

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO :	CMP-PS-CD-006-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestación De Servicios Profesionales Como Unidad De Apoyo En El Concejo Municipal De Palmira.
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Cesar Humberto Sanchez Patiño CC.1,113,640,900
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 58,539,516.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Leidy Johana Padilla Ruíz - Supervisor Concejo Municipal De Palmira
FECHA ACTA DE INICIO :	24 de Enero de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	31 de Diciembre de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 6 mes Junio de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MCTE (\$4,878,293.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Orienté al concejal en la estructuración y desarrollo de iniciativas, acompañando la planificación, articulación y seguimiento de propuestas relacionadas con actividades deportivas, gestión comunitaria y participación en sesiones del Concejo, procurando su adecuada implementación. Por lo cual se generó un espacio de diálogo con el concejal como preparación del informe que presento la Secretaria de Hacienda para que en la sesión se desarrollaran preguntas correspondientes al plan de acción y presupuesto.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se brinda apoyo al Concejal mediante la atención de consultas relacionadas con la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas e impacto de los proyectos de la Secretaria de Hacienda, con base en la información oficial presentada por dicha secretaria.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.

ACTIVIDADES REALIZADAS : La Unidad de Apoyo informa que la viabilidad financiera y la proyección presupuestal del Municipio se sustentan sobre bases sólidas, reflejadas en el cumplimiento del 109% en la ejecución de los ingresos totales de la vigencia anterior y en indicadores de solvencia, sostenibilidad y superávit primario categorizados como favorables bajo la normativa legal vigente. Esta condición asegura que el servicio de la deuda esté plenamente respaldado por los Ingresos Corrientes de Libre Destinación (ICLD) y la sobretasa de seguridad, permitiendo articular una ejecución estratégica para el segundo semestre que priorice cerrar la brecha del Impuesto de Industria y Comercio (ICA), donde se registra un recaudo efectivo de \$1.433.865.021 frente a un potencial adicional de gestión identificado de \$9.295.422.731. Para materializar estos recursos, las decisiones administrativas deben asegurar la continuidad estricta del cronograma de fiscalización, el cual

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

contempla programas de control de omisos con la DIAN, auditorías a las deducciones del sector empresarial y cruces masivos de información de medios magnéticos para detectar subdeclaraciones. Por otra parte, el control de la cartera y la argumentación en los debates de control político exigen una intervención coactiva y persuasiva georreferenciada, concentrando los esfuerzos en las Comunas 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 y 9, sectores que el mapa de calor identifica con una morosidad crítica superior a los 50 millones de pesos. Para mitigar este saldo, es indispensable fortalecer las Jornadas Tributarias móviles —que ya reportan una captación territorial de \$455.294.382— y acelerar el trámite de las 56 carpetas de secuestro revisadas, de las cuales 41 se encuentran pendientes de avalúo comercial en la oficina de recursos físicos. De este modo, ante el Concejo Municipal se dispondrá de un sustento técnico sólido que demuestra una gestión activa frente a la evasión, visibilizando la efectividad de los programas de fiscalización que ya superan los mil millones de pesos recaudados y garantizando la transición de los expedientes embargados hacia el recaudo efectivo que establezca el flujo de caja territorial.

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Acompañé al concejal, en su representación, a diversos espacios de participación como entrevistas y escenarios de diálogo público, en los cuales se abordaron temas relacionados con los debates en sesiones del Concejo y las proyecciones sobre el futuro de Palmira, conforme a las instrucciones impartidas.

5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se asistió, en representación del concejal y conforme a las instrucciones impartidas, a diferentes espacios de participación, acompañamiento a eventos deportivos entrevistas y escenarios de diálogo institucional, en los cuales el concejal intervino abordando temas de interés social relacionados con el futuro del municipio de Palmira, la gestión pública, el desarrollo territorial, el fortalecimiento del deporte, así como la articulación con la administración municipal y demás actores institucionales.

6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.

ACTIVIDADES REALIZADAS : No realice esta actividad en el mes de junio.

7 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Programe la agenda del concejal en el mes de junio.

8 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.

ACTIVIDADES REALIZADAS : No realice esta actividad en el mes de junio.

9 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : 9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el concejal, en el marco del objeto contractual y respetando las disposiciones legales vigentes, mediante el acompañamiento en diversos eventos deportivos desarrollados en el municipio. En dichos espacios se brindó apoyo logístico y de representación institucional, facilitando la interacción con la comunidad, la promoción de iniciativas deportivas y el fortalecimiento de la presencia del concejal en escenarios de interés social.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



EVIDENCIA 5



EVIDENCIA 4



EVIDENCIA 3



EVIDENCIA 2

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



EVIDENCIA 1

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

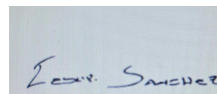
1. INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
2. RUT.pdf
3. COMPLEMENTO.pdf
4. DECLARACION JURAMENTADA.pdf
5. ARL.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1082300490, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CMP-PS-CD-006-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA :

FIRMA



chsanchez- IP : 181.52.162.156. Fecha : 2026-06-25
08:09:07

FECHA GENERACIÓN

2026-06-30 00:00:00

VERIFICACIÓN

b21334ed721e7223336715dd74fdb664

USUARIO AUTORIZA

ljpadilla

INFORME PARCIAL : X		INFORME FINAL :	
Cuota Número : 6			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 30	Mes : Junio	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEIDY JOHANA PADILLA RUÍZ		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,051,443,039		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,640,900		
CONTRATO No.	CMP-PS-CD-006-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 21	Mes : Enero	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 24	Mes : Enero	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 31	Mes : Diciembre	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE PALMIRA.			
CDP No. 180 de 2026-01-07		RP No. 861 de 2026-01-22	

(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: CUMPLE CON EL OBJETO DEL CONTRATO			

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 58,539,516
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 58,539,516
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,878,293
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 29,269,758
SALDO CONTRATO	\$ 29,269,758

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS
SOPORTES

SI : XNO :

Observaciones al informe contable y financiero: CUMPLE CON EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Junio 2026	1082300490	2026-06-22	Pago Simple	\$ 244,000 EPS Sura	\$ 312,300 Porvenir	\$ 10,186 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 1
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,951,317			\$ 1,951,317		\$ 566,486	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 6, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
2	2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
3	3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
4	4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
5	5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
6	6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.	El Contratista No Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
7	7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
8	7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio

Informe Supervisión # 6 del Contrato # CMP-PS-CD-006-2026

9	8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.	El Contratista No Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio
10	9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.	El Contratista Si Ejecuto Esta Actividad Durante El Mes De Junio

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 30	MES : Junio	AÑO : 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe : El presente informe corresponde a la cuota Nro. 6 por valor de \$4,878,293 según lo estipula el contrato Nro. CMP-PS-CD-006-2026-2026, por valor total de \$58,539,516 que fue firmado el 21 de Enero de 2026. Cumple con las actividades contractuales			
CONCLUSIÓN: Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 6.			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Junio de 2026.



Leidy Johana Padilla Ruíz
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 190.130.97.134 - 2026-06
Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 190.130.97.134 - 2026-06
Revisado y autorizado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 190.130.97.134 - 2026-06
Documento generado por :	ljpaddilla - Leidy Johana Padilla Ruíz - IP: 190.130.97.134 - 2026-06





PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-23, 05:03:17 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1082300490

Periodo Cotización: junio de 2026

Periodo Servicio: junio de 2026

Referencia pago 8823842742

PAGADA 22/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATINO				
Documento	CC1113640900		Dirección	CRA 10 No 25-34 CIUDADELA PALMIRA	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Teléfono	3152160564	
Tipo Persona	NATURAL		Forma	ÚNICO	
Ciudad	PALMIRA		Departamento	VALLE DEL CAUCA	
Representante Legal			Identificación		
Total Afiliados	1		ARP	POSITIVA DE SEGUROS	

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1113640900	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATINO	59	0																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$1,951,317	\$312,300	(EPS010) EPS SURA	\$1,951,317	\$244,000	2.436	\$1,951,317	\$47,600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$603,900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licen- cias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,951,317	\$1,951,317	\$1,951,317	\$0	\$312,300	\$244,000	\$47,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$603,900	\$0	\$603,900

**CORRESPONSAL BANCARIO
DAVIBANK**

**Puntored no te cobra por esta
transacción**

Pago de facturas Davibank

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	2026-06-22
Hora	15:28:48
Punto de Venta	259363
Numero de aprobacion UPC	279901
Tipo de transaccion	Recaudo
ID Transaccion	1483049756
Puntored Codigo del Convenio	11141
Nombre del Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE - 0408
Referencia del Pago	8823842742
Valor Pago	\$603,900

**Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487881**

**Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco
Davibank**

**BANCO DAVIBANK VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA**

**El usuario autoriza a CONEXRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campañas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioal.cliente@puntored.co**

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CMP-PS-CD-006-2026

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CMP-PS-CD-006-2026
NOMRE CONTRATISTA: CEDULA	CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE PALMIRA"
VALOR DEL CONTRATO:	CIENCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE (\$58.539.516)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ, A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE INICIO:	24 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION:	31 DE DICIEMBRE 2026
FORMA DE PAGO:	DOCE (12) CUOTAS DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$4.878.293)
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO:	LEIDY JOHANA PADILLA RUIZ Secretaria General
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	JUNIO 2026

ACTIVIDADES

Se digita las actividades estipuladas en el contrato y de acuerdo a estas colocar las realizadas durante el mes, con las respectivas evidencias.

1. Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos, planes e iniciativas en los que se encuentre comprometido.
- Orienté al concejal en la estructuración y desarrollo de iniciativas, acompañando la planificación, articulación y seguimiento de propuestas relacionadas con actividades deportivas, gestión comunitaria y participación en sesiones del Concejo, procurando su adecuada implementación. Por lo cual se generó un espacio de diálogo con el concejal como preparación del informe que presento la Secretaria de Hacienda para que en la sesión se desarrollaran preguntas correspondientes al plan de acción y presupuesto.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPiqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>
2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados, dentro del marco de sus competencias.
- Se brinda apoyo al Concejal mediante la atención de consultas relacionadas con la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas e impacto de los proyectos de la Secretaria de Hacienda, con base en la información oficial presentada por dicha secretaria.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPiqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>

3. Aportar elementos técnicos y estratégicos para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de planes, proyectos y debates.

La Unidad de Apoyo informa que la viabilidad financiera y la proyección presupuestal del Municipio se sustentan sobre bases sólidas, reflejadas en el cumplimiento del 109% en la ejecución de los ingresos totales de la vigencia anterior y en indicadores de solvencia, sostenibilidad y superávit primario categorizados como favorables bajo la normativa legal vigente. Esta condición asegura que el servicio de la deuda esté plenamente respaldado por los Ingresos Corrientes de Libre Destinación (ICLD) y la sobretasa de seguridad, permitiendo articular una ejecución estratégica para el segundo semestre que priorice cerrar la brecha del Impuesto de Industria y Comercio (ICA), donde se registra un recaudo efectivo de \$1.433.865.021 frente a un potencial adicional de gestión identificado de \$9.295.422.731. Para materializar estos recursos, las decisiones administrativas deben asegurar la continuidad estricta del cronograma de fiscalización, el cual contempla programas de control de omisos con la DIAN, auditorías a las deducciones del sector empresarial y cruces masivos de información de medios magnéticos para detectar subdeclaraciones.

Por otra parte, el control de la cartera y la argumentación en los debates de control político exigen una intervención coactiva y persuasiva georreferenciada, concentrando los esfuerzos en las Comunas 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 y 9, sectores que el mapa de calor identifica con una morosidad crítica superior a los 50 millones de pesos. Para mitigar este saldo, es indispensable fortalecer las Jornadas Tributarias móviles —que ya reportan una captación territorial de \$455.294.382— y acelerar el trámite de las 56 carpetas de secuestro revisadas, de las cuales 41 se encuentran pendientes de avalúo comercial en la oficina de recursos físicos. De este modo, ante el Concejo Municipal se dispondrá de un sustento técnico sólido que demuestra una gestión activa frente a la evasión, visibilizando la efectividad de los programas de fiscalización que ya superan los mil millones de pesos recaudados y garantizando la transición de los expedientes embargados hacia el recaudo efectivo que establezca el flujo de caja territorial.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPiqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>

4. Asistir, en representación del concejal, a foros y debates de interés social, siguiendo las instrucciones impartidas por este.

Acompañé al concejal, en su representación, a diversos espacios de participación como entrevistas y escenarios de diálogo público, en los cuales se abordaron temas relacionados con los debates en sesiones del Concejo y las proyecciones sobre el futuro de Palmira, conforme a las instrucciones impartidas.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPiqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>

5. Recopilar y analizar información para preparar y soportar proyectos de acuerdo, debates, foros y demás iniciativas del concejal.

Se asistió, en representación del concejal y conforme a las instrucciones impartidas, a diferentes espacios de participación, acompañamiento a eventos deportivos entrevistas y escenarios de diálogo institucional, en los cuales el concejal intervino abordando temas de interés social relacionados con el futuro del municipio de Palmira, la gestión pública, el desarrollo territorial, el fortalecimiento del deporte, así como la articulación con la administración municipal y demás actores institucionales.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPiqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>

6. Asesorar y colaborar en la elaboración de proyectos de acuerdo, ponencias o informes, conforme a las atribuciones e iniciativas del concejal.

No realice esta actividad en el mes de junio.

7. Programar la agenda del concejal, incluyendo visitas a las comunidades, y realizar análisis previos de los problemas y posibles soluciones a abordar.

Programe la agenda del concejal en el mes de junio.

