

ANEXO 1: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha: _____

Señores:

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB

E.S.D.

REF: SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-IUB-008-2026.

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el Proceso de Selección de la referencia, cuyo objeto es: **ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LA SALA DE LACTANCIA EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB, SEDE SOLEDAD.**

Así mismo, en el evento de resultar favorecido con la adjudicación, me comprometo a presentar los documentos requeridos para la suscripción del contrato, a suscribir el mismo y a efectuar los trámites para la legalización y ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos para el efecto en el pliego de condiciones. Igualmente me comprometo a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte del proceso de Selección de Mínima Cuantía, así como los del contrato, los precios de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por la **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.**

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco la Invitación Pública del Proceso de Selección de Mínima Cuantía en referencia e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con el objeto a desarrollar y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. Igualmente, declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
3. Que acepto las condiciones y demás exigencias para la ejecución del contrato.
4. Que en caso de que se me adjudique el contrato me comprometo a suscribir el acta de iniciación con IUB y a terminar el contrato dentro de los plazos contractuales, de acuerdo con lo establecido en los documentos del Proceso de Selección de Mínima Cuantía.

5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual.
6. Que, con la firma de la presente carta bajo la gravedad del juramento, manifiesto que el proponente (o los integrantes del proponente si el mismo es un consorcio o unión temporal) que no se encuentra incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes.
7. Que ni a mí, ni a los integrantes del Proponente Plural, ni los socios de la persona jurídica que represento (se exceptúa las sociedades anónimas abiertas), se nos ha declarado responsables judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno transnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones. Así mismo, certifico que mis recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades de lavado de dineros provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo.
8. Que me obligo a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que sus accionistas o socios, administradores, clientes, proveedores, empleados y terceras partes y los recursos de estos, no se encuentran relacionados ni provienen de actividades ilícitas, particularmente del lavado de activos o financiación del terrorismo
9. Que el Proponente (ni los miembros que lo integran si fuere el caso) no está (n) reportado (s) en el último Boletín de Responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República
10. Que acepto las especificaciones técnicas indicadas en la Invitación Pública y en el contrato, si éste llegare a suscribirse.
11. Que responderé por la calidad de los servicios contratados, sin perjuicio de la constitución de la garantía exigidas en la Invitación Pública.
12. Que leí cuidadosamente la Invitación Pública y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
13. Que conozco todas las adendas expedidas a la Invitación Pública.
14. Que conozco todos los documentos sobre preguntas y respuestas.
15. Que contamos con la capacidad suficiente para ejecutar el contrato que resulte del Proceso de Selección de Mínima Cuantía.
16. Que el representante de la Unión Temporal y/o Consorcio – según aplique-, está expresamente facultado para recibir notificaciones de actos administrativos y en general, para ejercer la representación judicial y extrajudicial de la Unión Temporal y/o Consorcio – según aplique-.

17. Que mi propuesta se resume así:

Nombre completo del proponente	
Cédula de ciudadanía o NIT	
Representante legal	
País de origen del proponente	

(En caso de Consorcio o Unión Temporal, se debe indicar el nombre de cada una de las partes que lo conforman)

Valor total de la propuesta:	
Plazo para ejecutar el contrato:	El plazo de ejecución del contrato será de _____ a partir de la aprobación de las garantías y demás requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Validez de la propuesta:	

18. Que los siguientes documentos de nuestra propuesta cuentan con reserva legal:

19. Que la presente propuesta consta de (____) folios debidamente numerados.

20. Me permito informar que las comunicaciones relativas a este Proceso de Selección de Mínima Cuantía, las recibiré en la siguiente dirección:

Dirección:

Ciudad:

Teléfono(s):

Fax:

Correo Electrónico:

21. Que acepto recibir notificaciones electrónicas de conformidad con la Ley 1437 de 2012 a la siguiente dirección de correo electrónico:

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: _____

NIT:

Nombre del Representante Legal:

C.C. N° _____ de

FIRMA:

NOMBRE DE QUIEN FIRMA:

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX

ANEXO 2:
OFRECIMIENTO ECONÓMICO

NO	SEDE	ITEM	UND	CANT	Costo Unitario sin IVA	SUBTOTAL Sin IVA	OBSERVACIONES ADICIONALES O ACLARACIONES EN CASO DE NECESIDAD
1	PRELIMINARES	Localización, trazado y replanteo.	M2	10.5		\$ -	
2		Construcción y posterior desmonte cerramiento provisional H=2,10mts.	ML	2		\$ -	
3	MAMPOSTERIA	Levante en Block e=0,10m H=0,80 para soporte mezon	M2	1.44		\$ -	
4		Elaboración y reparación de regatas en muros	ML	3		\$ -	
5		Elaboración de Pañete 1:4 para soporte mezon	M2	2.88		\$ -	
6		Construcción de mezon en concreto f'c=3.000psi ancho 0,60m, e=0,10m h=0,90m	ML	2		\$ -	
7		Mezon en granito pulido con ancho 0.70m,	ML	2		\$ -	
8		Zocalo en granito pulido h=0,10m	ML	3.2		\$ -	
9		Elaboración de muro en DryWall e=0,10 doble cara	M2	6.5		\$ -	
10	INSTALACIONES HIDRÁULICO SANITARIAS	Puntos hidráulicos 1/2" en tubería pvc	UND	1		\$ -	
11		Acometida hidráulica 1"	ML	12		\$ -	
12		Suministro e instalación de válvula rw 1"	UND	1		\$ -	
13		Puntos sanitarios 2" en tubería pvc	UND	1		\$ -	
14		Acometida Sanitaria 2"	ML	12		\$ -	
15		Suministro e instalación lavaplatos en acero inoxidable, incl griferia, y accesorios de instalación	UND	1		\$ -	
16		Suministro e instalación de dispensador de jabón liquido	UND	1		\$ -	
17	REDES ELÉCTRICAS	Suministro e instalación de toma corrientes dobles con polo a tierra a pared incluye mano de obra y materiales 5 toma por circuito 110v, regata en pared o piso	UND	1		\$ -	
18	ACABADOS	Pintura y resane de paredes interiores con estuco para pared incluye pintura tipo I, materiales y mano de obra . incluye raspado	M2	43.16		\$ -	
19		Suministro e instalación de puerta en madera entamborada codiza colgante de 0,80 x 2,00, incluye herrajes, cerradura, y mano de obra	UND	1		\$ -	
20		Suministro nevera 235Lts	UN	1		\$ -	



BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



21	EQUIPO Y MOBILIARIO	Suministro de Sofa ancho 3m	UN	1		\$	-	
22	OTROS	Limpieza y retiro de desechos y escombros	M3	10		\$	-	
				120	SUBTOTAL	\$	-	
	ADMINISTRACIÓN			22%		\$	-	
	IMPREVISTOS			3%		\$	-	
	UTILIDAD			5%		\$	-	
	IVA SOBRE LA UTILIDAD			19%		\$	-	
	TOTAL A.I.U. (ADMON IMPUESTO Y UTILIDAD)			30%		\$	-	
					TOTAL	\$	-	

El valor de cada uno de los ítems que componen el ofrecimiento económico no podrá superar el valor de cada uno de los ítems señalado en el comparativo de precios promedio del análisis del sector, so pena de que la propuesta sea RECHAZADA.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ 20XX.

[Nombre Representante Legal]

[Nombre Proponente]

ANEXO No. 3
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Proponente _____

<i>Cliente</i>	<i>No. Contrato</i>	<i>Objeto</i>	<i>Valor a la fecha de finalizar la ejecución</i>	<i>Lugar de ejecución del contrato</i>	<i>Plazo ejecución contrato</i>
<i>Fecha Inicio (día/mes/año)</i>			<i>Fecha Fin (día/mes/año)</i>		
<i>Fecha Inicio (día/mes/año)</i>			<i>Fecha Fin (día/mes/año)</i>		

ANEXO 4: ANEXO TÉCNICO

El contratista se compromete a cumplir con lo establecido a continuación, de acuerdo con las necesidades de la entidad, las especificaciones técnicas exigidas en el presente proceso de selección, a solicitud del supervisor del contrato y conforme a los plazos definidos, de la siguiente manera:

NO	SEDE	ITEM	UND	CANT
1	PRELIMINARES	Localización, trazado y replanteo.	M2	10.5
2		Construcción y posterior desmonte cerramiento provisional H=2,10mts.	ML	2
3	MAMPOSTERIA	Levante en Block e=0,10m H=0,80 para soporte mezon	M2	1.44
4		Elaboración y reparación de regatas en muros	ML	3
5		Elaboración de Pañete 1:4 para soporte mezon	M2	2.88
6		Construcción de mezon en concreto f'c=3.000psi ancho 0,60m, e=0,10m h=0,90m	ML	2
7		Mezon en granito pulido con ancho 0.70m,	ML	2
8		Zocalo en granito pulido h=0,10m	ML	3.2
9		Elaboración de muro en DryWall e=0,10 doble cara	M2	6.5
10	INSTALACIONES HIDRÁULICO SANITARIAS	Puntos hidráulicos 1/2" en tubería pvc	UND	1
11		Acometida hidráulica 1"	ML	12
12		Suministro e instalación de válvula rw 1"	UND	1
13		Puntos sanitarios 2" en tubería pvc	UND	1
14		Acometida Sanitaria 2"	ML	12
15		Suministro e instalación lavaplatos en acero inoxidable, incl griferia, y accesorios de instalación	UND	1
16		Suministro e instalación de dispensador de jabón liquido	UND	1
17	REDES ELÉCTRICAS	Suministro e instalación de toma corrientes dobles con polo a tierra a pared incluye mano de obra y materiales 5 toma por circuito 110v, regata en pared o piso	UND	1
18	ACABADOS	Pintura y resane de paredes interiores con estuco para pared incluye pintura tipo I, materiales y mano de obra . incluye raspado	M2	43.16
19		Suministro e instalación de puerta en madera entamborada codiza colgante de 0,80 x 2,00, incluye herrajes, cerradura, y mano de obra	UND	1
20	EQUIPO Y MOBILIARIO	Suministro nevera 235Lts	UN	1
21		Suministro de Sofa ancho 3m	UN	1
22	OTROS	Limpieza y retiro de desechos y escombros	M3	10

El proponente acredita que cuenta con el siguiente personal requerido para la ejecución del objeto contractual, en la cantidad y cumpliendo con la dedicación exigida.

Para efectos de la acreditación de los requisitos de los profesionales se informa que estos cumplen con los requisitos que se indican a continuación:

- Matrícula profesional vigente como Ingeniero Civil o Arquitecto (según corresponda)
- Tener la siguiente formación y experiencia general

CANT	CARGO	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	DEDICACIÓN
1	RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO	Experiencia general: 4 años contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional y hasta la fecha de cierre del presente proceso, en obras a fines o similares	100%
1	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TÉCNICO O TECNÓLOGO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Experiencia general: 2 años contados a partir de la expedición de la licencia en SST hasta la fecha de cierre del presente proceso, en obras a fines o similares	100 %

FORMACIÓN ACADÉMICA

Para efectos de valorar la formación académica y experiencia general de los profesionales propuestos se adjunta carta de compromiso en la que conste que en el evento de resultar adjudicatario el proponente, éste prestará sus servicios durante el término de ejecución del contrato y en la dedicación requerida. Dicha carta debe venir acompañada de los siguientes documentos:

- ❖ Copia del documento de identidad (Cédula de Ciudadanía, cédula de Extranjería, pasaporte).
- ❖ Copia de la matrícula profesional y/o documento equivalente del país de origen del título.
- ❖ Certificado de vigencia de la matrícula profesional y/o documento equivalente del país de origen del título, con fecha de expedición no superior a 30 días anteriores al cierre del proceso de selección. Copia del acta de grado y/o diploma, que lo certifique como Ingeniero Civil o Arquitecto (según corresponda).

- ❖ Copia de los títulos de postgrado (doctorado y/o maestría y/o especialización), acreditados mediante copia de los diplomas y/o actas de grado; de lo contrario no se tendrán en cuenta.
- ❖ Certificación de experiencia contentiva de datos del proyecto: entidad contratante y su identificación, contratista y su identificación, nombre y cargo de quien certifica, fecha de inicio, fecha de terminación, fecha de vinculación, dedicación, funciones cumplidas.

OBLIGACIONES:

Obligaciones del contratista:

1. Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados, de conformidad con las características técnicas requeridas por la Institución Universitaria de Barranquilla en los estudios previos, anexos técnicos, pliego de condiciones y la propuesta presentada por el contratista, documentos que forman parte integral del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno entre el contratista y la IUB, ni entre esta última y las personas que vincule el contratista para el desarrollo del contrato. En el evento en que llegue a presentarse contradicción entre los documentos precontractuales y la oferta prevalecerán los primeros.
2. Garantizar la calidad de los servicios prestados, así como con los materiales suministrados para la labor acordada, de acuerdo con el Anexo Técnico, el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso.
3. Disponer lo necesario para que el objeto del contrato se cumpla a cabalidad conforme las obligaciones derivadas del contrato
4. El contratista deberá tramitar las correspondientes licencias en la modalidad que aplique y los permisos requeridos a que haya lugar frente a las autoridades competentes.
5. Contar con los equipos y maquinaria requeridos para la ejecución del objeto contractual
6. El Contratista deberá disponer de un equipo técnico de personal certificado en trabajo en altura de acuerdo a la normatividad vigente, debidamente acreditado y certificado del personal que prestará el servicio.
7. Elaborar y hacer entrega de los reportes técnicos completos de todas y cada una de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de las realizadas a los ítems descritos en el contrato dentro de los plazos acordados para tal fin.

8. Suministrar a su personal el equipo de protección personal y de trabajo en alturas requerido para la ejecución del objeto contractual.
9. Tomar las precauciones necesarias para la seguridad industrial del personal a su cargo o servicio y de los particulares, de acuerdo con las normas legales vigentes.
10. Suministrar informes de todos los accidentes de trabajo en el evento en que estos ocurran; por consiguiente, todas las indemnizaciones serán por cuenta de EL CONTRATISTA
11. El Contratista, igualmente, deberá disponer de equipos, personal y herramientas necesarias que garanticen realizar los trabajos de mantenimiento.
12. EL CONTRATISTA queda obligado a señalar todos los lugares trabajo, teniendo en cuenta las instrucciones que reciba de la supervisión. La señalización debe ser para uso diurno y nocturno
13. Disponer del personal necesario requerido según la solicitud del supervisor
14. Reemplazar en forma inmediata al personal que por incapacidad o cualquier circunstancia no se presente a laborar. Así mismo, por solicitud del supervisor encargado de ejercer el control de ejecución del contrato.
15. El Contratista se compromete a designar una persona calificada para coordinar la prestación del servicio, supervisar trabajos y resolver las situaciones técnicas oportunamente
16. Ejecutar el contrato de obra cumpliendo la normatividad técnica vigente que aplique.
17. El contratista deberá cumplir con todas las normas ambientales vigentes que apliquen durante la ejecución del contrato.
18. Cumplir en su calidad de empleador con la obligación de implementación del sistema de Gestión SST.
19. Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato objeto del presente estudio previo le correspondan.

Atentamente,

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL
IDENTIFICACION
FIRMA