Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2026-6148 de enero 29 de 2026

Plazo de Ejecución - Desde: 29/01/2026 - Hasta: 28/07/2026

Nombre y Apellido del Contratista: RONALD MARVIN HERRERA URURETA

No. Documento de Identificación: 1.143.432.318 De Barranquilla

Periodo: correspondiente a 29 de abril de 2026 a 28 de mayo de 2026

No. de Pago: 04

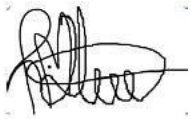
2. INFORME DE ACTIVIDADES

1. Apoyar operativamente los eventos de la Secretaria Distrital de Educación.	Durante el mes de **mayo**, se llevaron a cabo actividades de carácter estratégico encaminadas a apoyar y fortalecer la articulación interinstitucional entre los establecimientos educativos, sus equipos de coordinación y los diferentes actores responsables de la toma de decisiones, en el marco de las iniciativas de telecomunicaciones orientadas al sector educativo. En desarrollo de estas acciones, se brindó acompañamiento técnico para la gestión y ejecución de convocatorias, reuniones, eventos y demás espacios programados, garantizando una adecuada planeación, coordinación y desarrollo de cada una de las actividades previstas.
2. Apoyo logístico en las diversas actividades de la Secretaria Distrital de Educación en las que sean requeridos.	Durante el mes de mayo, se proporcionó acompañamiento técnico para la ejecución de distintos Proyectos Educativos previamente formulados, con el propósito de garantizar su desarrollo conforme a los criterios y estándares de calidad establecidos. Entre las acciones adelantadas se incluyó la coordinación para la entrega, distribución y adecuada gestión de recursos pedagógicos y materiales, así como la asesoría estratégica en los procesos de planificación y organización de las actividades contempladas en cada proyecto. De igual forma, se efectuó un seguimiento permanente a las actividades programadas en las diferentes etapas de ejecución, verificando el cumplimiento de las metas planteadas y la correcta implementación de las estrategias definidas. En este contexto, se brindó apoyo en el diseño y fortalecimiento de mecanismos de evaluación destinados a medir la eficiencia, pertinencia e impacto de las iniciativas desarrolladas. Las actividades fueron ejecutadas de manera articulada con el equipo técnico especializado, favoreciendo la coordinación interinstitucional y contribuyendo al desarrollo integral de los

	proyectos priorizados, en concordancia con los objetivos y lineamientos establecidos para su implementación.
3. Realizar actividades necesarias y conexas de tipo operativo que sean requeridas para la ejecución del contrato.	Durante la primera semana de mayo, se desarrolló una jornada de socialización técnica dirigida a las instituciones educativas, así como a los responsables de las plataformas y sistemas de información del Distrito de Barranquilla, en el marco de la estrategia orientada a la implementación del Modelo de Prestación de Servicios Educativos bajo la gestión directa de la entidad territorial. En el marco de esta actividad, se promovió el acceso y uso de herramientas estratégicas destinadas al fortalecimiento de la gestión educativa, entre ellas sistemas de información, mecanismos de seguimiento y evaluación, y recursos analíticos para apoyar los procesos de toma de decisiones fundamentados en datos. La jornada estuvo orientada a coordinadores, equipos técnicos y personal administrativo, con el propósito de fortalecer la comprensión y apropiación de los objetivos, lineamientos metodológicos y requerimientos operativos asociados al modelo de prestación del servicio educativo.
4. Cumplir con las demás actividades de asistencia técnica que le sean asignados en temas relacionados con su dependencia, en virtud del proyecto de prestación de servicios educativos, en la oficina de despacho de la Secretaria Distrital de Educación de Barranquilla.	Durante el mes de mayo, se desarrolló un proceso de evaluación técnica de los proyectos educativos que se encontraban en ejecución, con el propósito de analizar de manera integral las necesidades, expectativas y condiciones específicas de cada iniciativa. Esta actividad permitió validar la correspondencia entre los objetivos establecidos y las acciones desarrolladas, garantizando una implementación eficiente y coherente con los lineamientos y metas educativas previamente definidos. Asimismo, las acciones adelantadas permitieron fortalecer los procesos de planeación y toma de decisiones, promoviendo la sostenibilidad de las iniciativas y favoreciendo el cumplimiento de los resultados esperados en los territorios priorizados, en beneficio de la calidad y pertinencia de la oferta educativa.

Anexos

1. **Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



RONALD MARVIN HERRERA URUETA

Contratista