



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal/junio/2026

Señora

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ

Supervisora contrato nro. CO1.PCCNTR.8942400 del 19 de enero de 2026

Coordinadora Académica

Formación Integral - CAFEC

Yopal.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8942400 del 19 de enero de 2026

LILA MORAIMA DORIA BURGOS, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 30659183, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$54.938.390) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución 2 GTH-F-062 V10 del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MES, incluido IVA.



Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: 85_9519_5 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Textil, Confección Diseño y Moda.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el	Impartí formación, en este mes 160 horas de acuerdo a la ejecución del contrato, desarrollo y evaluación de competencias ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC.	Plataforma SOFIA PLUS ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php



	honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.		
2	Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.	Se realiza apoyo didáctico con la ayuda de videos educativos durante la formación presencial.	Guías de aprendizaje en ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; formato con código del proyecto deberá ser entregado Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
4	Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla	Realicé la ruta de aprendizaje de de formación en	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php



	actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC.	
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación,	Elaboración de guías de Aprendizajes Creación de instrumentos de evaluación de formación en ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php



	Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.		
6	Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.	Evalué la formación en elaboración de ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
7	Cumplir con los productos	Se estableció un trabajo para la formación en	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php



	asociados al proyecto en actividades de formación del programa de asignación.	ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC	
8	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación 9 GTH-F-062 V10 académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	Asistí a la reunión Citada por coordinación académica, acoso sexual y sus implicaciones legales. jueves 25 de junio. 2:00 pm	Lista de asistencia.
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y	Participe oportunamente en la reunión programada en el mes de junio	Lista de asistencia.



	productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el Participe oportunamente en la reunión programada en el mes de junio Listado de asistencia coordinación académica. 10 GTH-F-062 V10 supervisor del contrato.		
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Revisé correo institucional y plataforma SENA.	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia



	los lineamientos, cobertura y productos indicados.		
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total, del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones)	Sensibilicé, Motivé a los aprendices a seguir en la formación profesional integral	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices 12 GTH-F-062 V10 con alguna condición de discapacidad.	Actualices formatos y portafolio de acuerdo a los lineamientos 2026.	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación	Elaboración de guías de Aprendizajes, Creación de instrumentos de	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php



	consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	evaluación de acuerdo al proyecto formativo y modelo pedagógico.	
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Usé herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje y plataforma ZAJUNA para fortalecer la formación presencial, actualice formatos de acuerdo a los lineamientos. ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz	Sensibilicé con Aprendices ficha:	Anuncios hechos en la plataforma SAJUNA



	mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	3493624. La importancia y necesidad de formarse para tener una mejor calidad de vida.	carpeta de la ficha: 2998273 mensaje en grupos de WhatsApp link https://web.whatsapp.com/
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sea asertivos.	Realicé seguimiento a los aprendices de la ficha: 3316691 programa Elaboración de prendas de vestir sobre medidas con... la evidencia, evaluación de RAP, reporte de inasistencias etc	Anuncios hechos en la plataforma, ZAJUNA carpeta de la ficha: 2998273 mensaje en grupos de WhatsApp link https://web.whatsapp.com/ Inasistencias registradas en Sofía plus Carpeta de la ficha 2998273 en Plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php Juicios Evaluativos Sofía plus portafolio del instructor y/o aprendiz subido en drive link drive https://drive.google.com/drive/folders/10VcrmsWfam8hMaV1B9C-Z1G2iDntpYQ
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Promoví procesos Asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app, correo, etc... información oportuna y veraz a los diferentes actores del proceso de formación	Correos electrónicos enviados a aprendices, redes sociales... carpeta de la ficha 2998273 en plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php https://web.whatsapp
19	Atender oportunamente los requerimiento	Maneje herramientas informáticas como el uso de procesadores	Diapositivas Canvas Plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/z



	s que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos	de texto, videos, aplicaciones para desarrollo simuladores	ajuna/my/courses.php carpeta de la ficha 2998273 correos electrónicos enviados a, grupos de WhatsApp deficha 2998273 video publicado en link, etc https://web.whatsapp.com
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Presenté el informe de ejecución del contrato con Las respectivas evidencias Actualicé elaboré el portafolio Reporté. 3493624	Informe Enviado por :::https://drive.google.com/drive/folders/12VcrmsWfam8hMaV1B9C-_Z1G2iDntpYQ Informe de ejecución del contrato mes de junio y soportes enviados a link https://drive.google.com/drive/folders/12VcrmsWfam8hMaV1B9C-_Z1G2iDntpYQ Reporte de eventos enviado a fecha 06/06/2025 Informe de actividades de apoyo a la formación y portafolio mes de octubre generado por Sofía plus.
21	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.



	social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.		
22	Acatar las lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editoriales establecidos.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
25	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje –Evaluación De conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y	Programé las actividades E-A- E para el ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal.	Actividades E-A-E programadas en las guías de aprendizaje ficha2675338 subidas a la plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php portafolio del instructor subido en drive link https://drive.google.com/drive/folders/10VcrmsWfam8hMaV1B9



		de acuerdo con los lineamientos institucionales.	
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información.	Reporte en el sistema institucional todas las actividades del ficha: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR. Yopal. Ficha:3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Actividades E-A-E programadas en las guías de aprendizaje ficha2675338 subidas a la plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php portafolio del instructor subido en drive link https://drive.google.com/drive/folders/10VcrmsWfam8hMaV1
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación	Asistí a una reunión verificar el listado de Materiales de formación ficha 3493624	Listado de asistencia de coordinación académica.



		solicitados mediante correo electrónico	
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé juicios evaluativos ficha:3493624 generada por la plataforma Sofía plus Registro de inasistencias de aprendices de la ficha: 3492624 en la ZAJUNA Plataforma https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses . Php.	https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php portafolio del instructor subido en drive link https://drive.google.com/drive/folders/10VcrmsWfam8hMaV1
29	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos. por SIGA y elaboración del portafolio del	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.



	instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje		
30	1. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
31	1. Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.



	líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
32	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
33	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.
34	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.



	asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada		
35	1. Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Informes de Gestión Financiera y Gestión Contractual, Entregados al supervisor de contrato con los correspondientes soportes.	https://acortar.link/GSwWpK
36	1. El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia,	Para el periodo de este informe, no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió actividad, no se registra evidencia.



	debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuáles serán descontadas del pago a realizar.		
37	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Aseguro el buen manejo de los equipos y herramientas que nos ofrece el SENA, con el buen uso.	plataforma ZAJUNA https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php portafolio del instructor subido en drive link https://drive.google.com/drive/folders/10VcrmsWfam8hMaV1

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el



pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4653885292 de la planilla, operador SOI, referente al mes de mayo. 2026.

Cordialmente,

LILA MORAIMA DORIA BURGOS

Contratista

CC. 30659183

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ

Supervisor del contrato nro. CO1.PCCNTR.8942400 del 19 de enero de 2026

Coordinadora Académica.

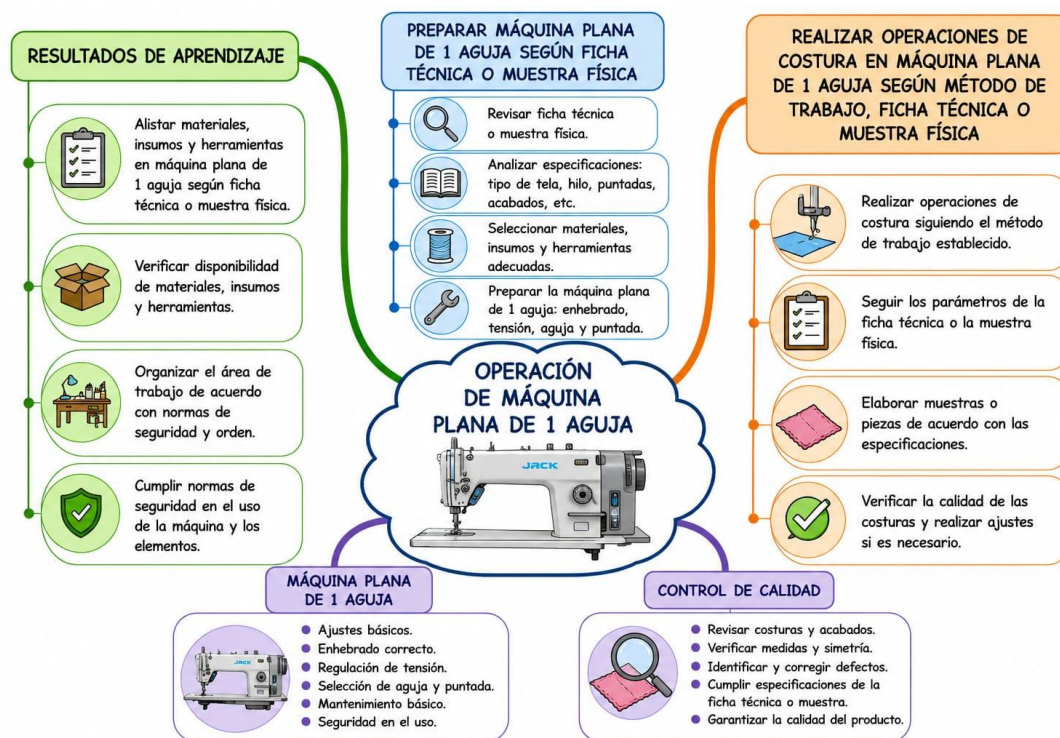
EVIDENCIAS EJECUCIÓN DEL CONTRATO

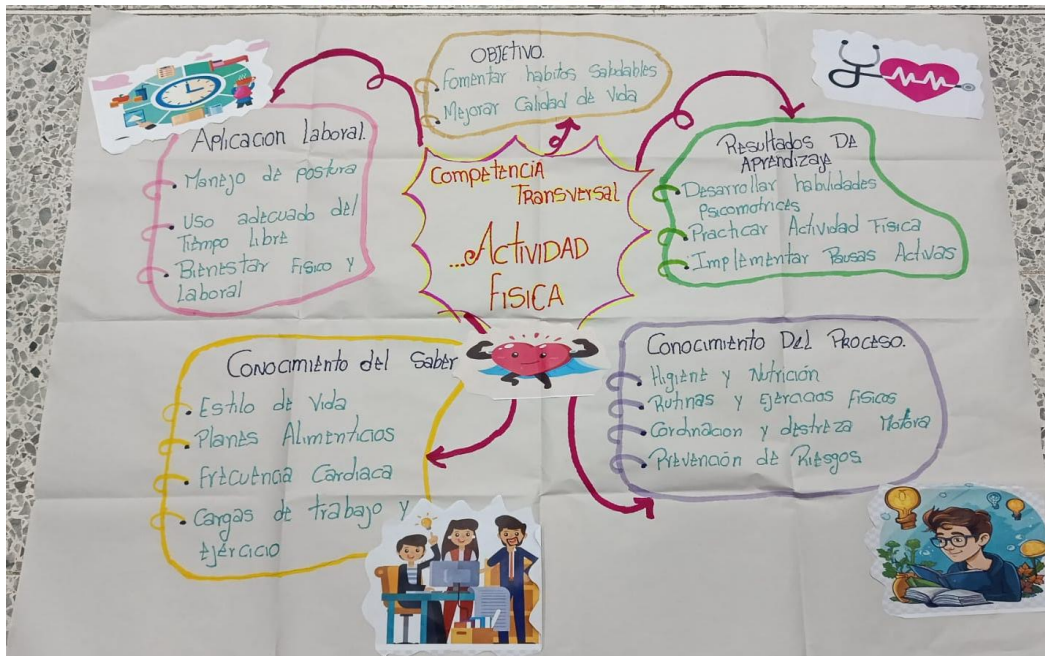
No. CO1.PCCNTR.8942400 del 19 de enero de 2026

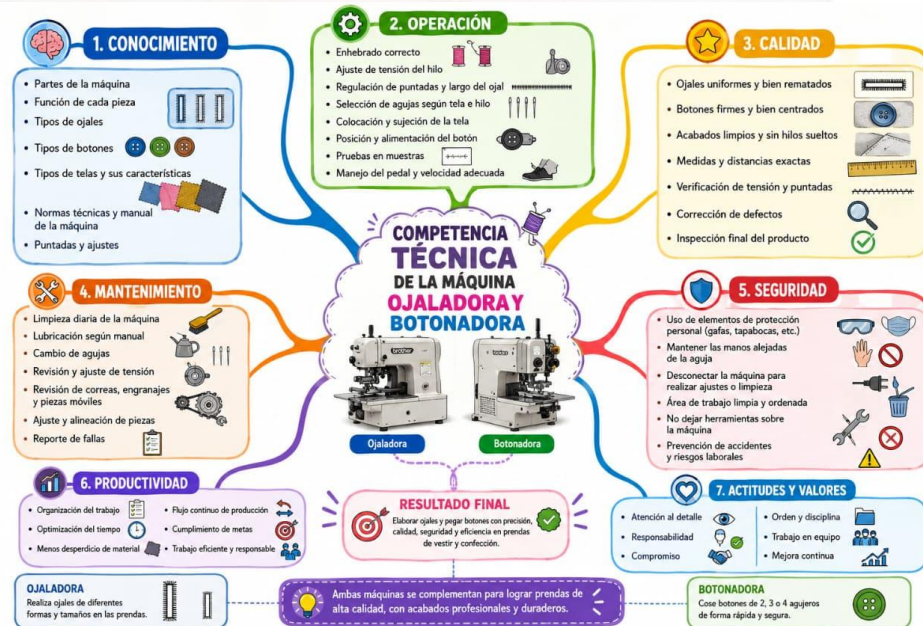
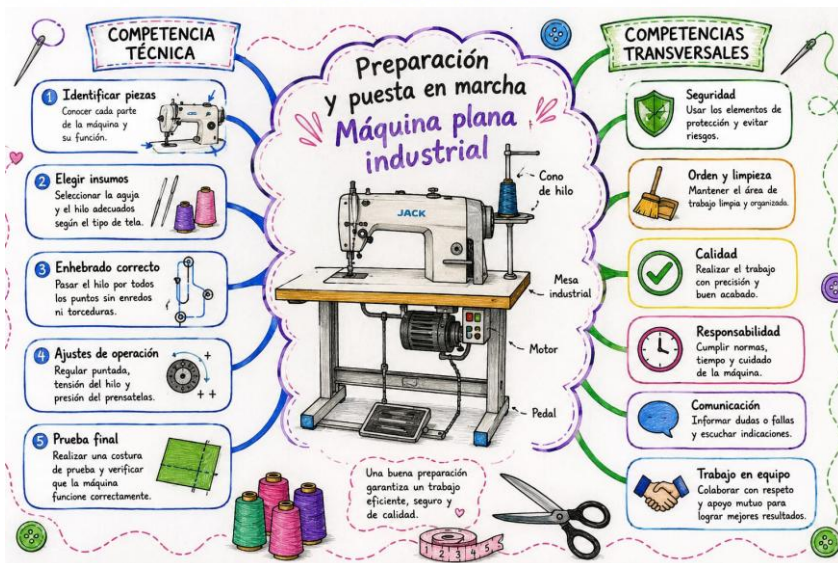
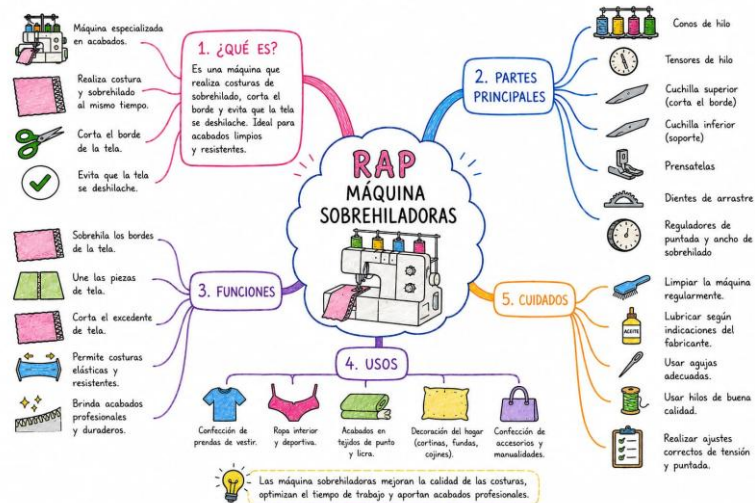
EVIDENCIAS MES DE JUNIO

