# INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIPAZ
Decreto Ordenanzal 0331 de 1987
Gobernación de Santander
Vigilada Mineducación
NIT 800.024.581-3

## INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|---|---|
| **INFORME No.** | 04 |
| **CONTRATANTE** | INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ – UNIPAZ |
| **CONTRATISTA** | UNIVERSITAS XXI SOLUCIONES Y TECNOLOGÍA PARA LA UNIVERSIDAD COLOMBIA S.A.S |
| **NIT / CC** | 830.081.918-3 |
| **CONTRATO No.** | 017-2026 |
| **OBJETO** | "PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA APOYAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA QUE GARANTICE LA AUTOMATIZACIÓN DIGITALIZACIÓN, INNOVACIÓN Y SEGURIDAD DEL REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO COMO PARTE INTEGRAL DEL APOYO AL COMPONENTE DE FORMACIÓN COMO PROCESO MISIONAL DEL INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ". |
| **FECHAS DE PERFECCION AMIENTO DEL CONTRATO** | ENERO 29 DE 2026 |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | ($757.172.306) SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SEIS PESOS M/CTE |
| **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 26000050 expedido el 21 de enero de 2026 |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | 26000048 expedido el 30 de enero de 2026 |
| **RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO DEL SUPERVISOR** | REC 076-2026 |
| **FECHA DE INICIO** | 09 DE FEBRERO DE 2026 |
| **FECHA DE FINALIZACIÓN** | 31 DE DICIEMBRE DE 2026 |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO | | | |
|---|---|---|---|
| Porcentaje de ejecución del Contrato a la fecha de suscripción del presente informe | 36% | Valor a pagar en este informe | **$68,833,845.77** |

**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA AL PERIODO DE REPORTE**

### 2. ENTRADAS TIPO ERROR Y ASESORÍA

La siguiente tabla ilustra la relación de las entradas tipo error y asesoría que han sido creadas.

| Creada | Clave | Resumen | Tipo Entrada | Prioridad |
|---|---|---|---|---|
| 9/05/2026 15:13 | AC-136079 | ESTUDIANTES MATRICULADOS SIN SEGURO ACTIVO | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |
| 9/06/2026 8:19 | AC-137160 | PROBLEMA AL CREAR PLAN DE SUBTIPO MOF | ASESORÍA - Funcional | Urgente |
| 9/06/2026 8:28 | AC-137162 | NO ES POSIBLE CREAR UN PROGRAMA DE ESP -TIPO DE ESTUDIO MOF | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |
| 11/05/2026 8:43 | AC-136110 | ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |
| 28/05/2026 13:47 | AC-136798 | APERTURA DE ACTAS | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |

**Total entradas creadas: 5**

### 3. ENTRADAS TIPO ERROR Y ASESORÍAS SOLUCIONADAS

La siguiente tabla ilustra la relación de las entradas tipo error y asesoría que han sido solucionadas.

| Creada | Clave | Resumen | Tipo Entrada | Prioridad |
|---|---|---|---|---|
| 9/05/2026 15:13 | AC-136079 | ESTUDIANTES MATRICULADOS SIN SEGURO ACTIVO | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |
| 9/06/2026 8:19 | AC-137160 | PROBLEMA AL CREAR PLAN DE SUBTIPO MOF | ASESORÍA - Funcional | Urgente |
| 9/06/2026 8:28 | AC-137162 | NO ES POSIBLE CREAR UN PROGRAMA DE ESP -TIPO DE ESTUDIO MOF | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |
| 11/05/2026 8:43 | AC-136110 | ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |

**Total entradas solucionadas: 4**

## 4. ENTRADAS TIPO ERROR Y ASESORÍA EN TRÁMITE

Para el periodo en cuestión, no quedaron entradas de tipo error y asesoría en curso.

| Creada | Clave | Resumen | Tipo Entrada | Prioridad |
|---|---|---|---|---|
| 28/05/2026 13:47 | AC-136798 | APERTURA DE ACTAS | ASESORÍA - Funcional | Ordinaria |

**Total Entradas en trámite: 1**

## 5. CUMPLIMIENTO NIVELES DE SERVICIO

| | |
|---|---|
| Periodo | 202605 y 202606 |
| Aplica_ANS | Si |

| Cuenta de Clave | Etiquetas de columna | | |
|---|---|---|---|
| **Etiquetas de fila** | **Resuelta** | **En Curso** | **Total general** |
| **Mantenimiento** | **4** | **1** | **5** |
| Ordinaria | 3 | 1 | 4 |
| Urgente | 1 | | 1 |
| **Total general** | **4** | **1** | **5** |

| SEGUIMIENTO AL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No.** | **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA CON RESPECTO A:** | **ESTADO** | | |
| | | **No Aplica** | **Cumple** | **No Cumple** |
| 1 | Normas, especificaciones técnicas, procedimientos y demás condiciones contratadas. | | **X** | |
| 2 | Licencias y/o permisos necesarios para la ejecución del contrato. | | **X** | |
| 3 | Desarrollo del objeto del contrato dentro de los términos de calidad, oportunidad y economía. | | **X** | |
| 4 | Funcionamiento correcto de los equipos y/o productos adquiridos. | | **X** | |
| 5 | Pagos realizados por el Contratista por conceptos de Seguridad Social y parafiscales. | | **X** | |
| 6 | Tiempo de entrega de los bienes y/o servicios contratados. | | **X** | |
| 7 | El avance del contrato de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado. | | **X** | |
| 8 | Calidad de los materiales, bienes y/o servicios contratados. | | **X** | |
| 9 | Calibración de equipos y trazabilidad de los patrones utilizados en los dispositivos de medición. | **X** | | |
| 10 | Entrega de los manifiestos de importación que correspondan al equipo suministrado. | **X** | | |
| 11 | Cumplimiento en certificación de estándares mínimos SST y certificado de afiliación ARL | **X** | | |
| 12 | Gestión de accidentes y enfermedades laborales (atención, reporte, investigación y plan de acción) | **X** | | |
| 13 | Gestión de riesgo actividades críticas (Los Equipos de protección personal EPP, delimitaciones, alturas, permisos) | **X** | | |
| 14 | Gestión frente a hallazgos recibidos en Seguridad y Salud en el Trabajo SST (reportes SST, orden y aseo, disposición de residuos, convivencia) | **X** | | |
| 15 | Cumplimiento de políticas internas de ciberseguridad | | **X** | |
| 16 | Señalización zona de trabajo (contratos de obra) | **X** | | |
| 17 | Entrega de dotación al personal a cargo del contratista | **X** | | |
| 18 | Otros (¿Cuáles?): | | | |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO AL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RELACIÓN DE ACTAS** | | **VALOR DEL PAGO (PARCIAL – TOTAL)** | **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$** |
| **No.** | **Fecha del acta** | | **Valor Ejecutado** | **Valor por ejecutar** |
| 01 | 13/05/2026 | $68,833,845.77 | $68,833,845.77 | $688.338.460,23 |
| 02 | 13/05/2026 | $68,833,845.77 | $137,667,691.54 | $619.504.614,46 |
| 03 | 30/06/2026 | $68,833,845.77 | $206,501,537.31 | $550.670.768,69 |
| 04 | 30/06/2026 | $68,833,845.77 | $275.335.383,08 | $481.836.922,92 |
| | | **SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR** | | **$481.836.922,92** |

## AVAL DE PAGO

Certifico que la información relativa a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 017 – 2026 se encuentra debidamente soportada y adjuntada al presente informe de supervisión correspondiente a los requerimientos entregados en el periodo del 09 de abril al 08 de mayo de 2026, mediante acta parcial No. 04 por lo anterior se autoriza el pago de la factura FE 3288.

| ANEXOS AL INFORME DE SUPERVISIÓN | |
|---|---|
| X | Informe de actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado. |
| X | Soporte de pagos realizados por conceptos de Seguridad Social y parafiscales |
| | Proyección Acta de Liquidación |
| | Reevaluación al Proveedor (GEJC-SGR-F07) |
| | Cuenta de Cobro o documento equivalente |
| X | Factura |
| X | Pago de estampillas |
| | Entrada a Almacén (Ingreso Inventario, si aplica) |
| X | Acta de recibido a satisfacción (Formato GEJC-SGR-F02) |
| X | Otros: Cuenta Bancaria, RUT y acta #04 |

La presente acta se firma en cumplimiento de las funciones de supervisión asignadas mediante acto administrativo expedido por el Rector, así como lo establecido en el Manual de Supervisión e interventoría (Resolución No REC-025-22) de conformidad con los artículos 83 y 84 de la ley 1474 del 2011.

| Día | 30 | Mes | 06 | Año | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** |  |
| **NOMBRES COMPLETOS** | LEANDRO BADILLO SEVERICHE |
| **CARGO** | DIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL ACÁDEMICO |