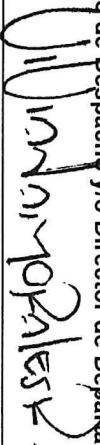
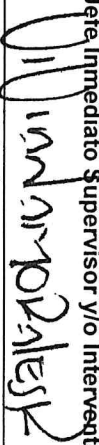


 PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DE GESTIÓN Y APLICATIVO MARVIN (PARSDF)		Código: F-240-38
Versión: 06	Fecha de Aprobación: 09 de marzo de 2026	Página: 1 de 1
		 SIGI Sistema de Gestión Integrada

FECHA DILIGENCIAMIENTO:	DIA	1	MES	JULIO	AÑO	2026
MOTIVO DEL PAZ Y SALVO:	RETIRO DEFINITIVO	X	VACACIONES		TRASLADO	
IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO					
1. 116.258.071	MARILYN ANDREA SARMIENTO SERNA					
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE ESTA ASIGNADO EL FUNCIONARIO	TIPO DE VINCULACIÓN					
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE JUZGAMIENTO	PLANTA		CONTRATISTA	X		

El Secretario de Despacho o Jefe de Departamento hace constar que el funcionario / contratista MARILYN ANDREA SARMIENTO SERNA, entregó el Inventario documental a través del F-240-37 y con base en los lineamientos OD-240-18 Guía de organización de archivos de gestión, y bandeja de asignación de documentos de las PQRSDF al día sin requerimientos próximos por vencer o vencidos.

Observaciones:

Aplica para vinculación por Contrato Secretario de Despacho y/o Director de Departamento	Aplica para servidores públicos Funcionario que recibe el cargo
Firma 	Firma
Aplica para vinculación por Contrato Vo. Bo. Jefe Inmediato Supervisor y/o Interventor	Aplica para servidores públicos Vo. Bo. Líder en Gestión
Firma 	Firma

Nota: Este formato debe hacer parte de la historia laboral o del contrato. El campo observaciones, aplica para evidenciar alguna situación particular.