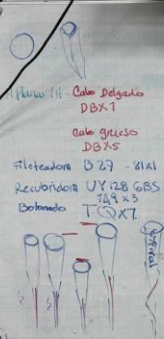
https://sena4my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ldoriab_sena_edu_co/Documents/2998273%20ELABORACION%20DE%20PRENDAS%20DE%20VESTIR%20SOBRE%20MEDIDAS?csf=1&web=1&e=MrHxMt

FICHA: 3493624 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR.









Tipo de tejido	Ejemplos	Número de agujas	Sistema de medida
Caldo Delgado DBX-1	Chaleco, Veste y de Organza	60/8-65/9	Referencia DBX-1 o 16x231
Caldo grueso DBX-5	Pajama, Lino de algodón	70/8-75/11	DBX-1-16x231/DBX-5 ✓
Fleteadora UY-29-81A1	Maglón, Jersey de algodón, Jersey	80/8-90/10	DBX-1-16x231/DBX-5
Revolvidora UY-128-6BS	Jersey largo, Jersey de algodón	100/8-110/12	DBX-1-16x231/DBX-5
Botonero TSX-1	Jersey largo, Jersey de algodón	120/8-140/12	DBX-1-16x231/DBX-5
Tejido muy Pielado	Jersey largo, Jersey de algodón	120/8-140/12	DBX-1-16x231/DBX-5
Tejido de punto (Stretch)	Jersey largo, Jersey de algodón	120/8-140/12	DBX-1-16x231/DBX-5
Tejido elástico grueso	Jersey largo, Jersey de algodón	120/8-140/12	DBX-1-16x231/DBX-5











FICHA: 3529332 CONFECCIÓN DE PRENDAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL INPEC.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILA MORAIMA DORIA BURGOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3529332 - CONFECCION DE PRENDAS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar equipos de confección según procedimientos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. IDENTIFICAR LAS TIPOLOGÍAS DE PRENDAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL TENIENDO EN CUENTA LOS RIESGOS ASOCIADOS A LA ACTIVIDAD LABORAL

RA2. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CRITERIOS DE CALIDAD O FICHA TÉCNICA DE LA PRENDA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

RA3. CONFECCIONAR PRENDAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN NORMAS TÉCNICAS Y MÉTODOS DE TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3551928 - OPERACIONES BÁSICAS EN CONFECCIÓN INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MÁQUINA PLANA DE COSER Y CORTAR CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR PROCESO DE MÍNIMO 3 MODELOS DE MARTINGALAS UTILIZADAS EN CAMISETA DEPORTIVA. REALIZAR PROCESO DE ENCUELLADO. REALIZAR PRÁCTICA DE PEGAR BOLSILOS. EJECUTAR MONTAJE DE PUÑOS TEJIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 3493624 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL
DE APRENDIZAJE: PARA ROPA EXTERIOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 114,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 234,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LILA MORAIMA DORIA BURGOS

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO
EMPRESARIAL DE CASANARE



REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL

CASANARE

CENTRO

CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

MES:

JUNIO

INSTRUCTOR:

LILA MORAIMA DORIA BURGOS

CEDULA

30.659.183

TELEFONO:

3005719815

OBSERVACION: SOFIA PLUS: HORAS EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO 235, SE COBRAN 160 HORAS Y QUEDAN 75 HORAS PENDIENTES PARA COBRAR EN EL SIGUIENTE MES.

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO