



| PROCESO                                  |   |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |   |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |   |                     |  |                   |  |
| Pública                                  | x | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mes de junio de 2026

Señor(a)

**CÉSAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9202547

Cargo del supervisor-Instructor G12

Dependencia-Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Vélez

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual

Mes junio del año 2026

**Referencia** No CO1.PCCNTR.9202547 del año 2026

**ANA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 27984199 de Barbosa Santander, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total del contrato la suma CUARENTA Y OCHO MILLONES CINCUENTA MIL CIENTO DIECIOCHO PESOS M/CTE. (\$48.050.118). El SENA pagará al contratista así: a) Un (1) primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$4.198.554); b) nueve (09) pagos mensuales iguales de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SESENTA PESOS M/CTE (\$4.665.060) cada uno; c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026, por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$1.866.024).

**Plazo:** Será hasta el 12 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación profesional integral en el programa de desplazados y población vulnerable; según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander. En el área pecuaria.

### Ejecución mensual de actividades

| Nro. | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Evidencias                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.                                                                                                                                                    | Se realizó el alistamiento para el Programa Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral Municipio de Guepsa Elaboración de concentrados Vda. Alto del tigre. Municipio de Bolívar. Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral Municipio de Florián. Actividades formativas orientadas a la planeación pedagógica, a través del desarrollo de las competencias. | Evidencias fotográficas del desarrollo de la formación impartidos en los diferentes grupos de aprendices. Subido en el OneDrive. |
| 2    | Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. | Se utilizaron los documentos y formatos actuales del aplicativo Compromiso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ficha de caracterización y captura de pantalla Diagramador Sofiaplus. Subido en el OneDrive.                                     |
| 3    | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.                                                                                                                                                                                       | Realización de evaluación de grupos a través de la plataforma Sofiaplus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se evidencia reporte de juicios de valoración Subido en el oneDrive                                                              |
| 4    | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de                                                                                                                                                                                                                                                 | Socialización y organización del grupo población víctima y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gestión y recepción de documentos para inscripción del grupo                                                                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                               |                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | divulgación tecnológica programados por el Centro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | presentación de oferta complementaria.<br>Municipio de Bolívar                                                                                | Subido en el OneDrive                                                                                |
| 5  | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Diligenciamiento de informe mensual de ejecución contractual formato compromiso GTH-F-087-V2 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIONCONTRACTUAL. | Evidencia del informe de ejecución contractual.<br><br>Subido en el OneDrive                         |
| 6  | Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                          | N/A                                                                                                  |
| 7  | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Creación de la ruta de aprendizaje y asociación de aprendices de las fichas 3508768 – 3518699 – 3525294 - 3497385                             | Evidencia lista de asociación de aprendices en la plataforma Sofiaplus.<br><br>Subido en el OneDrive |
| 8  | Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Diligencia de lista de asistencia para las fichas 3538847 – 3540843 - 3552173                                                                 | Evidencia formato de asistencia.<br>Subido en el OneDrive                                            |
| 9  | Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                          | N/A                                                                                                  |
| 10 | Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cargue de los informes de actividades y mensuales al Secop 2.                                                                                 | Compartido en OneDrive registro fotográfico del cargue al Secop 2.                                   |



|    |                                                                                                                                                                            |                                                                                                             |                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 11 | Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. | Socializar las condiciones de la formación en cuanto al uso de elementos para la ejecución de la formación. | Compartido en OneDrive registro fotográfico |
| 12 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato                                                        | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.        | N/A                                         |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    |                           |                         |                                 |                               |
| 2    |                           |                         |                                 |                               |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 8641597801 del operador ASOPAGOS referente al mes de mayo.

Cordialmente,

**Firma**

**ANA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 27984199**



Firma 

**CÉSAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 9202547 de 2026**

**Instructor Grado 12**

## INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9202547

MES: Junio

### OBLIGACIÓN1.

Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral:

#### Las evidencias deben ser:

1. Evidencias fotográficas del desarrollo de la formación impartidos en los diferentes grupos de aprendices.

Ficha 3538847 Programa Elaboración de alimento balanceado para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal. Municipio de Guepsa.







Ficha 3540843 Elaboración de concentrados. Vereda Alto del Tigre. Municipio de Bolívar.









Ficha 3552157. Programa Elaboración de alimento balanceado para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal. Municipio de Florián.









## OBLIGACIÓN 2:

Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación

**Las evidencias deben ser:**

Ficha de caracterización.  
Diagramador horas sofiaplus.

Organización y recepción de documentos de identidad para los programas Prácticas de elaboración de alimentos para aves de corral y Elaboración de concentrados. Fichas 3540843 – 3540843 - 3552173 Municipio de Bolívar Guepsa y Florián.

| SENA                                         |                                   | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE |                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| CENTRO DE GESTIÓN ACADÉMICA SENA DEL ORIENTE |                                   | PRÁCTICA LABORATORIAL            |                         |
| DOCUMENTO DE APOYO                           |                                   | CÓDIGO DE APOYO                  |                         |
| 1. IDENTIFICACIÓN                            | Nombre del Programa               | Nombre del Aprendiz              | Complementaria 3 - SENA |
| 2. IDENTIFICACIÓN                            | Fecha de Emisión                  | Fecha de Emisión                 | 04 de mayo 2025         |
| 3. IDENTIFICACIÓN                            | Dispositivo de la Caracterización | Forma de Emisión                 | C.C. 2738103            |
| 4. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 5. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 6. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 7. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 8. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 9. IDENTIFICACIÓN                            | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 10. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 11. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 12. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 13. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 14. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 15. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 16. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 17. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 18. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 19. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 20. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 21. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 22. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 23. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 24. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 25. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 26. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 27. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 28. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 29. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 30. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 31. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 32. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 33. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 34. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 35. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 36. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 37. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 38. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 39. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 40. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 41. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 42. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 43. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 44. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 45. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 46. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 47. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 48. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 49. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 50. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 51. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 52. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 53. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 54. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 55. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 56. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 57. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 58. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 59. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 60. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 61. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 62. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 63. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 64. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 65. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 66. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 67. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 68. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 69. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 70. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 71. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 72. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 73. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 74. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 75. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 76. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 77. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 78. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 79. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 80. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 81. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 82. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 83. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 84. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 85. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 86. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 87. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 88. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 89. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 90. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 91. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 92. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 93. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 94. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 95. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 96. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 97. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 98. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 99. IDENTIFICACIÓN                           | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |
| 100. IDENTIFICACIÓN                          | Forma de Emisión                  | Forma de Emisión                 | Forma de Emisión        |



Reporte de Juicios de Evaluación

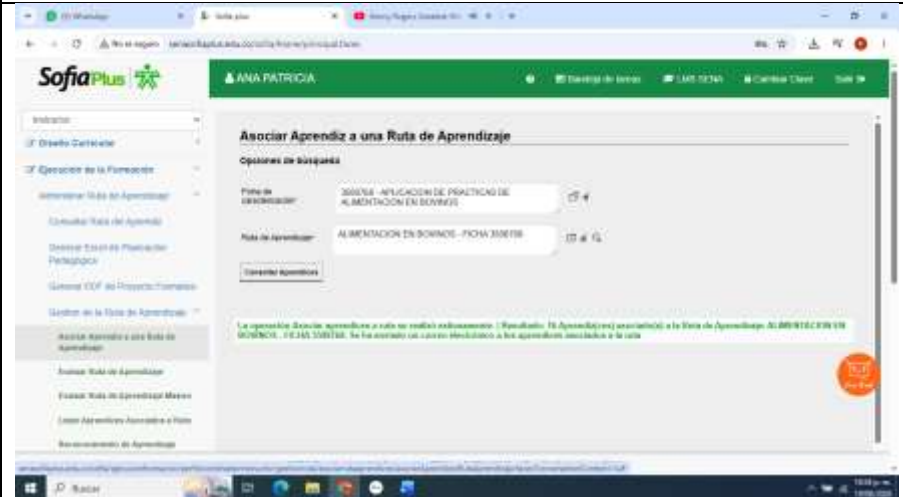
| Código de Juicio de Valoración | Código de Juicio de Valoración | Código de Juicio de Valoración | Código de Juicio de Valoración | Código de Juicio de Valoración |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 000001                         | 000002                         | 000003                         | 000004                         | 000005                         |
| 000006                         | 000007                         | 000008                         | 000009                         | 000010                         |
| 000011                         | 000012                         | 000013                         | 000014                         | 000015                         |
| 000016                         | 000017                         | 000018                         | 000019                         | 000020                         |
| 000021                         | 000022                         | 000023                         | 000024                         | 000025                         |
| 000026                         | 000027                         | 000028                         | 000029                         | 000030                         |
| 000031                         | 000032                         | 000033                         | 000034                         | 000035                         |
| 000036                         | 000037                         | 000038                         | 000039                         | 000040                         |
| 000041                         | 000042                         | 000043                         | 000044                         | 000045                         |
| 000046                         | 000047                         | 000048                         | 000049                         | 000050                         |
| 000051                         | 000052                         | 000053                         | 000054                         | 000055                         |
| 000056                         | 000057                         | 000058                         | 000059                         | 000060                         |
| 000061                         | 000062                         | 000063                         | 000064                         | 000065                         |
| 000066                         | 000067                         | 000068                         | 000069                         | 000070                         |
| 000071                         | 000072                         | 000073                         | 000074                         | 000075                         |
| 000076                         | 000077                         | 000078                         | 000079                         | 000080                         |
| 000081                         | 000082                         | 000083                         | 000084                         | 000085                         |
| 000086                         | 000087                         | 000088                         | 000089                         | 000090                         |
| 000091                         | 000092                         | 000093                         | 000094                         | 000095                         |
| 000096                         | 000097                         | 000098                         | 000099                         | 000100                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OBLIGACIÓN 4.</b><br/>Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.</p> <p><b>Las evidencias deben ser:</b></p> <p>1. Evidencia de reunión de organización del grupo y presentación de oferta</p> <p>2. Asistencia de la reunión</p> | <p>Ficha 3538847 Programa Elaboración de alimento balanceado para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal. Municipio de Guepsa.</p>  <p>Ficha 3540843 Elaboración de concentrados. Vereda Alto del Tigre. Municipio de Bolívar.</p>  |
| <p><b>OBLIGACIÓN 5.</b><br/>Rendir oportunamente</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Evidencia del informe de ejecución contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

**OBLIGACIÓN 7.**  
Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.  
**Las evidencias deben ser:**  
Creación ruta de aprendizaje y asociación de aprendices,

**OBLIGACIÓN 8.**



Firma de asistencia  
de aprendices.

| <div style="text-align: center;">  </div>                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Ministarstvo obrazovanja i nauke Republike Srbije</span> <span>Ministry of Education and Science of the Republic of Serbia</span> </div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Uputstvo za korišćenje</span> <span>Instructions for use</span> </div>                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Forma za izdavanje</span> <span>Form for issuing</span> </div>                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



## OBLIGACIÓN

**10.** Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

**Las evidencias deben ser:**

Fotografía del cargue de cuenta en SECOP II



## OBLIGACIÓN

**11.**

Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

**Las evidencias deben ser:**

Socializar las condiciones de la formación en cuanto al uso de elementos para la ejecución de la formación.



**12.** Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato

A group of people are seated around a large, light-colored wooden conference table in a modern meeting room. Several individuals are using laptops. The room features large windows on the right side, providing natural light. A green exit sign is visible on the wall above the windows. The participants appear to be engaged in a collaborative meeting.

SECRETARIA DE AGRICULTURA - 2011-01-01

Formulario de

| Nº | Nombre Completo | Nº de Documento | Sexo | Edad | Fecha de Nacimiento | Profesión | Estado Civil | Religión | Observaciones |
|----|-----------------|-----------------|------|------|---------------------|-----------|--------------|----------|---------------|
| 1  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 2  | Beatriz Cruz    | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 3  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 4  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 5  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 6  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 7  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 8  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 9  | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 10 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 11 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 12 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 13 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 14 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 15 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 16 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 17 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 18 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 19 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 20 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 21 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 22 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 23 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 24 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 25 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 26 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 27 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 28 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 29 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 30 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 31 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 32 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 33 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 34 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 35 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 36 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 37 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 38 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 39 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |
| 40 | Josefina Cruz   | 10000000        | F    | 45   | 10/05/1966          | Profesora | Casada       | Catolica |               |

Se declara que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este formulario es verdadero y correcto, y que el contenido de este



| ACTA No. 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Concertación de horarios e inducción al programa Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                           |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b> Guepsa, junio 09 de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>HORA INICIO:</b><br>8:00                                                                               | <b>HORA FIN:</b><br>13:00 |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Salón Comunal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b><br>Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA Vélez |                           |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b><br>1. Bienvenida y Saludo por parte del instructor.<br>2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente e Inducción SENA y programa Complementaria.<br>3. Inducción al programa formativo: Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal.<br>5. Horarios y jornadas de formación<br>6. Marcha Final                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                           |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b><br>Dar inicio al programa de formación: Elaboración de concentrados.<br>Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                           |                           |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           |                           |
| 1.Dada la bienvenida saludo y socializado el objetivo de la reunión por parte de la Instructora ANA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal. Ficha 3538847.<br><br>2. Socialización generalidades SENA, Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa Complementaria.<br><br>3. Inducción al programa de Formación: “Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal”, se hace la inducción sobre las competencias que se tratarán durante el programa de formación, los cuales buscan mejorar la calidad de vida de la población atendida.<br><br>4. Horarios y jornadas de formación: Se acuerda con los aprendices del Programa Elaboración de concentrado. Días formativos lunes 15 martes 9-16 miércoles 10 domingo 7-14 de junio.<br><br>5. Marcha final. |                                                                                                           |                           |
| <b>CONCLUSIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                           |



|                                                                                                                                                         | FECHA                                      | RESPONSABLE                                                                   | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Realizar el proceso de inscripción de los aprendices que están pendiente puesto que el documento de identidad no se recogió en las fechas establecidas. | 09/06/2026                                 |                                                                               |                               |
| Verificar que todos los aprendices queden en estado matriculado y asociados a la ruta de aprendizaje                                                    | 09/06/2026                                 | Instructores y aprendices<br>Patricia González<br>representante de aprendices |                               |
| Cumplir con los compromisos pactados en la concertación de horarios tales como hora y fecha de ejecución de la formación                                | 48 horas que dura el programa de formación |                                                                               |                               |

**DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DECISIONES**

| NOMBRE           | DEPENDENCIA /EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACION | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|------------------|----------------------|-----------------|-------------|-------------------------------|
| Richard Farandet |                      |                 |             | Richard Farandet              |
| Jackeline Cortez |                      |                 |             | Jackeline Cortez              |
| Joselito Gil.    |                      |                 |             | Joselito Gil.                 |
| Brayan Cortes    |                      |                 |             | Brayan Cortes                 |
| Maritza Pinto    |                      |                 |             | Maritza Pinto                 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





| ACTA No. 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Concertación de horarios e inducción al programa Elaboración de concentrados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                           |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b> Bolívar, junio 11 de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>HORA INICIO:</b><br>8:00                                                                               | <b>HORA FIN:</b><br>13:00 |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Salón Comunal Vereda El Tigre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b><br>Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA Vélez |                           |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b><br>1. Bienvenida y Saludo por parte del instructor.<br>2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente e Inducción SENA y programa Complementaria.<br>3. Inducción al programa formativo: Elaboración de concentrados.<br>5. Horarios y jornadas de formación<br>6. Marcha Final                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                           |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b><br>Dar inicio al programa de formación: Elaboración de concentrados.<br>Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                           |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                           |                           |
| 1. Dada la bienvenida saludo y socializado el objetivo de la reunión por parte de la Instructora ANA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa Elaboración de concentrados. Ficha 3540843.<br><br>2. Socialización generalidades SENA, Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa Complementaria.<br><br>3. Inducción al programa de Formación: "Elaboración de concentrados", se hace la inducción sobre las competencias que se tratarán durante el programa de formación, los cuales buscan mejorar la calidad de vida de la población atendida.<br><br>4. Horarios y jornadas de formación: Se acuerda con los aprendices del Programa Elaboración de concentrado. Días formativos miércoles 17 jueves 11-18 viernes 12-19 de junio.<br><br>5. Marcha final. |                                                                                                           |                           |
| <b>CONCLUSIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Las capacitaciones se realizarán en jornadas de 8:00 a 16:00 en días pactados por mutuo acuerdo para garantizar la asistencia de los aprendices.</li><li>• Los aprendices deben asistir a las capacitaciones programadas.</li><li>• Los aprendices deben desarrollar las actividades desescolarizadas programadas por los instructores.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                           |
| <b>ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACION DE COMPROMISOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                           |



| ACTIVIDAD/ DECISION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FECHA                                      | RESPONSABLE                                   | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Realizar el proceso de inscripción de los aprendices que están pendiente puesto que el documento de identidad no se recogió en las fechas establecidas.                                                                                                                                                                             | 11/06/2026                                 | Instructores y aprendices                     |                               |                               |
| Verificar que todos los aprendices queden en estado matriculado y asociados a la ruta de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                | 11/06/2026                                 | Patricia González representante de aprendices |                               |                               |
| Cumplir con los compromisos pactados en la concertación de horarios tales como hora y fecha de ejecución de la formación                                                                                                                                                                                                            | 40 horas que dura el programa de formación |                                               |                               |                               |
| <b>DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DECISIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                               |                               |                               |
| NOMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DEPENDENCIA /EMPRESA                       | APRUEBA (SI/NO)                               | OBSERVACION                   | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
| Azcena Amado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                               |                               | Azcena Amado                  |
| emilce bollero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                               |                               | emilce bollero                |
| Ferley Mateus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                               |                               | Ferley Mateus                 |
| Ruby A. Mayorga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                               |                               | Ruby A. Mayorga               |
| Evangelina Guleano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                               |                               | Evangelina Guleano            |
| De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente. |                                            |                                               |                               |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                               |                               |                               |





| ACTA No. 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Concertación de horarios e inducción al programa Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |                           |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b> Florián, junio 24 de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>HORA INICIO:</b><br>8:00                                                                               | <b>HORA FIN:</b><br>13:00 |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Salón Comunal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b><br>Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA Vélez |                           |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida y Saludo por parte del instructor.</li><li>2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente e Inducción SENA y programa Complementaria.</li><li>3. Inducción al programa formativo: Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal.</li><li>5. Horarios y jornadas de formación</li><li>6. Marcha Final</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                           |                           |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Dar inicio al programa de formación: Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal.</p> <p>Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |                           |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                           |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dada la bienvenida saludo y socializado el objetivo de la reunión por parte de la Instructora ANA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal. Ficha 3552173.</li><li>2. Socialización generalidades SENA, Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa Complementaria.</li><li>3. Inducción al programa de Formación: "Elaboración de alimentos balanceados para aves de corral según parámetros técnicos y bienestar animal", se hace la inducción sobre las competencias que se tratarán durante el programa de formación, los cuales buscan mejorar la calidad de vida de la población atendida.</li><li>4. Horarios y jornadas de formación: Se acuerda con los aprendices del Programa Elaboración de concentrado. Días formativos lunes 29 martes 30 miércoles 24 jueves 25 viernes 26 de junio.</li><li>5. Marcha final.</li></ol> |                                                                                                           |                           |
| <b>CONCLUSIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |                           |



| ACTIVIDAD/ DECISION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FECHA                                      | RESPONSABLE                                      | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Realizar el proceso de inscripción de los aprendices que están pendiente puesto que el documento de identidad no se recogió en las fechas establecidas.                                                                                                                                                                             | 24/06/2026                                 | Instructores y aprendices                        |                               |                               |
| Verificar que todos los aprendices queden en estado matriculado y asociados a la ruta de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                | 24/06/2026                                 | Patricia González<br>representante de aprendices |                               |                               |
| Cumplir con los compromisos pactados en la concertación de horarios tales como hora y fecha de ejecución de la formación                                                                                                                                                                                                            | 48 horas que dura el programa de formación |                                                  |                               |                               |
| <b>DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DECISIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                                  |                               |                               |
| NOMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DEPENDENCIA /EMPRESA                       | APRUEBA (SI/NO)                                  | OBSERVACION                   | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
| LUIS ALBERTO PENA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                  |                               | LUIS ALBERTO PENA             |
| Angelo Bullen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                  |                               | Angelo Bullen                 |
| Maria Claret M.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                  |                               | Maria Claret M.               |
| Miriam Castro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                  |                               | Miriam Castro                 |
| MARIA DUREOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                                  |                               | MARIA DUREOS                  |
| De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente. |                                            |                                                  |                               |                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                  |                               |                               |



# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ANA PATRICIA GONZALEZ GOMEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

**FECHA INICIAL:** 01/06/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3538847 - ELABORACION DE ALIMENTO BALANCEADO PARA AVES DE CORRAL SEGUN PARAMETROS TECNICOS Y BIENESTAR ANIMAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar ración alimentaria según manual técnico y normativa de bienestar animal

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1

FORMULAR RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

RAP 2 MEZCLAR MATERIALES E INSUMOS PARA PREPARACIÓN DE RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

RAP 3 INSPECCIONAR EL BALANCE DE LA FORMULACIÓN DE LA RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3552173 - ELABORACION DE ALIMENTO BALANCEADO PARA AVES DE CORRAL SEGUN PARAMETROS TECNICOS Y BIENESTAR ANIMAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar ración alimentaria según manual técnico y normativa de bienestar animal

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1

FORMULAR RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

RAP 2 MEZCLAR MATERIALES E INSUMOS PARA PREPARACIÓN DE RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

RAP 3 INSPECCIONAR EL BALANCE DE LA FORMULACIÓN DE LA RACIÓN ALIMENTARIA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE BIENESTAR ANIMAL

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

3540843 - ELABORACIÓN CONCENTRADOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EFFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 136,00

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's**

| FICHA  | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO         | HORAS |
|--------|--------------|-------------|----------------|-------|
| 364099 | 23/06/2026   | 23/06/2026  | DESARROLLO EDT | 8,00  |

**TOTAL TIEMPO EDT's:** 8,00

**ACTIVIDADES ADICIONALES**

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------|-------------|-----------|-------|
| 21/06/2026    | 21/06/2026  | OTROS     | 8,00  |

**INSTRUCTOR:** ANA PATRICIA GONZALEZ GOMEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE