



**PERSONERÍA**  
Municipal de Villavicencio

PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CÓDIGO: PM-ABS-012	
	VERSIÓN: 02	PÁGINA: 1 de 1
PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Aprobado: CICCI	
FORMATO SOLICITUD PLAN ADQUISICIONES, CDP E INEXISTENCIA PERSONAL	FECHA: 31/03/2025	

CIUDAD:	Villavicencio	FECHA:	02 DE JULIO DE 2026
---------	---------------	--------	---------------------

PARA:	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DE:	PERSONERIA AUXILIAR

TIPO DE SOLICITUD (Seleccione la opción de la lista desplegable)	
Plan Anual de Adquisiciones	SI
Certificado Inexistencia Personal	SI
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	SI
Solicitud de adición	NO

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR LOS PROCESOS JUDICIALES Y CONTRACTUALES QUE SE SURTAN EN LA PERSONERIA AUXILIAR

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL			
DEPENDENCIA QUE TIENE LA NECESIDAD:		PERSONERIA AUXILIAR	
CÓDIGO DE CUENTA / RECURSO Y NOMBRE DE LA CUENTA:		2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	
PLAZO DE EJECUCIÓN:		CUATRO (04) MESES	
VALOR INICIAL:	EN LETRAS:	DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE	EN CIFRAS: \$ 16.000.000
VALOR ADICIÓN:	EN LETRAS:	-	EN CIFRAS: -

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Proyecto: DANIELA CRUZ NARVÁEZ	Abogada CPS PMV-003-2026	
Aprobó: SIRLEY GUTIERREZ NAVARRO	Personera Auxiliar	

Sirley Gutierrez Navarro



**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)**

**CERTIFICA:**

Para el proceso de contratación el objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR LOS PROCESOS JUDICIALES Y CONTRACTUALES QUE SE SURTAN EN LA PERSONERÍA AUXILIAR**

Se encuentra incluido en el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES vigencia 2026 bajo el siguiente presupuesto:

CODIGO UNSPSC	DETALLE	VALOR TOTAL
80111600	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	\$16.000.000

La presente certificación se expide en Villavicencio, a los dos (02) días del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026).

**MARYURI CATALINA LUJÁN CARRILLO**  
Jefe de Oficina Administrativa y Financiera (E)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Proyectó: Gizet Eliana Ramírez Urrego	CPS profesionales PMV-004-2026	
Revisó: N/A	N/A	
Aprobó: N/A	N/A	



**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E) CON  
FUNCIONES DE JEFE DE PERSONAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO**

**CERTIFICA:**


Que revisada la planta de personal de la entidad, se evidenció que no existe personal suficiente con conocimiento, idoneidad y disponibilidad, para la **PERSONERÍA AUXILIAR**, por eso se requiere contratar el objeto **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR LOS PROCESOS JUDICIALES Y CONTRACTUALES QUE SE SURTAN EN LA PERSONERÍA AUXILIAR**

Se expide en cumplimiento al artículo 32 de la ley 80 de 1993, numeral 3 contrato de prestación de servicios. "son contratos de prestación de servicios los que celebre las entidades para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.

En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebran por el término estrictamente indispensable".

Se expide en Villavicencio, a los dos (02) días del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026).

  
**MARYURI CATALINA LUQUE CARRILLO**  
Jefe de Oficina Administrativa y Financiera (E)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Proyectó: Gizet Eliana Ramírez Urrego	CPS profesionales PMV-004-2026	
Revisó: N/A	N/A	
Aprobó: N/A	N/A	

# PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.

96 ✓

2 de Julio de 2026 ✓

Nit: 800251167-1

**JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**HACE CONSTAR:**

Que revisado el libro de Presupuesto de Gastos de la entidad, existe disponibilidad para los siguientes rubros así:

Código	Nombre de Cuenta	Valor
2.1.2.02.02.008 ICLD	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	\$16,000,000.00

Son:

DIECISEIS MILLONES DE PESOS

**Total: \$16,000,000.00 ✓**

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR LOS PROCESOS JUDICIALES Y CONTRACTUALES QUE SE SURTAN EN LA PERSONERIA AUXILIAR

PERSONERO AUXILIAR



**MARYURI CATALINA LUQUE CARRILLO**  
JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA(E)

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6610974 - 3165292676

NIT: 800251167-1

pervilla@personeriavillavicencio.gov.co

[www.personeriavillavicencio.gov.co](http://www.personeriavillavicencio.gov.co)