

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-424-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JUAN CARLOS RIANO MORENO		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	LAMPREA MENDEZ HEIDE LIZETH	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN GENERAL (DGRAL)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección General de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES, para brindar acompañamiento técnico relacionados con la ejecución de pruebas de calidad de software alineados con las políticas de la entidad. ID-062-DGRAL		
Fecha de Inicio	19/01/2026	Fecha de Terminación	18/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/06/2026	Hasta	30/06/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Ejecutar pruebas unitarias, funcionales, de integración y de regresión sobre los sistemas y aplicaciones desarrolladas, verificando	- Validación funcional de las 58 reglas RIPS ajustadas según los campos obligatorios identificados por el equipo	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/43ydvf	Ninguno

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	el cumplimiento de los requerimientos funcionales y técnicos definidos.	DBA, verificando que los cambios implementados por el equipo de desarrollo cumplen con los criterios definidos en los diferentes ambientes (ID 16832)		
2	Desarrollar, mantener y ejecutar scripts de pruebas automatizadas, apoyando la validación de la funcionalidad, estabilidad y calidad del software en los diferentes entornos definidos.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación durante el mes de junio.	Ninguno	Ninguno
3	Registrar, documentar y realizar seguimiento a defectos, incidencias y hallazgos identificados durante la ejecución de pruebas, asegurando su correcta trazabilidad y comunicación con el equipo de desarrollo.	- Creación del artefacto documental de control de cambios para registrar y controlar los cambios realizados sobre las reglas de validación del motor de verificaciones, estableciendo trazabilidad entre solicitudes de cambio, PBIs, PRs y estado de implementación por ambiente (ID 12685) - Revisión y seguimiento a la incidencia de diferencia de valores entre FURSER y FEV reportada en producción, con comunicación al equipo técnico responsable (ID 17638) - Revisión de casuísticas de errores del CROSS_VALIDATOR reportados en ambiente de producción, con análisis de hallazgos y trazabilidad de su atención (ID 17639)	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/7wuhn	Ninguno
4	Validar la corrección de defectos implementados por el equipo de desarrollo, ejecutando pruebas de confirmación y regresión para garantizar la	- Seguimiento y validación de la implementación de ajustes en las 58 reglas de validación RIPS identificadas, verificando su correcta modificación y	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/t7l362	Ninguno

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	estabilidad del software.	comportamiento en los ambientes configurados (ID 16832)		
5	Preparar y administrar datos de prueba, asegurando su consistencia, integridad y adecuación para la ejecución de las pruebas definidas.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación durante el mes de junio.	Ninguno	Ninguno
6	Apoyar la ejecución de pruebas de rendimiento, carga y seguridad, bajo los lineamientos establecidos por el QA líder o el equipo técnico responsable.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación durante el mes de junio.	Ninguno	Ninguno
7	Documentar los resultados de las pruebas ejecutadas, elaborando reportes técnicos claros que incluyan evidencias, resultados obtenidos y observaciones relevantes.	- Elaboración del artefacto de control de cambios como documento técnico que consolida el historial de modificaciones a las reglas del motor de verificaciones, sus PBIs asociados, PRs relacionados y estado por ambiente (ID 12685) - Documentación de los resultados obtenidos en la validación de las 58 reglas RIPS ajustadas, con registro de hallazgos y evidencias en Azure DevOps (ID 16832)	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/gcfewm	Ninguno
8	Apoyar la validación del software previo a su despliegue, verificando que las funcionalidades probadas cumplen con los criterios de aceptación definidos.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación durante el mes de junio.	Ninguno	Ninguno
9	Asistir y participar en las reuniones que le sean delegadas en los temas relacionados con el objeto del contrato.	- Reunión de revisión de FUR, FUR Servicios V6 y FUR-RG — 2 de junio de 2026, 8:00 AM a 12:00 PM, en el marco del proyecto de Procesamiento y Análisis	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/ocoagg	Ninguno

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		Automático de Cuentas Médicas (ID 17635) - MasterClass: Creación y configuración de reglas con ejemplos aplicados de reglas cruzadas — 3 de junio de 2026, 10:00 AM a 11:30 AM (ID 17636) - Reunión de seguimiento bisemanal al Radicador — 2 de junio de 2026, 2:00 PM a 2:30 PM, con equipos de Analítica, DGTIC y Mesa de Relacionamiento (ID 17637) - Reunión de explicación de incidencia sobre diferencia de valores entre FURSER y FEV — 2 de junio de 2026, 2:30 PM a 3:00 PM (ID 17638) - Reunión de revisión de casuísticas de errores del CROSS reportados en producción — 3 de junio de 2026, 2:30 PM a 3:00 PM (ID 17639) - Reunión sobre modificación de reglas en ambiente de producción — 3 de junio de 2026, 4:30 PM a 5:00 PM (ID 17640) - Reunión de revisión de PBIs y reglas — 9 de junio de 2026, 3:00 PM a 5:00 PM (ID 17641)		
10	Elaborar y presentar informes de gestión, informes mensuales y el informe final de ejecución, que contengan la descripción, análisis y evidencias de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual y mantener	- Elaboración del informe parcial de ejecución de obligaciones contractuales correspondiente al mes de junio de 2026, con descripción de actividades y evidencias registradas en Azure DevOps	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/cylkt	Ninguno

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	actualizada la información en los sistemas de gestión documental de ADRES.			
11	Presentar mensualmente la cuenta de cobro, junto con la documentación soporte exigida por el área de Gestión Financiera, conforme a los lineamientos, requisitos y procedimientos establecidos por la Entidad para efectos del trámite de pago.	- Presentación de la cuenta de cobro correspondiente al mes de junio de 2026 con la documentación soporte requerida	Evidencias disponibles en: https://n9.cl/ej7dc	Ninguno
12	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne el supervisor del contrato.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación durante el mes de junio.	Ninguno	Ninguno

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

JUAN CARLOS RIANO MORENO
 Fecha: 02/07/2026

BALANCE ECONÓMICO				
Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 67.578.000,00	COP \$ 37.167.900,00	COP \$ 8.447.250,00	COP \$ 0,00	COP \$ 21.962.850,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Ocho Millones Cuatrocientos Cuarenta Y Siete Mil Doscientos Cincuenta Pesos Moneda Corriente (\$8.447.250,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	6021958557	POSITIVA	17.700,00	01/06/2026	30/06/2026

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

		COMPañIA DE SEGUROS S.A			
Pensión	6021958557	PROTECCION	540.700,00	01/06/2026	30/06/2026
Salud	6021958557	SANITAS S.A	422.400,00	01/06/2026	30/06/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES

ANEXOS

1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes parafiscales por parte del Contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firmo:

LAMPREA MENDEZ HEIDE LIZETH

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 02/07/2026