

OFRECIMIENTO ECONÓMICO

PROPUESTA ECONÓMICA

Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de actividades administrativas y de apoyo institucional, relacionadas con el manejo de plataformas de contratación estatal, fortalecimiento de la gestión institucional, apoyo documental, logístico y administrativo de la Institución Educativa.

1. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

El proponente se compromete a ejecutar las siguientes actividades:

A. Administración de la Plataforma SECOP

- Publicación de los procesos contractuales en la plataforma SECOP.
- Cargue de documentos precontractuales, contractuales y poscontractuales.
- Actualización permanente de la información contractual.
- Organización digital de expedientes contractuales.
- Apoyo en el cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia.

B. Apoyo en la Implementación del Proyecto Educativo Institucional (PEI)

- Actualización documental del PEI.
- Organización de la información requerida.
- Consolidación de evidencias.
- Apoyo en actividades de seguimiento.
- Elaboración de documentos de apoyo para los procesos institucionales.

C. Apoyo al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)

- Organización documental.
- Consolidación de indicadores.
- Seguimiento al cumplimiento de metas.
- Elaboración de informes.
- Apoyo en reuniones de seguimiento.

D. Apoyo al Programa de Alimentación Escolar (PAE)

- Organización de la documentación administrativa.
- Consolidación de registros.
- Apoyo en el archivo documental.
- Elaboración de actas e informes cuando sean requeridos.
- Seguimiento documental de las actividades del programa.

E. Convocatoria y Apoyo Logístico

Apoyo en la organización y desarrollo de reuniones de:

- Consejo Directivo.
- Comité de Alimentación Escolar.
- Escuela de Padres.
- Otras reuniones institucionales.

Incluye:

- Elaboración de citasiones.
- Control de asistencia.
- Elaboración de actas.
- Organización de evidencias.

F. Servicio de Impresión y Fotocopiado

Apoyo mediante:

- Impresión de documentos administrativos.
- Fotocopias para docentes.
- Fotocopias para estudiantes.
- Material de apoyo institucional.
- Reproducción de formatos administrativos.

Incluye el suministro de equipos y materiales necesarios para la prestación del servicio.

G. Apoyo en la Rendición de Cuentas

- Organización de la información institucional.
- Consolidación de soportes.
- Elaboración de informes.
- Apoyo en la preparación de la audiencia pública.
- Organización de evidencias requeridas por los organismos de control.

2. RESUMEN ECONÓMICO

Actividad	Valor
Administración de la Plataforma SECOP	\$3.000.000
Implementación del PEI	\$2.000.000
Plan de Mejoramiento Institucional	\$1.500.000
Programa de Alimentación Escolar (PAE)	\$1.700.000
Convocatoria y apoyo logístico a reuniones institucionales	\$2.000.000
Servicio de impresión y fotocopiado	\$2.500.000
Apoyo en la rendición de cuentas	\$1.500.000
VALOR TOTAL DE LA OFERTA	\$16.200.000

3. FORMA DE PAGO

El valor total de la propuesta corresponde a **DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$16.200.000) M/CTE**, el cual podrá ser cancelado mediante **doce (12) pagos mensuales de UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$1.350.000) M/CTE**, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato, presentación del informe mensual de actividades y acreditación del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a la normatividad vigente.

4. EL VALOR OFERTADO INCLUYE

- Honorarios por la prestación del servicio.
- Apoyo técnico y administrativo.
- Equipos de cómputo requeridos para el desarrollo de las actividades.
- Conectividad a internet.
- Papelería básica utilizada en la elaboración de documentos.
- Gastos administrativos.
- Desplazamientos cuando sean requeridos.
- Herramientas ofimáticas para la ejecución del contrato.
- Todos los costos directos e indirectos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.

5. VIGENCIA DE LA OFERTA

La presente propuesta económica tendrá una vigencia de **treinta (30) días calendario**, contados a partir de la fecha de su presentación.

6. DECLARACIÓN

Declaro que conozco el objeto contractual y las condiciones establecidas por la Institución Educativa, que el valor ofertado cubre la totalidad de los costos necesarios para la correcta ejecución del contrato y que me comprometo a desarrollar las actividades con responsabilidad, oportunidad, eficiencia y observancia de las normas aplicables a la contratación estatal.

VALOR TOTAL OFERTADO: \$16.200.000 M/CTE.

En constancia se firma la presente propuesta.

Atentamente,



Andrea Carolina Martínez González