección, del mismo modo se evidencia los soportes con los formatos establecidos.

5.Realizar entrega de los informes de las acciones ejecutadas de acuerdo con las condiciones técnicas requeridas y al anexo técnico detallado, previo proceso de supervisión propio de la ESE y estregarlos junto con los soportes originales, según el cronograma acordado.

Se soporta por parte de la ESE informe detallado de las acciones ejecutadas en los anexos técnicos establecidos para la ejecución del convenio interadministrativo y se entregan soportes anexos al informe.

6.Presentar el informe general firmado exclusivamente por el Gerente y/o coordinador delegado para el contrato, el cual debe contener la información correspondiente al período evaluado, responsables de las acciones, identificación de problemas y gestión intersectorial adelantada en el municipio para la respectiva solución, así como la relación de actas, formatos y/o soportes solicitados por la Secretaría de salud, utilizados en cada municipio en medio magnético de acuerdo con modelo establecido para tal fin, debidamente diligenciados.

Se soporta por parte de la ESE informe general debidamente firmado por el delegado de la entidad de acuerdo al periodo evaluado.

7.Designar un coordinador idóneo y capacitado, como responsable ante la Secretaría de Salud, quien será el delegado ante la Dirección de Salud Pública, para los diferentes trámites administrativos y técnicos generales, en cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con lo descrito en la Resolución 1597 de 2025 en el artículo 14.2 . "14.2. Disponer de un coordinador que garantice la planeación, implementación, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC), de manera territorializada y permanente. Este coordinador debe cumplir con el perfil establecido por la entidad territorial y para el caso de los departamentos, distritos y municipios categorías 1, 2 y 3 deberá acreditar experiencia en salud pública." Este perfil no puede ser ejecutor del PIC departamental en su mismo municipio, ya que esto desvirtúa la función de autoridad sanitaria municipal.

La ESE designa para la coordinación de ejecución del convenio interadministrativo a personal idóneo y con la experiencia requerida, para la planeación, implementación monitoreo y evaluación de las actividades descritas, a la jefe Johana Fetiva - Coordinadora PIC.

8.Permitir el acceso y uso a las instalaciones adecuadamente designadas por la E.S.E. al equipo técnico que realiza la Supervisión de la ejecución del contrato.

La E.S.E. permite el acceso a los medios y modos para realizar la debida supervisión y acompañamiento en campo de la ejecución de las actividades descritas en el anexo técnico.

9.Atender oportunamente los requerimientos realizados por el supervisor.

La E.S.E. da respuesta oportuna a las observaciones realizadas por el supervisor, en los tiempos correspondientes, atendiendo a los criterios de oportunidad.

10.Manejar los recursos destinados para el PIC en una cuenta bancaria exclusiva. Teniendo en cuenta lo definido en la Resolución 1597 de 2025 "Artículo.19.8. Manejar los recursos destinados para el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC) en una cuenta bancaria exclusiva hasta la firma de la liquidación del convenio o contrato. Los recursos allí depositados solo podrán ser utilizados para el pago de los bienes o servicios que se requieran para la ejecución de las intervenciones contratadas."

La E.S.E. hace entrega de Certificación Bancaria con destinación especifica de acuerdo al requerimiento y lo establecido en la resolución 1597 de 2025.

11.Efectuar el cobro oportunamente, de acuerdo con las actividades ejecutadas, evidenciadas en las condiciones técnicas requeridas y al anexo técnico detallado adjunto al presente estudio.

La E.S.E. presenta facturación de acuerdo a la entrega y periodo establecido en el seguimiento técnico y financiero del convenio interadministrativo.

12.Pagar a los ejecutores de las intervenciones colectivas, de acuerdo con los valores establecidos en el Anexo técnico detallado y especificados también en la tabla de estimación de costos de las intervenciones colectivas.

La ESE relaciona ejecución por actividades de cada perfil, y establece en los contratos el reconcomiendo a los ejecutores de acuerdo al anexo técnico y el cumplimiento de las actividades descritas en el mismo.

13.Participar en las capacitaciones programadas por la Secretaría de Salud y el Ministerio de Salud y Protección Social, para el desarrollo del presente contrato, siempre que sean requeridos de manera virtual o presencial.

La E.S.E. sus ejecutores participan en las capacitaciones realizadas de anexos técnicos de acuerdo con los cronogramas indicados.

14.Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de la Secretaría de Salud, a través del supervisor.

La E.S.E. da respuesta oportuna a las observaciones realizadas por el supervisor, en los tiempos correspondientes, atendiendo a los criterios de oportunidad.

15.El Hospital deberá garantizar a los profesionales y técnicos, los elementos de bioseguridad necesarios para realizar sus actividades, así como el cumplimiento de estos de sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Riesgos Laborales.

La E.S.E. garantiza elementos de bioseguridad de acurdo a la condiciones actuales y al sistema general de seguridad social en salud y riesgos laborales.

16.El Hospital deberá garantizar al talento humano contratado para la ejecución del objeto, el pago correspondiente a alojamiento y transporte.

La E.S.E. garantiza la ejecución de acuerdo al anexo técnico para la vigencia, se presenta por parte de la ESE soportes de los traslados de acuerdo a las jornadas realizadas, durante el periodo No se requiere el pago de alojamiento.

17.Contratar en un plazo máximo de una semana los ejecutores que desarrollarán las actividades del PIC.

La E.S.E., realiza la contratación de acuerdo con las condiciones técnicas requeridas de acuerdo al desarrollo del proceso presupuestal establecido.

18.Disponer de una franja especial en las agendas de los servicios de consulta externa para lograr la canalización efectiva de las familias caracterizadas de EPS que tengan convenio con la E.S.E. y garantizar el acceso a las rutas de atención integral en salud.

La E.S.E. establece estrategias para la asignación y prestación de los servicios canalizados de acuerdo a la contratación con las empresas responsables de pago.

19.Atender al referente que realizará Seguimiento y Evaluación del PIC, de conformidad con la agenda previamente concertada y facilitar las herramientas para dicha labor.

La E.S.E. designada coordinador, herramientas, medios y momentos para la realización del seguimiento y evaluación de las actividades descritas en el anexo técnico.

20.Garantizar la calidad del dato registrado en los instrumentos referidos en el Anexo técnico detallado que hace parte integral del contrato.

La E.S.E. realiza la ejecución de actividades de acuerdo con el anexo técnico utilizando u los instrumentos indicados en la caja de herramientas, proporcionada por la subdirección.

21.El Hospital se obliga a radicar completa y formalmente las cuentas y soportes correspondientes a la ejecución de las intervenciones del plan de intervenciones colectivas, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes. El incumplimiento de este plazo será considerado como falta grave y podrá dar lugar a acciones correctivas, suspensión de giros y demás consecuencias contractuales o administrativas a que haya lugar. Para el caso del mes de diciembre, se deberá tener en cuenta la fecha de cierre contable informada por el supervisor.

La E.S.E. realiza radicación de cuenta de acuerdo con el cronograma establecido por cada entrega y de acuerdo al plazo establecido con la supervisión.

22.El representante legal de la persona jurídica o quien haga sus veces se compromete a implementar y ejecutarlas políticas anti soborno, antifraude, y el sistema de autocontrol y gestión del riesgo integral de lavado de activos, el financiamiento del terrorismo y el financiamiento de proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAFT). En cumplimiento de lo estipulado en la circular 032 del 23 de agosto de 2024, conforme a lo planteado en el CONPES 4042 DEL 2021.

La E.S.E. garantiza el desarrollo de las políticas anti soborno, antifraude y sistemas de autocontrol y gestión del riesgo integral de lavado de activos y financiamiento del terrorismo y proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAFT).

23.Las demás que se deriven de la naturaleza del objeto contractual.

La E.S.E. da cumplimiento a la obligación descrita, atendiendo a las observaciones o requerimiento derivados de la naturaleza del contrato.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300140068	27.03.2026	$90,620,784
3300140070	27.03.2026	$14,001,095
3300144562	23.04.2026	$15,136,375

3300144563	23.04.2026	$89,893,050
3300149438	25.05.2026	$15,136,375
3300149440	25.05.2026	$92,289,784
3300153377	18.06.2026	$15,136,375
3300153379	18.06.2026	$90,730,050
3300177478	23.12.2025	$282,735,492
3300177578	23.12.2025	$184,805,324

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

En observancia de los protocolos de seguimiento y control, el presente informe técnico ha sido objeto de auditoría y validación integral por parte de la Profesional, Dra. Yeraldine rozo, quien en ejercicio de sus funciones de apoyo a la supervisión, otorga su aval expreso a la veracidad y consistencia de la información aquí consignada.

RICARDO ALBERTO PORRAS LOPEZ
DIRECTOR OPERATIVO/SUBDIRECTOR GESTION Y PROMOCION DE ACCIONES DE SALUD PUBLICA

		E.S.E. REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEDIAS
	MACROPROCESO	APOYO
	PROCESO	GESTION TALENTO HUMANO
	SUBPROCESO	TALENTO HUMANO
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO
	NOMBRE DE DOCUMENTO	INFORME DE ACTIVIDADES CPS

DIRECCIÓN: SALUD PÚBLICA	CONTRATO No. SS-CD-CI-1543 -2025	PERIODO DEL CONTRATO: Fecha de Inicio: 7 de noviembre dde 2025 Fecha de Terminación: 8 de julio de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ESE REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS CHOCONTA		PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 MESES Y 2 DIAS
NOMBRE DE LA SUPERVISORA: RICARDO PORRAS		PERIODO DEL INFORME: 11 de mayo al 19 de junio de 2026
OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2025 CON LA E.S.E. REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS		

MACHETA

ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 40 fichas familiares en las veredas de Gazuca Bajo y San Bernabé se observa el listado de asistencia en medio fisico y excel.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se evidencia la canalizacion de 11 pacientes canalizados a los diferentes servicios de salud como medicina general, control crónicos, toma de citología, vacunación, crecimiento y desarrollo,aseguramiento.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se evidencia la canalizacion de 11 pacientes canalizados a los diferentes servicios de salud como medicina general, control crónicos, toma de citología, vacunación, crecimiento y desarrollo,aseguramiento.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Se obseva informe de actividades correspondiente a la sesion realizada durante el mes de mayo de 2026 en modalidad comunitaria se observan listados de asistencia en medio fisico y excel.
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identifica un (3) menoresr quien no cuenta con el esquema de vacunación al día, pendiente vacuna vhp se observa la base excel y el formato de canalización individual
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se evidencia información correspondiente a una (1) gestante residente en la vereda San Bernabe; asimismo, se observa listado de asistencia en medio fisico y excel.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se identificaron 3 menores caracterizados por primera vez,se realiza validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a :	Se observa registro de asistencia de poblacion caracterizada en la veredas de gazuca bajo y san bernabe se observa listado de asistencia en medio fisico y excel.

	*Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: AUXILIAR DE ENFERMERÍA : STELLA ROBLES		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 40 fichas familiares en la vereda Guina se observa formato de asistencia en medio fisico y excel.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se observa la canalizacion de 15 usuarios canalizados a los diferentes servicios de salud como medicina general, control crónicos, toma de citología, vacunación, crecimiento y desarrollo y odontología.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizacion de 15 usuarios canalizados a los diferentes servicios de salud como medicina general, control crónicos, toma de citología, vacunación, crecimiento y desarrollo y odontología.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Se observa informe de actividades donde se socializa los hábitos de vida saludable de interés en salud pública en las vereda Guina se anexa los listados de asistencia en medio físico y excel
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se observa la canalizacion de tres adultos para Vacuna influenza, dos niños para la vacuna del VPH Y uno para esquema regular se anexa la base excel y el formato de canalización individual
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con lideres comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Pantallazo de la ficha de caracterización survey y seguimiento a 1 Gestante en la vereda Guina
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer dia de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 dias).	Se observa el seguimiento a 5 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del	Se observan los formatos de registro de asistencia de la vereda de guina en medio fisico y excel.

	conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: CORRESPONSAL EN SALUD (Aux. de enfermería, técnico administrativo en salud o gestión)		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	"1. Se realiza articulación con equipo APS 19 DE MAYO 2. Base de canalización 3. Soporte survey 4. Listado de asistencia "
2	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.	"1. Se realiza brigada de salud el dia 13 de mayo vereda san jose con asistencia de 1 usuarios 2. Se entrega base digitalizada y PDF "
3	Realizar gestión y articulacion relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.	"1. se realiza acta de articulación con COOSALUD del municipio de Macheta el día 19 de meyo 2. se entrega listado de asistencia, soporte survey con 3 usuarios canalizados al servicio de aseguramiento y correo electronico
4	Realizar 3 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personeria etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	"1. Se realiza mesa de trabajo con los siguientes entes:Vacunacion 5 de mayocentro de vida sensorial 14 de mayo, pueto de salud 15 de mayo, cada acta contiene su registro fotografico 2. Se anexan listados de asistencia "
5	Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la poblacion caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	"1. Se realiza articulación con puesto de salud para el agendamiento de citas médicas el dia 14 de mayo 2. Se anexa formato de canalización, soporte de survey, listado de asistencia "
6	Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.	"1. Se realiza informe cuanti- cualitativo el día 19 de mayo 2. Se anexa soporte de citas médicas, base de Excel "
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO EDUCATIVO		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
10	Realizar socialización y retroalimentación de la estrategia APS, incluyendo la creación de un cronograma, plan de trabajo y seguimiento mensual con: Rector, docentes de la Institución Educativa y coordinador PIC o quien haga sus veces en el municipio, con el fin de que ellos conozcan los procesos, los guíen de manera constructiva aportando desde su experiencia ideas para que las actividades de los ejecutores se realicen con calidad.	Se realizó acta de reunión dia 04/05/2026 en la Institucion Educativa Departamemtal Juan Jose Neira, con rector, docentes directivas, orientadora escolar y docentes, teniendo la asistencia de 4 participantes.
11	Educar a través de talleres a Docentes y Directivos de la/as Instituciones Educativas en: Sesión 5. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	El dia 06/05/2026 se lleva a cabo actividad en la Institucion Educativa Departamental Juan Jose Neira con docentes y directivos, el tema "Sexualidad con enfoque de derechos en la escuela", teniendo la asistencia de 22 participantes.

12	Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir jornadas de capacitación denominadas "Puentes de Amor: Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas: Sesión 5. "Consentimiento, prevención y conversaciones que cuidan" *Consentimiento y límites en las relaciones. *Prevención de violencia sexual: señales de alerta y rutas de apoyo. *Prevención de embarazo adolescente: información clara y responsable. *Cómo mantener conversaciones seguras y amorosas en casa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	El dia 19/05/2026 se lleva a cabo actividad en la Institucion Educativa Departametal Juan Jose Neira con padres, madres y cuidadores de la zona urbana, el tema "Acompañar desde el respeto: identidad, diversidad y autocuidado", teniendo la asistencia de 25 participantes El dia 19/05/2026 se lleva a cabo actividad en la Institucion Educativa Departametal Juan Jose Neira con padres, madres y cuidadores de la zona rural, el tema "Acompañar desde el respeto: identidad, diversidad y autocuidado", teniendo la asistencia de 15 participantes..
13	Realizar identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos en los que involucre a los diversos actores del entorno educativo que requieran atención en servicios de Salud y servicios sociales. Para ello, el ejecutor deberá propiciar espacios de atención y escucha activa para con la comunidad perteneciente al entorno educativo, en aras de propender por una adecuada atención, promoción y seguimiento de la salud mental de los diversos actores. Realizar un mínimo de quince (15) casos de escucha activa por entrega para con la población objeto, a demanda de la Institución Educativa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó dicha actividad en la Institucion Educativa Departamental Juan Jose Neira, realizando identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha o intervención a 15 estudiantes.
14	Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria de servicios en Salud al interior de las Instituciones Educativas, con el fin de lograr que los estudiantes se beneficien de la canalización efectiva y eficiente en los diferentes servicios de Salud (planificación familiar, consulta del joven, Optometría, Psicología, tamizaje visual, Salud oral, vacunación, canalización a certificación de discapacidad, abordaje con enfoque psicosocial a PVCA, etc). Dichas ferias, deberán ser diferentes a las programadas de manera extramural. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"1. Se ejecuta acticulacion con la E.S.E. Region de Salud Centro Oriente Almeidas - Puesto de Salud el dia 04/05/2026 con 2 participantes. 2. Se lleva a cabo el dia 14/05/2026 la Feria de Servicios de Salud al interior de la Institucion Educativa Departamental Juan Jose Neira con la participacion de 25 estudiantes."
15	Notificar al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva, su tramitología y los fallidos para su apoyo e intervención. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó acta de reunión el dia 19/05/2026 en la Oficina PIC - Alcaldia Municipal de Machetá, con la coordinadora PIC y ejecutora APS del entorno educativo, teniendo la asistencia de 2 participantes.
16	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad.	El dia 04/05/2026 se lleva a cabo actividad con el grado primero, segundo y tercero de la IED Juan Jose Neira, el tema "Mis derechos y deberes como niño/niña", teniendo la asistencia de 30 estudiantes.
17	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad.	El dia 04/05/2026 se lleva a cabo actividad con el grado cuarto y quinto de la IED Juan Jose Neira, el tema "Mis derechos y deberes como niño/niña", teniendo la asistencia de 38 estudiantes.

	Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	
18	Realizar proceso de educación denominado "Mentores Emocionales" dirigido a adolescentes, para promover vínculos sanos, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad, la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y sentido de pertenencia, con estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Mi identidad y mi cuidado" *Identidad: ¿Quién soy? ¿Qué me gusta de mí? *Diversidad: aceptación y respeto. *Roles de género y estereotipos. *Cuidado del cuerpo y cuidado menstrual como parte de la salud. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	El dia 04/05/2026 se lleva a cabo actividad con el grado sexto y septimo de la IED Juan Jose Neira, el tema "Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes, señales de alerta y rutas de atención para eventos específicos en salud mental", teniendo la asistencia de 30 estudiantes.
19	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados octavo (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Consentimiento y decisiones informadas para cuidarme" *Consentimiento: qué es y su importancia. *Relacionamiento sano y límites. *Prevención de violencia sexual: rutas de apoyo y denuncia. *Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos y toma de decisiones informadas.	El dia 06/05/2026 se lleva a cabo actividad con el grado octavo y noveno de la IED Juan Jose Neira, el tema "Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes, señales de alerta y rutas de atención para eventos específicos en salud mental", teniendo la asistencia de 25 estudiantes.
20	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados décimo (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Energía Real, No de Lata" Sensibilizar sobre efectos secundarios del consumo de bebidas energizantes y acohólicas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	El dia 06/05/2026 se lleva a cabo actividad con el grado decimo y once de la IED Juan Jose Neira, el tema "Rol del mentor como mediador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia asi como la importancia de sentirse parte de un grupo", teniendo la asistencia de 29 estudiantes.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO COMUNITARIO -		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3) ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final	Se realizó informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3)
2	ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES ENTREGA 1: Identificar y caracterizar de personas cuidadoras ENTREGA 2: Hacer diagnóstico participativo de necesidades del cuidador ENTREGA 3: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 4: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario	29/04/2026: Se realizó fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado con 15 cuidadores del municipio de Machetá

3	ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático ENTREGA 1: Realizar taller – Prevención del consumo problemático de sustancias psicoactivas (SPA) ENTREGA 2: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 3: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 4: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable	14/05/2026: Se realizó taller sobre salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos con 15 estudiantes del municipio de Machetá.
4	FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA. ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados	12/05/2026: Se realizó taller temático en vigilancia comunitaria para eventos priorizados para la REVCOM con 10 habitantes del municipio de Machetá
5	ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS" ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización	07/05/2026: Se realizó actividad de estrategias comunitarias de prevención y movilización a 15 mujeres del municipio de Machetá.
6	Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas ENTREGA 1: Conformar y sensibilización del semillero Sesión 5. Transformando imaginarios: Dinámica artística (mural, teatro-foro o debate) para cuestionar estereotipos y promover masculinidades y feminidades diversas. Propósito: Desarrollar pensamiento crítico frente a las decisiones sobre la vida sexual y reproductiva. Impulsar la inclusión y el respeto por la diversidad de identidades de género y orientaciones.	15/05/2026: Se realizó actividad sobre prevención y corresponsabilidad con 15 adolescentes del municipio de Machetá
7	JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias	07/05/2026: Se realizó espacio de cocina saludable con 15 niños del municipio de Machetá.

TIBIRITA

ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 20 fichas failiares con untotal de 23 personas identificadas se observa listado de asistencia en medio fisico y excel.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se observa la canalizacion efectiva de los usuarios residentes de las veredas fungunta y medioquebradas dando cumplimiento a la actividad.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizacion efectiva de los usuarios residentes de las veredas fungunta y medioquebradas dando cumplimiento a la actividad.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Pesenta el informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, con la participación de la poblacion en modalidad comunitaria.

5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identificaron 8 pacientes previamente caracterizados, quienes fueron canalizados al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y líderes de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se evidencia información correspondiente a una (1) gestante; asimismo, se observa listado de asistencia y archivo en Excel con el respectivo registro.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a 6 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se evidencia el registro de asistencia en medio físico y excel con un total de 23 personas identificadas.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: AUXILIAR DE ENFERMERÍA : LAURA VIDAL		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 22 fichas familiares en la vereda renquira y teguovita con 29 personas caracterizadas, en cumplimiento de la actividad programada dentro del proceso de caracterización.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se evidencia la canalización y la efectividad a los diferentes servicios de salud, se observa formatos de canaliacion y excel.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se evidencia la canalización y la efectividad a los diferentes servicios de salud, se observa formatos de canaliacion y excel.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Pesenta el informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, con la participación de 29 pacientes en modalidad comunitaria, se observa listados de asistencia en medio fisico y excel. .
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identificaron 5 pacientes previamente caracterizados, quienes fueron canalizados al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné

		de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con lideres comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se observa acta realizada el dia 13 de mayo de 2026 con coordinacion pic y auxiliar en enfermeria en la cual se da a conocer que en las veredas asignadas para la ejecucion de APS no se encuetran mujeres en estado de gestacion.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a 2 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa registro de asistencia en medio fisico y excel de la vereda renquira con 29 personas caracterizadas, en cumplimiento de la actividad programada dentro del proceso de caracterización.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: CORRESPONSAL EN SALUD (Aux. de enfermería, técnico administrativo en salud o gestión)		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	*1.Acta de articulación con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que están operando en el municipio con el fin de relacionar los casos recepcionados por cada profesional Se realiza reunión el dia 04/05/2026 con equipo P.I.C y APS, Corresponsal en salud "

2	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.	"1.Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites. 22/05/2026 JORNADA DE SALUD ESCUELA RURAL VEREDA SOATAMA Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029, que incluya el proceso de convocatoria a la jornada, número de personas canalizadas, servicios canalizados, información proporcionada a la comunidad DISEÑAR UNA ESTRATEGIA IEC (INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN SOBRE EN LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN ACTIVA MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE CONDUCTAS DIARIAS, QUE PUEDE EVITAR HASTA EL 80% DE LAS ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES CRÓNICAS, TALES COMO EL INFARTO AGUDO DE MIOCARDIO Y LOS ACCIDENTES CEREBROVASCULARES (ACV), Y PROMOVER LOS FACTORES PROTECTORES QUE SON HÁBITOS, CONDUCTAS O ENTORNOS QUE DISMINUYEN LA PROBABILIDAD DE SUFRIR ESTAS PATOLOGÍAS Y FORTALECEN LA RESILIENCIA DE NUESTRO SISTEMA CARDIOMETABÓLICO 2.1 Acta de Socialización y Articulación para la planeación de las jornadas de salud Concurrencia APS DEPARTAMENTAL Municipio de TIBIRITA Se realiza reunión el día 19/05/2026 con coordinación P.I.C
3	Realizar gestión y articulacion relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.	"Acta de reunión para realizar gestión y articulación relacionadas con portabilidad, movilidad o traslados de eps con el coordinador de aseguramiento del municipio y/o sisbén garantizando la continuidad de la atención en salud. funcionaria de aseguramiento 15/05/2026"
4	Realizar 3 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personeria etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	Actas de Reunión para Realizar 3 mesas de trabajo por entrega para coordinar con los actores Municipales como secretarias, Comisaria de familia, personeria etc., y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados. 3.1 Acta de reunión Mesas de Trabajo P.I.C – COVE Municipal 15/05/2026 3.2 Acta de reunión Mesas de Trabajo con Asojuntas 21/05/2026 3.3 Acta de reunión Mesas de Trabajo con los Integrantes de los Comités del Buen Trato, Comité SPA y Comité RBT 26/05/202
5	Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la poblacion caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	"Acta de reunión Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de

		disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales. Con profesional encargada de Coordinación P.I.C 19/05/2026
6	Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.	"Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental, pantallazos de los soportes (citas asignadas, remisiones, comunicaciones oficiales enviadas a través de medios formales como correo electrónico, oficios radicados, peticiones, quejas, reclamos etc..) de las gestiones realizadas. Relación detallada de las actividades ejecutadas (entorno educativo, entorno hogar, entorno comunitario). 19/05/2026.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO EDUCATIVO		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
10	Realizar socialización y retroalimentación de la estrategia APS, incluyendo la creación de un cronograma, plan de trabajo y seguimiento mensual con: Rector, docentes de la Institución Educativa y coordinador PIC o quien haga sus veces en el municipio, con el fin de que ellos conozcan los procesos, los guíen de manera constructiva aportando desde su experiencia ideas para que las actividades de los ejecutores se realicen con calidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Actividad realizada el dia 06 de mayo en las instalaciones de la IED con la participacion de los docentes donde se realizo socializacion y retroalimentacion de la estrategia de APS. .
11	Educar a través de talleres a Docentes y Directivos de la/as Instituciones Educativas en: Sesión 5. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas.	"Sesión desarrollada con los docentes y directivos de la Institución Educativa. el dia 06/05/2026 Tema: "Sexualidad con enfoque de derechos en la escuela"". Se conto con la participación de 22 docentes. "
12	Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir jornadas de capacitación denominadas "Puentes de Amor: Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas: Sesión 5. "Consentimiento, prevención y conversaciones que cuidan" *Consentimiento y límites en las relaciones. *Prevención de violencia sexual: señales de alerta y rutas de apoyo. *Prevención de embarazo adolescente: información clara y responsable. *Cómo mantener conversaciones seguras y amorosas en casa.	"1 Taller con padres de familia, realizado el 29 de abril del presente año, en la sede de Renquira Sesión 1: Tema: "identidad, diversidad y autocuidado. Identidad y autoconocimiento en niñas, niños y adolescentes., con la participación de 11 padres de familia"" 2 Taller con padres de familia, realizado el 29 de abril del presente año, en la sede de Renquira Sesión 2: Tema: "identidad, diversidad y autocuidado. Identidad y autoconocimiento en niñas, niños y adolescentes"" con la participación de 5 padres de familia.
13	Realizar identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos en los que involucre a los diversos actores del entorno educativo que requieran atención en servicios de Salud y servicios sociales. Para ello, el ejecutor deberá propiciar espacios de atención y escucha activa para con la comunidad perteneciente al entorno educativo, en aras de propender por una adecuada atención, promoción y seguimiento de la salud mental de los diversos actores. Realizar un mínimo de quince (15) casos de escucha activa por entrega para con la población objeto, a demanda de la Institución Educativa.	Se realizo identificación y atención a 15 estudiantes de la Institución educativa, referidos por la oficina de orientación. En este caso 12 niñas y 3 niños atendidos.

	Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	
14	Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria de servicios en Salud al interior de las Instituciones Educativas, con el fin de lograr que los estudiantes se beneficien de la canalización efectiva y eficiente en los diferentes servicios de Salud (planificación familiar, consulta del joven, Optometría, Psicología, tamizaje visual, Salud oral, vacunación, canalización a certificación de discapacidad, abordaje con enfoque psicosocial a PVCA, etc). Dichas ferias, deberán ser diferentes a las programadas de manera extramural. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"El pasado 04 de mayo se realizó en la IED de Tibirita, en la sede Central Feria de servicios en articulacion con la oficina de bienestart y desarrollo social, con el tema de estilos de vida saludable, donde se involucra el deporte y la actividad fisica como un aspecto importante en la vida de todos. "
15	Notificar al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva, su tramitología y los fallidos para su apoyo e intervención. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1	El pasado 04 de mayo se llevo a cabo reunion con la Cooridnadora del plan de intervenciones colectivas y auxiliares donde se socializaron las acciones adelantadas a la fecha y casos atendidos en el presente mes.

16	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad.	" Actividad realizada el día 06 de mayo en la escuela Rufino Cuervo . La actividad se desarrolló con la participación de 14 estudiantes de los grados , segundo, cuarto y quinto de primaria, quienes residen en el casco urbano del municipio, abordando la temática de "Mis derechos y mis deberes"

17	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad.	"Taller realizado el 04 de mayo del presente año, tema: "Mis derechos y mis dbeeres como niño" La actividad se desarrolló con la participación de 10 estudiantes de los grados primero, segunto,tercero, cuarto y quinto de primaria, de la sede rural de Teguavita. "
18	Realizar proceso de educación denominado "Mentores Emocionales" dirigido a adolescentes, para promover vínculos sanos, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad, la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y sentido de pertenencia, con estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada:. Sesión 5. "Mi identidad y mi cuidado" *Identidad: ¿Quién soy? ¿Qué me gusta de mí? *Diversidad: aceptación y respeto. *Roles de género y estereotipos. *Cuidado del cuerpo y cuidado menstrual como parte de la salud.	Actividad realizada el pasado 04 de mayo, La actividad se desarrolló con la participación de 15 estudiantes del grado 9°, tema "Factores de riesgo en la salud mental":

19	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados octavo (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Conociendo para Elegir Mejor" Identificación conceptual y promoción de habilidades para la vida y autocuidado. Sesión 2. Escucha activa, comunicación empática, reconocimiento de emociones y autorregulación emocional ¿Qué siento? ¿Cómo lo expreso? ¿Cómo lo manejo?, resolución pacífica de conflictos entre pares. Sesión 3. "Decide Decir No" Prevenir el consumo de bebidas artesanales y fortalecer la toma de decisiones con conocimiento de los riesgos y daños sobre su consumo. Sesión 4. Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental. Sesión 5. "Consentimiento y decisiones informadas para cuidarme" *Consentimiento: qué es y su importancia. *Relacionamiento sano y límites. *Prevención de violencia sexual: rutas de apoyo y denuncia. *Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos y toma de decisiones informadas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"Taller: realizado con los estudiantes del grado 8° Fecha: 04 de mayo, se conto con la participación de 15 estudiantes. Tema: ""Factores de riesgo en la salud mental""
20	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados décimo (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Energía Real, No de Lata" Sensibilizar sobre efectos secundarios del consumo de bebidas energizantes y acohólicas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"Taller realizado con estudiantes del grado 11° Fecha: 04 de mayo Tema: "". ""Rol del mento como mediador". Se conto con la participación de 19 estudiantes. "
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO COMUNITARIO -		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS ENTREGA 1: Realizar diagnóstico territorial (Reconocimiento de red de servicios y oferta institucional y comunitaria) ENTREGA 2: realizar taller participativo con metodología BIT PASE ENTREGA 3 Hacer análisis con Metodología de Marco Lógico ENTREGA 4: Realizar Jornada de Validación y Priorización Participativa ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3) ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final	Informe de sistematización con: Introducción, Justificación, Objetivo general, objetivos específicos, contexto del territorio (por municipio), descripción de las metodologías aplicadas, análisis de la información cualitativa y cuantitativa, resultados y conclusiones. Este informe debe incluir las firmas del ejecutor, el coordinador de la concurrencia y el gerente de la ESE.

2	ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES ENTREGA 1: Identificar y caracterizar de personas cuidadoras ENTREGA 2: Hacer diagnóstico participativo de necesidades del cuidador ENTREGA 3: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 4: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario	"Se realizó actividad educativa y reflexiva dirigida a 10 cuidadores de adultos mayores, enfocada en fortalecer el cuidado y autocuidado, promoviendo el bienestar emocional, la autoestima y el reconocimiento del proyecto de vida. La jornada se desarrolló mediante orientación individual, conversatorios y apoyo de las infografías "Yo también importo" y "Propósito y proyecto de vida", permitiendo sensibilizar a los participantes sobre la importancia de atender sus necesidades físicas y emocionales, fortalecer la salud mental y mantener metas personales aun ejerciendo el rol de cuidador. Asimismo, se promovieron espacios de escucha activa y reflexión sobre el autocuidado y el equilibrio entre el cuidado de otros y el bienestar propio. SOPORTES DE ENTREGA ENTREGA 5 1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel 3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes. 4. Ficha metodológica de preparación del taller
3	ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático ENTREGA 1: Realizar taller – Prevención del consumo problemático de sustancias psicoactivas (SPA) ENTREGA 2: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 3: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 4: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable	"Se realizó taller educativo en salud sexual y reproductiva dirigido a 14 adolescentes del entorno comunitario, orientado a fortalecer conocimientos sobre derechos sexuales y reproductivos, métodos anticonceptivos, prevención de infecciones de transmisión sexual y toma de decisiones responsables. La actividad se desarrolló mediante círculos de confianza, dinámica de "mitos y verdades" e infografía educativa, permitiendo aclarar dudas, desmontar creencias erróneas y promover el autocuidado, el acceso a servicios amigables en salud y una vivencia responsable, libre e informada de la sexualidad. SOPORTES DE ENTREGA 1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 en medio físico y en Excel 3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes y reconocimientos entregados 4. Ficha metodológica de preparación del taller

4	FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA ENTREGA 1: Identificar y hacer conformación de grupo comunitario de vigilancia en salud ENTREGA 2: Realizar taller de formación en fundamentos de vigilancia en salud pública. ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados ENTREGA 6: Socializar, retroalimentar y entrega de reconocimientos	"Se realizó actividad educativa comunitaria orientada al fortalecimiento de capacidades para el reconocimiento y prevención de intoxicaciones alimentarias, enfermedades transmitidas por alimentos (ETAs), enfermedades no transmisibles y promoción de ambientes saludables. La jornada se desarrolló mediante socialización de infografías, conversatorios y orientación participativa con nueve asistentes entre comunidad general, sector salud y administración municipal, permitiendo fortalecer conocimientos sobre signos y síntomas de intoxicaciones, medidas preventivas, hábitos saludables, autocuidado y prácticas de higiene para la prevención de enfermedades y el mejoramiento de la salud comunitaria. Para esta actividad se hace entrega de los siguientes soportes 1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada y participación activa de los asistentes 4. Ficha metodológica de preparación del taller
5	ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS" ENTREGA 1: Hacer diagnóstico participativo y sensibilización inicial ENTREGA 2: Capacitar en derechos y rutas de atención ENTREGA 3: capacitar en deconstrucción de imaginarios y roles de género ENTREGA 4: Empoderar redes comunitarias ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización ENTREGA 6: Realizar Jornada de cierre, memoria colectiva y compromisos	"Se realizó actividad educativa comunitaria dirigida a tenderos, comerciantes y comunidad general, orientada a fortalecer capacidades para la prevención, identificación temprana y atención inicial de las Violencias Basadas en Género (VBG). La jornada se desarrolló mediante mural participativo, socialización de infografías, conversatorios y orientación comunitaria con participación de 13 asistentes y apoyo de la Policía Nacional, quienes socializaron la estrategia "Patrulla Púrpura" y las rutas de atención institucional. La actividad permitió fortalecer conocimientos sobre prevención de violencias, señales de alerta, acompañamiento comunitario, rutas de denuncia y promoción de entornos seguros basados en el respeto, la igualdad y la protección de derechos. Para la actividad se entregan los siguientes soportes 1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos y participación activa de los asistentes 4. Ficha metodológica de preparación del taller

6	Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas ENTREGA 1: Conformar y sensibilización del semillero Sesiones: Sesión de conformación: Convocatoria, presentación, acuerdos de convivencia y construcción de identidad del grupo semillero. ENTREGA 5: Prevención y corresponsabilidad Sesiones:.	"Se realizó actividad educativa enmarcada en la estrategia "Adolescente Piensa y Actúa Positivamente", dirigida a 15 adolescentes de sexo masculino, con el objetivo de sensibilizar sobre la prevención del embarazo en la adolescencia, fortaleciendo el autocuidado, la responsabilidad y el proyecto de vida. La jornada se desarrolló mediante conversatorios, reflexiones grupales y actividad participativa donde los asistentes escribieron cinco razones para no tener un embarazo en la adolescencia utilizando hojas iris y esferos. Asimismo, se contó con el apoyo educativo del rector de la IED Monseñor Agustín Gutiérrez, quien orientó un espacio de reflexión sobre el acompañamiento familiar y educativo como factor protector frente a situaciones de riesgo. SOPORTES DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD 1. Informe de Actividades PIC - Código: M-PDS-GSP-FR-029. 2. Listados de asistencia formato Código: M- PDS-GSP-GPSP-FR-091 VERSIÓN 6 3. Registro fotográfico donde se evidencie el desarrollo de la actividad, al ejecutor y asistentes, además debe contener el registro de la fecha, hora y lugar de captura con aplicación de georreferenciación, que coincida con los demás soportes.
7	JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO ENTREGA 1: hacer caminata saludable y activación física comunitaria ENTREGA 2: Cine foro o mural comunitario participativo ENTREGA 3: Realizar encuentro de diálogo intergeneracional y comunitario ENTREGA 4: Hacer jornada cultural y artística por la salud comunitaria ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias ENTREGA 6: Hacer jornada deportiva y recreativa intergrupal	"Se realizó actividad educativa comunitaria dirigida a 20 adultos mayores de la vereda Llanos, orientada a fortalecer hábitos alimentarios saludables, promover el autocuidado y prevenir enfermedades asociadas a la mala alimentación. La jornada se desarrolló mediante conversatorios, socialización de infografía sobre cocina saludable y actividades lúdicas utilizando frutas para la elaboración de figuras de animales, promoviendo el aprendizaje dinámico y la integración comunitaria. Asimismo, se fortalecieron conocimientos sobre alimentación balanceada, hidratación, consumo de frutas y verduras y prevención de enfermedades como diabetes, hipertensión y problemas cardiovasculares, incentivando prácticas saludables y el intercambio de saberes tradicionales Para esta actividad se realiza entrega de los siguientes soportes 1. Informe de Actividades PIC M-PDS-GSP- FR-029. 2. Listado de asistencia M-PDS-GSP-GPSP- FR-091 VERSIÓN 6 3. Registro fotográfico: Imágenes del desarrollo de la jornada, trabajo en grupos, productos elaborados y participación activa de los asistentes. 4. Ficha metodológica de preparación del taller"

MANTA

ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar minimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se observa el cargue de 20 fichas familiares en la vereda peñas con un total de 24 personas caracterizadas se registran en ficha familiar plataforma survey 123 se observa listado de asistencia en medio fisico y excel.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se observa la canalizan a los usuatrios de la vereda de Peñas a los diferentes servicios de salud y servicios dando cumplimiento a la actividad.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizan a los usuatrios de la vereda de Peñas a los diferentes servicios de salud y servicios dando cumplimiento a la actividad.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Se evidencia informe de actividades PIC sobre eventos de interes en salud publica el dia 20 de mayo de 2026 enfocada a higiene bucal, se observa listado de asistencia de los usuarios de las vereda de peñas
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se observa 1 menor canalizado, quienen fue canalizado al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y líderes de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se evidencia informacion correspondiente a una (1) gestante de 18 semanas de gestacion con 5 controles de alto riesgo por inicio tardio y un primer aborto. Se realiza registro en plataforma survey.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a 3 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa registro de asistencia con una totalidad de 24 personas caracterizadas en la vereda peñas.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: AUXILIAR DE ENFERMERÍA : DAYANA LEON		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**

1	Realizar minimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 11 visitas en la vereda de fuchatique 4 de ellas seguimientos con 17 personas beneficiadas y 9 visitas en la vereda de SALITRE, con 16 personas beneficiadas para un total de 20 familias y 33 usuarios, se caracteriza ficha familiar en plataforma survey 123.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se observa la canalizacion de 9 personas de la vereda salitre a 13 servicios de salud y sociales, Se canalizan 8 personas de fuchatoque a 18 servicios de salud.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizacion de 9 personas de la vereda salitre a 13 servicios de salud y sociales, Se canalizan 8 personas de fuchatoque a 18 servicios de salud.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Se observa informe de actividades PIC sobre eventos de interes en salud publica con enfoque en diabtes, adicionalmente se anexa listado de asistencia de la vereda de salitre y fuchatique con 32 participantes.
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se observa la canalizacion de 3 personas a vacunacion, para dosis de influenza ,con efectividad 2 de ellas, 1 persona firman disentimiento informado por no deseo de vacuna de influenza adicionalmente se entrega evidencia fotografica de carnets de vacuna del microterritorio.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con lideres comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se observan actas de busqueda activa de poblacion gestante o puerpera en los territorios de salitre y fuchatoque, el dia 14/05/2026, con PRESIDENTE DE JAC DE LA VEREDA SALITRE y el dia 17/05/2026 con PRESIDENTE DE JAC DE LA VEREDA FUCHATOQUE. NO HAY POBLACION GESTANTE NI EN PUERPERIO
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a 3 personas caracterizados en la ficha AIEPI en el nuevo formato y 2 seguimientos en salud para un total de 5 se anexa junto con listado de asistencia y canalizaciones aiepi.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa registro de asistencia con una totalidad de 33 personas caracterizadas en la veredas fuchatoque y salitre.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: CORRESPONSAL EN SALUD (Aux. de enfermería, técnico administrativo en salud o gestión) KAREN NUÑEZ		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**

1	Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	Se realiza acta de articulacion con PIC el dia 07 de mayo del presente año en donde se conto con la presencia de 7 integrantes y el objetivo fue Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que esté operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo. Se realiza formato de canalizacion y demanda inducida en donde se anexan las canalizaciones de todo el equipo APS
2	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.	Se realiza informe de Actividades PIC, en donde se deja plasmada toda la informacion que se obuvo en la brigada de salud el dia 11 de mayo del presente año, dejando como objetivo Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites . 2. se anexa listado de asistencia de de los participantes de la jornada
3	Realizar gestión y articulacion relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.	Se realiza acta con auditor de aseguramiento en salud, sobre los temas de afiliacion,el dia 13 de mayo del presente año, en donde se trata el te de realizar gestión y articulación relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud en donde la presencia del acta fue de 2 personas. 2. se anexa pantallazo de survey y correo electronico
4	Realizar 3 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personeria etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	se realizan 3 actas en donde el objetivo principal fue: Evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados. ., se realizo acta con desarrollo sociall dia 19 de mayo en donde participaron 2 personas 2, se realiza acta con planeacion el dia 20 de mayo, en donde se conto con la presencia de 2 integrantes 4, se realiza acta con secretaria de servicios publicos el dia 20 de mayo, en donde se conto con la presencia de 3 integrantes.
5	Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la poblacion caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	Se realiza acta con IPS, el dia 20 de mayo, en donde el principal objetivo fue realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales en donde se obtuvo la participacion de 2 personas 2. se anexa Pantallazo Survey y formato de canalizacion y demanda inducida de las 10 canañizaciones que realiza la corresponsal en salud
6	Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.	Se elabora el informe de actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) en el que se anexan todos los detalles de la ejecución para esta entrega. En el informe

		se especifica cada perfil, según las canalizaciones de actividades realizadas y se realizan las estadísticas de lo ejecutado.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO EDUCATIVO		
ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
10	Realizar socialización y retroalimentación de la estrategia APS, incluyendo la creación de un cronograma, plan de trabajo y seguimiento mensual con: Rector, docentes de la Institución Educativa y coordinador PIC o quien haga sus veces en el municipio, con el fin de que ellos conozcan los procesos, los guíen de manera constructiva aportando desde su experiencia ideas para que las actividades de los ejecutores se realicen con calidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizaron dos mesas de trabajo con la participación de los directivos docentes de la IED de Manta, Rectora y Coordinador, por parte de la administracion municipal participo la Coordinadora PIC del municipio y del la ESE Región salud centro oriente la psicóloga de APS quien socializo y presento las actividades del plan de trabajo ejecutadas en la cuarta entrega y se socializaron las actividades programadas para ejecutar durante el mes de mayo en el entorno educativo correspondientes a la quinta entrega, los dias 11 de mayo y 12 de mayo.
11	Educar a través de talleres a Docentes y Directivos de la/as Instituciones Educativas en: Sesión 5. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas.	"Se realizo tallers sobre sesión 4. "Sexualidad con enfoque de derechos en la escuela" *Enfoque de derechos y marco normativo en educación en sexualidad (dimensión política). *Identidad y diversidad en niñas, niños y adolescentes. *Roles de género, estereotipos y su impacto escolar. *Cuidado menstrual y acompañamiento institucional, con la participación de 10 docentes que hacen parte del entorno educativo de la IED Manta, el día 14 de mayo."
12	Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir jornadas de capacitación denominadas "Puentes de Amor: Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas: Sesión 5. "Consentimiento, prevención y conversaciones que cuidan" *Consentimiento y límites en las relaciones. *Prevención de violencia sexual: señales de alerta y rutas de apoyo. *Prevención de embarazo adolescente: información clara y responsable. *Cómo mantener conversaciones seguras y amorosas en casa. .	"Se ejecutaron dos talleres de Sesión 4. "Acompañar desde el respeto: identidad, diversidad y autocuidado" *Identidad y autoconocimiento en niñas, niños y adolescentes. *Diversidad de género y orientación sexual. *Roles de género, estereotipos y su impacto. *Cuidado menstrual: naturalidad, autocuidado y acompañamiento. direccionados a 30 padres de familia de los estudiantes de la sede principal urbana y rural de la IED Manta, los dias 08 y 14 de mayo."
13	Realizar identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos en los que involucre a los diversos actores del entorno educativo que requieran atención en servicios de Salud y servicios sociales. Para ello, el ejecutor deberá propiciar espacios de atención y escucha activa para con la comunidad perteneciente al entorno educativo, en aras de propender por una adecuada atención, promoción y seguimiento de la salud mental de los diversos actores. Realizar un mínimo de quince (15) casos de escucha activa por entrega para con la población objeto, a demanda de la Institución Educativa.	Se realizo la identificación, reporte, canalización, activación de ruta a 2 casos, asi como el seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos que requieren atención en servicios de salud y servicios sociales, surgidos desde el interior de la Institución Educativa, de 15 casos a los cuales se les realizo atención primaria de la IED Manta, del 12 y 14 de mayo.
14	Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria de servicios en Salud al interior de las Instituciones Educativas, con el fin de lograr que los estudiantes se beneficien de la canalización efectiva y eficiente en los diferentes servicios de Salud (planificación familiar, consulta del joven, Optometría, Psicología, tamizaje visual, Salud oral, vacunación, canalización a certificación de discapacidad,	Se realizo una feria de servicios en salud donde se brindó canalización efectiva y eficiente prestando servicios de salud en prevención de la salud mental, con la promoción de salud y nutriciòn, contando con la participación de 30 estudiantes pertenecientes al ciclo de vida de Infancia de los grados

	abordaje con enfoque psicosocial a PVCA, etc). Dichas ferias, deberán ser diferentes a las programadas de manera extramural. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	cuarto y quinto de la IED de Manta sede fatima, el día 20 de mayo.
15	Notificar al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva, su tramitología y los fallidos para su apoyo e intervención. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizo reunión de articulación y presentación de las actividades ejecutadas para la quinta entrega del entorno educativo y entrega del reporte de los 15 casos que se canalizaron, a la coordinadora PIC del municipio, el dia 14 de mayo.
16	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 2. "¡Soy único y especial!": * Mi cuerpo y mis emociones. *Somos diferentes y eso está bien. *Roles de género: lo que pueden hacer niños y niñas. Sesión 3. "Me cuido y pongo límites" * Mi cuerpo es mío. *Secretos buenos y secretos que no debemos guardar. *Personas de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"Se realizo el taller sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. contamos con la participación de 20 estudiantes pertenecientes al ciclo de vida de infancia del grado tercero de la sede Fátima de primaria de la IED de Manta,el dia 11 de mayo."

17	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Conociéndome y respetando a las demás personas" *¿Quién soy y qué me hace especial? *Cambios en el cuerpo y en las emociones (pubertad inicial). *Roles de género y estereotipos. *Diversidad: respeto a las diferencias. Sesión 2. Realizar actividad lúdico-recreativa "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 3. ¡Me cuido, digo NO y busco ayuda!" *Conociendo mi cuerpo y los cambios en la pubertad. *Emociones de alerta: identificar incomodidad y situaciones de riesgo. *Prevención de violencia sexual: decir NO, buscar ayuda y denunciar. *Personas y lugares de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	"Se realizo el taller sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. contamos con la participación de 26 estudiantes pertenecientes al ciclo de vida de infancia del grado quinto de la sede Fátima de primaria de la IED de Manta, el dia 11 de mayo."
18	Realizar proceso de educación denominado "Mentores Emocionales" dirigido a adolescentes, para promover vinculos sanos, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad, la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y sentido de pertenencia, con estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1: "Consentimiento y prevención: me cuido y respeto mis decisiones y las de los demas" * Consentimiento: qué es y cómo identificarlo. * Relaciones sanas y límites. *Prevención de violencia sexual: decir NO, rutas de apoyo. *Prevención del embarazo adolescente. Sesión 2: Escucha activa, comunicación empática, reconocimiento de emociones y autorregulación emocional ¿Qué siento? ¿Cómo lo expreso? ¿Cómo lo manejo?, resolución pacífica de conflictos entre pares. Sesión 3: Rol del mentor como mediador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia así como la importancia de sentirse parte de un grupo. Dinámicas que refuercen la identidad colectiva ("somos equipo", "nos cuidamos"). Sesión 4: Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental. Sesión 5. "Mi identidad y mi cuidado" *Identidad: ¿Quién soy? ¿Qué me gusta de mí? *Diversidad: aceptación y respeto. *Roles de género y estereotipos. *Cuidado del cuerpo y cuidado menstrual como parte de la salud.	Se realizo el taller de sesión 4: Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos especificos en Salud Mental. contando con la participación de 22 estudiantes de grado septimo del ciclo de vida de adolescencia de la sede principal de la IED de Manta, el día 12 de mayo.

	Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	
19	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados octavo (8vo) y noveno (9no) de la Sesión 5. "Consentimiento y decisiones informadas para cuidarme" *Consentimiento: qué es y su importancia. *Relacionamiento sano y límites. *Prevención de violencia sexual: rutas de apoyo y denuncia. *Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos y toma de decisiones informadas.	Se realizo el taller Sesión 4. Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental. contando con la participación de 20 estudiantes de grado noveno del ciclo de vida de adolescencia de la sede principal de la IED de Manta, el día 12 de mayo.
20	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados décimo (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Energia Real, No de Lata" Sensibilizar sobre efectos secundarios del consumo de bebidas energizantes y acohólicas.	Se realizo el taller de sesión 4. Rol del mentor como mediador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia así como la importancia de sentirse parte de un grupo. Dinámicas que refuercen la identidad colectiva ("somos equipo", "nos cuidamos"). contando con la participación de 20 estudiantes de grado undecimo del ciclo de vida de adolescencia de la sede principal de la IED de Manta, el dia 12 de mayo.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO COMUNITARIO -		
ITEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS ENTREGA 1: Realizar diagnóstico territorial (Reconocimiento de red de servicios y oferta institucional y comunitaria) ENTREGA 2: realizar taller participativo con metodología BIT PASE ENTREGA 3 Hacer análisis con Metodología de Marco Lógico ENTREGA 4: Realizar Jornada de Validación y Priorización Participativa ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3) ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final	ACTIVIDAD:I Se realizó un informe de sistematización con: Introducción, Justificación, Objetivo general, objetivos específicos, del territorio del municipio de Manta
2	ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES ENTREGA 1: Identificar y caracterizar de personas cuidadoras ENTREGA 2: Hacer diagnóstico participativo de necesidades del cuidador ENTREGA 3: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 4: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario	FECHA DE ACTIVIDAD:11 de Mayo del 2026 ACTIVIDAD: Se realizó taller Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado, en la vereda Cubia. POBLACIÓN:13 participantes, de ciclo vital 1 Juventud y 9 Adultez y 3 Vejez.Se anexa Informe de actividades, Listado de asistencia, Registro fotográfico y ficha metodológica,

3	ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático ENTREGA 1: Realizar taller – Prevención del consumo problemático de sustancias psicoactivas (SPA) ENTREGA 2: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 3: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 4: Realizar taller – Prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable	FECHA DE ACTIVIDAD:06 de Mayo del 2026 ACTIVIDAD: Realizó un taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos en lal.E.D Manta. POBLACIÓN: 20 participantes, del ciclo vital Adolescencia, se anexa Informe de actividades, Listado de asistencia, registro fotográfico y ficha metodológica.
4	FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA ENTREGA 1: Identificar y hacer conformación de grupo comunitario de vigilancia en salud ENTREGA 2: Realizar taller de formación en fundamentos de vigilancia en salud pública. ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados ENTREGA 6: Socializar, retroalimentar y entrega de reconocimientos	FECHA DE ACTIVIDAD:13 de Mayo del 2026 ACTIVIDAD: Realizó 3 talleres:Enfermedad Diarreica Aguda, Enfermedades Gastrointestinales y Malnutrición en la niñez, la RevCom se realizó en Farmacia de Occidente. POBLACIÓN: 8 participantes pertenecen al ciclo de vida 1 Juventud, 7 Adultez , se anexa Informe de actividades, Listado de asistencia, registro fotográfico y ficha metodológica.
5	ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS" ENTREGA 1: Hacer diagnóstico participativo y sensibilización inicial ENTREGA 2: Capacitar en derechos y rutas de atención ENTREGA 3: capacitar en deconstrucción de imaginarios y roles de género ENTREGA 4: Empoderar redes comunitarias ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización ENTREGA 6: Realizar Jornada de cierre, memoria colectiva y compromisos	FECHA DE ACTIVIDAD:13 de Mayo del 2026 ACTIVIDAD: Se realizó taller sobre estrategias comunitarias de prevención y movilización se realizó en la Escuela de Fátima.. POBLACIÓN: 13 participantes del ciclo de vida 4 a Juventud y 8 pertenecen al ciclo de vida Vejez, se anexa Informe de actividades, listado de asistencia, registro fotográfico y ficha metodológica.
6	Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas Sesión 5. Transformando imaginarios: Dinámica artística (mural, teatro-foro o debate) para cuestionar estereotipos y promover masculinidades y feminidades diversas. Propósito: Desarrollar pensamiento crítico frente a las decisiones sobre la vida sexual y reproductiva. Impulsar la inclusión y el respeto por la diversidad de identidades de género y orientaciones.	FECHA DE ACTIVIDAD:8 de Mayo del 2026. ACTIVIDAD: Sesión 8. Cinco razones para no embarazarse en la adolescencia y Sesión 9. Transformando realidades (Agentes educativos y cuidadores): Taller formativo con padres, cuidadores y docentes para brindar herramientas de acompañamiento y diálogo abierto con adolescentes estos talleres se desarrollaron en Jardín Infantil del I.C.B.F. POBLACIÓN: 12 participantes del cico de vida 4 Juventu y 8 pertenecen al ciclo de vida Adultez, se anexa Informe de actividades, lista de asistencia y registro fotográfico.

7	JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias ENTREGA 6: Hacer jornada deportiva y recreativa intergrupal	FECHA DE ACTIVIDAD: 14 de Mayo del 2026. ACTIVIDAD: Se realizó un taller de cocina saludable en las canchas de fútbol. POBLACIÓN:19 participantes, ciclo de vida 15 Infancia y 4 pertenecen al ciclo de vida Adolescencia se anexa Informe de actividades, lista de asistencia, registro fotográfico y ficha metodológica.

VILLAPINZON

ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se observa el cargue de 24 fichas familias en a vereda la joya se evidencia listados de asistencia digital y en campo y panatallazo survey.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se observa la canalizacion de 26 pacientes a los diferentes servicios de salud de la vereda joya se anexa excel de canalizaciones.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizacion de 26 pacientes a los diferentes servicios de salud de la vereda joya se anexa excel de canalizaciones.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Pesenta el informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, en modalidad comunitaria.
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identificaron 6 pacientes previamente caracterizado, quien fue canalizado al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se evidencia información correspondiente a una (1) puerpera residente en la vereda La Joya; asimismo, se observa listado de asistencia y archivo en Excel con el respectivo registro
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer día de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a 11 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.

