


**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2026000290**


<b>CONTRATANTE:</b>	CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ E.S.E. DE LEIVA.
<b>NIT:</b>	900193766-5.
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	DAIRO DIAZ ORTIZ.
<b>IDENTIFICACIÓN:</b>	13.068.669.
<b>CONTRATISTA:</b>	MAREYE CERON LOPEZ.
<b>CEDULA:</b>	1.089.907.135.
<b>OBJETO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS COMO GESTOR COMUNITARIO CUMPLIENDO ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD MEDIANTE RESOLUCION 0248 DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE LEIVA – NARIÑO.
<b>VALOR:</b>	QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$15.000.000).
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL PRIMERO (01) DE JUNIO HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTISÉIS (2026), PREVIA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO.
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:</b>	PRIMERO (01) DE JUNIO DE DOS MIL VEINTISEIS (2026).

Nosotros, **DAIRO DIAZ ORTIZ**, Ciudadano Colombiano mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 13.068.669 de Pasto (N), en su carácter de Gerente, quien actúa en nombre y representación del **CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ E.S.E.**, Empresa Social del Estado del orden municipal y de conformidad con las facultades que le confiere la Ley, quien para los efectos de este contrato se denominará la **E.S.E.**, y obrará como **CONTRATANTE**, por una parte, y MAREYE CERON LOPEZ, mayor de edad, con cedula de ciudadanía No. 1.089.907.135, en su condición de **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: **A)** Que el Gerente del Centro de Salud San José E.S.E. en ejercicio de las atribuciones contempladas en el Estatuto de Contratación es el competente para celebrar contratos en nombre y representación del **Centro de Salud San José E.S.E.** **B)** Que de conformidad con lo dispuesto en la causal número 3ª del numeral 2º del artículo 17, acuerdo número 07 del 02 de agosto de 2023 Manual de Contratación de la ESE, el **Centro de Salud San José E.S.E.** podrá celebrar contratos de prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, para la ejecución de trabajos artísticos con personas naturales o jurídicas que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y contratos para el desarrollo de actividades científicas o tecnológicas. **C)** Que es deber de la E.S.E garantizar la adecuada prestación de los servicios, para lo cual es indispensable contratar la “**PRESTACION DE SERVICIOS COMO GESTOR COMUNITARIO CUMPLIENDO ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD MEDIANTE RESOLUCION 0248 DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE LEIVA – NARIÑO**”, La presente contratación se fundamenta en la necesidad de dar cumplimiento a las metas establecidas dentro de la estrategia nacional de Equipos Básicos en Salud (EBS) para la vigencia 2026, impactando directamente en la meta institucional proyectada de atención de 3.393 hogares priorizados en el municipio, lo cual equivale aproximadamente a 10.263 personas beneficiadas con acciones de atención primaria, preventiva y predictiva. Para garantizar la integralidad y continuidad de estas intervenciones, se deja

 <p>Renovación, Calidad y Humanización en el servicio</p>	<b>GESTION DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>CONTRATACION</b>			
	<b>VERSION 02</b>	<b>VIGENCIA 01/04/2024</b>	<b>CÓDIGO FO-A- GJ-01</b>	<b>PÁGINA 2 de 2</b>

constancia de que cada Equipo Básico en Salud estará conformado por ocho (8) integrantes, bajo una modalidad de trabajo articulado, interdisciplinario y corresponsable; por lo tanto, el cumplimiento de las metas e indicadores no se medirá de forma aislada, sino como el resultado del engranaje del equipo humano asignado al territorio. Bajo esta perspectiva de calidad, se establece una expectativa operativa orientada a la resolutivez, estimando que cada núcleo familiar priorizado reciba múltiples visitas, procurando un promedio aproximado de dos (2) a cuatro (4) atenciones integrales por hogar, conforme a las necesidades individuales detectadas y las rutas de atención definidas por la estrategia de APS del Ministerio de Salud y Protección Social. **D)** Que, para dar cumplimiento a lo anterior, se requiere que la entidad contrate la **“PRESTACION DE SERVICIOS COMO GESTOR COMUNITARIO CUMPLIENDO ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD MEDIANTE RESOLUCION 0248 DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE LEIVA – NARIÑO”**, a fin de garantizar la prestación de los servicios de Salud. **E)** Que de conformidad con el presupuesto de funcionamiento para la vigencia 2026, en el rubro **2.4.5.02.09.05 Resolución 0248 de 2026 - asignación de recursos Apoyo a Programas de Desarrollo de la Salud Ley 100 de 1993. APS-Costos Directos Talento Humano**, existe apropiación presupuestal suficiente y no comprometida para amparar el compromiso que se pretende asumir de conformidad con el certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la Subgerencia Administrativa y Financiera. **F)** Que el presente contrato de prestación de servicios por su cuantía está identificado como un proceso de contratación directa al tenor de lo establecido en la causal número **3º** del numeral **2º** del artículo **17**, acuerdo número **07** del **02** de agosto de **2023** Manual de Contratación de **LA E.S.E.**, Estatuto de Contratación de la ESE. **G)** Que se requiere una sola propuesta, la que fue presentada por MAREYE CERON LOPEZ. **H)** Que de igual forma atendiendo la etapa precontractual se ha dado cumplimiento a lo ordenado en el artículo **14** y s.s. del Manual de Contratación de **LA E.S.E.** – Acuerdo **07** del **02** de agosto de **2023**. **I)** Que de conformidad con lo dispuesto en el art. **2.2.1.2.1.4.9** del decreto **1082** del **26** de mayo del **2015**, el Representante Legal del **Centro de Salud San José E.S.E.**, **CERTIFICA**, que, una vez revisado la propuesta de manera integral de MAREYE CERON LOPEZ, se tiene que es la persona idónea para ejecutar el objeto del presente contrato. Teniendo en cuenta las anteriores consideraciones, las partes acuerdan suscribir el presente contrato de prestación de servicios, sujeto a las condiciones que se consignan en las siguientes cláusulas: **PRIMERA. - OBJETO:** El objeto del presente contrato es la **“PRESTACION DE SERVICIOS COMO GESTOR COMUNITARIO CUMPLIENDO ACTIVIDADES PARA FORTALECER LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD MEDIANTE RESOLUCION 0248 DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE LEIVA – NARIÑO”**. **SEGUNDA. – ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA:** En desarrollo del presente contrato, el **CONTRATISTA**, de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación laboral hacia **LA ESE**, utilizando su propia estructura organizacional, se obliga a ejecutar las siguientes actividades: 1. Identificar de manera integral a la población de los microterritorios asignados y ejecutar las acciones comunitarias de demanda inducida correspondientes a las Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS) de Promoción y Mantenimiento de la Salud, Materno Perinatal, Cardiovascular y Salud Mental, 2. Coordinar, estructurar y ejecutar los Planes de Cuidado Primario derivados de la caracterización y el diagnóstico de las familias visitadas en su territorio de cobertura, 3. Apoyar las acciones de vigilancia epidemiológica comunitaria en el microterritorio, mediante la identificación precoz y el reporte inmediato de eventos de interés en salud pública a la coordinación del programa, 4. Brindar orientación, educación y canalización familiar efectiva hacia los programas institucionales de planificación familiar, detección temprana de cáncer, Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE), Servicios Amigables para Adolescentes y Jóvenes, Estrategia IAMI, Infecciones de Transmisión



 <b>San José E.S.E.</b> LEIVA - NARIÑO Renovación, Calidad y Humanización en el servicio	<b>GESTION DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>CONTRATACION</b>			
	<b>VERSION 02</b>	<b>VIGENCIA 01/04/2024</b>	<b>CÓDIGO FO-A- GJ-01</b>	<b>PÁGINA 3 de 3</b>

Sexual (ITS), Salud Ambiental (SAM) y prevención de la desnutrición, 5. Aplicar de forma rigurosa los tamizajes de base comunitaria autorizados, priorizando la identificación de Riesgo Cardiovascular (RCV) y sintomatología de Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica (EPOC), de acuerdo con los lineamientos de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, 6. Realizar de manera sistemática visitas domiciliarias y jornadas de atención extramural en los microterritorios prioritarios asignados por la institución, 7. Realizar el cargue oportuno, veraz y completo de toda la información de las fichas familiares, registros operativos and/y datos de caracterización recolectados en campo dentro de la plataforma tecnológica SI-APS, 8. Ejecutar acciones de búsqueda activa en territorio para identificar a usuarios y familias que no cuenten con afiliación activa al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), orientándolos y canalizándolos hacia las oficinas de aseguramiento municipal o entes competentes, 9. Establecer y mantener articulaciones y alianzas estratégicas con líderes comunitarios, presidentes de Juntas de Acción Comunal (JAC) y actores sociales del territorio para facilitar el ingreso de los Equipos Básicos en Salud y dinamizar las jornadas programadas, 10. Construir de manera participativa las Cartografías Sociales de cada territorio intervenido, identificando con la comunidad los principales factores de riesgo y determinantes sociales de la salud, 11. Promover, suscribir y hacer seguimiento técnico a las Actas de Acuerdos Comunitarios en las zonas intervenidas, fomentando el empoderamiento y la corresponsabilidad social en salud, 12. Aplicar las encuestas de satisfacción a los usuarios atendidos en campo con el fin de evaluar la calidad del servicio, consolidando los resultados para la coordinación del programa, 13. Brindar el apoyo operativo, logístico y asistencial que se requiera en las instalaciones del Centro de Salud, de acuerdo con las contingencias del servicio y las instrucciones de la supervisión, en coherencia con su perfil, 14. Coordinar, concertar y presentar ante la supervisión el Cronograma Mensual de Actividades proyectado para la ejecución operativa del equipo básico en la vigencia subsiguiente, 15. Ejecutar acciones de búsqueda activa comunitaria encaminadas a identificar y canalizar a la población con esquemas de vacunación incompletos, articulando esfuerzos con el servicio de inmunización institucional, 16. Realizar la búsqueda activa comunitaria de sintomáticos respiratorios y sintomáticos de piel dentro del programa de prevención y control de Tuberculosis (TBC) y Lepra en el territorio intervenido, 17. Participar activamente en el desarrollo de las actividades de campo del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) programadas para la vigencia en sus microterritorios de influencia, 18. Participar y brindar soporte operativo en las asistencias técnicas, comités institucionales, COVES u otros espacios de articulación técnica designados por la entidad, 19. Consolidar y entregar de forma mensual los informes técnicos de gestión, reportes de metas y los soportes físicos originales correspondientes tales como listados de asistencia debidamente firmados y evidencias fotográficas de las jornadas realizadas siguiendo los lineamientos de la Resolución 0248 de 2026, y 20. Desempeñar las demás actividades inherentes al objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden estricta relación con la naturaleza del perfil. **PARÁGRAFO: CRITERIO DE EVALUACIÓN Y EXPECTATIVA OPERATIVA.** Las partes dejan constancia de que la presente contratación se fundamenta en la estrategia nacional de Equipos Básicos en Salud (EBS) 2026, asociada a la meta de 3.393 hogares priorizados (10.263 personas). Al estar el equipo conformado por ocho (8) integrantes, el supervisor evaluará el cumplimiento de metas y obligaciones del contrato bajo un enfoque de trabajo articulado e interdisciplinario, midiendo los resultados como un engranaje colectivo. Así mismo, el contratista direccionará sus actividades para cumplir con la expectativa operativa de proveer entre dos (2) y cuatro (4) atenciones integrales por hogar, de acuerdo con las necesidades identificadas y las rutas de atención definidas por la estrategia EBS. **TERCERA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: DEL CONTRATISTA:** Son obligaciones del contratista: 1. Reportar oportunamente las anomalías en




Nit 900193766-5



centrodesaludsanjosedeleiva@gmail.co  
 gerencia@centrodesaludsanjoseleiva.gov.co



Barrio Prados del Norte  
 Leiva - Nariño

 <p><b>San José E.S.E.</b> LEIVA - NARIÑO Renovación, Calidad y Humanización en el servicio</p>	<b>GESTION DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>CONTRATACION</b>			
	<b>VERSION 02</b>	<b>VIGENCIA 01/04/2024</b>	<b>CÓDIGO FO-A- GJ-01</b>	<b>PÁGINA 4 de 4</b>

la prestación de los servicios para tomar correctivos. 2. Obrar con lealtad, confidencialidad y ética en todas las actuaciones encomendadas. 3. Guardar absoluta reserva sobre los hechos, documentos e informaciones en general sobre todos los asuntos y materiales que lleguen a su conocimiento por causa o con ocasión de la prestación de sus servicios. 4. Cumplir en forma eficiente y oportuna los procesos, subprocesos y actividades objeto del acuerdo contractual y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del contrato. 5. Asistir a reuniones programadas por el centro de salud. 6. Establecer y mantener las relaciones de coordinación necesarias para lograr una eficaz prestación de los servicios. 7. Velar por el cumplimiento permanente de los estándares mínimos de habilitación en sus áreas de trabajo. 8. Aplicar la política de Calidad de LA E.S.E. 9. Conocer el Manual de Procesos y Procedimientos. 10. Cumplir el objeto y actividades contractuales de acuerdo a las recomendaciones que haga por escrito el supervisor del contrato, quien podrá requerir su cumplimiento y según programaciones del área correspondiente a la prestación del servicio. 11. Actuar con plena eficiencia, idoneidad y responsabilidad en el desarrollo de las actividades compatibles con el objeto de la contratación. 12. Cumplir oportunamente con afiliación y planillas de pago al SGSS. 13. Actuar con decoro dentro y fuera de la institución, acorde a sus políticas. 13. Presentar de manera oportuna los respectivos informes con medios probatorios donde se evidencia el cumplimiento de actividades contractuales. 14. Presentar de manera oportuna los documentos necesarios para el pago. 15. Informar oportunamente al supervisor de cualquier novedad o circunstancia que implique modificaciones, suspensiones, prórrogas y demás aspectos que alteren la normal ejecución del contrato. **DE LA E.S.E:** Son obligaciones de LA E.S.E: 1. Supervisar la ejecución del presente contrato a través de la Subgerencia o quien haga sus veces, quien obrará como supervisor para todos los efectos de esta contratación. 2. Cancelar el valor del contrato, conforme a las condiciones de pago establecidas en la cláusula cuarta y a garantizar la existencia de la apropiación presupuestal suficiente para cumplir con la contraprestación de los servicios ejecutados. 3. Suministrar oportunamente la documentación, insumos e información, que, para efectos del cumplimiento del objeto contractual, requiera EL CONTRATISTA. 4. Las demás que se desprendan del objeto del contrato y conforme a la propuesta presentada. **CUARTA. - VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato asciende a la suma **QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$15.000.000)**, valor que será cancelado en mensualidades cada una por el valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000)**. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el pago, **EL CONTRATISTA**, deberá presentar a **LA E.S.E.** los siguientes documentos: **1)** La cuenta de cobro o factura. **2)** Planilla actualizada de pago de aportes de salud y pensiones. **3)** Informe de actividades con su respectiva evidencia. **4)** Informe expedido por el supervisor sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **5)** Documentos contractuales legales requeridos al momento de la suscripción del contrato. **6)** Los demás que **LA ESE** requiera, de no presentar los documentos requeridos por el CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ E.S.E. DE LEIVA a través del supervisor, no se realizara el pago mensual correspondiente hasta cumplir con lo requerido. **QUINTA. - TÉRMINO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato será de seis (6) meses contados a partir del primero (01) de junio hasta el treinta (30) de noviembre de dos mil veintiséis (2026), previa suscripción de acta de inicio. **SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO:** El presente contrato tendrá una vigencia igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más. **SÉPTIMA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA**, bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la firma de este contrato, declara que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en los artículos **8º** y **9º** de la Ley **80 de 1993**. Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad en **EL CONTRATISTA**, éste deberá informar tal situación y renunciará a la ejecución del contrato, exonerando de toda responsabilidad a



Nit 900193766-5




centrodesaludsanjosedeleiva@gmail.com  
gerencia@centrodesaludsanjoseleiva.gov.co



Barrio Prados del Norte  
Leiva - Nariño

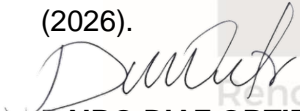
**LA E.S.E.**, en caso contrario dará derecho a **LA E.S.E** a que de por terminada dicha relación contractual. **OCTAVA. - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente contrato se imputará al presupuesto de la vigencia de 2026, para lo cual se expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2026000290 del primero (01) de junio de 2026, expedido por la Sugerencia Administrativa y financiera de la ESE Centro de Salud San José E.S.E. **NOVENA. - PRINCIPIOS:** Este contrato se rige por los principios de transparencia, economía y responsabilidad establecidos en la Ley 80 de 1993 y de conformidad con los postulados que rigen la función administrativa. **DÉCIMA. - MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones que en desarrollo de este contrato tiene el **CONTRATISTA**, **LA ESE** podrá imponerle mediante resolución motivada, en calidad de multas, sanciones pecuniarias, equivalentes al **1%** del valor del contrato, las cuales sumadas entre si no podrán exceder del **10%** de dicho valor, salvo casos de fuerza mayor o caso fortuito. **DÉCIMA PRIMERA. - PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total, culpable y definitivo por parte del **CONTRATISTA** este pagará a **LA E.S.E.** a título de pena una suma equivalente al **10%** del valor del contrato, valor que se imputará al de indemnización de los perjuicios que reciba la ESE por incumplimiento. **DECIMA SEGUNDA. - SANCIONES:** Como consecuencia de las sanciones u omisiones que se le imputen **EL CONTRATISTA** con relación a la actuación contractual y sin perjuicio de las sanciones e inhabilidades señaladas en la constitución política y la Ley, se hará acreedor a las sanciones previstas en el artículo **58** de la Ley **80** de **1993**. **DÉCIMA TERCERA. - CADUCIDAD DEL CONTRATO:** **LA E.S.E.**, mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá declarar la caducidad del contrato, por afectación de las causales previstas en el artículo **18** de la Ley **80** de **1993**, especialmente cuando se presente alguno o algunos hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato. **DECIMA CUARTA. - INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES DEL CONTRATO:** **LA E.S.E.** queda facultada para interpretar, modificar o terminar unilateralmente el presente contrato, conforme a las reglas contenidas en los artículos **15**, **16** y **17** de la Ley **80** de **1993**. **DÉCIMA QUINTA. - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** Terminado este contrato por vencimiento del plazo o ejecución del mismo de requerirse se liquidará en la forma prevista en el artículo **60** de la Ley **80** de **1993**, modificado por el artículo **11** de la Ley **1150** de **2007** y el artículo **217** del Decreto **019** del **10** de enero de **2012**. **DÉCIMA SEXTA. - CESIÓN DEL CONTRATO:** **EL CONTRATISTA** no podrá ceder total o parcialmente la ejecución del presente contrato a persona natural o jurídica alguna, sin autorización previa y escrita de **LA ESE**. **DECIMA SÉPTIMA. - SUPERVISIÓN:** **LA E.S.E.** ejercerá la supervisión del presente contrato por intermedio de la Subgerencia o quien haga sus veces, quien vigilará y supervisará la ejecución del contrato. **LA E.S.E.** se reserva el derecho de contar con asesoría adicional cuando así lo estime conveniente. El supervisor deberá velar por el cabal cumplimiento del contrato a entera satisfacción de **LA E.S.E.** Las atribuciones y funciones del supervisor son entre otras: **1.** Vigilar, controlar y verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**; **2.** Formular al **CONTRATISTA** las observaciones y lineamientos que estime procedentes para el desarrollo y ejecución del contrato; **3.** Hacer al **CONTRATISTA** los requerimientos escritos que sean necesarios para que éste cumpla el objeto y las obligaciones del contrato; **4.** En caso de retraso o incumplimiento del **CONTRATISTA**, elaborar oportunamente un informe al ordenador del gasto en el cual se deje en conocimiento la situación, debidamente sustentada; **5.** Solicitar la suspensión, modificación, terminación, liquidación o cualquier trámite de tipo contractual, previa aprobación del Gerente. **6.** Elaborar la certificación de cumplimiento del contrato y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente; **7.** Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el

cumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de sus obligaciones con los Sistemas de Salud y Pensión en los porcentajes de Ley, si a ello hubiere lugar. **8.** Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. **9.** Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. **10.** Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente. **11.** Remitir a la oficina encargada de realizar los pagos, los documentos necesarios para efectuar los pagos al **CONTRATISTA**. **12.** Las demás a que hubiere lugar en virtud de la ley. **PARÁGRAFO:** Ninguna orden del supervisor podrá darse verbalmente. Es obligatorio para el supervisor entregar por escrito sus órdenes y sugerencias y ellas deben enmarcarse dentro de los términos del respectivo contrato. **EL CONTRATISTA** deberá cumplir inmediatamente cualquier orden que dicte el supervisor; sin embargo, si **EL CONTRATISTA** considera que algunas de las exigencias están fuera de lo estipulado en el contrato o considera injusta una orden del supervisor deberá manifestar su inconformidad por escrito a **LA E.S.E.**, dentro de los tres (3) días calendario siguientes al recibo de la misma, señalando claramente y en detalle las bases sobre las cuales soporta su reclamación. Si **EL CONTRATISTA** no hace uso de ese término, las órdenes y decisiones del supervisor se consideran como definitivas. **DECIMA OCTAVA. - EL CONTRATISTA** mantendrá indemne a **LA E.S.E.** contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionadas por **EL CONTRATISTA** o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción social contra **LA E.S.E.** por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del **CONTRATISTA** se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a **LA ESE** y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. **LA E.S.E.**, a solicitud del **CONTRATISTA**, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y **EL CONTRATISTA** a su vez reconocerá los costos que estos le ocasionen a **LA E.S.E.**, sin que la responsabilidad del **CONTRATISTA** se atenué por este reconocimiento, ni el hecho que **LA E.S.E.** de un momento dado haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa de **LA E.S.E.** este podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al **CONTRATISTA**, quien pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así lo hiciera **EL CONTRATISTA**, **LA E.S.E.**, tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude **EL CONTRATISTA**, por razón de los servicios motivo del contrato, o a recurrir a la garantía otorgada o a utilizar cualquier otro medio legal. **DÉCIMA NOVENA. - DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos a que haya lugar, las partes acuerdan al Municipio de Leiva Nariño, como domicilio contractual. **VIGÉSIMA. -GARANTÍAS:** De conformidad con el parágrafo del artículo 20 del Manual de Contratación de la ESE – Acuerdo No. 07 del 02 de agosto de 2023, se tiene que el monto de los amparos quedará estipulado en cada estudio previo, términos de condiciones o de acuerdo al contrato a desarrollar, sin que sea inferior al diez por ciento del valor del contrato en ningún caso. Así mismo, se establece que el Centro de Salud podrá determinar la necesidad de exigir o no las garantías, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato, la forma de pago, la experiencia del contratista, los riesgos analizados para el contrato, así como en los demás que señale el reglamento. Para la presente contratación se determina por parte del Centro de Salud que, no existe la necesidad de exigir garantías, atendiendo la naturaleza del objeto del contrato, el valor, la forma de pago, la experiencia del contratista, los riesgos analizados. **VIGÉSIMA PRIMERA. - EXCEPCIÓN:** En ningún caso el presente contrato genera relación laboral ni prestaciones sociales, por cuanto **EL**

