Barranquilla, Julio 1 de 2026.

SEÑORA:
PAOLA CECILIA CAMPO RUZ
SUPERVISOR (A).

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2026., de acuerdo con el contrato No. **202601718.**

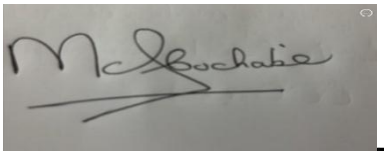
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".
Ejecución Contractual: Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
• APOYAR TRANSVERSALMENTE TODAS LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DESDE LA ESTRATEGIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	• ASISTENCIA REUNIÓN CON INFRAESTRUCTURA PARA SEGUIMIENTO DEL CONVENIO SACYR Y VER DETALLES DE SU AVANCE, ASISTENTES: SEC. DE EDUCACIÓN Y SEC. DE AGUAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • HORA: 9:00 A. M A 12:00 P.M • FECHA: 17 DE JUNIO DE 2026. • MODALIDAD: PRESENCIAL
• SEGUIMIENTO A PROCESOS DE FORMACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	• SE REALIZO VISITAS PRESENCIALES A LAS UNIVERSIDADES CORPORACION AMERICANA Y UNIVERSIDAD LIBRE PARA MANTENER LA COOPERACION EN BECAS Y APOYO EN EDUCACION SUPERIOR Y GESTION EN DONACION DE PUPITRES PARA NUESTROS COLEGIOS • JUNIO 10 Y 16 DE 2026 HORA 9:00 A 11:00 AM
• BRINDAR ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA, EN TEMAS RELACIONADOS CON SU ÁREA DE COMPETENCIA, ENCAMINADOS AL CUMPLIMIENTO DE	• NO SE REALIZARON ACTIVIDADES PARA ESTE PERIODO

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
LA MISIÓN Y LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	
• REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA, MEDIANTE EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES ARTICULADOS CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL ENTE TERRITORIAL, ATENDIENDO LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.	• NO SE REALIZARON ACTIVIDADES PARA ESTE PERIODO
• HACER ACTIVIDADES DERIVADAS DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA.	• ASISTENCIA REUNION CON EQUIPO DE PRIMERA INFANCIA SOBRE EVENTO DE LECTURA A REALIZARSE EN 4 MUNICIPIOS CON TODOS LOS ESTUDIANTES INSCRITOS. ASISTENTES: EQUIPO DE PRIMERA INFANCIA Y CALIDAD • DÍA: 8 DE JUNIO DE 2026 • LUGAR: SALÓN DE JUNTAS DE EQUIPO DE CALIDAD • HORA: 9:00 P. – 11:30 A. M. MODALIDAD: PRESENCIAL
• ELABORACIÓN DE ACTAS, INFORMES, RESOLUCIONES Y LLEVAR EL ARCHIVO DE LOS PROCESOS Y GESTIONES DERIVADOS.	• SE RESPONDIERON CORREOS DE LAS INQUIETUDES PRESENTADAS POR LA SECRETARIA DE AGUAS
• REALIZAR EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN MEDIA Y LOS PROCESOS DE ARTICULACIÓN PARA LA DOBLE TITULACIÓN.	• NOS REUNIMOS CON LA UNIVERSIDAD DE BARRANQUILLA PARA DIALOGAR SOBRE EL APOYO BRINDADO A LA ARTICULACION DEL DEPARTAMENTO AVANCES COMPROMISOS JUNIO 4 DE 2026 HORA 2:30 PM A 4:30 PM
• HACER LAS ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CON ÉNFASIS EN TURISMO Y AGROPECUARIOS PARA CONSOLIDAD GRUPO DE ALIADOS QUE APOYEN LOS PROCESOS EN LA DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR	• NO SE REALIZARON ACTIVIDADES PARA ESTE PERIODO
• ASUMIR LOS GASTOS QUE IMPLICA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO	• SE ASUMIERON LOS GASTOS DE TRASLADOS A MUNICIPIOS Y A LAS ENTIDADES A LAS QUE HE TENIDO QUE ASISTIR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
• LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN RAZÓN A LAS NECESIDADES QUE PRESENTE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL	• PARTICIPACIÓN EVENTO DE EXGOBERNADORES • JUNIO 5 2026 • 8:00 AM A 1:00 PM REUNION CON SECRETARIA Y GERENTE DE BANCO CBH NOS PRESENTO SU PORTAFOLIO DE SERVICIOS EN TECNOLOGIA Y COMPUTADORES

CORDIALMENTE,



MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE
C.C. 22.503.194
CONTRATISTA