

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE HÁBITAT	<b>SOLICITUD DE TRÁMITE</b>	<b>FECHA</b> <b>03/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO634</b>
		<b>VERSIÓN 4</b>

<b>FECHA DE LA SOLICITUD:</b>		2 julio de 2026	
<b>DEPENDENCIA SOLICITANTE:</b>		Dirección Administrativa	
<b>NÚMERO DE PROCESO - Sistema de Información JSP7</b>		<b>11715</b>	
<b>Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal</b>		<b>2077</b>	<b>Fecha: 26 -11-2025</b>
<b>FUENTE DE LOS RECURSOS</b> (Seleccione con una X, para inversión indique el número del proyecto)			
<b>Funcionamiento</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Inversión</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>No. de Proyecto</b>	<b>8148</b>

<b>1. TRÁMITE SOLICITADO - Modificación contractual:</b>		
Contrato No.	<b>1332 de 2025</b>	Fecha: 22/12/2025
Clase de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
Objeto	REALIZAR AUDITORIA EXTERNA DE CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA SDHT EN LA NORMA ISO 45001:2018	
Nombre del contratista	KIWA CQR SAS	
Valor inicial del contrato	El valor del contrato corresponde a la suma de NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (\$9.567.600), incluido IVA, tasas, contribuciones y costos directos e indirectos, que se ejecutará con base en los valores presentados por el contratista en la respectiva oferta económica ganadora y aceptada por la Secretaría Distrital del Hábitat.	
Plazo de ejecución inicial	El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	
Nombre del supervisor del contrato	MARCELA DEL PILAR MEDINA	
Cargo del supervisor del contrato	Dirección Administrativa	

<b>1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:</b> (Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))			
	Adición No. ____	Valor de la adición	
	Prórroga No. _x_	Plazo de la prórroga	Hasta el 10 de julio de 2026

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	<b>SOLICITUD DE TRÁMITE</b>	<b>FECHA</b> <b>03/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO634</b>
		<b>VERSIÓN 4</b>

<b>1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:</b> (Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))				
	Suspensión No. ____	Desde		Hasta
	Terminación anticipada	A partir de		
	Cesión	A partir de		
	Nombre del cesionario			
	Otro <input checked="" type="checkbox"/>	Indique cual	Reinicio de la suspensión a partir del 3 de julio de 2026	
<b>Descripción de la necesidad o Justificación de la modificación contractual solicitada:</b>				
<p>La Secretaría Distrital de Hábitat mediante contrato de prestación de servicios 1332-2025 aceptó la oferta presentada en el proceso de selección de mínima cuantía SDHT-MC-011-2025 por KIWA CQR SAS, representada legalmente por JHON FREDDY MOYA ROA, cuyo objeto es “<i>REALIZAR AUDITORIA EXTERNA DE CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA SDHT EN LA NORMA ISO 45001:2018</i>”, con un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2025, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y un valor de NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (\$9.567.600), incluido IVA, tasas, contribuciones y costos directos e indirectos, que se ejecutará con base en los valores presentados por el contratista en la respectiva oferta económica ganadora y aceptada por la Secretaría Distrital del Hábitat.</p> <p>Durante la ejecución contractual se identificó la necesidad de suspender el mencionado contrato debido a que era necesario ajustar el cronograma y la planeación institucional del proceso de certificación, como consecuencia de cambios en las prioridades operativas de la entidad y de la conveniencia de articular el proceso de auditoría con otras actividades estratégicas en curso, entre ellas la gestión del cambio derivada del entonces Decreto 510 de 2025, posteriormente compilado en el Decreto 653 de 2025. En este contexto, se determinó la necesidad de suspender la ejecución contractual debido a que no resultaba oportuno continuar de manera inmediata con la Auditoría de Etapa 2, en tanto ello no garantizaría una adecuada alineación del proceso de certificación con la planeación institucional vigente.</p> <p>Por lo anterior, el 30 de diciembre las partes determinaron adelantar la suspensión del contrato 1332-2025 a partir del 30 de diciembre de 2025 hasta el 1 de julio de 2026 y con fecha de reinicio del 2 de julio de 2026, con el propósito de que la Secretaría pudiera adelantar las acciones necesarias para atender las situaciones que motivaron la suspensión, las cuales correspondían a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El ajuste del cronograma y de la planeación institucional del proceso de certificación.</li> <li>• La articulación del proceso de auditoría con las actividades estratégicas de la entidad.</li> <li>• La culminación de las actividades asociadas a la gestión del cambio derivada del entonces Decreto 510 de 2025 (compilado en el Decreto 653-2025).</li> </ul>				



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## SOLICITUD DE TRÁMITE

**FECHA**  
**03/12/2024**

**CÓDIGO**  
**PS07-FO634**

**VERSIÓN 4**

### 1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:

(Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))

- La consolidación de las condiciones necesarias para adelantar la Auditoría de Etapa 2 en concordancia con los principios de planeación, economía y eficiencia que orientan la contratación estatal.

