

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	2	de	Julio	de	2026
--------	---	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial Parcial Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260362
Tipo de contrato:	Prestación de servicios Profesionales
Nombre de Contratista:	JAIME ISAAC MUNERA VILLALBA
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	\$27.640.800		RP Número:	260282	
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos propios	Centro de Costo:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	25/01/2026		Fecha de finalización:	31/05/2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	01-20260362
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre de Contratista:	JAIME ISAAC MUNERA VILLALBA
Objeto del contrato: ADICIONAL AL CONTRATO 20260362 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del adicional contrato:	8.560.000	Valor Total Del Contrato	36.200.800	RP Número:	262072
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSO PROPIOS	Centro de Costo:	PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	25/01/2026		Fecha de finalización:	30/06/2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:	

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	--

INFORMACIÓNDEL PAGO	
Valora Pagar Parcial: Ocho millones quinientos sesenta mil pesos Moneda Legal M/L (\$ 8.560.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	Sexto pago contrato 20260362

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd/MM/yyyy)	Hasta (dd/MM/yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 314.100	MAYO
Pensión	16%	\$ 402.100	MAYO
ARL		\$ 13.200	MAYO

CERTIFICACIÓN APORTES PARA FISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
--	-------

CONTRATO		20260362		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$27.640.800	20260016158	\$ 83.000	29/01/2026
Estampilla Pro-Dotación (Tercera Edad)	\$27.640.800	20260016219	\$ 691.000	29/01/2026
Estampilla Pro Cultura	\$27.640.800	20260016205	\$ 138.000	29/01/2026
Bono al Deporte				

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	--

ADICIONAL DEL CONTRATO		01-20260362		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	NºRecibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$8.560.000	20260065633	\$29.000	17/06/2026
EstampillaPro–Dotación(Tercera Edad)	\$8.560.000	20260065638	\$233.000	17/06/2026
EstampillaPro Cultura	\$8.560.000	20260070797	\$44.000	2/07/2026
Bono al Deporte				

PAGODE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	NºRecibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
EstampillaPro-Hospitalesde 1y2 Niveles			
EstampillaPro-Hospital Universitario CARI			
EstampillaPro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
EstampillaPro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	WENDYVILLARREAL ESPRIELLA		
Por parte del contratista:	JAIMEISAACMUNERA VILLALBA		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA ASESORADE PLANEACION		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad / Compromiso	Justificación / Observación
1. Realizar seguimiento de las actividades académicas y administrativas del desarrollo del proyecto IUB a tu territorio (Jóvenes para el mundo) en la sede asignada.	Realizo seguimiento de las actividades académicas y administrativas del desarrollo del proyecto IUB a tu territorio (jóvenes para el mundo) en la sede asignada
2. Apoyar en la atención y orientación al usuario y suministrar información que le sea solicitada de conformidad con los procedimientos y lineamientos establecidos en el proceso	Apoyo en la atención y orientación al usuario suministrando información que le sea solicitada de conformidad con los procedimientos y lineamientos establecidos en el proceso

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
---	---	---

4. Apoyar en la identificación de las necesidades de los recursos e información para la ejecución de las actividades del proyecto	Apoyo en la identificación de las necesidades de los recursos e información para la ejecución de las actividades del proyecto
5. Apoyar en la recepción, revisión, clasificación, distribución y control de documentos, datos y correspondencia relacionados con el proyecto.	Apoyo en la recepción, revisión, clasificación, distribución y control de documentos, datos y correspondencia relacionados con el proyecto.
6. Prestar apoyo en la realización de informes estadísticos solicitados en el desarrollo de las actividades administrativas en el proyecto asignado	Presto apoyo en la realización de informes estadísticos solicitados en el desarrollo de las actividades administrativas en el proyecto asignado
7. Apoyar en la realización de informes de seguimiento del proyecto asignado, consolidando toda la información pertinente que dé respuesta al cumplimiento de las obligaciones por parte de la institución	Apoyo en la realización de informes de seguimiento del proyecto asignado, consolidando toda la información pertinente que dé respuesta al cumplimiento de las obligaciones por parte de la institución.
8. Apoyar en la revisión y el seguimiento de los diferentes trámite administrativos requeridos en los procesos de contrataciones o adquisiciones correspondientes al proyecto asignado	Apoyo en la revisión y seguimiento de los diferentes trámites administrativos requeridos en los procesos de contrataciones o adquisiciones correspondientes al proyecto.

EVALUACIÓNALPROVEEDORO CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Feche de la próxima reunión					
-----------------------------	--	--	--	--	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (2)				
dos	días del mes de	julio	de	2026


WENDY VILLARREAL ESPRIELLA
Supervisor O Interventor


JAIME ISAAC MUNERA VILLALBA
Contratista