A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	064 - 2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PACORA – CALDAS.
CONTRATISTA	JUAN MANUEL ARIAS RESTREPO
IDENTIFICACIÓN	1.127.207.209
OBJETO CONTRATADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO COMUNITARIO Y EL APOYO LOGÍSTICO EN LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, LÚDICAS Y DEPORTIVAS, ORIENTADAS AL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LA COMUNIDAD URBANA DEL MUNICIPIO DE PÁCORA, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA CONVIVENCIA Y EL LIDERAZGO BARRIAL
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS ($8.754.525)
MODIFICATORIO NRO. 001 ADICIÓN	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($4.377.263)
VALOR AJUSTADO DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($13.131.788).
PLAZO DEL CONTRATO	EL OBJETO DEL CONTRATO Y LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS QUE SE DERIVAN DE ÉL, DEBEN SER EJECUTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2026.
MODIFICATORIO NRO. 001-PRÓRROGA	PRORROGAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL HASTA EL QUINCE (15) DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VENTISEIS (2026),

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- ADICIÒN**	20260166 20260613
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL **REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL- ADICIÒN**	20260164 20260740

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	***FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO***	***FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO***
30/01/2026	03/02/2026	15/09/2026

SUPERVISOR (A)	***NRO DE INFORME DE SUPERVISIÓN***	***FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN***
ANGY TATIANA HENAO MUÑOZ	5	01 de julio de 2026

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**
1. Brindar acompañamiento comunitario en el desarrollo de actividades recreativas, lúdicas y deportivas programadas por la entidad contratante.	Se evidencia el cumplimiento de la obligación mediante el acompañamiento permanente a las actividades deportivas y recreativas programadas por la entidad, demostrando compromiso, disposición y adecuada interacción con la comunidad beneficiaria
2. Apoyar de manera operativa y logística la organización y ejecución de las actividades, incluyendo la adecuación básica de espacios y el apoyo en la convocatoria comunitaria.	El contratista brindó apoyo logístico oportuno en la organización de escenarios, elaboración de material de apoyo y desarrollo de actividades institucionales, contribuyendo al adecuado desarrollo de las jornadas programadas.
3. Promover la participación de la comunidad urbana, incentivando la integración social, la convivencia ciudadana y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre.	Se observa una participación activa del contratista en actividades orientadas a fortalecer la integración social, la convivencia y el aprovechamiento del tiempo libre, incentivando la vinculación de diferentes grupos poblacionales.
4. Actuar como apoyo recreativo y monitor comunitario, desarrollando actividades sencillas y participativas, de acuerdo con las orientaciones impartidas por la entidad contratante o el supervisor del contrato.	El contratista desempeñó de manera adecuada las funciones asignadas como apoyo recreativo, atendiendo las orientaciones impartidas por la supervisión y contribuyendo al desarrollo exitoso de las actividades comunitarias
5. Acompañar a los participantes durante las actividades, contribuyendo al orden, respeto y buen desarrollo de las jornadas.	Durante la ejecución de las jornadas se evidenció un acompañamiento permanente a los participantes, favoreciendo el orden, el respeto y el normal desarrollo de las actividades programadas.

6. Apoyar procesos de convocatoria barrial y comunicación comunitaria, motivando la participación de niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.	Se verificó el apoyo brindado en la promoción y convocatoria de las actividades institucionales, favoreciendo la participación de la comunidad y fortaleciendo la apropiación de los espacios recreativos y deportivos.
7. Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades y cualquier novedad relevante.	Se evidenció comunicación permanente con la supervisión del contrato, permitiendo realizar un adecuado seguimiento a la ejecución de las actividades y atender oportunamente las directrices impartidas.
8. Cumplir con los horarios, cronogramas y lineamientos definidos por la entidad contratante.	El contratista atendió de manera oportuna los cronogramas establecidos y cumplió las actividades dentro de los tiempos programados, demostrando responsabilidad y cumplimiento de las directrices institucionales
9. Presentar informes de actividades en los tiempos y formatos establecidos por el supervisor del contrato.	El informe de actividades fue presentado dentro de los términos establecidos por la supervisión, incluyendo la información requerida y los soportes correspondientes para verificar el cumplimiento contractual.
10. Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	Se evidencia que el contratista desarrolló las actividades dentro del marco de las obligaciones contractuales, actuando conforme a lo establecido y evitando la ejecución de actividades no autorizadas.
11. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	El contratista ejecutó sus obligaciones con responsabilidad, compromiso y buena fe, manteniendo la autonomía contractual y el respeto por los lineamientos institucionales.

PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA
FEBRERO	$ 1.750.905	Cancelado	**20260340**	**05/03/2026**
MARZO	$ 1.750.905	Cancelado	**20260436**	**26/03/2026**
ABRIL	$ 1.750.905	Cancelado	**20260719**	**05/05/2026**
MAYO	$ 1.750.905	Cancelado	**20260941**	**02/06/2026**
JUNIO	$ 1.750.905	pendiente		

C. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

Durante el periodo de supervisión no hubo observaciones.

D. SUSPENCIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTE.

Durante este periodo de ejecución no se realizó suspensión, reanudación modificación y/o reajuste al contrato de prestación de servicios.

E. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:

El contratista presenta el pago oportuno de la seguridad social.

PLANILLA	PERIODO	HONORARIOS	IBC	SALUD	PENSIONES	ARL
6020667079	Junio	$ 1.750.905	$ 1.750.905	NUEVA EPS	PORVENIR	POSITIVA

F. ANEXOS

Acta parcial N.5
Informe de actividades
Cuenta de cobro
Copia de pago de seguridad social.

G. APROBACIÓN DEL PAGO

El contratista acreditó el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.

Para constancia de lo anterior se firma el presente informe, al primer (01) día del mes de julio de 2026.

ANGY TATIANA HENO MUÑOZ
Secretaria de Desarrollo Social

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Angy Tatiana Henao Muñoz		01/07/2026
Proyectó:	Angy Tatiana Henao Muñoz		01/07/2026
Revisó:	Angy Tatiana Henao Muñoz		01/07/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			