

Barranquilla, junio de 2026

Doctora
ELANIA SAURA REDONDO PEÑA
Supervisor
Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES No. 04 CUARTO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 30 DE ABRIL AL 29 DE MAYO DE 2026.

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del **informe de actividades No.04** para el cuarto pago correspondiente al período **del 30 de abril al 29 de mayo de 2026**, de acuerdo al Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-02-2026-6076** cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA PARA EL FORTALECIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.**

CONSIGNAR LOS DINEROS EN LA CUENTA DE AHORROS No. **4192011880** DE **SCOTIABANK COLPATRIA.**

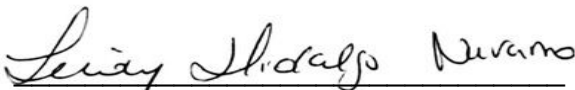
Atentamente,


LEIDIS LAURA HIDALGO NAVARRO
C.C. 22.647.664 de Barranquilla

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME NUMERO	04
CONTRATISTA	LEIDIS LAURA HIDALGO NAVARRO
IDENTIFICACION	22.647.664
CONTRATO No.	CD-02-2026-6076
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA PARA EL FORTALECIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTIÓN DEL TA3LENTO HUMANO.
PLAZO DEL CONTRATO	SEIS (6) MESES
SUPERVISOR	ELANIA SAURA REDONDO PEÑA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA
PERIODO DE ACTIVIDADES	Cuarto pago periodo del 30 de abril al 29 de mayo de 2026
OBLIGACIONES CONTRACTUALES:	
<div>1. Atender requerimiento de información en historias laborales.</div> <div>2. Apoyar en la afiliación caja de compensación de los servidores públicos.</div> <div>3. Apoyar en la afiliación de ARL.</div> <div>4. Apoyar en la atención accidentes laborales.</div> <div>5. Apoyar en la recepción de permisos de antigüedad.</div> <div>6. Brindar acompañamiento en las actividades de inducción y reintegración a los servidores públicos.</div> <div>7. Realizar seguimiento y control de las actividades que le sean asignadas.</div>	
ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:	
<div>1. Atendí requerimientos de información en historias laborales.</div> <div>2. Brindé apoyo en la afiliación a caja de compensación de los servidores públicos.</div> <div>3. Brindé apoyo en la afiliación de ARL.</div> <div>4. Brindé acompañamiento en las actividades de inducción y reintegración a los servidores públicos.</div> <div>5. Apoyé en las actividades realizadas en el mes de mayo del 2026.</div>	




LEIDIS LAURA HIDALGO NAVARRO
C.C. 22.647.664 de Barranquilla