

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202601098

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	VILMA MARIA AHUMADA SAENZ		
Identificación:	22468941		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA PARA LA PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SIETE (07) MESES CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600162	Fecha de C.D.P.	05/01/2026
	202601144	Fecha del R.P.	16/01/2026

Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 35.700.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 35.700.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación de contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
16 de enero del 2026	15 de agosto del 2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA PLAZO DEL	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora		Amparos	Vigencia
-------------	--	---------	----------

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)		Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$35.700.000
Adición No. 1	
Adición No. 2	
Adición No. 3	
Valor Total del contrato	\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	\$
Porcentaje del Pago anticipado	\$
Valor Amortizado del Anticipo	
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 20.400.000
Valor por ejecutar	\$ 15.300.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE ABRIL AL 15 DE MAYO DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión integral del riesgo en salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en el 100% de las EAPB, secretarías de salud	La contratista realizo visita de seguimiento y monitoreo al componente de salud bucal en las siguientes Entidades Administradora Planes de Beneficios

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

municipales y prestadores primarios públicos y privados del departamento.	22 de abril de 2026: EAPB de la Policía 12 de mayo de 2026 : EAPB Familiar de Colombia 14 de mayo de 2026: EAPB Sanitas La contratista realizo visita de seguimiento y monitoreo al componente de salud bucal en las siguientes secretarías de salud municipales: 6 de mayo de 2026 : secretaria de salud municipal de Baranoa 15 de mayo de 2026: secretaria de salud municipal de Luruaco. La contratista realizo visita de seguimiento y monitoreo al componente de salud bucal en las siguientes prestadores primarios públicos y privados: 28 de abril 2026: ESE hospital de Barano 13 de mayo;de 2026: ESE hospital de Galapa. 15 de mayo 2026 : ESE hospital de Sabanalarga El 15 de mayo de 2026: ESE hospital de Luruaco. El 22 de abril 2026: IPS Regional Caribe El 22 de abril de 2026: IPS Viva 1ª Soledad El 23 de abril 2026: IPS Solución Oral Soledad
2. Asistir técnicamente al 100% de las EAPB, prestadores primarios y secretarías de salud municipales del departamento del Atlántico, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.	Las actividades referentes a este punto fueron realizadas en su totalidad en un 100% en el periodo anterior
3. Fortalecer las capacidades del talento humano de las Secretarías de salud municipales, EAPB y prestadores primarios, a través de asistencia técnica para el abordaje de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.	Las actividades referentes a este punto fueron realizadas en su totalidad en un 100% en el periodo anterior
4. Apoyar la coordinación, implementación y seguimiento de las acciones necesarias para el cumplimiento de las metas del Plan Territorial de Salud, los planes de mejora y demás acciones relacionadas con la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. La contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
5. Articular estratégicamente con el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) la realización de la Jornada Nacional de Salud Bucal en las ESE de los 22 municipios del departamento.	25 de abril del 2026: La contratista realizó articulación y coordinación conjunto entre el equipo del Programa Ampliado de Inmunización (PAI) y el equipo de salud bucal, integrando sus acciones a través de la estrategia "Soy Generación Más Sonriente



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

6. Diseñar, aplicar y validar instrumentos para el seguimiento y monitoreo de las acciones de gestión del riesgo en salud bucal, visual, auditiva y comunicativa.	Las actividades referentes a este punto fueron realizadas en su totalidad en un 100% en el periodo anterior
7. Gestionar la información para el monitoreo, evaluación y seguimiento a los indicadores de gestión del programa.	La contratista gestionó y realizó seguimiento a los indicadores de protección específica de salud bucal en las entidades de salud del departamento del Atlántico.
8. Realizar capacitación a los guardianes de la salud de la Secretaría Departamental en temas que promuevan la alimentación saludable, la actividad física, la salud oral, la prevención del consumo abusivo de alcohol y el control del consumo y exposición al humo de tabaco, para la prevención de las condiciones no transmisibles.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. La contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
9. Realizar informe mensual, trimestral y final que consolide la información de las actividades realizadas y evidencie el cumplimiento de estas, con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio	30 de abril de 2026: La contratista llevó a cabo la elaboración del informe mensual, en el cual se detallan y analizan las actividades previamente planificadas, teniendo como referencia los lineamientos establecidos en el PAS 2026, específicamente en lo relacionado con el componente de salud bucal del programa EVS.
10. Apoyar la proyección de respuestas a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos, de conformidad con los procedimientos y normativas vigentes.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. La contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
11. Participar en la implementación y mejora continua de los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad de la Subsecretaría de Salud Pública, como enlace del programa.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. La contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
12. Apoyar la formulación, implementación y seguimiento de acciones de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022–2031 que se definan como prioritarias en el PTS 2024 -2027 y PAS 2026 del departamento del Atlántico, así como la formulación y monitoreo de políticas públicas, programas, planes y proyectos relacionados con la Dimensión	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. La contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
13. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor	La contratista participo en las siguientes reuniones asignadas por el programa EVS-ECNT: • 6 de abril de 2026: reunión equipo de trabajo EVS-ECNT a capacitación de enfermedades cardiovasculares. • 30 de abril de 2026: reunión equipo estilo de vida saludable para realización de informe de gestión y reorganización de cronograma de visitas de seguimiento.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	• 30 de abril de 2026: reunión Seguridad y salud en el trabajo. • 4 de mayo de 2026: reunión equipo estilo de vida saludable para realización de informe mensual y reorganización de actividades PIC • 7 de mayo de 2026: reunión Programa EVS-ECNT con la subsecretaria de salud departamental para ajuste de cronograma de trabajo • El 11 de mayo de 2026: reunión equipo EVS para socialización de matriz evaluativa por componente.
--	---

5.NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6.RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7.CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

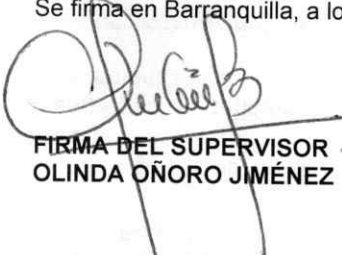
OLINDA OÑORO JIMÉNEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

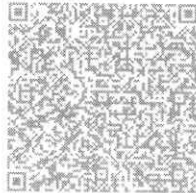
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	1079604938	12/02/2026	\$631.100
2	1079605187	14/03/2026	\$631.100
3	1080492070	16/04/2026	\$631.100
4	1081344091	19/05/2026	\$631.100
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$2.524.400

Se firma en Barranquilla, a los 23 días del mes de junio de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMÉNEZ




FIRMA DEL CONTRATISTA
VILMA AHUMADA SAENZ

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Daniel Cortes Ruiz Administrativo EVS-ECNT Apoyo Programa	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Viviana Rodríguez Referente EVS-ENT	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres /Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VERIFICACION DE PLANILLA: VILMA AHUMADA - ABRIL

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Bogotá DC, 22 de junio del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-05-19, el aportante VILMA MARIA AHUMADA SAENZ con documento de identificación CC 22468941 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a VILMA MARIA AHUMADA SAENZ con CC 22468941, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N900336004	25-14	COLPENSIONES	202604	1081344091
ARP	N890903790	14-11	ARL SURA	202604	1081344091
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202604	1081344091
EPS	N800251440	EPS005	EPS SANITAS	202604	1081344091