	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA		
	NIT. 800.019.846-1		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
ESTRATÉGICO	**FORMATO**	**FORMATO**	
Versión 2	F-GD-07	3/08/2020	
INFORME No. 02		Página 1 de 1	
		FECHA:	3-jul-26

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	MS-CD-059 DE 2026	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	30-ene-26
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO PSICÓLOGA PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD (PAS), EN LO REFERENTE A LA LÍNEA DE SALUD MENTAL PARA EL MUNICIPIO DE SÁCHICA VIGENCIA 2026		
CONTRATISTA:	LEHIDY NATALIA CASTELLANOS MUNEVAR		
SUPERVISOR:	ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ		
DEPENDENCIA:	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
FECHA DE INICIO:	TREINTA (30) DE ENERO DE 2026.	**FECHA DE TERMINACION INICIAL:**	TREINTA (31) DE DICIEMBRE DE 2026.
FECHA ADICION:	VEINTINUEVE (29) DE ABRIL DE 2026	**FECHA DE TERMINACION FINAL:**	TREINTA (31) DE DICIEMBRE DE 2026.
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTE SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($27.700.000) MCTE		
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO:	TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESO CON VEINTISIETE CENTAVOS ($3.944.261,27) MCTE		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL CON VEINTE SIETE CENTAVOS ($ 31.644.261,27) MCTE		

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No		02	**PERIODO DEL INFORME:**	**Del:** 01/04/2026 **Al:** 31/05/2026
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS**	**ANEXOS**
1	Formular y desarrollar 1 Plan de Acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados según el PAIEES (Plan de Acción Integral de Estrategia Entornos Saludables del municipio), Caracterización Socio Ambiental de Entornos Saludables, Diagnóstico Sanitario Salud Ambiental, Plan de Acción - Salud y los Lineamientos definidos por el departamento; con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial de manera semestral con representantes de los siguientes sectores: Dirección Local de Salud, Renta Ciudadana, Sector Ambiental, Servicios Públicos, E.S.E Centro de Salud, Coordinador y Equipo PIC. Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación final de indicadores. Actividad No ejecutada dentro del periodo	1. Plan de Acción vigencia 2026. 2. Cronograma 3. Actas de reunión con listados de asistencia y anexo fotográfico. 4. Informe trimestral de implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación de productos y resultados	N/A	N/A
2	Realizar Plan de Acción y seguimiento a las Metas de Producto y Resultado mediante 4 mesas de articulación intersectorial con oficina UMATA, sector Ambiental, SERVISACHICA, municipal para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación final del mismo	Actividad No ejecutada dentro del periodo	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
3	Realizar Plan de Acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria) de la Economía y seguimiento a las metas de producto y resultado, en pro de la identificación e intervención efectiva de los riesgos asociados a su actividad económica, a través de 4 mesas de articulación intersectorial de manera trimestral con la participación de Dirección local de Salud, UMATA, sector Ambiental, Comisaria de Familia, Personería, Inspección de Policía, Estación de Policía, E.S.E. Centro de Salud, Coordinador PIC, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	1. Plan de Acción vigencia 2026. 2. Cronograma 3. Actas de reunión con listados de asistencia y anexo fotográfico con fecha de 24/02/2026 4. Informe trimestral de implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación de productos y resultados.	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)

4	Actualizar Plan de Acción de la Política de Salud Mental, mediante 4 mesas de coordinación intersectorial (una trimestral), con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género, incluye el seguimeinto, monitoreo y evaluación de cumplimiento de productos programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores de manera trimestral.	Politica Publica Municipal de Salud Menta, Matriz de seguimiento, actas de reunion de seguimiento semestral 2, acta de reunion con listado de asistencia, evidencia fotografica con fecha de 10/03/2026	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
5	Elaborar y Desarrollar 1 Plan Acción municipal para la Actualización de un Centro de Escucha Comunitario, mediante la realización de mediante 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial (una trimestral), con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género). Incluye Plan de Trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al Plan Municipal y Evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de Centro de Escucha comunitario programada en el PIC municipal). Elaborar: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores de manera trimestral.	1. Plan de trabajo despliegue de estrategia- debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad. 2. Acta de reunión mesas construcción del plan. 3. Acta de mesa de Seguimiento trimestral y evaluación de resultados. 4. Listados de asistencia con anexo fotográfico.	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
6	Realizar Actualización, Monitoreo y Evaluación de la "RUTA DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD MENTAL", con énfasis en Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes, de acuerdo con las competencias exigidas por la (Resolución No. 3280 de 2018, ordenadores de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud – RPMS; como son, curso de vida, entornos y población objeto siendo las más relevantes personas con problemas y o afectaciones en salud metal, personas con trastorno mental y personas con crisis de salud mental y sus familias). y (Resolución No. 3202 de 2016, Manual Metodológico para la elaboración e implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud- RIAS). Con adopción por acto administrativo municipal. Mediante la realización de 7 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, Convivencia Social y Violencias por Razones de Género), incluyendo la participación de los representantes comunitarios del municipio de Sáchica.	1. Plan de Trabajo 2026. 2. Cronograma. 3. Actas de las mesas de trabajo con listados de asistencia. 4. Soportes de ejecución. Según Manual Metodológico RIAS. 5. Pasos 1 al 10 para el desarrollo de las Rutas Integrales de Atención en Salud. Según Res. 3202 de 2016. 6. Acto Administrativo de Adopción de la Ruta.	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
7	Realizar 4 Salas Situacionales de Suicidio y Violencia de Género en coordinación con los Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género), incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	Actividad No ejecutada dentro del periodo		
8	Actualizar Plan de Acción de Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas, mediante 4 mesas de coordinación intersectorial (una trimestral), con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género, incluye seguimeinto, monitoreo y evaluación de cumplimiento de productos programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	Se realiza encuentro con los integrantes del Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud – CTSSS, en temas como: 1. Normatividad, funcionamiento, competencias de los Consejos Territoriales de Seguridad Social en Salud – CTSSS, 2. Planeación en inversión en Salud, 3. control social en PIC, infraestructura y servicios de salud 4. Gestión Publica, con socialización del Plan de Acción en Salud - PAS 2026.	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
9	Formular e implementar un Plan de Acción con seguimiento y evaluación, que contenga las actividades de diferentes sectores para el desarrollo de la conmemoración del; "Día Mundial para la Prevención del Suicidio" (10 de Septiembre de 2026), "Semana del Cuidado de la Salud Mental" (Octubre de 2026), "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer" (25 de Noviembre de 2026); mediante la realización de 3 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género). Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y género, seguimiento, monitoreo y evaluación final de indicadores	Actividad No ejecutada dentro del periodo	N/A	N/A

10	Elaborar e Implementar 1 Plan de Acción para el Abordaje Integral de las Violencias por razones de sexo y género en el marco de la transición al mecanismo articulador de coordinación intersectorial y el comité de convivencia social y salud mental mediante la realización de 4 mesas de trabajo (una trimestral), con los Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género). Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y genero, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	Actividad No ejecutada dentro del periodo	N/A	N/A
11	Elaborar e Implementar 1 Plan de Acción Intersectorial anual para la promoción y garantía de los Derechos Sexuales y los Derechos reproductivos, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial, con los integrantes de la Mesa de prevención de Embarazo en Adolescentes - PEA) Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye el seguimiento a los servicios amigables para adolescentes y jóvenes.	1.Decreto de conformación del comité territorial del mecanismo articulador. 2.Análisis situacional de las violencias basadas en género. 3.Plan de acción para el abordaje integral de las violencias por razones de sexo y género en el marco de la transición al mecanismo articulador (en las cuatro lineas estratégicas: promoción de derechos, prevención de violencias, atención integral a victimas, gestión del conocimiento), con el acta de la sesión donde se aprobó. 4. Acta de reunión con fecha 10/03/2026 5. Documento técnico de la ruta intersectorial integral (que incluya mapeo de actores, directorio, matriz de procesos y procedimientos, etc).	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
12	Elaborar y desarrollar Plan de Trabajo, para gestionar la implementación de 2 Zonas de Orientación Escolar, orientadas a población escolar con alta vulnerabilidad psicosocial para consumo de SPA, violencias, suicidio, embarazo adolescentes, entre otros, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los actores del Comité Intersectorial municipal de Salud Mental, convivencia social y violencias por razones de género, I.E Nueva Generación y Maria Montessori, Coordinadora y Psicología PIC. Incluye Plan de Trabajo, según el documento "Modelo de Zonas de Orientación Escolar (ZOE)" del Ministerio de Protección Social, para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de ZOE programada en el PIC). Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación final de indicadores.	1. Mapeo de Actores con capacidades. 2. Plan de trabajo despliegue de estrategia - debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad. 3. Acta de reunión mesas construcción del Plan de Trabajo 2026, con listas de asistencia y anexo fotográfico. 4. Acta de mesa de Seguimiento trimestral y evaluación de actividades y resultados.	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)
13	Realizar 2 mesas de Articulación Intersectorial para la planeación y ejecución de un Plan de Acción municipal de conmemoración de la "Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables" en el mes de Septiembre de 2026, según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social, mediante la coordinación intersectorial con Dirección Local de Salud, Comisaria de Familia, Policía Municipal, Biblioteca Municipal e Instituciones Educativas públicas y privadas del municipio; con seguimiento y monitoreo terminada la actividad.	Actividad No ejecutada dentro del periodo	Evidencia en digital (CD)	Anexo (Folios)

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				**$**		**4.462.045,44**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO MES**
PENSIÓN	PROTECCION	ABRIL-MAYO	1751212215	6-may-26	286,800-282.300	$ 569.100
SALUD	FAMISANAR	ABRIL-MAYO	1751212215	6-may-26	224000-220.500	$ 444.500
ARL	POSITIVA	ABRIL-MAYO	1751212215	6-may-26	9500-9.300	$ 18.800
Total						**$ 1.032.400**

4. APROBACIÓN

CONTRATISTA	**SUPERVISOR**
LEHIDY NATALIA CASTELLANOS MUNEVAR **C.C. No. 1,054,094,552 de Villa de Leyva** **CONTRATISTA**	**ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ** **Secretario de Planeación y Obras Públicas** **SUPERVISOR**

Sáchica, 03 de Julio de 2026.

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA – BOYACÁ

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T.
"Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas.

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

LEHIDY NATALIA CASTELLANOS MUNEVAR
C.C. 1.054.094.552 de Villa de Leyva Boyacá
CONTRATISTA

Correo: lehidycastellanos8mail.com
Celular: 3202076333
Dirección: ***Villa de Leyva***

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1054094552
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LEHIDY NATALIA CASTELLANOS MUNEVAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLA DE LEYVA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 7A N 7-29	TELÉFONO:	3202076
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			1751212215	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			22				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9997038593

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 282.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.500	$ 0	$ 282.300	$ 4.500	$ 286.800
SUBTOTALES:										**$ 282.300**	**$ 4.500**	**$ 286.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 220.500	$ 0	$ 3.500	$ 0	$ 220.500	$ 3.500	$ 0	$ 224.000
SUBTOTALES:													**$ 220.500**	**$ 3.500**	**$ 0**	**$ 224.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.300		$ 9.300	$ 200	$ 0	$ 9.500
SUBTOTALES:										**$ 9.300**	**$ 200**	**$ 0**	**$ 9.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																							PARAFISCALES					
																											PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1054094552	CASTELLANOS MUNEVAR LEHIDY NATALIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.764.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 1.764.000	$ 282.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 282.300	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.764.000	$ 220.500	$ 0	$ 220.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.764.000	105409455	$ 9.300	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 520.300

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1054094552		
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEHIDY NATALIA CASTELLANOS MUNEVAR		
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLA DE LEYVA	DEPARTAMENTO:	BOYACA		
DIRECCIÓN:	CALLE 7A N 7-29	TELÉFONO:	3202076		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE		
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO				

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	1751212711	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2026		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997038562		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 282.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 282.300	$ 0	$ 282.300
SUBTOTALES:										**$ 282.300**	**$ 0**	**$ 282.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 220.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 220.500	$ 0	$ 0	$ 220.500
SUBTOTALES:													**$ 220.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 220.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.300	$ 9.300	$ 0	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1054094552	CASTELLANOS MUNEVAR LEHIDY NATALIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.764.000				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.764.000	$ 282.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 282.300	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.764.000	$ 220.500	$ 0	$ 220.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.764.000	105409455	$ 9.300	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 512.100