

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO :	CMP-PS-CD-006-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestación De Servicios Profesionales Como Unidad De Apoyo En El Concejo Municipal De Palmira.
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Cesar Humberto Sanchez Patiño CC.1,113,640,900
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 58,539,516.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Leidy Johana Padilla Ruíz - Supervisor Concejo Municipal De Palmira
FECHA ACTA DE INICIO :	24 de Enero de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	31 de Diciembre de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 5 mes Mayo de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MCTE (\$4,878,293.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Orienté al concejal en la estructuración y desarrollo de iniciativas, acompañando la planificación, articulación y seguimiento de propuestas relacionadas con actividades deportivas, gestión comunitaria y participación en sesiones del Concejo, procurando su adecuada implementación. Por lo cual se generó un espacio de diálogo con el concejal como preparación del informe que presento la Secretaria de hacienda y Desarrollo Rural para que en la sesión se desarrollaran preguntas correspondientes al plan de acción y presupuesto.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se brinda apoyo al Concejal mediante la atención de consultas relacionadas con la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas e impacto de los proyectos de la secretaria de hacienda, con base en la información oficial presentada por dicha secretaria.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.

ACTIVIDADES REALIZADAS : No realice esta actividad del mes de mayo.

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Acompañé al concejal, en su representación, a diversos espacios de participación como entrevistas y escenarios de diálogo público, en los cuales se abordaron temas relacionados con los debates en sesiones del Concejo y las proyecciones

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

sobre el futuro de Palmira, conforme a las instrucciones impartidas.

5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se asistió, en representación del concejal y conforme a las instrucciones impartidas, a diferentes espacios de participación, acompañamiento a eventos deportivos entrevistas y escenarios de diálogo institucional, en los cuales el concejal intervino abordando temas de interés social relacionados con el futuro del municipio de Palmira, la gestión pública, el desarrollo territorial, el fortalecimiento del deporte, así como la articulación con la administración municipal y demás actores institucionales.

6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.

ACTIVIDADES REALIZADAS : No realice esta actividad en el mes de mayo.

7 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Programe la agenda del concejal en el mes de mayo.

8 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.

ACTIVIDADES REALIZADAS : No realice esta actividad en el mes de mayo.

9 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.

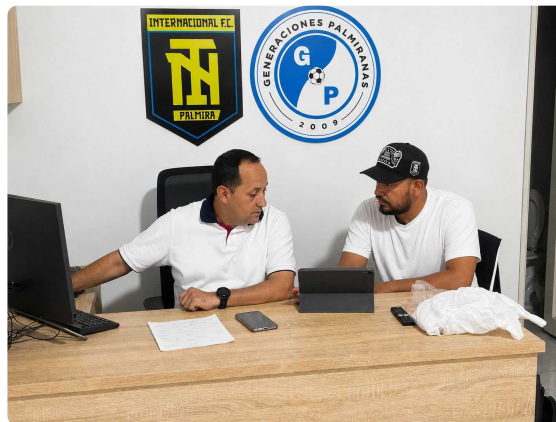
ACTIVIDADES REALIZADAS : Se dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el concejal, en el marco del objeto contractual y respetando las disposiciones legales vigentes, mediante el acompañamiento en diversos eventos deportivos desarrollados en el municipio. En dichos espacios se brindó apoyo logístico y de representación institucional, facilitando la interacción con la comunidad, la promoción de iniciativas deportivas y el fortalecimiento de la presencia del concejal en escenarios de interés social.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



actividad 5



actividad 4



actividad 3



actividad 2

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



actividad 1

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

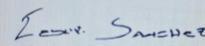
1. DECLARACION JURAMENTADA.pdf
2. RUT.pdf
3. COMPLEMENTO.pdf
4. ACTA DE INICIO.pdf
5. INFORME DE ACTIVIDADES.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1081366909, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CMP-PS-CD-006-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA :

FIRMA



chsanchez- IP : 172.56.196.124. Fecha : 2026-05-29
10:05:15

FECHA GENERACIÓN

2026-05-31 00:00:00

VERIFICACIÓN

0b03bef74b2a03a236f1598b52a821eb

USUARIO AUTORIZA

ljpadilla

INFORME PARCIAL : X		INFORME FINAL :	
Cuota Número : 5			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 31	Mes : Mayo	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEIDY JOHANA PADILLA RUÍZ		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,051,443,039		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,640,900		
CONTRATO No.	CMP-PS-CD-006-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 21	Mes : Enero	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 24	Mes : Enero	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 31	Mes : Diciembre	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE PALMIRA.			
CDP No. 180 de 2026-01-07		RP No. 861 de 2026-01-22	

(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: CUMPLE CON EL OBJETO DEL CONTRATO			

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 58,539,516
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 58,539,516
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,878,293
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 24,391,465
SALDO CONTRATO	\$ 34,148,051

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS
SOPORTES

SI : XNO :

Observaciones al informe contable y financiero: CUMPLE CON EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Mayo 2026	1081366909	2026-05-26	Pago Simple	\$ 244,000 EPS Sura	\$ 312,300 Porvenir	\$ 10,186 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 1
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,951,317			\$ 1,951,317		\$ 566,486	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 5, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
2	2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
3	3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.	El Contratista No Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
4	4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
5	5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
6	6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.	El Contratista No Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
7	7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
8	8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.	El Contratista No Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo

Informe Supervisión # 5 del Contrato # CMP-PS-CD-006-2026

9	9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Mayo
---	--	---

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 31	MES : Mayo	AÑO : 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe : El presente informe corresponde a la cuota Nro. 5 por valor de \$4,878,293 según lo estipula el contrato Nro. CMP-PS-CD-006-2026-2026, por valor total de \$58,539,516 que fue firmado el 21 de Enero de 2026. Cumple con las actividades contractuales			
<u>CONCLUSIÓN:</u> Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 5.			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 31 días del mes de Mayo de 2026.



Leidy Johana Padilla Ruíz
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 172.225.173.144 - 2026-06
Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 172.225.173.144 - 2026-06
Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 172.225.173.144 - 2026-06
Documento generado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 172.225.173.144 - 2026-06

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATINO		
Documento	CC1113640900	Dirección	CRA 10 No 25-34 CIUDADELA PALMIRA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3152160564
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1113640900	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATINO	59	0															0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$1,951,317	\$312,300	(EPS010) EPS SURA	\$1,951,317	\$244,000	2.436	\$1,951,317	\$47,600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$603,900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licen- cias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,951,317	\$1,951,317	\$1,951,317	\$0	\$312,300	\$244,000	\$47,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$603,900	\$0	\$603,900

BANCO DAVIVIENDA S.A.

26/05/2026 10:06:33 AM

1830 - MP - Bosque

Carrera 1 # Transversal 32 - 19, Local
8 - 2859566

Código Comercio

Ter: JLOAIZA

Tipo de operación : Recaudo De Facturas

No. de aprobación : a1ef70d6df57

Convenio PAGO SIMPLE (PILA)

Código Convenio 1556281

Referencia 1 00000000000000000000
00008823842742

Referencia 2 00000000000000000000
000000000202605

Valor \$603,900.00

Costo transacción - 0

Total \$603,900

Línea de atención personalizada: #688

Mensaje de texto: 85888

Multipagas

Punto DaviPlate - Corresponsal Bancario
Davivienda

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CMP-PS-CD-006-2026

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CMP-PS-CD-006-2026
NOMRE CONTRATISTA: CEDULA	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE PALMIRA"
VALOR DEL CONTRATO:	CIENCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE (\$58.539.516)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ, A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE INICIO:	24 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION:	31 DE DICIEMBRE 2026
FORMA DE PAGO:	DOCE (12) CUOTAS DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$4.878.293)
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO:	LEIDY JOHANA PADILLA RUIZ Secretaria General
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	MAYO 2026

ACTIVIDADES

Se digita las actividades estipuladas en el contrato y de acuerdo a estas colocar las realizadas durante el mes, con las respectivas evidencias.

- 1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.

Orienté al concejal en la estructuración y desarrollo de iniciativas, acompañando la planificación, articulación y seguimiento de propuestas relacionadas con actividades deportivas, gestión comunitaria y participación en sesiones del Concejo, procurando su adecuada implementación. Por lo cual se generó un espacio de diálogo con el concejal como preparación del informe que presento la Secretaria de hacienda y Desarrollo Rural para que en la sesión se desarrollaran preguntas correspondientes al plan de acción y presupuesto.

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJh_a

- 2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.

Se brinda apoyo al Concejal mediante la atención de consultas

relacionadas con la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas e impacto de los proyectos de la secretaria de hacienda, con base en la información oficial presentada por dicha secretaria.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJha

3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.

No realice esta actividad del mes de mayo.

4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.

Acompañé al concejal, en su representación, a diversos espacios de participación como entrevistas y escenarios de diálogo público, en los cuales se abordaron temas relacionados con los debates en sesiones del Concejo y las proyecciones sobre el futuro de Palmira, conforme a las instrucciones impartidas.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJha

5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.

Se asistió, en representación del concejal y conforme a las instrucciones impartidas, a diferentes espacios de participación, acompañamiento a eventos deportivos entrevistas y escenarios de diálogo institucional, en los cuales el concejal intervino abordando temas de interés social relacionados con el futuro del municipio de Palmira, la gestión pública, el desarrollo territorial, el fortalecimiento del deporte, así como la articulación con la administración municipal y demás actores institucionales.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJha

6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.

No realice esta actividad en el mes de mayo.

7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.

Programe la agenda del concejal en el mes de mayo.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJha

8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.

No realice esta actividad en el mes de mayo.

9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.

Se dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el concejal, en el marco del objeto contractual y respetando las disposiciones legales vigentes, mediante el acompañamiento en diversos eventos deportivos desarrollados en el municipio.

En dichos espacios se brindó apoyo logístico y de representación institucional, facilitando la interacción con la comunidad, la promoción de iniciativas deportivas y el fortalecimiento de la presencia del concejal en escenarios de interés social.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1u52w_IgufNXoljBoRhaPBXHkoBXusJh

Atentamente,



CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO
C.C.1.113.640.900 de Palmira 315 2160564
cesar.sanchez0616@outlook.com

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.113.640.900 de Palmira, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).
SI ___ NO __x__
2. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

2.1. Declaro que mi cónyuge, _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:
 - 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO __x__

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____

3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ___ NO __x__

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ___ NO x___

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO x___

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)", por consiguiente:

- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):
SI ___ NO x___ estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

Nota: En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira del mes de MAYO de 2026.

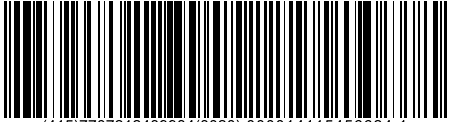
Atentamente,



CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO

C.C.1.113.640.900 de Palmira 315 2160564

cesar.sanchez0616@outlook.com

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141154566241			
				 (415)7707212489984(8020) 000014115456624 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 1 1 3 6 4 0 9 0 0		0		Impuestos y Aduanas de Palmira		1 5	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 1 1 3 6 4 0 9 0 0			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Valle del Cauca 7 6		Palmira 5 2 0	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
SANCHEZ		PATIÑO		CESAR		HUMBERTO	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Valle del Cauca 7 6		Palmira 5 2 0			
41. Dirección principal							
CR 10 25 40 P 2 BRR CIUADELA PALMIRA							
42. Correo electrónico cesar.sanchez0616@outlook.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 1 5 2 1 6 0 5 6 4			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
8 5 5 2 2 0 1 6 0 6 1 6		9 3 1 9 2 0 1 6 0 6 1 6		8 2 1 9			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
53. Código 5 4 9							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre SANCHEZ PATIÑO CESAR HUMBERTO			
				985. Cargo CONTRIBUYENTE			