

	Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios	 Personería Municipal de LA ESTRELLA

Contrato No:	024-2026
Objeto contractual:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como bachiller en la ejecución de estrategias de comunicación, divulgación y capacitación sobre derechos humanos de la Personería Municipal de La Estrella
Contratista:	MIGUEL SALAZAR ARANGO
No. Documento:	1.020.107.354
Supervisor:	JUAN SEBASTIÁN ECHAVARRÍA LONDOÑO
Fecha de suscripción del contrato	22/01/2026
Fecha del acta de inicio:	26/01/2026
Plazo del contrato:	CUATRO (04) MESES
Valor del contrato:	\$10.920.000
Fecha terminación proyectada del contrato:	25/07/2026
Adición:	\$ 5.460.000
Prórroga:	DOS (02) MESES
Suspensión:	N/A

1. PERIODO INFORMADO

INICIO (dd/mm/aaaa)	FIN (dd/mm/aaaa)
01/05/2026	31/05/2026

2. PORCENTAJE DE EJECUCION DEL CONTRATO INICIAL

FÍSICA	PRESUPUESTAL
100 %	\$ 10.920.000

	Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios	 Personería Municipal de LA ESTRELLA

3. PORCENTAJE DE EJECUCION DEL OTROSÍ

FÍSICA	PRESUPUESTAL
8.33 %	\$ 455.000

4. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Número de la obligación	Obligación	Cumplimiento	Observación
1.	Apoyar en la gestión documental y de archivo de los productos comunicativos (fotografías, videos, piezas gráficas y escritos), garantizando su adecuada clasificación y disponibilidad para la entidad.	SI	El contratista apoyó la gestión documental y de archivo de los productos comunicativos.
2.	Acompañar al profesional encargado de comunicaciones en el desarrollo de las actividades de campo, asociadas a las estrategias de comunicación y participación ciudadana.	SI	Durante el periodo informado el contratista acompañó diferentes actividades de campo.
3.	Monitorear las interacciones y consumo en medios digitales (comentarios, mensajes, menciones, etc.)	SI	El contratista brindó apoyo en la realización del monitoreo de las interacciones y consumo en medios digitales.
4.	Brindar apoyo en la ejecución de actividades de divulgación y capacitación en materia de derechos humanos programadas por la Personería.	NO	Durante el periodo informado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta actividad.

	Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios	 Personería Municipal de LA ESTRELLA

5.	Apoyar actividades, procesos y eventos programados por la Personería Municipal cuando se requiera.	SI	Durante el periodo informado el contratista acompañó diferentes actividades programadas a solicitud del supervisor.
6.	Las demás que se deban ejecutar para dar cumplimiento al objeto contractual.	SI	Durante el periodo informado el contratista brindó apoyo en otras actividades relacionadas con su objeto contractual.
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones:		El contratista desarrolló sus actividades conforme a las obligaciones que le asisten en el contrato y adicionalmente acató cada una de las indicaciones que desde la supervisión se le indicaron para el correcto desarrollo de sus actividades.	

Nota: El contratista ha venido ejecutando las actividades que permiten dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, las cuales se soportan en las evidencias aportadas y que reposan en los archivos de la Entidad.

5. ACCIONES DE MEJORA

Durante el período informado, **NO** se identificaron situaciones que requirieran la implementación de acciones de mejora; en consecuencia, **NO** existen planes de mejoramiento por implementar.

6. SOPORTES DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

El contratista presentó los soportes que acreditan el pago de la seguridad social, los cuales reposan en los archivos de la entidad y cuya información se detalla a continuación:

No. de planilla:	9503754674	
Periodo pagado:	Salud:	Abril
	Pensión:	Abril

	Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios	 Personería Municipal de LA ESTRELLA

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026/04	2026/05/04	\$280.200
SALUD	2026/04	2026/05/04	\$218.900
CAJA DE COMPENSACIÓN	2026/04	2026/05/04	\$35.100
RIESGOS PROFESIONALES	2026/04	2026/05/04	\$9.200
TOTAL			\$543.400

7. RELACIÓN DE LOS SOPORTES DEL INFORME: La contratista presenta el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, junto con la documentación de respaldo, que incluye:
i) Evidencias de las actividades ejecutadas ii) Comprobante de pago de la seguridad social iii) Certificado de afiliación vigente a la ARL.

8. PROCEDENCIA DEL PAGO: Se reciben a satisfacción las actividades y productos ejecutados por la contratista, por lo cual es pertinente proceder con la autorización del pago No. 5 por la suma de \$2.730.000.

Para constancia, se suscribe en el municipio de La Estrella, a los veintinueve (29) días del mes de mayo de 2026.


JUAN SEBASTIÁN ECHAVARRÍA LONDOÑO
Supervisor

Stefania G.

Proyectó: Stefania Gómez Marín – Abogada