8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se evidencia el cargue de 24 fichas familiares en la vereda la joya, dando cumplimiento de la actividad programada dentro del proceso de caracterización.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: AUXILIAR DE ENFERMERÍA 2 - ROSA BORDA		
ÍTEM		**ACTIVIDAD DESARROLLADA**
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se evidencia el cargue de 19 fichas familiares en la vereda chinquira dando cumplimiento de la actividad programada dentro del proceso de caracterización.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se observa la canalizacion efectiva de 9 suarios residentes de las veredas chinquira y la chinquira dando cumplimiento a la actividad.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Se observa la canalizacion efectiva de 9 suarios residentes de las veredas chinquir dando cumplimiento a la actividad.
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Pesenta el informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, en modalidad comunitaria.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y líderes de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se identifico 1 paciente previamente caracterizado, quien fue canalizado al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de	Se evidencia información correspondiente a una (1) gestante (1) puerpera residente en la vereda chinqura; asimismo, se observa listado de asistencia y archivo en Excel con el respectivo registro

	acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer dia de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, victimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa el seguimiento a 5 menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: CORRESPONSAL EN SALUD (Aux. de enfermería, técnico administrativo en salud o gestión) -		
ÍTEM		**ACTIVIDAD DESARROLLADA**
1	Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
2	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.	"1.Acta de articulación con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que están operando en el municipio con el fin de relacionar los casos recepcionados por cada profesional Se realiza reunión el dia 15/05/2026 con equipo P.I.C y APS, Corresponsal en salud, Demenda inducida
3	Realizar gestión y articulacion relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.	"1.Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites. 19/05/2026 en el puesto de salud de villapinzon""JORNADA DE VACUNACION" Listados de asistencia Código: M-PDS-GSP-GPSP-FR-091 de cada jornada en medio físico, en Excel y formato de consolidación en Excel, de los usuarios que hayan sido priorizados según portafolio de servicios sociales y/o de salud.
4	Realizar 3 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personeria etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	"Acta de reunión para realizar gestión y articulación relacionadas con portabilidad, movilidad o traslados de eps con funcionaria de aseguramiento del municipio garantizando la continuidad de la atención en salud. funcionaria de aseguramiento 18/05/2026
5	Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la poblacion caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	"Actas de Reunión para Realizar 3 mesas de trabajo por entrega para coordinar con los actores Municipales como secretarias, Comisaria de familia, personeria etc., y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados. 1.1 Acta de reunión con vacunacion 07/05/2026

		2.1 Acta de reunión ergente de farmacia 07/05/2026 3.1 Acta de reunión auxiliar de facturacion 04/05/2026
6	Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.	"Acta de reunión Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la población caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales. Con profesional coordinadora puesto de salud de villapinzon 13/05/2026
TOTAL		"Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental, pantallazos de los soportes (citas asignadas, remisiones, comunicaciones oficiales enviadas a través de medios formales como correo electrónico, oficios radicados, peticiones, quejas, reclamos etc..) de las gestiones realizadas. Relación detallada de las actividades ejecutadas (entorno educativo, entorno hogar, entorno comunitario). Mayo
ÍTEM		**ACTIVIDAD DESARROLLADA**
1	Realizar "Cineforo socioeducativo - sanando mentes" dirigido a la comunidad en general, como estrategia pedagógica y participativa para la prevención de riesgos psicosociales y el fomento de la salud mental en jóvenes y adolescentes, en el marco del desarrollo de los programas sociales, deportivos y/o culturales, ofertados por el ente territorial: Sesión 1. Cineforo socioeducativo desarrollado en la primera entrega 2026-1.	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
11	Educar a través de talleres a Docentes y Directivos de la/as Instituciones Educativas en: Sesión 5. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó Socialización y retroalimentación de la estrategia APS, Fecha: 19/05/2026 NO SE EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO EN EL ACTA

12	Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir jornadas de capacitación denominadas "Puentes de Amor: Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas: Sesión 5. "Consentimiento, prevención y conversaciones que cuidan" *Consentimiento y límites en las relaciones. *Prevención de violencia sexual: señales de alerta y rutas de apoyo. *Prevención de embarazo adolescente: información clara y responsable. *Cómo mantener conversaciones seguras y amorosas en casa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	no se realizo esta actividad
13	Realizar identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos en los que involucre a los diversos actores del entorno educativo que requieran atención en servicios de Salud y servicios sociales. Para ello, el ejecutor deberá propiciar espacios de atención y escucha activa para con la comunidad perteneciente al entorno educativo, en aras de propender por una adecuada atención, promoción y seguimiento de la salud mental de los diversos actores. Realizar un mínimo de quince (15) casos de escucha activa por entrega para con la población objeto, a demanda de la Institución Educativa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó taller "Acompañar desde el respeto: identidad, diversidad y autocuidado" con el fin de Fortalecer en padres, madres y acudientes las herramientas de acompañamiento afectivo y formativo para apoyar a niños, niñas y adolescentes desde el respeto por la identidad, la diversidad y el autocuidado, promoviendo relaciones familiares basadas en la comunicación, la empatía y la garantía de derechos. Lugar: Escuela Normal Superior María Auxiliadora N° Participantes: 30 Lugar: Escuela Normal Superior María Auxiliadora Sede Santo Domingo Sabio N° Participantes: 19
14	Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria de servicios en Salud al interior de las Instituciones Educativas, con el fin de lograr que los estudiantes se beneficien de la canalización efectiva y eficiente en los diferentes servicios de Salud (planificación familiar, consulta del joven, Optometría, Psicología, tamizaje visual, Salud oral, vacunación, canalización a certificación de discapacidad, abordaje con enfoque psicosocial a PVCA, etc). Dichas ferias, deberán ser diferentes a las programadas de manera extramural. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos que requirieron atención en servicios de Salud y servicios sociales, surgidos desde el interior de la Institución Educativa. • Johana Karina Primiciero • Sergio Nicolas Lopez Casallas • Leydi Johana Contreras • María José Salinas García • Sandra Milena Rubio • María José Caicedo • Laura Sofia Rubiano • Valery Nicol Sastoque • Diana Rocío Martínez • Kelly Johana Naranjo • José Alfonso Moreno • Claudia Patricia Rodríguez • Edison Esteban Monroy

		• Jennifer Yamile Tunjano • Danna Isabel Quitian
15	Notificar al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva, su tramitología y los fallidos para su apoyo e intervención. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizo feria de servicios con el fin de promover hábitos adecuados de higiene oral en niños y niñas de primaria y jardin, mediante actividades educativas y lúdicas enfocadas en el cuidado de la salud bucal, la aplicación de flúor y el aprendizaje de técnicas correctas de cepillado dental. Fecha: 20/05/2026 Lugar: Colegio Luis Antonio Escobar (Sede Casa Blanca) Jardín Infantil Los Querubines
16	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 2. "¡Soy único y especial!": * Mi cuerpo y mis emociones. *Somos diferentes y eso está bien. *Roles de género: lo que pueden hacer niños y niñas. Sesión 3. "Me cuido y pongo límites" * Mi cuerpo es mío. *Secretos buenos y secretos que no debemos guardar. *Personas de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se notificó al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva. Lugar: Alcaldía Villapinzón Desarrollo social oficina PIC Fecha: 19/05/2026

17	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Conociéndome y respetando a las demás personas" *¿Quién soy y qué me hace especial? *Cambios en el cuerpo y en las emociones (pubertad inicial). *Roles de género y estereotipos. *Diversidad: respeto a las diferencias. Sesión 2. Realizar actividad lúdico-recreativa "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 3. ¡Me cuido, digo NO y busco ayuda!" *Conociendo mi cuerpo y los cambios en la pubertad. *Emociones de alerta: identificar incomodidad y situaciones de riesgo. *Prevención de violencia sexual: decir NO, buscar ayuda y denunciar. *Personas y lugares de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó taller "Mis derechos y deberes como niño/niña" para promover en los estudiantes de grados 1°, 2° y 3° el reconocimiento de sus derechos y deberes como niños y niñas, mediante actividades lúdicas y participativas que fortalezcan el respeto, la convivencia y el cuidado de sí mismos y de los demás. Lugar: Escuela Normal Superior María Auxiliadora sede San Pablo. N° Participantes: 25
18	Realizar proceso de educación denominado "Mentores Emocionales" dirigido a adolescentes, para promover vínculos sanos, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad, la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y sentido de pertenencia, con estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Mi identidad y mi cuidado" *Identidad: ¿Quién soy? ¿Qué me gusta de mí? *Diversidad: aceptación y respeto. *Roles de género y estereotipos. *Cuidado del cuerpo y cuidado menstrual como parte de la salud. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizo Taller "Mis derechos y deberes como niño/niña" Fortalecer en los estudiantes de grados 4° y 5° el conocimiento y la valoración de sus derechos y deberes como niños y niñas, mediante actividades participativas que promuevan la convivencia, el respeto, la participación y la protección de los derechos humanos en el entorno escolar y familiar. Lugar: Escuela Normal Superior María Auxiliadora sede San Pablo. N° Participantes: 27

19	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados octavo (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Consentimiento y decisiones informadas para cuidarme" *Consentimiento: qué es y su importancia. *Relacionamiento sano y límites. *Prevención de violencia sexual: rutas de apoyo y denuncia. *Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos y toma de decisiones informadas.	Se realizo taller "Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes" Con el fin de Fortalecer en los estudiantes de grados 6° y 7° el reconocimiento de factores de riesgo y señales de alerta relacionadas con la salud mental, promoviendo estrategias de autocuidado, apoyo entre pares y conocimiento de las rutas de atención disponibles en el entorno escolar y comunitario. Lugar: Escuela Normal Superior María Auxiliadora N° Participantes: 30
20	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados décimo (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 5. "Energía Real, No de Lata" Sensibilizar sobre efectos secundarios del consumo de bebidas energizantes y acohólicas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realizó taller "Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes" permite Fortalecer en los estudiantes de grados 8° y 9° la comprensión de los factores de riesgo y las señales de alerta asociadas a la salud mental en la adolescencia, promoviendo el autocuidado, la búsqueda de apoyo oportuno y el conocimiento de las rutas de atención disponibles en el entorno escolar y comunitario. Lugar: Escuela Norma Superior María Auxiliadora. N° Participantes: 30
ITEM		**ACTIVIDAD DESARROLLADA**
1	CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3) ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
2	ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario	El 5 de mayo se realiza informe y socializacion del analisis de la informacion recopilada en entregas anteriores con un total de 7 asistentes en la alcaldia municiapl de villapinzon. PRESENTA LOS MISMOS SOPORTES DE LA ENTREGA ANTERIOR
3	ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable	El dia 11 de mayo se realiza taller sobre cuidado y autocuidado con cuidadores del centro vida sensorial con un total de 15 asistentes.
4	FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados ENTREGA 6: Socializar, retroalimentar y entrega de reconocimientos	el dia 12 de mayo se realiza taller sobre salud sexual y reproductiva en zona rural del municipio de villapinzon con un total de 14 asistentes.

5	ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS" ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización ENTREGA 6: Realizar Jornada de cierre, memoria colectiva y compromisos	el dia 12 se reliza taller con la revcom con un total de 8 asistentes sobre enfermeda materna segura y prevencion de mortalidad materna.
6	Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas ENTREGA 1: Conformar y sensibilización del semillero Sesiones: Sesión de conformación: Convocatoria, presentación, acuerdos de convivencia y construcción de identidad del grupo semillero. Sesión 1. Sensibilización: Dinámicas rompehielos, actividades lúdicas y cine foro breve para cuestionar mitos sobre sexualidad y derechos. ENTREGA 2: Cuerpo, sexualidad y autocuidado Sesiones: Sesión 2. Formación – Cuerpo y sexualidad: Taller vivencial sobre la vivencia del cuerpo, el afecto, la expresión de emociones y la ética del cuidado. Sesión 3. Formación – Derechos sexuales y reproductivos: Estaciones educativas y juegos de roles para comprender los derechos y cómo ejercerlos en la vida diaria. ENTREGA 3: Decisiones y autonomía personal Sesiones: Sesión 4. Decisiones sexuales y reproductivas: Taller reflexivo sobre consentimiento, autonomía y toma de decisiones informadas. Sesión 5. Transformando imaginarios: Dinámica artística (mural, teatro-foro o debate) para cuestionar estereotipos y promover masculinidades y feminidades diversas. Propósito: Desarrollar pensamiento crítico frente a las decisiones sobre la vida sexual y reproductiva. Impulsar la inclusión y el respeto por la diversidad de identidades de género y orientaciones. ENTREGA 4: Opciones y proyectos de vida Sesiones: Sesión 6. Encuentro vivencial – Opciones de vida: Conversatorio con referentes juveniles y líderes comunitarios sobre alternativas de desarrollo personal (educación, arte, deporte, emprendimiento). Sesión 7. Proyecciones de vida: Taller sobre el derecho a decidir en temas como matrimonio, convivencia o permanencia en soltería, con énfasis en la autonomía y el respeto.	el dia 15 de mayo se realizar taller en centro vida club añoranzas con un total de 38 aistenets con el tema: Estrategias comunitarias de prevención y movilización

	ENTREGA 5: Prevención y corresponsabilidad Sesiones: Sesión 8. Cinco razones para no embarazarse en la adolescencia: Actividad participativa con dramatizaciones, estudios de caso y producción de mensajes comunicativos por parte de los jóvenes. Sesión 9. Transformando realidades (Agentes educativos y cuidadores): Taller formativo con padres, cuidadores y docentes para brindar herramientas de acompañamiento y diálogo abierto con adolescentes. ENTREGA 6: Movilización social y cierre del proceso Sesiones: Sesión 10. Moviendo transformaciones: Jornada comunitaria de cierre donde los jóvenes socializan aprendizajes a través de feria juvenil, campaña comunicativa, intervención artística o mural colectivo. Evaluación participativa: Actividad de cierre donde los participantes reflexionan sobre su proceso de aprendizaje y proponen compromisos de acción en sus entornos.	
7	JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO ENTREGA 1: hacer caminata saludable y activación física comunitaria ENTREGA 2: Cine foro o mural comunitario participativo ENTREGA 3: Realizar encuentro de diálogo intergeneracional y comunitario ENTREGA 4: Hacer jornada cultural y artística por la salud comunitaria ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias ENTREGA 6: Hacer jornada deportiva y recreativa intergrupal	el dia 14 de mayo se realiza el quinto taller sobre prevencion y corresponsabilidad con el grupo semillero con un total de 15 asistentes.

CHOCONTA

ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidencia el cargue de 40 fichas familiares en la vereda retiro de blancos, se observan los listados en medio físico, el archivo en Excel.

2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se evidencia la canalización de 8 pacientes a los servicios de salud competentes, obteniendo una efectividad del 100%, equivalente a la atención de 8 personas del total de casos remitidos.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se evidencia la canalización de 8 pacientes a los servicios de salud competentes, obteniendo una efectividad del 100%, equivalente a la atención de 8 personas del total de casos remitidos.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, con la participación de la comunidad en modalidad comunitaria se adjuntan listados de asistencia en medio fisico y excel. .
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identificaron 2 pacientes previamente caracterizados, quienes fueron canalizado al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se observa acta de verificacion de gestantes del dia 22 de mayo de 2026 con la participación de Coordinadora PIC y auxiliar en enfermeria responsable de la vereda retiro de blancos .
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer dia de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, victimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa registro de asistencia diligenciad en medio fisico y excel de la vereda retiro de blancos.

	E.S.E. REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS			
MACROPROCESO	APOYO	CÓDIGO	FO-GTH-ATH-007
PROCESO	GESTION TALENTO HUMANO		
SUBPROCESO	TALENTO HUMANO	VERSIÓN	2
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		
NOMBRE DE DOCUMENTO	INFORME DE ACTIVIDADES OPS	FECHA	15/02/2024

PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: AUXILIAR DE ENFERMERÍA : JUDITH BAQUERO		
ÍTEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Realizar mínimo 40 caracterizaciones efectivas, identificando el riesgo a traves de la Ficha de caracterización (Survey 123 y SI-APS) en la visita domiciliaria familiar, caracterizando los riegos sociales, ambientales y de la salud, orientando a la familia y realizando la canalización pertinente.	Se evidenaia el cargue de 40 fichas familiares en las veredas pueblo viejo y piedra de sal con 44 personas caracterizadas, se evidencia listado de asistencia en medio fisico y excel.
2	Realizar la canalización de los usuarios, según los riesgos en salud y sociales identificados, hacia los servicios y profesionales competentes, con el fin de garantizar la atención requerida.	Se evidencia la canalización de 5 pacientes a los servicios de salud competentes, obteniendo una efectividad del 100%, equivalente a la atención de 5 personas del total de casos remitidos.
3	Remitir las canalizaciones que se generen desde el microterritorio asignado de manera diaria al corresponsal en casos de otro nivel de atención en salud y/o sociales.	Se evidencia la canalización de 5 pacientes a los servicios de salud competentes, obteniendo una efectividad del 100%, equivalente a la atención de 5 personas del total de casos remitidos.
4	Identificar y reportar de manera oportuna las situaciones de interés en salud pública, garantizando la articulación con la red de vigilancia comunitaria para el fortalecimiento de la detección temprana, el análisis de riesgo y el seguimiento de los eventos que puedan afectar la salud de la población, además apoyar a los integrantes de la red de vigilancia comunitaria en la elaboración de material pedagógico y educativo que pueda ser replicado en sus microterritorios, asegurando que los contenidos sean claros, pertinentes y orientados a la prevención y control de las situaciones de interés en salud pública.	Informe PIC correspondiente a la sesión realizada durante el mes de mayo de 2026, con la participación de 44 pacientes en modalidad comunitaria se adjuntan listados de asistencia en medio fisico y excel. .
5	Identificar a la población en general, según grupo etario, y canalizar efectivamente a los servicios de vacunación para el cumplimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones y complementario, que incluya seguimiento y verificacion a la aplicación de esquemas de vacunación completos	Se identificaron 3 pacientes previamente caracterizados, quienes fueron canalizados al servicio de vacunación, contando con evidencia de revisión y validación del carné de vacunación como soporte del proceso de seguimiento.
6	Realizar caracterización, canalización, gestion y seguimiento al 100% de las personas gestantes y puérperas presentes en el microterritorio asignado, realizando también búsqueda activa con líderes comunitarios y lideres de programas sociales y de salud ubicando esta población inasistente o con intervenciones de la ruta materno perinatal pendientes.	Se observa acta de verificacion de gestantes del dia 22 de mayo de 2026 con la participación de Coordinadora PIC y auxiliar en enfermeria responsable de la vereda pueblo viejo.
7	Realizar caracterización, en el entorno hogar a través de la ficha AIEPI Comunitario a la población del microterritorio asignado asignado de infancia y primera infancia , realizando canalización y seguimiento de acuerdo al riesgo identificado. (desde el primer dia de nacido hasta los 11 años 11 meses y 29 días).	Se observa el seguimiento a menores mediante la ficha AIEPI, conforme a los riesgos previamente identificados, garantizando el monitoreo y la intervención oportuna según cada caso.
8	Informar de acuerdo a curso de vida a las las familias visitadas, con el fin de promover la salud y la cultura del autocuidado para la detección temprana de riesgos asociados a : *Enfermedades prevalentes de la infancia, materno-perinatal, salud ambiental, salud mental y convivencia social, sexualidad y derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, promoción de la higiene y la salud bucal, salud en el entorno laboral, gestión diferencial de las poblaciones vulnerables (Indígenas, Negros, Afrodescendientes, Raizales, Palanqueros-NARP y RrOM, discapacidad, víctimas del conflicto armado, desmovilizados, reinsertados, migrantes, etc), deberes y derechos en salud, promoción de la vacunación en la población objeto del programa ampliado de inmunizaciones – PAI y demás riesgos identificados en el microterritorio.	Se observa registro de asistencia con una totalidad de 44 personas caracterizadas en la vereda pueblo viejo se observa listado de asistencia en medio fisico y excel.

	E.S.E. REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS			
	MACROPROCESO	APOYO	CÓDIGO	FO-GTH-ATH-007
	PROCESO	GESTION TALENTO HUMANO		
	SUBPROCESO	TALENTO HUMANO	VERSIÓN	2
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		
	NOMBRE DE DOCUMENTO	INFORME DE ACTIVIDADES OPS	FECHA	15/02/2024

PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: CORRESPONSAL EN SALUD (Aux. de enfermería, técnico administrativo en salud o gestión)		
ITEM	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05
1	Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos básicos territoriales de salud que este operando en el municipio, los trámites pertinentes para la resolución de canalización efectiva teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.	Se realiza acta, despues de realizar la reunion mientras se realizaban visitas domiciliarias en la parte rural con las integrantes de del PIC el dia El dia 13 de Mayo y contando con la parcipacion de integrantes de APS Adriana Alvarez con el objetivo Identificar y coordinar con los integrantes de los equipos basicos territoriales de salud que esten operando en el municipio, los tramites pertinentes para la resolucion de canalizacion efectiva, teniendo en cuenta la especificidad del rol de cada uno en el equipo.
2	Participar en las jornadas de salud, apoyando el proceso de agendamiento y demanda efectiva y brindar información a los usuarios en los procesos de gestión de trámites.	Se realiza informe de actividades plan de Intervenciones Colectivas PIC el dia 22 de Mayo 2026, con el objetivo de Apoyar en jornada de salud, la cual se realizo en la escuela guanguita alto.
3	Realizar gestión y articulacion relacionados con portabilidad, movilidad o traslados de EPS con el Coordinador de Aseguramiento del Municipio y/o SISBEN garantizando la continuidad de la atención en salud.	Se realiza acta de reunion en el Oficina del Sisben con la Dra Claudia Rodriguez con el objetivo de iniciar con la Gestión y articulación transectorial para portabilidad, movilidad y traslados de EPS. La cual se llevo acabo el dia 06 de Mayo de 2026.
4	Realizar 3 mesas de trabajo para coordinar con los actores Municipales como Secretarias, Comisaria de familia, personeria etc, y evaluar acciones de intervención en el proceso de canalización efectiva de acuerdo con la ruta de Promoción y mantenimiento a la salud, basado en los casos presentados.	Se realizan 3 actas de Articulación intersectorial mediante mesas de trabajo municipales para la canalización efectiva en salud y servicios sociales, abordaje equipos territoriales de salud (PIC-APS-DESARROLLO SOCIAL) donde el dia 14 de Mayo en la oficina de Desarrollo Social, se conto con la precencia de la Dra Alejandra Gomez Secretaria de Desarrollo Social, Coordinadora PIC y equipo PIC , el dia 13 de Mayo a la EPS Compensar, y el 30 de Abril reunion con Nueva EPS .
5	Realizar gestión ante las entidades competentes sobre los procesos administrativos y/o sociales de la poblacion caracterizada con el fin de disminuir barreras a los servicios de salud y/o sociales.	Se realiza un acta donde se evidencia la solicitud de citas medicas especializadas por parte de la Corresponsal en Salud en la ESE Region Centro Oriente Almeidas Hospital San Martin de Porras la primer y ultima semana de Mayo de 2026 Region Centro Oriente Almeidas Hospital San Martin de Porres

6	Elaborar y presentar un informe cuali-cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental.	Se realiza Informe de Actividades Plan de Intervenciones Colectivas PIC donde se da a conocer un Informe Cuali-Cuantitativo consolidado de las actividades realizadas durante el periodo de concurrencia departamental del mes de Mayo 2026
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO EDUCATIVO		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
10	Realizar socialización y retroalimentación de la estrategia APS, incluyendo la creación de un cronograma, plan de trabajo y seguímiento mensual con: Rector, docentes de la Institución Educativa y coordinador PIC o quien haga sus veces en el municipio, con el fin de que ellos conozcan los procesos, los guíen de manera constructiva aportando desde su experiencia ideas para que las actividades de los ejecutores se realicen con calidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza socialización de la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS), con los directivos de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, contando con la participacion de una persona. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá: 12/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

11	Educar a través de talleres a Docentes y Directivos de la/as Instituciones Educativas en: Sesión 1. "Detecta, Actúa, Protege" Reconocer e identificar los signos y sintomas de intoxicaciones por consumo de sustancias psicoactivas. Sesión 2. "Cuidado de la Salud Mental en Emergencias y Desastres", dirigido a docentes y directivos, desarrollando los siguientes temas: Prótocolo y ruta de atención en Emergencias y Desastres (departamental), reconocimiento y manejo emocional, duelo, primeros auxilios psicológicos, estrés, autocuidado y socialización de oferta de servicios del territorio. Sesión 3. "Consentimiento, prevención de violencias y embarazo adolescente" *Autonomía progresiva , consentimiento y relaciones respetuosas. • Lenguaje no Sexista • Estrategias de inclusión y respeto a la diversidad en el lenguaje y las interacciones. *Comunicación asertiva y acompañamiento. Sesión 4. "Sexualidad con enfoque de derechos en la escuela" *Enfoque de derechos y marco normativo en educación en sexualidad (dimensión política). *Identidad y diversidad en niñas, niños y adolescentes. *Roles de género, estereotipos y su impacto escolar. *Cuidado menstrual y acompañamiento institucional. Sesión 5. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con docentes de primera infancia contando con la participación de 10 asistentes, en su totalidad mujeres. Actividad ejecutada con docentes de primera infancia en CDI el dia 15/05/2026.

12	Realizar procesos de información y educación con padres, madres y cuidadores de niños, niñas y adolescentes, a quienes debe dirigir jornadas de capacitación denominadas "Puentes de Amor: Construyendo vínculos sanos" abordando los siguientes temas: Sesión 1. "Elige Aire, No Humo" Prevenir el inicio y reducir el uso de cigarrillos mediante estrategias educativas, de concientización y participación activa. Sesión 2. Reparación del vínculo afectivo tras situaciones difíciles, cómo reconstruir la confianza después de gritos, golpes o conflictos - Gestión emocional en familia, reconocer y expresar emociones sin agredir ni reprimir. Sesión 3. "Decide Decir No" Prevenir el consumo de bebidas artesanales y fortalecer la toma de decisiones con conocimiento de los riesgos y daños sobre su consumo - Tiempo de calidad y vínculos afectivos mediante actividades lúdicas en familia. Sesión 4. "Acompañar desde el respeto: identidad, diversidad y autocuidado" *Identidad y autoconocimiento en niñas, niños y adolescentes. *Diversidad de género y orientación sexual. *Roles de género, estereotipos y su impacto. *Cuidado menstrual: naturalidad, autocuidado y acompañamiento. Sesión 5. "Consentimiento, prevención y conversaciones que cuidan" *Consentimiento y límites en las relaciones. *Prevención de violencia sexual: señales de alerta y rutas de apoyo. *Prevención de embarazo adolescente: información clara y responsable. *Cómo mantener conversaciones seguras y amorosas en casa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con padres y madres de familia de la escuela de padres EIH vereda Tejar contando con la participación de 8 mujeres para en su totalidad. Actividad ejecutada con padres, madres y acudientes de la modalidad EIH el día 27/05/2026. Se realiza la intervención con padres y madres de familia de la escuela de padres de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá contando con la participacion de 25 mujeres y 5 hombres para un total de 30 asistentes. Actividad ejecutada con padres, madres y acudientes de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá el día 26/05/2026.

13	Realizar identificación, reporte, canalización, activación de ruta, seguimiento, orientación, escucha e intervención de los casos en los que involucre a los diversos actores del entorno educativo que requieran atención en servicios de Salud y servicios sociales. Para ello, el ejecutor deberá propiciar espacios de atención y escucha activa para con la comunidad perteneciente al entorno educativo, en aras de propender por una adecuada atención, promoción y seguimiento de la salud mental de los diversos actores. Realizar un mínimo de quince (15) casos de escucha activa por entrega para con la población objeto, a demanda de la Institución Educativa. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza canalización de los diversos servicios de APS del 29 de abril al 27 de mayo, Se genera escucha activa a 15 personas, donde se evidencian algunos aspectos individuales que se observan a profundidad en las bitácoras de intervención. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.
14	Realizar articulación con las IPS públicas y privadas del Municipio para el desarrollo de una feria de servicios en Salud al interior de las Instituciones Educativas, con el fin de lograr que los estudiantes se beneficien de la canalización efectiva y eficiente en los diferentes servicios de Salud (planificación familiar, consulta del joven, Optometría, Psicología, tamizaje visual, Salud oral, vacunación, canalización a certificación de discapacidad, abordaje con enfoque psicosocial a PVCA, etc). Dichas ferias, deberán ser diferentes a las programadas de manera extramural. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza una feria de servicios de odontologia con estudiantes de la IED Rufino Cuervo con una participación total de 60 estudiantes entre ellos 32 mujeres y 28 hombres. Actividad ejecutada el día 22/05/2026 con adolescentes de la IED Rufino Cuervo. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

15	Notificar al ente territorial sobre las intervenciones realizadas con los diversos grupos poblacionales, incluyendo los casos sociales y de Salud exitosos de canalización efectiva, su tramitología y los fallidos para su apoyo e intervención. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Actividad ejecutada el dia 22/05/2026 en desarrollo social, con la coordinadora PIC en desarrollo social. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

16	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados primero (1ro), segundo (2do) y tercero (3ro) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 2. "¡Soy único y especial!": * Mi cuerpo y mis emociones. *Somos diferentes y eso está bien. *Roles de género: lo que pueden hacer niños y niñas. Sesión 3. "Me cuido y pongo límites" * Mi cuerpo es mío. *Secretos buenos y secretos que no debemos guardar. *Personas de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con niños y niñas población objeto acorde al anexo técnico contando con la participación de 30 estudiantes de la población objeto vinculados a la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, entre ellos 14 mujeres y 16 hombres. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial Santiago de. Chocontá el día 14/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

17	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados cuarto (4to) y quinto (5to) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Conociéndome y respetando a las demás personas" *¿Quién soy y qué me hace especial? *Cambios en el cuerpo y en las emociones (pubertad inicial). *Roles de género y estereotipos. *Diversidad: respeto a las diferencias. Sesión 2. Realizar actividad lúdico-recreativa "Caja de las emociones" a través de actividades sensoriales, juegos y cuentos vinculados a las emociones, dirigido a niños y niñas, promoviendo el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones que favorezcan el desarrollo socioemocional desde los primeros años de vida. Sesión 3. ¡Me cuido, digo NO y busco ayuda!" *Conociendo mi cuerpo y los cambios en la pubertad. *Emociones de alerta: identificar incomodidad y situaciones de riesgo. *Prevención de violencia sexual: decir NO, buscar ayuda y denunciar. *Personas y lugares de confianza. Sesión 4. Mis derechos y deberes como niño/niña Actividades que enseñen los derechos humanos desde la infancia. Sesión 5. Cultura ciudadana y normas de convivencia Actividades en el aula o la comunidad para promover el respeto, el orden y la responsabilidad. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con niños y niñas población objeto acorde al anexo técnico contando con la participación de 30 estudiantes de la población objeto de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, entre ellos 18 hombres y 12 mujeres. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial el día 14/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

18	Realizar proceso de educación denominado "Mentores Emocionales" dirigido a adolescentes, para promover vínculos sanos, prevenir riesgos en salud mental y fortalecer el sentido de comunidad, la escucha activa y apoyo mutuo a través del fortalecimiento de redes de apoyo y sentido de pertenencia, con estudiantes de los grados sexto (6to) y séptimo (7mo) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1: "Consentimiento y prevención: me cuido y respeto mis decisiones y las de los demas" * Consentimiento: qué es y cómo identificarlo. * Relaciones sanas y límites. *Prevención de violencia sexual: decir NO, rutas de apoyo. *Prevención del embarazo adolescente. Sesión 2: Escucha activa, comunicación empática, reconocimiento de emociones y autorregulación emocional ¿Qué siento? ¿Cómo lo expreso? ¿Cómo lo manejo?, resolución pacífica de conflictos entre pares. Sesión 3: Rol del mentor como mediador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia así como la importancia de sentirse parte de un grupo. Dinámicas que refuercen la identidad colectiva ("somos equipo", "nos cuidamos"). Sesión 4: Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental. Sesión 5. "Mi identidad y mi cuidado" *Identidad: ¿Quién soy? ¿Qué me gusta de mí? *Diversidad: aceptación y respeto. *Roles de género y estereotipos. *Cuidado del cuerpo y cuidado menstrual como parte de la salud. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con estudiantes población objeto acorde al anexo técnico contando con la participación de 46 estudiantes de la población objeto de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, entre ellos 21 mujeres y 25 hombres. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial el día 13/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.

19	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados octavo (8vo) y noveno (9no) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Conociendo para Elegir Mejor" Identificación conceptual y promoción de habilidades para la vida y autocuidado. Sesión 2. Escucha activa, comunicación empática, reconocimiento de emociones y autorregulación emocional ¿Qué siento? ¿Cómo lo expreso? ¿Cómo lo manejo?, resolución pacífica de conflictos entre pares. Sesión 3. "Decide Decir No" Prevenir el consumo de bebidas artesanales y fortalecer la toma de decisiones con conocimiento de los riesgos y daños sobre su consumo. Sesión 4. Factores de riesgo en salud mental en niños/as y adolescentes. Señales de alerta: tristeza extrema, aislamiento, agresividad, cambios de ánimo y Rutas de Atención para eventos específicos en Salud Mental. Sesión 5. "Consentimiento y decisiones informadas para cuidarme" *Consentimiento: qué es y su importancia. *Relacionamiento sano y límites. *Prevención de violencia sexual: rutas de apoyo y denuncia. *Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos y toma de decisiones informadas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con estudiantes población objeto acorde al anexo técnico contando con la participación de 30 estudiantes de la población objeto de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, entre ellos 19 mujeres y 11 hombres. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá el dia 13/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico. .

20	Realizar talleres dirigidos a estudiantes de los grados décimo (10mo) y once (11) de la Institución Educativa Departamental priorizada: Sesión 1. "Cuidando a través de las palabras" Identificar y reducir estereotipos, estigma y discriminación frente a las personas que consumen sustancias psicoactivas. Sesión 2. "Decidir, cuidarme y prevenir" *Consentimiento y relaciones sanas. *Prevención de violencia sexual y rutas de apoyo. *Prevención del embarazo adolescente y métodos anticonceptivos. *Proyecto de vida y cuidado del cuerpo. Sesión 3. "Tu Estilo No Necesita Cigarrillos" Prevenir el inicio y reducir el uso de vapeadores mediante estrategias educativas, de concienciación y participación activa. Sesión 4. Rol del mentor como mediador y puente, fortalecimiento del sentido de pertenencia así como la importancia de sentirse parte de un grupo. Dinámicas que refuercen la identidad colectiva ("somos equipo", "nos cuidamos"). Sesión 5. "Energía Real, No de Lata" Sensibilizar sobre efectos secundarios del consumo de bebidas energizantes y acohólicas. Nota: Las actividades se deben desarrollar desde la segunda entrega, hasta la sexta entrega del 2026-1.	Se realiza la intervención con estudiantes población objeto acorde al anexo técnico contando con la participación de 25 estudiantes de la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá, entre ellos 17 mujeres y 8 hombres. Actividad ejecutada en la IED Agroindustrial Santiago de Chocontá el día 14/05/2026. Se da cumplimiento a los entregables acorde al anexo técnico.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ENTORNO COMUNITARIO -		
ITEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL EN ENTORNOS COMUNITARIOS ENTREGA 1: Realizar diagnóstico territorial (Reconocimiento de red de servicios y oferta institucional y comunitaria) ENTREGA 2: realizar taller participativo con metodología BIT PASE ENTREGA 3 Hacer análisis con Metodología de Marco Lógico ENTREGA 4: Realizar Jornada de Validación y Priorización Participativa ENTREGA 5: Realizar Informe de Análisis de Información Capturada a partir de las metodologías aplicadas (Entrega 1, 2 y 3) ENTREGA 6: Socializar y Entregar del Informe Final	14 de abril de 2026 Se realizo análisis de las problemáticas priorizadas en salud y sus causas, con participacion de 7 personas de asociacion de usuarios en la ESE Region de salud Centro oriente Almeidas.LISTADO DE ASISTENCIA SIN DILIGENCIAR EN SU TOTALIDAD,
2	ESTRATEGIA CUIDANDO CUIDADORES ENTREGA 1: Identificar y caracterizar de personas cuidadoras ENTREGA 2: Hacer diagnóstico participativo de necesidades del cuidador ENTREGA 3: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 4: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 5: Realizar talleres de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado ENTREGA 6: Realizar taller de resiliencia, manejo del duelo y cierre comunitario	8 de Abril de 2026 Taller de fortalecimiento de habilidades para el cuidado y el autocuidado con la participacion de 5 personas en Auditorio de biblioteca de desarrollo social.

3	ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN EN SALUD COMUNITARIA – Talleres Participativos por Núcleo Temático ENTREGA 5: Realizar taller – Salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos ENTREGA 6: Realizar taller – Envejecimiento activo y saludable	14 de abril de 2026 Taller de salud sexual y reproductiva con enfoque de derechos, con participacion de 21 estudiantes de Colegio Politecnico.
4	FORTALECIMIENTO DE LAS REVCOM (REDES DE VIGILANCIA COMUNITARIA ENTREGA 1: Identificar y hacer conformación de grupo comunitario de vigilancia en salud ENTREGA 2: Realizar taller de formación en fundamentos de vigilancia en salud pública. ENTREGAS 3, 4 Y 5: Realizar talleres temáticos en vigilancia comunitaria para eventos priorizados	15 de Abril de 2026 Análisis de eventos de notificación en salud pública y fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica con participacion de 1 persona en la ESE Region de Salud Centro oriente Almeidas. ACTIVIDAD NO VALIDA. NO SE EVIDENCIA EL DESARROLLO DE LA SESION CON LA REVCOM- PRESENTA EL MISMO LISTADO DE LA ACTIVIDad 1
5	ESTRATEGIA "TEJIENDO CUIDADOS, ROMPIENDO SILENCIOS" ENTREGA 1: Hacer diagnóstico participativo y sensibilización inicial ENTREGA 2: Capacitar en derechos y rutas de atención ENTREGA 3: capacitar en deconstrucción de imaginarios y roles de género ENTREGA 4: Empoderar redes comunitarias ENTREGA 5: Hacer Estrategias comunitarias de prevención y movilización ENTREGA 6: Realizar Jornada de cierre, memoria colectiva y compromisos	Taller de Deconstrucción de imaginarios y roles de género con la participacion de 13 personas.. Taller de Deconstrucción de imaginarios y roles de género con la participacion de 13 personas..

6	Estrategia PIENSA Y ACTÚA POSITIVAMENTE – 6 entregas ENTREGA 1: Conformar y sensibilización del semillero Sesiones: Sesión de conformación: Convocatoria, presentación, acuerdos de convivencia y construcción de identidad del grupo semillero. ENTREGA 5: Prevención y corresponsabilidad Sesiones: Sesión 8. Cinco razones para no embarazarse en la adolescencia: Actividad participativa con dramatizaciones, estudios de caso y producción de mensajes comunicativos por parte de los jóvenes. Sesión 9. Transformando realidades (Agentes educativos y cuidadores): Taller formativo con padres, cuidadores y docentes para brindar herramientas de acompañamiento y diálogo abierto con adolescentes. ENTREGA 6: Movilización social y cierre del proceso Sesiones: Sesión 10. Moviendo transformaciones: Jornada comunitaria de cierre donde los jóvenes socializan aprendizajes a través de feria juvenil, campaña comunicativa, intervención artística o mural colectivo. Evaluación participativa: Actividad de cierre donde los participantes reflexionan sobre su proceso de aprendizaje y proponen compromisos de acción en sus entornos.	13 de Abril de 2026 Actividad sobre Decisiones y autonomía Personal con partiipacion de 17 jovenes de escuela deportiva de Boleibol.

7	JORNADAS DE SALUD CON ENFOQUE COMUNITARIO PARTICIPATIVO ENTREGA 1: hacer caminata saludable y activación física comunitaria ENTREGA 2: Cine foro o mural comunitario participativo ENTREGA 3: Realizar encuentro de diálogo intergeneracional y comunitario ENTREGA 4: Hacer jornada cultural y artística por la salud comunitaria ENTREGA 5: Generar espacios de cocina saludable y huertas comunitarias ENTREGA 6: Hacer jornada deportiva y recreativa intergrupal	15 de abril de 2026 Dialogo intergeneracional y comunitario con participacion de 11 personas de la ESE Region de salud centro oriente Almeidas.
PERFIL Y NOMBRES COMPLETOS DEL EJECUTOR CONTRATADO POR LA ESE: ODONTOLOGIA		
ÍTEM	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**DESCRIPCIÓN DE SOPORTES ENTREGA 05**
1	**ENTREGA I, IV:** 1. Establecer coordinación con entidad correspondiente para concertación de espacios 2. Definir cronograma de intervención. 3. Espacio informativo: Brindar información dirigida a Padres y/o cuidadores de niños y niñas de 0-12 años, que comprenda: *Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo). *Supervisión de hábitos higiénicos saludables. *Factores protectores, beneficios del Barniz de flúor y "CUIDADO DEL PRIMER MOLAR".	
2	**ENTREGA II, V:** 1. Espacio informativo: Brindar información a las familias, que comprenda los siguientes temas: *Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental. *Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo. *Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatias). *Factores de riesgo, patologia bucales y trauma dental - bruxismo. *Factores protectores: hábitos saludables: higiene bucal/protésica, alimentación, control de consumo de tabaco.	Se presentó informe de actividades PIC correspondiente a la 5 entrega. del desarrollo de la sesion en el colegio Maria Montessori con estudiantes del grado primero.
5	**ENTREGA II, V:** 1. Espacio informativo: Brindar información a las familias, que comprenda los siguientes temas: *Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental. *Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo. *Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos, diabéticos, obesos y con cardiopatias). *Factores de riesgo, patologia bucales y trauma dental - bruxismo. *Factores protectores: hábitos saludables: higiene bucal/protésica, alimentación, control de consumo de tabaco.	Se presentó informe de actividades PIC correspondiente a la 5 entrega. del desarrollo de la sesion en el colegio Maria Montessori con estudiantes del grado segundo.

6	**ENTREGA III, VI:** 1. Espacio informativo: Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.	
7	Brindar información dirigida a ADOLESCENTES (12 -17 años) para: **ENTREGA I, IV:** *Factores de riesgo, patología bucales y trauma dental - bruxismo *Fomentar Cultura de autocuidado, hábitos de salud oral en adolescentes con/sin aparatología ortodóntica, Desestimulación del uso de piercing. **ENTREGA II, V:** *Implicaciones en la cavidad oral por el consumo SPA lícitas / ilícitas, Infecciones de transmisión sexual con manifestaciones orales, trauma dentoalveolar ocasionado por deportes extremos. *Factores de riesgo predictivos de Caries (BOCA SECA, MOMENTOS DE AZUCAR, DIETA CARIOGÉNICA, TRAUMA DENTAL y bruxismo). **ENTREGA III, VI:** *Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio. **(2 talleres por entrega cada uno con mínimo 15 adolescentes)**	Se presentó el informe de actividades PIC correspondiente a la quinta entrega, en el marco de la sesión educativa realizada con estudiantes de sexto y séptimo grado del Colegio María Montessori. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con factores de riesgo en salud oral, patologías bucales, trauma dental, bruxismo, hábitos de higiene oral y riesgos asociados al uso de piercings orales. La actividad se desarrolló en dos grupos, favoreciendo la participación activa y la apropiación de los contenidos por parte de los estudiantes.
9	**FASE II: (ENTREGA II, V)** Sensibilización, técnica adecuada de higiene bucal, revisión. El odontólogo presentará el objetivo de la actividad y procederá a ilustrar e indicar la técnica de cepillado dental a los menores, docentes y cuidadores mediante el uso de macromodelo dental y elementos de higiene oral. Posteriormente realizará la revisión bucal en cada estudiante (con la ayuda de guantes, bajalenguas y tapabocas) en donde identificará riesgos en salud bucal y activará las rutas de atención pertinentes, clasificando a los menores según los siguientes criterios: 1. Tres o más dientes cariados 2. Presencia de sangrado gingival 3. Pérdida dental por caries 4. Lesiones como manchas blancas o cafés 5. Hábitos deficientes de higiene oral 6. Escolar sin signos de riesgo 7. Sano	Se presentó informe de actividades PIC correspondiente a la 5 entrega del desarrollo de la sesion realizada en el jardín infantil "La Buena Esperanza" dirigido a niños y niñas de 0 a 5 años de edad.

12	**Brindar información a personas con discapacidad y sus cuidadores, en Centros de Vida Sensorial o lugares de acogida sobre:** **ENTREGA I:** 1. Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental 2. Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo. **ENTREGA III:** 1. Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos ,diabeticos,obesos y con cardiopatias) **ENTREGA V:** 2. Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.	Se presentó el informe de actividades PIC correspondiente a la primera sesión realizada en el Centro de Vida Sensorial. La jornada estuvo orientada a fortalecer las prácticas de higiene bucal y el autocuidado en personas con discapacidad y sus cuidadores, mediante actividades pedagógicas y demostrativas que permitieron promover hábitos saludables, identificar factores de riesgo y brindar orientación sobre el acceso a los servicios de salud oral del municipio
13	**ENTREGA II, IV Y VI:** 1. Acompañamiento a las personas con discapacidad y a sus cuidadores. Las familias y o cuidadores de las personas con discapacidad recibirán orientación mediante contacto telefónico . Durante la llamada, se explicará la situación clínica de la persona con discapacidad, se informará el propósito del acompañamiento y se indagará sobre la aceptación para la canalización a la EAPB correspondiente. Se recalcará la importancia de su rol en la salud bucal con adopción de hábitos saludables, y acudiendo a consulta odontológica según la Resolución 3280 de 2018, y realizar autoexamen oral. 2. Espacio informativo: Se brindará información sobre hábitos saludables a través de herramientas como rondas, cuentos, juegos y canciones que refuercen el consumo de alimentos saludables y higiene bucal adecuada para disminuir la prevalencia de caries. Se brindarán recomendaciones como uso de crema dental con flúor, cepillo adecuado,. Se explicará la frecuencia y duración del cepillado, recambio del cepillo y la necesidad de supervisión del cepillado en los menores por parte de los padres o cuidadores. **CANALIZACION EFECTIVA**	
14	**Brindar información en encuentros presenciales en Centros Día y Centros de Proteccion del adulto mayor brindando información en los siguientes temas:** **ENTREGA I:** 1. Promoción de hábitos saludables de higiene bucal, cultura del autocuidado, dieta saludable, mal posición dental 2. Factores de riesgo, trauma dental , bruxismo. **ENTREGA III:** 3. Importancia del control dental / periodontal en detección y control de enfermedades (hipertensos ,diabeticos,obesos y con cardiopatias) **ENTREGA V:** 4. Socialización de la Ruta de promoción y mantenimiento de la salud y la Ruta materno perinatal según Resolución 3280 de 2018 explicar las intervenciones individuales en Salud Oral. Derechos y deberes en salud, acceso a servicios de salud bucal en el municipio.	Se presentó el informe de actividades PIC correspondiente a la sesión desarrollada el 12 de noviembre en el Centro Día, orientada al fortalecimiento de conocimientos y prácticas relacionadas con la salud oral en la población adulta mayor. Durante la jornada se promovieron hábitos adecuados de higiene bucal y de prótesis, estilos de vida saludables, prevención de factores de riesgo e identificación temprana de signos de alarma, en concordancia con la estrategia de Atención Primaria en Salud y la Concurrencia Departamental.

15	**ENTREGA II, IV Y VI:** 1. Acompañamiento al adulto mayor y a sus cuidadores. Los adultos mayores y sus cuidadores recibirán orientación mediante contacto telefónico . Durante la llamada, se explicará la situación clínica del adulto mayor, se informará el propósito del acompañamiento y se indagará sobre la aceptación para la canalización a la EAPB correspondiente. Se recalcará la importancia de su rol en la salud bucal con adopción de hábitos saludables, y acudiendo a consulta odontológica según la Resolución 3280 de 2018, y realizar autoexamen oral. 2. Espacio informativo: Se brindará información sobre hábitos saludables a través de herramientas como rondas, cuentos, juegos y canciones que refuercen el consumo de alimentos saludables y higiene bucal adecuada para disminuir la prevalencia de caries. Se brindarán recomendaciones como uso de crema dental con flúor, cepillo adecuado,. Se explicará la frecuencia y duración del cepillado, recambio del cepillo y la necesidad de supervisión del cepillado en los menores por parte de los padres o cuidadores. CANALIZACION EFECTIVA	
16	Entrega de informe mensual de las actividades realizadas durante la entrega	Se realiza informe de la quinta entrega el cual contempló el trabajo articulado con , adolescentes escolarizados, población con discapacidad y adultos mayores, padres de familia y cuidadores en escenarios comunitarios e institucionales, garantizando un abordaje integral que reconoce las particularidades de cada curso de vida, los determinantes sociales y las brechas de acceso identificadas en territorio.

El presente informe se realiza a los veinticinco (25) días del mes de Junio del 2026 en el Municipio de Choconta

LEIDY JOHANNA FETIVA VELANDIA
Coordinadora APS

HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES PACTADAS PARA LOS CONVENIOS SUSCRITOS CON LA SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA.

N° DE CONTRATO / CONVENIO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SS-CD-CI-1064-2025 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARIA DE SALUD Y LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS
OBJETO	EJECUTAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD CON EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS
No. DEL INFORME	7
PERIODO DEL INFORME	11-05-2026 AL 19-06-2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	RICARDO ALBERTO PORRAS LOPEZ

No	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS ADJUNTAS
1	Actividades auxiliar de enfermería - Campo	Las auxiliares de enfermería realizan la caracterización de sus microterritorios asignados, a través de visitas domiciliarias familiares para: caracterización o actualización y seguimientos estableciendo el nivel de riesgo y avances de todos los integrantes de las familias	SE ENTREGA 1 CARPETA por cada una de las auxiliares asignadas a la E.S.E en la cual a su vez encantan carpeta internas por cada una de las obligaciones contractuales contempladas en su contrato, con sus respectivos soportes de ejecución
2	Actividades Corresponsal en salud.	Profesional de las Ciencias de la Salud o Profesional de las ciencias sociales y humanas que realiza la coordinación con los actores locales de servicios sociales y de salud (IPS, EPS, secretaria de salud, desarrollo social, Cultura, Gobierno, Servicios Públicos, Ambiente, ICBF, Empresas Privadas, Comisaria de Familia, COMPOS y otros actores involucrados) para generar acciones de canalización efectiva. Mensualmente	SE ENTREGA 1 CARPETA por cada uno de los profesionales asignadas a la E.S.E en este perfil en la cual a su vez encantan carpeta internas por cada una de las obligaciones contractuales contempladas en su contrato, con sus respectivos soportes de ejecución

3	Entorno Comunitario	Profesional que desarrolla procesos de redes sociales y comunitarias dentro de los microterritorios asignados a las auxiliares priorizando solo 3 Microterritorios	SE ENTREGA 1 CARPETA por cada uno de los profesionales asignadas a la E.S.E en este perfil en la cual a su vez encantan carpeta internas por cada una de las obligaciones contractuales contempladas en su contrato, con sus respectivos soportes de ejecución
4	Actividades Profesionales - ZOE	Los Profesionales de Psicología y trabajo social realizan acciones especialmente en el contexto escolar, que buscan mejorar la salud mental y la convivencia en las instituciones educativas	SE ENTREGA 1 CARPETA por cada uno de los profesionales asignados a la E.S.E en este perfil en la cual a su vez encantan carpetas internas por cada una de las obligaciones contractuales contempladas en su contrato, con sus respectivos soportes de ejecución
5	Jornadas de Salud	La brigada tiene como objeto brindar las intervenciones individuales que están a cargo de la IPS es preciso aclarar que estas ya están financiadas con cargo a la respectiva EAPB en el marco sus competencias; y las intervenciones colectivas de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud y ruta materno perinatal, especialmente para población vulnerable y con dificultades para el acceso a los servicios de salud, serán financiadas con cargo al Plan de Intervenciones Colectivas.	Para esta primera entrega no estaba contemplada esta actividad

Nombre: RICARDO ALBERTO PORRAS LOPEZ

firma:

SUPERVISOR DEL CONVENIO SS-CD-CI-1064-2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

B1EH9B5ZZ83B474Z

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **PEDRO ANIBAL MONTES JIMENEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 11343062 de ZIPAQUIRA (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 46855-T Sí tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 1 días del mes de Junio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



46855-T

PEDRO ANIBAL
MONTES JIMENEZ
C.C. 11349662
RESOLUCION INSCRIPCION 630 FECHA 21/03/96
UNIVERSIDAD JAVERIANA

Presidente

0005452

02/95-21726

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educacion Nacional - Junta Central de Contadores.

002023

PAM
AUDITORES Y CONSULTORES LTDA

En mi calidad de Revisor Fiscal de la **E.S.E. Región de Salud Centro Oriente Almeidas de Chocontá** y para dar cumplimiento a lo preceptuado en los artículos 50 de la ley 789 de 2002 y 9° de la ley 828 de 2003

CERTIFICO

1. Que la **E.S.E. Región de Salud Centro Oriente Almeidas de Chocontá**, identificada con **NIT 860.024.766 – 7** ha causado adecuadamente todos los aportes del sistema de seguridad social en salud, fondos de pensiones, cesantías y ARL.

2. Que los valores correspondientes a dicha causación se encuentran al día en sus pagos, al igual que las obligaciones parafiscales (Caja de Compensación, ICBF y SENA) las cuales fueron atendidas, durante el mes de mayo de 2026 de acuerdo con el siguiente detalle:

No. AFILIADOS	TIPO DE PLANILLA	PLANILLA	VALOR PAGADO	FECHA LIMITE	FECHA DE PAGO
48	E	9505601852	87.903.800	17/06/2026	02/06/2026

La presente certificación se expide a los diez (10) días del mes de junio de 2026.

PEDRO ANIBAL MONTES JIMENEZ
Revisor Fiscal
T.P 46855-T
Designado por PAM AUDITORES Y CONSULTORES LTDA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

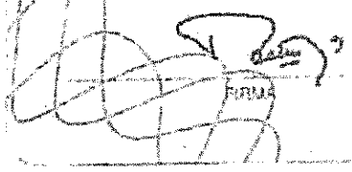
NUMERO **11.343.062**

MONTES JIMENEZ

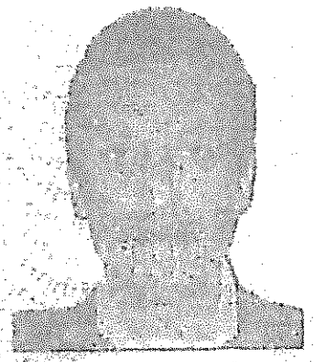
APELLIDOS

PEDRO ANIBAL

NOMBRES



FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-OCT-1965**

ZIPAQUIRA
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

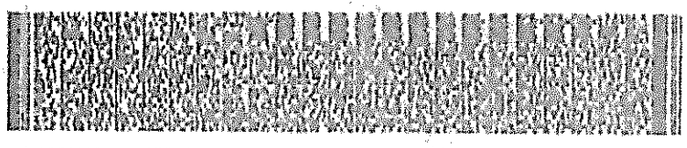
1.69 **O+** **M**

ESTATURA G.S. RH SEXO

01-DIC-1983 ZIPAQUIRA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1534000-00255594-M-0011340062-20100915 0023931585A 1 1020100614

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141174157338

(415)7707212489984(8020) 000014117415733 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 2 4 7 6 6	7	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO REGION DE SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chocontá 1 8 3

41. Dirección principal
CR 4 8 12

42. Correo electrónico contabilidad@hospitalsanmartindeporreschoconta.gov.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 8 5 6 2 2 0 2	3 2 1 4 3 2 6 0 1 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 1 0	2 0 1 2 0 4 0 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 6	7	1 4	1 6	4 2	5 2																				

06- Ingresos y patrimonio.
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2025-04-21 / 12:05:45PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MENDEZ ALVAREZ LYDA MARISELL
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 14-04-2026 05:11:09PM

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141174157338

(415)7707212489984(8020) 000014117415733 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 2 4 7 6 6	7	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	2 3
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Benéficp	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 7	0 7
72. Número	0 1 1	0 7
73. Fecha	1 9 9 6 0 3 2 2	2 0 2 0 0 3 3 1
74. Número de notaria		
75. Entidad de registro	0 4	0 4
76. Fecha de registro	1 9 9 6 0 3 2 2	2 0 2 0 0 3 3 1
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	0 0 1

Vigencia

80. Desde	1 9 9 6 0 3 2 2
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia Nacional de Salud — 1 0

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 7 0 1 0 1		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Fecha generación documento PDF: 14-04-2026 05:11:09PM

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141174157338

(415)7707212489984(8020) 000014117415733 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 6 0 0 2 4 7 6 6	7	Impuestos de Bogotá	3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación			
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 4 0 1			
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional	
Cédula de Ciudadani 1 3	1 0 6 9 2 5 7 1 7 8			
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
MENDEZ	ALVAREZ	LYDA	MARISELL	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141174157338

(415)7707212489984(8020) 000014117415733 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 2 4 7 6 6	7	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 3 4 3 0 6 2		4 6 8 5 5 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
MONTES	JIMENEZ	PEDRO	ANIBAL

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada
9 0 0 1 4 6 0 8 8	1	PAM AUDITORES Y CONSULTORES LTDA

135. Fecha de nombramiento: 2 0 1 7 1 2 2 0

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento:

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO