INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION DE SECRETARIA GENERAL DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE POPAYÁN No. 004 DE 2026.

ANGIE SOFIA ORTEGA SANCHEZ, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.124.848.085 expedida en Mocoa, en virtud del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo No. 004 de 2026 suscrito con la Contraloría Municipal de Popayán, me permito presentar el informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 22 de mayo al 31 de mayo de 2026, en los siguientes términos:

CONTRATO No.	PS-004-2026
OBJETO	"Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades de la secretaria general de la Contraloría Municipal de Popayán"
PLAZO DE EJECUCIÓN	
FECHA DE INICIO	22 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	21 de abril de 2026.
FECHA ADICIONAL No. 001	31 de mayo de 2026.
VALOR DEL CONTRATO	
VALOR	$6.000.000
VALOR ADICIONAL No. 001 DEL CONTRATO	$2.666.666
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$8.666.666

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 22 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en los tramites asignados en secretaria general	**1.** Se apoyo en lo siguiente: • Elaboración de actas 2,3,4,5 de Comisión de personal. • Elaboración de actas 2,3,4,5 de Comité de bienestar social. • Acta de liquidación final PS-03-2026. • Acta 03 Seguimiento Centro De Diagnostico Automotriz. • Proyección de oficion con asunto: Reiteración de oficio DC-0455 de 26 de mayo 2025. Solicitud de información IBC utilizado para liquidación de prestaciones económicas – Radicado VO - GRC - DPE - 2761324 NIT 817005038. • Acta No. 05 Seguimiento de auditoria financiera de gestión y resultados del municipio de Popayán, vigencia fiscal 2025.
2. Apoyar en la revisión y cargue mensual de los documentos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA.	**2.** Durante este periodo no se ejecutó la actividad, dado que la misma fue desarrollada y cumplida en un 100% durante los meses anteriores.
3. Brindar apoyo a la secretaria general en la rendición de la cuenta anual ante la AGR.	**3.** Durante este periodo no se ejecutó la actividad, dado que la misma fue desarrollada y cumplida en un 100% durante el mes de febrero.

4. Brindar apoyo en las actividades que se requieran en el comité de control social de la contraloría municipal de Popayán.	**4.** Se apoyo en lo siguiente: • Informe de resultados encuesta de satisfacción comité de control social. • Acta del quinto comité de control social.
5. Presentar los respectivos informes de la ejecución de las actividades realizadas en virtud del contrato suscrito.	**5.** Se presentó los respectivos informes de la ejecución de las actividades realizadas en virtud del contrato suscrito.
6. Acatar las instrucciones dadas por la supervisora del contrato y la Contralora Municipal.	**6.** Se acataron las instrucciones dadas por la supervisora del contrato y la Contralora Municipal.
7. Cumplir a cabalidad con la ejecución del objeto contractual y con todas las obligaciones que de él se desprendan.	**7.** Se cumplió a cabalidad con la ejecución del objeto contractual y con todas las obligaciones que de él se desprendan.
8. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del objeto contractual, evitando dilaciones y entrabamientos.	**8.** Se obro con lealtad y buena fe durante la ejecución del objeto contractual, evitando dilaciones y entrabamientos.
9. No utilizar total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio, de terceras personas o de entidades diferentes a las autorizadas por la Contraloría Municipal de Popayán.	No se utilizo total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio, de terceras personas o de entidades diferentes a las autorizadas por la Contraloría Municipal de Popayán
10. Cumplir sus obligaciones de afiliación y pago a los sistemas de salud, pensión y riesgos laborales durante la vigencia y ejecución del presente Contrato.	Se cumplio con las obligaciones de afiliación y pago a los sistemas de salud, pensión y riesgos laborales durante la vigencia y ejecución del presente Contrato con planilla 6015634103 mayo.
11. Las demás que se le requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.	Se cumplió con lo requerido de acuerdo con la naturaleza del contrato.



ANGIE SOFIA ORTEGA SANCHEZ

3142888314