

32

		AUTORIZACIÓN DE PAGO		Página 1 de 1	
				Fecha: 27/08/2025	
				Versión: 0	
Fecha		01 de Julio de 2026			
EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO					
Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:					
BENEFICIARIO		CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ		NIT	79.064.269-6
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION				N: PS 050-2026 Y ADICION N° 1	
OBJETO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A CADENAS DE PRODUCCION PECUARIA EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA			
VALOR		DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE		\$ 2.884.000	
CONCEPTO DE PAGO		NUMERO DE PAGO: QUINTO PAGO PARCIAL			
		01 AL 30 DE JUNIO DE 2026			
CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO					
TITULAR		CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ			
ENTIDAD BANCARIA		NEQUI			
TIPO DE CUENTA		N-A			
NUMERO DE CUENTA		No de Producto. 3222408308 / Numero de producto convencional 87064023978			
Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes					
TIPO DE DOCUMENTO				No. Folios	
AUTORIZACIÓN DE PAGO				1	
INFORME DE SUPERVISIÓN				7	
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE				1	
INFORME CONTRATISTA - anexos				36	
CERTIFICACIÓN PARAFISCALES				3	
CERTIFICACION BANCARIA				1	
OTROS (REGISTRO PRESUPUESTAL)				2	
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO					
Que CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ, con Nit 79.064.269-6, esta cumpliendo con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° PS-050-2026 y Adicion N° 1, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A CADENAS DE PRODUCCION PECUARIA EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA, segun informe de supervisión y documentación adjunta.					
 EDER FERNANDO MORENO VARGAS SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO					

02-07-26
2:16 pm

INFORME DE SUPERVISION No. 5 ✓

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN) No. PS-050-2026 Y ADICION N° 1 ✓

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	1 DE JULIO DE 2026
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MUNICIPIO DE LA MESA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A CADENAS DE PRODUCCION PECUARIA EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRÉS CASTRO LÓPEZ
SUPERVISOR:	EDER FERNANDO MORENO VARGAS
VALOR INICIAL DE CONTRATO:	NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCUENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$9.997.862) M/CTE
VALOR ADICION No. 01:	\$4.806.650
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$14.804.512
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	CIENTO CINCO (105) DIAS
PLAZO PRORROGA No. 01:	CINCuenta (50) DIAS
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	CIENTO CINCUENTA Y CINCO (155) DIAS
FECHA DE INICIO:	02 DE FEBRERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION 1:	17 DE MAYO DE 2026
FECHA DE INICIO No. 2:	18 DE MAYO DE 2026
FECHA DE TERMINACION No. 2:	08 DE JULIO DE 2026

El presente documento corresponde al QUINTO (5) INFORME de supervisión realizado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° PS 050-2026 Y ADICION N° 1, celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre (01) (Junio) al (30) de (junio) del año 2026.

2. OBJETO DEL CONTRATO

“(PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A CADENAS DE PRODUCCION PECUARIA EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA)”

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	NIT	Representante Legal
CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ	79.064.269-6	CARLOS ANDRES CASTRO LOPEZ

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	ESTADO ACTUAL
\$9.997.862	105 DIAS	17/01/2026	02/02/2026	17/05/2026	En Ejecución
ADICION N° 1					
\$4.806.650	50 DIAS	15/05/2026	18/05/2026	08/07/2026	

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL					
Documentación	SI	No	No aplica	Observaciones	
Supervisión	x			En Ejecución	
Revisión y aprobación de pólizas	x			En Ejecución	
Acta de Inicio	x			En Ejecución	
Tiene informes de supervisión	x			En Ejecución	
Acta de liquidación del Contrato		x		En Ejecución	
Informe final de la Supervisión		x		En Ejecución	

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	Valor	%
24 SGP LIBRE DESTINACIÓN	\$9.997.862	67
200 R.B PROPIOS ICLD	\$4.806.650	33
TOTAL	\$14.804.512	100%

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago	\$2.595.591	06/03/2026	202600257
Segundo pago	\$2.884.000	09/04/2026	202600541
Tercer pago	\$2.884.000	08/05/2026	202600912
Cuarto pago	\$2.884.000	5/06/2026	202601143
Quinto Pago	\$2.884.000		En tramite
Pagos Efectuados	\$11.247.591 ✓		
Valor pendiente de pago	\$3.556.921 ✓		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación específica No. 01 Realizar apoyo a las cadenas productivas atenderá pequeños y medianos productores en la jurisdicción del municipio de La Mesa

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias o Soportes
<p>En cumplimiento de la actividad contractual, se evidencia que el contratista brindó apoyo a las cadenas productivas mediante la atención a pequeños y medianos productores en la jurisdicción del Municipio de La Mesa, Cundinamarca, desarrollando durante el primer periodo las siguientes acciones:</p> <p>En la etapa inicial, el contratista realizó la identificación y caracterización de productores priorizados mediante visitas técnicas en campo en diferentes veredas del municipio, recolectando información relacionada con el tipo de producción, área cultivada, número de animales, estado sanitario, prácticas productivas implementadas y principales necesidades técnicas.</p> <p>Así mismo, brindó asistencia técnica personalizada orientada al mejoramiento de prácticas pecuarias, incluyendo recomendaciones sobre manejo de praderas, suplementación animal y adopción de buenas prácticas productivas, de acuerdo con la cadena productiva correspondiente.</p> <p>De igual manera, efectuó acompañamiento técnico y orientación en procesos organizativos y comerciales, promoviendo la participación en espacios de comercialización local y fortaleciendo el trabajo asociativo entre productores.</p> <p>El contratista realizó seguimiento a las unidades productivas intervenidas, dejando registro técnico de cada visita, con sus respectivas evidencias fotográficas y recomendaciones específicas, garantizando la trazabilidad y el control de las acciones ejecutadas.</p> <p>Las actividades desarrolladas durante el periodo reportado contribuyeron al fortalecimiento productivo y organizativo de los pequeños y medianos productores atendidos, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato y el logro de las metas programadas para el primer mes de ejecución.</p> <p>En consecuencia, se deja constancia por parte de la supervisión del cumplimiento satisfactorio de las actividades correspondientes al tercer periodo contractual, para efectos del trámite del tercer pago.</p>	<p>Registro Fotográfico 1 folio. ✓</p> <p>Formatos de Visita 7 folios ✓</p>

Obligación específica No. 02: Brindar apoyo en especies mayores y menores a los pequeños y medianos productores del municipio

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
<p>En cumplimiento del objeto contractual, se evidencia que el contratista realizó visitas de asistencia técnica a productores de especies menores y mayores, con el propósito de brindar apoyo integral a los pequeños y medianos productores del municipio de La Mesa durante el primer periodo de ejecución.</p> <p>Durante las visitas, el contratista proporcionó acompañamiento técnico en los proyectos productivos de las actividades ganadera, equina y porcina, brindando orientación en manejo productivo, sanidad animal, nutrición, adopción de buenas prácticas, así como en aspectos de gestión y comercialización. Estas acciones estuvieron orientadas al fortalecimiento de las capacidades productivas, el mejoramiento de la competitividad y la promoción del crecimiento sostenible de las unidades productivas atendidas.</p> <p>En esta etapa, el contratista benefició a un total de catorce (14) productores, ubicados en diversas veredas del sector rural del municipio. Para cada visita,</p>	<p>Formato de Visita 14 folios ✓</p> <p>Registro Fotográfico 1 folio ✓</p>

<p>diligenció catorce (14) hojas de registro técnico, en las cuales se documentaron las intervenciones realizadas, las recomendaciones específicas y los planes de mejora definidos para cada unidad productiva, garantizando la trazabilidad y el seguimiento de los resultados.</p> <p>Las actividades desarrolladas durante el periodo reportado contribuyen al fortalecimiento productivo y organizativo de los productores atendidos, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de las metas programadas para el tercer mes de ejecución, así como la eficiencia y calidad en la prestación del servicio.</p> <p>En consecuencia, se deja constancia por parte de la supervisión del cumplimiento satisfactorio de las actividades correspondientes al tercer periodo contractual, para efectos del trámite del pago correspondiente.</p>	
---	--

Obligación específica No. 03: Realizar Día de Campo: responsable de la coordinación, planificar y ejecutar un día de campo en especies menores.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada para este periodo	

Obligación específica No. 04 Apoyar las actividades agropecuarias que lidere el Municipio

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
<p>Se realizó la supervisión del apoyo logístico durante la Feria Comercial Ganadera, desarrollada los días 12 y 13 de junio de 2026 en el Coliseo Ramón de Ibáñez del municipio de La Mesa. En este sentido, se verificó la adecuada ejecución de las actividades relacionadas con la organización y adecuación de espacios para expositores y asistentes, la coordinación del ingreso y ubicación de semovientes, el control de acceso, la orientación al público y la supervisión de las áreas de exhibición comercial y ganadera, así como el cumplimiento de la programación establecida.</p> <p>Igualmente, se supervisaron las actividades logísticas correspondientes al montaje y desmontaje de infraestructura, la verificación de las condiciones de orden y seguridad, la articulación con los diferentes participantes y el desarrollo de las acciones necesarias para garantizar el correcto funcionamiento del evento, contribuyendo al desarrollo exitoso de la feria y a la atención oportuna de expositores, productores, comerciantes y visitantes.</p> <p>Objeto de la supervisión:</p> <p>Se evidencio que el contratista realizo apoyo logístico para la organización, coordinación y ejecución de las actividades programadas en la Feria Comercial Ganadera, llevada a cabo los días 12 y 13 de junio de 2026 en el Coliseo Ramón de Ibáñez, verificando el adecuado desarrollo del evento y la atención a los participantes y asistentes.</p>	<div>  </div> <p>Registro Fotográfico 1 folio ✓</p>

Obligación específica No. 05 Apoyar el tema logístico para eventos agroindustriales y empresariales a nivel municipal y departamental

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
<p>Se realizó la supervisión del apoyo logístico en el Mercado Campesino Agroindustrial Provincial del Tequendama, llevado a cabo el día 12 de junio de 2026 en el Coliseo de Eventos Múltiples Ramón de Ibáñez, ubicado en el municipio de La Mesa.</p> <p>En desarrollo de esta labor, se verificó la adecuada ejecución de las actividades relacionadas con la organización y adecuación de los espacios destinados para productores, emprendedores y expositores; el montaje y distribución de stands; la orientación y atención a visitantes; la coordinación del ingreso y ubicación de los participantes; así como el acompañamiento durante la jornada comercial y el cumplimiento de las labores de logística general para garantizar el correcto desarrollo del evento.</p> <p>Asimismo, se supervisaron las condiciones de funcionamiento de las áreas de exhibición y comercialización de productos agropecuarios y agroindustriales, evidenciando el mantenimiento del orden, la limpieza y la adecuada circulación de asistentes. De igual manera, se realizó seguimiento a las actividades de cierre y desmontaje de la infraestructura utilizada, verificando el cumplimiento de la programación establecida y contribuyendo al desarrollo exitoso del mercado campesino.</p> <p>Objeto de la supervisión:</p> <p>Se verifico que el contratista realizo apoyo logístico para la organización, coordinación y desarrollo del Mercado Campesino Agroindustrial Provincial del Tequendama, efectuado el 12 de junio de 2026 en el Coliseo de Eventos Múltiples Ramón de Ibáñez, verificando el adecuado desarrollo del evento y contribuyendo al fortalecimiento de los espacios de comercialización de productos campesinos, agropecuarios y agroindustriales de la provincia del Tequendama.</p>	<p>Registro Fotográfico 1 ✓ folio</p>

Obligación específica No. 06: Asistir a otros profesionales, en las labores de investigación y en los diferentes procesos de producción y mercadeo del sector agrícola o pecuario

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
<p>En cumplimiento de las actividades contractuales, se evidencia que el contratista realizó acompañamiento técnico al profesional en zootecnia en el marco del programa de mejoramiento genético del municipio de La Mesa, con el propósito de apoyar el desarrollo de jornadas de inseminación artificial en bovinos en el sector rural.</p> <p>Durante estas actividades, el contratista participó en la preparación de los animales, la verificación de condiciones sanitarias, el apoyo en los procedimientos técnicos y la orientación básica a los productores sobre el manejo reproductivo, contribuyendo al fortalecimiento de la productividad, la calidad genética y la sostenibilidad de los sistemas ganaderos.</p>	<p>Registro Fotográfico 1 ✓ folios</p>

De igual manera, se verificó que el contratista brindó acompañamiento técnico a la profesional en medicina veterinaria en el abordaje de temas relacionados con el bienestar animal en especies menores, mediante asistencia en campo en diferentes veredas del municipio. En este proceso, apoyó la valoración general de los animales, la identificación de condiciones de riesgo, la socialización de buenas prácticas de manejo, alimentación y sanidad, así como la sensibilización a los productores sobre la importancia del bienestar animal como factor clave en la productividad.

Las acciones desarrolladas permitieron fortalecer las capacidades técnicas de los productores atendidos, promover la adopción de prácticas adecuadas en los sistemas productivos y dar cumplimiento a las actividades programadas dentro del componente técnico del proyecto.

En consecuencia, se deja constancia por parte de la supervisión del cumplimiento de las actividades descritas, evidenciando su ejecución conforme a lo programado y en el marco de las obligaciones contractuales.

Obligación específica No. 07: Brindar apoyo a los pequeños y medianos productores en las diferentes técnicas de manejo de distintas especies animales, según categorías, fase productiva, características raciales y tipo de explotación

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
<p>En cumplimiento de las actividades contractuales, se evidencia que el contratista brindó apoyo técnico y operativo en el diligenciamiento de encuestas a través de la plataforma Survey 1.2.3, en el marco del proceso de caracterización de usuarios del Municipio de La Mesa.</p> <p>La actividad comprendió la orientación a los usuarios durante el registro de la información, la verificación de los datos suministrados, la validación de la consistencia de las respuestas y el seguimiento al cargue oportuno en la plataforma digital. Así mismo, se constató el adecuado manejo de la información recolectada, garantizando su integridad y confidencialidad.</p> <p>Las acciones desarrolladas contribuyeron a la consolidación de una base de datos confiable y actualizada, insumo fundamental para los procesos de planeación, focalización de beneficiarios y formulación de estrategias institucionales en el territorio.</p> <p>En consecuencia, se deja constancia por parte de la supervisión del cumplimiento de las actividades descritas, evidenciando su ejecución conforme a lo programado y en el marco de las obligaciones contractuales.</p>	<p>Registro Fotográfico 1 folio – Plataforma Survey</p>

Obligación específica No. 08: Las demás asignadas de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la supervisión que sean necesarias para el desarrollo del objeto contractual en apoyo a la Secretaria

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes

Página 7 de 7	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024		
Versión: 1		
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		

Actividad no programada para el periodo

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

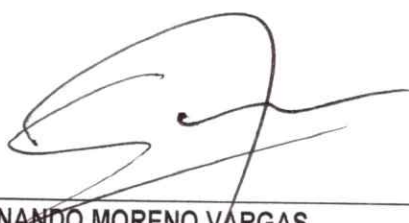
7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° PS 050-2026 Y ADICION N° 1, y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al quinto pago por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$2.884.000), de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre (01) (junio) al (30) de (junio) del año 2026. ✓


EDER FERNANDO MORENO VARGAS
Secretaria de Desarrollo Económico y Turístico

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Eder Fernando Moreno Vargas	Secretario de Desarrollo Económico y Turístico	
Revisó	Eder Fernando Moreno Vargas	Secretario de Desarrollo Económico y Turístico	
Aprobó	Eder Fernando Moreno Vargas	Secretario de Desarrollo Económico y Turístico	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente