

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO:	GCT-FO-0031
			VERSIÓN:	00
			FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			
SUBPROCESO:	N/A			
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN			
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

TRD: 1500.18.11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	1500.18.11:032-2026
CONTRATISTA:	RAUL ARIAS BAQUERO
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS PARA LA ESCALABILIDAD DEL EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO, VALLE DEL CAUCA
VALOR DEL CONTRATO:	(\$26.015.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5 meses
FECHA DE INICIO:	02 – FEBRERO - 2026
FECHA DE TERMINACION:	30 – JUNIO - 2026
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de VEINTI, SEIS MILLONES, QUINCE MIL PESOS (\$ 26.015.000). MCTE, el cual se pagará de la siguiente manera: 1) Cinco (5) cuotas mensuales, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS (\$5.203.000) MCTE.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	PAULO CESAR POLO NAVARRO Secretario de Desarrollo Económico.
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	JUNIO 2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A) BRINDAR APOYO ESPECIALIZADO EN LA SUPERVISIÓN DE LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS Y LINEAMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, ORIENTADOS A LA PRODUCTIVIDAD, COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL.	El contratista acompañó y oriento la charla de Finanzas nivel básico efectuada en las instalaciones de Camara de Comercio Yumbo y realizada por el Ingeniero Javier Antonio Nafies.	Registro Fotográfico (Pantallazo What App)	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
B) PARTICIPAR EN EVENTOS, REUNIONES, JORNADAS DE ORIENTACIÓN, DIVULGACIÓN Y ESPACIOS DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL, APORTANDO SOPORTE TÉCNICO Y ESTRATÉGICO A LAS ACCIONES DESARROLLADAS.	El contratista participa activamente en la LIQUIDATON realizada en el parque central de Yumbo durante el día mayo 2 de 2026. Acompañamiento en los diferentes espacios asignados a los micronegocios y emprendedores invitados	Registro fotográfico asistencia LIQUIDATON Yumbo 2026	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
C) APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA DE ASESORES DE CAMPO Y LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PRODUCTOS, CRONOGRAMAS Y OBLIGACIONES, ASÍ COMO LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD DE LA INFORMACIÓN ASOCIADA.	El contratista realiza revisión final de cuentas correspondientes al mes de Junio de acuerdo con las indicaciones y lineamientos del abogado Sergio Quesada	Registro fotográfico reunión SDE Yumbo.	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
D)BRINDAR APOYO EN LA SUPERVISION Y REALIZACION DE ASESORIAS ESPECIALIZADAS A LOS EMPRENDEDORES, ORIENTADAS A IDENTIFICAR AREAS DE MEJORAS Y OPORTUNIDADES DE CRECIMIENTO EN SUS INICIATIVAS PRODUCTIVAS, MEDIANTE EL ANALISIS DE SU PLAN DE NEGOCIOS Y LA FORMULACION DE RECOMENDACIONES PARA SU FORTALECIMIENTO	El contratista articula acompañamiento a emprendedores focalizados por el área de emprendimiento en cabeza de la Dra., Magda Ossa para recibir orientación y formación profesional por el Ing. Juan Carlos Bernal el día Viernes 19 de Junio de 2006 en las instalaciones de la cámara de comercio de Palmira. Se concreta temas y taller a utilizar para los asistentes.	Registro fotográfico (Pantallazo Whats App)	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

EMPRESARIAL, SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO.			
E) PARTICIPAR EN REUNIONES, CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS, INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN, JORNADAS DE ORIENTACIÓN Y DIVULGACIÓN CONFORME LOS DIFERENTES PROCESOS CONVOCADOS DESDE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO.	El contratista participa en reunión de comité primario citada por asistente de despacho para el día 17 de Junio de 2026	Pantallazo citación Reunión comité Primario	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
F) PREPARAR Y PRESENTAR INFORMES CON INFORMACIÓN VERAZ, COMPLETA Y DE CALIDAD, DEBIDAMENTE SOPORTADOS CON LOS DOCUMENTOS QUE RESPALDEN LA GESTIÓN REALIZADA, DE CONFORMIDAD CON LOS REQUERIMIENTOS FORMULADOS, ASÍ COMO APOYAR LA GESTIÓN EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL ADECUADO Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	El contratista se reúne con el secretario de despacho, Dr. Paulo Cesar Polo Navarro con el objetivo de realizar balance de ejecución avances metas e indicadores y proyecciones semestre 2 año 2026 en las instalaciones del despacho el martes 16 de Junio / 2026	Registro fotográfico con secretario despacho	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
G) APOYO EN LA PREPARACIÓN Y ENTREGA DE ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL, TANTO FÍSICO COMO DIGITAL, GARANTIZANDO LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DISPONIBILIDAD DE LOS DOCUMENTOS DERIVADOS DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	El contratista presenta oportunamente cuenta de cobro correspondiente al mes JUNIO, 2026 los lineamientos entregados que detallan las acciones desarrolladas con el objeto contractual y las actividades solicitadas de articulación por parte del secretario de despacho <i>Cuenta Entregada a Líder Proceso – Evidencias Cargadas en Drive</i>	Informe de Gestión – Supervisión JUNIO 2026 Cargué Drive Raúl Arijas	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.
H) APOYAR LA GESTIÓN DE LAS DEMÁS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y DIRECTRICES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO.	El contratista acompaña visita del señor secretario al Colegio Liceo Frances para establecer y pre concertar acciones de beneficio con la comunidad de Yumbo y estudiantes de la institución en desarrollo de sus proyectos productivos y de investigación. El contratista apoya procesos de fortalecimiento concertando expositores reconocidos	Registro fotográfico Reunión Liceo Frances Registro fotográfico capacitación educación financiera Ing. Javier Nañes.	Equipo de Cómputo DECO – 002 Link Drive repositorio Informes.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	x	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20261829	23.2.16-00- 01.36.3602.1.300.20247689200 28.3602017.2.3.2.02.02.008	ENE.21.26	\$26.015.000
Registro Presupuestal	20260990	23.2.16-00- 01.36.3602.1.300.20247689200 28.3602017.2.3.2.02.02.008	ENE.27.26	26.015.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$5.203.000	\$26.015.000	\$0

PRORROGA / ADICIONES AL CONTRATO: TIEMPO _____ VALOR: _____ ACTIVIDADES: _____

DILIGENCIAR EN CASO DE ADICIONES POR VALOR

	NO.	CUENTA / APROPIACIÓN	FECHA	VALOR
CDP				
REGISTRO PRESUPUESTAL				

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

BASE DE COTIZACIÓN	VALOR PAGADO A			TOTAL PAGADO	FECHA DE PAGO
	EPS	PENSIÓN	ARL		
3.880.000	485.000	620.800	20.300	\$ 1.126.100	2026/06/05

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO. Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

5. CERTIFICACIÓN:

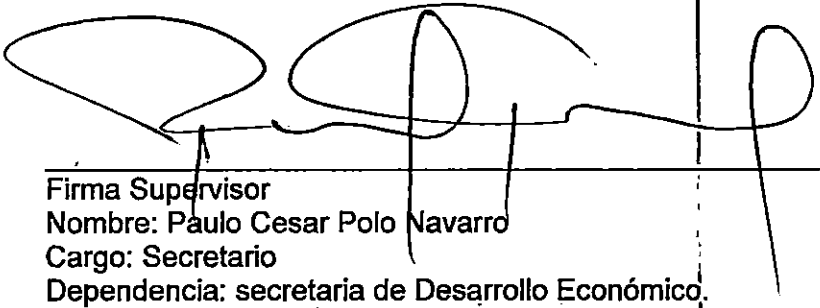
5.1. Por parte del Supervisor:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de Mayo 2026, según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

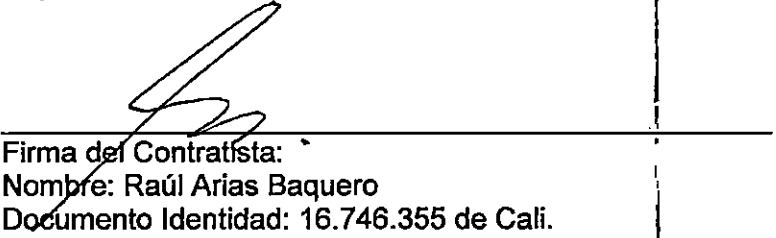
5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado. Planilla Seguridad social No. 9506037538 y Pago Planilla No. 365696762 correspondiente al mes de Mayo /2026.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los veinte y nueve (30) días del mes de Junio del año 2026.

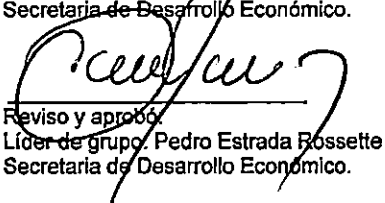


Firma Supervisor
Nombre: Paulo Cesar Polo Navarro
Cargo: Secretario
Dependencia: secretaria de Desarrollo Económico.



Firma del Contratista:
Nombre: Raúl Arias Baquero
Documento Identidad: 16.746.355 de Cali.

Reviso:
Abogado: Sergio Quesada
Secretaría de Desarrollo Económico.



Reviso y aprueba:
Líder de grupo: Pedro Estrada Rossette
Secretaría de Desarrollo Económico.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	- Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16746355		ARIAS BAQUERO RAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 13A 64 50 APTO 202	CALI-VALLE	3733808	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	365696762	9506037538	I	2026/06/12	2026/06/05	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,126,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
No.	Identificación	Nombre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Codig o	Días	IBC	Aporte	Codig o	Días	IBC	Aporte	Codig o	Días	IBC	Aporte	Codig o	Días	IBC		Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$620,800	\$0	\$0	\$620,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$620,800	\$0	\$0	\$620,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,300	\$0	\$0	\$20,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$20,300	\$0	\$0	\$20,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$485,000	\$0	\$0	\$485,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	\$485,000	\$0	\$0	\$485,000
TOTAL				1	\$1,126,100	\$0	\$0	\$1,126,100

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTAL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

TRD: 1500.18

ACTA DE RECIBO FINAL DE CUMPLIMIENTO

CONTRATO NÚMERO:	1500.18.11.032-2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	23.ENE.26
FECHA DE INICIO	02.FEB.26
CONTRATANTE:	PAULO CESAR POLO NAVARRO - SECRETARIO
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
CONTRATISTA:	RAUL ARIAS BAQUERO
VALOR:	VEINTISÉIS MILLONES QUINCE MIL PESOS MCTE (\$26.015..000)
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	20261829 ENE.2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	20260990 ENE.27.26
DISPONIBILIDAD OTROSI	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSI	N/A
FUENTE DE FINANCIACION:	INVERSION
PLAZO:	el 30 de Junio de 2026
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	PAULO CESAR POLO NAVARRO - SECRETARIO
OBJETO:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMNISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS PARA LA ESCALABILIDAD DEL EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO, VALLE DEL CAUCA

PAULO CESAR POLO NAVARRO, identificado con la cedula de ciudadanía No 94.534.559, expedida en Cali, en calidad de Secretario de la Secretaria de Desarrollo Económico, según resolución de nombramiento numero No 1128 del 28 de junio de 2024, y acta de posesión numero No 137 de 02 de julio, acorde con el manual de contratación del Decreto 141 del 30 de julio de 2024, y del decreto de la delegación No 143 de fecha 30 de julio de 2024, actuando como **SUPERVISOR** y **RAUL ARIAS BAQUERO** identificado con cédula de ciudadanía No. 16.746.355 CALI, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO con el objetivo de suscribir el **ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO** del contrato antes detallado, en los siguientes términos:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del contratista los cuales se determinaron en realizar lo siguiente

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

A) BRINDAR APOYO ESPECIALIZADO EN LA SUPERVISIÓN DE LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS Y LINEAMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, ORIENTADOS A LA PRODUCTIVIDAD, COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL. B) PARTICIPAR EN EVENTOS, REUNIONES, JORNADAS DE ORIENTACIÓN, DIVULGACIÓN Y ESPACIOS DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL, APORTANDO SOPORTE TÉCNICO Y ESTRATÉGICO A LAS ACCIONES DESARROLLADAS. C) APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA DE ASESORES DE CAMPO Y LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PRODUCTOS, CRONOGRAMAS Y OBLIGACIONES, ASÍ COMO LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD DE LA INFORMACIÓN ASOCIADA. D) brindar apoyo en la supervision y la realizacion de asesorías especializadas a los emprendedores, orientadas a identificar áreas de mejora y oportunidades de crecimiento en sus iniciativas productivas, mediante el análisis de su plan de negocio y la formulación de recomendaciones para su fortalecimiento empresarial, según lineamientos del programa de emprendimiento de la secretaria de Desarrollo Económico.E) PARTICIPAR EN REUNIONES, CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS, INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN, JORNADAS DE ORIENTACIÓN Y DIVULGACIÓN CONFORME LOS DIFERENTES PROCESOS CONVOCADOS DESDE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO. F) PREPARAR Y PRESENTAR INFORMES CON INFORMACIÓN VERAZ, COMPLETA Y DE CALIDAD, DEBIDAMENTE SOPORTADOS CON LOS DOCUMENTOS QUE RESPALDEN LA GESTIÓN REALIZADA, DE CONFORMIDAD CON LOS REQUERIMIENTOS FORMULADOS, ASÍ COMO APOYAR LA GESTIÓN EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL ADECUADO Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL. G) APOYO EN LA PREPARACIÓN Y ENTREGA DE ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL, TANTO FÍSICO COMO DIGITAL, GARANTIZANDO LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DISPONIBILIDAD DE LOS DOCUMENTOS DERIVADOS DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL. H) APOYAR LA GESTIÓN DE LAS DEMÁS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y DIRECTRICES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	(\$26.015..000)
Valor ejecutado:	(\$26.015..000)
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

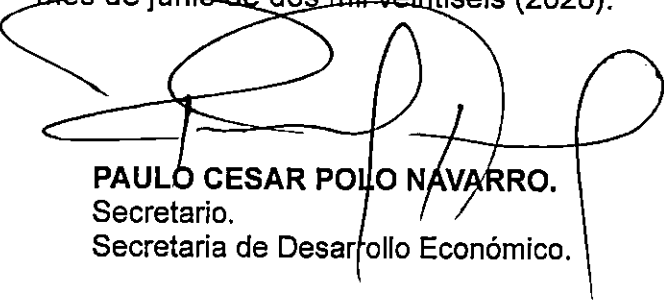
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	(\$26.015..000)
Anticipo:	\$0

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$0
Interés moratorio	\$0
Total pagado:	(\$26.015..000)
Saldo a favor del contratista:	\$0
Saldo a favor del municipio:	\$0

En constancia de lo anterior, se firma en el municipio de Yumbo, a los treinta (30) días del mes de junio de dos mil veintiséis (2026).


PAULO CESAR POLO NAVARRO.
Secretario.
Secretaria de Desarrollo Económico.


RAUL ARIAS BAQUERO
CONTRATISTA

Revisó: Sergio Quesada / Abogado / Secretaria de Desarrollo Económico.
Aprobó: Julio Cesar Valencia / Abogado / Secretaria de Desarrollo Económico.