

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, Enero de 2021

Señor
MARCO HERNAN LUIS ROJAS
 SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2159188
 Coordinador Administrativo
 Contratación
 Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
 Enero del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2159188 del año 2021

Jhon Tibata Alvarez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7186651 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestion Contractual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de treinta millones ochocientos ocho mil ochocientos noventa y seis pesos moneda legal (\$30.808.896) COP incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un pago por valor de ochocientos diecisiete mil novecientos treinta y cinco pesos moneda legal (\$817.935) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de enero de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Once pagos iguales por valor de dos millones setecientos veintiseis mil cuatrocientos cincuenta y un pesos moneda legal (\$2.726.451) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de febrero a diciembre de 2021.

Plazo: hasta el 31 de Diciembre de 2021

OBJETO:	
Prestar los servicios personales de carácter temporal para clasificar la información y/o documentos y creación de procesos contractuales en la plataforma SECOP II, adelantar estudios y presentar informes de carácter técnico y estadístico, registro de información en los aplicativos del proceso gestión contractual, soporte técnico informático y ofimático, y demás actividades asignadas como apoyo al proceso de gestión contractual del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial	

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

N O	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	1). Apoyar en el manejo y actualización de la plataforma Colombia Compra Eficiente -	Proyectar 8 contratos de servicios personales en la plataforma SECOP II	Soporte: procesos contractuales SECOP II N°: PSP-BYC-CEGAFE-0006-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1

	SECOP II de acuerdo con la normativa a nivel Nacional en lo relacionado a la contratación de servicios personales.		.NTC.1685617&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0002-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PI.11728425&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0003-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685110&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0005-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685108&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0001-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1682965&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0009-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685415&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0010-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685175&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAFE-0015-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1687035&isFromPublicArea=True&isModal=False
2.	2). Apoyar en la rendición de informes contractuales a entes de control.	Consolidar información para responder a derecho de petición impuesto por la señora EDITH MAGALY BERNAL AVILA	<u>Soporte: Correo electrónico; Asunto:</u> RV: PRIORITARIO TUELA Jhon Edison Tibata Alvarez <jtibata@sena.edu.co> Lun 25/01/2021 4:58 PM Para: Marco Hernan Luis Rojas <mhuis@sena.edu.co> CC: Jenny Yohana Garcia Delgado <jygarcia@sena.edu.co> 1 archivos adjuntos (3 MB) 01-MAIL-Anexos Externos - -21-01-2021.pdf;
3.	3). Apoyar en la digitación de documentos, cuadros u otros instrumentos requeridos en la oficina de contratación del Centro.	Elaborar 25 certificados de idoneidad, clausulados, estudios de mercado, certificados de inexistencia de personal de planta, entre otros para la contratación de servicios personales	<u>Soporte: Correo electrónico; Asunto:</u> ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES APOYOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES Jhon Edison Tibata Alvarez <jhonet@misena.edu.co> 19 de enero de 2021, 17:10 Para: natharo77@hotmail.com Cc: Marco Hernan Luis Rojas <mhuis@sena.edu.co>, Gustavo Enrique Cely Camargo gecely@sena.edu.co Procesos SECOP II N° PSP-BYC-CEGAFE-0006-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0002-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0003-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0005-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0001-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0009-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0010-2021 PSP-BYC-CEGAFE-0015-2021

		Reportar 8 afiliaciones a ARL de contratistas de prestación de servicios personales de contratos, realizados en el mes de Enero de 2021	Soporte: Correo electrónico; Asunto: AFILIACIONES ARL Jhon Edison Tibata Alvarez <jhonet@misena.edu.co> 21 de enero de 2021, 19:12 Para: Wilmar Enrique Marino Monroy <wilmar.marino@positiva.gov.co>
4.	4). Apoyar y adelantar la clasificación de la información de los procesos de contratación de bienes y servicios y servicios personales, conforme a las instrucciones recibidas, analizar y alimentar las bases de datos respectivas, sugiriendo alternativas de tratamiento y generación de nuevos procesos.	Mantener actualizada la base de datos de la vigencia anterior del proceso gestión contractual para informes solicitados por el área administrativa	Soporte: Correo electrónico; Asunto: CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS 2020 Jhon Edison Tibata Alvarez <jtibata@sena.edu.co> Lun 25/01/2021 3:18 PM Para: Marco Hernan Luis Rojas <mhuis@sena.edu.co> CC: Mario Andrés Barón Mendez <mbaronm@sena.edu.co> 1 archivos adjuntos (910 KB) 1 BASE DE DATOS CONTRATOS 2020.xlsm;
5.	5). Apoyar en el análisis y elaboración de estudios previos, en caso de ser requerido.	Elaborar Estudios previos con los anexos requeridos para la solicitud de contratación de 32 apoyos administrativos y profesionales Apoyar en la elaboración de estudios previos para la contratación de apoyos para el área de bienestar al aprendiz	Soporte: Correo electrónico; Asunto: de: Jhon Edison Tibata Alvarez <jhonet@misena.edu.co> para: natharo77@hotmail.com Cc: Marco Hernan Luis Rojas <mhuis@sena.edu.co>, Gustavo Enrique Cely Camargo <gecely@sena.edu.co> fecha: 22 ene 2021 17:10 asunto: ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES APOYOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES enviado por: misena.edu.co Soporte: Correo electrónico; Asunto: Fwd: plan bienestar Fernando Patiño Piracoca <fpatino@sena.edu.co> Sáb 23/01/2021 3:43 PM Para: Jhon Edison Tibata Alvarez <jtibata@sena.edu.co> 1 archivos adjuntos (26 KB) 1. PLAN CONTRATACION-BIENESTAR 2021 OK.xlsx;
6.	6). Apoyar en el análisis, registro de datos y actualización de los aplicativos y sistemas de información del proceso gestión contractual, Sistema información Contratistas y Blackbox.	Registro de información en sistema información contratistas de 8 contratos prestación de servicios personales realizados en Enero 2021 Apoyar contratistas en el proceso de trámite y legalización del contrato de prestación de servicios personales en la plataforma SECOP II	Soporte: Plataforma SECOP II, contratos: CO1.PCCNTR.2162465 CO1.PCCNTR.2160868 CO1.PCCNTR.2162130 CO1.PCCNTR.2161777 CO1.PCCNTR.2159188 CO1.PCCNTR.2162325 CO1.PCCNTR.2162274 CO1.PCCNTR.2163846 Soporte: Correo electrónico; Asunto: INSTRUCCIONES PARA TRAMITAR POLIZA Jhon Edison Tibata Alvarez <jhonet@misena.edu.co> 22 de enero de 2021, 12:31 Para: jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co>
7.	7). Apoyar en la evaluación y/o la supervisión de contratos en el área de su competencia, cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se llevó a cabo en este mes por cuanto no se realizaron procesos de bienes y servicios	Esta obligación no se llevó a cabo en este mes por cuanto no se realizaron procesos de bienes y servicios



8.	8). Análisis y clasificación de información en bases de datos, tendiente a mantener actualizado el plan anual de adquisiciones de la Entidad de acuerdo con las solicitudes y necesidades de las diferentes áreas del centro de formación.	Realizar modificación N° 1 al plan anual de adquisiciones del Centro de Formación Verificar existencia de objetos a contratar en plan anual de adquisiciones y compras	<u>Soporte: Correo electrónico: Asunto:</u> PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES REGIONAL M1 VALIDADO Jhon Edison Tibata Alvarez <jhonet@misena.edu.co> 20 de enero de 2021, 13:04 Para: Maria Fernanda Bernal Castro <mfbernal@sena.edu.co>, Maria Fernanda Bernal Castro mafebeca85@hotmail.com
9.	9). Apoyar en el registro de información y vinculación de contratos de servicios personales en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP.	Vinculación de 8 contratos de prestación de servicios personales en la plataforma SIGEP, efectuados en Enero 2021	<u>Soporte: Plataforma SECOP II, contratos: Documentos de ejecución del contrato:</u> PSP-BYC-CEGAPE-0006-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685617&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0002-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PI.11728425&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0003-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685110&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0005-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685108&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0001-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1682965&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0009-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685415&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0010-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1685175&isFromPublicArea=True&isModal=False PSP-BYC-CEGAPE-0015-2021 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1687035&isFromPublicArea=True&isModal=False
10	10). Apoyar y participar en las actividades de capacitación o de auditoría en el SIGA y MIPG, en caso de ser requerido.	Realizar consulta de formatos en la plataforma compromiso, se aplicaron de acuerdo a los requerimientos del proceso	Formatos de Contrato, Certificaciones, cartas, formatos de control de ingreso de documentos, rótulos de expedientes contractuales
Aclaración: Se aclara que en el presente informe no se mencionan todas las evidencias de las actividades desarrolladas durante el mes, por cuanto algunas actividades son de carácter repetitivo, además de describirse de manera resumida; lo anterior bajo el criterio de atender y contribuir con la política de cero papel. Los documentos elaborados y archivos digitales enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales se pueden verificar en los link relacionados, y según los archivos soportados en el correo electrónico enviados y recibidos al supervisor del contrato; también se aprovecha el espacio de almacenamiento que ofrece ONDRIVE del SENA, esto con el fin de evitar copias, duplicidad documental e imprimir correos y evidencias que ya se encuentran impresos en los expedientes contractuales, que generan gasto de papel, y en consecuencia conllevan al daño ambiental. (Los correos seleccionados como evidencias corresponden a una muestra aleatoria del total de procesos y procedimientos realizados durante el mes en la oficina de contratación).			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9414606164, aportes en línea del mes de diciembre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Jhon Tibatá Alvarez
Contratista
C.C. No. 7.186.651 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Marco Hernán Luis Rojas
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 2159188
Coordinador Administrativo

INFORME DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS 22 DE ENERO DE 2021

1. Realizar ocho afiliaciones de contratos de prestación de servicios personales

Autoguardado
Buscar
Jhon Edson Tibata Alvarez
Compartir
Comentarios

Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Programador
Ayuda
Acrobat
Power Pivot

Pegar
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato

Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
Ideas
Confidencialidad

A6
C

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
	TIPO DE DOCUMENTO TRABAJADOR	NUMERO DE DOCUMENTO TRABAJADOR	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO DEL TRABAJADOR (DDMMIAAAA)	SEXO DEL TRABAJADOR (M ó F)	CORREO ELECTRÓNICO TRABAJADOR	COD DANE DEPARTAMENTO DE RESIDENCIA INDEPENDIENTE	COD DANE MUNICIPIO DE RESIDENCIA INDEPENDIENTE	DIRECCION RESIDENCIA INDEPENDIENTE	NUMERO DE TELEFONO DEL TRABAJADOR	CARGO U OCUPACION	NIT INDEP
1	C	101402877	RODRIGUEZ	MEDINA	JHESSYKA	CATERINE	13/06/1909	F	jekarome@hotmail.co	15	1	nera 2A N° 4A-35 Cooservi	3172287404	2103	901
2	C	33368769	GARCIA	DELGADO	JENNY	YOHANA	10/05/1983	F	jenny10@misena.edu	15	1	larrera 14A N° 55A-40 Tunj	3202868802	4123	901
3	C	1049615193	ROJAS	PNEDA	GABRIEL	GERARDO	14/12/1988	F	grojasp@sena.edu.co	15	1	50A No 96-13 BLOQUE 1	3203628258	2103	901
4	C	1049611826	ROSALLES	PADES	MARINA	NATHALLY	16/05/1988	F	natharo77@hotmail.co	15	1	Transversal 16 D N° 32A- 2	3152663552	2098	800
5	C	7186651	TIBATA	ALVAREZ	JHON	EDISON	27/10/1984	M	jhonet@misena.edu	15	1	CALLE 28 N° 21A-43 TUNJA	3202063535	2103	901
6	C	72223087	CHAPARRO	VERGARA	HERNANDO	ARTURO	15/02/1976	M	herart@misena.edu	15	1	ARRERA 4 B N. 12-08 TUNJA	3228227014	4123	800
7	C	7303343	SOLANO	BONILLA	JOSE	DOMINGO	25/03/1961	M	josebonilla43@misena.edu	15	1	ARRERA 10 N° 64B-79 TUN.	3203371548	8323	901
8	C	7177453	PATÑO	PRACOCA	FERNANDO		28/01/1980	M	fpatino@sena.edu.co	15	1	Calle 24 N° 6B-21 Tunja	3134596321	2098	800

DATOS
TIPOS DOC
EPS
AFP
OCUPACIONES
ACTIVIDADES ECONOMICAS
DEPARTAMENTOS-A ...
100%

2. Realizar 6 contratos de prestación de servicios personales en plataforma SECOP II

Recibidos (2.639) - jhon@seccop: X | **Correos** publicacioneswebBYCCG@s... | **X**

← → ↺ **seccop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index** 🔍 ☆ 📄 🗑️ ⚙️ ⓘ

Colección Colección Biblioteca

Autenticar al contrato 📄 📄 UTC -5 20:29:39
SENA REGIONAL BOY. 👤

Procesos SECCOP Procesos ▾ Proveedores ▾ Contratos Menú ▾ ir a ▾ Buscar... 🔍

Gestione → Inicio → Administración de contratos

Volver Últimas modificaciones Todos Selección ▾

Ver más Ver menos

Buscar contrato

Bucar Búsqueda avanzada

Últimas modificaciones

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado
COI.PCONTR.2162274	JOSÉ DOMINGO SOLANO BONILLA	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0010-2021	18.963.276 COP	Proceso de Contratación	2 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 9:33:31 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución Detalle
COI.PCONTR.2160808	JENNY YOHANA GARCIA DELGADO	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0002-2021	23.391.000 COP	Proceso de Contratación	5 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 2:34:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución Detalle
COI.PCONTR.2162325	HERNANDO ARTURO CHAPARRO VERGARA	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0009-2021	23.391.000 COP	Proceso de Contratación	3 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 9:50:25 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución Detalle
COI.PCONTR.2162130	GABRIEL GERARDO ROJAS PINEDA	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0003-2021	30.808.896 COP	Proceso de Contratación	3 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 4:44:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución Detalle
COI.PCONTR.2159198	JHON EDISON TIBATA ALVAREZ	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0001-2021	30.808.896 COP	Proceso de Contratación	10 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 9:50:25 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución Detalle
COI.PCONTR.2161777	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0005-2021	52.375.500 COP	Proceso de Contratación	3 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 4:38:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Firmado Detalle
COI.PCONTR.2162485		GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0008-2021	0 COP	Proceso de Contratación	2 horas de tiempo transcurrido (2020/03/21 8:42:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En edición Editar
COI.PCONTR.1347622	BORIS FERNEY BERNAL OÍAZ	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0043-2020	25.170.566 COP	Proceso de Contratación	5/02/2020 8:49:54 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Terminado Detalle
COI.PCONTR.1357513	MARYLED LUCIA CARREÑO PEREZ	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0042-2020	37.093.487 COP	Proceso de Contratación	7/02/2020 5:33:18 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Terminado Detalle
COI.PCONTR.1296112	JHESSYKA CATHERINE RODRIGUEZ MEDINA	GESTION CONTRACTUAL CEGAFE	PSP-BYC-CEGAFE-0014-2020	33.800.000 COP	Proceso de Contratación	22/04/2020 7:56:02 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Terminado Detalle

[Cambiar el estilo de visualización](#)

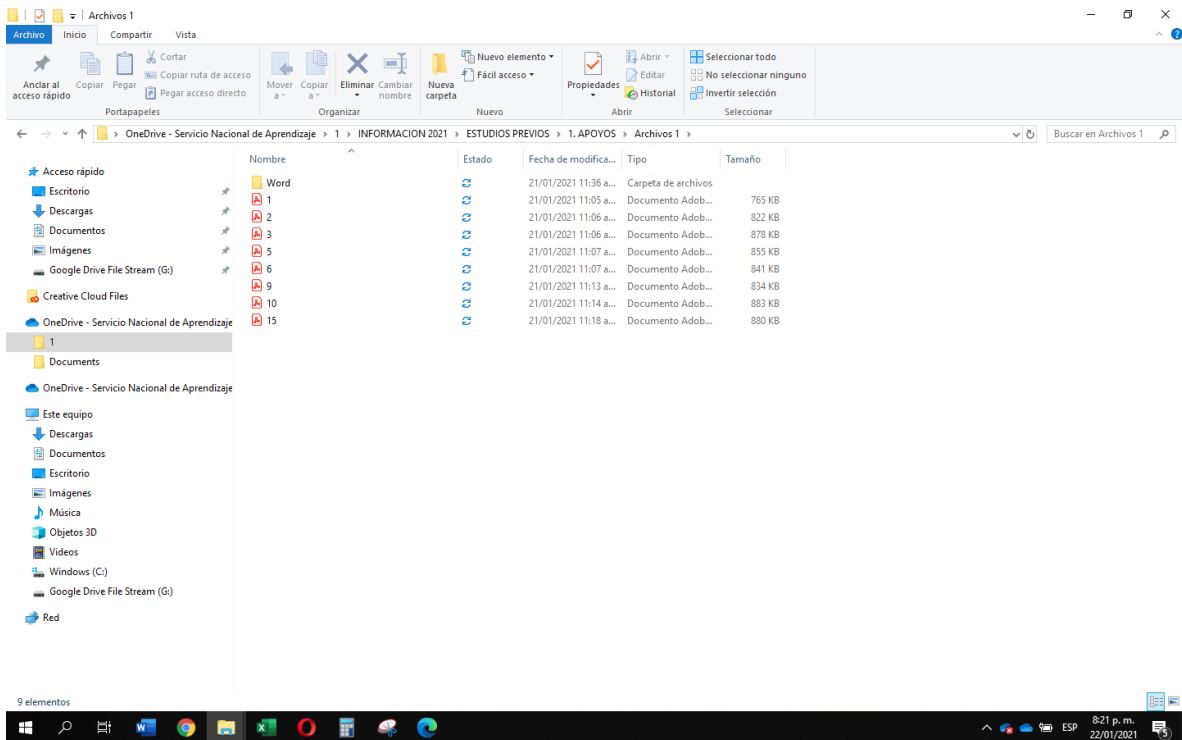
Opciones

Herramientas

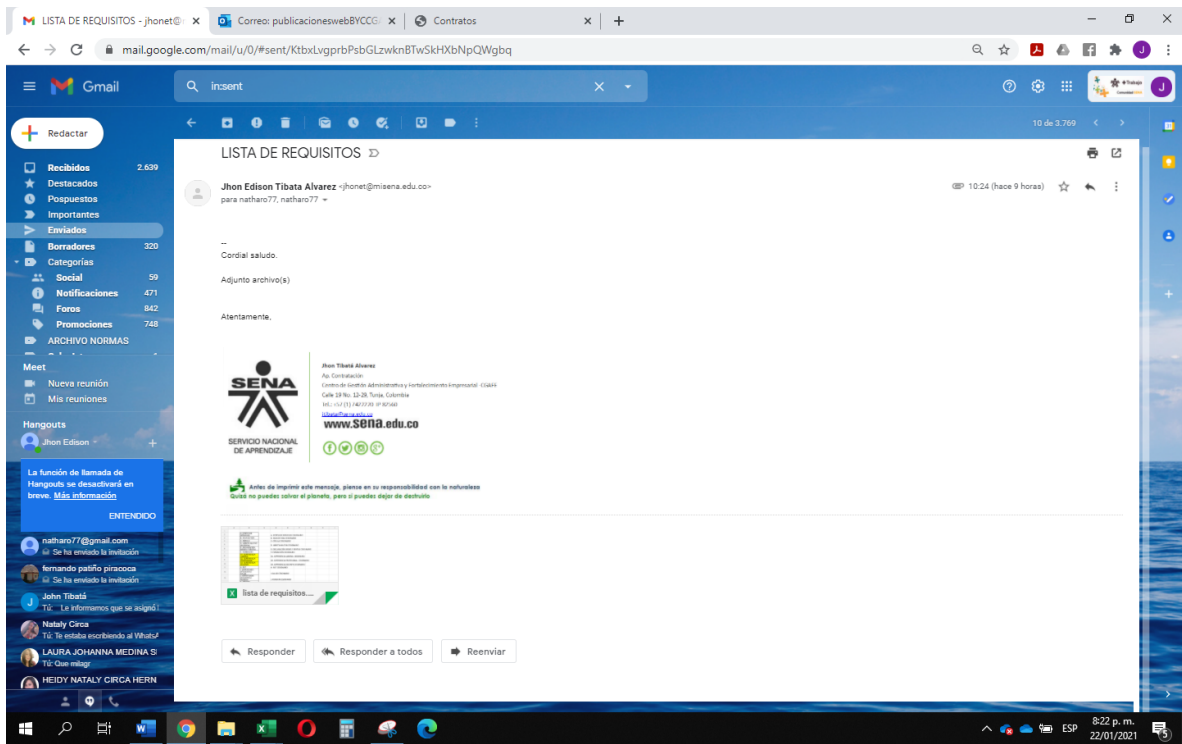
- Últimas modificaciones
- Todos
- En edición
- En aprobación
- En pendiente de aprobación
- Firmado

HERRAMIENTAS
 Herramientas no está disponible.

3. Proyectar documentos y estudios previos para la contratación de servicios personales de apoyos administrativos y misionales



4. Apoyar a contratistas en el proceso de suscripción de contratos en la plataforma secop ii



5. Atender las demás actividades asignadas, evidencia correo electrónico:

Enviados - jhonet@misena.edu.co x Correo: publicacioneswebBYCCG x Contratos x +

mail.google.com/mail/u/0/#sent

1-50 de 3,769

Redactar

Recibidos 2,639

Destacados

Postpuestos

Importantes

Enviados

Borradores 320

Categorías

Social 99

Notificaciones 471

Foros 842

Promociones 748

ARCHIVO NORMAS

Meet

Nueva reunión

Mis reuniones

Hangouts

jhoni Edison

La función de llamada de Hangouts se desactivará en breve. Más información

ENTENDIDO

natharo77@gmail.com

Se le envió la invitación

fernando patito piracoca

Se le envió la invitación

John Tibaldi

Tú... Le informamos que se asignó...

Nataly Circa

Tú... Te estaba escribiendo al WhatsApp

LAURA JOHANNA MEDINA S

Tú... Que milag...

HEIDI NATALY CIRCA HERN

Para: Jenny, Hernando ... 3

Para: Marco, Fernando 2

Para: Comercial 3

Para: Fernando

Para: Marco

Para: Comercial 5

Para: Jenny

Para: Marco, Jenny

Para: Fernando

Para: natharo77, natharo7

Para: natharo77, natharo7

Para: natharo77, natharo7

Para: natharo77, natharo7

Para: natharo77, natharo7

Para: acbellov 2

Para: Marco, Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Wilmar

Para: Jenny

Para: Jenny 2

Para: Marco

Para: Jenny 2

Para: Marco, dñaranjo ...

Para: Jenny

Para: Jenny

Para: Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Jenny 2

Para: Jenny

CERTIFICADO DE AFILIACION ARL - Subir certificado de afiliación ARL A documentos de ejecución del contrato https://www.positivaerlines.gov.co/nuevo/ Atentam... 19:58

Rebidos RV: ALCANCE AL ESTUDIO PREVIO ITEM 13 -- Cordial saludo Doc. Adjunto archivo con ajuste en las obligaciones para volver a radicar, por favor verifica... 18:05

Rebidos RV: CONTRATO EN TRAMITE DE APROBACION DE GARANTIA - De Diana Patricia Naranjo Camach <dnaranjo@misena.edu.co> Enviado: viernes, 22 de ene... 16:29

ALCANCE AL ESTUDIO PREVIO ITEM 13 -- Cordial saludo Don Fer. Adjunto archivo(s), por favor verificar Atentamente, 16:25

SOLICITUD EXPEDICION DE REGISTRO PRESUPUESTAL -- Cordial saludo Doc. Por favor solicito el registro presupuestal del siguiente contrato: Número del Contrat... 15:57

Rebidos SOLICITUD DE TRAMITE DE POLIZA DEL SIGUIENTE CONTRATO -- Cordial saludo. Adjunto comprobante de pago Gracias Atentamente, El vie, 22 ene 20... 15:28

INSTRUCCIONES PARA TRAMITAR POLIZA -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 12:31

SOLICITUD DE EXPEDICION DE REGISTRO PRESUPUESTAL -- Cordial saludo Doc. Por favor solicito el registro presupuestal del siguiente contrato: Número del Con... 12:29

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VALIDADO M1 -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 11:42

LISTA DE REQUISITOS -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 10:24

DOCUMENTOS -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 10:21

DOCUMENTOS -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 9:12

REUNION - meet.google.com/jpt-fzuz-aad

Rebidos SOLICITUD RADICACION- DOCUMENTO DE PRESTACION DE OFERTA -- Cordial saludo. Adjunto carta de Presentación Oferta de Servicios Personales co... 21 ene

Rebidos RV: RADICACION- DOCUMENTO DE PRESTACION DE OFERTA -- Cordial saludo Doc. Adjunto formato con ajuste por cuanto el valor del contrato tiene un... 21 ene

Rebidos hoja de vida - LISTO CARPETA 5 El jue, 21 ene 2021 a las 21:25, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buenas noches Jhonc... 21 ene

Rebidos HOJA DE VIDA - LISTO CARPETA 9 El jue, 21 ene 2021 a las 20:57, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buenas noches Am... 21 ene

Rebidos OFERTA DE SERVICIOS PARA FIRMA DE CONTRATISTA - No entendí El jue, 21 ene 2021 a las 19:53, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buena... 21 ene

Rebidos HOJA DE VIDA - LISTO JENNISITA CARPETA 10 El jue, 21 ene 2021 a las 19:20, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buena... 21 ene

AFLIACIONES ARL -- Cordial saludo don Wilmar. Por favor solicito me colaboren con estas afiliaciones para que queden con fecha de inicio de hoy. Le agradezco L... 21 ene

OPERTAS DE SERVICIOS PARA FIRMAS DE LOS CONTRATISTAS -- Cordial saludo. Por favor verificar Adjunto archivo(s) Atentamente, 21 ene

Rebidos SOLICITUD HOJA DE VIDA FERNANDO - LISTO CARPETA 15 El jue, 21 ene 2021 a las 17:41, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> esc... 21 ene

CERTIFICADOS DE IDONEIDAD PARA FIRMA -- Cordial saludo Doc. Adjunto archivo(s) para visto bueno y por favor enviar a la Doctora Lidya para firma. Atentamente, 21 ene

Rebidos HOJA DE VIDA GABRIEL - LISTO CARPETA 3 El jue, 21 ene 2021 a las 15:06, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buenas ta... 21 ene

Rebidos RV: CPE No. 9-2021-003151 - SOLICITUD DE INFORMACION #211.N PROCESO DISCIPLINARIO NO. 139-15-2020 - Cordial saludo Doc. * Nombre, cédula de ... 21 ene

ESTUDIOS PREVIOS FALTANTES -- Cordial saludo Jennisita. Adjunto archivo(s) Atentamente, 21 ene

DOCUMENTOS SOLICITADOS -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 21 ene

Rebidos HOJA DE VIDA Y SOPORTES PARA REVISAR -- Cordial saludo Jennisita. Adjunto hoja de vida para revisar Atentamente, 20 ene

Rebidos HOJA DE VIDA - El mié, 20 ene 2021 a las 19:25, Jenny yohana garcia delgado <jenny10@misena.edu.co> escribió: Buenas noches Jhoncito Amablemen... 20 ene

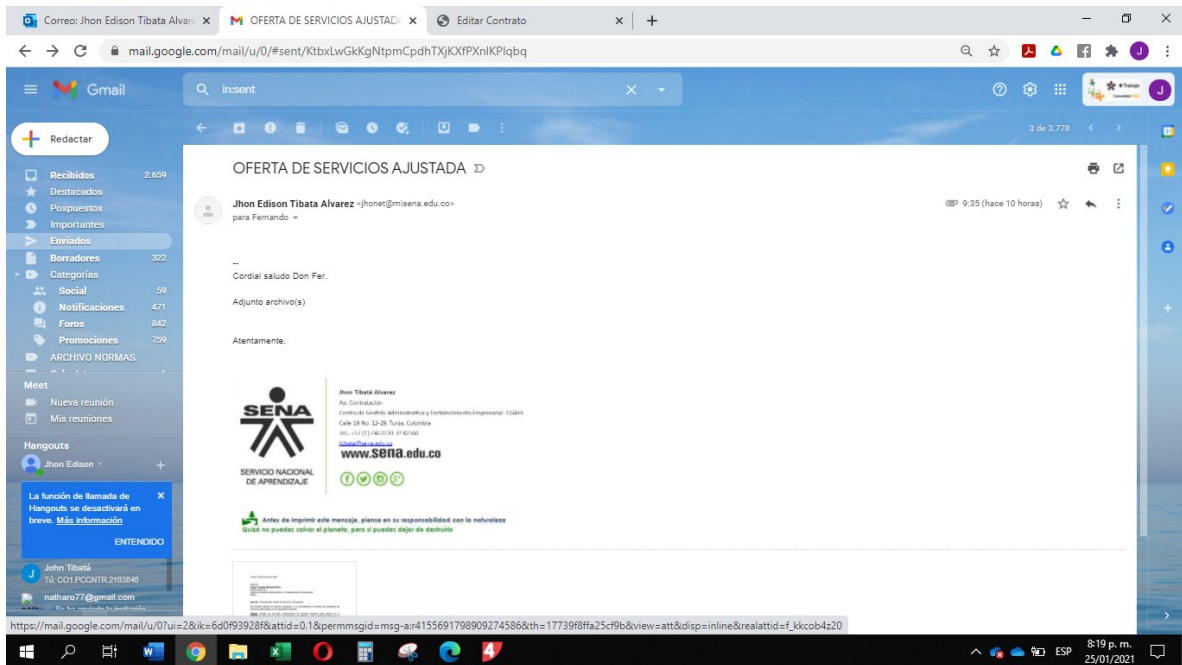
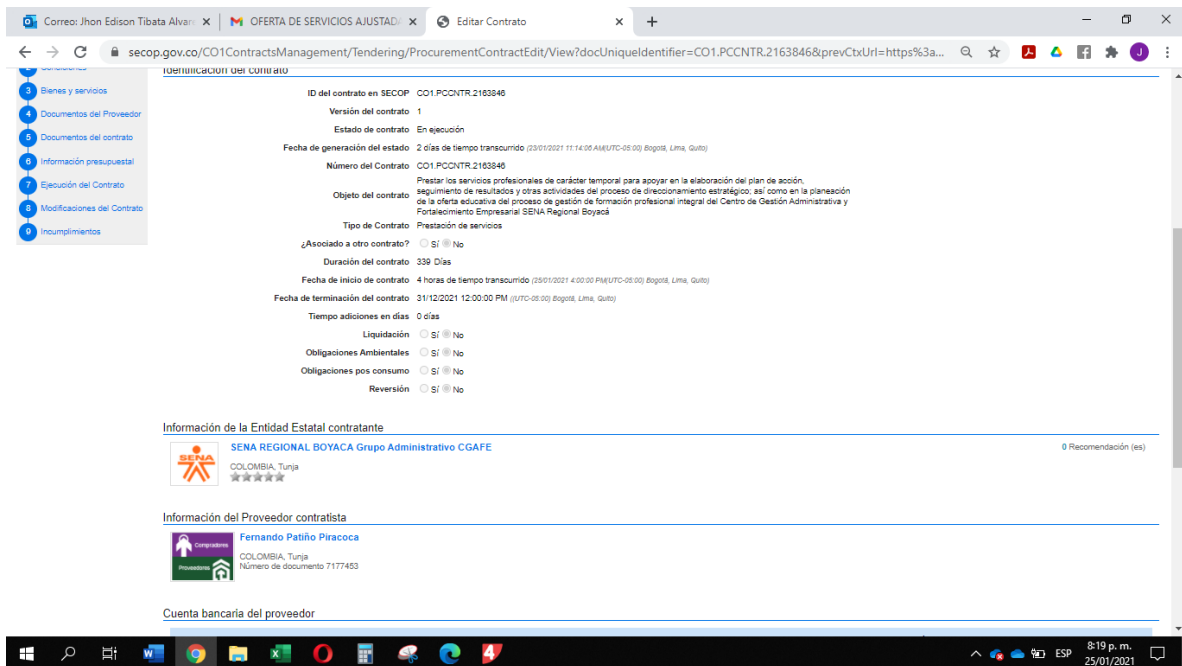
Rebidos CAMBIAR CERTIFICACION -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 20 ene

FORMATO -- Cordial saludo. Adjunto archivo(s) Atentamente, 20 ene

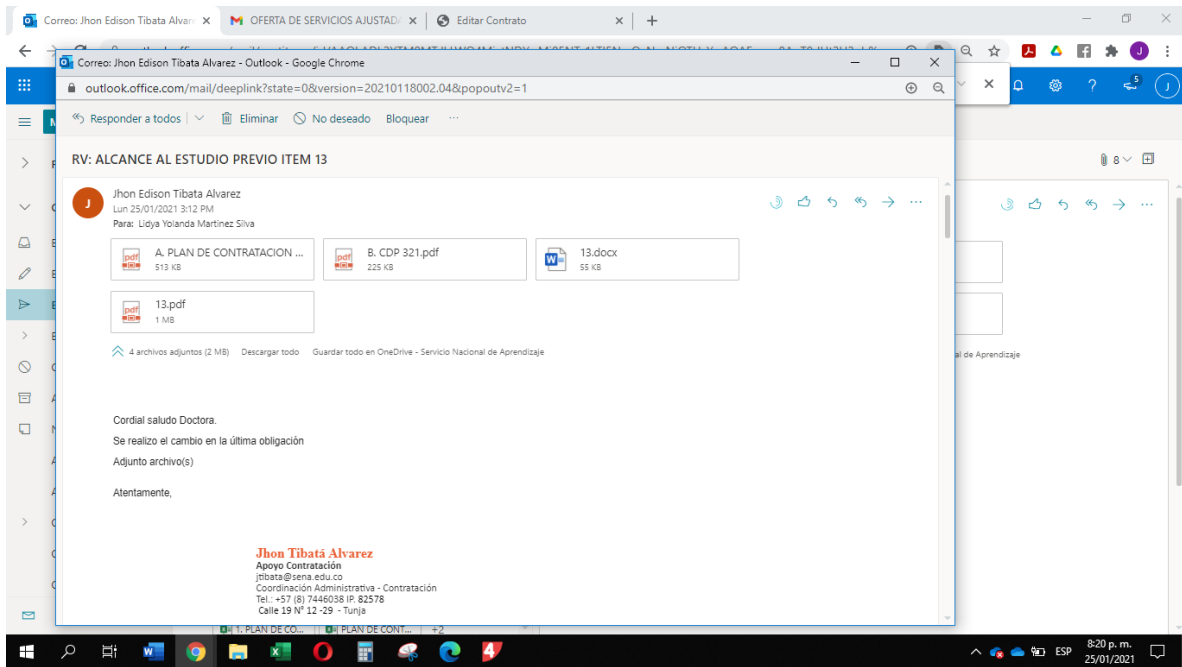
8:22 p. m.
22/01/2021

INFORME DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS 25 DE ENERO DE 2021

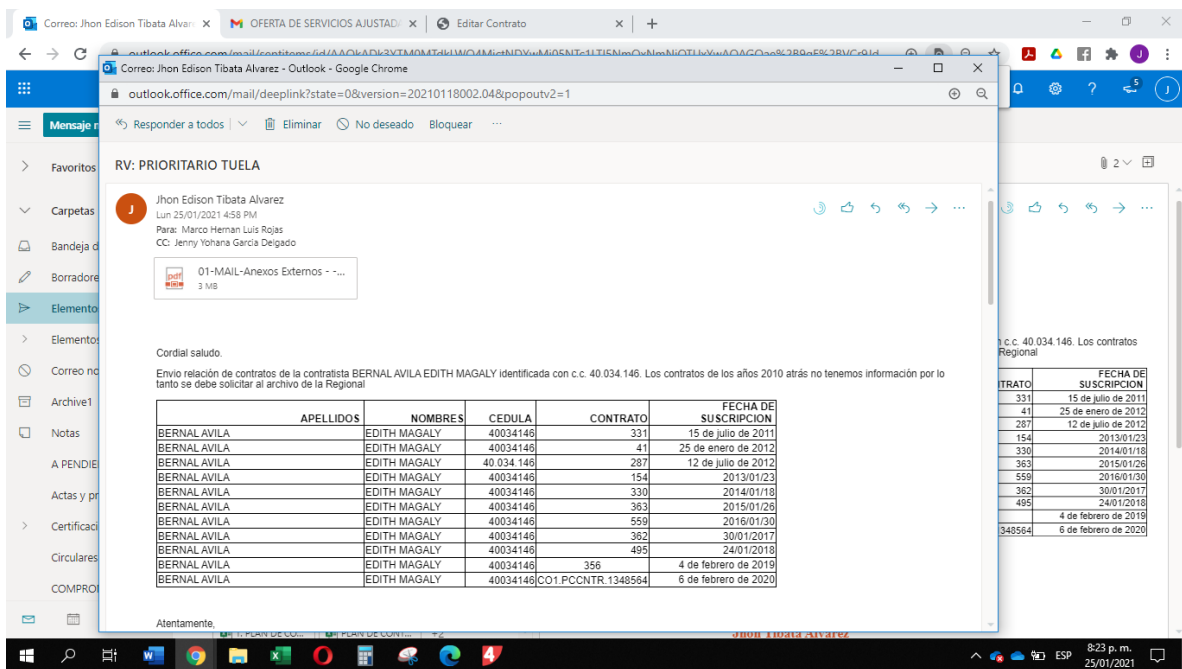
1. Realizar 1 contrato de prestación de servicios personales en plataforma SECOP II



2. Realizar ajuste a estudios previos para solicitar autorización de contratación de servicios personales



3. Consolidar información para atender a requerimiento de tutela impuesta por la señora EDITH MAGALY BERNAL AVILA



4. Proyectar estudios y documentos previos para la contratación de servicios personales para el área de Bienestar al Aprendiz

Autoguardado BASE ANALISIS DEL SECTOR - Guardado Jhon Edison Tibata Alvarez

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda Acrobat Power Pivot Compartir

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

N6 2150000

	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
		Nombres	objeto completo	valor mensual	VALOR TOTAL DEL CONTRATO		NOMBRES	OBJETO	VALOR MENSUAL	VALOR_TOTAL_DEF	
1											
2	1	SUSANA MARCELA BURGOS OJEDA	Prestar los serv	1.575.712	16334881	1	DIANA BORADA PATINO SOTO	Prestar los serv	1.612.900	16.720.397	
3	2	NELLY YOLANDA BUTRAGO CELIS	Prestar los serv	2.173.434	22313922	2	MAURICIO LA ROTA GAITAN	Prestar los serv	2.223.423	23.642.398	
4	3	EDWIN HERNANDO BARON CUADROS	Prestar los serv	3.198.613	32839093	3	EDWIN HERNANDO BARON CUADROS	Prestar los serv	3.272.181	34.903.264	
5	4	OSMAN MEYER PUERTO SANTAMARIA	Prestar los serv	3.198.613	32839093	4	WILMER FABIAN FAJARDO BERNAL	Prestar los serv	3.272.181	34.685.119	
6	5	DANIEL ESTEBAN ARAGON MONROY	Prestar los serv	2.173.434	22313922	5	JEFFERSON AUGUSTO PARADA PARRA	Prestar los serv	2.150.000	22.073.334	
7	6	LILIA PATRICIA CASTILLA LOZANO	Prestar los serv	3.198.613	32839093	6	LILIA PATRICIA CASTILLA LOZANO	Prestar los serv	3.210.000	34.668.000	
8	7	CLARA NELLY ALFONSO PÑA	Prestar los serv	2.173.434	22313922	7	GUSTAVO TRIVIÑO ACERO	Prestar los serv	2.150.000	21.356.666	
9	8	CELINA MARITZA VELASQUEZ DUARTE	Prestar los serv	3.198.613	32839093	8	LAURA MARIBEL DIAZ RINCON	Prestar los serv	3.210.000	34.133.000	
10	9	VIVIANA CATHERIN CUBILLOS BULLA	Prestar los serv	1.933.310	19948684	9	GLORIA ELIANA PARRA QUINTERO	Prestar los serv	1.790.000	19.093.333	
11	10	MONICA PAOLA RIVERA MACANA	Prestar los serv	1.545.000	16634500	10	HERNAN ANDRES GARAYITO BAYONA	Prestar los serv	1.591.350	16.390.905	
12		EDGAR ANTONIO GARCIA FORERO	Prestar los serv	3.198.613	32305992		GABRIEL RICARDO RONCANCIO FLOREZ	Prestar los serv	3.272.181	34.685.124	
13		SONIA CONSTANZA VARGAS RODRIGUEZ	Prestar los serv	1.933.310	19481987		SONIA CONSTANZA VARGAS RODRIGUEZ	Prestar los serv	1.790.000	19.272.333	
14		JULIA ROCIO VARGAS SAAVEDRA	Prestar los serv	1.933.310	16.948.685		VIVIANA CATHERIN CUBILLOS BULLA	Prestar los serv	1.790.000	17.840.333	
15		GLORIA ELIANA PARRA QUINTERO	Prestar los serv	1.933.310	16.948.685		NUBELLY GARCIA MENDETA	Prestar los serv	1.790.000	16.527.666	
16											
17											
18											

2018 2019 2020 Hoja1 Hoja2

Listo Obligaciones Hoja nueva

5. Participar en la reunión de contratación programada por el área administrativa

Correo: Jhon Edison Tibata Alvarez Enviados - jhonet@misena.edu.co Editar Contrato

outlook.office.com/mail/deeplink?state=0&version=20210118002.04&popoutv2=1

Correo: Jhon Edison Tibata Alvarez - Outlook - Google Chrome

Responder a todos Eliminar No deseado Bloquear

Mensaje nuevo

Favoritos

Carpetas

Bandeja de...

Borradores

Elementos env...

Elementos eli...

Correo no des...

Archive1

Notas

A PENDIENTES

Actas y proces...

Certificaciones

Circulares

COMPROMISO

Contratación 2021

Marco Hernan Luis Rojas
Lun 25/01/2021 11:05 AM
Para: Gustavo Enrique Cely Camargo; Natalia Yasmin Suarez Roa; Jenny Yohana Garcia Delgado; Sandra Offir Lopez Morales; Mario Andrés Barón Mendez y 4 más

Contratación 2021
Lun 25/01/2021, de 2:00 PM a 3:00 PM
Sin conflictos

Responder a este evento Organizador de correo electrónico

Agregar un mensaje a Marco Hernan Luis Rojas (opcional)

✓ SI ? Tal vez ✗ No ⌚ Proponer nueva hora

Reunión en Microsoft Teams

Únase en el ordenador o a través de una aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión

Seguimiento

Respondido

Organizador

Marco Hernan Luis Rojas

Si: 2

hchaparro@sena.edu.co
Obligatorio

minrosales@sena.edu.co
Opcional

No: 1

nysuarezr@sena.edu.co
Obligatorio

Sin respuesta: 8

gcecely@sena.edu.co
Obligatorio

jygarciad@sena.edu.co
Obligatorio

solopez@sena.edu.co