Conforme a lo establecido en el Acta de Suspensión No. 1, el contrato tenía previsto reiniciar su ejecución a partir del 2 de julio de 2026. No obstante, habiendo superado las situaciones que dieron origen a la suspensión, la supervisión y el contratista, determinaron reactivar y dar inicio al plan de auditoría el día 3 de julio de 2026, conforme al cronograma acordado entre las partes.

Así mismo, el contratista solicitó prorrogar la ejecución del presente contrato hasta el 10 de julio de 2026, para ejecutar las actividades descritas en el cronograma y con ello, culminar la etapa 2 (revisión documental y entrevistas) y 3 (finalización auditoría) del siguiente Plan de auditoría:

Fecha	Hora inicio y fin	Turno (horario)	Proceso	Auditor	Sitio o Método TIC	Verificación de ejecución (Ok)	Requisitos Norma: 45001:2018
03-07-2026 (VIERNES)	8:00 AM – 8:30 AM	DIURNO	Reunión de apertura	LINA CRUZ Y ENRIQUE ROLDAN	N.A.	----	----
03-07-2026 (VIERNES)	8:30:00 a. m. - 10:00 AM	DIURNO	Verificación de alcance /Verificación formato solicitud de auditoría	LINA CRUZ	N.A.	OK	4.3
03-07-2026 (VIERNES)	8:30 AM – 12:00 M	DIURNO	Administración del Sistema de Gestión	ENRIQUE ROLDÁN	N.A.	OK	4.4 – 5.4 – 6.1 6.1.1 – 6.1.2 – 6.1.3 – 6.1.4 – 6.2 – 6.2.1 – 6.2.2 – 7.4 – 7.5 - 8.1.3 – 8.2 -9.1 – 9.1.2 – 9.2 – 10.2
03-07-2026 (VIERNES)	10: 00 AM – 12:00 M	DIURNO	Proceso Direccionamiento estratégico	LINA CRUZ	N.A.	OK	4.1 – 4.2 – 5.1- 5.2- 9.3
03-07-2026 (VIERNES)	12:00 M – 1:00 PM	DIURNO	ALMUERZO	--	----	----	----
03-07-2026 (VIERNES)	1:00 PM – 4:00 PM	DIURNO	Gestión de Bienes Servicios e Infraestructura	LINA CRUZ	N.A.	OK	8.1 – 8.2 – 6.1.3 – 6.1.4
03-07-2026 (VIERNES)	1:00 PM – 4:00 PM	DIURNO	Gestión Urbana para Generación del Hábitat	ENRIQUE ROLDÁN			5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1
03-07-2026 (VIERNES)	4:00 PM - 5:00 PM	DIURNO	Tiempo de auditor - Reunión de enlace	LINA CRUZ Y ENRIQUE ROLDAN	----	----	----
06-07-2026 (LUNES)	8:00 AM – 10:00 AM	DIURNO	Gestión de Talento Humano	LINA CRUZ	N.A.	OK	5.3 – 7.2 – 7.3 -
06-07-2026 (LUNES)	10:00 AM - 12:00 M	DIURNO	Comunicaciones Públicas y Estratégicas	LINA CRUZ	N.A.	OK	7.4 – 8.1 – 8.2
06-07-2026 (LUNES)	12:00 M – 1:00 PM	DIURNO	ALMUERZO	----	----	----	-----
06-07-2026 (LUNES)	1:00 PM – 3:00 PM	DIURNO	Proceso de Gestión Documental	LINA CRUZ	N.A.	OK	7.5 - 8.1
06-07-2026 (LUNES)	3:00 PM - 5:00 PM	DIURNO	Transformación digital y gestión tecnológica	LINA CRUZ	N.A.	OK	8.1 -8.2



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## SOLICITUD DE TRÁMITE

**FECHA**  
**03/12/2024**

**CÓDIGO**  
**PS07-FO634**

**VERSIÓN 4**

### 1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:

(Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))

07-07-2026 (MARTES)	8:00 AM - 12:00m	DIURNO	Gestión Contractual	ENRIQUE ROLDÁN	N.A.	OK	8.1.4
07-07-2026 (MARTES)	8:00 am - 10:00 am	DIURNO	Participación y Relacionamento con la Ciudadanía	LINA CRUZ	N.A.	OK	5.2 - 8.2
07-07-2026 (MARTES)	10:00 am - 12:00 m	DIURNO	Proceso de evaluación y seguimiento	LINA CRUZ	N.A.	OK	9.1-10.1-10.3
07-07-2026 (MARTES)	12:00 m- 1:00 PM	DIURNO	ALMUERZO	----	----	----	----
07-07-2026 (MARTES)	1:00 PM - 4:00 PM	DIURNO	Gestión de soluciones para el acceso y el mejoramiento habitacional (VISITA A CAMPO)	LINA CRUZ	N.A.	OK	5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1
07-07-2026 (MARTES)	1:00 PM - 4:00 PM	DIURNO	Promoción y gestión de servicios Públicos y domiciliarios y TIC (VISITA A CAMPO)	ENRIQUE ROLDÁN	N.A.	OK	5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1
07-07-2026 (MARTES)	4:00 pm -5:00 PM	DIURNO	Reunión de enlace / Tiempo de auditor	LINA CRUZ Y ENRIQUE ROLDAN	N.A.	----	----
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	8:00 AM - 12:00 AM	DIURNO	Gestión Financiera Gestión de Producción de Información del Hábitat	LINA CRUZ	N.A.	OK	7.1 - 8.1
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	10:00 AM - 12:00 M	DIURNO	Gestión Jurídica	LINA CRUZ	N.A.	OK	8.2
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	8:00 AM - 12:00 AM	DIURNO	Gestión territorial del hábitat (VISITA A CAMPO)	ENRIQUE ROLDÁN	N.A.	OK	5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1- 8.2
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	12:00 m- 1:00 PM	DIURNO	Almuerzo	----	----	----	----
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	1:00 pm -4:00 pm	DIURNO	Control de vivienda y veeduría a las curadurías	ENRIQUE ROLDÁN	N.A.	OK	5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1- 8.2
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	1:00 PM - 4:00 PM	DIURNO	Gestión de Producción de Información del Hábitat	LINA CRUZ	N.A.	OK	5.2 - 6.13-6.1.4- 8.1
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	4:00 pm -4:30 pm	DIURNO	Consolidación de resultados tiempo de auditor	LINA CRUZ Y ENRIQUE ROLDAN	N.A.	----	----
08-08-2026 (MIÉRCOLES)	4:30 pm - 5:00 pm	DIURNO	Reunión de cierre	LINA CRUZ Y ENRIQUE ROLDAN	----	----	----

Teniendo en cuenta que como supervisora del contrato 1332 de 2025 encuentro ajustado y adecuado el cronograma propuesto se considera viable y necesario reactivar el contrato a partir del 3 de julio de 2026 y, consecuentemente, prorrogarlo hasta el 10 de julio de 2026 para que se adelante la ejecución del Plan de auditoría conforme al cronograma propuesto.

Se precisa señalar que, en aplicación de lo establecido en la cláusula FORMA DE PAGO de la comunicación de aceptación de oferta, a la fecha, no se han efectuado pagos al contratista dado que el valor total se reconocerá contra entrega del informe de auditoría y el documento de certificación del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo los requisitos de la norma ISO 45001:2018.

La presente modificación no constituye una erogación adicional al contrato, por lo cual esta supervisión se permite solicitar.

1. Reiniciar del contrato 1332 de 2025 el 3 de julio de 2026.
2. Prorrogar el plazo de ejecución del contrato 1332 de 2025 hasta el 10 de julio de 2026.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE HÁBITAT	<b>SOLICITUD DE TRÁMITE</b>	<b>FECHA</b> <b>03/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO634</b>
		<b>VERSIÓN 4</b>

**1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:**  
 (Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))

**Meta del Proyecto**


No. del proyecto de inversión	Nombre del proyecto de inversión	Meta del proyecto de inversión
8148	FORTALECIMIENTO EN LA GESTIÓN PÚBLICA INTEGRAL EN LA SDHT A TRAVÉS DEL MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA ENTIDAD	PSHH429MT5

**PRODUCTO P.M.R.:** (escriba el Producto Metas Resultados, formulado en el proyecto de inversión, en el que se enmarca la solicitud de modificación contractual)

**2. Trámite Postcontractual – Liquidación de Contrato**

Contrato No.	
Objeto:	
Nombre del contratista	

**3. INFORMACION DEL SOLICITANTE:**

Nombre:	<b>Marcela del Pilar Medina</b>
Cargo:	<b>Directora Administrativa</b>
Dependencia:	<b>Dirección Administrativa</b>
Firma:	

**4. Anexos:** (Relacione los documentos que se adjuntan de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación)

-
-
-

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE HÁBITAT</small>	<b>SOLICITUD DE TRÁMITE</b>	<b>FECHA</b> <b>03/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO634</b>
		<b>VERSIÓN 4</b>

<b>5. RADICACION SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN CORPORATIVA:</b>	
Fecha y hora de recibo:	
Recibido por:	