



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para qué corresponde el informe	1/05/2026 A 30/05/2026			
¿Muestra algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI	X	NO	
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	42.0%		32.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA
-----------------------------------	--------------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	AMANDA ROCIO MOLINA GARZON

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1385
Fecha de Contrato	22/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ADRIANA MARIA CAMACHO ALONSO
Cédula de ciudadanía o NIT	52890157
Proyecto	7947-Fortalecimiento de la gestión territorial para la promoción de la gobernanza inclusión y movilidad s
Valor	\$45,638,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/01/2026
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	25/11/2026
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y ARTICULAR ACTIVIDADES QUE SE ENMARCAN EN EL COMPONENTE DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

SE HA LLEVADO A CABO MONITOREO REGULAR, SOLICITANDO A LA CONTRATISTA RAZONES QUE EXPLICAN SU IMPOSIBILIDAD DE ATENDER ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS. ELLO PARA HACER LAS ADECUACIONES PERTINENTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA TAREA. SU RESPUESTA HA SIDO "IMPOSIBILIDAD DE ASISTIR", "IMPOSIBILIDAD DE ACOMPAÑAR", ETC, SIN EVIDENCIA DE JUSTIFICACIÓN.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



ACTIVIDADES REPORTADAS CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar el perfilamiento y procesos de orientación ocupacional a los participantes de los Centros de Desarrollo Comunitario, conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por la Subdirección para la Gestión Integral Local.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
2	2. Diligenciar la herramienta de caracterización y perfilamiento de habilidades y apoyar la definición de la ruta de inclusión de los beneficiarios del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
3	3. Apoyar la identificación de necesidades de formación, de acuerdo con las habilidades e intereses de los beneficiarios del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
4	4. Desarrollar talleres de orientación socio-ocupacional y apoyar a los beneficiarios en la construcción de los encadenamientos formativos, en el marco del componente de inclusión productiva del CDC.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
5	5. Elaborar informes y brindar datos sobre la implementación del componente de inclusión productiva del CDC y cumplir con reportes y alertas solicitadas por la Subdirección para la Gestión Integral Local.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
6	6. Registrar y reportar oportunamente la información y resultados de los procesos de orientación y perfilamiento en los formatos y plataformas indicadas.	Satisfactorio	Cumplió las actividades asignadas
7	7. Participar en las actividades de seguimiento, coordinación interinstitucional y mejora continua que se programen en el marco de los procesos de inclusión productiva.	A Mejorar	En ocasiones manifestó imposibilidad de atender la actividad delegada sin evidencia de justificación
8	8. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	A Mejorar	En ocasiones manifestó imposibilidad de atender la actividad delegada sin evidencia de justificación

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIÓ LA MAYOR PARTE DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS. ALGUNAS VECES MANIFESTÓ NO PODER ATENDER, SIN EVIDENCIA DE JUSTIFICACIÓN

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

LA CONTRATISTA ES UNA PERSONA MUY COMPROMETIDA CON LA MAYOR PARTE DE LAS TAREAS QUE SE LE ASIGNAN, SIN EMBARGO ÚLTIMAMENTE HA MANIFESTADO IMPOSIBILIDAD DE ATENDER ALGUNAS DE LAS TAREAS QUE SE LE ASIGNAN, SIN EVIDENCIA DE JUSTIFICACIÓN. EL CASO YA FUE PUESTO EN CONOCIMIENTO DEL SUPERVISOR. CONVIENE REVISAR SU DISPONIBILIDAD DE TIEMPO AHORA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

LA CONTRATISTA INDICÓ QUE "NO PUEDE ESTAR SUJETA A LA SUBORDINACIÓN DE UNA AGENDA UNIDIRECCIONAL, YA QUE EL TIPO DE CONTRATO, ME PERMITE DESARROLLAR OTRAS LABORES..."

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2026	2026 - 05 - 22	\$229,400.00
Pension	abril de 2026	2026 - 05 - 22	\$293,600.00
ARL	abril de 2026	2026 - 05 - 22	\$9,700.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



MIENTRO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

o en el manejo de los recursos :

CA

te plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	ComprobanteDePago.6015582588.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Evidencia / Informe Final	Formato bitácora de evidencias-signed INFOR.pdf
Bitacora Actividades	Adriana - 20210714_for_gec_003_v2_formato_informe_de_ejecucion_iopseste (1)-signed.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATO PRESENTA UN AVANCE FISICO DEL 42% Y FINANCIERO DEL 32%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 31/05/2026

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_1385_2026_ADRIANA_MARIA_CAMACHO_ALONSO_
INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260531-214102-56ede7-77563408

Creación: 2026-05-31 21:41:02

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-31 21:53:40



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

1026258051

jerodriguezl@sdis.gov.co

Subdirector para la Gestión Integral Local



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_05_1385_2026_ADRIANA_MARIA_CAMACHO_ALONSO_ INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260531-214102-56ede7-77563408 Creación: 2026-05-31 21:41:02 Estado: Finalizado Finalización: 2026-05-31 21:53:40			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA jerodriguezl@sdis.gov.co Subdirector para la Gestión Integral Local	Aprobado	Env.: 2026-05-31 21:41:06 Lec.: 2026-05-31 21:53:31 Res.: 2026-05-31 21:53:40 IP Res.: 186.155.18.211 Canal: Email