PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, junio 31

Señor(a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor(a) contrato nro. No. CO1.PCCNTR.9081424
Instructor Grado 12 Vélez
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - CGAO Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026
Referencia: No. CO1.PCCNTR.9081424 del año 2026

Diana Iveth Sánchez Daza, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 24100604 de Socha Boyacá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($37.724.244). El SENA pagará al contratista así: a) un primer pago correspondiente a los días efectivamente ejecutados en el mes de febrero de 2026, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.296.293); b) ocho (08) pagos mensuales iguales de marzo a noviembre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.662.548) cada uno y c) un último pago correspondiente a los días efectivamente ejecutados en el mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DIECINUEVE PESOS M/CTE ($1.465.019).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal como Instructor para impartir formación de acuerdo con los lineamientos y guías para desarrollar los procesos formativos en formación complementaria presencial y/o titulada en el CGAO SENA Regional Santander. En el área de belleza

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Preparar y desarrollar formación en el curso complementario de ficha 3541863 Técnicas básicas de trenzado y peinado Ficha 3315037 Técnico en Peluquería, colorimetría. Ficha 3411830 Operario en cuidado estético de manos y pies, teoría semipermanente. Ficha 3411823 Cuidado estético de manos y pies, teoría sistema acrílico.	Evidencia fotográfica No 1
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato	Estoy dando cumplimiento en la ejecución los cursos técnicos, operarios y complementarios Ficha 3315037 Técnico en peluquería. Ficha 3411830 Operario en cuidado estético de manos y pies. Ficha 3411823 Cuidado estético de manos y pies	Evidencia fotográfica No 2

3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evalué los procesos de aprendizaje de las fichas 3541863	Evidencia fotográfica No 3
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Participe en la publicación de programas a través de mis redes sociales	Evidencia fotográfica No 4
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	rendí el informe mensual ejecución contractual correspondiente al mes de junio 2026	Evidencia fotográfica No 5
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Verificación física y buen uso de ambientes en la institución, realice mantenimiento a los equipos de peluquería y subsede Cimitarra.	Evidencia fotográfica No 6

7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se envía programación del mes para su diagramación en sistema Sena Sofia, mes de junio.	Evidencia fotográfica No 7
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Realizaron jornada de limpieza subsede Cimitarra.	Evidencia fotográfica No 18
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Recibí documentación para cuidado estético de manos y pies cimitarra.	Evidencia fotográfica No 10

11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Di cumplimiento a las normas de Bioseguridad y reglamento en el desarrollo de las formaciones	Evidencia fotográfica No 11
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.	Se realizo reunión de adelanto y desarrollo de portafolios y asistencia a reuniones.	Evidencia fotográfica No 112

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	44626	Cimitarra	12/06/2026	17/06/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el

pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37489189, pagada en asopaos, referente al mes de mayo del 2026

evidencias en folios 16

DIANA IVETH SANCHEZ DAZA
Contratista
C.C. No. 24100604

Firma

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9081424

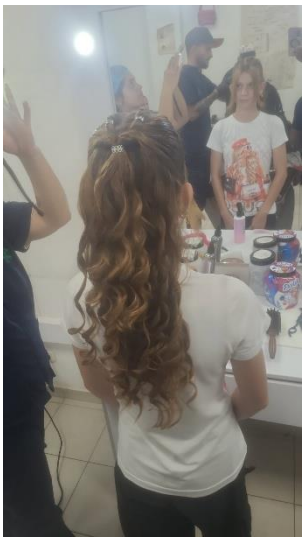
PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

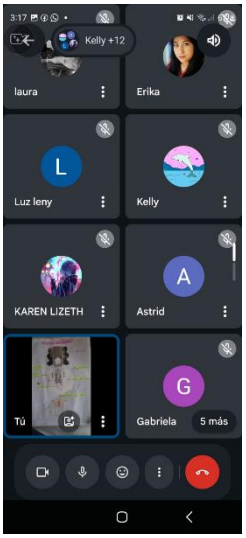
ANEXOS Y/O EVIDENCIAS

Evidencia No. 1 que corresponde a la obligación No. 1: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Preparar y desarrollar formación en el curso complementario de:
Ficha 3541863 Técnicas básicas de trenzado y peinado.
Ficha 3411823 Cuidado estético de manos y pies.
Ficha 3315037 Técnico en peluquería.
Ficha 3411830 Cuidado estético de manos y pies.













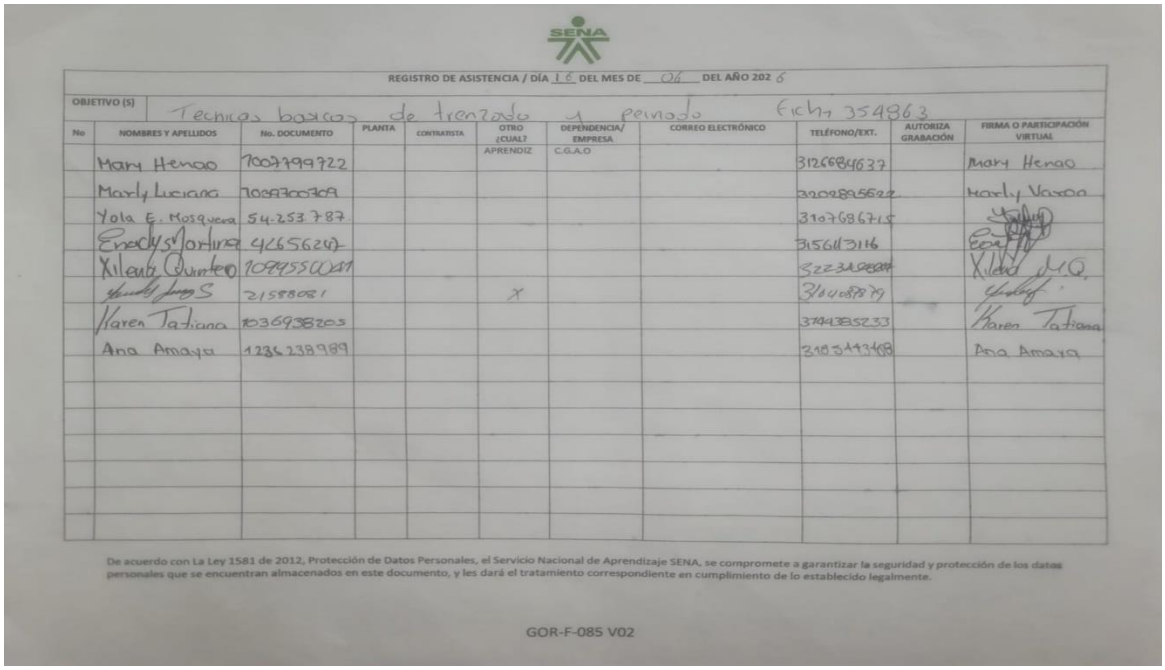





ANTES
DESPUÉS



2. Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato



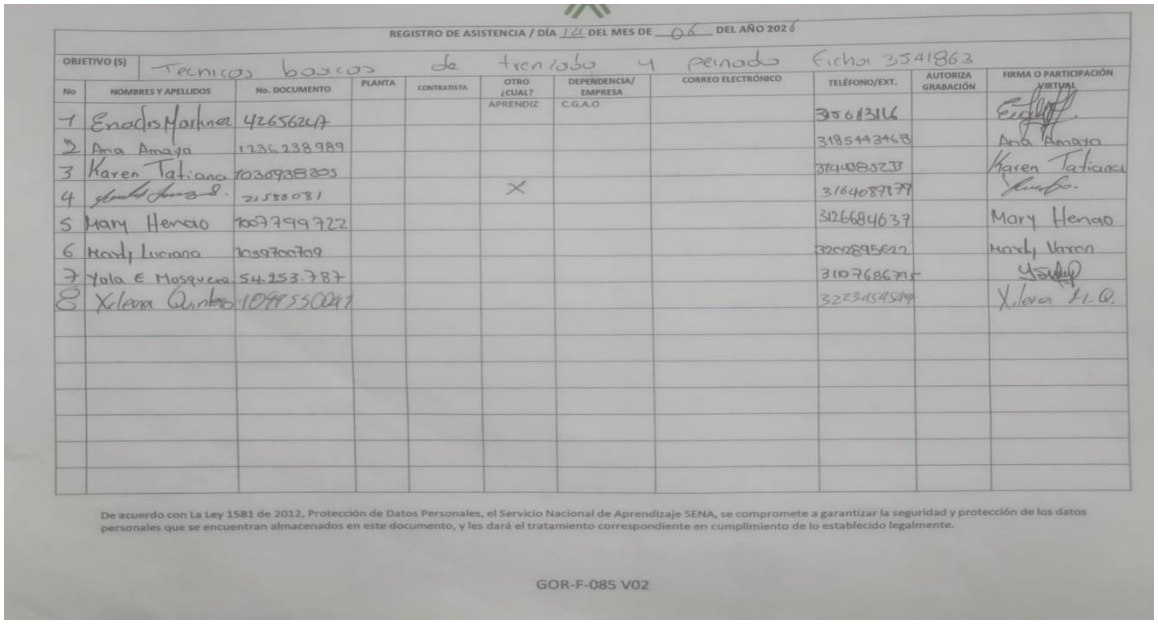
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicas basicas de trenzado y peinado Ficha 3548863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mary Henao	1007799722			APRENDIZ	C.G.A.O		3126684637		Mary Henao
	Marly Luciana	1039700709						3202895622		Marly Varon
	Yola E. Mosquera	54.253.787						3107686715		
	Enadis Martinez	42656247						3156113116		
	Xilena Quintero	1099550097						3223459849		Xilena M.Q.
		21588081			X			3164087879		
	Karen Tatiana	1036938203						3104385233		Karen Tatiana
	Ana Amaya	1236238989						3185443468		Ana Amaya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



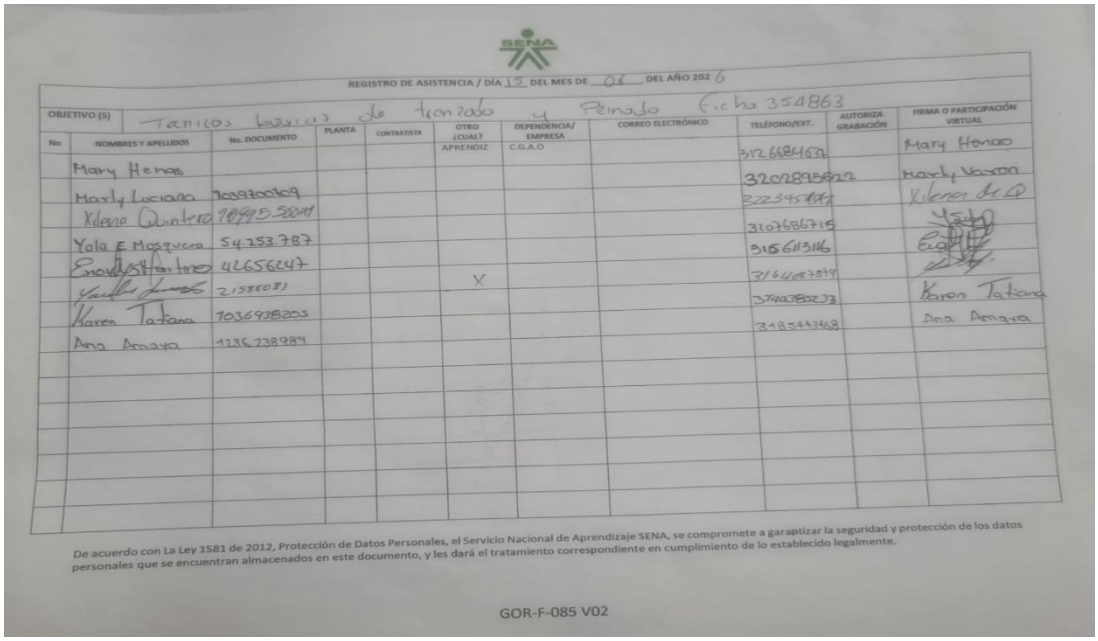
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicos basicos de trenzado y peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Enadis Martinez	42656247			APRENDIZ	C.G.A.O		3156113116		
2	Ana Amaya	1236238989						3185443468		Ana Amaya
3	Karen Tatiana	1036938203						3104385233		Karen Tatiana
4		21588081			X			3164087879		
5	Mary Henao	1007799722						3126684637		Mary Henao
6	Marly Luciana	1039700709						3202895622		Marly Varon
7	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		
8	Xilena Quintero	1099550097						3223459849		Xilena M.Q.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



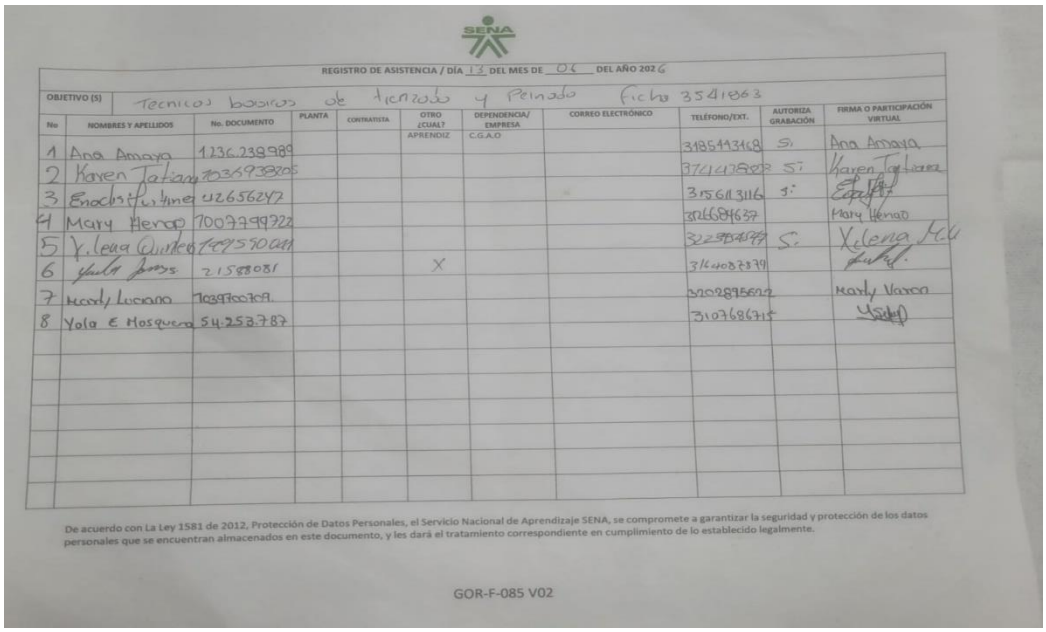
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicos basicos de tizonado y Peinado Ficha 3548863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mary Henao							3126684637		Mary Henao
	Marly Luciana	1039700709						3202895672		Marly Varon
	Xilena Quintero	1094975004						3223957447		Xilena Q.
	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		
	Enoch [illegible]	42656247						3156113116		
	[illegible]	21588081			X			3164087379		
	Karen Tatiana	1036938205						3146938273		Karen Tatiana
	Ana Amaya	1236.238989						3185443468		Ana Amaya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



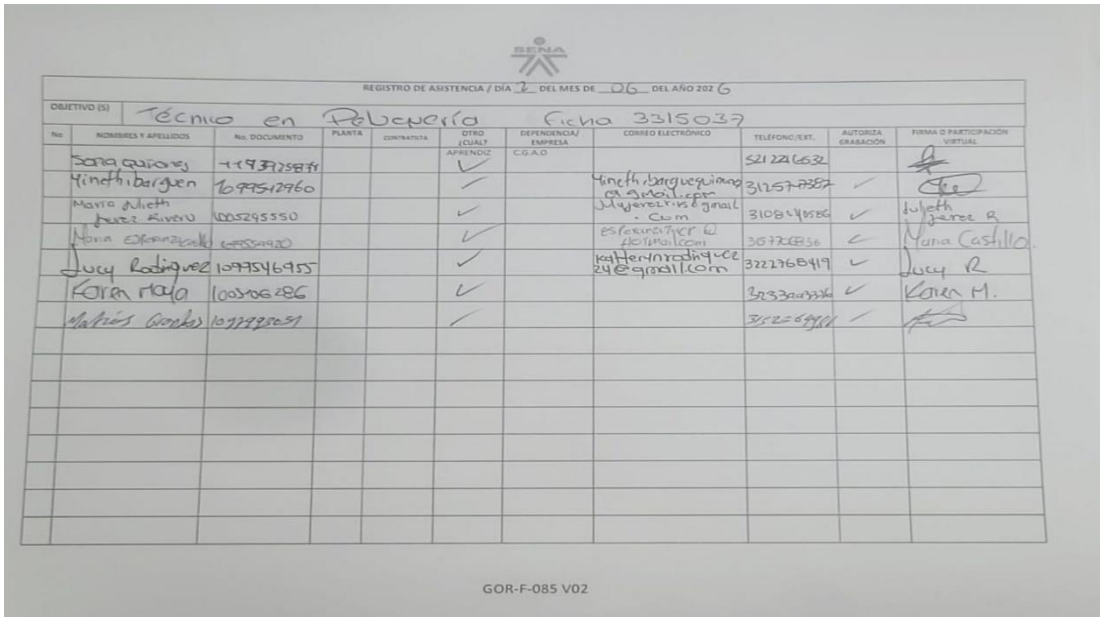
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicos basicos de tizonado y Peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Amaya	1236.238989						3185443468	Si	Ana Amaya
2	Karen Tatiana	1036938205						3146938273	Si	Karen Tatiana
3	Enoch [illegible]	42656247						3156113116	Si	
4	Mary Henao	1007999722						3126684637		Mary Henao
5	Y. Lena Quinte	1094975004						3229[illegible]	Si	Xilena Q.
6	[illegible]	21588081			X			3164087379		
7	Marly Luciana	1039700709						3202895672		Marly Varon
8	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

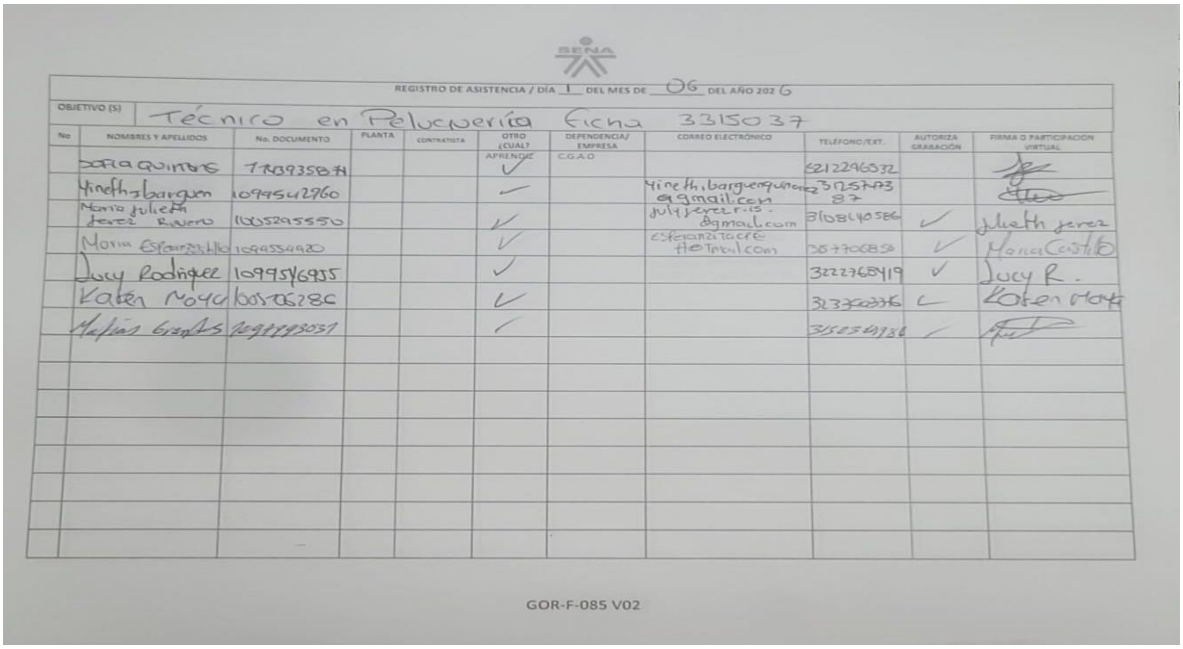


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sara Quintero	1193935871			APRENDIZ	C.G.A.O		5212246532		
	Yineth Ibarguen	1094542960					yineth.ibarguenmayo9@gmail.com	3125743387		
	Maria Julieth Jerez Rivero	1005295550					julyjerez.r.s@gmail.com	3108405866	✓	Julieth Jerez R.
	Maria Estefania Castillo	1094554920					estefaniztacre@hotmail.com	3057068536	✓	Maria Castillo
	Jucy Rodriguez	1094546955					katHernandez24@gmail.com	3227684919	✓	Jucy R
	Karen Maya	1005706286						3133[illegible]	✓	Karen M.
	Matias Giraldo	1094793031						3152[illegible]	✓	

GOR-F-085 V02

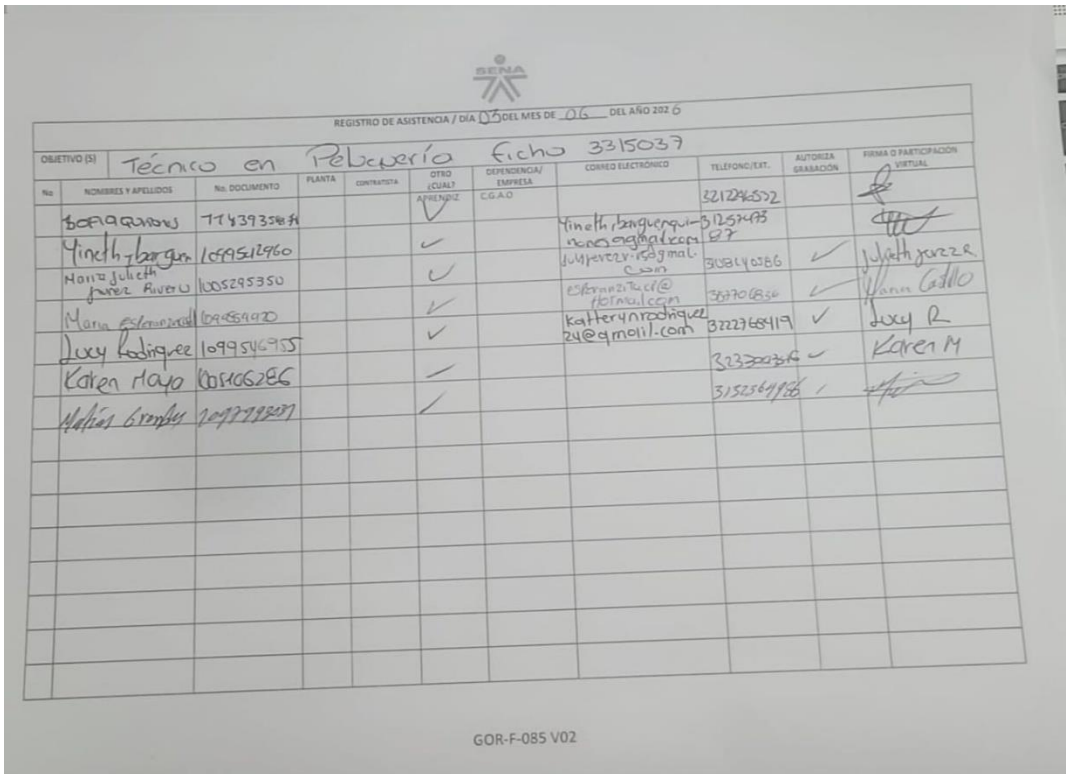


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sara Quintero	1193935871			APRENDIZ	C.G.A.O		5212246532		
	Yineth Ibarguen	1094542960					yineth.ibarguenmayo9@gmail.com	3125743387		
	Maria Julieth Jerez Rivero	1005295550					julyjerez.r.s@gmail.com	3108405866	✓	Julieth Jerez
	Maria Estefania Castillo	1094554920					estefaniztacre@hotmail.com	3057068536	✓	Maria Castillo
	Jucy Rodriguez	1094546955						3227684919	✓	Jucy R.
	Karen Maya	1005706286						3133[illegible]		Karen Maya
	Matias Giraldo	1094793031						3152[illegible]		

GOR-F-085 V02

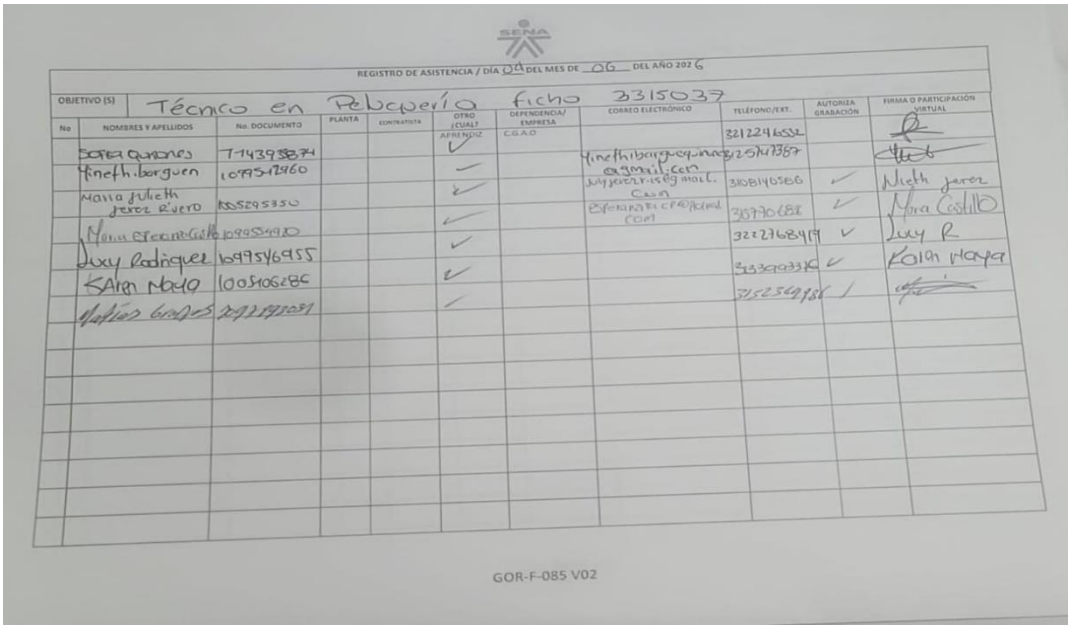


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Pelquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143938871			✓			3212246532		
	Nineth Iberguen	1099512960			✓		Nineth.iberguen-agmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295350			✓		julyperez2r.isc@gmail.com	3108146586	✓	Julieth perez
	Maria Estefania Castillo	1099549120			✓		estefaniacpc@hotmail.com	3077068586	✓	Maria Castillo
	Luxy Rodriguez	1099546955			✓		katteryanrodriguez24@gmail.com	3227684119	✓	Luxy R
	Karen Mayo	1005106286			✓			3233033346	✓	Karen M
	Mateo Gomez	2022222221			✓			3152569786	✓	

GOR-F-085 V02

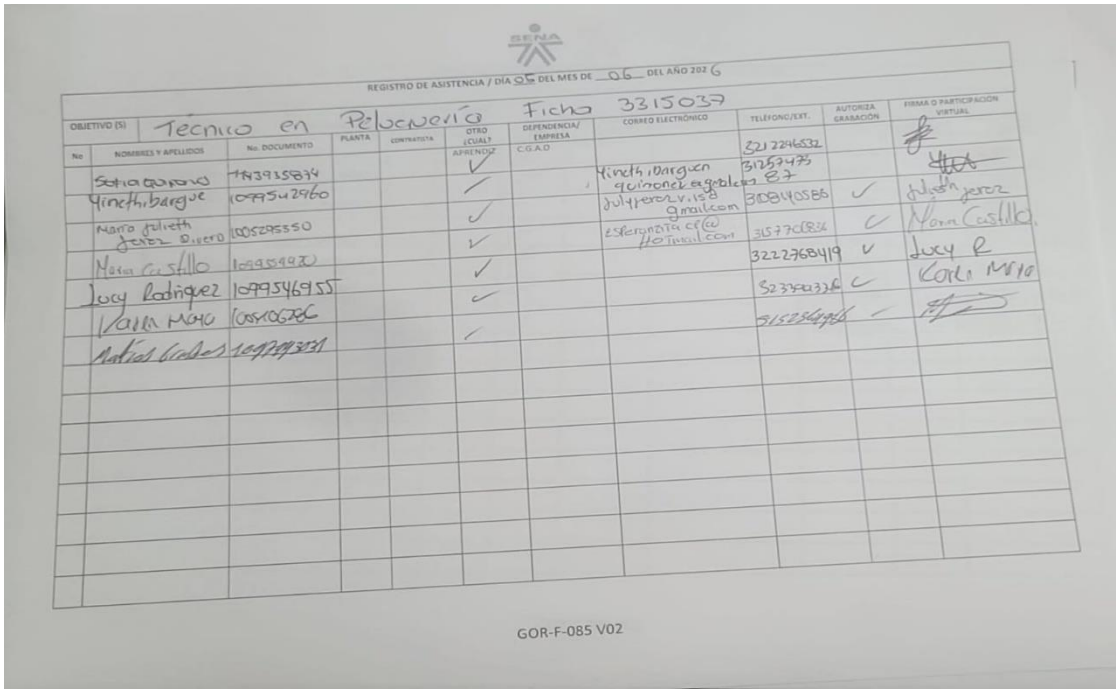


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Pelquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143938871			✓			3212246532		
	Nineth.iberguen	1099512960			✓		Nineth.iberguen-agmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295350			✓		julyperez2r.isc@gmail.com	3108146586	✓	Julieth perez
	Maria Estefania Castillo	1099549120			✓		estefaniacpc@hotmail.com	3077068586	✓	Maria Castillo
	Luxy Rodriguez	1099546955			✓			3227684119	✓	Luxy R
	Karen Mayo	1005106286			✓			3233033346	✓	Karen Mayo
	Mateo Gomez	2022222221			✓			3152569786	✓	

GOR-F-085 V02

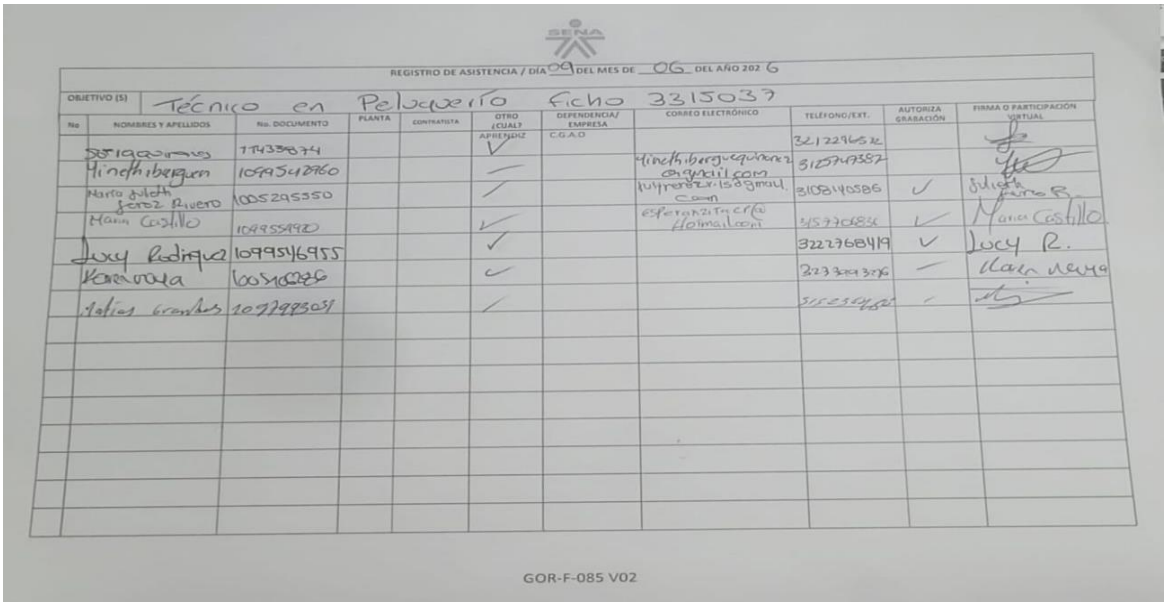


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 06 DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quiroz	1143935874			✓			3212246532		
	Yineth Ibargue	1094542960			✓		Yineth.ibargueguironez@gmail.com	3125747387		
	Maria Juliet Jerez Rivero	1005295550			✓		julyperez.158@gmail.com	3108140586	✓	Juliet Jerez
	Maria Castillo	1094559420			✓		esperanzita cfw@hotmail.com	3157708836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1094546955			✓			3222768419	✓	Lucy R.
	Karla Mayo	1005160286			✓			3233693736	✓	Karla Mayo
	Matias Granados	1094983059			✓			3152564580	✓	

GOR-F-085 V02

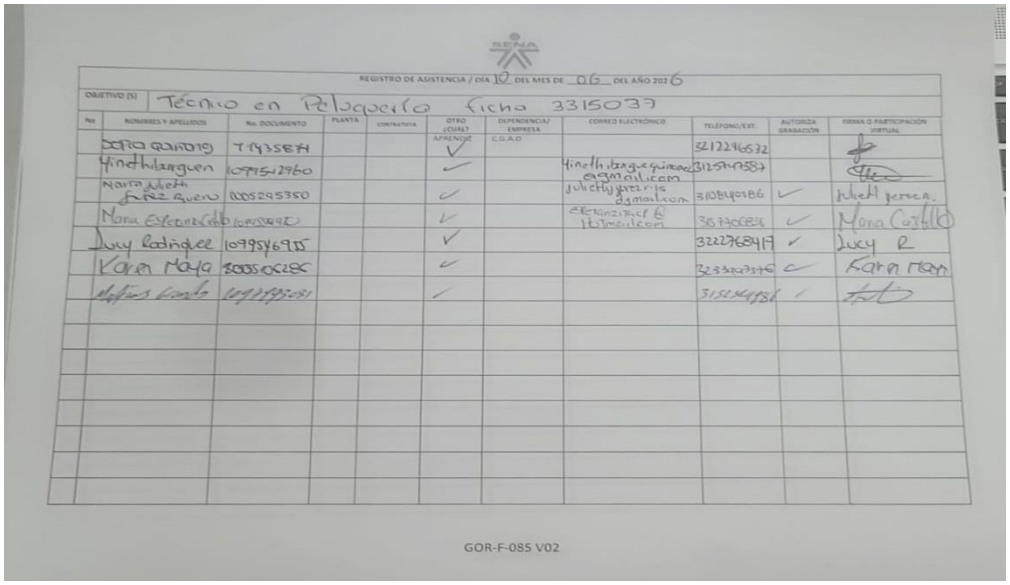


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE 06 DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quiroz	1143935874			✓			3212246532		
	Yineth Ibargue	1094542960			✓		Yineth.ibargueguironez@gmail.com	3125747387		
	Maria Juliet Jerez Rivero	1005295550			✓		julyperez.158@gmail.com	3108140586	✓	Juliet Jerez R.
	Maria Castillo	1094559420			✓		esperanzita cfw@hotmail.com	3157708836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1094546955			✓			3222768419	✓	Lucy R.
	Karla Mayo	1005160286			✓			3233693736	✓	Karla Mayo
	Matias Granados	1094983059			✓			3152564580	✓	

GOR-F-085 V02

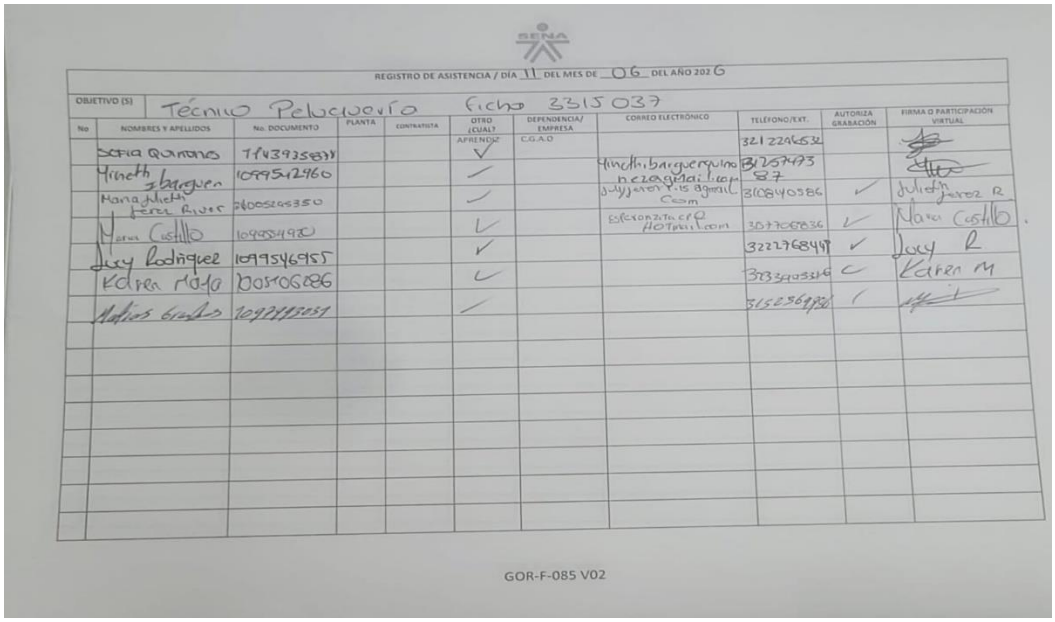


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.D	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	T1143935811			✓			3212246532		
	Yineth Ibarguen	1099512960			✓		yinethibarguenino agmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivas	1005295350			✓		julieth yperez.is agmail.com	3108403186	✓	Julieth perez R.
	Maria Castillo	1049584980			✓		esperanzatucep Hotmail.com	3077068836	✓	Maria Castillo
	Jucy Rodriguez	1099546955			✓			3222768419	✓	Jucy R
	Karen Mayo	1005065086			✓			3133743214	✓	Karen M
	Mateo Giraldo	1092777051			✓			3152369730	✓	

GOR-F-085 V02

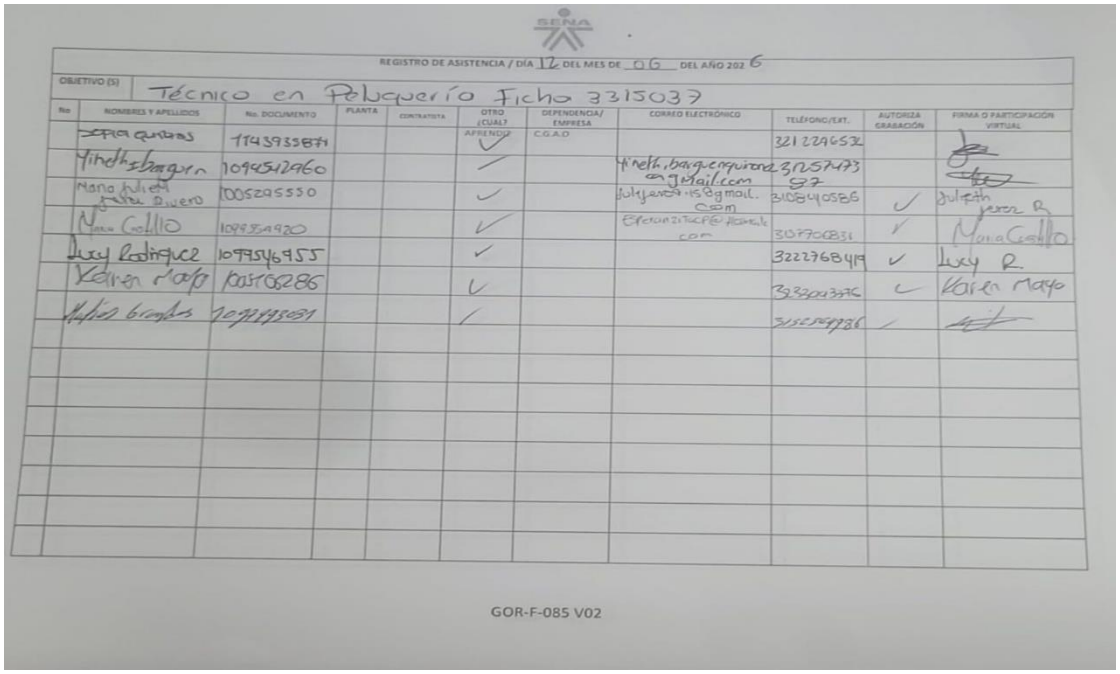


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico Peluquería ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.D	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	T1143935811			✓			3212246532		
	Yineth Ibarguen	1099512960			✓		yinethibarguenino agmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivas	1005295350			✓		julieth yperez.is agmail.com	3108403186	✓	Julieth perez R
	Maria Castillo	1049584980			✓		esperanzatucep Hotmail.com	3077068836	✓	Maria Castillo
	Jucy Rodriguez	1099546955			✓			3222768419	✓	Jucy R
	Karen Mayo	1005065086			✓			3133743214	✓	Karen M
	Mateo Giraldo	1092777051			✓			3152369730	✓	

GOR-F-085 V02

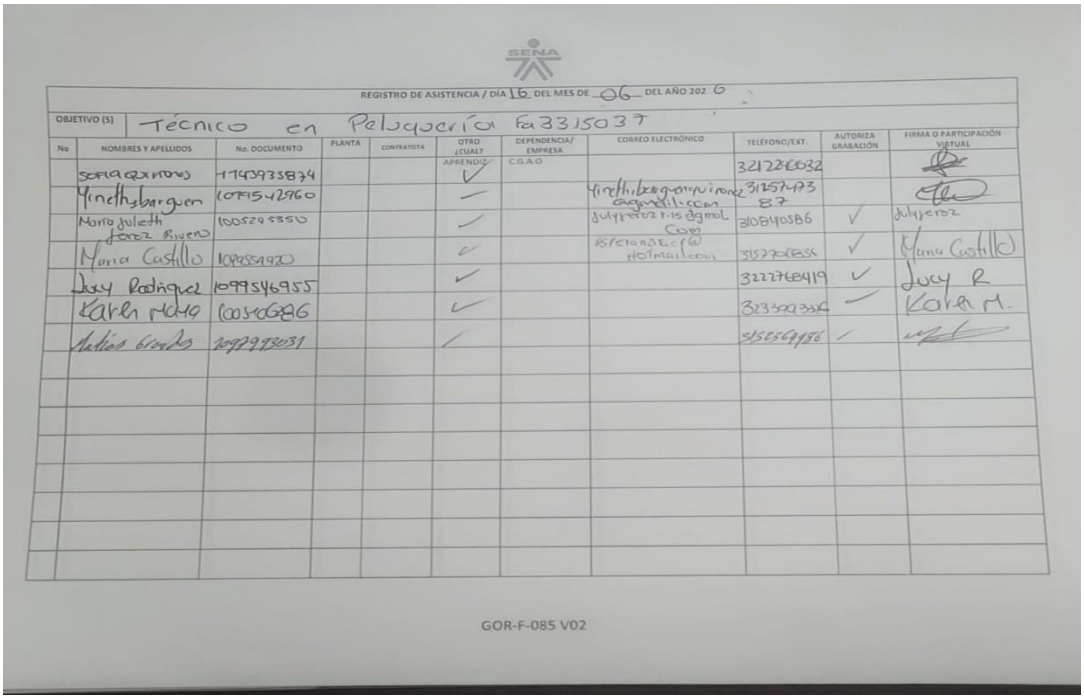


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143933871			APRENDIZ	C.G.A.D		3212246532		
	Yineth Barguen	1049542960					Yineth.barguenquiroz@gmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295550					julyperez.1s@gmail.com	3108405886	✓	Julieth Perez R.
	Maria Castillo	1099354920					Estrella2116@Hotmail.com	3207068316	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955						3227768419	✓	Lucy R.
	Karen Mayo	1005106286						3332043376	✓	Karen Mayo
	Mateo Grandes	1092783031						3156569786	✓	

GOR-F-085 V02

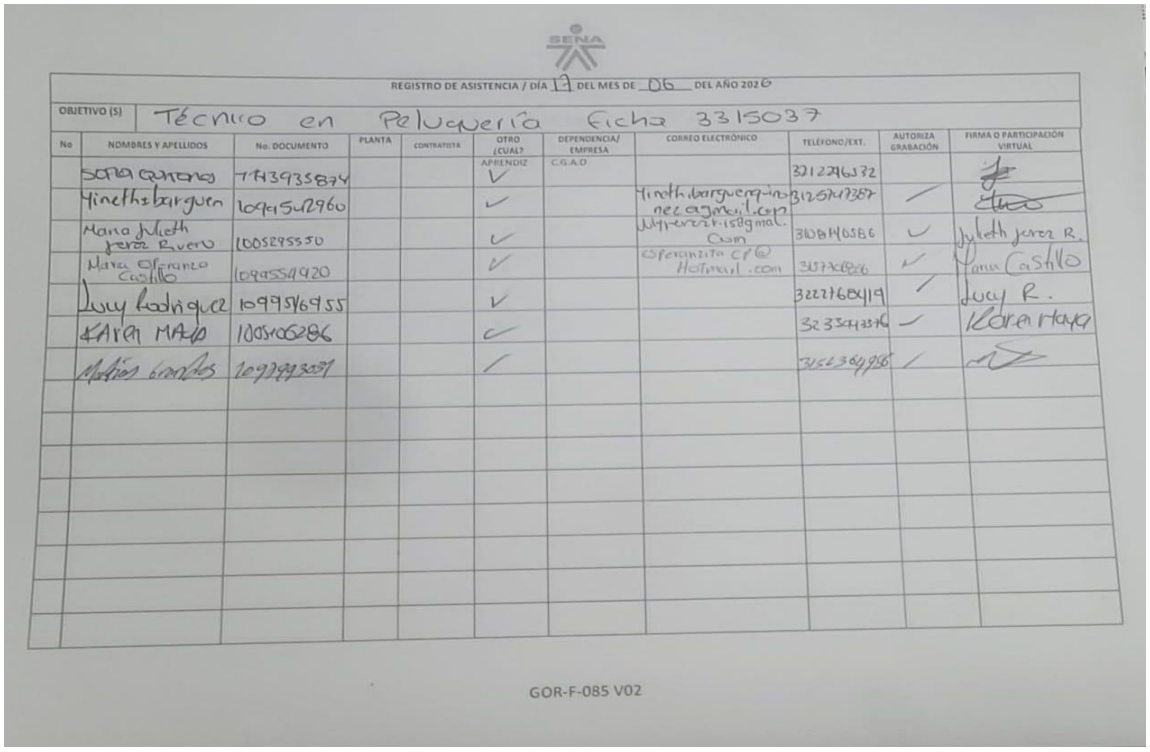


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Fa3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143933874			APRENDIZ	C.G.A.D		3212246532		
	Yineth Barguen	1049542960					Yineth.barguenquiroz@gmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295550					julyperez.1s@gmail.com	3108405886	✓	julyperez
	Maria Castillo	1099354920					Estrella2116@Hotmail.com	3207068316	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955						3227768419	✓	Lucy R.
	Karen Mayo	1005106286						3332043376	✓	Karen M.
	Mateo Grandes	1092783031						3156569786	✓	

GOR-F-085 V02

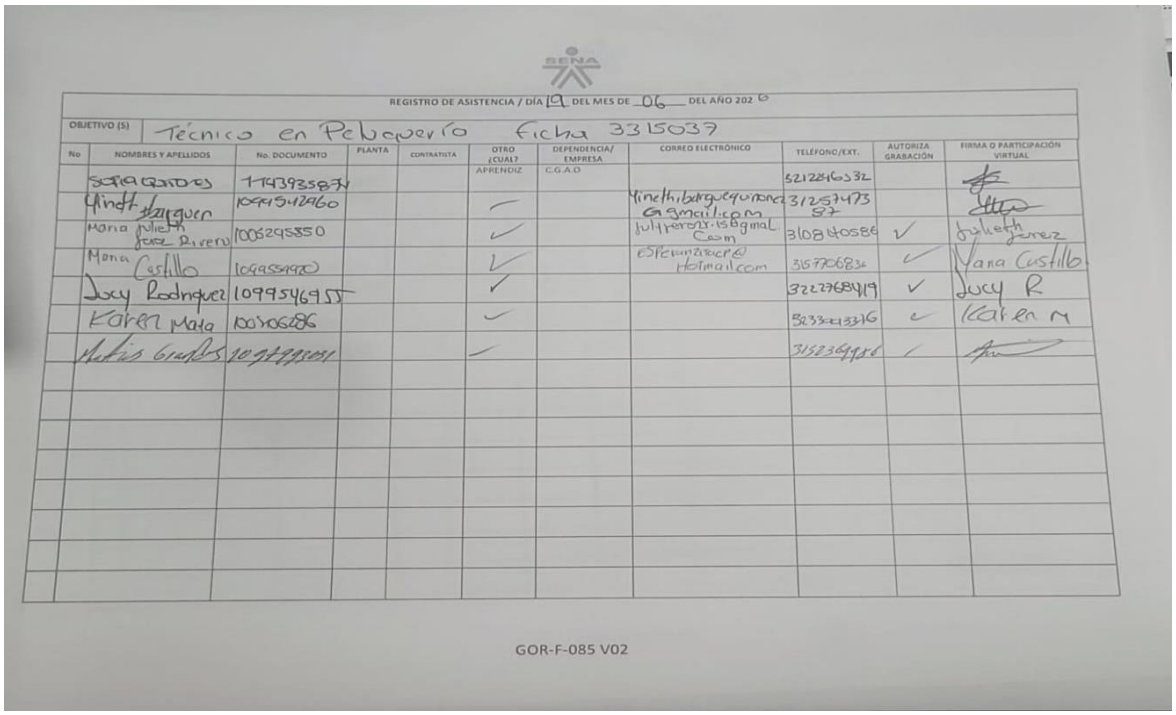


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	1143935874			APRENDIZ ✓	C.G.A.D		3212746382		
	Yineth Ibarguen	1004154960			✓		Yineth.ibarguenrinerez@gmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Jerez Rivero	1005295550			✓		Julijerez.15@gmail.Com	3108405886	✓	Julieth Jerez R.
	Maria Oferanza Castillo	1094554920			✓		Esperanzita cf@Hotmail.com	3137768926	✓	Yana Castillo
	Jucy Rodriguez	1099546955			✓			3227684119	✓	Jucy R.
	KAREN MAYA	1005106286			✓			3233413316	✓	Karen Maya
	Matias Gonzales	1094994091			✓			3152364986	✓	

GOR-F-085 V02

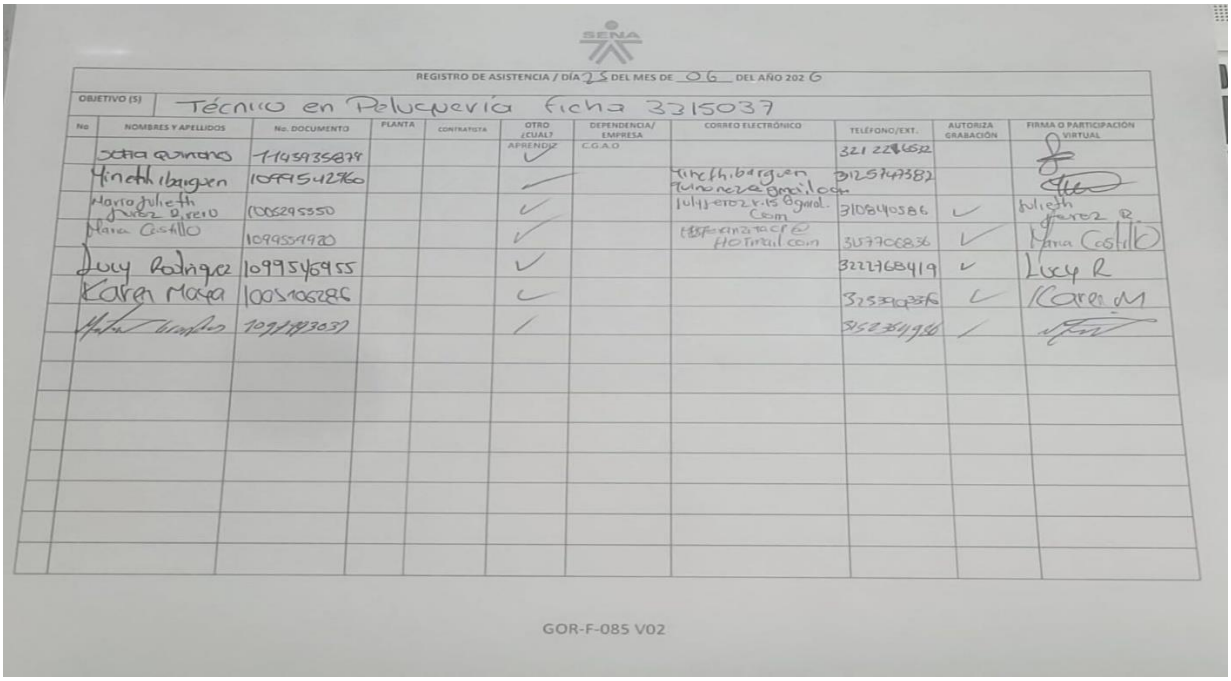


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	1143935874			APRENDIZ ✓	C.G.A.D		3212746382		
	Yineth Ibarguen	1004154960			✓		Yineth.ibarguenrinerez@gmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Jerez Rivero	1005295550			✓		Julijerez.15@gmail.Com	3108405886	✓	Julieth Jerez
	Maria Castillo	1094554920			✓		Esperanzitacf@Hotmail.com	3137768926	✓	Yana Castillo
	Jucy Rodriguez	1099546955			✓			3227684119	✓	Jucy R
	KAREN MAYA	1005106286			✓			3233413316	✓	Karen M
	Matias Gonzales	1094994091			✓			3152364986	✓	

GOR-F-085 V02

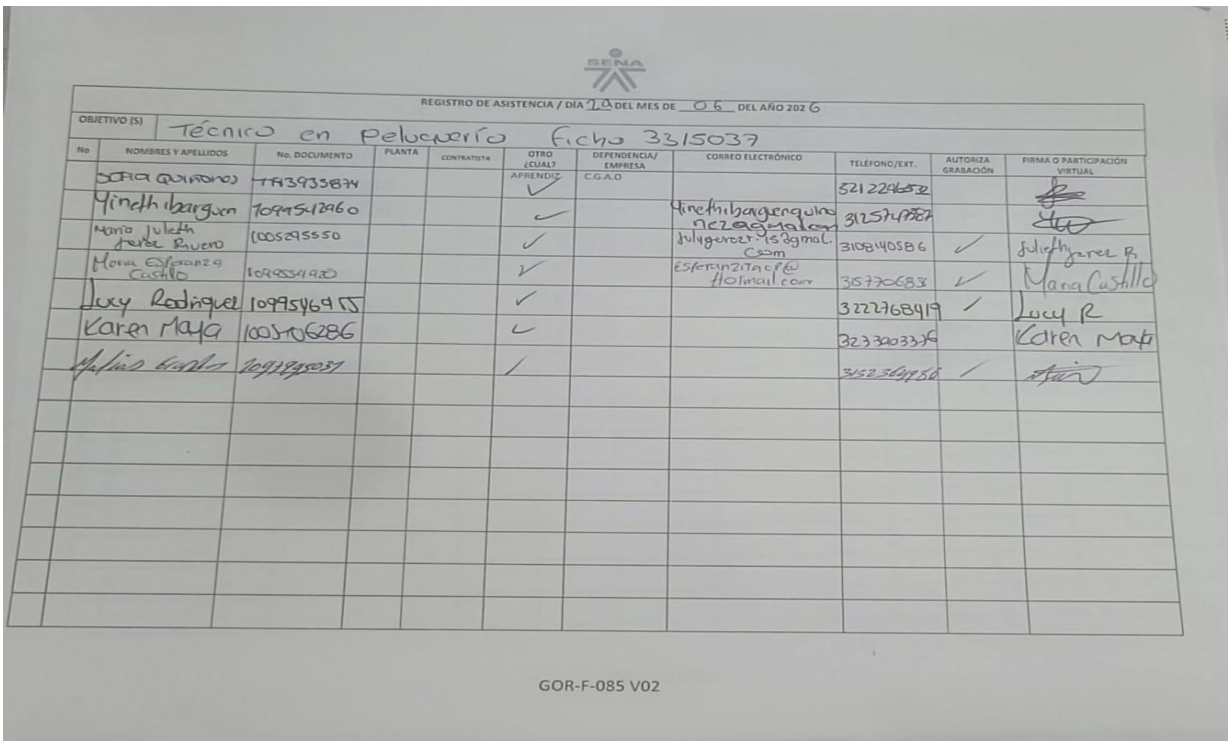


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1145935874			APRENDIZ	C.G.A.O		321 2246532		
	Yineth Ibargüen	1099541246O					Yinethibarguenquinonez@gmail.com	3125747382		
	Maria Juliett Juarez Rivero	1005295550					Juligerez15@gmail.com	3108140586	✓	Juliett Juarez R.
	Maria Esperanza Castillo	1099554920					Esperanzitacp@Hotmail.com	3157706836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955						3227768419	✓	Lucy R
	Karen Maya	1005106286						3253104256	✓	Karen M
		1091893037						3162364980	✓	

GOR-F-085 V02

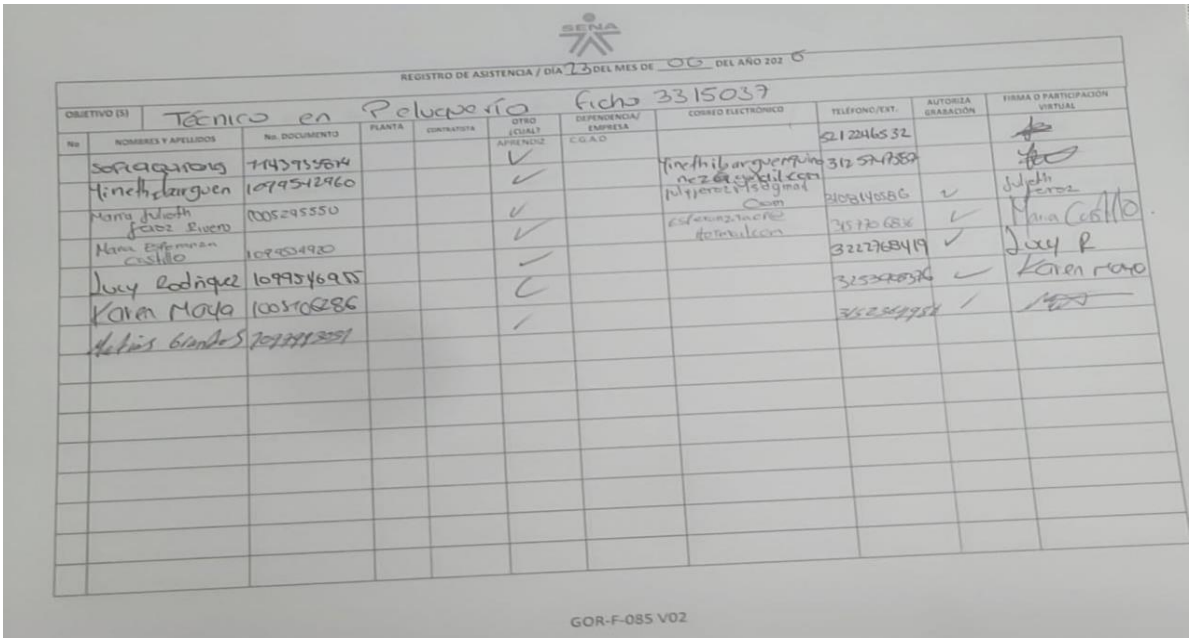


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1145935874			APRENDIZ	C.G.A.O		5212246532		
	Yineth Ibargüen	1099541246O					Yinethibarguenquinonez@gmail.com	3125747382		
	Maria Juliett Juarez Rivero	1005295550					Juligerez15@gmail.com	3108140586	✓	Juliett Juarez R.
	Maria Esperanza Castillo	1099554920					Esperanzitacp@Hotmail.com	3157706836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955						3227768419	✓	Lucy R
	Karen Maya	1005106286						3233003376		Karen Maya
		1091893037						3162364980	✓	

GOR-F-085 V02

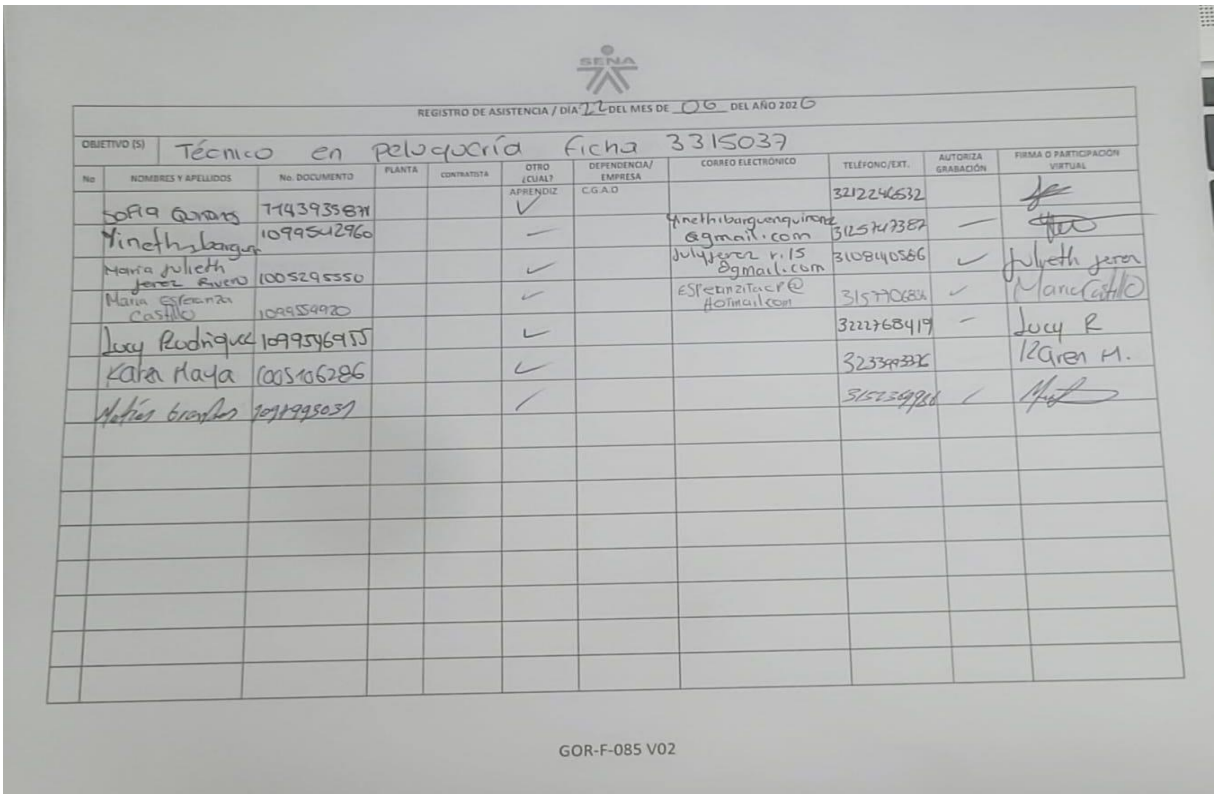


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.D	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143935814			✓			3212246532		
	Yineth Ibarguen	1099542960			✓		Yinethibarguenquinonez@gmail.com	3125747387		
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295550			✓		Julyperez.rivero@gmail.com	3108440586	✓	Julieth Perez
	Maria Esperanza Castillo	1099554920			✓		ESPERANZITACP@Hotmail.com	3157706836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955			✓			3222768419	✓	Lucy R
	Karen Maya	1005106286			✓			3233493326	✓	Karen Maya
	Matias Grandes	1091995031			✓			3152349958	✓	

GOR-F-085 V02



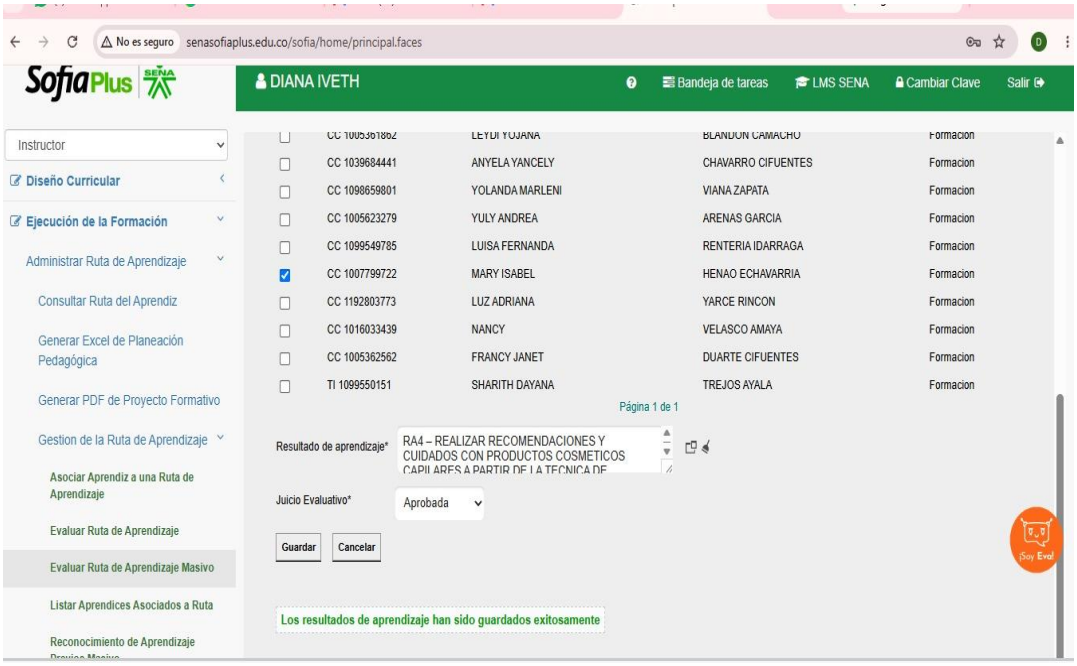
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

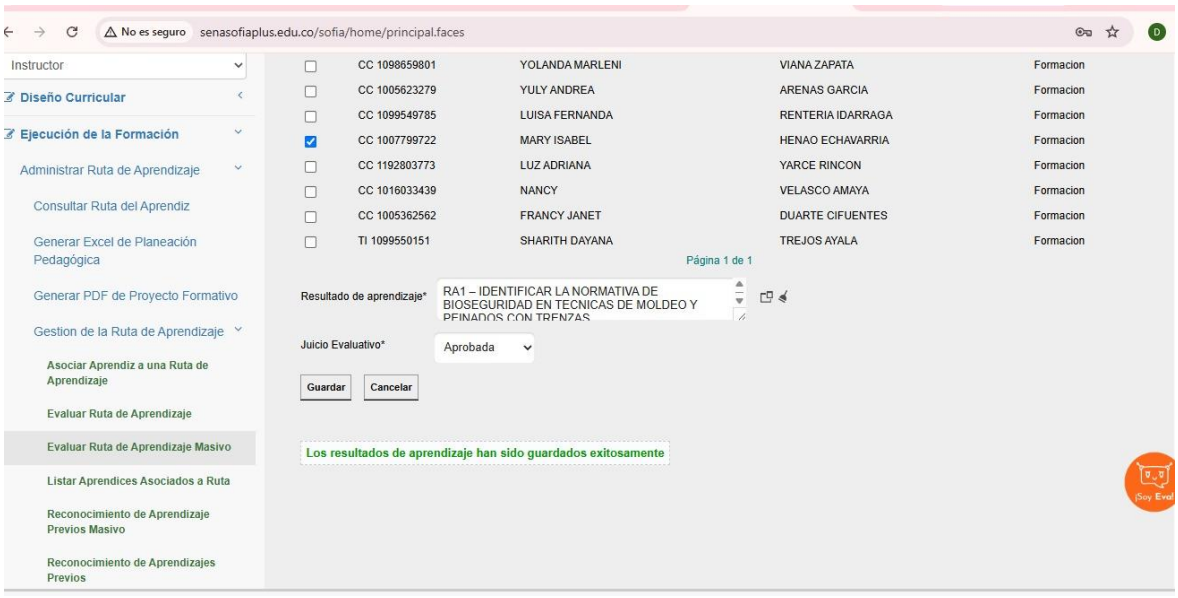
OBJETIVO (S): Técnico en Peluquería Ficha 3315037

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL? APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.D	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Quintero	1143935814			✓			3212246532		
	Yineth Ibarguen	1099542960			—		Yinethibarguenquinonez@gmail.com	3125747387	—	
	Maria Julieth Perez Rivero	1005295550			✓		Julyperez.rivero@gmail.com	3108440586	✓	Julieth Perez
	Maria Esperanza Castillo	1099554920			✓		ESPERANZITACP@Hotmail.com	3157706836	✓	Maria Castillo
	Lucy Rodriguez	1099546955			✓			3222768419	—	Lucy R
	Karen Maya	1005106286			✓			3233493326		Karen M.
	Matias Grandes	1091995031			✓			3152349958	✓	

GOR-F-085 V02

3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.



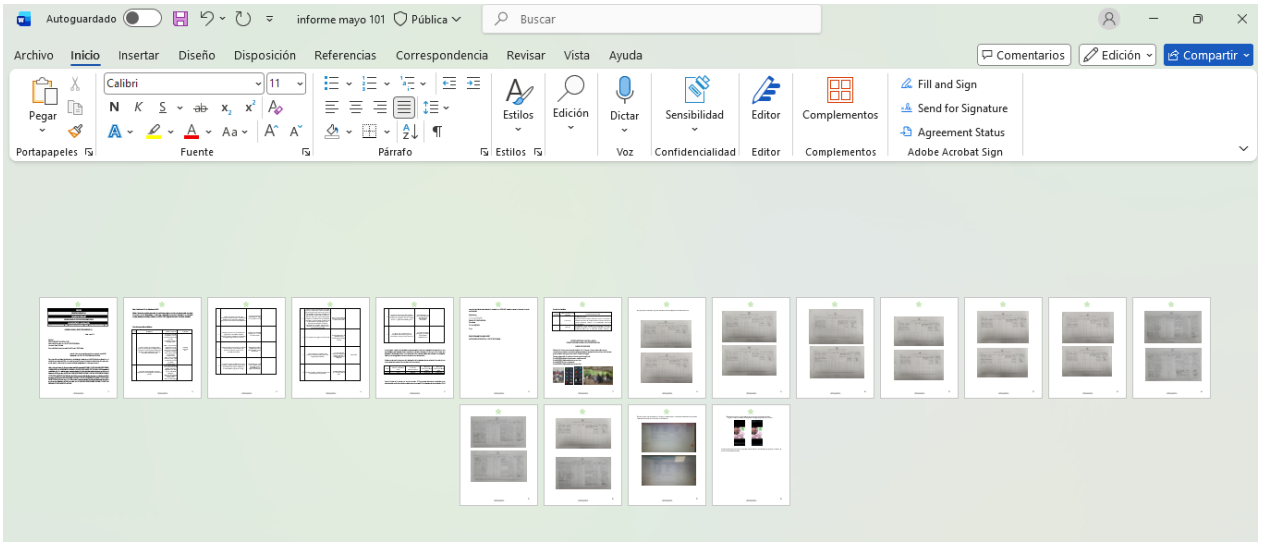


4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.





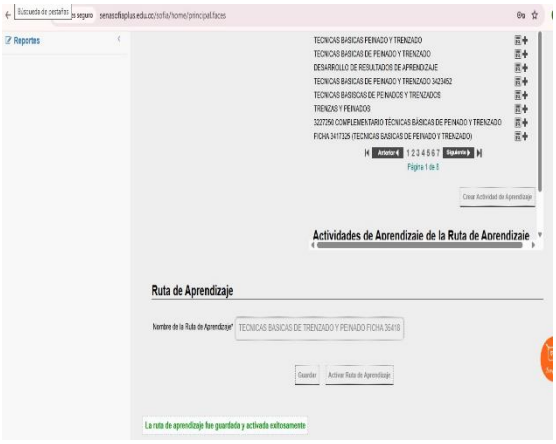
5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

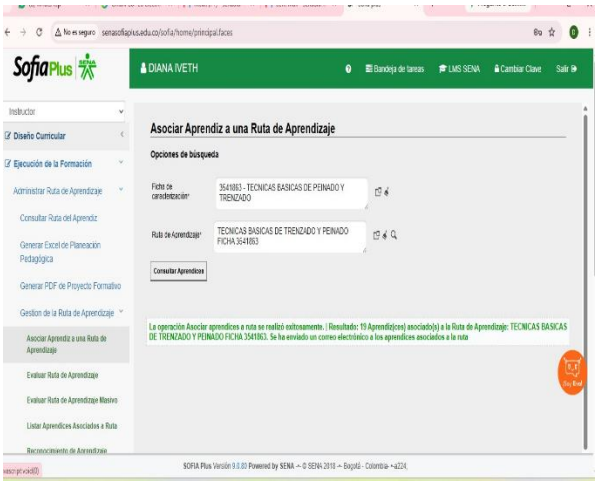


6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.



7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.





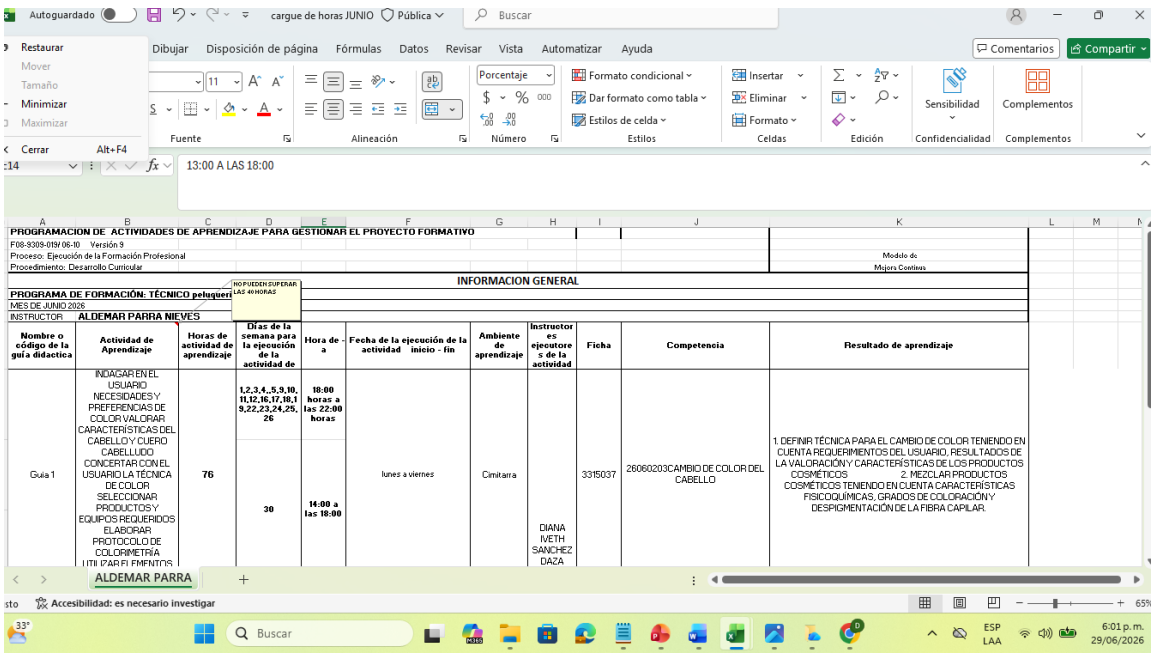
8. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.





9. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin. No fue ejecutada durante el mes de junio.

10. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PARA GESTIONAR EL PROYECTO FORMATIVO

F08-9309-019/ 06-10 Versión 9

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento: Desarrollo Curricular

Modelo de Mejora Continua

INFORMACION GENERAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO peluquería

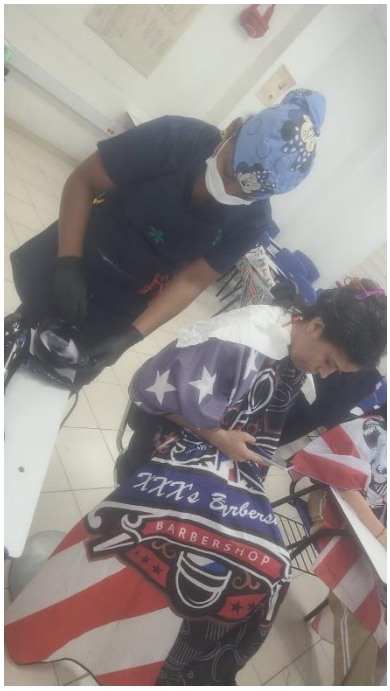
MES DE JUNIO 2026

INSTRUCTOR ALDEMAR PARRA NIEVES

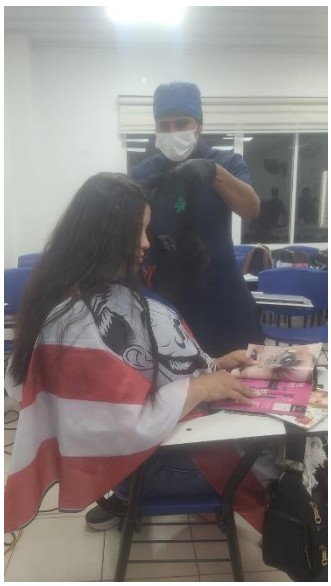
Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Ficha	Competencia	Resultado de aprendizaje
Guia 1	INDAGAR EN EL USUARIO NECESIDADES Y PREFERENCIAS DE COLOR VALORAR CARACTERÍSTICAS DEL CABELLO Y CUERO CABELLUDO CONCERTAR CON EL USUARIO LA TÉCNICA DE COLOR SELECCIONAR PRODUCTOS Y EQUIPOS REQUERIDOS ELABORAR PROTOCOLO DE COLORIMETRÍA	76	1,2,3,4,,5,9,10, 11,12,16,17,18,1 9,22,23,24,25, 26 30	18:00 horas a las 22:00 horas 14:00 a las 18:00	lunes a viernes	Cimitarra	DIANA IVETH SANCHEZ DAZA	3315037	26060203CAMBIO DE COLOR DEL CABELLO	1. DEFINIR TÉCNICA PARA EL CAMBIO DE COLOR TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DEL USUARIO, RESULTADOS DE LA VALORACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS COSMÉTICOS 2. MEZCLAR PRODUCTOS COSMÉTICOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS FISICOQUÍMICAS, GRADOS DE COLORACIÓN Y DESPIGMENTACIÓN DE LA FIBRA CAPILAR.

11. Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

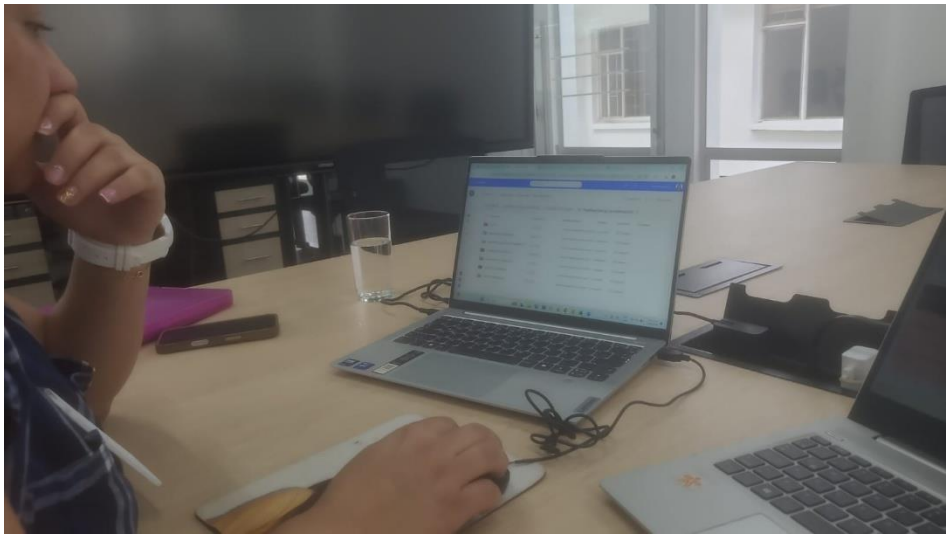


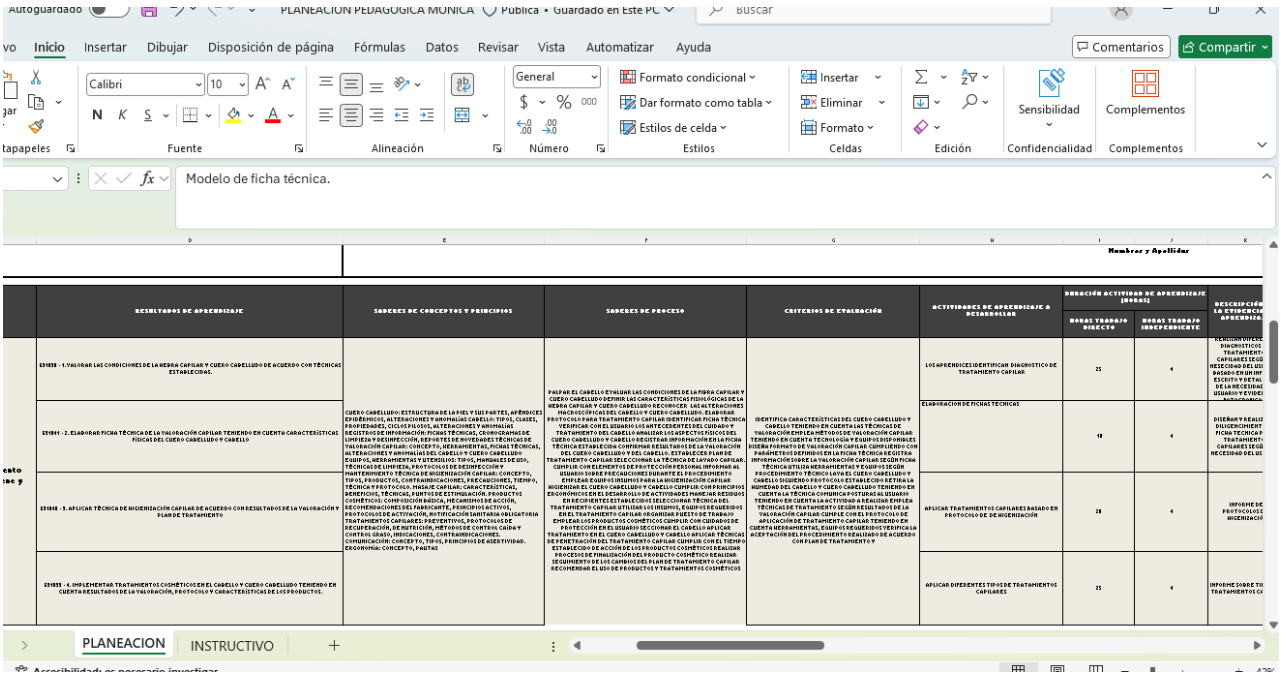






12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato





Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA IVETH SANCHEZ DAZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3411830 - CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adaptar uñas artificiales según técnicas estéticas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. ACONDICIONAR LA UÑA NATURAL PARA UNIRLA CON LA ARTIFICIAL TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO, MANTENIMIENTO Y RETIRO ESTABLECIDO POR EL PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender manicura y pedicura según procedimiento cosmético

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Decorar uñas según procedimientos y técnicas cosméticas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3541863 - TECNICAS BASICAS DE PEINADO Y TRENZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar peinados según protocolos de estética capilar

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 IDENTIFICAR LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD EN TÉCNICAS DE MOLDEO Y PEINADOS CON TRENZAS.

RA2 DISEÑAR PEINADOS CON TRENZAS SEGÚN TENDENCIAS.

RA3 CREAR PEINADOS TENIENDO EN CUENTAS LAS CARACTERÍSTICAS DEL CABELLO Y TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR.

RA4 REALIZAR RECOMENDACIONES Y CUIDADOS CON PRODUCTOS COSMÉTICOS CAPILARES A PARTIR DE LA TÉCNICA DE PEINADO REALIZADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315037 - PELUQUERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar tratamiento capilar según técnicas de higiene y cosmética

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cortar pelo facial según técnicas y normativa de peluquería

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar peinados según protocolos de estética capilar

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 IDENTIFICAR LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD EN TÉCNICAS DE MOLDEO Y PEINADOS CON TRENZAS.

RA2 DISEÑAR PEINADOS CON TRENZAS SEGÚN TENDENCIAS.

RA3 CREAR PEINADOS TENIENDO EN CUENTAS LAS CARACTERÍSTICAS DEL CABELLO Y TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR.

RA4 REALIZAR RECOMENDACIONES Y CUIDADOS CON PRODUCTOS COSMÉTICOS CAPILARES A PARTIR DE LA TÉCNICA DE PEINADO REALIZADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ASEPSIA SEGÚN MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA DE SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Modificar color del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DEFINIR TÉCNICA PARA EL CAMBIO DE COLOR TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DEL USUARIO, RESULTADOS DE LA VALORACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS COSMÉTICOS

2. MEZCLAR PRODUCTOS COSMÉTICOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS FISICOQUÍMICAS, GRADOS DE COLORACIÓN Y DESPIGMENTACIÓN DE LA FIBRA CAPILAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar textura del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A UN USUARIO EN EL CAMBIO DE IMAGEN PERSONAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 76,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DIANA IVETH SANCHEZ DAZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	12/06/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5826 de fecha 2026-02-03. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	180326	**Fecha Registro:**	2026-06-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.259.430,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.259.430,00	**Saldo x Obligar:**	1.259.430,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	24100604	**Razón Social:**	DIANA IVETH SANCHEZ DAZA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	55500004020	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**44626**	**Número:**	COM-44626	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954685 CENTRO DE GEST AGROEMP DEL ORIENTE SANTANDER, SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION - ECONOMIA POPULAR	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						1.259.430,00	0,00		
					Total:	1.259.430,00	0,00	1.259.430,00	1.259.430,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION:COM-44626- 12-17 JUN A CIMITARRA IMPARTIR FPI FICHA 3541863 PROGRAMA TECNICAS BASICAS DE PEINADO Y TRENZADO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-30	1.259.430,00	1.259.430,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Fecha: 2026.06.12 08:40:56 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 11 de junio de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	44626	**Fecha Solicitud**	2026-06-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5826	**Dependencia Solicitante**	954685 CENTRO DE GEST AGROEMP DEL ORIENTE SANTANDER, SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION - ECONOMIA POPULAR		
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA IVETH SANCHEZ DAZA	CC: 24100604	Contratista - Instructor	Autorizada	2026-06-12	2026-06-17	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	5,5	No	50	5,5	3.662.548,00	216.260,00	1.189.430,00	70.000,00	1.259.430,00	VIATICOS FORMACION 12-17 JUN A CIMITARRA IMPARTIR FPI FICHA 3541863 PROGRAMA TECNICAS BASICAS DE PEINADO Y TRENZADO
											Totales Solicitud de Comisión			**1.189.430,00**	**70.000,00**	**1.259.430,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 12-17 JUN A CIMITARRA IMPARTIR FPI FICHA 3541863 PROGRAMA TECNICAS BASICAS DE PEINADO Y TRENZADO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 1566035429378378625 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Unidad Organizacional: Persona Juridica Hora de firma: 2026/06/11 16:34:01 -05:00	Cargo:	""	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 11 de junio de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	11/06/2026 15:53:19

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
11/06/2026 4:34:14 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Vélez 27 de julio del 2026		
PRESENTADO A: Javier González Franco subdirector (E) de centro		
ORDEN DE VIAJE No: 44626	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	12/06/2026	**17/06/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Subsede Cimitarra	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en el curso complementario. Técnicas básicas de trenzado y peinado ficha 3541863		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		

1. Día 1: 12/06/2026 Actividades a ejecutar: Desplazamiento Vélez-Cimitarra, socialización de las actividades por realizar, Aplicación y socialización de protocolos de bioseguridad aplicada al trenzado y peinado, fundamentación en tricología dominio de conceptos sobre el ciclo de vida capilar y salud del cuero cabelludo.

2. Día 2: 13/06/2026 Actividades a ejecutar: Socialización de las actividades a realizar, Se realizo una sesión de investigación profundas sobre las patologías cutáneas, enfocado a las enfermedades del cuero cabelludo, Se impartió formación teórica y práctica sobre los diferentes tipos de trenzas.

3. Día 3: 14/06/2026 Actividades a ejecutar: Socialización de las actividades a realizar, ejecución de técnicas de trenza básica y trenza cruzada, con supervisión directa durante la práctica de los aprendices, demostración del protocolo correcto del cepillado y aplicación de diversos tipos de encintados para acabados estéticos.

4. Día 4: 15/06/2026 Actividades a ejecutar: Socialización de las actividades a realizar, prácticas sobre trenza completa y la técnica especializada de trenza corazón, decoración de apliques sobre trenzas, creación de ondas con plancha y pinzas.

5. Día 5: 16/06/2026 Actividades a ejecutar: Socialización de las actividades a realizar, realización de una brigada integral donde se impartió la formación y práctica sobre todos los tipos de peinados abordados durante todo el tipo de formación, reforzando la destreza técnica de los aprendices.

6. Día 6: 17/06/2026 Actividades a ejecutar: demostración y práctica de trenza campesina, desplazamientos ruta de regreso: Cimitarra-Vélez

RESULTADOS:

1. IDENTIFICAR LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD EN TÉCNICAS DE MOLDEO Y PEINADOS CON TRENZAS.
2. DISEÑAR PEINADOS CON TRENZAS SEGÚN TENDENCIAS.
3. CREAR PEINADOS TENIENDO EN CUENTAS LAS CARACTERÍSTICAS DEL CABELLO Y TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR.
4. REALIZAR RECOMENDACIONES Y CUIDADOS CON PRODUCTOS COSMÉTICOS CAPILARES A PARTIR DE LA TECNICA DE PEINADO REALIZADO.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

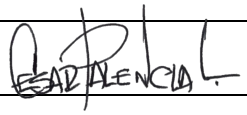
1. **Listas de asistencia**
2. **Evidencia fotográfica de la formación**
3. **Tiquetes**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.Socialización de las temáticas globales de ejecución de las actividades a realizar en el ambiente de formación.	Instructor	Durante el inicio de desarrollo de cada sesión.
2.Realizar diferentes técnicas de peinado y trenzado teniendo en cuenta bioseguridad vigente.	Aprendices	Durante el desarrollo de cada sesión.
3.Análisis de los resultados obtenidos revisando técnicas realizadas en ambiente de formación con un desarrollo de peinados avanzados según los logros adquiridos.	Instructor - Aprendices	Al final de la sesión durante el desarrollo de cada sesión.

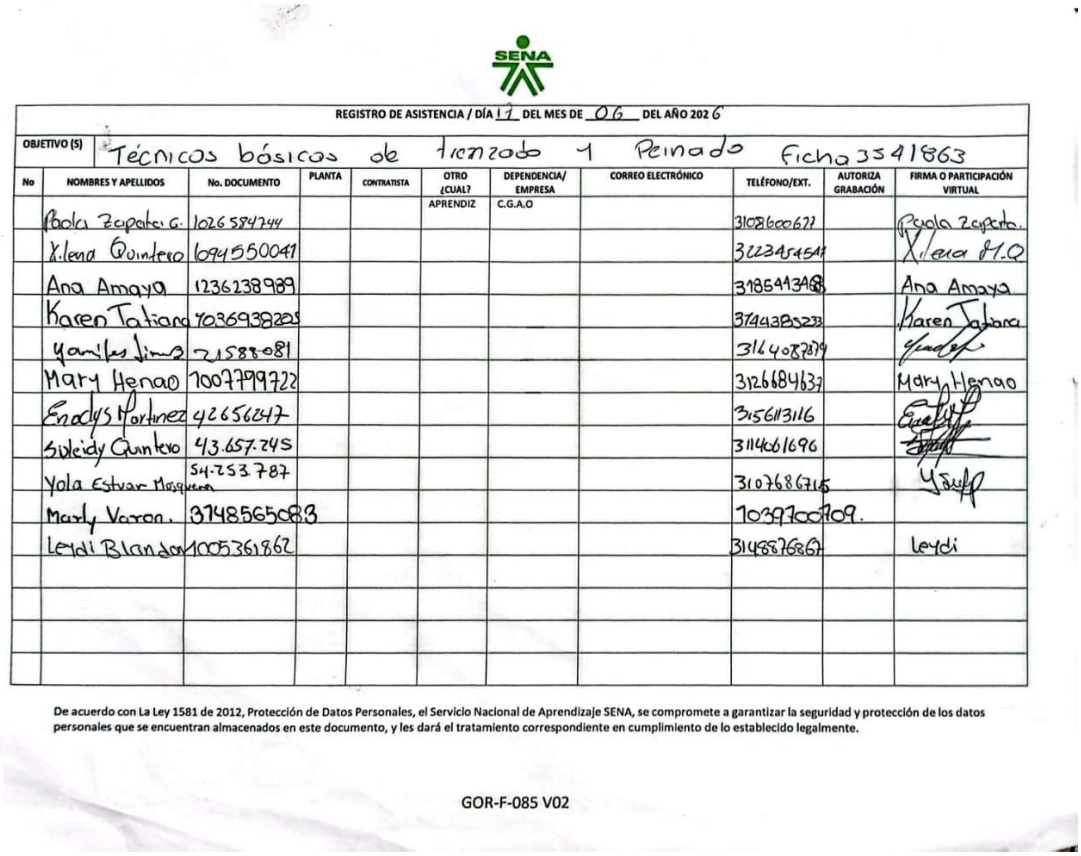
CONCLUSIÓNES:

1. En general se realiza un trabajo ordenado en alcanzando los resultados esperados, teniendo en cuenta las instrucciones impartidas para cada sesión de formación en trenzado y peinado.
2. Se reciben las instrucciones de un paso a paso de protocolos de bioseguridad aplicada al área de la belleza.
3. Se logra generar un gusto por la actividad realizada, lo que impulsa a los aprendices a querer generar proyectos productivos en el área de la belleza, especialmente en trenzado y peinados que es

lo observado en esta fase de ejecución de la formación. **4. Es importante continuar impartiendo este tipo de formaciones en cimitarra, para poder brindar un punto de apoyo al sector de mano factura y economía popular, especialmente lo referente al área dela belleza y llevado a los salones de belleza para realizar tendencias en lo impartido por el programa de formación.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Iveth Sánchez Daza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor G12	**Cesar Fernando Palencia López**	

Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



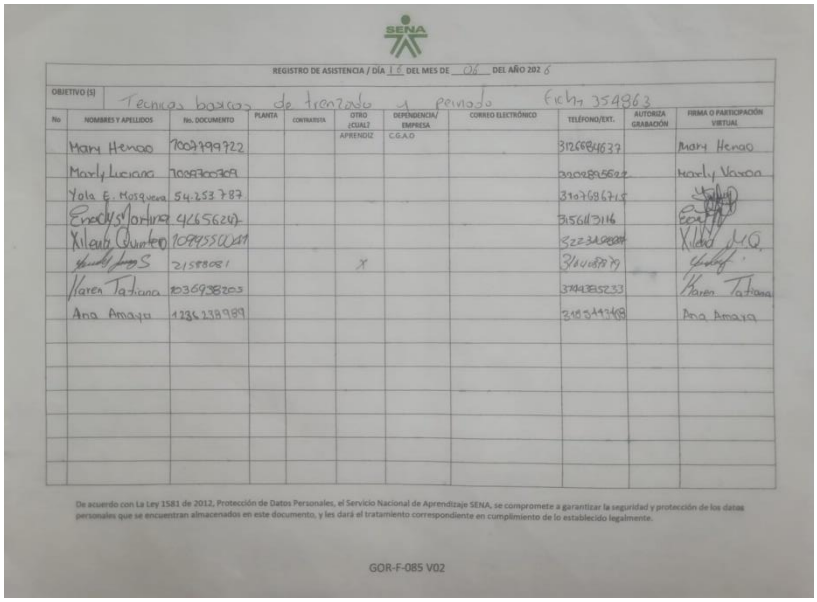
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Técnicas básicas de tizado y Peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Paola Zapata G.	1026584744			APRENDIZ	C.G.A.O		3108600677		Paola Zapata.
	X.lena Quintero	1094550041						3223454541		X.lena Q.Q
	Ana Amaya	1236238989						3185493488		Ana Amaya
	Karen Tatiana	1036938225						3144385233		Karen Tatiana
	Yamiles Jimz	21588081						3146087879		
	Mary Henao	1007799722						3126684637		Mary Henao
	Enadys Martinez	42656247						3156113116		
	Sidcidy Quintero	43.657.745						3114661696		
	Yola Estvar Mosquera	54.253.787						3107686716		
	Mardy Varon.	1148565083						1039700709.		
	Leydi Blandon	1005361862						3148876867		Leydi

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



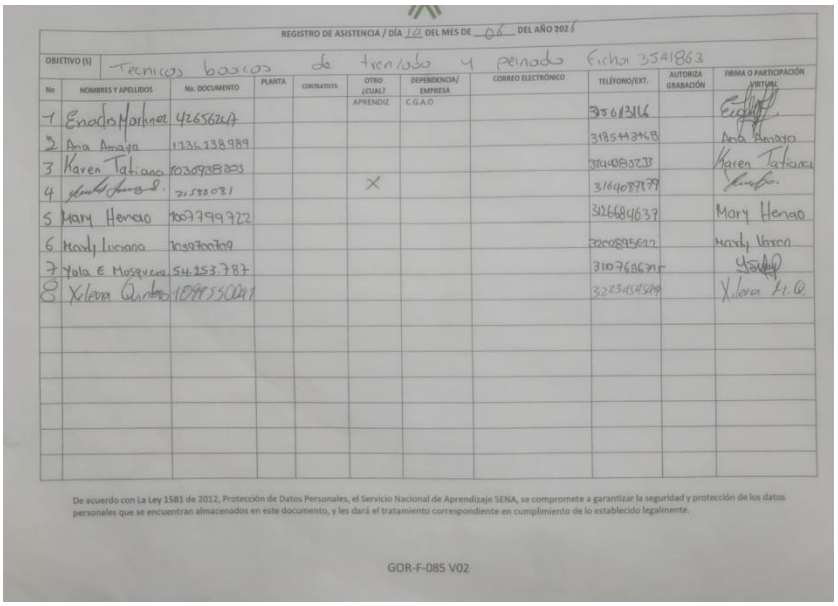
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Técnicas básicas de trenzado y peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mary Henao	1007799722			APRENDIZ	C.G.A.O		3126846377		Mary Henao
	Manly Luciana	1098700709						3209895622		Manly Luciana
	Yola E. Mosquera	54.253.787						3107686715		
	Enaidis Martinez	42656247						3156173116		
	Xilena Quintero	1098550097						3223454589		Xilena M.Q.
		21588081			X			3164087877		
	Karen Tatiana	1036938203						3143835233		Karen Tatiana
	Ana Amaya	1236238989						3185447468		Ana Amaya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



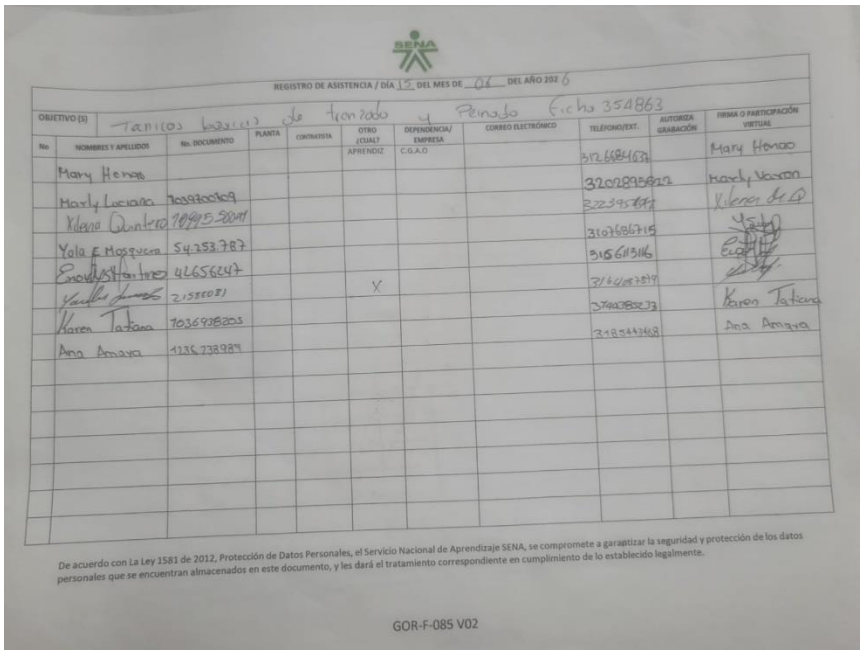
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Técnicas básicas de trenzado y peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Enaidis Martinez	42656247			APRENDIZ	C.G.A.O		3156173116		
2	Ana Amaya	1236238989						3185447468		Ana Amaya
3	Karen Tatiana	1036938203						3143835233		Karen Tatiana
4		21588081			X			3164087877		
5	Mary Henao	1007799722						3126846377		Mary Henao
6	Manly Luciana	1098700709						3209895622		Manly Luciana
7	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		
8	Xilena Quintero	1098550097						3223454589		Xilena M.Q.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



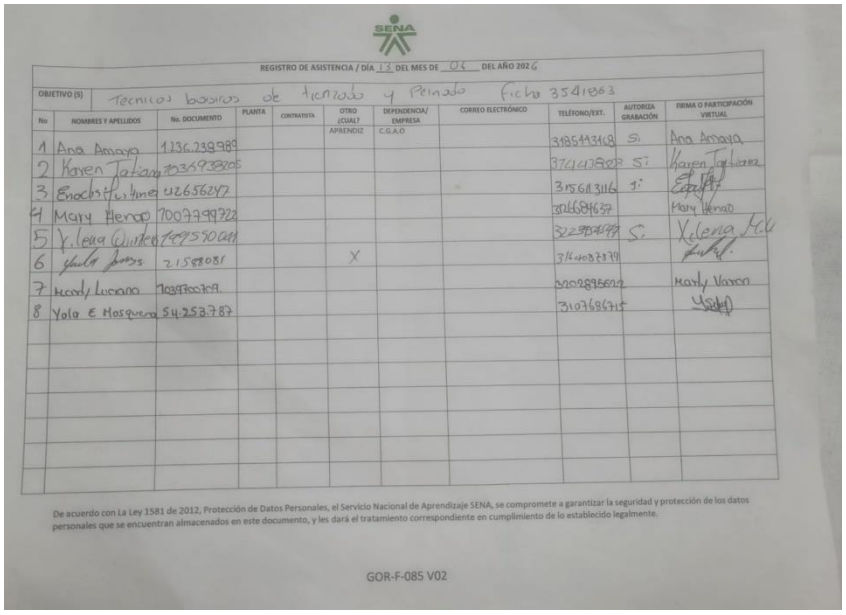
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicos basicos de tronzado y Pelado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL) APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mary Henao							3126841837		Mary Henao
	Marly Luciana	1039700169						3202895672		Marly Varon
	Xilena Quintero	1094950041						3223957877		Xilena Q
	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		
	Enachi Tatiana	42656247						3156113116		
		21588081			X			3146037879		
	Karen Tatiana	1036938205						3148332373		Karen Tatiana
	Ana Amaya	1136.238989						3185443468		Ana Amaya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



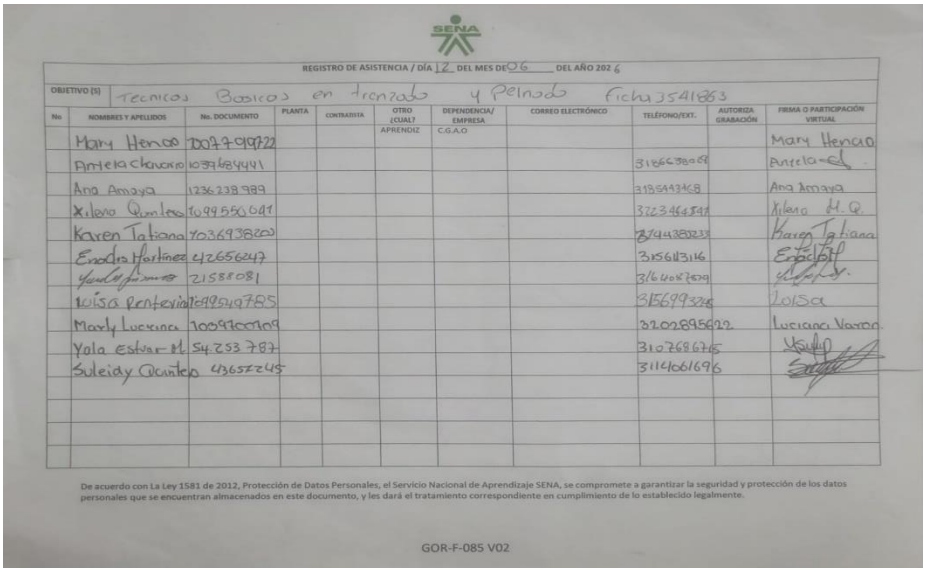
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicos basicos de tronzado y Pelado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL) APRENDIZ	DEPENDENCIA/ EMPRESA C.G.A.O	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Amaya	1136.238989						3185443468	Si	Ana Amaya
2	Karen Tatiana	1036938205						3148332373	Si	Karen Tatiana
3	Enachi Tatiana	42656247						3156113116	Si	
4	Mary Henao	1007799722						3126841837		Mary Henao
5	Y. Lena Quintero	1094950041						3223957877	Si	Xilena Q
6	Yola Mosquera	21588081			X			3146037879		
7	Marly Luciana	1039700169						3202895672		Marly Varon
8	Yola E Mosquera	54.253.787						3107686715		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Tecnicas Basicas en trenzado y Peinado Ficha 3541863

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mary Henao	1007799722			APRENDIZ	C.G.A.O				Mary Henao
	Amelia Chavarro	1037684441						3166[illegible]068		Amelia-Ch
	Ana Amaya	1236238989						3185493468		Ana Amaya
	Xilena Quintero	1049550041						3223464841		Xilena H.Q.
	Karen Tatiana	1036938200						3144383233		Karen Tatiana
	Enedis Martinez	42656247						3156113116		Enedis M.
	Yuri [illegible]	21588081						3164087079		[illegible]
	Luisa Pertuz	1025497785						3156993246		Luisa
	Marly Luciano	1009700109						3202895922		Luciano Varon
	Yola Estiar M.	54233787						3107686745		[illegible]
	Suleidy Quintero	4365[illegible]45						3114061696		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02











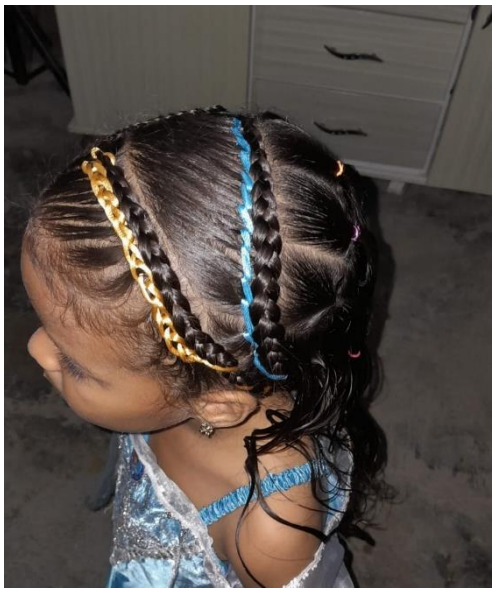








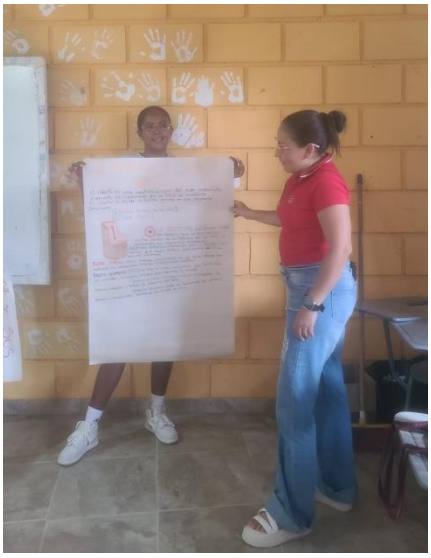







El Cabello y sus Partes


TRUCTURA DEL CABELLO









COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

Pasajes:

BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
CIMITARRA 7 48 2828	7 28 1857	7 56 5780
6 26 0263 7 48 1376	7 28 2544	7 56 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979

Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B Nº 432063

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE Diana Sanchez

ORIGEN Velez | DESTINO Cimitarra

FECHA 12/06/26 | HORA DE SALIDA | VALOR $ 35.000

PUESTO No. 03 | PLACA VEHICULO XXB-566 | No. 7261

NIVEL DEL SERVICIO | EL AGENTE

Señor Usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad civil de Seguros La Equidad No. AA011952

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

Pasajes:

BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
CIMITARRA 7 48 2828	7 28 1857	7 56 5780
6 26 0263 7 48 1376	7 28 2544	7 56 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979

Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B 429639

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE Diana Sanchez

ORIGEN Cimitarra | DESTINO Velez

FECHA 17-06-26 | HORA DE SALIDA | VALOR $ 35000

PUESTO No. 02 | PLACA VEHICULO XIA-189 | No. 39

NIVEL DEL SERVICIO | EL AGENTE

Señor Usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad civil de Seguros La Equidad No. AA011952