 <p><b>San José E.S.E.</b> LEIVA - NARIÑO Renovación, Calidad y Humanización en el servicio</p>	<b>GESTION DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>CONTRATACION</b>			
	<b>VERSION 02</b>	<b>VIGENCIA 01/04/2024</b>	<b>CÓDIGO FO-A- GJ-01</b>	<b>PÁGINA 7 de 7</b>

**CONTRATISTA** no se considera empleado público, por lo cual solo recibirá por los servicios prestados, únicamente el valor determinado en la cláusula cuarta. **VIGÉSIMA SEGUNDA. - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma del mismo por las partes contratantes; y para su ejecución: **a)** Certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal; **b)** Presentación de todos los documentos requeridos; **c)** Otorgamiento de las garantías (En caso de ser requerido); **d)** Aprobación de las garantías por parte de **LA E.S.E.** (En caso de ser requerido). **VIGÉSIMA TERCERA. - DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Hacen parte del presente contrato y son requeridos para su ejecución y efectuar los respectivos pagos, según corresponda: **1)** Documentos correspondientes a las Garantías. (En caso de ser requerido). **2)** Acto Administrativo de aprobación de las Garantías por parte de **LA E.S.E.** (En caso de ser requerido). **3)** Certificados de disponibilidad y Registro Presupuestal. **4)** Propuesta con su respectiva hoja de vida y anexos del contratista. **5)** Certificado de Antecedentes Disciplinarios. **6)** Certificado de antecedentes fiscales. **7)** Registro Único Tributario del **CONTRATISTA.** **8)** Certificación de afiliación y pago al Régimen de Seguridad Social en Salud y Pensiones. **9)** Todos aquellos documentos que se relacionan con su contenido y alcance. **10)** Pago por parte del **CONTRATISTA** de todos los impuestos a que haya lugar, los cuales se entenderán surtidos con la presentación del recibo de pago ante la Subgerencia Administrativa y Financiera de **LA E.S.E.** De todas formas, los gastos que se presenten para la ejecución del contrato serán responsabilidad del **CONTRATISTA** asumirlos. **PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA** se obliga dentro de los dos (2) días siguientes contados a partir de la suscripción del presente contrato a adjuntar los documentos exigidos para la legalización del Contrato, a efectos de proceder su ejecución; de no allegar la documentación requerida, vencido este término sin cumplir este requisito se entenderá que **EL CONTRATISTA** renuncia su ejecución. **VIGÉSIMA CUARTA.- MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes contratantes dirimirán las controversias contractuales que se susciten durante la ejecución del contrato, agotando el siguiente procedimiento: **a)** Se recurrirá primero al arreglo directo (transacción), cuya etapa no podrá ser superior a quince (15) días hábiles; y **b)** Si fracasa la etapa anterior se recurrirá a la conciliación prejudicial; de no lograrse el cometido la parte afectada queda en libertad de acudir a la jurisdicción competente.

En constancia firmamos en Leiva Nariño, el primer (01) día del mes de junio del año dos mil veintiséis (2026).

  
**DAIRO DIAZ ORTIZ.**  
GERENTE E.S.E.

  
**MAREYÉ CERÓN LOPEZ.**  
CONTRATISTA.