8. Realizar actividades operativas que faciliten el buen desempeño del concejal, garantizando el cumplimiento de sus funciones.

No realice esta actividad en el mes de junio.

9. Cumplir con otras actividades específicas que le sean asignadas por el concejal, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y respeten las disposiciones legales.

Se dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el concejal, en el marco del objeto contractual y respetando las disposiciones legales vigentes, mediante el acompañamiento en diversos eventos deportivos desarrollados en el municipio.

En dichos espacios se brindó apoyo logístico y de representación institucional, facilitando la interacción con la comunidad, la promoción de iniciativas deportivas y el fortalecimiento de la presencia del concejal en escenarios de interés social.

Soporte:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jxZthJPjqNE205bUbr0Ygdp2H34lL09G>

Atentamente,



CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO
C.C.1.113.640.900 de Palmira 315 2160564
cesar.sanchez0616@outlook.com

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141154566241	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1113640900				6. DV 0	
12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Palmira				14. Buzón electrónico 15	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 13		26. Número de Identificación 1113640900	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 169		29. Departamento Valle del Cauca 76		30. Ciudad/Municipio Palmira 520	
31. Primer apellido SANCHEZ		32. Segundo apellido PATIÑO		33. Primer nombre CESAR	
34. Otros nombres HUMBERTO		35. Razón social			
36. Nombre comercial		37. Sigla			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 169		39. Departamento Valle del Cauca 76		40. Ciudad/Municipio Palmira 520	
41. Dirección principal CR 10 25 40 P 2 BRR CIUADELA PALMIRA					
42. Correo electrónico cesar.sanchez0616@outlook.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3152160564		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad principal		Actividad secundaria		Ocupación	
46. Código 8552		47. Fecha inicio actividad 20160616		48. Código 9319	
49. Fecha inicio actividad 20160616		50. Código 8219		51. Código	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 549					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre SANCHEZ PATIÑO CESAR HUMBERTO					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.113.640.900 de Palmira, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del párrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).
SI ___ NO ___x___
2. Para efectos de lo previsto en el párrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD
BENJAMIN SANCHEZ LUNA	HIJO	2 MESES

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

- 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO ___x___

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ___ NO _x_

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ___ NO _x_

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO _x_

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)", por consiguiente:

- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):
SI ___ NO _x_ estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

Nota: En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira del mes de junio de 2026.

Atentamente,



CESAR HUMBERTO SANCHEZ PATIÑO

C.C.1.113.640.900 de Palmira 315 2160564

cesar.sanchez0616@outlook.com



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTO

Indicativo 65006671
Serial

NUIP	1114561739
------	------------

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría	☐	Notaría	☒	Número	☐	Consulado	☐	Corregimiento	☐	Inspección de Policía	☐	Código	V	9	V
---------------	--------------------------	---------	-------------------------------------	--------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------	---	---	---

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA - VALLE DEL CAUCA - PALMIRA NOTARIA 2 PALMIRA * * * * *

Datos del inscrito

Primer Apellido	SANCHEZ * * * * *	Segundo Apellido	LUNA * * * * *
-----------------	-------------------	------------------	----------------

Nombre(s)	BENJAMIN * * * * *
-----------	--------------------

Fecha de nacimiento	Año 2 0 2 6 Mes A B R Día 1 8	Sexo (en letras)	MASCULINO	Grupo sanguíneo	A	Factor RH	POSITIVO
---------------------	-------------------------------	------------------	-----------	-----------------	---	-----------	----------

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA - VALLE DEL CAUCA - CALI * * * * *

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO * * * * *	Número certificado de nacido vivo	26041910129937 * *
---	---	-----------------------------------	--------------------

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

LUNA JURADO CLAUDIA VIVIANA * * * * *

Documento de identificación (Clase y número)

CC No. 1113633783 * * * * *

Nacionalidad

COLOMBIA * * * * *

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

SANCHEZ PATIÑO CESAR HUMBERTO * * * * *

Documento de identificación (Clase y número)

CC No. 1113640900 * * * * *

Nacionalidad

COLOMBIA * * * * *

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

SANCHEZ PATIÑO CESAR HUMBERTO * * * * *

Documento de identificación (Clase y número)

CC No. 1113640900 * * * * *

Firma

[Firma manuscrita]

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

* * * * *

Documento de identificación (Clase y número)

* * * * *

Firma

* * * * *

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

* * * * *

Documento de identificación (Clase y número)

* * * * *

Firma

* * * * *

Fecha de inscripción

Año 2 0 2 6 Mes A B R Día 2 3

Nombre y firma del funcionario que autoriza

FERNANDO VELEZ ROJAS

Reconocimiento paterno

Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS



- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -